

BEROEPSKWALIFICATIE

Farmaceutisch-technisch assistent gericht op de publieke apotheek

//////////////////////////////////////
BK-0609-1

1. Globaal

1.1 TITEL

Farmaceutisch-technisch assistent gericht op de publieke apotheek

1.2 DEFINITIE

De farmaceutisch technisch assistent gericht op de publieke apotheek voert de taken uit die hem kunnen worden toevertrouwd onder verantwoordelijkheid en toezicht van de apotheker - ontvangen en registreren van geneesmiddelenvoorschriften, uitvoeren van magistrale bereidingen, afleveren van geneesmiddelen inclusief diergeneesmiddelen, parafarmaceutische producten en medische hulpmiddelen teneinde de patiënt en de gezondheidszorgverstrekkers te voorzien en in te lichten over het juist en veilig gebruik van deze producten - dit met de verantwoordelijkheid en met de zelfstandigheid die van hem worden vereist conform de taakverdeling in het kwaliteitshandboek

1.3 AFBAKENING

De farmaceutisch technisch assistent gericht op de publieke apotheek werkt onder de verantwoordelijkheid en toezicht van een apotheker binnen de officina-setting.

In hoofdstuk 3. Toevertrouwde handelingen van het KB van 29 januari 2024 betreffende de beroepen van farmaceutisch-technisch assistent gericht op de publieke apotheek en farmaceutisch-technisch assistent gericht op de ziekenhuisapotheek somt art. 3 de handelingen op die overeenkomstig artikel 24 van de gecoördineerde wet van 10 mei 2015, aan een farmaceutisch-technisch assistent gericht op de publieke apotheek op eigen verantwoordelijkheid en onder eigen toezicht door een apotheker kunnen worden toevertrouwd. Deze handelingen dienen uitgevoerd te worden zoals omschreven in het kwaliteitshandboek.

Sociale vaardigheden:

- Principes van empathische communicatie
- Gesprekstechnieken (operationeel gesprek, instructiemethoden, ...)
- Actief luisteren
- Omgangsvormen formeel en informeel (regels en afspraken aangaande omgang met elkaar en de naleving ervan)
- Samenwerking in team (teamwork)
- Technieken van conflicthantering (leren omgaan met agressie, conflicten, ...)
- Technieken om feedback te geven en te ontvangen

1.4 NIVEAU (VKS EN EQF)

4

1.5 JAAR VAN ERKENNING

versie 1, 2024

2. Competenties

2.1 OPSOMMING COMPETENTIES

Farmaceutische handelingen

Competentie 1:

Plant en organiseert de eigen taken

- Organiseert zijn taken rekening houdend met de prioriteiten, tijdsbesteding, efficiëntie, ...
- Maakt materieel en producten gebruiksklaar
- Onderhoudt materieel en producten
- Stemt de techniek, materieel en/of product(en) af op de opdracht
- Voert de werkzaamheden binnen de voorziene tijd uit, rekening houdend met mogelijke knelpunten
- Bergt het materieel en de producten op na de taakuitvoering conform de afspraken
- Vult de tekorten aan

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van studie van biologische geneesmiddelen
- Kennis van microbiologie
- Kennis van homeopathie
- Kennis van studie van chemische geneesmiddelen
- Kennis van dierengeneeskundige geneesmiddelen
- Kennis van principes van steriliteit
- Kennis van farmacologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van toxicologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van medische hulpmiddelen
- Kennis van voorschriften in de officina

- Kennis van dermatologische producten
- Kennis van fytofarmaceutische producten
- Kennis van voedings- en hulpstoffen
- Kennis van reglementering van geneesmiddelen met een bijzonder statuut (verdovende middelen, giftige stoffen, ...)
- Kennis van de farmaceutische zorg
- Kennis van vakterminologie
- Kennis van farmaceutische tarificatie
- Kennis van administratieve taken aangaande rapportering, patiëntgerelateerde administratie (RIZIV, ziekteverzekering, ...), bestellingen, ...
- Grondige kennis van farmaceutische producten en hun posologie
- Grondige kennis van farmaceutische technologie
- Grondige kennis van richtlijnen van de goede farmaceutische praktijkvoering

Competentie 2:

Ontvangt het voorschrift en voert het uit

- Leest en interpreteert het geneesmiddelen voorschrift
- Registreert het voorschrift
- Interpreteert de verschillende geneesmiddelenvormen
- Onderscheidt de hulpstoffen/actieve producten van elke geneesmiddelenvorm
- Past voor elke bereiding de afleveringsmodaliteiten, de bewaringsmodaliteiten en de wettelijke eisen toe
- Voert het geneesmiddelenvoorschrift uit met inbegrip van fractionering
- Geeft advies en informatie
- Geeft preventieve maatregelen mee

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van studie van biologische geneesmiddelen
- Basiskennis van planning, organisatie en opvolging van activiteiten
- Kennis van microbiologie
- Kennis van homeopathie
- Kennis van studie van chemische geneesmiddelen
- Kennis van dierengeneeskundige geneesmiddelen
- Kennis van principes van steriliteit
- Kennis van farmacologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van toxicologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van medische hulpmiddelen
- Kennis van voorschriften in de officina
- Kennis van dermatologische producten
- Kennis van fytofarmaceutische producten
- Kennis van voedings- en hulpstoffen
- Kennis van reglementering van geneesmiddelen met een bijzonder statuut (verdovende middelen, giftige stoffen, ...)
- Kennis van de farmaceutische zorg
- Kennis van farmaceutische tarificatie
- Kennis van bedrijfseigen software en toegepaste (medische) informatica met inbegrip van softwareprogramma's ter ondersteuning van het beheer van een apotheek en elektronische voorschriften

