



Functiebeschrijving:

Administrateur-generaal van het Agentschap Digitaal Vlaanderen

Functiehouder	
Administrateur-generaal van het Agentschap Digitaal Vlaanderen Jan Smedts	Datum + handtekening

Naam functionele minister	
De minister-president van de Vlaamse Regering, Vlaams minister van Economie, Innovatie en Industrie, Buitenlandse Zaken, Digitalisering en Facilitair Management Matthias Diependaele	Datum + handtekening

1. Context van de functie

1.1. [Waarden](#) van de Vlaamse overheid

De Vlaamse overheid is een open en wendbare organisatie die daadkrachtig anticipeert op de evoluties en behoeften in de samenleving. Samen met alle belanghebbenden werken we aan een duurzame dienstverlening in vertrouwen en vanuit het algemeen belang.

1.2. [Leiderschapsrollen](#)

De leidinggevende binnen de Vlaamse overheid gelooft in de waarden van de Vlaamse overheid en draagt die op een geresponsabiliseerde manier uit in vier leiderschapsrollen: leider, manager, ondernemer en coach.

1.3. Hoofdactiviteit van de entiteit

De Vlaamse Regering besliste op 18 maart 2016 tot de **oprichting van Informatie Vlaanderen**. Informatie Vlaanderen kreeg de opdracht om Vlaamse en lokale overheden te ondersteunen in de overgang naar een informatie- en datagedreven overheid.

Op 4 december 2020 besliste de Vlaamse Regering om de dienstverlening rond ICT en digitalisering te bundelen in één agentschap: **Digitaal Vlaanderen**. Digitaal Vlaanderen kreeg de opdracht om gemeenschappelijke bouwstenen, de ICT- en dataproducten samen te brengen tot één sterk geheel. De toenmalige ICT-activiteiten van het Facilitair Bedrijf zijn consolideerd in één sterk agentschap, Digitaal Vlaanderen.

Vanaf 2025 neemt Digitaal Vlaanderen, met het nieuwe regeerakkoord en beleidsvisie als kader, een sterke regierol op om de overheid digitaal versneld te transformeren. Ze doet dat ook richting lokale besturen en is de spil om interbestuurlijke samenwerking te bevorderen. De taak van het agentschap is om de digitale initiatieven efficiënt binnen de Vlaamse overheid te richten en in te richten. Daartoe krijgt het agentschap de opdracht om een coherente Vlaamse digitale strategie te ontwikkelen en uit te dragen, die de bestaande dienstverleningsstrategie, datastrategie, cloudstrategie en informatieveiligheidsstrategie overkoepelt.

Sinds de oprichting van Informatie Vlaanderen in 2016 is het belang van digitale dienstverlening en een datagedreven overheid exponentieel toegenomen, zowel in de samenleving als bij de overheid. De overheid kan en mag in die evolutie niet achterblijven, en het is de missie van Digitaal Vlaanderen om de digitale overheid van morgen te realiseren die zich kenmerkt door efficiëntie, administratieve vereenvoudiging en innovatie.

Maatschappelijk zijn de verwachtingen van burgers, bedrijven en verenigingen ten opzichte van de overheid sterk gewijzigd. Uit opeenvolgende Digimeter-onderzoeken blijkt bijvoorbeeld dat burgers geen genoegen meer nemen met het feit dat ze iets digitaal kunnen afhandelen. Ze verwachten dat de overheid de zaken makkelijk maakt voor hen: één plek om zaken te regelen, gegevens en informatie stromen door en moeten niet opnieuw worden doorgegeven, en meer proactieve diensten. Dat betekent dat digitalisering niet meer betekent dat we de bestaande processen digitaal moeten maken, maar dat we de zaken moeten herdenken en vereenvoudigen. Burgers en bedrijven kennen dit van private bedrijven en ze verwachten dit ook van hun overheid. Het vertrouwen in de digitale overheid wordt steeds meer gevormd door zaken als gebruikservaring, de eenvoud en laagdrempeligheid van de overheidsdienstverlening. De bouwstenen en platformen van Digitaal Vlaanderen helpen overheidsentiteiten om die eenvoud en toegankelijkheid te verbeteren, waarbij we ook inzetten op een menselijk contactkanaal via chat en telefoon via het contact center 1700.

