



# VENTILUS

ONDERWEG MET DUURZAME ENERGIE

## Gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan 'Ventilus'

**Procesnota 01 (opstartfase)**



Vlaamse  
overheid

DEPARTEMENT  
OMGEVING



## Inhoud

1	Overlegstructuur .....	5
1.1	Overleg in planteam en uitgebreid planteam.....	5
1.2	Actorenoverleg.....	6
1.3	Vlaamse Regering beslist .....	6
2	Procesverloop en –aanpak .....	7
2.1	Opstartfase – voorbereidende fase + opmaak startnota en procesnota .....	9
2.1.1	Doelstelling – onderzoek.....	9
2.1.2	Planteam en uitgebreid planteam .....	9
2.1.3	Overleg- en participatie – raadpleging publiek en adviesvraag.....	10
2.1.4	Timing.....	13
2.1.5	Documenten.....	13
2.2	Scopingfase – opmaak scopingnota.....	14
2.2.1	Doelstelling – onderzoek.....	14
2.2.2	Overleg en participatie.....	14
2.2.3	Timing.....	14
2.2.4	Documenten.....	14
2.3	Ontwerp planvormingsfase – opmaak voorontwerp GRUP en ontwerp milieueffectenrapport .....	14
2.3.1	Doelstelling – onderzoek.....	14
2.3.2	Overleg en participatie.....	15
2.3.3	Timing.....	15
2.3.4	Documenten.....	15
2.4	Planvormingsfase – voorlopige vaststelling ontwerp GRUP .....	15
2.4.1	Doelstelling – onderzoek.....	15
2.4.2	Overleg en participatie.....	15
2.4.3	Timing.....	16
2.4.4	Documenten.....	16
2.5	Goedkeuringsfase – definitieve vaststelling GRUP .....	16
2.5.1	Doelstelling – onderzoek.....	16
2.5.2	Overleg en participatie.....	16
2.5.3	Timing.....	16
2.5.4	Documenten.....	16
3	Bijlagen .....	17
3.1	Verslagen van planbegeleidingsteam .....	17
3.2	Verslag overleg met lokale besturen .....	17

# Procesnota

Dit document is de procesnota 1 bij het Gewestelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (GRUP) 'Ventilus'.

In deze procesnota, opgemaakt bij de opstart van het planproces, vindt u een overzicht van het proces en overleg in de reeds doorlopen opstartfase. Daarnaast staat ook in deze procesnota welke volgende stappen zijn voorzien. Dit gebeurt door per fase van het proces aan te geven wat de doelstelling van de fase is, welke onderzoeken en overlegmomenten erin zullen worden opgenomen, wat de verwachte timing is, wat het gewenste resultaat is en welke inspraak- en participatiemomenten u mag verwachten.

In deze procesnota zijn enkel het procesverloop en –aanpak terug te vinden. Voor alle inhoudelijke informatie over het GRUP verwijzen we naar de startnota die in deze fase samen met de procesnota raadpleegbaar is. Met deze eerste procesnota en de bijhorende startnota start de Vlaamse overheid het planproces voor de concrete uitwerking van het gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan formeel op.

## **Contact en info:**

Departement Omgeving

[www.omgevingvlaanderen.be](http://www.omgevingvlaanderen.be)

Email: [gop.omgeving@vlaanderen.be](mailto:gop.omgeving@vlaanderen.be)

Telefoon: 02. 553 11 71 (Chris Fermon)

Adres: Graaf de Ferrarisgebouw, Koning Albert II-laan 20, 1210 Brussel

# 1 Overlegstructuur

Het project “Ventilus” waarvoor een gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (GRUP) beoogd wordt, is een groot infrastructuurproject.

Om de voorbereidende studies voor dit planvoornemen goed te begeleiden, werden verschillende overlegstructuren opgericht, waaronder een planteam, een uitgebreid planteam en een actorenoverleg.



## 1.1 Overleg in planteam en uitgebreid planteam

Het **planteam** staat in voor de voortgang van het geïntegreerde planningsproces. Het planteam neemt dus de globale verantwoordelijkheid voor het planproces op zich: uiteenzetten van het planvoornemen, begeleiden van de onderzoeken, overleg, organiseren van het openbaar onderzoek en participatiemomenten, integreren van de tussentijdse resultaten in het planningsproces, opmaken van documenten en verslagen met verwerking van opmerkingen en bezwaren, continue kwaliteitsbewaking, enzovoort.