- Kennis van administratieve taken aangaande rapportering, patiëntgerelateerde administratie (RIZIV, ziekteverzekering, ...), bestellingen, ...
- Grondige kennis van farmaceutische producten en hun posologie
- Grondige kennis van farmaceutische technologie
- Grondige kennis van richtlijnen van de goede farmaceutische praktijkvoering

Competentie 3:

Levert OTC, voedingssupplementen, parafarmaceutische producten en medische hulpmiddelen af

- Identificeert de vraag van de patiënt en informeert hem rekening houdend met zijn verwachtingen
- Bevraagt de relevante gegevens
- Analyseert de vraag van de patiënt en bepaalt welk product het meest geschikt is
- Levert OTC, voedingssupplementen, parafarmaceutische producten en medische hulpmiddelen af
- Geeft advies en informatie
- Geeft preventieve maatregelen mee
- Verwijst door indien nodig

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van studie van biologische geneesmiddelen
- Kennis van microbiologie
- Kennis van homeopathie
- Kennis van studie van chemische geneesmiddelen
- Kennis van dierengeneeskundige geneesmiddelen
- Kennis van principes van steriliteit
- Kennis van farmacologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van toxicologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van medische hulpmiddelen
- Kennis van voorschriften in de officina
- Kennis van dermatologische producten
- Kennis van fytofarmaceutische producten
- Kennis van voedings- en hulpstoffen
- Kennis van reglementering van geneesmiddelen met een bijzonder statuut (verdovende middelen, giftige stoffen, ...)
- Kennis van de farmaceutische zorg
- Kennis van vakterminologie
- Kennis van farmaceutische tarificatie
- Kennis van communicatie in het Nederlands (begrijpt de meest frequente zinnen, uitdrukkingen en begrippen en gebruikt een reeks eenvoudige uitdrukkingen en zinnen om met de patiënten te kunnen communiceren binnen zijn vakgebied)
- Kennis van administratieve taken aangaande rapportering, patiëntgerelateerde administratie (RIZIV, ziekteverzekering, ...), bestellingen, ...
- Grondige kennis van farmaceutische producten en hun posologie
- Grondige kennis van farmaceutische technologie
- Grondige kennis van richtlijnen van de goede farmaceutische praktijkvoering

Competentie 4:

Organiseert en voert de magistrale bereiding uit, etiketteert en verpakt ze

- Bereidt de werkzaamheden voor de magistrale bereiding voor
- Voert de receptcontrole van de grondstoffen uit
- Gebruikt gecertificeerde grondstoffen
- Berekent nauwkeurig de doseringen en de gebruikte hoeveelheden van de grondstoffen
- Werkt volgens de richtlijnen en de procedures van het kwaliteitshandboek
- Geeft de magistrale bereiding zijn farmaceutische vorm en past deze zo nodig aan de gebruiksmogelijkheden van de patiënt aan
- Houdt zich aan de richtlijnen voor wat betreft hygiëne, veiligheid en steriliteit
- Maakt gebruik van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
- Vermeldt de wettelijk verplichte gegevens op het bereidingsetiket
- Verpakt de magistrale bereidingen in een (wettelijke) adequate vorm

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van studie van biologische geneesmiddelen
- Kennis van microbiologie
- Kennis van studie van chemische geneesmiddelen
- Kennis van dierengeneeskundige geneesmiddelen
- Kennis van principes van steriliteit
- Kennis van farmacologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van toxicologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van voorschriften in de officina
- Kennis van dermatologische producten
- Kennis van fytofarmaceutische producten
- Kennis van voedings- en hulpstoffen
- Kennis van reglementering van geneesmiddelen met een bijzonder statuut (verdovende middelen, giftige stoffen, ...)
- Kennis van de farmaceutische zorg
- Kennis van farmacovigilantie
- Kennis van farmaceutische planten
- Kennis van beschermingsmiddelen- en -maatregelen
- Kennis van reinigings- en ontsmettingstechnieken
- Kennis van het gebruik van (evidence based) richtlijnen (farmaceutische handelingen, nosocomiale infecties, preventieve maatregelen, veiligheidsmaatregelen, ...)
- Kennis van vakterminologie
- Kennis van farmaceutische tarificatie
- Kennis van administratieve taken aangaande rapportering, patiëntgerelateerde administratie (RIZIV, ziekteverzekering, ...), bestellingen, ...
- Grondige kennis van farmaceutische producten en hun posologie
- Grondige kennis van farmaceutische technologie
- Grondige kennis van richtlijnen van de goede farmaceutische praktijkvoering
- Grondige kennis van farmaceutisch rekenen

Communicatie

Competentie 5:

Werkt samen met de patiënt en communiceert professioneel binnen een patiëntgerichte zorgrelatie

- Gaat op empathische wijze om met de patiënt, waarbij de nodige afstand bewaard wordt om een professionele relatie te behouden

- Luistert actief zonder een waardeoordeel te vellen, rekening houdend met de geschiedenis en eigenheid van de patiënt en vergewist zich ervan dat hij/zij de patiënt correct begrepen heeft
- Past het taalgebruik aan in functie van de patiënt, zowel naar inhoud als naar vorm
- Geeft informatie aan de patiënt
- Ondersteunt de patiënt bij informatieverwerking of aanleren van bepaalde handelingen
- Gaat adequaat om met agressie en grensoverschrijdend gedrag

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis over diversiteit (diverse sociale, etnische, religieuze of filosofische achtergrond, gender, seksuele geaardheid, ...)
- Kennis van het gebruik van (evidence based) richtlijnen (farmaceutische handelingen, nosocomiale infecties, preventieve maatregelen, veiligheidsmaatregelen, ...)
- Kennis van vakterminologie
- Kennis van communicatie in het Nederlands (begrijpt de meest frequente zinnen, uitdrukkingen en begrippen en gebruikt een reeks eenvoudige uitdrukkingen en zinnen om met de patiënten te kunnen communiceren binnen zijn vakgebied)
- Kennis van sociale vaardigheden

Competentie 6:

Rapporteert en deelt informatie met de patiënt

- Rapporteert noodzakelijke gegevens en deelt deze volgens de regelgeving en wettelijke bepalingen
- Communiqueert via de vereiste mondelinge, schriftelijke en digitale communicatiemiddelen
- Geeft informatie over de mogelijke hulpverlening en tegemoetkomingen
- Bezorgt de zorgvrager de documenten voor hulpverlening en (financiële) tegemoetkoming, ...

