

## **Bijlage 3. Diensten voor oppashulp**

### Hoofdstuk 1. Definities

Artikel 1. In deze bijlage wordt verstaan onder:

- 1° dienst: een dienst voor oppashulp;
- 2° gezelschap bieden: in het bijzijn van de gebruiker vertoeven en hem vergezellen bij de activiteiten van het dagelijkse leven;
- 3° oppashulp: het aanbod dat erin bestaat de gebruiker gezelschap te houden en toezicht op hem te houden bij afwezigheid of ter ondersteuning van de mantelzorger;
- 4° oppasser: een vrijwilliger of verenigingswerker die oppashulp verleent;
- 5° toezicht houden: met aandacht aanwezig zijn in de onmiddellijke nabijheid van de gebruiker, oplettend zijn voor de eventuele behoeften van de gebruiker en als dat nodig is, dringend hulp en bijstand verlenen of professionele zorg of mantelzorg inroepen;
- 6° verenigingswerker: een natuurlijke persoon die een activiteit als vermeld in artikel 2, 1°, van de wet van 18 juli 2018 betreffende de economische relance en de versterking van de sociale cohesie, verricht;
- 7° VO: het systeem van elektronische gegevensuitwisseling waarvan elke dienst gebruikmaakt om de gegevens over zijn oppassers en zijn gebruikers, die nodig zijn om de subsidies te berekenen en om operationele en beleidsinformatie te genereren, aan het agentschap te bezorgen;
- 8° vrijwilliger: een natuurlijke persoon die een activiteit als vermeld in artikel 3, 1°, van de wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van vrijwilligers, verricht.

### Hoofdstuk 2. Programmatie

Art. 2. Het programma van de diensten bestaat uit de volgende elementen:

- 1° programmacijfers als vermeld in artikel 3;
- 2° evaluatiecriteria als vermeld in artikel 4.

Art. 3. Het maximale aantal te erkennen diensten wordt per provincie en voor het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad bepaald op één per 100.000 inwoners.

Met behoud van de toepassing van het eerste lid bepaalt de minister per provincie en voor het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad het aantal regio's en, per regio, het maximale aantal te erkennen diensten.

Voor de toepassing van de programmacijfers, vermeld in het eerste en tweede lid, wordt uitgegaan van de bevolkingsprojectie voor het jaar dat volgt op het jaar waarin de erkenningsaanvraag is ingediend. De minister legt die bevolkingsprojectie vast en de resultaten ervan voldoen minstens aan de volgende voorwaarden:

- 1° ze zijn per afzonderlijk kalenderjaar opgesteld;
- 2° ze zijn specifiek voor het Nederlandse taalgebied en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad berekend;
- 3° ze zijn opgesteld op het niveau van de provincies.

Art. 4. De minister legt de evaluatiecriteria, vermeld in artikel 2, 2°, vast. Hij houdt daarbij minstens rekening met:

- 1° de verhouding, voor de regio in kwestie, tussen enerzijds het programmacijfer, en anderzijds het totale aantal erkende diensten en het totale aantal diensten waarvoor een ontvankelijke, nog niet afgehandelde erkenningsaanvraag ingediend is die voldoet aan de programmatie;
- 2° de datum waarop de ontvankelijke erkenningsaanvraag is ingediend;

- 3° de geografische spreiding van de diensten binnen de regio in kwestie;
- 4° de samenwerkingsverbanden met andere welzijnsvoorzieningen en vrijwilligersorganisaties.

### Hoofdstuk 3. Specifieke erkenningsvoorwaarden

#### Afdeling 1. Algemene bepaling

Art. 5. Aanvullend op artikel 4, 7, 8, 15, 16, 42 en 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 gelden voor de erkenning van de diensten voor oppashulp de specifieke voorwaarden, vermeld in dit hoofdstuk.

#### Afdeling 2. Voorwaarden voor de zorg en ondersteuning

Art. 6. Vanaf het tweede kalenderjaar dat hij voor subsidiëring in aanmerking komt, zorgt de dienst per kalenderjaar voor de realisatie van minstens 5000 uur oppashulp in de regio waarvoor hij erkend is. Als de dienst echter erkend is voor de regio die bestaat uit het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad, zorgt hij voor de realisatie van minstens 3000 uur oppashulp in die regio.