Waar nodig zal het planteam zich laten ondersteunen door bijkomende deskundigen. Voor de milieubeoordeling bijvoorbeeld wordt beroep gedaan op MER-deskundigen en een MER-coördinator van Antea Group.

Het planteam is de auteur van deze Procesnota en van de Startnota en bestaat uit vertegenwoordigers van:

- Departement Omgeving (ruimtelijk planner en vertegenwoordiger van het team Mer en team Externe Veiligheid );
- De MER-coördinator.

Het **uitgebreid planteam** bestaat uit de leden van het planteam, aangevuld met vertegenwoordigers van diverse administraties. De samenstelling van het uitgebreid planteam kan evolueren doorheen het proces, afhankelijk van de relevante thema's.

Momenteel is voorzien dat vertegenwoordigers van de volgende administraties uitgenodigd worden voor het uitgebreid planteam:

- Agentschap Onroerend Erfgoed;

- Agentschap Natuur en Bos;
- Agentschap Maritieme Toegang en Kustverdediging;
- Agentschap Zorg en Gezondheid;
- Vlaams Energieagentschap;
- De Vlaamse Milieumaatschappij;
- Departement Mobiliteit en Openbare werken;
- Departement Landbouw en Visserij;
- Departement Economie en Werk (ruimtelijke economie);
- De Vlaamse Landmaatschappij
- De Vlaamse Waterweg.

## 1.2 Actorenoverleg

Het **planbegeleidingsteam** is het forum voor middenveldorganisaties, aangevuld met de VLM als vertegenwoordiger voor het thema “landschap”. Het planbegeleidingsteam wordt voorgezeten door de gouverneur van West-Vlaanderen en omvat daarnaast mensen met expertise uit de milieubewegingen, werkgeversorganisaties en landbouworganisaties. Het planbegeleidingsteam werd opgestart in juni 2018.

De werkgroep ‘**lokale besturen**’ wordt eveneens voorgezeten door de gouverneur van West-Vlaanderen. Voor de eerste bijeenkomst van deze werkgroep werd gewacht tot na de installatie van de nieuwe besturen in januari 2019. Het doel van deze werkgroep is om het draagvlak te vergroten bij de lokale bevolking, door het inbrengen van lokale kennis.

De betrokkenheid van het brede **publiek** zal starten na de goedkeuring van de startnota door de Vlaamse Regering.

Tijdens het planproces wordt de nodige ruimte voorzien voor participatie en samenspraak met alle betrokkenen, bewoners en gebruikers. Binnen het actorenoverleg wordt overleg voorzien met het planbegeleidingsteam, lokale besturen en het publiek.

In het planproces wordt uitgegaan van een overleg- en consensusmodel. Het planteam zoekt zo veel als mogelijk naar gedragen oplossingen. Die aanpak voorziet ook in formele adviesmomenten. De provincie, gemeenten en administraties worden op die momenten om een formeel advies gevraagd.

De concrete aanpak van de participatie, de adviesrondes en alle voorziene inspraak- en participatiemogelijkheden wordt uiteengezet in deel 2 van deze procesnota. De wijze van de **publieksparticipatie** tijdens de fase van de startnota komt aan bod in hoofdstuk 2.1.2.3.