Met inbegrip van kennis:

- Kennis van sociale vaardigheden
- Kennis van bedrijfseigen software en toegepaste (medische) informatica met inbegrip van softwareprogramma's ter ondersteuning van het beheer van een apotheek en elektronische voorschriften
- Kennis van administratieve taken aangaande rapportering, patiëntgerelateerde administratie (RIZIV, ziekteverzekering, ...), bestellingen, ...
- Kennis van wetgeving aangaande het beroep en de gezondheidszorg
- Kennis van wetgeving aangaande de patiënt

Samenwerking

Competentie 7:

Werkt met alle actoren samen

- Communiqueert gepast met alle actoren (leidinggevende, collega's, gezondheidszorgverstrekkers, leveranciers, IT, ...)
- Werkt efficiënt samen met alle actoren
- Wisselt informatie uit met alle actoren rekening houdend met de wetgeving
- Rapporteert aan de leidinggevende(n)
- Volgt aanwijzingen van leidinggevende(n) op

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van gezondheidszorgstructuren en interprofessionele samenwerkingsmodellen
- Kennis van vakterminologie
- Kennis van sociale vaardigheden
- Kennis van bedrijfseigen software en toegepaste (medische) informatica met inbegrip van softwareprogramma's ter ondersteuning van het beheer van een apotheek en elektronische voorschriften
- Kennis van administratieve taken aangaande rapportering, patiëntgerelateerde administratie (RIZIV, ziekteverzekering, ...), bestellingen, ...

Competentie 8:

Draagt de farmaceutische zorg over aan andere (gezondheids)zorgbeoefenaars om de continuïteit van kwaliteitsvolle zorg te garanderen

- Draagt de farmaceutische zorg over om het continuüm te behouden binnen zorg en welzijn
- Consulteert op basis van de risicodetectie de aangewezen (gezondheids)zorgbeoefenaars en verwijst gepast en tijdig door

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van gezondheidszorgstructuren en interprofessionele samenwerkingsmodellen
- Kennis van het gebruik van (evidence based) richtlijnen (farmaceutische handelingen, nosocomiale infecties, preventieve maatregelen, veiligheidsmaatregelen, ...)
- Kennis van bedrijfseigen software en toegepaste (medische) informatica met inbegrip van softwareprogramma's ter ondersteuning van het beheer van een apotheek en elektronische voorschriften
- Kennis van administratieve taken aangaande rapportering, patiëntgerelateerde administratie (RIZIV, ziekteverzekering, ...), bestellingen, ...

Organisatie

Competentie 9:

Draagt bij tot kwaliteitsvolle zorg

- Werkt ergonomisch
- Werkt duurzaam
- Werkt conform de richtlijnen van de organisatie
- Werkt opdrachten zorgvuldig af
- Werkt conform de milieuvoorschriften
- Organiseert zijn taken op logische en duurzame wijze
- Werkt nauwkeurig en hygiënisch
- Werkt mee aan een optimalisatie van de kwaliteitscultuur
- Past de (evidence based) richtlijnen toe om dienstverlening en outcomes te verbeteren
- Past nieuwe technieken toe
- Meldt problemen, zowel mondeling als schriftelijk, aan de leidinggevende

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van ergonomische toepassingen
- Basiskennis van duurzaamheid

- Kennis van het gebruik van (evidence based) richtlijnen (farmaceutische handelingen, nosocomiale infecties, preventieve maatregelen, veiligheidsmaatregelen, ...)
- Kennis van kwaliteitszorg
- Kennis van wetgeving aangaande het beroep en de gezondheidszorg
- Grondige kennis van richtlijnen van de goede farmaceutische praktijkvoering

Competentie 10:

Voert een efficiënt logistiek beheer in de officina uit

- Beheert de voorraad en de traceerbaarheid van geneesmiddelen en medische hulpmiddelen
- Controleert de binnengekomen bestellingen conform het aankoopbeleid
- Stemt de te bestellen hoeveelheden af op het verbruik, de planning, de opslagcapaciteit, ...
- Neemt maatregelen bij non-conformiteiten i.v.m. producten en grondstoffen
- Controleert op vervallen producten en grondstoffen
- Gebruikt (bedrijfseigen) software voor voorraadbeheer
- Slaat de geleverde producten en grondstoffen op conform de geldende (veiligheids)normen
- Presenteert de producten en het promotiemateriaal in de officina conform de wetgeving

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van productpresentatie en merchandising
- Kennis van reglementering van geneesmiddelen met een bijzonder statuut (verdovende middelen, giftige stoffen, ...)
- Kennis van voorraadbeheer
- Kennis van bedrijfseigen software en toegepaste (medische) informatica met inbegrip van softwareprogramma's ter ondersteuning van het beheer van een apotheek en elektronische voorschriften
- Kennis van administratieve taken aangaande rapportering, patiëntgerelateerde administratie (RIZIV, ziekteverzekering, ...), bestellingen, ...
- Grondige kennis van richtlijnen van de goede farmaceutische praktijkvoering

Competentie 11:

Voert de dagelijkse administratieve taken uit binnen de officina

- Registreert de grondstoffen in het analyseregister
- Registreert gegevens (invullen en bijhouden van formulieren)
- Schrijft toegestane wettelijke documenten uit
- Handelt facturen en bestelbonnen af
- Maakt toegestane voorschriften aan (voor WZC)
- Tarificeert geneesmiddelen, medische gassen en medische hulpmiddelen
- Beheert de attesten voor terugbetaling van geneesmiddelen

