

Bijlage 5. Diensten maatschappelijk werk van het ziekenfonds

Hoofdstuk 1. Definities

Artikel 1. In deze bijlage wordt verstaan onder:

- 1° dienst: een dienst maatschappelijk werk van het ziekenfonds;
- 2° typemodule: een duidelijk afgelijnde eenheid van hulpverlening die een voorziening afzonderlijk of in combinatie met andere typemodules kan inzetten en die bestaat uit een of meer functies, zijnde algemeen omschreven hulpverlenende activiteiten, waarbij door bepaalde acties, bepaalde doelen worden nagestreefd;
- 3° vte: voltijds equivalent.

Hoofdstuk 2. Programmatie

Art. 2. Het programma voor de diensten bestaat uit programmacijfers voor het aantal personeelsleden per landsbond van de ziekenfondsen. De programmacijfers worden voor het Nederlandse taalgebied en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad op basis van objectieve parameters per landsbond op de volgende wijze vastgelegd:

- 1° per 10.000 aangesloten leden: 0,10 vte;
- 2° per 10.000 aangesloten leden, die ouder dan 80 jaar zijn: 1,23 vte;
- 3° per 10.000 personen die een zorgbudget voor ouderen met een zorgnood ontvangen: 7,79 vte;
- 4° per 10.000 personen met het statuut invalide: 1,66 vte;
- 5° per 10.000 personen met recht op de verhoogde tegemoetkoming voor gezondheidszorgen: 0,35 vte;
- 6° per 10.000 personen met een zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte: 7,66 vte;
- 7° per 10.000 personen met een goedkeuring voor een mobiliteitshulpmiddel: 10,76 vte;
- 8° per 10.000 personen met een uitbetaling forfait chronisch zieke: 7,27 vte;
- 9° per 10.000 personen die een integratietegemoetkoming ontvangen: 3 vte;
- 10° per 10.000 personen die een zorgbudget zwaar zorgbehoevenden ontvangen: 4,26 vte;
- 11° per 10.000 personen met een erkenning bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap: 7,63 vte.

Om de programmacijfers van een bepaald jaar te berekenen, wordt uitgegaan van de beschikbare gegevens van het derde jaar dat aan dat jaar voorafgaat.

Hoofdstuk 3. Specifieke erkenningsvoorwaarden

Afdeling 1. Algemene bepaling

Art. 3. Met behoud van de toepassing van artikel 4, 7, 8, 19, 20, 42 en 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, gelden voor de erkenning van de diensten maatschappelijk werk van het ziekenfonds de specifieke voorwaarden, vermeld in dit hoofdstuk.

Afdeling 2. Voorwaarden voor de hulp- en dienstverlening

Art. 4. De dienst vervult jaarlijks de volgende activiteiten:

- 1° de dienst bereikt gemiddeld ten minste 250 gebruikers per vte die met toepassing van artikel 31 aan de dienst is toegewezen;

