

Vlaamse overheid

Secretariaat Auditcomités

Algemeen Regeringsbeleid

Simon Bolivarlaan 17

1000 Brussel

VERSLAG

VERGADERING GEMEENSCHAPPELIJK AUDITCOMITE ACVA-ACLB

11 december 2025

Herman Teirlinckgebouw – Havenlaan 88, 1000-Brussel – 12.15 uur – 14.00 uur

Namen deel:

Johan Christiaens, onafhankelijk deskundige (JC)

Iwona Muchin, onafhankelijk deskundige (IM)

Lieze Moeyersons, onafhankelijk deskundige (LM)

Helga Coppen, vertegenwoordiger Vlaamse regering (HC)

Kathleen Desmedt, onafhankelijk deskundige (KD)

Els Hostyn, onafhankelijk deskundige (EH)

Jan Leroy, lid op voordracht van de VVSG (JL)

Jeroen Vervloessem, vertegenwoordiger Vlaamse regering (ACVA) + waarnemer minister van Binnenlands Bestuur (ACLB) (JV)

Bie De Busser, lid op voordracht van de VVSG (BDB)

Miet Vandersteegen, vertegenwoordiger Vlaamse regering (MV)

Giselle Vercauteren, onafhankelijk deskundige (GV)

Steven Van Roosbroek - Audit Vlaanderen (AV)

Mark Vandersmissen – Audit Vlaanderen (AV)

Wim De Naeyer - Audit Vlaanderen (AV)

Jo Fransen - Audit Vlaanderen (AV)

Patricia Van de Capelle - Audit Vlaanderen (AV)

Jeroen Vonck - Audit Vlaanderen (AV)

Gunter Schryvers - Audit Vlaanderen (AV)

Voorzitter: Jean-Pierre Garitte, voorzitter auditcomité lokale besturen (JPG)

Secretaris: Joris Scheers, Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken (DKBUZA) (verslag)

Verontschuldigd:

Tom Vandeput, lid op voordracht van de VVP (TV)

1. Punten ter bespreking

1.1 Uitvoering ondernemingsplan 2025

Op vraag van beide auditcomités rapporteert Audit Vlaanderen over de uitvoering van het ondernemingsplan 2025. Hierbij komen de kernindicatoren en de inhoudelijke stand van zaken van de verschillende doelstellingen, projecten en acties aan bod. De toelichting en de cijfers geven een stand van zaken op 21/11/2025.

Het auditcomité heeft geen vragen of opmerkingen bij het uitvoerige overzicht.

1.2 Vooruitzicht ondernemingsplan 2026

AV licht toe. Het jaarlijks ondernemingsplan bouwt voort op het meerjarig ondernemingsplan 2025-2029. De strategische en operationele doelstellingen blijven dezelfde. AV legt de focus in deze vergadering op grote lijnen per operationele doelstelling en schetst de eerste vooruitzichten. Tijdens het auditcomité van februari 2026 zal een uitgewerkt plan toegelicht worden. De deadline om het ondernemingsplan vast te leggen ligt op 31 maart 2026.

Er zijn twee grote strategische doelstellingen, m.n. het uitvoeren van audits en deze als hefboom voor verbetering gebruiken (SD 1) en het inzetten op de interne werking om te bouwen aan een excellent auditagentschap (SD 2). Ze krijgen elk drie operationele doelstellingen mee, respectievelijk risicogedreven audits (OD 1.1), incidentgedreven aanpak van onregelmatigheden (OD 1.2) en samenwerken en kennisdelen (OD 1.3) en inzetten op onze mensen (OD 2.1), waarmaken van een beheerste organisatie (OD 2.2) en meewerken aan VO-brede acties en doelstellingen (OD 2.3).

BDB vraagt i.h.k.v. de initiatieven die door ABB opgezet worden rond het open proceshuis bij de lokale besturen naar de mogelijkheid om informatie over goede praktijken bij processen van de Vlaamse administratie te kunnen delen met alle lokale entiteiten, alsook naar de mogelijkheid om de processen van beide bestuurslagen hierin te integreren. AV verwijst naar het eerder opgezette proceshuis binnen de Vlaamse overheid, dat niet langer operationeel is.