## 1.3 Vlaamse Regering beslist

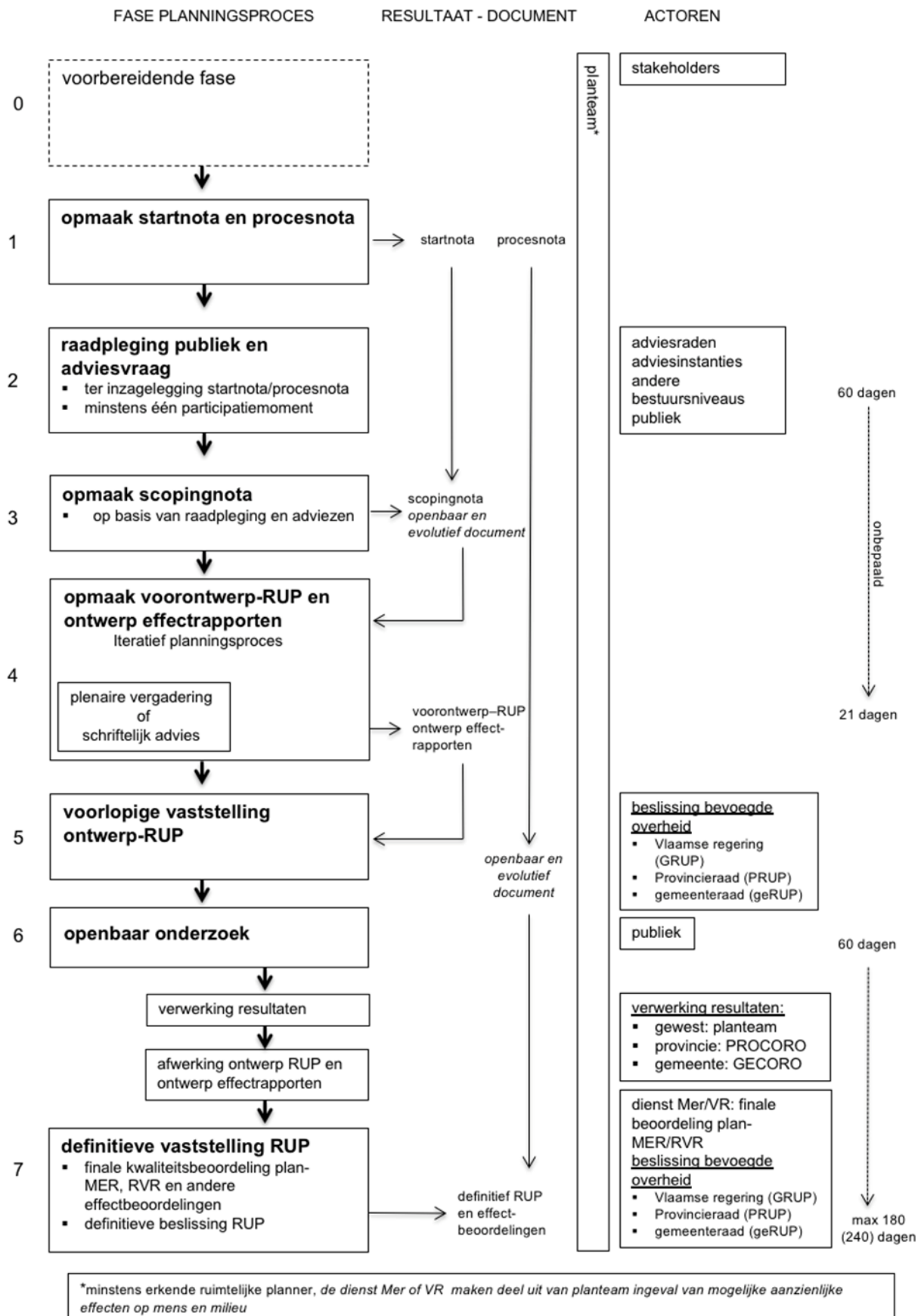
Een planproces en de opmaak van een GRUP vereist ook beslismomenten. De concrete en formele beslissingen in het planproces voor het GRUP ‘Ventilus’ worden genomen door de Vlaamse Regering. De eerste stap in het beslissingsproces is de goedkeuring van de startnota. Daarmee zet de Vlaamse Regering het proces formeel in gang.

Naast de goedkeuring van de startnota zal de Vlaamse Regering daarna het voorontwerp van GRUP doorsturen naar de verschillende adviesinstanties en ook beslissen over het ontwerp GRUP en over het definitieve GRUP.

## **2 Procesverloop en –aanpak**

Een planproces wordt door het planteam georganiseerd op maat van de doelstelling van het proces. Elk proces vereist immers specifiek en aangepast overleg en onderzoeken. De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) legt een kader en regels vast voor het doorlopen van het planproces. Elk planproces doorloopt daardoor een aantal stappen of fases. Deze zijn hieronder schematisch weergegeven.

Hierna wordt kort een toelichting gegeven bij de verschillende fases.





## 2.1 Opstartfase – voorbereidende fase + opmaak startnota en procesnota

Het planproces “Ventilus” bevindt zich nu in de opstartfase.

### 2.1.1 Doelstelling – onderzoek

Het doel van deze fase is het uitvoeren van een eerste verkenning, het formuleren van de doelstelling en het uitvoeren van alle acties om de start- en de procesnota publiek te maken. Dit betekent concreet: het planteam samenstellen en de opmaak van de start- en procesnota versie 1.

Aangezien deze documenten en later ook het ontwerp van het GRUP door het planteam worden opgemaakt, was de eerste stap het samenstellen ervan. Voor dit planvoornemen wordt er gewerkt met een planteam sensu stricto en een uitgebreid planteam (samenstelling: zie hoger en zie verder).

