

DE VLAAMSE MINISTER VAN WONEN, ENERGIE EN KLIMAAT, TOERISME EN JEUGD
DE VLAAMSE MINISTER VAN BINNENLAND, STEDEN- EN PLATTELANDSBELEID, SAMENLEVEN,
INTEGRATIE EN INBURGERING, BESTUURSZAKEN, SOCIALE ECONOMIE EN ZEEVISSERIJ

NOTA AAN DE VLAAMSE REGERING

Betreft: Vacantverklaring van de functie van administrateur-generaal bij het agentschap Wonen in Vlaanderen

Samenvatting

De Vlaamse Regering beslist over de vacantverklaring van de functie van administrateur-generaal bij het agentschap Wonen in Vlaanderen. De Vlaamse Regering is bevoegd om de functiebeschrijving en de selectieprocedure goed te keuren en de aanstelling van het extern selectiebureau te bekrachtigen.

1. SITUERING

A. BELEIDSVELD

Beleidsdomein: Omgeving

Beleidsveld: Wonen

B. VORIGE BESLISSINGEN

Op 11 oktober 2024 besliste de Vlaamse Regering om het mandaat van Helmer Rooze te beëindigen met ingang van 11 oktober 2024 's avonds en om Benediekt Van Damme, afdelingshoofd bij Wonen in Vlaanderen aan te stellen als waarnemend administrateur-generaal bij Wonen in Vlaanderen met ingang van 12 oktober 2024 (VR 2024 1110 DOC.1148/1, DOC.1148/2 en DOC.1148/3).

De Inspectie van Financiën heeft over de vacantverklaring een gunstig advies verleend op 11 maart 2025.

Zoals vermeld in het advies van de Inspectie van Financiën is geen begrotingsakkoord vereist.

2. INHOUD

A. ALGEMENE TOELICHTING

De functie van administrateur-generaal bij Wonen in Vlaanderen is vanaf 12 oktober 2024 vacant.

De Vlaamse Regering stelt de administrateur-generaal aan overeenkomstig de reglementaire bepalingen betreffende de aanduiding en uitoefening van de management- en projectleidersfunctie van N-niveau binnen de Vlaamse overheid. De bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering houdende vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van Vlaamse overheid van 13 januari 2006 (VPS), deel V, Titel 1bis zijn de leidraad.

B. PROCEDURE, EXTERN SELECTIEBUREAU EN KOSTPRIJS

1. Procedure

a) Bekendmaking

De functie wordt bekendgemaakt in:

- Print in De Tijd
- Online op VDAB en Werken Voor Vlaanderen
- Campagne op LinkedIn

b) Screening van CV's

Kandidaten solliciteren via de website www.werkenvoorvlaanderen.be via een online sollicitatieformulier.

Op het einde van de screening rapporteert het Agentschap Overheidspersoneel (AgO), Selectiecentrum, aan de opdrachtgever (= functioneel bevoegde minister), met opgave van de interpretatieproblemen die ze vervolgens bilateraal bespreken.

De screening is uitsluitend: AgO sluit na de screening de kandidaten uit die niet voldoen aan de voorwaarden van artikel V 5 van het VPS. Het Selectiecentrum bezorgt de uiteindelijke lijst van zowel de uitgesloten als de doorgaande kandidaten aan de opdrachtgever.

c) Verkennd gesprek met een consultant

In een verkennend gesprek toetst de consultant van een extern selectiekantoor een aantal elementen, waaronder de motivatie, de inpasbaarheid in de overheidscontext, de communicatievaardigheden en de relevantie van de ervaring. Eén consultant leidt dit gesprek. Het verkennend gesprek is uitsluitend. Enkel de 8 best scorende geschikte kandidaten gaan door naar de volgende selectiefase. Bij gelijkheid van score kunnen dit er meer zijn. Wanneer een van de best scorende geschikte kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze selectiefase, kan de volgende best scorende geschikte kandidaat alsnog uitgenodigd worden om deel te nemen.