Ook binnen de overheid is het de taak van Digitaal Vlaanderen om met de VO-partners in te zetten op de ontwikkeling van digitale en AI-vaardigheden, iets dat in het snel evoluerend technologisch landschap nog aan belang zal toenemen. Daarnaast zorgt die snelle evolutie er ook voor dat de rol van de overheid op scherp gesteld wordt. De overheid dreigt gedisintermedieerd te worden als ze niet voldoende mee blijft in de technologische en maatschappelijke evoluties. De evolutie rond AI zet dit voor overheden in Vlaanderen op scherp en stelt hen voor de vraag hoe de technologie naar waarde kan worden ingeschakeld binnen de overheid, zonder voorbijgestoken te

worden. De rol van de overheid draait op vertrouwen, en daarom is digitale veiligheid een cruciale component daarin.

Het regelgevende kader waarin overheden en digitale transformatie past, is de voorbije jaren sterk gewijzigd. De invoering van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) was een startschot en erna volgden nog heel wat nieuwe regelgevende initiatieven: AI Act, NIS2, Data Governance Act, Data Act, Interoperable Europe Act, enzovoort. De impact van deze regelgeving zorgt voor bijkomende werklust bij alle overheden en het is opportuun en noodzakelijk om die uitdagingen gemeenschappelijk aan te vliegen vanuit Digitaal Vlaanderen.

De inzet van publieke middelen vertrekt steeds vanuit schaarste, en daarbij kan digitalisering zorgen voor meer efficiëntie, door bijvoorbeeld zaken schaalbaar in te richten, te zorgen voor een betere samenwerking en afstemming, en veel meer zaken gemeenschappelijk te organiseren in plaats van elke overheid apart. Opnieuw is AI hier een voorbeeld van: overheden kunnen het niet aan om elk apart het leergeld te betalen om de technologie meester te worden. Dit moet gemeenschappelijk en schaalbaar georganiseerd worden vanuit één kader en strategie, zoals vandaag gebeurt met het AI-expertisecentrum en onder meer met de uitrol van Copilot binnen de Vlaamse entiteiten. In die snel wijzigende context met de budgettaire uitdagingen is een sterk digitaliseringsagentschap een onmisbare hoeksteen. De wendbaarheid van de bouwstenen, platformen én expertise is cruciaal geworden.

Digitalisering zit intussen in alle processen en de IT-systemen vormen het zenuwstelsel van de overheid. Daarom heeft digitale veiligheid een prominente plaats in de agenda van Digitaal Vlaanderen, met de opdracht te zorgen voor systeemveiligheid, dataveiligheid en digitale soevereiniteit. Bij *systeemveiligheid* gaat het om de robuustheid en betrouwbaarheid van digitale infrastructuur, inclusief bescherming tegen cyberdreigingen en technische kwetsbaarheden. *Dataveiligheid* focust op het correct beheren, verwerken en beschermen van gevoelige of bedrijfsgevoelige gegevens, met respect voor privacy en wettelijke normen. *Digitale soevereiniteit* verwijst naar het vermogen om technologie in te zetten zonder strategische afhankelijkheden van leveranciers of buitenlandse mogendheden, met maximale controle over infrastructuur, data en algoritmen. Digitaal Vlaanderen staat samen met alle partners en entiteiten in voor een veilig, betrouwbaar en onafhankelijk digitaal ecosysteem. Digitale systemen zijn op tien jaar tijd enorm nauw verweven geraakt met de kernprocessen van de overheid, zowel bij beleidsvoorbereiding, - uitvoering als analyse. De afhankelijkheid van digitale systemen is enorm toegenomen, en dat is ook logisch gezien de grote toegevoegde waarde die het biedt op het vlak van efficiëntie. Terzelfdertijd behandelen we als overheid die systemen nog niet als één van onze vitale organen: met controles, werken aan de gezondheid en fitheid van de digitale systemen, aan een optimale beveiliging, met scenario's voor als één van die systemen bedreigd wordt of zou uitvallen. De nieuwe geopolitieke realiteit wijst ons hard op de noodzaak dat onze digitale ruggengraat beter beheerd en beveiligd moet worden. In dat verband het **Vlaams Centrum voor Digitale Veiligheid**, dat in de schoot van Digitaal Vlaanderen ingebed is.