Art. 7. De dienst voldoet aan de bepalingen van de wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van vrijwilligers, de wet van 18 juli 2018 betreffende de economische relance en de versterking van de sociale cohesie en het decreet van 3 april 2009 betreffende het georganiseerde vrijwilligerswerk in het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

Art. 8. De dienst maakt geen selectie wat doelgroepen betreft, maar kan, binnen het globale aanbod, oppashulp voor een specifieke doelgroep aanbieden.

Art. 9. De dienst maakt geen selectie wat de financiële draagkracht van de gebruiker betreft, tenzij dat zou inhouden dat de dienst zich prioritair richt op een toeleiding van gebruikers met een verhoogd risico op verminderde welzijnskansen.

Art. 10. De dienst vordert van de gebruiker een kostenvergoeding voor de aangeboden oppashulp, die maximaal 2,87 euro per uur bedraagt. Dat bedrag wordt geïndexeerd conform de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen worden gekoppeld.

Die koppeling aan het indexcijfer, vermeld in het eerste lid, wordt berekend en toegepast overeenkomstig artikel 2, §2, van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen. De basisindex is de index die van toepassing is op 1 januari 2019. De voormelde koppeling aan het prijsindexcijfer gebeurt op 1 januari van het jaar dat volgt op de indexsprong. De kostenvergoeding die aangerekend wordt voor de oppashulp, is gelijk aan de effectieve duur van die oppashulp, uitgedrukt in minuten, gedeeld door zestig, en vermenigvuldigd met de kostenvergoeding die gevraagd wordt per uur oppashulp.

Art. 11. De dienst verstrekt informatie over zijn aanbod op een manier die voor de gebruiker en voor de verwijzer verstaanbaar is.

Art. 12. De dienst werkt samen en maakt afspraken met externe relevante actoren om zijn doelstellingen en opdrachten te realiseren. In voorkomend geval neemt de dienst deel aan multidisciplinair overleg over een gebruiker en draagt bij tot de realisatie van het zorg- en ondersteuningsplan.

Art. 13. De dienst zorgt voor een passende doorverwijzing als de zorg- en ondersteuningsvraag buiten zijn decretale opdracht valt, en dit met respect voor de keuzevrijheid van de gebruiker. Hij besteedt daarbij aandacht aan het vroegtijdig signaleren van mogelijke zorg- en ondersteuningsnoden, die ruimer zijn dan zijn eigen aanbod.

Als de dienst zelf niet in een aanbod kan voorzien, informeert hij de gebruiker objectief en transparant over andere erkende diensten in de regio.

Art. 14. Voor de dienst oppashulp aanbiedt, zorgt hij ervoor dat hij beschikt over het identificatienummer van de sociale zekerheid (INSZ-nummer) van de gebruiker en de oppasser.

Art. 15. Met behoud van de toepassing van artikel 8 en 9 van dit besluit bevat het kwaliteitshandboek van elke dienst minstens een beschrijving van de volgende elementen:

- 1° een inleiding, met daarin de inhoudsopgave, een aantal algemene inlichtingen over de dienst, de vermelding van de verantwoordelijke die met het kwaliteitsbeleid is belast, en een document dat toelating geeft aan de gemachtigden van de Vlaamse Regering om ter plaatse alle activiteiten te verrichten die nodig zijn om de uitvoering van de bepalingen van het decreet van 17 oktober 2003 betreffende de kwaliteit van de gezondheids- en welzijnsvoorzieningen in de voorziening te verifiëren en te evalueren;
- 2° een weergave van het kwaliteitsbeleid waarin de opdrachtsverklaring en het zorg- en ondersteuningsaanbod vervat is;
- 3° een weergave van het kwaliteitsmanagementsysteem, vermeld in artikel 4 en 5 van het decreet van 17 oktober 2003 betreffende de kwaliteit van de gezondheids- en welzijnsvoorzieningen, met conditionele, operationele en garantie-elementen.

Het kwaliteitsmanagementsysteem, vermeld in het eerste lid, 3°, bevat minimaal de volgende elementen:

- 1° de organisatiestructuur, met inbegrip van het organogram en de overlegstructuren;
- 2° de kwalificatie, de functieomschrijving en de ondersteuningsstructuur van het personeel;
- 3° de functieomschrijving en de ondersteuningsstructuur van de oppassers;
- 4° de beschrijving van de permanente samenwerkingsverbanden;
- 5° de omschrijving van de middelen van de dienst;
- 6° het vormingsbeleid.