- 2° de dienst biedt per vte die met toepassing van artikel 31 aan de dienst is toegewezen, begeleiding aan gemiddeld ten minste 25 gebruikers. Begeleiding betekent het aanbieden van ten minste een van de onderstaande typemodules:
- a) psychosociale begeleiding bij verliesverwerking;
 - b) zorgbegeleiding in complexe thuissituaties;
 - c) trajectbegeleiding.
- In begeleidingsdossiers treedt de dienst actief in overleg met andere betrokken zorgaanbieders om afspraken te maken over de zorg aan de gebruiker. De wijze waarop in overleg wordt getreden houdt onder andere in: telefonisch verkeer, persoonlijk gesprek, digitale communicatiemiddelen en opvolgsystemen. De dienst kan de gebruiker op zijn verzoek bijstaan door de integrale en geïntegreerde zorg te coördineren;
- 3° de dienst benadert ten minste vijf verschillende doelgroepen door een aantoonbare proactieve actie. Een doelgroep is een groep waarbij een bepaald relevant kenmerk gemeenschappelijk is. Dat gemeenschappelijke kenmerk kan van uiteenlopende aard zijn. De verschillende doelgroepen kunnen verschillend van grootte zijn. Bij ten minste 20% van het totale aantal proactief benaderde personen leidt de proactieve actie tot een vervolgactie door de maatschappelijk werker in het dossier van de benaderde persoon;
- 4° ten minste 50% van het totale aantal bereikte gebruikers in het werkjaar in kwestie heeft een beperkt zelfzorgvermogen of is aangewezen op hulpmiddelen of hulp van personen om activiteiten van het dagelijks leven uit te voeren of is kwetsbaar op financieel of sociaal vlak en voldoet ten minste aan een van de volgende criteria:
- a) de gebruiker heeft recht op het forfait B of C;
 - b) de gebruiker heeft recht op het palliatief forfait;
 - c) de gebruiker heeft recht op een zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte;
 - d) de gebruiker krijgt een attest of tegemoetkoming van de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid of hulp van derden in het kader van de ziekte- en invaliditeitsuitkering;
 - e) de gebruiker heeft recht op het forfait voor chronisch zieken of het incontinentieforfait;
 - f) de gebruiker heeft recht op een van de zorgbudgetten in het kader van de Vlaamse sociale bescherming;
 - g) de gebruiker heeft recht op de sociale maximumfactuur;
 - h) de gebruiker heeft een dossier bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap;
 - i) de gebruiker is langdurig of frequent opgenomen in het ziekenhuis;
 - j) de gebruiker heeft recht op mobiliteitshulpmiddelen;
 - k) de gebruiker heeft een beperkt inkomen;
 - l) de gebruiker heeft geen ondersteunend sociaal netwerk;
- 5° van het totale aantal bereikte gebruikers binnen een van de volgende typemodules zijn per vte die met toepassing van artikel 31 aan de dienst is toegewezen, gemiddeld ten minste 25 gebruikers personen met een handicap:
- a) directe hulp en ondersteuning;
 - b) psychosociale begeleiding bij verliesverwerking;
 - c) zorgbegeleiding in complexe thuissituaties;
 - d) trajectbegeleiding;
 - e) ergotherapeutische begeleiding;
- 6° van het totale aantal bereikte gebruikers binnen een van de onderstaande typemodules zijn per vte die met toepassing van artikel 31 aan de dienst is toegewezen, gemiddeld ten minste 15 gebruikers personen met dementie of met een vermoeden van dementie:
- a) directe hulp en ondersteuning;

- b) psychosociale begeleiding bij verliesverwerking;
 - c) zorgbegeleiding in complexe thuissituaties;
 - d) trajectbegeleiding;
 - e) ergotherapeutische begeleiding;
- 7° de dienst staat, al dan niet op basis van een samenwerkingsverband, in voor het uitlenen van en het verstrekken van advies over minstens twintig verschillende soorten hulpmiddelen voor gebruikers of ter ondersteuning van specifieke zorgsituaties;
- 8° de dienst staat per vte die met toepassing van artikel 31 aan de dienst is toegewezen, al dan niet in samenwerking, in voor het uitlenen en onderhouden van minstens zeven personalarmpoestellen en beschikt per kalenderjaar over een verwijzingslijst voor minstens evenveel gebruikers. Voor het uitlenen van een personalarmpoestel kunnen eenmalige plaatsings- of waarborgkosten aangerekend worden van maximaal 60 euro. De gebruikersbijdrage voor het uitlenen van een personalarmpoestel, omvat alle andere kosten en bedraagt voor ten minste een type toestel maximaal 23 euro per maand. De dienst voorziet in de mogelijkheid van een verminderde gebruikersbijdrage voor personen met een beperkte financiële draagkracht. De voormelde bedragen zijn exclusief eventuele extra externe functionaliteiten en zijn gekoppeld aan het prijsindexcijfer dat berekend en toegepast wordt conform artikel 2 van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen. De basisindex is de spilindex die van toepassing is op 1 januari 2019. De bedragen worden gekoppeld aan het prijsindexcijfer op 1 januari van het jaar dat volgt op de indexsprong;
- 9° de dienst verstrekt per vte die met toepassing van artikel 31 aan de dienst is toegewezen, aan minstens 3,5 gebruikers advies over aanpassingen aan de woning en advies over en begeleiding bij het gebruik van technologische aanpassingen. Voor het afleveren van de adviezen woningaanpassing is er minstens een plaatsbezoek geweest in het natuurlijke thuismilieu van de gebruiker;
- 10° de dienst verstrekt per vte die met toepassing van artikel 31 aan de dienst is toegewezen, aan minstens 3,5 gebruikers ergotherapeutische begeleiding in de leefomgeving van de gebruiker;
- 11° de dienst kan voorzien in de coördinatie van het multidisciplinaire overleg voor gebruikers met een langdurig ernstig verminderd zelfzorgvermogen. Die activiteit wordt minstens opgenomen voor de gemeenten waar geen andere zorgaanbieder dat overleg organiseert, conform artikel 4, 9°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 betreffende de samenwerkingsinitiatieven eerstelijnsgezondheidszorg. De coördinatie verloopt op basis van een samenwerkingsverband met een SEL en omvat de organisatorische en administratieve ondersteuning, het voorzitten van het overleg en het bewaken van de voortgangscntrole van het overleg door de administratieve opvolging en afhandeling ervan. De minister kan de nadere regels voor het overleg bepalen;
- 12° de dienst kan, al dan niet in samenwerking, begeleiding bieden bij de aanpassing van de woning aan gebruikers voor wie advies over de aanpassing van hun woning als vermeld in punt 9°, onvoldoende garanties biedt op de realisatie ervan.