Een aantal **dienstverleningen** van het agentschap:

- Vlaams Centrum voor Digitale Veiligheid: zorgt voor bewustwording en preventie op het vlak van digitale veiligheid en neemt ook de rol van incident response management op als er een groot veiligheidsincident voordoet
- Mijn Burgerprofiel wordt door 2,7 miljoen gebruikers per maand geconsulteerd en 850.000 app downloads. De onderbouw van Mijn Burgerprofiel wordt gedeeld met het e-loket ondernemers en het verenigingsloket. Digitaal Vlaanderen borgt dat overheidsdienstverlening aangeboden via Mijn Burgerprofiel zo laagdrempelig mogelijk blijft. Met het contact center 1700 bieden we ook ondersteuning aan.
- Dienstverleningen op basis van het MAGDA-platform (10 miljard transacties, groei van 25% per jaar) zoals Jobbonus, Groeipakket of hinderpremie voor zelfstandige ondernemers
- Beheer en aan- en bijsturing en opvolging van de ICT-raamcontracten, met een waarde van om en bij de 2 miljard euro (gespreid over 7 jaar)
- Projectbegeleiding en end-to-end ontzorging voor VO-entiteiten bij middelgrote tot grote en complexe digitale transformatietrajecten
- Partnerdiensten voor gegevensbescherming en informatieveiligheid: Data Protection Officers (DPO) en Chief Information Officers (C/ISO) ter beschikking stellen

- van VO-entiteiten
- Expertisecentrum AI en interoperabiliteit
- De uitrol van AI-technologie en toepassing binnen overheidsprocessen met drie sporen:
 - Uitbouw van het AI-expertisecentrum dat kennis borgt en uitdraagt
 - AI-programma om Digitaal Vlaanderen qua platformen en data volledig AI-ready te maken
 - AI-technologie waar nuttig zoveel mogelijk meenemen in de digitale transformatietrajecten voor VO-entiteiten
- Digital Leaders Academy: een trainingsprogramma voor leidinggevend en experts over alle beheer- en sturingsaspecten van digitale en AI-transformatie
- Intensieve samenwerking met het Vlaams Datanutsbedrijf, bekend onder de naam Athumi, om de data-economie in Vlaanderen en daarbuiten te actief te stimuleren en met concrete platformoplossingen te versnellen, met onder meer platformen in nutssector (KLIP, GIPOD), in vastgoedsector (VIP) enzovoort. Digitaal Vlaanderen en Athumi werken samen om publieke data te ontsluiten naar de private sector, en omgekeerd

Missie van Digitaal Vlaanderen

Digitaal Vlaanderen is de digitale partner voor Vlaamse en lokale overheden. Ze realiseert digitale transformatieprojecten en begeleidt overheden bij elke stap van het proces.

Digitaal Vlaanderen heeft eigen producten en platformen in huis, van loket en front office, ICT en beveiliging, tot data. Daarnaast biedt ze oplossingen op maat aan. Samen vormt dit een totaalpakket waarmee digitale transformatie in de praktijk gebracht wordt.

In de snel veranderende samenleving moeten overheden meer dan ooit wendbaar en weerbaar zijn. Steeds meer is er nood aan daadkracht, snelheid en oplossingen die verder gaan dan technologie. Voor die uitdagingen is Digitaal Vlaanderen de strategische partner, om overheden te laten samenwerken aan de overheid van morgen.

Visie op de overheid van morgen

De wereld rondom ons verandert razendsnel, en digitalisering staat daarbij hoog op de agenda's. Ook de overheid herdenkt volop haar rol. De vraag naar digitalisering maakt steeds meer plaats voor de nood aan digitale transformatie. De maatschappelijke uitdagingen vereisen een *andere* aanpak die de overheid meer wendbaar en weerbaar kan maken. De overheid moet sneller kunnen inspelen op nieuwe omstandigheden en gebeurtenissen in de samenleving.

Digitale transformatie gaat over het herdenken van wat bestaat en het uitvinden van nieuwe modellen en platformen. Dat gaat over veel meer dan technologie. Hoe zorgen we voor een optimale gebruikersbeleving? Hoe kunnen we overheidsdienstverlening zo automatisch mogelijk laten verlopen? Hoe laten we de overheid meer datagedreven werken? Hoe kunnen we in een digitaal project "privacy by design" realiseren? Hoe betrekken we stakeholders, en hoe communiceren we over dit project? Hoe zorgen we ervoor dat we alle Vlamingen mee hebben? Om een digitale transformatie te doen slagen, heb je al deze expertises nodig, in één gecoördineerde en geregisseerde totaalaanpak.