Met inbegrip van kennis:

- Kennis van farmaceutische tarificatie
- Kennis van bedrijfseigen software en toegepaste (medische) informatica met inbegrip van softwareprogramma's ter ondersteuning van het beheer van een apotheek en elektronische voorschriften

- Kennis van administratieve taken aangaande rapportering, patiëntgerelateerde administratie (RIZIV, ziekteverzekering, ...), bestellingen, ...
- Grondige kennis van richtlijnen van de goede farmaceutische praktijkvoering

Competentie 12:

Draagt bij tot een veilige werkomgeving

- Neemt verantwoordelijkheid op voor het uitvoeren van de opgedragen taken conform de wetgeving ten bate van de veiligheid van de patiënt
- Signaleert onveilige handelingen en situaties voor de eigen veiligheid en de veiligheid van medewerkers
- Werkt conform de veiligheidsvoorschriften
- Werkt nauwkeurig en hygiënisch
- Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen volgens de richtlijnen
- Meldt (bijna) incidenten aan de leidinggevende en handelt volgens de richtlijnen

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van probleemoplossende strategieën
- Basiskennis van patiëntveiligheid
- Kennis van beschermingsmiddelen- en -maatregelen
- Kennis van het gebruik van (evidence based) richtlijnen (farmaceutische handelingen, nosocomiale infecties, preventieve maatregelen, veiligheidsmaatregelen, ...)
- Kennis van veiligheidssymbolen
- Grondige kennis van richtlijnen van de goede farmaceutische praktijkvoering

Gezondheidsvoorlichting

Competentie 13:

Bevordert het zelfmanagement en empowerment bij de patiënt

- Informeert en adviseert de patiënt om (geïnformeerde) keuzes te maken
- Educeert de patiënt tot zelfmanagement
- Informeert de patiënt over determinanten die de gezondheid kunnen schaden en leert hem deze tijdig te herkennen en gepaste actie te ondernemen
- Anticipeert op crisissituaties

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis over diversiteit (diverse sociale, etnische, religieuze of filosofische achtergrond, gender, seksuele geaardheid, ...)
- Kennis van toxicologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van dermatologische producten
- Kennis van fytofarmaceutische producten
- Kennis van voedings- en hulpstoffen
- Kennis van reglementering van geneesmiddelen met een bijzonder statuut (verdovende middelen, giftige stoffen, ...)
- Kennis van de farmaceutische zorg
- Kennis van het gebruik van (evidence based) richtlijnen (farmaceutische handelingen, nosocomiale infecties, preventieve maatregelen, veiligheidsmaatregelen, ...)
- Kennis van sociale vaardigheden
- Grondige kennis van farmaceutische producten en hun posologie
- Grondige kennis van farmaceutische technologie

- Grondige kennis van richtlijnen van de goede farmaceutische praktijkvoering

Competentie 14:

Doet aan gezondheidspreventie en -promotie

- Sensibiliseert en informeert patiënten betreffende het belang van de gezondheidstoestand
- Ondersteunt gezondheidsbevorderende en -beschermende activiteiten in een gezonde levensstijl
- Gebruikt het voorlichtingsmateriaal, handleidingen, ... opgemaakt volgens de nieuwste wetenschappelijke inzichten
- Maakt betrouwbare informatie toegankelijk via verschillende communicatiekanalen

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis over diversiteit (diverse sociale, etnische, religieuze of filosofische achtergrond, gender, seksuele geaardheid, ...)
- Basiskennis van opleidingstechnieken
- Basiskennis van planning, organisatie en opvolging van activiteiten
- Basiskennis van informatietechnologie
- Kennis van sociale vaardigheden
- Grondige kennis van richtlijnen van de goede farmaceutische praktijkvoering

Leren en ontwikkelen

Competentie 15:

Draagt bij tot de ontwikkeling van het beroep

- Volgt mee de toegewezen stagiair op en scheidt een gunstige leerklimate in functie van de leerdoelen en leermogelijkheden van de stagiair
- Deelt de opgedane kennis binnen het eigen team
- Leert nieuwe technieken aan
- Doet aan (peer)coaching
- Fungeert als rolmodel voor de stagiair in opleiding

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van opleidingstechnieken
- Basiskennis van planning, organisatie en opvolging van activiteiten
- Basiskennis van informatietechnologie
- Basiskennis van interdisciplinaire samenwerking
- Basiskennis van coachingstechnieken
- Kennis van het gebruik van (evidence based) richtlijnen (farmaceutische handelingen, nosocomiale infecties, preventieve maatregelen, veiligheidsmaatregelen, ...)
- Kennis van sociale vaardigheden
- Kennis van (zelfregulerende) reflectiestrategieën
- Kennis van evaluatiemethodes

Competentie 16:

Ontwikkelt de eigen deskundigheid

- Schoolt zich professioneel bij
- Vindt vormingsorganisaties en – programma's terug

- Reflecteert over het eigen handelen en stuurt bij
- Staat open voor en gaat constructief om met feedback
- Gaat op constructieve wijze om met de grenzen van zijn beroepsdomein in functie van zijn eigen competenties
- Maakt een (digitaal) portfolio aan waarbij de activiteiten en groei geregistreerd worden conform de vooropgestelde kwaliteitsnormen en wetgeving
- Roept hulp in van collega's en leidinggevende indien noodzakelijk
- Wisselt kennis uit met alle gezondheidszorgbeoefenaars
- Gebruikt vakjargon zowel mondeling als schriftelijk