In het eerste lid, 12°, wordt verstaan onder begeleiding: advies over mogelijke uitvoerders van de werkzaamheden, alsook begeleiding bij de uitvoering van de werkzaamheden en bij de praktische en administratieve formaliteiten die bij een dergelijke aanpassing horen.

Art. 5. De dienst besteedt bijzondere aandacht aan de meest kwetsbare gebruikers.

In het eerste lid wordt verstaan onder de meest kwetsbaren: personen die twee of meer van de volgende kenmerken bezitten:

- 1° ze hebben een beperkte zelfredzaamheid;
- 2° ze zijn aangewezen op hulpmiddelen of hulp van personen om activiteiten van het dagelijkse leven uit te voeren;
- 3° ze hebben een beperkt inkomen;
- 4° ze hebben geen ondersteunend sociaal netwerk.

Art. 6. Met behoud van de toepassing van artikel 8 en 9 van dit besluit bevat het kwaliteitshandboek van elke dienst minstens een beschrijving van de volgende elementen:

- 1° het kwaliteitsbeleid, met minstens de missie, de visie, de strategie, de deontologische code en de doelstellingen van de dienst;
- 2° het kwaliteitsmanagementsysteem, dat bestaat uit de organisatorische structuur, de bevoegdheden, de verantwoordelijkheden, de procedures en de processen. De weergave van het kwaliteitsmanagementsysteem moet minstens de volgende elementen bevatten:
 - a) de conditionele elementen, namelijk:
 - 1) het organogram;
 - 2) de functieomschrijvingen;
 - 3) de overlegmomenten;
 - 4) de personele en materiële middelen;
 - 5) de principes van werkverdeling;
 - 6) de maatregelen om specifieke doelgroepen te bereiken;
 - 7) de omschrijving van de manier waarop personeelsleden aan kwaliteitszorg werken;
 - 8) de omschrijving van de manier waarop aan kwaliteitsverbetering wordt gewerkt;
 - 9) het vormings-, trainings- en opleidingsbeleid;
 - b) de operationele elementen voor de primaire processen, namelijk:
 - 1) de werkwijze voor proactieve werking;
 - 2) de werkwijze om een vraagverhelderend gesprek te voeren
 - 3) de werkwijze voor de overdracht van de hulp- en dienstverlening;
 - 4) de werkwijze om informatie over de gebruiker te verwerven, te gebruiken en door te geven rekening houdend met de vereiste van een veilige uitwisseling van persoonsgegevens tussen de betrokken actoren en in voorkomend geval een behoorlijk gebruikers- en toegangsbeheer;
 - 5) de werkwijze voor dossiervorming;
 - 6) de werkwijze voor klachtenregistratie en -behandeling;
 - 7) de werkwijze bij grensoverschrijdend gedrag en bij gevaar voor schade aan de integriteit van de gebruiker of derden;
 - 8) de beschrijving van de typemodules;
 - c) de operationele elementen voor de managementprocessen namelijk:
 - 1) de werkwijze om tekorten en behoeften vast te stellen en om ze te signaleren aan de overheid;
 - 2) de werkwijze om de werking, het doelgroepenbeleid en de doelstellingen te evalueren;
 - 3) de werkwijze om functioneren van personeelsleden te evalueren;
 - 4) de werkwijze om personeelsleden te begeleiden en te ondersteunen;
 - d) de garantie-elementen, namelijk de werkwijze om de documenten van het handboek te beheren.