Daarom biedt Digitaal Vlaanderen een totaalpakket aan oplossingen aan en werkt het nauw samen met alle betrokken overheden en belanghebbenden. Door de mogelijkheden van technologie, de kracht van data, een uitgekiende zorg voor beveiliging en privacy, en een haarscherpe strategie te combineren wordt de overheid klaar gemaakt voor de toekomst en voor haar nieuwe rol in de samenleving van morgen.

Het agentschap werkt **waarden** gedreven en hecht veel belang aan:

#Samensterk

Samen bereiken we meer. Samen zijn we dé sterke en betrouwbare partner voor onze klant. Daarom werken we multidisciplinair als één organisatie: over de grenzen van het eigen team of afdeling en met onze ICT-partners. We hechten veel belang aan een positieve samenwerking waar iedereen in zijn sterkte kan staan, zich goed voelt en plezier kan vinden in het werk. We zijn open en transparant over de teams heen, en hebben vertrouwen in elkaar. Ons werk heeft betekenis en door samen te werken hebben we meer maatschappelijke impact.

#Wedurvenspringen

Als de samenleving verandert, veranderen we mee. We volgen onze klanten en hun noden en passen ons aanbod aan. We nemen initiatief en we durven springen als er zich kansen

voordoen. We zijn gedreven en ambitieus en we houden ervan om uitgedaagd te worden. We krijgen energie van complexe uitdagingen. Samen zijn we de voortrekker van digitale transformatie bij de overheid.

#Wezijndoeners

We zijn professionals én doeners. We stoppen niet bij mooie woorden en analyses, het liefst gaan we door tot we top resultaten afleveren en beheren. We leren elke dag bij, en we nemen verantwoordelijkheid, als het goed en minder goed gaat. We kunnen onze lat hoog leggen omdat we sterk zijn op het vlak van digitale transformatie op basis van onze producten, data en onze operationele basis.

1.4. Positionering

Aan welke minister(s) rapporteert de leidend ambtenaar?	De minister-president van de Vlaamse Regering, Vlaams minister van Economie, Innovatie en Industrie, Buitenlandse Zaken, Digitalisering en Facilitair Management
Welke functies rapporteren aan de leidend ambtenaar?	Directie Comité van Digitaal Vlaanderen: 6 afdelingshoofden 4 staffuncties voor strategische projecten 5 secretariaatsmedewerkers Digitaal Vlaanderen Data Protection Officer (functionaris voor gegevensbescherming)
Organogram	Zie bijlage en Organogram Vlaanderen.be

1.5. Kwantitatieve gegevens

Aantal personeelsleden van de entiteit:	- Interne medewerkers: 215 - Vlaanderen connect medewerkers: 114 - Externe medewerkers: 401 Totaal aantal medewerkers: 730 Interne medewerkers niveaus: - A:155 - B:37 - C:22 - D:1 Vlaanderen connect niveaus (F is de hoogste rang en A de laagste)
---	---

	• F:1 • E:1 • D:22 • C:46 • B:40 • A:4
Budgetten (met vermelding van het type impact dat de leidend ambtenaar hierop heeft):	• Dotatie en decretale middelen: 90.982.000 € • Inkomsten uit samenwerkingsovereenkomsten, Europese projecten en VRD3-middelen: 34.849.000€ • Loonkredieten: 19.296.000 € Totaal kredieten (situatie juni 2025) Agentschap Digitaal Vlaanderen: € 145.127.000 De leidend ambtenaar van Digitaal Vlaanderen zorgt enerzijds voor het vertrouwen dat andere overheden stellen in de dienstverlening van het agentschap wat tot nieuwe samenwerkingsovereenkomst leidt, en zorgt anderzijds voor een efficiënte, kwalitatieve, financieel duurzame en schaalbare ontwikkeling van de platformen waarvoor Digitaal Vlaanderen dotatiemiddelen krijgt toegewezen. In het kader van VRD3-middelen zorgt de leidend ambtenaar er mee voor dat er een kader is waarbinnen het Stuurorgaan akkoord kan gaan met de besteding van de middelen die de Vlaamse Regering centraal heeft vrijgemaakt om centrale ICT-platformen uit en tot de norm te maken binnen de Vlaamse overheid. In deze legislatuur wordt er 240 miljoen bijkomend geïnvesteerd in digitalisering van de Vlaamse overheid, waarbij Digitaal Vlaanderen de regierol cfr het regeerakkoord opneemt.
Bijkomende kwantitatieve gegevens:	Digitaal Vlaanderen voert de regie uit over de projecten via de ICT-raamcontracten, die een gemiddelde waarde hebben van 235.000.000 € per jaar. In 2024 meer dan 10 miljard transacties op de verschillende dataplatformen van Digitaal Vlaanderen (Magda, Open data, Geowebdiensten, ...) In 2024 158 erkende datastandaarden In 2024 38 miljoen bezoeken aan Vlaanderen.be In 2024 32,5 miljoen aanmeldingen op Mijn Burgerprofiel In juni 2025 265 aangesloten lokale besturen op Mijn Burgerprofiel In 2024 1 miljoen contacten op 1700 In 2024 106 samenwerkingsovereenkomsten op maat tussen Digitaal Vlaanderen (inclusief het Eigen Vermogen Digitaal Vlaanderen) en andere besturen