In het kwaliteitsmanagementsysteem, vermeld in het eerste lid, 3°, worden minstens de volgende procedures beschreven:

- 1° de procedure om zorg- en ondersteuningsvragen te registreren;
- 2° de procedure om zorg- en ondersteuningsvragen te behandelen en op te volgen;
- 3° de procedure om door te verwijzen;
- 4° de procedure om klachten te behandelen;
- 5° de procedure bij grensoverschrijdend gedrag;
- 6° de procedure om de eigen werking te evalueren;
- 7° de procedure om de tevredenheid van gebruikers en medewerkers na te gaan;
- 8° de procedure voor een behoorlijk gebruikers- en toegangsbeheer en een veilige uitwisseling van persoonsgegevens tussen de betrokken actoren.
- 9° de procedure om de documenten van het kwaliteitshandboek te beheren;
- 10° de procedure om het kwaliteitshandboek te evalueren en bij te sturen

### Afdeling 3. Voorwaarden voor de organisatie en de werking

Art. 16. De dienst is minstens 32 uur per week bereikbaar, met een passende spreiding over alle werkdagen.

In het eerste lid wordt verstaan onder werkdagen: alle dagen met uitzondering van:

- 1° zaterdagen;
- 2° zondagen;
- 3° de wettelijke feestdagen, vermeld in artikel 1 van het koninklijk besluit van 18 april 1974 tot bepaling van de algemene wijze van uitvoering van de wet van 4 januari 1974 betreffende de feestdagen.

Art. 17. De dienst is gevestigd en coördineert de vraag naar en het aanbod van oppashulp in de regio, vermeld in artikel 3, tweede lid, waarvoor hij erkend is. De dienst kan de vraag naar en het aanbod van oppashulp coördineren in een werkingsgebied dat hij heeft omschreven en dat ruimer is dan de regio waarvoor hij is erkend, als de beslissing tot erkenning van de dienst dat ruimere werkingsgebied vermeldt.

Art. 18. De dienst sluit een samenwerkingscontract met verschillende woonzorgvoorzieningen of verenigingen die conform het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 en dit besluit erkend zijn. Dat samenwerkingscontract bevat minstens afspraken over:

- 1° de verwijzingsmogelijkheden;
- 2° de organisatorische en logistieke ondersteuning;
- 3° de continuïteit van de coördinatieopdracht.

Art. 19. De dienst voorziet in inspraak van de gebruiker in zijn eigen zorg en ondersteuning.

Art. 20. De dienst voorziet in maximale continuïteit van zijn aanbod.

Art. 21. De dienst kan de behoeften van zijn doelgroepen signaleren en formuleert als dat nodig is suggesties voor afstemming en bijsturing van het woonzorgbeleid ten aanzien van bevoegde overheden.

Art. 22. De dienst formuleert zijn missie en visie, en vertaalt die in duidelijke doelstellingen en in een concrete werking.

De dienst evalueert op regelmatige tijdstippen zijn werking. Hij evalueert geregeld of de doelstellingen bereikt zijn en stuurt afhankelijk daarvan bij.

### Afdeling 4. Voorwaarden voor de personeelsomkadering

Art. 23. De dienst beschikt minstens over 0,5 equivalenten voor een coördinator, die beschikt over de graad van master of bachelor.

De coördinator volgt, gespreid over een periode van maximaal twee jaar, minstens 20 uur bijscholing over onderwerpen die voor de dienst relevant zijn.

Art. 24. De dienst rekruteert, stimuleert, ondersteunt en vormt oppassers, met respect voor hun persoonlijke levenssfeer en hun mogelijkheden.

Art. 25. De dienst zet voldoende en deskundig personeel en oppassers in om zijn vooropgestelde doelstellingen te realiseren. Bij de inschakeling van oppassers wordt nagegaan of de vereiste attitude en vaardigheden voor de oppasopdracht aanwezig zijn.

Art. 26. De dienst volgt het functioneren van het personeel en de oppassers.

Art. 27. De dienst organiseert periodiek en op een gestructureerde wijze intern overleg met en permanente vorming voor personeel en oppassers.