Het Selectiecentrum van AgO motiveert de resultaten en bespreekt ze met de opdrachtgever. Zij bezorgt de lijst van zowel de uitgesloten als de doorgaande kandidaten aan de opdrachtgever.

d) Test leidinggevende en functiespecifieke competenties

De test bestaat uit:

- een sterkte-zwakteanalyse (zelfanalyse, schriftelijk door de kandidaat voor te bereiden)
- een competentiegericht diepte-interview, o.a. met bespreking van de sterktezwakteanalyse
- een presentatieoefening op basis van een schriftelijk ter plaatse voor te bereiden managementcase.

Bijkomend wordt er naar de leiderschapsrollen van de Vlaamse overheid gepeild.

Om de selectiekwaliteit te waarborgen beoordelen twee consultants van een extern selectiekantoor de test.

Een externe jury buigt zich over de geanonimiseerde managementcase die de kandidaat ter plaatse oplost. De jury bestaat uit twee experts die voldoende inzicht hebben in het domein waarin de mandaathouder zal moeten werken.

Deze experts kunnen professoren zijn of andere personen. Het zijn echter geen personeelsleden van de diensten van de Vlaamse overheid, tenzij ze op rust zijn of in een andere organisatie een opdracht vervullen. Zij blijven anoniem ten aanzien van de kandidaten.

Een consultant van het extern selectiebureau maakt een finale beoordeling op en motiveert ze. Deze finale beoordeling houdt rekening met de beoordelingen inzake de tests en de beoordelingen door de experts van de managementcase.

e) Overzicht en lijst van geschikte kandidaten

AgO, Selectiecentrum, stelt een overzicht op van de in punt d) opgenomen conclusies van de consultants. Ze legt de lijst van geschikte kandidaten voor aan de opdrachtgever en zorgt ervoor dat het dossier voldoet aan de vereisten van materiële en formele motivering.

f) Interview met de opdrachtgever

De opdrachtgever heeft een interview met de kandidaten die in voornoemde lijst zijn opgenomen (artikel V 7, §4 VPS). De minister-president voert dit gesprek samen met de viceminister-presidenten en de functioneel bevoegde minister. Dit gesprek is bedoeld om na te gaan welke kandidaat het best voldoet aan het competentieprofiel voor de functie.

De opdrachtgever kiest een kandidaat uit de voorgestelde lijst die volgens haar het meest geschikt is voor de functie en motiveert uitdrukkelijk de keuze. Als ze geen kandidaat uit de lijst kiest, dan herbegint zij de procedure. De opdrachtgever motiveert in dat geval uitdrukkelijk waarom zij geen kandidaat kiest.

Ook in deze procedure is artikel I 6 van het VPS van 13 januari 2006 van toepassing voor wat betreft de man-vrouwverhouding. Zolang het doelgroepgebonden streefcijfer niet wordt gehaald, krijgt de kandidaat uit de ondervertegenwoordigde groep bij gelijkwaardigheid voorrang. De Vlaamse Regering bepaalt het streefcijfer. Dit bedraagt 40%.

g) Invulling van de functie

De indienstnemende overheid, *in casu* de Vlaamse Regering, neemt op voorstel van de opdrachtgever, de geselecteerde kandidaat voor de functie van administrateur-generaal, in dienst met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur in de graad van directeur-generaal met een tijdelijke bijkomende opdracht voor de invulling van de mandaatfunctie (art. V 9, §1 VPS).

De kandidaat die voor de mandaatfunctie geselecteerd is, en de opdrachtgever stellen in overleg de arbeidsvoorwaarden vast in een arbeidsovereenkomst, op basis van een modelovereenkomst, die vastgesteld is door de Vlaamse minister, bevoegd voor de bestuurszaken.

Als de geselecteerde kandidaat op 1 juni 2024 al ambtenaar was bij de diensten van de Vlaamse overheid, sluit de indienstnemende overheid met die kandidaat een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur af voor de duur van het mandaat op basis van een modelovereenkomst, die vastgesteld is door de Vlaamse minister, bevoegd voor de bestuurszaken.