2. Doel van de functie

De samenleving is in volle transformatie, en de overheid blijft daarbij niet achter. Digitale soevereiniteit, digitale inclusie, institutionele betrouwbaarheid en wendbaarheid naar toekomstige scenario's zijn daarbij leidende principes voor de creatie van publieke waarde.

De leidend ambtenaar van Digitaal Vlaanderen is verantwoordelijk voor het vormgeven, herdefiniëren, plannen en organiseren van de opdrachten in het beleidsveld digitalisering, toegekend aan het agentschap. In die rol neemt de leidend ambtenaar deel aan de volledige beleidscyclus (beleidsvoorbereiding, beleidsondersteuning, beleidsuitvoering en beleidsopvolging of monitoring) en is in die rol ook een strategisch klankbord voor beleidsinnovatie. Binnen het complexe overheidslandschap is hij de brug tussen Vlaanderen en de andere beleidsniveaus.

3. Resultaatgebieden	
Resultaat	Voorbeelden van activiteiten
Vormgeven van een strategische beleidsvisie Het vormgeven en definiëren van een vooruitziende strategische beleidsvisie rekening houdend en anticiperend op de toekomstige technologische evolutie, ook in Europese en internationale context, teneinde een klankbord te zijn voor de minister en met hem in dialoog te kunnen gaan over de strategische beleidskeuzes.	Voorbeelden van activiteiten: - Het volgen van de trends over digitale transformatie in Vlaanderen, Europa en de wereld en deze vertalen naar beleidsimplicaties - Het creëren van ruimte voor reflectie, experiment en herpositionering van de overheid in een wereld vol versnelling - Ontwikkeling van toekomstgerichte scenario's over de toekomst en de strategische meerwaarde van digitalisering binnen de Vlaamse overheid en de samenleving - Ontwikkelen van narratieven die richting geven aan publieke technologie, en het organiseren en participeren in advies- en overlegorganen met de overheden van de verschillende bestuurslagen - Actief samenwerking zoeken met andere bestuursniveaus
Beleidsvoorbereiding Rekening houdend met de inbreng van agentschappen van de Vlaamse overheid, aansturen en coördineren van de beleidsvoorbereiding, teneinde de minister proactief te kunnen adviseren en ondersteunen bij het uittekenen van zijn beleid en dit in een Europese en internationale context.	Voorbeelden van activiteiten: - Input geven aan de voorbereiding op het niveau van de administratie van het regeerakkoord - Input geven aan de uitwerking van de beleidsnota en de jaarlijkse beleidsbrieven van de minister(s) - De minister adviseren in verband met de beleidscoördinatie, de beleidsafstemming, de te nemen beslissingen, ... - Instaan voor de coördinatie of afstemming met de andere entiteiten van de Vlaamse overheid op het vlak ICT, data, multikanaalstrategie en toegankelijkheid, platformisering, gegevensbescherming en digitale