1.3 Aanpak externe kwaliteitstoetsing

Om te voldoen aan de Global Internal Audit Standards (GIAS) van het Institute of Internal Auditors, moet Audit Vlaanderen periodiek een externe kwaliteitstoetsing doorstaan. AV licht de GIAS-Standaard 8.4 rond externe kwaliteitstoetsing toe. Hierin wordt bepaald dat het hoofd van de interne auditfunctie een plan dient te ontwikkelen voor een externe kwaliteitstoetsing en dit ook dient te bespreken met het bestuur. De externe toetsing moet minimaal één keer in de vijf jaar worden uitgevoerd door een gekwalificeerde, onafhankelijke toetser of onafhankelijk toetsingsteam. In 2021 werd een 'quality assurance review (QAR)' van Audit Vlaanderen uitgevoerd door FSV Risk Advisory (thans ONE Risk Advisory). Een nieuwe externe kwaliteitstoetsing in 2026 is dan ook nodig.

Bij de vorige QAR werd voor de uitvoering van dergelijke externe kwaliteitstoetsing / QAR gezien de gespecialiseerde dienstverlening en de relatief beperkte kostprijs gekozen voor de inhuring

van een externe dienstverlener middels een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking. AV stelt voor om ook voor de komende externe kwaliteitstoetsing op die manier een externe dienstverlener te zoeken. Het auditcomité stemt met dit voorstel in. Het auditcomité bespreekt ook de aan te schrijven firma's. In lijn met de opdrachtschrijving van de vorige QAR alsook met de vernieuwde GIAS, stelt AV vijf elementen voor om op te nemen in de opdrachtschrijving voor de komende externe kwaliteitstoetsing: conformiteit met de GIAS, efficiëntie en effectiviteit, competenties, positionering en vermogen om bij te dragen en te voldoen aan de verwachtingen, en werking auditcomités. De voorzitter stelt voor om de zelfevaluaties die de auditcomités een drietal jaren geleden uitvoerden, nu te integreren in de opdracht voor de dienstverlener voor de externe kwaliteitstoetsing. EH vraagt of dit mogelijk is volgens de standaarden en of er geen verplichte zelfevaluatie nodig is. AV bevestigt dat de standaarden omtrent zelfevaluaties van auditcomités geen expliciete verplichtingen bevatten. De vergadering gaat akkoord met de integratie. De vergadering gaat verder akkoord met de geschetste aanpak en de minimum kwaliteitsvereisten van de auditor.

KD vraagt of er bijkomende garanties kunnen gesteld worden qua betrokkenheid van de profielen. AV zal dit meenemen in het bestek. JPG polst ook naar de precieze afdekking van het audituniversum. Verschillende leden geven aan graag betrokken te worden bij de verdere aanpak en uitvoering van de externe kwaliteitstoetsing. AV zal met de secretaris en de voorzitter bespreken hoe dit best georganiseerd kan worden.

AV geeft aan het ontwerpbestek nog te zullen voorleggen aan de auditcomités in februari 2026. De praktische uitvoering van de werkzaamheden zal dan vermoedelijk lopen van april of mei tot augustus of september, waarna de afsluitende besprekingen kunnen plaatsvinden. De rapportage kan dan vermoedelijk worden gepresenteerd in de vergadering van oktober of deze van december.

KV en LM vragen naar de resultaten van de vorige QAR en hoe daar is mee omgegaan. AV geeft een korte toelichting hierbij.

1.4 Terugkoppeling overleg kernministers- voorzitter auditcomités van 17 oktober 2025

De voorzitter geeft toelichting bij het verloop en de inhoud van het overleg. Onder meer de focus van de auditactiviteiten en de relatie tot de klokkenluidersregeling kwamen aan bod. Er worden enkele bijkomende vragen gesteld.

1.5 Insteek voor viering 25 jaar Audit Vlaanderen

Er vindt een gedachtewisseling plaats.

2. Mededelingen

2.1 Overzicht personeelssituatie per 16/11/2025

AV geeft een beknopt overzicht.

2.2 Budgetrapportering per 18/11/2025

AV rapporteert.

2.3 Notulen van het gemeenschappelijk auditcomité van 9 oktober 2025

De voorzitter beëindigt de vergadering om 14.25 uur.