De indienstnemende overheid laat de geselecteerde kandidaat daarenboven toe tot een proeftijd in de graad van directeur-generaal, voor zover de kandidaat niet eerder in deze graad werd benoemd.

Gedurende de looptijd van de arbeidsovereenkomst en de eventuele hernieuwing ervan overeenkomstig artikel V 15, §2 geniet het personeelslid in zijn statutaire arbeidsrelatie in voorkomend geval een ambtshalve onbetaald verlof voor opdracht (art. V 9, §2 VPS).

h) Vrijstellingen – niet nodeloos hertesten

De kandidaat in deze procedure kan onder bepaalde voorwaarden een vrijstelling genieten van bepaalde testen (artikel V 48 VPS):

- voor de testen van gedragscompetenties en de vaktechnische competenties: als hij op 30 juni 2016 vrijgesteld was van selectietesten voor diezelfde management- of projectleidersfunctie van N-niveau of voor diezelfde functie van algemeen directeur
- voor de testen van de competenties: als hij op 30 juni 2016 vrijgesteld was van deze selectietesten voor een andere management- of projectleidersfunctie van N-niveau

En dit telkens voor de resterende duur van de oorspronkelijke vrijstelling (van vòòr 30 juni 2016), behalve bij een onvoldoende.

Ook de actuele titularissen van een management- of een projectleidersfunctie van N-niveau kunnen als kandidaat in deze selectieprocedure een vrijstelling genieten voor de testen op de competenties en andere vereisten van de functiebeschrijving (artikel V 7bis VPS). Dit op voorwaarde dat hun jaarlijkse evaluatie is besloten met de waardering dat het prestatieniveau in sommige gevallen boven de verwachting en de norm ligt of een hogere waardering. Deze kandidaten stromen automatisch door naar de laatste ronde, meer bepaald het interview van de kandidaten met de opdrachtgever.

Naast de genoemde vrijstellingen, kan een kandidaat zich ook beroepen op het principe van niet nodeloos hertesten (artikel III 12 VPS). Het Selectiecentrum beslist in overleg met de opdrachtgever of eerdere testresultaten voor gelijkaardige competenties die niet ouder zijn dan zeven jaar hergebruikt kunnen worden.

2. Externe selectiebureaus

Artikel V 7, §2, van het VPS bepaalt hierover het volgende:

"Indien beroep gedaan wordt op een selectiebureau, legt de Vlaamse minister bevoegd voor bestuurszaken het selectiebureau dat voorgedragen wordt door het Agentschap Overheidspersoneel ter bekrachtiging voor aan de Vlaamse Regering"

Door AgO werd een raamovereenkomst gesloten voor het uitvoeren van selectieprocedures voor topfuncties en searchopdrachten voor top- en middenkaderfuncties bij de Vlaamse overheid. Het perceel m.b.t. selectieprocedures werd toegewezen aan drie opdrachtnemers, dewelke overeenkomstig het bestek opdrachten krijgen toegewezen in beurtrol. Rekening houdend met de beurtrol wordt de huidige opdracht toegewezen aan Ascento als extern selectiebureau, dat zal instaan voor de selectieverrichtingen onder de rubrieken c) tot en met d) vermeld in vorig punt.

De externe jury van inhoudelijke experts waarvan sprake in rubriek d) van vorig punt wordt niet beschouwd als extern selectiebureau.

3. Kost van de selectie

De kosten voor deze selectie worden door Wonen in Vlaanderen gedragen. De aanrekening gebeurt op begrotingsartikel QF0-1QAB2ZZ-WT, basisallocatie QA601.

C. KENMERKEN VAN DE VACANTE BETREKKING

De vacante betrekking betreft de functie van administrateur-generaal bij Wonen in Vlaanderen.