	transformatie - Voorbereiden van en formuleren van voorstellen aan Stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT-beleid - Opstellen van impactanalyses en kostenramingen bij beleidskeuzes
Beleidsuitvoering De minister ondersteunen bij het concretiseren van de beleidsuitvoering en instaan voor een kwaliteitsvolle beleidsuitvoering van de materies die aan de entiteit zelf werden toegewezen.	Voorbeelden van activiteiten: - Borgen van publieke waarden ethiek, digitale inclusie, veiligheid en democratische weerbaarheid bij de uitvoering van de beleidsplannen - In een ondernemingsplan vertalen van het regeerakkoord, de beleidsnota en de beleidsbrieven in strategische en operationele doelstellingen - Ondersteunen van de minister bij het behandelen van actuele vraagstukken, parlementaire vragen, enz. - Instaan voor een performante organisatie, waar werken vanuit partnership, intern ondernemerschap en een professioneel portfoliobeheer, erover waakt dat de organisatie haar middelen op de juiste zaken inzet op de juiste manier - Zorgen voor een gedegen globale planning inzake inkomsten en uitgaven in functie van portfolio en roadmaps. Opstellen van businessplannen en financiële modellen. - Zorgen voor een doordachte en duurzame enterprise architectuur zowel op niveau van de Vlaamse overheid als op het niveau van het agentschap - De vertegenwoordiging van het agentschap in binnen- en buitenland - Opvolging en voortgangsrapportering van de strategische werven en projecten van het agentschap - De administrateur-generaal van Digitaal Vlaanderen is bestuurder bij Athumi en FTI, en vertegenwoordigt de belangen van de Vlaamse overheid

Monitoring en bijsturen van de beleidsuitvoering

Opvolgen (monitoring) van de beleidsuitvoering, teneinde de minister en de agentschappen van de Vlaamse overheid te ondersteunen en te helpen bij de evaluatie en de bijsturing van hun beleid.

Voorbeelden van activiteiten:

- Opvolgen van de effecten van de beleidsmaatregelen op basis van beleids- en beheersinformatie gegenereerd door de eigen activiteiten of verzameld bij andere entiteiten of bestuursniveaus
- Uitvoeren van beleidsevaluaties en het organiseren van terugkoppelingsmomenten met de relevante stakeholders
- Hierover rapporteren aan de minister of bevoegde sturingsorganen met inbegrip van adviezen of voorstellen voor eventuele bijsturingen

Opdracht, lange en korte termijnplanning Ondersteunen van de minister bij het verduidelijken van de opdracht van de digitalisering, bij het opmaken van de beleidsnota (legislatuur) en bij het opmaken van de beleids- en begrotingstoelichting (jaarlijks), met input van de verzelfstandigde agentschappen.	Voorbeelden van activiteiten - Borgen van continuïteit en wendbaarheid in de digitale beleidsagenda - Opstellen van conceptnota's voor mogelijke beleidslijnen en beleidsvoorstellen - Klanbordfunctie voor minister(s) m.b.t. visie en systeemdenken - Meewerken aan het opstellen van de beleidsnota - Meewerken aan het opstellen van de beleidsbrief - Formuleren en regelmatig actualiseren van de visie, de missie en de opdracht van het agentschap - Vanuit de geformuleerde visie en het politiek beleid van de minister en de Vlaamse regering opstellen van een meerjarenbegroting voor het agentschap en het Eigen Vermogen - Jaarlijks opmaken van een consistent ondernemingsplan en begroting
Synergie en samenwerking (binnen en buiten het beleidsdomein, met andere Vlaamse, lokale, federale, Europese of mondiale instellingen en/of stakeholders) Stimuleren van, coördineren en/of actief participeren aan de samenwerking binnen en tussen diverse beleidsdomeinen en beleidsechelons teneinde mogelijke synergiën voor de burger optimaal te benutten en verkokering tegen te gaan.	Voorbeelden van activiteiten - Waar en wanneer nodig actief deelnemen aan of leiden van stuur- en adviesorganen of werkgroepen - Uitkijken naar en stimuleren van het gebruik van 'best practices' op het vlak van samenwerking tussen entiteiten of met lokale besturen - Samenwerken met de entiteiten die instaan voor de regelgeving en normering met betrekking tot 'horizontale materies' teneinde tot een maximaal geïntegreerde benadering te komen van de gemeenschappelijk dienstverlening - Via projectwerking samenwerken met andere entiteiten en bestuursniveaus om bepaalde gemeenschappelijke doelstellingen te realiseren - Deelnemen aan interbestuurlijke advies- en stuurorganen
Participatie aan de beleidsraad/overleg met de kabinetten van de ministers Via een actieve procesbewaking, de effectieve werking van de beleidsraad of ander overleg met het politieke niveau verzekeren, teneinde via deze fora mee vorm te geven aan het beleid van de minister.	Voorbeelden van activiteiten - Klankbordfunctie opnemen inzake het brede beleidsveld digitalisering, inclusief wendbaarheid, digitale soevereiniteit en veiligheid, en hoe de overheid waarde creëert in de wijzigende samenleving - Navigeren in een complex stakeholderlandschap en het opzetten van allianties die digitale transformatie verankeren binnen de overheid en over beleidsdomeinen en bestuursniveaus heen - Deelnemen aan een tegensprekelijk debat en aftoetsen van nieuwe innoverende beleidsvoornemens - Stimuleren van de collegialiteit en de samenwerking en erover waken dat de aanwezige expertise en competentie maximaal erkend en aangesproken wordt