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van fysica
- Basiskennis van interdisciplinaire samenwerking
- Basiskennis van chemie
- Basiskennis van professionele fora
- Basiskennis van beschikbare opleidingen en navormingen (LLL)
- Kennis van toegepaste chemie
- Kennis van biochemie
- Kennis van anatomie en fysiologie, pathologie
- Kennis van microbiologie
- Kennis van de fysicochemische eigenschappen van grondstoffen
- Kennis van fytotherapie
- Kennis van farmacologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van medische hulpmiddelen
- Kennis van fytofarmaceutische producten
- Kennis van reinigings- en ontsmettingstechnieken
- Kennis van vakterminologie
- Kennis van (zelfregulerende) reflectiestrategieën
- Grondige kennis van farmaceutisch rekenen

Professionalisering

Competentie 17:

Oefent het beroep uit conform de wettelijke bepalingen en de maatschappelijk verwachtingen

- Handelt volgens de maatschappelijke normen
- Werkt binnen de grenzen van het wetgevende en professionele kader zoals voorzien in de officina
- Kent, respecteert en past de richtlijnen, regelgeving en wetgeving met betrekking tot de uitoefening van het beroep toe.
- Voert de wettelijk toegelaten handelingen uit die aansluiten bij zijn competentieniveau en wettelijk beroepsdomein

Met inbegrip van kennis:

- Kennis van het gebruik van (evidence based) richtlijnen (farmaceutische handelingen, nosocomiale infecties, preventieve maatregelen, veiligheidsmaatregelen, ...)
- Kennis van sociale vaardigheden
- Kennis van wetgeving aangaande het beroep en de gezondheidszorg
- Kennis van wetgeving aangaande de patiënt

Competentie 18:

Handelt volgens de professionele en deontologische code

- Handelt volgens de professionele en deontologische (gedrags)code (beroepsgeheim, privacy van de patiënt, scheiding beroepscontext-privé, ...)
- Bouwt een professionele zorgrelatie op empathische wijze op met respect voor de medische, fysieke, sociale, culturele en spirituele achtergrond van de patiënt
- Creëert een veilige omgeving voor de patiënt
- Werkt met verantwoordelijkheidszin
- Respecteert de zakelijke omgangsvormen
- Verzorgt de persoonlijke hygiëne en zorgt voor een verzorgd voorkomen

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis over diversiteit (diverse sociale, etnische, religieuze of filosofische achtergrond, gender, seksuele geaardheid, ...)
- Kennis van sociale vaardigheden
- Kennis van wetgeving aangaande het beroep en de gezondheidszorg
- Kennis van het deontologisch kader met betrekking tot de uitoefening van het beroep

Competentie 19:

Behoudt de persoonlijke gezondheid en welzijn

- Gaat bewust om met persoonlijke en professionele beïnvloedende factoren op het welzijn en het (professioneel) functioneren.
- Zorgt voor een gezond evenwicht tussen werk en privéleven.
- Detecteert tijdig alarmsignalen en maakt ze kenbaar
- Werkt mee aan een cultuur waarin noden van collega's gedetecteerd en aangepakt worden via ondersteuning.

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van probleemoplossende strategieën
- Basiskennis van zelfmanagement
- Kennis van (zelfregulerende) reflectiestrategieën
- Kennis van evaluatiemethodes
- Kennis van gezonde levensstijl

2.2 BESCHRIJVING COMPETENTIES ADHV DE DESCRIPTORELEMENTEN

Kennis

- Basiskennis van studie van biologische geneesmiddelen
- Basiskennis van fysica
- Basiskennis over diversiteit (diverse sociale, etnische, religieuze of filosofische achtergrond, gender, seksuele geaardheid, ...)
- Basiskennis van ergonomische toepassingen
- Basiskennis van duurzaamheid
- Basiskennis van productpresentatie en merchandising
- Basiskennis van probleemoplossende strategieën
- Basiskennis van patiëntenveiligheid
- Basiskennis van opleidingstechnieken
- Basiskennis van planning, organisatie en opvolging van activiteiten

- Basiskennis van informatietechnologie
- Basiskennis van interdisciplinaire samenwerking
- Basiskennis van coachingstechnieken
- Basiskennis van chemie
- Basiskennis van gezondheidszorgstructuren en interprofessionele samenwerkingsmodellen
- Basiskennis van professionele fora
- Basiskennis van beschikbare opleidingen en navormingen (LLL)
- Basiskennis van zelfmanagement

- Kennis van toegepaste chemie
- Kennis van biochemie
- Kennis van anatomie en fysiologie, pathologie
- Kennis van microbiologie
- Kennis van homeopathie
- Kennis van de fysicochemische eigenschappen van grondstoffen
- Kennis van fytotherapie
- Kennis van studie van chemische geneesmiddelen
- Kennis van dierengeneeskundige geneesmiddelen
- Kennis van principes van steriliteit
- Kennis van farmacologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van toxicologische aspecten van grondstoffen en verpakkingsmaterialen
- Kennis van medische hulpmiddelen
- Kennis van voorschriften in de officina
- Kennis van dermatologische producten
- Kennis van fytofarmaceutische producten
- Kennis van voedings- en hulpstoffen
- Kennis van reglementering van geneesmiddelen met een bijzonder statuut (verdovende middelen, giftige stoffen, ...)
- Kennis van de farmaceutische zorg
- Kennis van farmacovigilantie
- Kennis van farmaceutische planten
- Kennis van beschermingsmiddelen- en -maatregelen
- Kennis van reinigings- en ontsmettingstechnieken
- Kennis van het gebruik van (evidence based) richtlijnen (farmaceutische handelingen, nosocomiale infecties, preventieve maatregelen, veiligheidsmaatregelen, ...)
- Kennis van vakterminologie
- Kennis van veiligheidssymbolen
- Kennis van farmaceutische tarificatie
- Kennis van kwaliteitszorg
- Kennis van communicatie in het Nederlands (begrijpt de meest frequente zinnen, uitdrukkingen en begrippen en gebruikt een reeks eenvoudige uitdrukkingen en zinnen om met de patiënten te kunnen communiceren binnen zijn vakgebied)
- Kennis van sociale vaardigheden
- Kennis van voorraadbeheer
- Kennis van bedrijfseigen software en toegepaste (medische) informatica met inbegrip van softwareprogramma's ter ondersteuning van het beheer van een apotheek en elektronische voorschriften
- Kennis van administratieve taken aangaande rapportering, patiëntgerelateerde administratie (RIZIV, ziekteverzekering, ...), bestellingen, ...
- Kennis van wetgeving aangaande het beroep en de gezondheidszorg