1. Opmaak van functieprofiel

Artikel V 6 van het VPS bepaalt dat de Vlaamse Regering een functieprofiel opstelt. Dit functieprofiel is als bijlage 1 aan deze nota toegevoegd.

2. Arbeidsvoorwaarden

Deel V, titel 1bis, hoofdstuk 5 VPS bevat de arbeidsvoorwaarden voor de houder van de functie van administrateur-generaal. Het vacaturebericht verwijst naar deze bepalingen.

Het vacaturebericht vermeldt bovendien uitdrukkelijk volgende elementen.

a) Functietitel

De advertenties vermelden volgende functietitel: “administrateur-generaal”.

b) Beloning

Deel V, titel 1bis, hoofdstuk 5 van het VPS regelt ook het geldelijk statuut van de topambtenaren:

“Art. V 12

§1. De Vlaamse Regering deelt de management- en projectleidersfuncties van het N-niveau in 4 klassen in, op voorstel van een wegingscommissie.

§2. De titularis van een management- of projectleider functie van het N-niveau geniet:

1. een bezoldiging in de salarisschaal A311;

2. een managementtoelage, e conform deel VII van dit besluit;

3. een vakantiegeld en een eindejaarstoelage zoals bepaald in deel VII van dit besluit, evenals alle andere toelagen, vergoedingen en sociale voordelen indien zij aan de toekenningvoorwaarden voldoen, met uitzondering van de toelage voor een tijdelijke functieverzwaring, vermeld in artikel VII 44bis.

4. een mandaattoelage waarvan het bedrag volgens de klasse op jaarbasis à 100% (spilindex 138,01) bedraagt:

Klasse D € 19.840;

Klasse C € 13.420;

Klasse B € 8.780;

Klasse A € 6.280;

§6. Wat de toekenning en berekening van salaris, toelagen, vergoedingen en sociale voordelen betreft, is de regeling die vermeld is in deel VII en deel VIIbis van dit besluit van toepassing.”

Daarnaast ontvangt de titularis van een management- of projectleidersfunctie van N-niveau een mobiliteitskrediet van 14.400 euro per jaar of 21.600 euro per jaar indien de titularis een elektrisch of plug-in hybride dienstvoertuig (klasse 1) verwerft.

Wonen in Vlaanderen behoort tot klasse B.

3. BESTUURLIJKE IMPACT

A. BUDGETTAIRE IMPACT VOOR DE VLAAMSE OVERHEID

1. Kosten van de selectieprocedure

De kosten voor de selectieprocedure, inclusief de publicatie van het vacaturebericht in de personeelsbijlage van een Vlaamse krant en op websites, exclusief BTW (21%), worden geraamd als volgt:

Bekendmaking

Publicatie:

- www.vdab.be: gratis
- www.werkenvoorvlaanderen.be: gratis
- LinkedIn: 1.000 euro
- De Tijd: 9.000 euro

Intake en voorbereiding

- Intake selectiekantoor: 165 euro/uur

Verkennde gesprekken

- Gesprekken door één ervaren consultant (inclusief schriftelijke rapportering): 330 euro/kandidaat

Test leidinggevende en functiespecifieke competenties

- Opmaak managementcase: 495 euro/case
- Test leidinggevende capaciteiten (interview, presentatieoefening en sterkte-zwaktenanalyse) afgenomen door twee ervaren consultants: 855 euro/kandidaat
- Opmaak ontwikkelingsgericht rapport, inclusief verwerking resultaat case: 412,50 euro/kandidaat

Debriefing

- Debriefing door selectiekantoor: 165 euro/uur
- Eventuele feedbackgesprekken met kandidaten: 165 euro/uur

Bijkomend

- Honorarium externe experts: 100 euro/uur
- Extra prestaties overeengekomen met de opdrachtgever door selectiebureau: 165 euro/uur

2. Kosten van de vacantverklaring en aanstelling

De mandaatfunctie op N-niveau wordt contractueel ingevuld. De totale budgettaire weerslag is gevat in onderstaande tabel.