Organisatorische optimalisering van de entiteit, het beleidsdomein en de Vlaamse overheid Permanent optimaliseren van de werking van de entiteit op het vlak van organisatiestructuur, de werkingsprocessen, de dienstverlening en de kwaliteitsbewaking en nemen van initiatieven tot het optimaliseren van de werking van de entiteit, het beleidsdomein, en bij uitbreiding de Vlaamse overheid in haar geheel teneinde een effectief werkkader en kwaliteitsvolle resultaten te verzekeren rekening houdend met de verander(en)de maatschappelijke, sociaaleconomische context.	Voorbeelden van activiteiten - Instaan voor een heldere en adequate organisatiestructuur - Instaan voor een duidelijke en realistische procesbeschrijving en macroproceskaart - Uitbouwen van portfoliowerking - Uitbouwen werking in functie van transversale processen - Structureel organiseren om een wendbare organisatie te realiseren - Verdere uitbouw van kwaliteitsmanagement - Organiseren van delegaties tot op het meest aangewezen niveau - Inzetten op een cultuur van wendbaarheid en stabiliteit als basis voor continue verandering/verbetering en afgestemde autonomie - Instaan voor een adequate BCM - Respecteren van de besparingsmaatregelen over personeelsaantallen en budgettaire inspanningen - Instaan voor een gezond financieel beleid
Ontwikkelen van een personeelsbeleid Binnen het kader van het algemeen Human Resources beleid van de Vlaamse overheid, ontwikkelen en voeren van een eigen adequaat personeelsbeleid, teneinde steeds over voldoende, competente en gemotiveerde medewerkers te beschikken, nodig voor het realiseren van de opdracht en de doelstellingen van de entiteit.	Voorbeelden van activiteiten - Voeren van een eigen en competitief HR-beleid dat de toets met de private markt doorstaat voor cruciale IT-profielen, en in lijn blijft met het moderne HR-beleid van de Vlaamse overheid en rekening houdend met het doelgroepenbeleid van de Vlaamse overheid (gender, personen met arbeidshandicap, personen met van buitenlandse herkomst, oudere werknemers) - Waken over een correcte toepassing van de verschillende aspecten van het personeelsbeleid door de leidinggevendenden van het agentschap (personeelsplan, organisatiestructuur, selectie & rekrutering, opleiding & ontwikkeling, prestatie management, beloning, loopbaanbeheer, enz.) - Positieve uitbouw van de branding van Digitaal Vlaanderen met in het verlengde de Vlaamse overheid - Organiseren van de delegaties binnen het agentschap - Een adequate interne communicatie binnen het agentschap garanderen - Alert zijn voor het welzijn van de medewerkers (bijv. zorgen voor een adequate werkomgeving, erop toezien dat zij met respect behandeld worden) - Werken aan een cultuur waar diversiteit, inclusie en motivatie kan gerealiseerd worden - Werken aan een open feedback cultuur waar actief luisteren de eerste stap is - Werken aan een stevig leidinggevend kader door training, opleiding, overleg, actieve mentoring, peercoaching en coaching