- Kennis van wetgeving aangaande de patiënt
- Kennis van (zelfregulerende) reflectiestrategieën
- Kennis van evaluatiemethodes
- Kennis van gezonde levensstijl
- Kennis van het deontologisch kader met betrekking tot de uitoefening van het beroep

- Grondige kennis van farmaceutische producten en hun posologie
- Grondige kennis van farmaceutische technologie
- Grondige kennis van richtlijnen van de goede farmaceutische praktijkvoering
- Grondige kennis van farmaceutisch rekenen

Cognitieve vaardigheden

- Organiseert zijn taken rekening houdend met de prioriteiten, tijdsbesteding, efficiëntie, ...
- Stemt de techniek, materieel en/of product(en) af op de opdracht
- Voert de werkzaamheden binnen de voorziene tijd uit, rekening houdend met mogelijke knelpunten
- Leest en interpreteert het geneesmiddelen voorschrift
- Registreert het voorschrift
- Interpreteert de verschillende geneesmiddelenvormen
- Onderscheidt de hulpstoffen/actieve producten van elke geneesmiddelenvorm
- Past voor elke bereiding de afleveringsmodaliteiten, de bewaringsmodaliteiten en de wettelijke eisen toe
- Voert het geneesmiddelenvoorschrift uit met inbegrip van fractionering
- Geeft advies en informatie
- Geeft preventieve maatregelen mee
- Identificeert de vraag van de patiënt en informeert hem rekening houdend met zijn verwachtingen
- Bevraagt de relevante gegevens
- Analyseert de vraag van de patiënt en bepaalt welk product het meest geschikt is
- Levert OTC, voedingssupplementen, parafarmaceutische producten en medische hulpmiddelen af
- Geeft advies en informatie
- Geeft preventieve maatregelen mee
- Voert de receptcontrole van de grondstoffen uit
- Gebruikt gecertificeerde grondstoffen
- Berekent nauwkeurig de doseringen en de gebruikte hoeveelheden van de grondstoffen
- Werkt volgens de richtlijnen en de procedures van het kwaliteitshandboek
- Geeft de magistrale bereiding zijn farmaceutische vorm en past deze zo nodig aan de gebruiksmogelijkheden van de patiënt aan
- Houdt zich aan de richtlijnen voor wat betreft hygiëne, veiligheid en steriliteit
- Vermeldt de wettelijk verplichte gegevens op het bereidingsetiket
- Gaat op empathische wijze om met de patiënt, waarbij de nodige afstand bewaard wordt om een professionele relatie te behouden
- Luistert actief zonder een waardeoordeel te vellen, rekening houdend met de geschiedenis en eigenheid van de patiënt en vergewist zich ervan dat hij/zij de patiënt correct begrepen heeft
- Past het taalgebruik aan in functie van de patiënt, zowel naar inhoud als naar vorm
- Geeft informatie aan de patiënt

- Ondersteunt de patiënt bij informatieverwerking of aanleren van bepaalde handelingen
- Rapporteert noodzakelijke gegevens en deelt deze volgens de regelgeving en wettelijke bepalingen
- Communiqueert via de vereiste mondelinge, schriftelijke en digitale communicatiemiddelen
- Geeft informatie over de mogelijke hulpverlening en tegemoetkomingen
- Communiqueert gepast met alle actoren (leidinggevende, collega's, gezondheidszorgverstrekkers, leveranciers, IT, ...)
- Werkt efficiënt samen met alle actoren
- Wisselt informatie uit met alle actoren rekening houdend met de wetgeving
- Rapporteert aan de leidinggevende(n)
- Volgt aanwijzingen van leidinggevende(n) op
- Draagt de farmaceutische zorg over om het continuüm te behouden binnen zorg en welzijn
- Werkt ergonomisch
- Werkt duurzaam
- Werkt conform de richtlijnen van de organisatie
- Werkt opdrachten zorgvuldig af
- Werkt conform de milieuvoorschriften
- Organiseert zijn taken op logische en duurzame wijze
- Werkt nauwkeurig en hygiënisch
- Werkt mee aan een optimalisatie van de kwaliteitscultuur
- Past de (evidence based) richtlijnen toe om dienstverlening en outcomes te verbeteren
- Beheert de voorraad en de traceerbaarheid van geneesmiddelen en medische hulpmiddelen
- Controleert de binnengekomen bestellingen conform het aankoopbeleid
- Stemt de te bestellen hoeveelheden af op het verbruik, de planning, de opslagcapaciteit, ...
- Gebruikt (bedrijfseigen) software voor voorraadbeheer
- Slaat de geleverde producten en grondstoffen op conform de geldende (veiligheids)normen
- Presenteert de producten en het promotiemateriaal in de officina conform de wetgeving
- Registreert de grondstoffen in het analyseregister
- Registreert gegevens (invullen en bijhouden van formulieren)
- Schrijft toegestane wettelijke documenten uit
- Handelt facturen en bestelbonnen af
- Maakt toegestane voorschriften aan (voor WZC)
- Tarificeert geneesmiddelen, medische gassen en medische hulpmiddelen
- Beheert de attesten voor terugbetaling van geneesmiddelen
- Neemt verantwoordelijkheid op voor het uitvoeren van de opgedragen taken conform de wetgeving ten bate van de veiligheid van de patiënt
- Signaleert onveilige handelingen en situaties voor de eigen veiligheid en de veiligheid van medewerkers
- Werkt conform de veiligheidsvoorschriften
- Werkt nauwkeurig en hygiënisch
- Informeert en adviseert de patiënt om (geïnformeerde) keuzes te maken
- Educeert de patiënt tot zelfmanagement
- Informeert de patiënt over determinanten die de gezondheid kunnen schaden en leert hem deze tijdig te herkennen en gepaste actie te ondernemen
- Sensibiliseert en informeert patiënten betreffende het belang van de gezondheidstoestand
- Ondersteunt gezondheidsbevorderende en -beschermende activiteiten in een gezonde levensstijl
- Gebruikt het voorlichtingsmateriaal, handleidingen, ... opgemaakt volgens de nieuwste wetenschappelijke inzichten
- Maakt betrouwbare informatie toegankelijk via verschillende communicatiekanalen