Tijdens het voorbereidend overleg is vanzelfsprekend gesproken over de plandoelstelling. Het planteam heeft immers als opdracht om een startnota uit te werken die de inhoudelijke basis vormt om de Vlaamse Regering zich te laten engageren voor een concrete plandoelstelling. In de startnota wordt hier dieper op ingegaan en wordt die plandoelstelling ook gekaderd binnen het ruimtelijk beleid op het vlak van energiebevoorrading en energietransitie.

Er zijn al een aantal voorafgaande onderzoeken en analyses uitgevoerd, welke mede bepalend zijn voor het voorgestelde planvoornemen. Voor de afweging van mogelijke alternatieven kon in deze opstartfase van het GRUP dan ook gesteund worden op onderzoeken, rapporten en nota's die opgemaakt werden in het kader van het voorbereidend studiewerk zoals

- de aanlandingsstudie;
- onderzoek naar bruikbare technologieën;
- landschapsvisie;
- samenvatting onderzoeken ivm elektromagnetische velden.

De opmaak van een GRUP vereist ook het beoordelen van de milieueffecten van het beoogde plan. De milieubeoordeling gebeurt, anders dan in een klassiek plan-MER, gedurende het volledige planproces. De startnota bijvoorbeeld bevat reeds een voorstel van methodologie en een eerste aanduiding van de te onderzoeken disciplines en/of effectgroepen. De milieubeoordeling zal ook doorlopen in de ontwerp- en de goedkeuringsfase en kan in die fase nog gewijzigd worden als de planopties dat vereisen. De milieubeoordeling wordt finaal goedgekeurd op het ogenblik van de definitieve goedkeuring van het GRUP.

Voor de doelstellingen van het voorliggend planvoornemen wordt verwezen naar de startnota.

### 2.1.2 Planteam en uitgebreid planteam

De eerste verkennende gesprekken voor het samenstellen van het **planteam** werden gevoerd in juni 2018. Het planteam bereidde de opmaak van de startnota en het participatietraject voor op volgende bijeenkomsten:

17/07/2018	<ul style="list-style-type: none"><li>• Voorstelling planvoornemen</li><li>• Voorstelling procesarchitectuur</li></ul>
27/09/2018	<ul style="list-style-type: none"><li>• Voorbereiding planbegeleidingsteam 04/10/2018</li><li>• Bespreking structuur startnota</li><li>• Voorstelling mogelijke aanlandingslocaties</li></ul>
05/11/2018	<ul style="list-style-type: none"><li>• Voorbereiding planbegeleidingsteam 13/11/2018</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overlopen eerste draft startnota</li> </ul>
09/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overleg participatietraject</li> <li>• Voorstelling landschapsvisie</li> <li>• Voorstelling technologiestudie</li> <li>• Varia: samenstelling en vastleggen datum uitgebreid planteam</li> </ul>
21/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorbereiden Burgemeestersoverleg van 30/01/2019</li> <li>• Bespreking alternatieven startnota</li> </ul>
30/01/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bespreking startnota (scopingsanalyse)</li> </ul>
14/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bespreking startnota</li> </ul>

Op het planteam van 09/01/2019 werd een voorstel tot samenstelling van het uitgebreid planteam gemaakt, waarna een bevraging gebeurde tot deelname aan het uitgebreid planteam.

Het planvoornemen en de startnota werden voorgesteld aan het **uitgebreid planteam** op 12 maart 2019.

## **2.1.3 Overleg- en participatie – raadpleging publiek en adviesvraag**

### **2.1.3.1 Bespreking stakeholders**

Tijdens het voorjaar 2018 werd de behoefte van dit infrastructuurproject door Elia met meerdere stakeholders besproken, naar aanleiding van het federale investeringsplan. Zo waren er gesprekken met de SERV en MINA-raad, met verschillende administraties, met de VREG en de CREG, met verschillende politieke fracties, ... Onder meer op basis van deze gesprekken werd de procesarchitectuur vorm gegeven. Op basis van de gesprekken met de Vlaamse Bouwmeester werd een oproep gelanceerd voor een landschapsarchitect die een algemene visie uittekent maar nadien ook nauw betrokken zal blijven bij het ontwerpende onderzoek tijdens de volgende fasen.

### **2.1.3.2 Workshops academici**

De technologiekeuze is erg bepalend voor de robuustheid en betrouwbaarheid van de gewenste infrastructuur. Daarom werden door Elia twee workshops georganiseerd met Belgische academici voor de bespreking van de technologiestudie. Deze vonden plaats op 19 juni 2018 en 22 februari 2019.