Art. 7. De dienst waarborgt tijdens de hulpverlening de integriteit en de menselijke waardigheid van de gebruiker, heeft oog voor de kwetsbaarheid van

de gebruiker en neemt de eigen verantwoordelijkheid, de autonomie, keuzevrijheid en zelfverantwoordelijkheid van de gebruiker als uitgangspunt van de hulp- en dienstverlening.

Art. 8. De dienst heeft oog voor de hele zorgsituatie, inclusief de vroegtijdige zorgplanning.

Art. 9. De dienst hanteert een hulpverleningsconcept dat een vraaggestuurde zorg op maat en aangepaste methodieken toelaat en dat in samenspraak met de gebruiker de meest wenselijke en minst ingrijpende zorgvorm aanwendt. In dat hulpverleningsconcept wordt vanuit een integrale benadering en een vertrouwensvolle zorgrelatie het zelfzorgvermogen van de gebruiker gestimuleerd, de draagkracht van de mantelzorger ondersteund, en het sociale netwerk in kaart gebracht en op vraag en aanvaard door de gebruiker waar nodig en mogelijk versterkt of uitgebreid. Indien nodig opteert de dienst voor specifieke doelgroepen voor een aanklampende aanpak ter verhoging van de motivatie om de noodzakelijke hulp- en dienstverlening in te schakelen.

Art. 10. Als het zelfzorgvermogen van de gebruiker moet worden vastgesteld ter uitvoering van artikel 20, §1, eerste lid, 3°, a), van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, gebeurt dat aan de hand van de BelRAI screener, eventueel aangevuld, ter uitvoering van artikel 20, §1, eerste lid, 2°, a), b), en c), van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, met de meest aangewezen BelRAI-instrumenten, waaronder de BelRAI Home Care en de sociale module.

Als er al een actuele evaluatie en objectivering van het zelfzorgvermogen van de gebruiker aan de hand van de instrumenten, vermeld in het eerste lid, ter beschikking zijn, worden die gebruikt, tenzij de situatie van de gebruiker intussen gewijzigd is.

De minister bepaalt de nadere regels voor de vaststelling van het zelfzorgvermogen en het gebruik van de instrumenten voor indicatiestelling.

Art. 11. De dienst zet proactieve acties op voor kwetsbare doelgroepen. Bij die aanpak wordt de gebruiker gemotiveerd om de aangeboden hulp- en dienstverlening in te schakelen, met respect voor de eigen vrije keuze.

Art. 12. De dienst beschrijft op een manier die de gebruiker verstaat zijn hulpverleningsaanbod en voert er een aangepaste communicatie over met de doelgroepen, de potentiële doelgroepen en verwijzers.

Art. 13. De dienst beschouwt gebruikers en hun mantelzorgers als gesprekspartners in de hulp- en dienstverlening, betreft hen bij de hulp- en dienstverlening en bij belangrijke gesprekken in het kader van de hulp- en dienstverlening.

Art. 14. De dienst staat open voor alle hulpvragen, informeert de gebruiker en zijn mantelzorgers objectief en transparant over de mogelijkheden en beperkingen van het volledige woonzorgaanbod en van eventuele andere hulp- en dienstverlening en leidt de gebruiker en zijn mantelzorger toe naar de gepaste zorg van hun keuze.

Art. 15. De dienst zet, al dan niet in samenwerking, de aanwezige expertise en ervaring in op een bepaald domein door middel van objectieve en transparante informatie- of adviesverstrekking, buiten de context van zijn eigen woonzorgvoorziening.

Art. 16. Met het oog op een laagdrempelige toeleiding neemt de dienst, al dan niet samen met andere diensten, initiatieven om het hulpaanbod bekend te maken bij relevante toeleiders.

Afdeling 3. Voorwaarden voor de organisatie en de werking

Art. 17. De dienst is opgericht door een ziekenfonds of een landsbond van de ziekenfondsen als vermeld in artikel 2 en 6 van de wet van 6 augustus 1990 betreffende de ziekenfondsen en de landsbonden van de ziekenfondsen.