Externe communicatie en relaties Binnen het kader van het algemeen communicatiebeleid van de Vlaamse overheid, instaan voor het organiseren van een adequate externe communicatie en goede contacten met de belangrijkste actoren, teneinde een goede informatie-uitwisseling te verzekeren en het professioneel imago van de Vlaamse overheid te versterken.	Voorbeelden van activiteiten - Ontwikkelen en brengen van narratieven die richting geven aan het gebruik van technologie in de publieke dienstverlening - Ontwikkelen en uitvoeren van een communicatiestrategie - Ontwikkelen van een visie op allianties en complex stakeholdermanagement bij de realisatie van de digitale plannen, en hoe zich dat in communicatie vertaalt - Een coherent en adequaat communicatiebeleid voor het agentschap opstellen, organiseren, opvolgen en evalueren - Ontwikkelen en bevorderen van een eigen identiteit voor het agentschap in overeenstemming met de merkidentiteit van de Vlaamse overheid - Opnemen van het woordvoerderschap en de mediacontacten op niveau van het agentschap - Organiseren van en participeren aan evenementen (internationale seminars, workshops) inzake thema's die relevant zijn voor de beleidsvelden van het agentschap - Organiseren van structurele overlegplatformen met belanghebbenden; - Organiseren van het klachtenmanagement voor het agentschap en in het kader van een betere dienstverlening - Meewerken aan een adequaat klachtenmanagement op niveau van het beleidsdomein - Opstellen en zo nodig organiseren van een crisiscommunicatieplan voor het agentschap - Goede persoonlijke contacten onderhouden met (externe) sleutelpersonen en/of doelgroepen die werkzaam zijn binnen het beleidsdomein (netwerking)
Beheren van het Eigen Vermogen Digitaal Vlaanderen In overleg met de beheerscommissie de noodzakelijke beslissingen nemen over de middelen die aan het Eigen Vermogen ter beschikking zijn gesteld door de externe partners, door de Vlaamse overheid en door eigen inkomsten.	Voorbeelden van activiteiten - Organiseren van de beheerscommissie - Voorbereiden van de nodige beslissingen - Correct beheren van de middelen - Evalueren van opportuniteiten, participaties, ...

4. Competentieprofiel	
4.1. <u>Gedragcompetenties</u>	
Samenwerken – niveau 3 - Creëert gedragen samenwerkingsverbanden en synergie over de entiteitsgrenzen heen	Verantwoordelijkheid nemen – niveau 3 - Bewaakt en verdedigt de belangen van de organisatie
Beslissen – niveau 3 - Neemt beslissingen in situaties waarin het risico niet eenduidig in te schatten is	Richting geven – niveau 3 - Geeft richting, zowel via processen en structuren als via het bepalen en uitdragen van een visie
Visie – niveau 3 - Brengt een beleid naar voren dat de entiteit of organisatie op lange termijn beïnvloedt	Klantgerichtheid – niveau 3 - Optimaliseert de dienstverlening van de organisatie aan belanghebbenden via structurele acties
Innoveren – niveau 3 – Anticipeert via structurele maatregelen op toekomstige uitdagingen en stimuleert vernieuwing	
4.2. Vaktechnische competenties	

4. 2.1 Kennis van management in overheidscontext

- Inzicht in processen rond financiën en begroting en de relatie met ICT, data, multikanaalstrategie, gegevensbescherming en digitale transformatie.
- Inzicht in personeelsmanagement als een instrument om bij te dragen aan de realisatie van de strategische opties
- Algemeen inzicht in de strategische mogelijkheden en beperkingen van ICT, data, multikanaalstrategie, toegankelijkheid en e-inclusie, platformisering, gegevensbescherming en digitale transformatie o.m. op basis van ervaring met projecten waarin deze aspecten een belangrijke rol speelden
- In staat zijn de regelgeving voor de eigen materie te managen en efficiënt in te zetten als instrument voor het realiseren van de doelen van de Vlaamse Regering
- Inzicht hebben in besluitvormingsprocessen in de overheidscontext en belangrijke partners buiten de overheidscontext
- In staat en bereid zijn een beleid te voeren waarin omgaan met diversiteit als een troef wordt beschouwd
- In staat zijn om veranderingen in de Vlaamse Overheid door te voeren zonder hiërarchische positie maar door het inzetten van zeer sterke sociale vaardigheden en strategisch/tactisch inzicht

4.2.2 Diploma

De functiehouder dient te beschikken over een diploma dat toegang geeft tot niveau A zoals bepaald in Vlaamse overheidsdienst, met uitzondering van de interne kandidaten die reeds tot het voormelde niveau A of een gelijkgesteld niveau behoren.

4.2.3 Ervaring

Leidinggevende ervaring van minstens 5 jaar verworven in de laatste 10 jaar, of 10 jaar nuttige professionele ervaring. Deze ervaring dient te zijn verworven in:

- Onder leidinggevende ervaring wordt verstaan minstens 5 jaar ervaring in hiërarchisch leidinggeven aan een grotere groep medewerkers en ruime budgetverantwoordelijkheid.
- Onder nuttige professionele ervaring verstaan we ervaring in een ICT- en data-intensieve, dienstverlenende omgeving.

5 Andere functierelevante informatie

De actieradius van de werking van het Agentschap Digitaal Vlaanderen wordt toegelicht op de website [Onze diensten en platformen | Vlaanderen.be](https://www.onzedienstenenplatformen.be)