- Volgt mee de toegewezen stagiair op en scheidt een gunstige leerklimaat in functie van de leerdoelen en leermogelijkheden van de stagiair
- Deelt de opgedane kennis binnen het eigen team
- Doet aan (peer)coaching
- Fungeert als rolmodel voor de stagiair in opleiding
- Schoolt zich professioneel bij
- Vindt vormingsorganisaties en – programma's terug
- Reflecteert over het eigen handelen en stuurt bij
- Staat open voor en gaat constructief om met feedback
- Gaat op constructieve wijze om met de grenzen van zijn beroepsdomein in functie van zijn eigen competenties
- Maakt een (digitaal) portfolio aan waarbij de activiteiten en groei geregistreerd worden conform de vooropgestelde kwaliteitsnormen en wetgeving
- Wisselt kennis uit met alle gezondheidszorgbeoefenaars
- Gebruikt vakjargon zowel mondeling als schriftelijk
- Handelt volgens de maatschappelijke normen
- Werkt binnen de grenzen van het wetgevende en professionele kader zoals voorzien in de officina
- Kent, respecteert en past de richtlijnen, regelgeving en wetgeving met betrekking tot de uitoefening van het beroep toe.
- Voert de wettelijk toegelaten handelingen uit die aansluiten bij zijn competentieniveau en wettelijk beroepsdomein
- Handelt volgens de professionele en deontologische (gedrags)code (beroepsgeheim, privacy van de patiënt, scheiding beroepscontext-privé, ...)
- Bouwt een professionele zorgrelatie op empathische wijze op met respect voor de medische, fysieke, sociale, culturele en spirituele achtergrond van de patiënt
- Creëert een veilige omgeving voor de patiënt
- Werkt met verantwoordelijkheidszin
- Respecteert de zakelijke omgangsvormen
- Zorgt voor een gezond evenwicht tussen werk en privéleven.
- Werkt mee aan een cultuur waarin noden van collega's gedetecteerd en aangepakt worden via ondersteuning.
- Bereidt de werkzaamheden voor de magistrale bereiding voor
- Leert nieuwe technieken aan

Probleemoplossende vaardigheden

- Verwijst door indien nodig
- Gaat adequaat om met agressie en grensoverschrijdend gedrag
- Consulteert op basis van de risicodetectie de aangewezen (gezondheids)zorgbeoefenaars en verwijst gepast en tijdig door
- Meldt problemen, zowel mondeling als schriftelijk, aan de leidinggevende
- Neemt maatregelen bij non-conformiteiten i.v.m. producten en grondstoffen
- Controleert op vervallen producten en grondstoffen
- Meldt (bijna) incidenten aan de leidinggevende en handelt volgens de richtlijnen
- Anticipeert op crisissituaties
- Roept hulp in van collega's en leidinggevende indien noodzakelijk
- Gaat bewust om met persoonlijke en professionele beïnvloedende factoren op het welzijn en het (professioneel) functioneren.

- Detecteert tijdig alarmsignalen en maakt ze kenbaar

Motorische vaardigheden

- Maakt materieel en producten gebruiksklaar
- Onderhoudt materieel en producten
- Bergt het materieel en de producten op na de taakuitvoering conform de afspraken
- Vult de tekorten aan
- Maakt gebruik van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
- Verpakt de magistrale bereidingen in een (wettelijke) adequate vorm
- Bezorgt de zorgvrager de documenten voor hulpverlening en (financiële) tegemoetkoming, ...
- Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen volgens de richtlijnen
- Verzorgt de persoonlijke hygiëne en zorgt voor een verzorgd voorkomen
- Past nieuwe technieken toe

Omgevingscontext

- Dit beroep wordt uitgeoefend met wisselende werktijden tijdens de dag
- Dit beroep wordt uitgeoefend in teamverband, waarbij de nodige flexibiliteit belangrijk is om zich aan te passen aan wijzigingen
- Het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen bij een aantal handelingen is verplicht
- De werkopdrachten worden strikt afgebakend in de tijd en er heersen in veel gevallen deadlines, wat stressbestendigheid en resultaatsgerichtheid vraagt
- De uitoefening van het beroep vereist een respectvolle houding tegenover de patiënten, de collega's en de leidinggevenden
- De sector kent reglementeringen, inzake veiligheid, gezondheid, hygiëne, welzijn, privacy en milieu
- De uitoefening van het beroep vraagt een kwaliteitsbewustzijn en verantwoordelijkheidszin
- Dit beroep vereist het afstemmen van de dienstverlening op de noden van de patiënten
- De uitoefening van dit beroep vereist zorgvuldigheid en nauwkeurigheid
- Bij de beroepsuitoefening moet men zich bewust zijn van de effecten van de eigen verbale, non-verbale en digitale communicatie en de invloed hiervan op de patiënt
- Bij dit beroep wordt er door alle teamleden meegebouwd aan een cultuur van collegialiteit, welzijn, respect binnen de professionele relaties
- Bij de uitoefening van het beroep wordt er steeds conform het kwaliteitshandboek van de organisatie gewerkt
- Het uit te voeren werk is gevarieerd en met momenten complex
- Er wordt meegewerkt aan nieuwe en aanpassing van bestaande procedures binnen de dienst
- Bij dit beroep dient de FTAA verantwoording af te leggen aan de (hoofd)apotheker