Art. 18. De dienst heeft tot doel de maximale toegang tot rechten en voorzieningen, de zelfredzaamheid, de maatschappelijke participatie, en de voor de gebruiker optimale organisatie en afstemming van de thuiszorg te realiseren.

Art. 19. De dienst zet in op de bereikbaarheid voor gebruikers via de volgende activiteiten:

- 1° kenbaar maken aan gebruikers en potentiële gebruikers waar, wanneer en hoe hij bereikbaar is;
- 2° de bereikbaarheid organiseren op diverse manieren en minstens via huisbezoek, op kantoor, telefonisch en digitaal, waarbij naar vorm en tijdstip rekening gehouden wordt met de behoeften en de mogelijkheden van de gebruiker;
- 3° inzetten op innovatieve technologieën om de bereikbaarheid te verhogen, die afgestemd zijn op de mogelijkheden van de gebruiker;
- 4° zich engageren in samenwerkingsverbanden om de laagdrempelige bereikbaarheid en toegankelijkheid van het hulpverleningsaanbod te bevorderen.

Art. 20. De hulp- en dienstverlening voor de verplichte opdrachten, vermeld in artikel 20, §1, eerste lid, 1°, 2°, a), b), en c), 3°, en 4°, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 is gratis voor de gebruiker, behalve als die opdrachten via collectieve werkmethoden worden uitgevoerd.

Art. 21. Alle erkende diensten bezorgen samen jaarlijks voor 15 april een beleidsrapport aan het agentschap, met knelpunten en toekomstige ontwikkelingen die van belang zijn voor de algemene werking van de sector van de diensten, en met beleidssignalen zowel over individuele casuïstiek als op een geaggregeerd niveau.

Art. 22. Conform artikel 12, §1, eerste lid, 6°, van dit besluit waakt de dienst over de strikte geheimhouding van alle persoonlijke en vertrouwelijke gegevens en hanteert hij in het bijzonder een deontologische code om informatie van en over de gebruikers te verwerven, te gebruiken en door te geven, met respect voor hun persoonlijke levenssfeer.

Afdeling 4. Voorwaarden voor de personeelsomkadering

Art. 23. De dienst voorziet in een leidinggevende functie.

Art. 24. De personeelsleden van de dienst beschikken over de volgende kwalificatievereisten:

- 1° de personeelsleden die belast zijn met de begeleidingsopdrachten, vermeld in artikel 20, §1, eerste lid, 2°, a), b), en c), van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, beschikken over ten minste een van de volgende kwalificaties of over een kwalificatie die daarmee gelijkgesteld is door de bevoegde overheid:
 - a) gegradueerde maatschappelijk werk;

- b) bachelor sociaal werk of sociale gezondheidszorg of sociaal verpleegkundige of verpleegkundige die gespecialiseerd is in de sociale gezondheidszorg;
 - c) master in het sociaal werk;
 - d) gegradueerde of bachelor in de gezinswetenschappen;
- 2° de personeelsleden die belast zijn met de ergotherapeutische begeleidingsopdracht, vermeld in artikel 20, §1, eerste lid, 2°, d), van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, moeten beschikken over de kwalificatie gegradueerde of bachelor in de ergotherapie of over een kwalificatie die daarmee gelijkgesteld is door de bevoegde overheid.

Art. 25. De dienst gebruikt een functieomschrijving voor zijn personeelsleden.

Art. 26. De dienst onderzoekt de mogelijkheid en de wenselijkheid om vrijwilligers in te schakelen in de hulp- en dienstverlening.

Art. 27. De dienst ontwikkelt een vormings-, trainings- en opleidingsbeleid voor alle personeelsleden en voert dat uit. De dienst zorgt ervoor dat de personeelsleden en vrijwilligers voldoende zijn opgeleid voor de opdrachten die ze vervullen en dat ze worden begeleid in hun functioneren met het oog op werkbaar werk en zorg op maat. Daarbij wordt aandacht besteed aan zowel de efficiëntie van de organisatie als aan de effectiviteit van de hulpverlening.

Art. 28. Alle medewerkers met een begeleidingsopdracht volgen de opleiding "dementiekundige basiszorg" binnen twee jaar na de dag van hun indiensttreding.