	Contractueel
--	--------------

Brutoloonkost (inclusief voordelen zoals vakantiegeld, eindejaarstoelage, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering) en inclusief patronale bijdragen RSZ (contractueel) en patronale bijdragen pool der parastatalen (statutair)	196.056,45
Mandaattoelage klasse B (inclusief patronale bijdragen)	24.354,37
mobilitetskrediet	14.400/21.600
Totaal	234.810,82/242.010,82

Wonen in Vlaanderen draagt de kosten van de vacantverklaring/aanstelling binnen de toegekende personeelskredieten.

B. IMPACT OP HET PERSONEEL VAN DE VLAAMSE OVERHEID

Het voorstel van beslissing heeft geen weerslag op het personeelskader of de personeelsbudgetten van de Vlaamse Gemeenschap, zodat het akkoord van de Vlaamse minister van Bestuurszaken niet vereist is.

De functie van administrateur-generaal betreft een bestaande functie en wordt omwille van een vroegtijdige beëindiging van het mandaat opnieuw ingevuld.

De kostprijs van de selectieprocedure valt binnen de bestaande kredieten van Wonen in Vlaanderen en wordt ondervangen binnen het personeelsbudget.

C. WEERSLAG OP DE LOKALE EN PROVINCIALE BESTUREN

- a) *Personeel*: voorliggend voorstel van beslissing noodzaakt geen bijkomende inzet van het in dienst zijnde personeel van de lokale en provinciale besturen, noch de werving van bijkomend personeel.
- b) *Werkingsuitgaven*: voorliggend voorstel van beslissing heeft geen weerslag op de lopende uitgaven van de lokale en provinciale besturen.
- c) *Investerings en schuld*: de uitvoering van voorliggend voorstel van beslissing veroorzaakt geen bijkomende investeringen voor de lokale en provinciale besturen.
- d) *Ontvangsten*: in uitvoering van voorliggend voorstel van beslissing worden geen bijkomende financiële middelen aan de lokale en provinciale besturen ter beschikking gesteld.
- e) *Conclusie*: voorliggend voorstel van beslissing heeft geen weerslag op het personeel, de werkingsuitgaven, investeringen, schuld en ontvangsten van de lokale en provinciale besturen.

4. VERDER TRAJECT

Met de ondersteuning van het Agentschap Overheidspersoneel organiseert de functioneel bevoegde minister de vacantverklaring en selectieprocedure, zoals beschreven in onderhavige beslissing.

De functioneel bevoegde minister kiest de meest geschikte kandidaat uit de lijst of kiest uitzonderlijk niet. Op zijn initiatief wordt de aanstelling en eventuele toelating tot de proeftijd van de gekozen kandidaat geagendeerd op de vergadering van de Vlaamse Regering.

5. VOORSTEL VAN BESLISSING

De Vlaamse Regering beslist:

1. haar goedkeuring te hechten aan:
 - a. de als bijlage 1 toegevoegde functiebeschrijving van administrateur-generaal bij Wonen in Vlaanderen;
 - b. de in punt 2.B van deze nota beschreven selectieprocedure;
2. de functie van administrateur-generaal bij Wonen in Vlaanderen vacant te verklaren met onmiddellijke ingang;
3. de aanduiding van de Ascento te bekrachtigen als extern selectiebureau dat bij deze werving zal optreden;
4. de Vlaamse minister, bevoegd voor het woonbeleid, te belasten met de uitvoering van deze beslissing.

De Vlaamse minister van Wonen, Energie en Klimaat, Toerisme en Jeugd

Melissa DEPRAETERE

De Vlaamse minister van Binnenland, Steden- en Plattelandsbeleid, Samenleven, Integratie en Inburgering, Bestuurszaken, Sociale Economie en Zeevisserij

Hilde CREVITS

BIJLAGEN

Bijlage 1: Functieomschrijving

Bijlage 2: Advies van de Inspectie van Financiën van 11 maart 2025