### **2.1.3.3 Planbegeleidingsteam**

Er hebben ook reeds participatiemomenten plaatsgevonden met het planbegeleidingsteam, op volgende momenten:

22/07/2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Installatie van het team en goedkeuring huishoudelijk reglement</li> <li>- Kennisname van de keuze voor en procedure van het geïntegreerde MER-RUP</li> <li>- Goedkeuring en onderschrijven van de drijfveren van het planvoornemen Ventilus</li> </ul>
03/09/2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toelichting &amp; bespreking evaluatie Stevin (Best Grid)</li> <li>- Toelichting vergoedingspolitiek Elia</li> <li>- Toelichting &amp; bespreking technologievergelijking</li> <li>- Eerste overzicht van te onderzoeken milieueffecten</li> </ul>

04/10/2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toelichting van het ruimtelijk beleidskader voor hoogspanningsinfrastructuur (RSV)</li> <li>- Toelichting van de aanlandingsstudie door Tractebel</li> <li>- Eerste kaartoefening op basis van bouwstenen uit ambitienota, ruimtelijke principes en aanlandingsmogelijkheden</li> </ul>
13/11/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bespreking uitgewerkte varianten van eerste kaartoefening</li> <li>- Plaatsbezoek Gezelle &amp; Stevin en verschillende lijnverbindingen in Brugge</li> </ul>
18/12/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toelichting bouwblokken voor Ventilus (onderdelen van hoogspanningsinfrastructuur)</li> <li>- Toelichting en bespreking landschapsvisie hoogspanningsverbindingen (door landschapsarchitect Cluster)</li> <li>- Bespreking communicatie- en participatieplan (door Billie Bonkers)</li> <li>- Feedback op varianten uit de kaartoefening en suggesties voor toevoegingen</li> </ul>
21/2/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toelichting starnota met focus op macrovarianten</li> <li>- Bespreking en goedkeuring basisreferentie voor onderzoek</li> </ul>

#### **2.1.3.4 Lokale besturen**

De lokale actoren werden gecontacteerd voor wat betreft de mogelijke postlocaties.

Op 30 januari 2019 werd een eerste info- en participatiemoment georganiseerd waarvoor alle burgemeesters van de 25 mogelijke betrokken gemeenten werden uitgenodigd. Er werd vooral info over het planvoornemen gegeven en aansluitend vond een eerste bespreking plaats.

- Nadien volgde er een meer gedetailleerde voorstelling van de mogelijke corridors en mogelijke postlocaties per groep van gemeenten. Verschillende mogelijke alternatieven werden besproken.
  - o 18 februari 2019 (voor de burgemeesters van Oostende, Oudenburg, Bredene, Brugge, Zuienkerke, De Haan en Jabbeke);
  - o 25 februari 2019 (voor de burgemeesters van Zedelgem, Torhout, Oostkamp, Lichtervelde en Wingene);
  - o 26 februari 2019 (voor de burgemeesters van Ardoioie, Izegem, Roeselare, Lendelede, Pittem, Meulebeke en Ingelmunster);
  - o 1 maart 2019 (voor de burgemeesters van Avelgem, Zwevegem, Harelbeke, Waregem en Deerlijk);
- Het planvoornemen werd ook voorgesteld aan en besproken met de deputatie van West-Vlaanderen op 14 februari 2019. De administratie ruimtelijke planning en milieu was eveneens aanwezig.

#### **2.1.3.5 Het brede publiek**

Na de vaststelling van de startnota en procesnota 01 door de Vlaamse Regering wordt hierover een raadpleging van het brede publiek georganiseerd gecombineerd met een participatiemoment. Aangezien het planvoornemen meerdere gemeenten doorkruist, zullen meerdere participatiemomenten georganiseerd worden.

### De participatie omvat wettelijk:

- De aankondiging van de terinzagelegging via de voorgeschreven kanalen;
- Een terinzagelegging van het dossier (startnota en procesnota 01 en bijlagen) gedurende 60 dagen is voorzien in de periode van 29 april 2019 tot en met 27 juni 2019 en dit in alle betrokken gemeenten (met name Oostende, Oudenburg, Bredene, Brugge, Zuienkerke, De Haan, Jabbeke, Zedelgem, Torhout, Oostkamp, Lichtervelde, Wingene, Ardoorie, Izegem, Roeselare, Lendeledede, Pittem, Meulebeke, Ingelmunster, Avelgem, Zwevegem, Harelbeke, Waregem en Deerlijk) en bij het departement Omgeving;
- Eén of meerdere participatiemomenten.