Afdeling 5. Voorwaarden voor de infrastructuur

Art. 29. De dienst is maximaal bereikbaar, onder meer telefonisch en met het openbaar vervoer.

De dienst beschikt over voldoende en aangepaste infrastructuur en uitrusting zodat de opgelegde taken doelmatig, efficiënt, discreet en met respect voor de waardigheid en de eigenheid van de gebruikers en de personeelsleden volbracht kunnen worden.

Art. 30. De dienst neemt de nodige maatregelen voor de fysieke veiligheid en de hygiëne van de gebruikers en de personeelsleden.

Hoofdstuk 4. Subsidiëring

Art. 31. Binnen de beschikbare begrotingskredieten legt de minister jaarlijks het totale aantal vte per erkende dienst vast. Hij houdt daarbij rekening met het aantal geprogrammeerde vte per landsbond, vermeld in artikel 2.

Bij de verdeling houdt de minister rekening met het principe van de intermutualistische solidariteit. Dat houdt in dat aan een landsbond nooit minder vte toegewezen kunnen worden dan in het voorgaande jaar. Als een landsbond eerder toegewezen vte zou verliezen op basis van het aantal geprogrammeerde vte, vermeld in artikel 2, dan wordt het aantal vte van die landsbond bevroren, en worden de resterende vte verdeeld over de andere landsbonden op basis van hun onderlinge verhoudingen.

Art. 32. §1. Aan een erkende dienst wordt binnen de beschikbare begrotingskredieten een jaarlijkse subsidie-enveloppe toegekend die is samengesteld uit een forfaitair bedrag van 40.757,01 euro per vte die met toepassing van artikel 31 aan de dienst is toegewezen.

§2. De jaarlijkse subsidie-enveloppe wordt aangepast aan de anciënniteitsevolutie.

De anciënniteitsevolutie, vermeld in het eerste lid, is het verschil tussen de anciënniteit in het derde en het tweede kalenderjaar dat voorafgaat aan het jaar waarop de subsidie-enveloppe betrekking heeft. De anciënniteitsevolutie wordt berekend op basis van de tewerkstellingsgegevens van de vte die op 31 december de opdrachten uitvoeren, vermeld in artikel 20, §1, eerste lid, 1°, 2°, en 4°, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019. De jaarlijkse aanpassing kan niet meer dan twaalf maanden anciënniteit per vte bedragen.

De middelen voor de anciënniteitsevolutie worden verdeeld over de diensten op basis van de toegewezen vte in het kalenderjaar dat voorafgaat aan het jaar waarop de subsidie-enveloppe betrekking heeft.

§3. De subsidie-enveloppe, vermeld in paragraaf 1, bestaat uit 90% personeelskosten en 10% werkingskosten.

Art. 33. De subsidie-enveloppe, vermeld in artikel 32, §1, wordt voor een private dienst verhoogd met 100,08 euro per vte die met toepassing van artikel 31 aan de dienst is toegewezen, om de maatregel managementondersteuning uit het vierde Vlaams Intersectoraal Akkoord van 2 december 2011 voor de social/non profitsectoren voor de periode 2011 tot 2015 uit te voeren.

Het bedrag, vermeld in het eerste lid, moet voor 100% aangewend worden voor loonkosten.

Art. 34. Als de resultatenrekening van een dienst van een bepaald jaar een batig saldo vertoont, bouwt de dienst reserves op. Die reserves worden aangewend om uitgaven te financieren die bijdragen tot de realisatie van de taken van de dienst.

Reserves die op het ogenblik waarop het boekjaar wordt afgesloten meer bedragen dan de jaarlijkse subsidie-enveloppe, vermeld in artikel 32, §1, en artikel 33, worden voor het bedrag dat de jaarlijkse subsidie-enveloppe overschrijdt, teruggestort aan de Vlaamse Gemeenschap.

Hoofdstuk 5. Overgangsbepalingen

Art. 35. In afwijking van artikel 2 worden de programmacijfers tot en met het werkjaar 2022 vastgelegd op basis van de objectieve parameters, vermeld in artikel 2 van bijlage V bij het besluit van de Vlaamse Regering van 27 juli 2009 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers, zoals van toepassing op 31 december 2019.