#### Afdeling 5. Voorwaarden in verband met VO

Art. 28. De dienst maakt gebruik van VO om de gegevens over zijn oppassers en zijn gebruikers, die nodig zijn om de subsidies te berekenen en om operationele en beleidsinformatie te genereren, aan het agentschap te bezorgen.

Art. 29. Als de dienst gegevens doorstuurt naar VO, past hij de handleiding toe die het agentschap ter beschikking stelt.

Als de dienst de gegevens doorstuurt naar VO, houdt hij rekening met het informatieveiligheidsbeleid.

#### Hoofdstuk 4. Subsidiëring

Art. 30. Binnen de beschikbare begrotingskredieten legt de minister jaarlijks het totale aantal subsidiabele uren oppashulp voor de erkende diensten vast en bepaalt de minister jaarlijks, per erkende dienst, het maximale aantal subsidiabele uren oppashulp. Het jaarlijkse extra aantal te subsidiëren uren oppashulp houdt rekening met de verwachte demografische evolutie.

Bij de bepaling van het aantal subsidiabele uren per erkende dienst worden onder meer de realisatiegraad van het al toegekende aantal uren en de spreiding van de gepresteerde uren als parameter gehanteerd.

Aan een erkende dienst wordt in het eerste jaar waarin hij voor subsidiëring in aanmerking komt, een urencontingent toegekend van maximaal 7000 uur oppashulp.

Art. 31. §1. Om voor subsidiëring in aanmerking te komen, presteert een erkende dienst minstens het aantal uren oppashulp, vermeld in artikel 6.

- De subsidie-enveloppe voor de erkende diensten bestaat uit:
- 1° een basissubsidie van 34.858,23 euro voor de eerste 5000 uur oppashulp in de regio waarvoor de dienst erkend is of, als de dienst erkend is voor het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad, voor de eerste 3000 uur in die regio;
  - 2° een forfaitair bedrag van 1,963 euro per uur oppashulp, gepresteerd in het werkingsgebied van de dienst, dat het aantal uren, vermeld in punt 1°, overstijgt.

Het totale aantal gesubsidieerde uren van een dienst kan nooit meer zijn dan het maximale aantal subsidiabele uren dat met toepassing van artikel 30 aan de dienst is toegewezen.

§2. In afwijking van paragraaf 1, eerste lid, kan een erkende dienst die tijdens het eerste jaar dat hij voor subsidiëring in aanmerking komt, het aantal uren oppashulp, vermeld in artikel 6, niet haalt, toch een subsidie-enveloppe ontvangen die gelijk is aan de basissubsidie van 34.858,23 euro.

§3. De basissubsidie, vermeld in paragraaf 1, tweede lid, 1°, en paragraaf 2, wordt voor een private dienst verhoogd met 666,86 euro om de maatregel eindejaarspremie uit het vierde Vlaams Intersectoraal Akkoord van 2 december 2011 voor de social/non profitsectoren voor de periode 2011 tot 2015 uit te voeren.

§4. De basissubsidie, vermeld in paragraaf 1, tweede lid, 1<sup>o</sup>, en paragraaf 2, wordt voor een private dienst verhoogd met 50,05 euro om de maatregel managementondersteuning uit het vierde Vlaams Intersectoraal Akkoord van 2 december 2011 voor de social/non profitsectoren voor de periode 2011 tot 2015 uit te voeren.

#### Hoofdstuk 5. Overgangsbepalingen

Art. 32. Diensten die op 31 december 2019 erkend zijn, behouden hun erkenning volgens de regels die op 31 december 2019 van toepassing waren. Ze beantwoorden uiterlijk op 31 december 2022 aan de erkenningsvoorwaarden, vermeld in artikel 38 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, artikel 4 van dit besluit en hoofdstuk 3 van deze bijlage.

Art. 33. Als over een aanvraag tot erkenning van een dienst op 31 december 2019 nog geen beslissing is genomen, wordt de aanvraag verder behandeld met toepassing van de erkenningsvoorwaarden die op 31 december 2019 van toepassing zijn. In geval van erkenning beantwoordt de dienst uiterlijk drie jaar na de datum van de erkenningsbeslissing aan de erkenningsvoorwaarden, vermeld in artikel 38 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, artikel 4 van dit besluit en hoofdstuk 3 van deze bijlage.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van (...) betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers.

Brussel,

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Geert BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

Jo VANDEURZEN