### Voorziene communicatie en participatie na het goedkeuren van de startnota

Voor dit planvoornemen wordt vooropgesteld om zoveel als mogelijk opmerkingen en suggesties in een vroege fase, met name in de fase van de kennisgeving, te verzamelen. Daarom wordt een breder communicatie- en participatietraject uitgewerkt dan wettelijk voorzien. Dit heeft tot doelstelling dat elke burger en organisatie mee kan nadenken over het planvoornemen en opmerkingen en suggesties kan geven inzake de realisatie van Ventilus. Volgende communicatiestappen en vormen van participatie worden voorzien in de fase van de startnota:

#### **Communicatie**

- Officiële (wettelijk verplichte) communicatie : aankondiging publieke raadplegingsfase.
- Informeren over de participatieve infomarkten over de startnota.
- Korte publicatie van de regeringsbeslissing in de nieuwsbrief “beslissingen vanuit de Vlaamse Regering”.
- Persconferentie waarbij het planvoornemen wordt toegelicht.
- Projectwebsite met toelichting van het planvoornemen.
- Actief aanschrijven van stakeholders om hen te informeren.
- Nieuwsbrieven (basisinfo, aankondiging van de infomarkten, en ook aandacht voor de eerste media-resultaten die er naar aanleiding van de lancering waren).
- Opmaak van een publibijlage met als doel deze te laten verschijnen in regionale kranten – deze legt het planvoornemen uit en zet de infomarkten extra in de verf (eventueel ook een publireportage op Focus-WTV).
- Communicatie via sociale media (o.a. Facebook, LinkedIn, ...).
- Communicatie inzake de infomarkten via persbericht, infobladen en andere beschikbare kanalen van de lokale besturen, sociale media en website.
- Communicatie van en naar stakeholders die betrokken waren in het planbegeleidingsteam (bijv. een editorial in een van de infomagazines van de betrokkenen bij het planbegeleidingsteam).

#### **Participatie**

Er wordt een mix van verschillende participatie-onderdelen voorgesteld om zo veel mogelijk mensen te bereiken en te betrekken. Deze worden onderstaand besproken.

Tijdens de periode van de publieke raadpleging zullen **10 lokale infomarkten** georganiseerd worden. Deze infomarkten beogen vooralom mensen te informeren over de inhoud van de Startnota en om een eerste vorm van participatie mogelijk te maken. De doelgroep is elke lokale burger die betrokken kan zijn bij het Ventilus-project.

Tijdens deze infomarkten zullen burgers vrij kunnen binnenlopen. Op deze manier wordt de drempel zo laag mogelijk gehouden. Ze worden uitgenodigd hun e-mailadres achter te laten om verder via de nieuwsbrief op de hoogte te blijven. Alles verloopt met respect voor de geldende GDPR-richtlijnen.

Centraal in de infomarkt wordt telkens een (of enkele) grote kaart(en) voorzien waar de mogelijke alternatieven van Ventilus worden aangegeven, met een telkens een focus (maar niet uitsluitend) op de specifieke regio. Daarop kunnen deelnemers eerste opmerkingen en suggesties vastpinnen/kleven. Deze opmerkingen en suggesties zullen worden meegenomen in het verslag dat van elke infomarkt wordt gemaakt.

Daarnaast worden via een aantal infopanelen en beeldmateriaal de volgende zaken weergegeven:

- de drivers van Ventilus
- een overzicht van het volledige planvoornemen
- Verloop van de procedure
- Toelichting van de bouwblokken met oa foto's en video's

De bezoekers worden ook geïnformeerd over het officiële procesverloop en aangespoord om eventuele opmerkingen/suggesties op de correcte wijze en het correcte moment mee te geven. Het onderscheidt tussen de formeel geëigende kanalen voor individuele inspraak en de niet-officiële kanalen (bv. via post its op kaart tijdens infomarkten) zal duidelijk gecommuniceerd worden. Er zal wel een verslag van de infomarkten gemaakt worden om ook met deze input rekening te houden bij de opmaak van de scopingnota.

Vanaf de goedkeuring van de startnota zal de **website** [www.ventilus.be](http://www.ventilus.be) online zijn. Op de website zullen alle officiële documenten, de beschrijving en het volledige tijdsplan van het planvoornemen raadpleegbaar zijn. Op de website zal ook een FAQ beschikbaar zijn. Daarnaast zal het mogelijk zijn voor burgers en organisaties om hun opmerking/suggestie online mee te geven.

Op de website zullen de bezoekers ook geïnformeerd worden over het officiële procesverloop en aangespoord worden om eventuele opmerkingen/suggesties op de correcte wijze en het correcte moment mee te geven. Het onderscheidt tussen de formeel geëigende kanalen voor individuele inspraak en de niet-officiële kanalen (zoals het websiteplatform) zal duidelijk gecommuniceerd worden. Opmerkingen/suggesties die meegegeven zijn, komen in alle transparantie op een overzicht op dezelfde website. Zo kunnen volgende gebruikers een eerdere suggestie ondersteunen of op basis daarvan zelf een bijkomende opmerking/suggestie formuleren. Vooraleer opmerkingen/suggesties in transparantie op de website komen, gebeurt er uiteraard moderatie. De webmodule voldoet ook aan de GDPR standaard.

Na de raadplegingsperiode van 60 dagen zal er een verslag opgemaakt worden over de opmerkingen en suggesties die via de website ingegeven werden, zodat ook hiermee kan rekening gehouden worden met de opmaak van de scopingnota. Na de raadplegingsfase zal de website blijven bestaan maar eerder dienen als informatiekanaal. Idealiter worden mensen die deelgenomen hebben in een volgende fase ook op de hoogte gebracht van wat er met hun opmerking/suggestie is gebeurd. Dit kan bijvoorbeeld via de nieuwsbrief.

#### **2.1.4 Timing**

Na afronding van de startnota en onderhavige procesnota 01, werden deze voorgelegd aan de Vlaamse Regering waarmee het proces formeel wordt in gang gezet.

De ter inzage legging van de startnota en de Procesnota 01 is voorzien van 29 april 2019 tot 27 juni 2019.

De participatiemomenten zullen duidelijk aangekondigd worden via diverse kanalen.

#### **2.1.5 Documenten**

Volgende documenten worden minimaal ter beschikking gesteld:

- Startnota en bijlagen
- Procesnota 01
- Verslagen van planbegeleidingsteam
- Verslagen overleg lokale besturen

## **2.2 Scopingfase – opmaak scopingnota**

### **2.2.1 Doelstelling – onderzoek**

In deze fase evolueert de startnota tot een scopingnota. De adviezen en inspraakreacties ontvangen tijdens de opstartfase worden door het planteam in de scopingnota verwerkt. Op deze wijze wordt aangegeven hoe omgegaan wordt met suggesties om het planvoornemen te verbeteren, wordt aangegeven welke alternatieven/varianten (eventueel bijkomend) zullen worden onderzocht en worden aandachtspunten in functie van de effectenonderzoeken beschreven. Naast de scopingnota wordt in deze fase ook procesnota 02 opgemaakt.

De scopingnota zal aldus het voortschrijdend inzicht tussen de opstartfase en van het voorontwerp van GRUP weergeven en zal ook aangeven hoe is omgegaan met de ontvangen adviezen en inspraakreacties.

### **2.2.2 Overleg en participatie**

In deze fase zal onder andere op basis van de inspraakreacties gekeken worden welke overlegmomenten – naast de vergaderingen met de reeds bestaande overlegstructuren – wenselijk en nodig zijn teneinde een gedragen scopingnota te bekomen.

Gelijktijdig met dit planproces loopt ook het voorbereidende studiewerk voor het globale planvoornemen verder door. In kader van de verdere technische uitwerking van het project zullen er mogelijks ook overlegmomenten worden georganiseerd met allerlei actoren en instanties.

### **2.2.3 Timing**

Deze fase vangt aan na de afronding van de opstartfase en eindigt met de afronding van de scopingnota en de procesnota02

### **2.2.4 Documenten**

Tijdens deze fase zullen volgende documenten minimaal ter beschikking worden gesteld:

- Verslag van de publieke raadpleging en het participatiemoment;
- Scopingnota;
- Procesnota 02.

## **2.3 Ontwerp planvormingsfase – opmaak voorontwerp GRUP en ontwerp milieueffectenrapport**

### **2.3.1 Doelstelling – onderzoek**

De ontwerp planvormingsfase heeft tot doel een inhoudelijk gedragen voorstel van het gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan op te maken. De ontwerp planvormingsfase eindigt bij de plenaire vergadering of schriftelijke adviesvraag. Voor dit GRUP wordt een plenaire vergadering met de

adviesinstanties voorzien. Deze vergadering dient om het ontwerpplan waarbij de resultaten van de uitgevoerde effectenbeoordelingen mee zijn opgenomen te bespreken met de adviesinstanties. Eenmaal deze fase is doorlopen, zal hier ook aangegeven worden wat de grote lijnen / krachtlijnen van aanpassing zijn tegenover de vorige fase.

Indien daartoe noodzaak zou bestaan, kan het planteam tijdens deze fase de scopingnota wijzigen. Ook de procesnota zal bijgewerkt worden tot procesnota 03. De nieuwe versies van de scopingnota en de procesnota zullen openbaar geraadpleegd kunnen worden.

### **2.3.2 Overleg en participatie**

Na de scopingfase zal bekeken worden welke overlegmomenten wenselijk en nodig zijn om een onderbouwd en gedragen ontwerp GRUP op te kunnen maken. Overleg met lokale besturen en met het planbegeleidingsteam zal zeker blijven gebeuren.

Daarnaast zullen er ook in deze fasen nog overlegmomenten plaatsvinden in het kader van de verdere technische uitwerking van het globale project.

### **2.3.3 Timing**

Deze fase wordt voorzien tegen de zomer 2020, maar hangt af van het concrete procesverloop en kan dus nog wijzigen.

### **2.3.4 Documenten**

Volgende documenten zullen tijdens deze fase minimaal ter beschikking worden gesteld:

- Het voorontwerp GRUP;
- Ontwerp effectenbeoordelingen;
- Procesnota 03

## **2.4 Planvormingsfase – voorlopige vaststelling ontwerp GRUP**

### **2.4.1 Doelstelling – onderzoek**

Tijdens deze fase wordt het ontwerp van GRUP en de effectbeoordeling opgemaakt. Deze fase eindigt na het openbaar onderzoek over het ontwerp van GRUP.

### **2.4.2 Overleg en participatie**

Er zal een openbaar onderzoek worden georganiseerd. Zowel het ontwerp GRUP als de milieueffectenbeoordeling worden aan het openbaar onderzoek onderworpen. De bevolking kan hierop opmerkingen maken. Het openbaar onderzoek duurt 60 dagen. Het wordt aangekondigd via de wettelijk voorgeschreven kanalen. Dit openbaar onderzoek wordt minstens binnen de 30 dagen na de voorlopige vaststelling aangekondigd in het Belgisch Staatsblad. Het openbaar onderzoek start uiterlijk de dertigste dag (termijn van orde) nadat de aankondiging ervan in het Belgisch Staatsblad is verschenen.

### **2.4.3 Timing**

Deze fase is voorzien tegenhet najaar 2020, maar hangt af van het concrete procesverloop.

### **2.4.4 Documenten**

Volgende documenten zullen tijdens deze fase minimaal ter beschikking worden gesteld:

- Het ontwerp GRUP;
- Effectenboordeling;
- Aangepaste versie van de procesnota, procesnota 04.

## **2.5 Goedkeuringsfase – definitieve vaststelling GRUP**

### **2.5.1 Doelstelling – onderzoek**

In de laatste fase worden de resultaten van het openbaar onderzoek verwerkt en wordt het definitieve plan opgemaakt. De dienst Mer zal voorafgaand aan de definitieve vaststelling van het GRUP de kwaliteit van het plan-MER beoordelen. Ze toetst aan de scopingnota en aan de vereiste gegevens die een plan-MER moet omvatten en zal daarbij tevens rekening houden met de tijdens het openbaar onderzoek geformuleerde adviezen, opmerkingen en bezwaren. De Vlaamse Regering stelt uiterlijk binnen 180 dagen na het einde van het openbaar onderzoek het GRUP definitief vast. Deze termijn kan worden verlengd met 60 dagen.

### **2.5.2 Overleg en participatie**

De mate en manier waarop in deze fase overleg en/of participatie aan de orde is, is sterk afhankelijk van de geformuleerde adviezen, opmerkingen en bezwaren die tijdens het openbaar onderzoek over het ontwerp GRUP ontvangen worden.

### **2.5.3 Timing**

Deze fase wordt voorzien tegen het voorjaar 2021, maar hangt af van het concrete procesverloop en kan dus nog wijzigen.

### **2.5.4 Documenten**

Volgende documenten zullen tijdens deze fase minimaal ter beschikking worden gesteld:

- Het GRUP;
- Het Plan-MER;
- Aangepaste versie van de procesnota, procesnota 05



### **3 Bijlagen**

#### **3.1 Verslagen van planbegeleidingsteam**

#### **3.2 Verslag overleg met lokale besturen**