Art. 36. §1. De diensten die op 31 december 2019 erkend zijn, behouden hun erkenning conform de regels die op 31 december 2019 van toepassing zijn. Ze beantwoorden uiterlijk op 31 december 2022 aan de erkenningsvoorwaarden, vermeld in artikel 38 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, artikel 4 van dit besluit en hoofdstuk 3 van deze bijlage, tenzij de initiatiefnemer tijdens die periode gebruik maakt van de mogelijkheid, vermeld in paragraaf 2.

§2. In deze paragraaf wordt verstaan onder:

- 1° initiatiefnemer: de rechtspersoon die een regionaal dienstencentrum of een dienst uitbaat;
- 2° woonondersteuning: het hulp- en dienstverleningsaanbod dat bestaat uit:
 - a) uitlenen van hulpmiddelen;
 - b) uitlenen en onderhouden van personalarmt toestellen;

- c) advies verstrekken over aanpassingen aan de woning en over technologische aanpassingen;
- d) ergotherapeutische begeleiding verstrekken;
- e) begeleiding bieden bij de aanpassing van de woning en bij het gebruik van zorgtechnologie.

Een dienst kan tot en met 31 december 2022 aan het agentschap een officiële verklaring bezorgen, waarin hij aangeeft dat hij vanaf 1 januari van het jaar dat volgt op het jaar waarin de officiële verklaring wordt ingediend, voldoet aan alle bepalingen van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 en van dit besluit, en waarbij de initiatiefnemer van een regionaal dienstencentrum als vermeld in artikel 20 van het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009 met ingang van die datum afstand doet van zijn erkenning als regionaal dienstencentrum en de taken op het vlak van woonondersteuning aan de dienst overdraagt.

De officiële verklaring, vermeld in het tweede lid, bevat het akkoord van beide initiatiefnemers en moet ingediend worden voor 1 december van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarop de officiële verklaring betrekking heeft.

Vanaf 1 januari van het jaar waarop de officiële verklaring, vermeld in het tweede lid, betrekking heeft, worden de erkenningsvoorwaarden van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 en van dit besluit van toepassing op de dienst die de officiële verklaring bezorgd heeft. Het aantal vte waarop die dienst recht heeft, wordt vanaf die datum verhoogd met 0,81 vte per erkenning als regionaal dienstencentrum als vermeld in artikel 20 van het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009 waarvan afstand wordt gedaan.

§3. Tot en met 31 december 2022 wordt er bij een eventuele verdeling van extra vte in het kader van het uitbreidingsbeleid, geen rekening gehouden met de verhoging van de vte, vermeld in paragraaf 2, vierde lid.

Art. 37. Regionale dienstencentra als vermeld in artikel 20 van het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009, die op 31 december 2019 erkend zijn, kunnen tot en met 31 december 2022 erkend blijven conform de regels die op 31 december 2019 van toepassing zijn, tenzij de erkenning voordien wordt ingetrokken of de initiatiefnemer afstand doet van zijn erkenning als vermeld in artikel 36.

Vanaf 1 januari 2023 vervallen de nog lopende erkenningen van rechtswege.

Als over een aanvraag tot erkenning van een regionaal dienstencentrum als vermeld in artikel 20 van het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009 nog geen beslissing is genomen op 31 december 2019, vervalt de aanvraag van rechtswege.

Art. 38. De kwalificatievereisten, vermeld in artikel 24, zijn van toepassing op het personeel dat wordt aangeworven vanaf 1 januari 2020. De personeelsleden die voor die datum zijn tewerkgesteld, worden van rechtswege geacht aan de kwalificatievereisten te beantwoorden.

Art. 39. In afwijking van artikel 10, eerste lid, kan de dienst tot 1 januari 2021 het zelfzorgvermogen van de gebruiker vaststellen aan de hand van de BEL-profielschaal of de BelRAI screener, en kan de dienst tot 1 januari 2022 de BEL-profielschaal gebruiken als alternatief voor de BelRAI Home Care en de sociale module.

Art. 40. In afwijking van artikel 36, §2, derde lid, moet de officiële verklaring die betrekking heeft op het jaar 2020, ingediend worden voor 1 februari 2020.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van (...) betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers.

Brussel,

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Geert BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

Jo VANDEURZEN