Handelingscontext

- De FTAA gaat op constructieve en transparante wijze informatie uitwisselen met de andere actoren
- De FTAA stelt afhankelijk van de bedrijfscontext, gevarieerde of complexe handelingen
- De FTAA kan zich aanpassen en flexibel opstellen bij wisselende omgevingsfactoren
- De FTAA moet gericht beslissingen nemen binnen hun eigen verantwoordelijkheid

- De FTAA moet initiatief nemen binnen hun eigen verantwoordelijkheid
- De FTAA moet de werkzaamheden kunnen organiseren
- De FTAA moet zorgvuldig gebruik maken van materieel
- De FTAA moet steeds de veiligheids- en kwaliteitsvoorschriften respecteren
- De FTAA moet steeds correct en nauwgezet werken
- De FTAA moet bijblijven met de ontwikkelingen binnen de sector, dit vergt leergierigheid en het volgen van opleidingen
- De FTAA moet het positief imago van zijn onderneming uitstralen
- De FTAA moet op een klantgerichte en empathische wijze omgaan met de patiënten
- De FTAA moet handelen conform de deontologische code, vooropgestelde etiquette en protocollen
- De FTAA moet georganiseerd en gestructureerd kunnen werken
- De FTAA moet medisch geschikt zijn
- De FTAA moet dienst en/of tijdschema's kunnen naleven
- De FTAA dient consequent en gefocust te werken
- De FTAA moet zich bewust zijn dat gemaakte fouten gevolgen kunnen hebben die een impact kunnen hebben op de veiligheid en gezondheid van de patiënt
- De FTAA moet kunnen presteren onder druk

Autonomie

Is zelfstandig in

- het ontvangen en registreren van geneeskundige voorschriften onder gelijk welke vorm;
- het afleveren van geneesmiddelen, medische hulpmiddelen en alle andere gezondheidsproducten die in de publieke apotheek afgeleverd worden, overeenkomstig de wetten en geldende regels
- het registreren van de grondstoffen
- het bereiden van geneesmiddelen, met uitzondering van cytostatica, radiofarmaca en geneesmiddelen voor klinische proeven
- het uitvoeren van de processen volgens het kwaliteitshandboek
- het beheer van de voorraad en de traceerbaarheid van geneesmiddelen en medische hulpmiddelen binnen het kader van de apotheek
- het verstrekken van advies betreffende het adequaat en veilig gebruik van geneesmiddelen en medische hulpmiddelen en de goede bewaring van geneesmiddelen en van medische hulpmiddelen
- deelname aan reiniging, ontsmetting en sterilisatie van materialen met inbegrip van de eindcontrole
- aflevering van kunstmatige voedingsproducten
- tarifiering van geneesmiddelen, medische hulpmiddelen en andere producten
- het uitvoeren van fractionering van geneesmiddelen (zoals IMV, ...)
- het uitvoeren van logistieke taken
- het organiseren en evalueren van het eigen werk
- het up-to-date houden van de eigen kennis

Is gebonden aan

- De opdrachten toegewezen door de verantwoordelijke apotheker(s)
- Het geneesmiddelenvoorschriften voor het uitvoeren van magistrale bereidingen en afleveren van geneesmiddelen
- De richtlijnen aangaande de uit te voeren taken

- Het beleid van de organisatie
- Tijdsplanning, veiligheids-, gezondheids-, kwaliteits- en milieuvoorschriften en procedures
- De deontologische code
- De regelgeving

Doet beroep op

- De verantwoordelijke apotheker voor de opdracht, gegevens problemen en bijkomende instructies
- Het interdisciplinair team, collega's, ...voor advies en samenwerking

Gecoördineerde wet van 10 MEI 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen ter vervanging van het Koninklijk Besluit nr. 78 van 10 november 1967 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen (BS van 14 november 1967)

Verantwoordelijkheid

- Plant en organiseert de eigen taken
- Ontvangt het voorschrift en voert het uit
- Levert OTC, voedingssupplementen, parafarmaceutische producten en medische hulpmiddelen af
- Organiseert en voert de magistrale bereiding uit, etiketteert en verpakt ze
- Werkt samen met de patiënt en communiceert professioneel binnen een patiëntgerichte zorgrelatie
- Rapporteert en deelt informatie met de patiënt
- Werkt met alle actoren samen
- Draagt de farmaceutische zorg over aan andere (gezondheids)zorgbeoefenaars om de continuïteit van kwaliteitsvolle zorg te garanderen
- Draagt bij tot kwaliteitsvolle zorg
- Voert een efficiënt logistiek beheer in de officina uit
- Voert de dagelijkse administratieve taken uit binnen de officina
- Draagt bij tot een veilige werkomgeving
- Bevordert het zelfmanagement en empowerment bij de patiënt
- Doet aan gezondheidspreventie en -promotie
- Draagt bij tot de ontwikkeling van het beroep
- Ontwikkelt de eigen deskundigheid
- Oefent het beroep uit conform de wettelijke bepalingen en de maatschappelijk verwachtingen
- Handelt volgens de professionele en deontologische code
- Behoudt de persoonlijke gezondheid en welzijn

2.3 ATTESTEN EN VOORWAARDEN

Wettelijke attesten en voorwaarden

Voor de beroepsuitoefening van 'Farmaceutisch-technisch assistent gericht op de publieke apotheek' is het beschikken van volgende attesten en/of voldoen aan volgende voorwaarden wettelijk verplicht:

- Voorwaarden voor de uitoefening van het gezondheidszorgberoep zoals bepaald in Gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen