

**ONTWERP VAN DECREET TOT WIJZIGING VAN REGELGEVING OVER DE
BELEIDSVELDEN GEZONDHEIDS- EN WOONZORG EN SOCIALE
BESCHERMING, WAT BETREFT DE DECRETALE VERANKERING VAN DE
ESSENTIËLE ELEMENTEN VOOR DE VERWERKING VAN
PERSOONSGEGEVENS**

Dit ontwerp van decreet brengt wijzigingen in diverse decreten aan van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, zodat in deze decreten de essentiële elementen zijn opgenomen voor de verwerking van persoonsgegevens zoals bepaald door het Grondwettelijk Hof op basis van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en het artikel 22 Grondwet. De regelgeving die met dit ontwerp van decreet worden gewijzigd zijn:

- de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015 om de gegevensverwerking in het kader van de erkenning van de gezondheidszorgberoepen te regelen;
- het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, om de gegevensverwerking in het kader van de Vlaamse sociale bescherming te regelen;
- het decreet van 6 juli 2018 betreffende de overname van de sectoren psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatieovereenkomsten, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging om de gegevensverwerking in het kader van de erkenning van de overnamesectoren te regelen;
- het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019: hier gaat het slechts om een toevoeging wat betreft de verwerking van persoonsgegevens voor de berekening van de subsidies voor de diensten maatschappelijk werk van een ziekenfonds

MEMORIE VAN TOELICHTING

I. ALGEMENE TOELICHTING

A. Situering

1. Op 25 mei 2018 trad de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) (hierna: AVG) in werking.

Het artikel 6, lid 3, van de AVG bepaalt dat de rechtsgrond voor verwerkingen die noodzakelijk zijn om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust (art. 6, lid 1, c), AVG) en verwerkingen die noodzakelijk zijn voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een

taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen (art. 6, lid 1, e), AVG) moet zijn vastgesteld bij Unierecht of lidstatelijk recht dat op de verwerkingsverantwoordelijke van toepassing is. In deze rechtsgrond moet het doel van de verwerking worden vastgesteld, die rechtsgrond kan specifieke bepalingen bevatten om de toepassing van de regels van deze verordening aan te passen, waaronder de algemene voorwaarden inzake de rechtmatigheid van verwerking door de verwerkingsverantwoordelijke, de types verwerkte gegevens, de betrokkenen, de entiteiten waaraan en de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens mogen worden verstrekt, de doelbinding, de opslagperioden en de verwerkingsactiviteiten en procedures.

Het artikel 22 van de Grondwet, gecoördineerd op 17 februari 1994 bepaalt:

"Ieder heeft recht op eerbiediging van zijn privé-leven en zijn gezinsleven, behoudens in de gevallen en onder de voorwaarden door de wet bepaald.

De wet, het decreet of de in artikel 134 bedoelde regel waarborgen de bescherming van dat recht."

De vaste adviespraktijk van de Vlaamse toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens (hierna: VTC), de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA) en de Raad van State stelde op basis van het artikel 22 van de Grondwet in samenhang met het artikel 6, lid 3, van de AVG en artikel 8 van het Europees Verdrag van de Rechten van de Mens dat decreten die verwerkingen in de zin van artikel 6, lid 1, c) of e), AVG omkaderden, de volgende essentiële elementen van die verwerkingen dienden te vermelden. In het advies nr. 68.936/AV van 7 april 2021 over een voorontwerp dat geleid heeft tot de wet van 14 augustus 2021 betreffende de maatregelen van bestuurlijke politie tijdens een epidemische noodsituatie heeft de Raad van State volgende elementen als "essentiële elementen" aangehaald:

- a) de categorie van verwerkte gegevens;
- b) de categorie van betrokken personen;
- c) die doelstellingen die met de verwerking worden nagestreefd;
- d) de categorie van de personen die toegang hebben tot de verwerkte persoonsgegevens;
- e) de maximumtermijn voor het bewaren van de gegevens.

Het Grondwettelijk Hof heeft in verschillende arresten deze zienswijze bevestigd en stelde dat het formele legaliteitsbeginsel moet worden nageleefd en dat artikel 22 Grondwet het aan de bevoegde wetgever voorbehoudt om vast te stellen in welke gevallen en onder welke voorwaarden afbreuk kan gedaan worden aan het recht op eerbiediging van het privéleven. Een delegatie aan een andere macht is niet in strijd met het wettelijkheidsbeginsel als de machtiging voldoende nauwkeurig is omschreven en betrekking heeft op de tenuitvoerlegging van maatregelen waarvan de essentiële elementen voorafgaandelijk door de wetgever

vastgesteld zijn¹. De “essentiële elementen” van de verwerking van de persoonsgegevens moeten in het decreet zelf dus worden vastgelegd².

Verschillende decreten binnen het Beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin voldoen de dag van vandaag nog niet aan deze voorwaarde en de essentiële elementen voor de gegevensverwerking worden hier nog doorgedelegeerd naar het niveau besluit van de Vlaamse Regering. Deze decreten dateren vaak van voor of vlak na de inwerkingtreding van de AVG. Het gevolg van het niet bepalen van de essentiële elementen op decretaal niveau zorgt ervoor dat er bij wijziging van de gegevensverwerking op niveau van het besluit van de Vlaamse Regering vaak negatieve adviezen worden gegeven door de VTC, GBA en Raad van State en dat er bij gegevensverwerking op basis van deze decreten waarbij een machtiging noodzakelijk is om toegang te krijgen tot gegevens van het Rijksregister, de machtiging slechts voor een bepaalde duur wordt verleend en een verlenging van de machtiging afhankelijk wordt gemaakt van een aanpassing van het decreet.

Dit ontwerp van decreet wijzigt om bovenstaande reden verschillende decreten binnen het Beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin teneinde tegemoet te komen aan de vereisten van artikel 22 van de Grondwet, door de essentiële elementen, zoals vastgelegd door de adviespraktijk van de Raad van State en de rechtspraak van het Grondwettelijk Hof, decretaal te gaan verankeren.

B. Inhoud

Probleemstelling en omgevingsanalyse

1. Voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de erkenning van de gezondheidszorgberoepen werd bij het decreet van 23 december 2022 tot regeling van de verwerking van persoonsgegevens in het beleidsveld sociale bescherming en in het beleidsveld gezondheids- en woonzorg, wat betreft de erkenning van gezondheidszorgberoepen en de preventieve gezondheidszorg een artikel 101/5 in de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, ingeschreven. Dit artikel 101/5 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, delegeert de bewaartermijn voor de verwerking van de persoonsgegevens door tot op het niveau van een besluit Vlaamse Regering. In het advies nr. 71.814/1/V van 27 juli 2022 had de Raad van State reeds opgemerkt dat de bewaartermijnen op decretaal niveau moeten geregeld worden³. Dit voorontwerp van decreet verankert de bewaartermijn op wettelijk niveau in het artikel 101/5 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 15 mei 2019.

¹ GwH 18 maart 2010, nr. 29/2010, B.16.1; GwH 20 februari 2020, nr. 27/2020, B.17.

² GwH 10 maart 2022, nr. 33/2022, B.13.1; GwH 22 september 2022, nr. 110/2022, B.11.2; GwH 16 februari 2023, nr. 26/2023, B.74.1; GwH 17 mei 2023, nr. 75/2023, B.55.2.1.

³ Raad van State, advies nr. 71.814/1/V van 27 juli 2022 over een voorontwerp van decreet van de Vlaamse Gemeenschap 'tot regeling van de verwerking van persoonsgegevens in de beleidsvelden Vlaamse sociale bescherming, erkenning van gezondheidszorgberoepen en preventieve gezondheidszorg', randnummer 9.

2. In het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming en het decreet van 6 juli 2018 betreffende de overname van de sectoren psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatieovereenkomsten, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging worden verschillende essentiële elementen voor de verwerking van persoonsgegevens (zoals de categorieën van verwerkte persoonsgegevens en de bewaartermijnen) nog doorgedelegeerd tot op het niveau van een besluit van de Vlaamse Regering. De Raad van State heeft in recente adviezen er nog op gewezen dat ingevolge de rechtsspraak van het Grondwettelijk Hof en het artikel 22 van de Grondwet de essentiële elementen op decretaal niveau moeten geregeld worden.

Bij verschillende aanvragen tot toegang tot het Rijksregister heeft de federale minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken, de machtiging voor een toegang tot het Rijksregister beperkt tot één jaar omwille van het feit dat de essentiële elementen voor de verwerking van de persoonsgegevens niet op decretaal niveau geregeld waren. De machtiging voor één jaar werd verleend om de activiteiten van de aanvrager van de machtiging niet in het gedrang te brengen en om de aanvrager in staat te stellen om de nodige stappen te zetten om zich te conformeren naar de voorwaarden van het artikel 22 van de Grondwet.

Bij dit ontwerp van decreet worden in voornoemde decreten de essentiële elementen op decretaal niveau verankerd, teneinde deze decreten in overeenstemming te brengen met de vereisten van het artikel 22 van de Grondwet en teneinde een nieuwe machtiging voor een toegang tot het Rijksregister te bekomen.

3. Bij het decreet van 3 mei 2024 tot wijziging van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming en artikel 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, wat betreft BelRAI en de verwerking van persoonsgegevens, werden de essentiële elementen voor de verwerking van de persoonsgegevens in het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 verankert. Bij deze verankering werd echter de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de subsidiëring van de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen uit het oog verloren. Met dit ontwerp van decreet wordt deze vergetelheid rechtgezet.

Impactanalyse

Dit voorontwerp van decreet verankert alleen de essentiële elementen voor de verwerking van persoonsgegevens op decretaal niveau, zoals vereist door het artikel 22 van de Grondwet en de rechtsspraak van het Grondwettelijk Hof. Het gaat hier puur om een regularisering van de bestaande verwerkingen van persoonsgegevens. Er worden met dit decreet geen nieuwe verwerkingen van persoonsgegevens ingevoerd.

Dit voorontwerp van decreet heeft geen budgettaire impact, noch een bestuurlijke impact op de lokale en provinciale besturen of een impact op Brussel.

Implementatie

Dit voorontwerp van decreet voegt volgende delegaties aan de Vlaamse Regering in:

- de Vlaamse Regering specificeert de persoonsgegevens, vermeld in het ontworpen artikel 49, §3, eerste lid, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming en specificeert minstens de gegevens waarop artikel 22, tweede lid, artikel 23, §1, eerste lid, artikel 37, §1, artikel 39, §2, en artikel 65, tweede lid, betrekking hebben (zie ontworpen artikel 49, §3, tweede lid, van het voormelde decreet van 18 mei 2018 – artikel 4, 1°, van het voorontwerp van decreet);
- de Vlaamse Regering kan nadere regels bepalen voor de vorm waarin en de wijze waarop de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in het ontworpen artikel 49, §3, eerste lid, van het voormelde decreet van 18 mei 2018 worden uitgewisseld met de zorgkassen en het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming (zie ontworpen artikel 49, §3, derde lid, van het voormelde decreet van 18 mei 2018 – artikel 4, 1°, van het voorontwerp van decreet);
- de Vlaamse Regering kan per doeleinde voor de verwerking van de persoonsgegevens van de medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen, van de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen en van de coördinerend en raadgevend arts van het woonzorgcentrum specificeren welke persoonsgegevens worden verwerkt (zie ontworpen artikel 49, §3/2, tweede lid, van het voormelde decreet van 18 mei 2018 – artikel 4, 5°, van het voorontwerp van decreet);
- de Vlaamse Regering kan voor specifieke gegevens een bewaartermijn bepalen die korter is dan de bewaartermijnen die worden vastgelegd in het ontworpen artikel 49, §5, van het voormelde decreet van 18 mei 2018 (zie ontworpen artikel 49, §5, negende lid van het voormelde decreet van 18 mei 2018 – artikel 4, 7°, van het voorontwerp van decreet);
- de Vlaamse Regering kan nader de gegevens preciseren, vermeld in het ontworpen artikel 50, §2 tot en met §18, van het voormelde decreet die worden uitgewisseld met andere instanties (zie ontworpen artikel 50, §19, van het voormelde decreet van 18 mei 2018 – artikel 5 van het voorontwerp van decreet);
- de Vlaamse Regering kan de wijze waarop en de periodiciteit bepalen waarmee de minimale psychiatrische gegevens, vermeld in het artikel 13, §5, eerste lid, van het voormelde decreet van 6 juli 2018, moeten bezorgd

- worden (ontworpen artikel 13, §5, derde lid, van het voormelde decreet van 6 juli 2018 – artikel 8, 3°, van het voorontwerp van decreet)
- de Vlaamse Regering kan de wijze waarop en de periodiciteit bepalen over hoe de gegevens van de personeelsleden en van de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorziening, vermeld in het ontworpen 13, §6, eerste lid, van het decreet van 6 juli 2018 betreffende de overname van de sectoren psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatieovereenkomsten, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging moeten worden bezorgd (zie ontworpen artikel 13, §6, vierde lid, van het voormelde decreet van 6 juli 2018 – artikel 8, 4°, van het voorontwerp van decreet).

C. Totstandkomingsprocedure

Het gunstige advies van de Inspectie van Financiën werd bekomen op 27 maart 2025.

Het wetgevingstechnisch en taalkundig advies werd bekomen op 4 april 2025. Het voorontwerp van decreet werd aangepast aan het wetgevingsadvies nr. 2025/104 van 4 april 2025.

Het advies van de Vlaamse Raad voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin ('Vlaamse Raad WVG') werd bekomen op [DATUM].

Het advies nr. [NUMMER] van de Vlaamse toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens (hierna: VTC) werd bekomen op [DATUM].

De Raad van State heeft op [DATUM] zijn advies nr. [NUMMER] over het voorontwerp van decreet uitgebracht.

D. Bevoegdheid van de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest

Dit ontwerp van decreet behoort volledig tot de bevoegdheid van de Vlaamse Gemeenschap. Meer bepaald heeft dit decreet betrekking op de volgende bevoegdheden van de Vlaamse Gemeenschap:

- wat betreft de wijziging van de verwerking van persoonsgegevens in de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015: de erkenning van de gezondheidszorgberoepen met naleving van de door de federale overheid bepaalde erkenningsvoorwaarden (artikel 5, §1, I, eerste lid, 7, a), van de Bijzondere Wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen – hierna BWHI);

- wat betreft de wijziging van de verwerking van persoonsgegevens in het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming: de bevoegdheid van de Vlaamse Gemeenschap inzake de bijstand aan de personen (artikel 5, §1, II, BWHI);
- wat betreft de wijziging van de verwerking van persoonsgegevens in het decreet van 6 juli 2018 betreffende de overname van de sectoren psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatieovereenkomsten, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging: bevoegdheden in het kader van de psychiatrische verzorgingstehuizen en de initiatieven van beschut wonen (artikel 5, §1, I, eerste lid, 2°, BWHI), bevoegdheden in het kader van de revalidatievoorzieningen (artikel 5, §1, I, eerste lid, 5°, BWHI), bevoegdheden in het kader van de revalidatieziekenhuizen (artikel 5, §1, I, eerste lid, 3° en 4°, BWHI) en de bevoegdheden inzake de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging (artikel 5, §1, I, eerste lid, 6°, BWHI);
- wat betreft de wijziging van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019: de bevoegdheid van de Vlaamse Gemeenschap inzake de bijstand aan personen (artikel 5, §1, II, BWHI).

II. Toelichting bij de artikelen

Artikel 1

Dit artikel behoeft geen toelichting.

Artikel 2

Dit artikel wijzigt het artikel 101/5 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015 (hierna: WUG). Het artikel 101/5 WUG regelt de verwerking van persoonsgegevens bij het erkennen van gezondheidszorgberoepen, bijzondere beroepstitels, bijzondere beroepsbekwaamheden en beroepskwalificaties vermeld in de WUG.

Het artikel 101/5, zevende lid, WUG stelt dat de bewaartermijnen van de persoonsgegevens door de Vlaamse Regering worden bepaald. De Raad van State had in zijn advies nr. 71.814/1/V/ van 27 juli 2022 reeds aangegeven dat het vaststellen van de bewaartermijnen niet aan de Vlaamse Regering mag worden gedelegeerd (randnummer 9). De bewaartermijnen werden later uitgewerkt in het besluit van de Vlaamse Regering van 31 augustus 2023 houdende de verwerking van persoonsgegevens bij de erkenning van gezondheidszorgberoepen, bijzondere beroepstitels, bijzondere beroepsbekwaamheden en beroepskwalificaties, conform artikel 101/1 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015 (artikel 2 tot en met 5).

Dit artikel zal de bewaartermijnen die in voormeld besluit van de Vlaamse Regering zijn vastgelegd decretaal verankeren in zevende, achtste, negende en tiende lid van artikel 101/5.

De identificatiegegevens, contactgegevens en de gegevens over de erkenning van personen die een erkenning voor een gezondheidszorgberoep, een bijzondere beroepstitel, een bijzondere beroepsbekwaamheid of een beroepskwalificatie aanvragen, die een erkenning hebben verkregen of waarvan de erkenning werd ingetrokken zullen worden bewaard tot maximaal tien jaar na het overlijden van de persoon in kwestie (vervangen zevende lid van artikel 101/5 WUG). Deze bewaartermijn wijkt af van de bewaartermijn zoals vastgelegd in het voormelde besluit van de Vlaamse Regering van 31 augustus 2023 (welke in een bewaartermijn voorzag tot aan het overlijden van de persoon in kwestie). Deze bewaartermijn is nodig gezien de erkenning aan de betrokkene wordt gegeven voor een onbepaalde duur (de erkenning eindigt niet automatisch bij de pensionering van de betrokken gezondheidszorgbeoefenaar). De bewaring tot aan het overlijden van de persoon van de persoonsgegevens van wie de erkenning werd ingetrokken of van de personen die een erkenning hebben aangevraagd, zonder effectief erkend te worden, is noodzakelijk gezien met deze informatie rekening wordt gehouden bij eventuele latere erkenningsaanvragen van de betrokkene. De bewaring van de gegevens tot tien jaar na het overlijden van de betrokkene is noodzakelijk omwille van volgende doeleinden:

- opvolging van de subquota: om te voorkomen dat meer kandidaten worden toegelaten dat wettelijk is toegestaan moeten de overlijdensdossiers zichtbaar blijven totdat alle subquota-mutaties definitief zijn verwerkt en gecontroleerd. Jaarlijks wordt per discipline een subquota vastgesteld voor het maximale aantal kandidaten dat binnen een specialiteit aan de stage mag beginnen. Wanneer een kandidaat de stage stopzet of overlijdt, komt diens plaats datzelfde jaar vrij, de universiteit kan dan een nieuwe kandidaat laten instromen. Niet-benutte quota kunnen niet naar een ander jaar worden overgedragen. Een duidelijk overzicht van alle kandidaten die binnen de quota van elk jaar zijn gestart, is daarom essentieel om te voorkomen dat universiteiten te veel kandidaten toelaten;
- bewijswaarde voor onderzoek en justitie: het RIZIV kan tot acht jaar na het overlijden retrospectieve audits uitvoeren om te verifiëren of verleende visa en opleidings- en accrediteringspremies rechtmatig zijn toegekend. Voor deze controles vraag het RIZIV het subquotabesluit en de volledige opleidings- en onderbrekingshistoriek. Ook voor dossiers over nalatigheid bij supervisie of fraude met erkenningsdocumenten worden de relevante erkenningsdocumenten en stagegegevens door het parket opgevraagd als bewijsmateriaal;
- herroeping van de overlijdensakten: een overlijdensakte kan tot acht jaar na de opmaak worden gecorrigeerd, bijvoorbeeld bij persoonsverwisseling (een foutief rijksregisternummer of dubbele identiteit), bij een laattijdige vaststelling (een gerechtelijke correctie na een onjuiste vaststelling van

overlijden of na het terugvinden van vermiste personen), bij administratieve vergissingen (tikfouten, een verkeerde datum of plaats, of onvolledige gegevens) of via ambtshalve correcties wanneer fraude of verzekeringsmisbruik aan het licht komt. Het eCad-record is de enige centrale bron met de erkenningsgegevens. Zonder deze gegevens is een correcte reconstructie van het erkenningsdossier onmogelijk;

- koppeling en statistiek: voor de beleidsvoorbereiding stelt de Vlaamse Planningscommissie jaarlijks quota voor op basis van trendanalyses over meerdere jaren. Om deze langlopende trends betrouwbaar te analyseren is een zo volledig mogelijke dataset vereist. Een referentieperiode van vijf tot tien jaar levert statistisch de robuustste regressiemodellen op. Daarom is het noodzakelijk dat de ruwe overlijdensdossiers gedurende tien jaar beschikbaar blijven, zodat zowel de modellen als de daarop gebaseerde quota-bestellingen op zo correct mogelijke gegevens steunen.

De “andere gegevens dan de gegevens, vermeld in 1° tot en met 3°, die vrijwillig door de persoon in kwestie ter beschikking zijn gesteld” worden onmiddellijk gewist, tenzij er een andere rechtsgrond is voor de verdere verwerking en bewaring van die gegevens (toegevoegd achtste lid van artikel 101/5 WUG). Dit zijn gegevens die niet strikt noodzakelijk zijn voor de behandeling van de erkenningsaanvraag, maar die door de aanvrager toch, samen met de noodzakelijke gegevens voor de behandeling van de erkenningsaanvraag, worden bezorgd. De Raad van State had in zijn advies nr. 71.814/1/V van 27 juli 2022 over een voorontwerp van decreet van de Vlaamse Gemeenschap ‘tot regeling van de verwerking van persoonsgegevens in de beleidsvelden Vlaamse sociale bescherming, erkenning van gezondheidszorgberoepen en preventieve gezondheidszorg’ gesteld dat gelet op het beginsel van de minimale gegevensverwerking, vervat in artikel 5, lid 1, c), van de AVG de bewaartermijn van de gegevens bedoeld in artikel 101/5, tweede lid, 4°, van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015 nul dagen moet bedragen, gezien er geen noodzakelijkheid is om dergelijke gegevens te bewaren. Met de vastgestelde bewaartermijn wordt er dus een gevolg gegeven aan dit advies van de Raad van State.

Het toegevoegde negende lid van artikel 101/5 WUG legt de bewaartermijn van de persoonsgegevens van de stagemeesters (identificatiegegevens en contactgegevens) vast. Deze gegevens mogen maximaal worden bewaard tot tien jaar na het overlijden van de persoon voor wie de betrokken stagemeester tijdens de opleiding als stagemeester heeft opgetreden. Deze bewaartermijn is ingegeven omwille van het feit dat deze persoonsgegevens van de stagemeester onlosmakelijk deel uitmaken van het erkenningsdossier van de personen die een erkenning voor een gezondheidszorgberoep, een bijzondere beroepstitel, een bijzondere beroepsbekwaamheid of een beroepskwalificatie hebben aangevraagd, verkregen of van wie deze erkenning werd ingetrokken. Deze persoonsgegevens van de stagemeesters zullen aldus dezelfde bewaartermijn hebben als het

betrokken erkenningsdossier, zijnde tot tien jaar na het overlijden van de betrokken persoon voor wie het erkenningsdossier werd aangemaakt. In de praktijk zal het Departement Zorg dus niet meer beschikken over de persoonsgegevens van stagemeeester X tien jaar nadat alle personen voor wie stagemeeester X heeft opgetreden als stagemeeester zijn overleden (lees: wanneer het laatste erkenningsdossier waar stagemeeester X als stagemeeester heeft opgetreden wordt verwijderd).

Het toegevoegde tiende lid van artikel 101/5 WUG legt tenslotte de maximale bewaartermijn vast van de persoonsgegevens van de leden van de adviesorganen als vermeld in artikel 101/2, tweede lid, WUG (identificatiegegevens, contactgegevens en gegevens om vergoedingen voor deelname aan vergaderingen en voor reiskosten te betalen). Deze bewaartermijn (tot tien jaar na het eindigen van het lidmaatschap van de betrokkene bij het adviesorgaan) wordt gemotiveerd door de verjaringstermijn van persoonlijke rechtsvorderingen (artikel 2262bis, §1, Burgerlijk Wetboek). Artikel 15 van de Wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, bepaalt dat de verjaringstermijnen van het gemeen recht van toepassing zijn op de gemeenschappen en de gewesten. Minstens zullen de gegevens bewaard worden gedurende een termijn van zeven jaar, gezien boekhoudstukken overeenkomstig artikel 32 van de VCO moeten worden bewaard gedurende de termijnen, vermeld in artikel III.86, vierde lid, van het WER, zijnde zeven jaar in origineel of in afschrift voor de verantwoordingsstukken die strekken tot bewijs jegens derden.

Artikel 3 tot en met 7

Deze artikelen wijzigen het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming (hierna: VSB-decreet), wat betreft de artikelen betreffende de verwerking van persoonsgegevens.

In het verleden heeft de Raad van State in zijn adviezen nrs. 70.246/3 van 29 oktober 2021 (randnummer 5.5) en 70.873/3 van 22 februari 2022 (randnummer 7.2) al opgemerkt dat de bewaartermijnen van de persoonsgegevens die verwerkt worden in het kader van de Vlaamse sociale bescherming decretaal moeten worden verankerd. Deze opmerking werd in het verleden ook al gemaakt door de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens (VTC).

Dit ontwerp geeft gevolg aan deze opmerking van de Raad van State en de VTC en zal de bewaartermijnen decretaal gaan verankeren.

Buiten het gegeven dat de bewaartermijnen decretaal verankerd moesten worden werd door verschillende instanties eveneens reeds opgemerkt dat de doeleinden zoals omschreven in het VSB-decreet te ruim zijn ("met het oog op de uitvoering van de bevoegdheden en taken geregeld bij of krachtens dit decreet") en de

categorieën van persoonsgegevens die verwerkt worden van de gebruiker te ruim worden omschreven ("de persoonsgegevens, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, die noodzakelijk zijn voor de organisatie en de financiering van de zorg, met inbegrip van de berekening van de bijdragen ten laste van de gebruiker, en voor de vervulling van de opdrachten van de betrokken instantie"). Dit ontwerp van decreet beperkt zich om deze reden niet tot het decretaal verankeren van de bewaartermijnen in het VSB-decreet, maar wijzigt verschillende artikelen in het VSB-decreet die betrekking hebben op de verwerking van persoonsgegevens, teneinde ervoor te zorgen dat de "essentiële elementen" van de verwerking van persoonsgegevens, zoals aangegeven in het advies nr. 68.938/AV van 7 april 2021 van de Raad van State duidelijk in het VSB-decreet verankerd zijn.

Artikel 3

Dit artikel wijzigt het artikel 28/1 van het VSB-decreet.

Dit artikel bepaalt dat een administratieve geldboete kan worden opgelegd aan een zorgkas wanneer deze niet of niet tijdig de rapportering, vermeld in artikel 22, eerste lid, 4°, VSB-decreet of artikel 49, §7, VSB-decreet aan het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming bezorgd.

Het artikel 22, eerste lid, 4°, VSB-decreet verwijst naar rapporteringen in het kader van gegevens over de aansluitingen, de aanvragen en de tegemoetkomingen.

Het artikel 49, §7, VSB-decreet verwijst naar het bezorgen van gegevens met het oog op analyse van die gegevens, evidence based beleidsvoering voor het Vlaamse welzijns- en gezondheidsbeleid en de informatieverstrekking daarover.

Zoals verder blijkt (zie bespreking van artikel 4) worden aan het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming door de zorgkassen geen andere gegevens bezorgd voor het doeleinde, vermeld in artikel 49, §7, van het VSB-decreet, dan de gegevens die moeten worden gerapporteerd in het kader van de aansluiting, de aanvragen en de tegemoetkomingen, waardoor een verwijzing naar het artikel 49, §7, VSB-decreet niet nodig is. De verwijzing naar dit artikel wordt dan ook opgeheven.

Artikel 4

Dit artikel brengt verschillende wijzigingen aan in het artikel 49 van het VSB-decreet.

De paragrafen 1 en 2 worden niet gewijzigd.

Paragraaf 3, met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens van de gebruiker wordt vervangen, door per soort gegevensverwerking binnen de Vlaamse

sociale bescherming (gebaseerd op de pijlers binnen de Vlaamse sociale bescherming, conform artikel 4 VSB-decreet), te bepalen welke categorieën van persoonsgegevens van de gebruiker worden verwerkt. De indeling van de verwerkte persoonsgegevens van de gebruiker per pijler verhoogt de transparantie voor de rechtsonderhorige, gezien de grote hoeveelheid aan persoonsgegevens die worden verwerkt in het kader van de Vlaamse sociale bescherming. De ontvangers van de persoonsgegevens worden ook duidelijker vermeld.

Een paragraaf 3/0, 3/4, 3/5 en 3/6 worden toegevoegd. Binnen de Vlaamse sociale bescherming worden immers ook gegevens verwerkt van de vertegenwoordiger van de gebruiker, de schuldbemiddelaar van de gebruiker, de mantelzorger van de gebruiker, de zorgaanbieders, de deelnemers aan het multidisciplinair overleg, de indicatiestellers en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen in het kader van de pijler mobiliteitshulpmiddelen en de professionele vervoerder die een gebruiker vervoert naar en van een revalidatievoorziening of een indicatiesteller. De verwerking van persoonsgegevens van deze categorieën van betrokkenen waren tot op heden niet decretaal verankerd.

De paragrafen 3/1, 3/2 en 3/3 werden eveneens tegen het licht gehouden en aangepast waar nodig.

Paragraaf 5 wordt vervangen door de bewaartermijn decretaal te verankeren in plaats van door te delegeren naar de Vlaamse Regering. Wel wordt de mogelijkheid gegeven aan de Vlaamse Regering om een kortere bewaartermijn te bepalen dan de decretale bewaartermijn.

Tenslotte wordt paragraaf 7 gewijzigd.

Deze wijzigingen worden hieronder uitgebreid besproken.

Verwerking persoonsgegevens van de gebruiker (paragraaf 3)

Zoals hierboven reeds vermeld wordt de verwerking van de persoonsgegevens van de gebruiker opgedeeld naar de soorten gegevensverwerking die plaatsvindt in het VSB-decreet, met het oog op het verhogen van de transparantie van de verwerking van de persoonsgegevens voor de gebruiker. De indeling in "soort gegevensverwerking" is grotendeels gebaseerd op de verschillende pijlers binnen de Vlaamse sociale bescherming.

Er wordt decretaal ook duidelijker weergegeven welke instanties de persoonsgegevens van de gebruiker zullen ontvangen en voor welke doeleinden.

Zo wordt in de inleidende zin van het ontworpen paragraaf 3, eerste lid, verduidelijkt dat het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming de persoonsgegevens van de gebruiker zal verwerken voor zijn taken vermeld in het

artikel 11 van het VSB-decreet en dat de zorgkassen de persoonsgegevens van de gebruiker zullen verwerken voor hun decretale opdrachten die ze hebben in het kader van het artikel 22, eerste lid, van het VSB-decreet.

- Gegevens verwerkt in het kader van de aansluiting bij de Vlaamse sociale bescherming en de betaling van de jaarlijkse premie, vermeld in artikel 45 (ontworpen artikel 49, §3, eerste lid, 1°, VSB-decreet)

In dit punt worden de categorieën van persoonsgegevens opgesomd van de gebruiker die noodzakelijk zijn om de verplichtingen en rechten van de gebruiker in het kader van de aansluiting bij de Vlaamse sociale bescherming te controleren (kan of moet een gebruiker aangesloten zijn bij de Vlaamse sociale bescherming, premiebetaling,...).

In dit kader worden volgende persoonsgegevens van de gebruiker verwerkt:

a) identificatiegegevens, waaronder:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Het INSZ-nummer is noodzakelijk om tot unieke identificatie te kunnen overgaan van de gebruiker.

- 2) de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de gebruiker te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

- 3) de geboortedatum

De geboortedatum van de gebruiker is noodzakelijk om de aanvragen correct te kunnen verwerken. Zo wordt bijvoorbeeld conform artikel 45, §1, van het VSB-decreet de premiebetaling afhankelijk gemaakt van het bereiken van een bepaalde leeftijd.

- 4) het geslacht

Dit gegeven is noodzakelijk voor beleidsdoeleinden en wetenschappelijk onderzoek.

- 5) de hoofdverblijfplaats

Dit gegeven is noodzakelijk om enerzijds te kunnen bepalen of iemand kan of moet aansluiten bij de Vlaamse sociale bescherming (cfr. artikel 42, §1, VSB-decreet) en anderzijds om de personen te kunnen aanschrijven (vb. uitnodigingen voor premiebetaling,...).

6) de datum van overlijden

Dit gegeven is noodzakelijk om de dossiers te kunnen behandelen. Zo is conform artikel 45, §3, de jaarlijkse premie of het nog niet geïnde deel niet meer verschuldigd na het overlijden van de aangeslotene. Ook in het kader van de controle op de zorgkassen is dit gegeven noodzakelijk.

b) de contactgegevens van de gebruiker

Hier gaat het om het e-mailadres en het telefoonnummer.

De contactgegevens van de gebruiker zijn noodzakelijk om de gebruiker te kunnen contacteren in geval van problemen met de aansluiting, premiebetaling en dergelijke.

c) de volgende gegevens noodzakelijk om het recht op de verplichting tot aansluiting bij de Vlaamse sociale bescherming te kunnen beoordelen

Hieronder worden verschillende gegevens gevat die noodzakelijk zijn om te oordelen of iemand kan/moet aangesloten zijn bij de Vlaamse sociale bescherming en die niet gebruikt worden om de betrokkene te identificeren.

1) de nationaliteit

Dit gegeven is noodzakelijk voor een correcte beoordeling van de mogelijkheid/verplichting tot aansluiting bij de Vlaamse sociale bescherming. Personen die wonen in het Nederlandse taalgebied zijn verplicht om aan te sluiten bij de Vlaamse sociale bescherming, met uitzondering van personen voor wie op grond van de aanwijzingsregels, vermeld in verordening (EG) nr. 883/04, het socialezekerheidsstelsel van een andere lidstaat van de Europese Unie, van een andere staat die partij is bij de Europese Economische Ruimte of van Zwitserland van toepassing is (cfr. artikel 42, §2, VSB-decreet).

2) de vermelding van het register, vermeld in artikel 2 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen, waarin de gebruiker is ingeschreven

Hier gaat het om het gegeven of de betrokkene is ingeschreven in het bevolkingsregister, het wachtregister, het vreemdelingenregister, de consulaire registers, het Protocolregister, enz...

Dit gegeven is belangrijk om de aansluiting te beoordelen. Wanneer personen in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister zijn ingeschreven kunnen ze aansluiten en vervolgens aanspraak maken op een tegemoetkoming van de Vlaamse sociale bescherming, evenals personen jonger dan achttien jaar die ingeschreven zijn in het wachtregister (cfr. artikel 42, §1 VSB-decreet in samenhang met artikel 2, eerste lid, 40° VSB-decreet).

3) gegevens over de verblijfstoestand van de gebruiker en wijzigingen met betrekking tot de verblijfstoestand

Onder deze categorie van persoonsgegevens worden volgende gegevens en documenten bedoeld: de verblijfstoestand voor de vreemdelingen bedoeld in artikel 2 (enkel voor wat het informatietype 202 betreft), veranderingen met betrekking tot het verblijf en de vermelding van de afvoering in het geval de vreemdeling zich in het buitenland heeft gevestigd en de vermelding van het verblijf dat beperkt is wegens bijzondere omstandigheden of wegens de aard of de duur van de prestaties van het koninklijk besluit van 16 juli 1992 tot vaststelling van de informatie die opgenomen wordt in de bevolkingsregisters en in het vreemdelingenregister.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om de aansluiting bij de Vlaamse sociale bescherming te kunnen beoordelen (cfr. artikel 3, §3, van het VSB-decreet) en om te kunnen beoordelen op welke VSB-tegemoetkomingen zij beroep kunnen doen (cfr. artikel 44, §2, VSB-decreet).

4) het gegeven over het land waar de betrokkene sociaal verzekerd is

De beoordeling of een persoon al of niet bij de Vlaamse sociale bescherming moet, kan of administratief kan aansluiten, is ook afhankelijk van het land waar de betrokkene sociaal verzekerd is. Zo kunnen personen die in het Nederlandse taalgebied wonen, en in een andere lidstaat van de Europese Unie dan België sociaal verzekerd zijn, vrijwillig of administratief aansluiten bij de Vlaamse sociale bescherming, maar ze kunnen hiertoe niet verplicht worden.

5) het gegeven of de betrokkene tewerkgesteld is in het Nederlandse taalgebied of het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad

De mogelijkheid tot aansluiting bij de Vlaamse sociale bescherming is ook afhankelijk van de plaats van de tewerkstelling van de gebruiker. Zo kan een tewerkstelling in het Nederlandse taalgebied of een tewerkstelling in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad een reden zijn waarom een gebruiker zich moet aansluiten bij de Vlaamse sociale bescherming of waarom een gebruiker zich vrijwillig kan aansluiten bij de Vlaamse sociale bescherming (cfr. artikel 42, §2, VSB-decreet).

6) de gegevens die toelaten om te oordelen of de betrokken gebruiker zich administratief kan aansluiten bij een zorgkas, conform artikel 43 of 44

Met deze categorie van persoonsgegevens worden volgende persoonsgegevens bedoeld: het statuut van staatloze, gegevens in verband met de vrijstelling van aansluiting, vrijstelling van de verplichting tot aansluiting, gegevens over het land waar men sociaal verzekerd is en gegevens in verband met de werkplaats bij personen die niet in België wonen.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om te oordelen of iemand zich administratief kan aansluiten bij de Vlaamse sociale bescherming of niet.

d) gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en de verzekeringsstatus

Het betreft hier gegevens over de zorgkas waarbij de gebruiker is aangesloten, of de betrokkene nog verzekerd is voor de Vlaamse sociale bescherming, enz...

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onder andere te oordelen of iemand automatisch moet worden aangesloten bij de Vlaamse Zorgkas, conform artikel 42, §1, VSB-decreet.

e) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen

Met deze categorie van persoonsgegevens worden persoonsgegevens bedoeld die duidelijkheid verschaffen over de rechtsbekwaamheid van de persoon, en om wanneer deze persoon onbekwaam is verklaard, na te gaan wie de belangen in het kader van het VSB-decreet van de persoon zal vertegenwoordigen en de randvoorwaarden van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid (vb. beperkingen aan het mandaat van de vertegenwoordiger, duur van het mandaat,...). Dit beperkt zich echter niet alleen over rechtelijke onbewaamverklaringen, maar ook over de vertegenwoordiging van minderjarigen, enz...

Voorbeelden van gegevens die hier worden bedoeld zijn: akten en beslissingen betreffende de rechtsbekwaamheid en de beslissingen tot bewind over de goederen of over de persoon bedoeld in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek; de naam, voornaam en het adres van de persoon die een minderjarige, een onbekwaam verklaarde, een geïnterneerde of een persoon die onder het statuut van verlengde minderjarigheid geplaatst is, vertegenwoordigt of bijstaat. De naam, voornaam en het adres van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing. De identiteit van de persoon die iemand vertegenwoordigt of bijstaat die minderjarig, onbekwaam verklaard, afgezonderd,

geïnterneerd of onder het statuut van verlengd minderjarigheid geplaatst is en, vanaf het inwerkingtreden van artikel 204 van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, de naam, de voornaam en het adres van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1249, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing bedoeld. Eveneens de naam, de voornaam en het adres van de voogd en van de toeziend voogd van een niet-ontvoogde minderjarige aangewezen krachtens de artikelen 389 en volgende van het Burgerlijk Wetboek wordt hiermee bedoeld.

Deze gegevens zijn noodzakelijk opdat de zorgkassen kennis zouden krijgen van welke aangesloten personen niet meer (ten volle) handelingsbekwaam zijn en om kennis te krijgen van de persoon die deze gebruiker in voorkomend geval vertegenwoordigt.

f) de volgende gegevens noodzakelijk in het kader van de betaling van de jaarlijkse premie, vermeld in artikel 45 van het VSB-decreet:

1) de samenstelling van het gezin

Dit gegeven is noodzakelijk in het kader van de premiebetaling. Niet alle aangeslotenen vermelden de gestructureerde mededeling bij de betaling van de premie. Deze gestructureerde mededeling laat toe om de premiebetaling te koppelen aan de juiste persoon. Bij ontbreken van de gestructureerde mededeling probeert de zorgkas de premiebetaling te koppelen aan de juiste persoon, wanneer dit niet mogelijk is moet de zorgkas de betaalde premie terugstorten aan de betaler. Dit kan tot gevolg hebben dat de betalingstermijn verstrijkt en het dossier wordt doorgegeven voor het opleggen van een administratieve geldboete. Om te vermijden dat dit gebeurt in gevallen waarin bijvoorbeeld de betaler de premie stort voor de partner van de betaler, heeft de zorgkas nood aan gegevens over de gezinssamenstelling, met name informatie over de gehuwde partner of de wettelijk samenwonende partner. Bij analyse kan de zorgkas bijgevolg de storting toewijzen aan de gehuwde of wettelijk samenwonende partner als deze persoon dezelfde hoofdverblijfplaats heeft. Op deze manier wordt vermeden dat administratief niet zo sterke personen hierop worden afgestraft en hen een administratieve geldboete wordt opgelegd. Dezelfde redenering gaat op voor wat betreft de administratieve geldboeten.

2) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, als vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994

Dit gegeven is onder andere noodzakelijk voor de bepaling van het bedrag van de premie (cfr. artikel 45, § 1, vierde lid) en van de administratieve geldboete (cfr. artikel 47, §1, tweede lid, VSB-decreet) die wordt opgelegd als de premie niet betaald wordt.

3) gegevens die toelaten om te oordelen of de gebruiker is vrijgesteld van de premie als vermeld in artikel 45, §3

Overeenkomstig het artikel 45, §3, van het VSB-decreet is de jaarlijkse premie of het nog niet geïnde deel ervan niet verschuldigd:

- na het overlijden van de aangeslotene;
- als de aangeslotene het voorwerp is van een collectieve schuldenregeling;
- als de aangeslotene in staat van faillissement is verklaard;
- indien de aangeslotene door een gerechtsdeurwaarder insolvabel is verklaard;
- als de aangeslotene het beschermingsstatuut van tijdelijk ontheemde is toegekend, vermeld in artikel 57/29 van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen.

Meer concreet worden hier gegevens over de collectieve schuldenregeling voorzien, de staat van faillissement en de insolvabiliteit verklaard door een gerechtsdeurwaarder en het beschermingsstatuut van tijdelijk ontheemde, gezien het overlijden reeds valt onder punt a), 6).

De verwijzing naar het artikel 45, §3, laat toe om ook eventuele toekomstige bijkomende vrijstellingen te omvatten, zonder dat hiervoor telkens het toekomstige artikel 49, §3, moet worden aangepast.

Deze gegevens zijn uiteraard noodzakelijk om de zorgkassen en het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming te laten vaststellen of een persoon al dan niet is vrijgesteld van de premie of het nog niet geïnde deel van de premie.

4) gegevens met betrekking tot de opname van de gebruiker in een gevangenis, in een inrichting of afdeling tot bescherming van de maatschappij, georganiseerd door de federale overheid, in een forensisch psychiatrisch centrum, georganiseerd door de federale overheid of in een andere instelling met een vergelijkbaar doel

Met deze categorie van gegevens worden gegevens bedoeld die moeten toelaten om na te gaan of de gebruiker gedetineerd is of niet en gegevens die moeten toelaten om te beoordelen hoe lang de detentie nog duurt, wanneer deze is aangevangen. Deze gegevens vallen in principe reeds onder voormelde categorieën, maar worden hier, gezien dit een bijzondere categorie van persoonsgegevens betreft (artikel 10 AVG) expliciet opgesomd.

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor kwijtschelding van de administratieve geldboete binnen de Vlaamse sociale bescherming. Wie zijn premies voor de Vlaamse Sociale Bescherming twee jaar niet of niet volledig betaalt, wordt een administratieve geldboete van 250 of 100 euro opgelegd. Deze boete wordt overeenkomstig artikel 82, eerste lid, 1°, van het VSB-besluit kwijtgescholden als de betrokkene op het moment van de verzending van de aangetekende brief met de vraag om de premie te betalen, verblijft in een gevangenis of in een inrichting of afdeling tot bescherming van de maatschappij, georganiseerd door de federale overheid, in een forensisch psychiatrisch centrum, georganiseerd door de federale overheid, of in een andere instelling met een vergelijkbaar doel.

Deze gegevens zijn ook noodzakelijk voor vrijstelling van betaling van vroegere premies bij behoefte aan zorg van de Vlaamse Sociale Bescherming. De zorgkas kan personen vrijstellen van de betaling van niet tijdig betaalde premies of de premies verminderen wanneer de gebruiker zich bevindt in een behartigenswaardige situatie, en behoefte heeft aan zorg in het kader van de pijlers van de VSB. Personen die opgesloten of opgenomen geweest zijn in een gevangenis, inrichting, afdeling of centrum zoals hierboven beschreven, worden van rechtswege geacht zich in een behartigenswaardige situatie te bevinden (artikel 46, paragraaf 2, tweede lid, 3° van het decreet VSB).

5) de gegevens met betrekking tot het opleggen en de inning van de administratieve geldboeten, vermeld in artikel 47

Hiermee worden zowel gegevens bedoeld over de administratieve geldboeten die werden opgelegd, alsmede gegevens die noodzakelijk zijn om te beoordelen of een administratieve geldboete kan worden opgelegd en voor het bepalen van de hoogte van de algemene geldboeten.

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor het opleggen en het innen van de administratieve geldboeten.

- Gegevens verwerkt in het kader van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood en het basisondersteuningsbudget (ontworpen artikel 49, §3, eerste lid, 2°, VSB-decreet)

In dit kader worden volgende persoonsgegevens van de gebruiker verwerkt:

a) de volgende identificatiegegevens:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Het INSZ-nummer is noodzakelijk om tot unieke identificatie te kunnen overgaan van de gebruiker.

2) de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de gebruiker te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

3) de geboortedatum

De geboortedatum van de gebruiker is noodzakelijk om de aanvragen correct te kunnen verwerken. Hier kan bij wijze van voorbeeld verwezen worden naar volgende regelgeving:

- artikel 84, §1 van het VSB-decreet bepaalt dat een gebruiker minstens 65 jaar oud moet zijn voor het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood;
- artikel 167 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming (VSB-besluit) bepaalt dat de geldigheidsduur bij een positieve beslissing voor het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden in het kader van mantel- en thuiszorg in geval van een indicatiestelling met een duur van de langdurig ernstig verminderde zelfredzaamheid van minstens 36 maanden voor onbepaalde duur geldt als de persoon op het moment van de indicatiestelling minstens 80 jaar oud is.

4) het geslacht

Dit gegeven is noodzakelijk voor beleidsdoeleinden en wetenschappelijk onderzoek.

5) de hoofdverblijfplaats en, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats wanneer deze verschilt van de hoofdverblijfplaats

Dit gegeven is noodzakelijk om te bepalen of de gebruiker voldoet aan de administratieve voorwaarden om gerechtigd te zijn op een zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, een zorgbudget voor ouderen met een ondersteuningsnood of een basisondersteuningsbudget en om de betrokkene te kunnen aanschrijven bij problemen met zijn zorgbudget.

6) de datum van overlijden of in geval van een verklaring van afwezigheid, de datum van de beslissing houdende verklaring van afwezigheid

Dit gegeven is noodzakelijk om te bepalen tot wanneer iemand recht had op een zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, een zorgbudget voor ouderen met een zorgnood of een basisondersteuningsbudget.

b) de contactgegevens van de gebruiker

Hier gaat het om het e-mailadres en het telefoonnummer.

De contactgegevens van de gebruiker zijn noodzakelijk om de gebruiker te kunnen contacteren in geval van vragen over of problemen met het zorgbudget of het basisondersteuningsbudget.

c) de volgende gegevens noodzakelijk om het recht op een zorgbudget te beoordelen, te berekenen en te controleren en om het zorgbudget aan de gebruiker toe te kennen:

1) Het bankrekeningnummer

Dit gegeven is noodzakelijk om het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood of het basisondersteuningsbudget te kunnen uitbetalen aan de gebruiker.

2) gegevens over de aansluiting bij een zorgkas of een verzekeringsinstelling en de verzekeringsstatus

Het betreft hier gegevens over de zorgkas waarbij de gebruiker is aangesloten, of de betrokkene nog verzekerd is voor de Vlaamse sociale bescherming, enz...

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onder andere te oordelen of iemand recht heeft op een zorgbudget.

De gegevens over de aansluiting bij een verzekeringsinstelling zijn nodig als de zorgkas de gebruiker bijstaat bij het kiezen van een gemachtigd indicatiesteller voor het zorgbudget. Wanneer de gebruiker een dienst maatschappelijk werk als gemachtigd indicatiesteller wil, dan moet de zorgkas de indicatiestelling vragen aan de dienst maatschappelijk werk die verbonden is met de verzekeringsinstelling waar de betrokkene lid is.

3) de gegevens over gezondheid noodzakelijk om het recht op een zorgbudget voor de gebruiker te kunnen beoordelen

Het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden wordt conform artikel 78, eerste lid, van het VSB-decreet toegekend aan gebruikers die getroffen zijn door een langdurig ernstig verminderde zelfredzaamheid, het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood wordt conform artikel 84, §1, van het VSB-decreet toegekend aan personen met een verminderde zelfredzaamheid die ten minste 65 jaar oud zijn. Het basisondersteuningsbudget wordt conform artikel 91 van het VSB-decreet

toegekend aan personen met een handicap die een duidelijk vast te stellen behoefte aan zorg en ondersteuning hebben.

Om de graad van de zelfredzaamheid te kennen zal de aanvrager een indicatiestelling moeten ondergaan. Afhankelijk van de graad van zelfredzaamheid zal het recht op een zorgbudget en in voorkomend geval, de hoogte van het zorgbudget bepaald worden. Het leidt geen twijfel dat dergelijke indicatiestellingen gegevens over gezondheid zijn.

4) gegevens over de opname van de gebruiker in een gevangenis, in een inrichting of afdeling tot bescherming van de maatschappij, georganiseerd door de federale overheid of in een forensisch psychiatrisch centrum, georganiseerd door de federale overheid

Dit betreft gegevens over de opname van de gebruiker in een gevangenis of in inrichtingen of afdelingen tot bescherming van de maatschappij die moeten toelaten te bepalen wanneer de gebruiker werd opgenomen en die toelaten de duur van de opname te bepalen.

Dit gegeven is noodzakelijk om te bepalen of de gebruiker nog recht heeft op het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood of het basisondersteuningsbudget. Overeenkomstig het artikel 61 van het VSB-decreet bepaalt de Vlaamse Regering de gevallen waarin de tegemoetkomingen geheel of gedeeltelijk geschorst worden. Specifiek voor de zorgbudgetten bepaalt het artikel 142 van het VSB-besluit dat de zorgbudgetten geschorst worden voor de periode waarin de gebruiker opgesloten is in een gevangenis of opgenomen is in een inrichting, een afdeling of een centrum als vermeld in artikel 61 van het VSB-decreet. Deze schorsing loopt vanaf de eerste van de van de maand na de start van de opsluiting of de opname en loopt tot het einde van de maand waarin de opsluiting of opname beëindigd wordt. Het is dus van belang om de werkelijke duur van de opname van de gebruiker te kennen om de aanvangsdatum en de beëindigingsdatum van de periode waarin het zorgbudget geschorst wordt te kunnen vaststellen.

5) de gegevens met betrekking tot tegemoetkomingen verleend op basis van andere regelgeving die noodzakelijk zijn om het recht op een zorgbudget te beoordelen

Het zorgbudget is in bepaalde gevallen niet afhankelijk van een inschaling die de zelfredzaamheid bepaalt, maar kan afhankelijk worden gesteld van een attest dat aantoonst dat de betrokkene recht heeft op een bepaalde tegemoetkoming die wordt verleend op basis van andere regelgeving. Hier kan bijvoorbeeld verwezen worden naar het recht op een verlenging van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden op basis van een kine-E-attest (cfr. artikel 151, §1, eerste lid, 7°, VSB-besluit) of het recht op een tegemoetkoming van ditzelfde zorgbudget op

basis van het beschikken over de forfaitaire tegemoetkoming vermeld in artikel 2 van het koninklijk besluit van 2 december 1999 tot vaststelling van de tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging voor geneesmiddelen, verzorgingsmiddelen en hulpmiddelen voor palliatieve thuispatiënten, bedoeld in artikel 34, 14°, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994 (cfr. artikel 151, §1, eerste lid, 8°, VSB-besluit).

6) het gegeven of de betrokkene verblijft of beroep doet op zorgverlening van een verzorgingsinstelling en de gegevens met betrekking tot het verblijf in of de zorgverlening van de verzorgingsinstelling

Hier worden de gegevens bedoeld over het verblijf in een verzorgingsinstelling en de gegevens inzake de duur van het verblijf en gegevens over het beroep doen van de gebruiker op de zorgverlening van een verzorgingsinstelling en de duur waarop de betrokkene van deze zorgverlening gebruik maakt. Hier werd bewust voor de term 'verzorgingsinstelling' gekozen, gezien dit ruimer is dan een zorgvoorziening (= een verzorgingsinstelling of elke andere organisatie, erkend door de Vlaamse Gemeenschap, die in het kader van het gezondheids- of welzijnsbeleid instaat voor de organisatie of uitvoering van zorg – cfr. artikel 2, eerste lid, 52°, VSB-decreet). Het gaat hier immers ook over eventuele verblijfsgegevens in voorzieningen die niet erkend zijn door de Vlaamse Gemeenschap (zie bijvoorbeeld artikel 238, eerste lid, 9°, a), van het VSB-besluit).

Deze gegevens zijn noodzakelijk om het recht op een zorgbudget te bepalen. Zo is enerzijds het verblijf in een verzorgingsinstelling soms een voorwaarde om gerechtigd te zijn op een zorgbudget (cfr. artikel 148 VSB-besluit betreffende de voorwaarden om aanspraak te kunnen maken op een zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden in het kader van residentiële zorg) en kan anderzijds het verblijf in een verzorgingsinstelling soms een reden zijn om de toekenning van het zorgbudget te weigeren (cfr. artikel 238, eerste lid, 1°, 4°, 5°, 6°, 8° VSB-decreet) of kan het gegeven dat de gebruiker beroep doet op zorgverlening van een verzorgingsinstelling soms een reden zijn voor de weigering van een zorgbudget (cfr. artikel 238, eerste lid, 3°, 7°, 9°, 10°, 12°, 13° VSB-decreet).

7) de gegevens noodzakelijk om te oordelen of er sprake is van een cumulatieverbod, als vermeld in artikel 73 of 74

Dit heeft betrekking op gegevens over eventuele andere tegemoetkomingen die de gebruiker ontvangt in het kader van het VSB-decreet of krachtens andere wetten, decreten, ordonnances of reglementaire bepalingen of krachtens vreemde wetten.

Deze gegevens zijn nodig omdat overeenkomstig het artikel 73 en 74 van het VSB-decreet de Vlaamse Regering voorwaarden kan bepalen voor de cumulatie van tegemoetkomingen in het kader van de Vlaamse sociale bescherming met andere

tegemoetkomingen, zo kan het basisondersteuningsbudget niet gecumuleerd worden met een persoonlijk assistentiebudget (cfr. artikel 238, eerste lid, 2° VSB-besluit), kan het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood niet gecumuleerd worden met bepaalde federale tegemoetkomingen (cfr. artikel 218, derde lid van het VSB-besluit). In dergelijk geval kunnen de tegemoetkomingen voor een zorgbudget worden geweigerd of verminderd conform artikel 75 van het VSB-decreet. Dit gegeven is dus noodzakelijk om te kunnen beoordelen of er sprake is van een cumulverbod en of de tegemoetkoming in voorkomend geval moet verminderd of geweigerd worden.

8) de gegevens met betrekking tot de door de gebruiker aangevraagde en behandelde tegemoetkomingen voor een zorgbudget in het kader van de Vlaamse sociale bescherming

Hiermee worden alle gegevens bedoeld betreffende de door de gebruiker aangevraagde of behandelde tegemoetkomingen voor een zorgbudget (wanneer heeft de betrokkene een aanvraag ingediend, welke beslissing werd hier genomen en om welke reden, geniet de betrokkene momenteel nog van een zorgbudget, communicatie over de aanvraag of de behandeling met de gebruiker,...).

Deze informatie is noodzakelijk om een duidelijk overzicht te bekomen van de aangevraagde, toegekende, afgewezen en lopende zorgbudgetten.

9) in het kader van het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood: (a) de burgerlijke staat; (b) de samenstelling van het gezin en (c) gegevens met betrekking tot het inkomen van het gezin van de gebruiker, vermeld in artikel 85, §1

Deze gegevens zijn noodzakelijk gezien conform artikel 85, §1, VSB-decreet het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood wordt toegekend na aanrekening van de inkomsten van het gezin. De hoogte van de gezinsinkomsten zal immers mee bepalend zijn of er een recht is op het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood. De gezinssamenstelling van de gebruiker kan ook relevant zijn om te bepalen of bepaalde inkomsten niet of slechts gedeeltelijk in aanmerking worden genomen (artikel 85, §2, tweede lid).

d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen

Met deze categorie van persoonsgegevens worden persoonsgegevens bedoeld die duidelijkheid verschaffen over de rechtsbekwaamheid van de persoon, en om wanneer deze persoon onbekwaam is verklaard, na te gaan wie de belangen in het kader van het VSB-decreet van de persoon zal vertegenwoordigen en de

randvoorwaarden van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid (vb. beperkingen aan het mandaat van de vertegenwoordiger, duur van het mandaat,...). Dit beperkt zich echter niet alleen over rechtelijke onbewaamverklaringen, maar ook over de vertegenwoordiging van minderjarigen, enz... Voorbeelden van gegevens die hier worden bedoeld zijn: akten en beslissingen betreffende de rechtsbekwaamheid en de beslissingen tot bewind over de goederen of over de persoon bedoeld in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek, de naam, voornaam en het adres van de persoon die een minderjarige, een onbekwaam verklaarde, een geïnterneerde of een persoon die onder het statuut van verlengde minderjarigheid geplaatst is, vertegenwoordigt of bijstaat. De naam, voornaam en het adres van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing. De vermelding van de ascendenten in de eerste graad, ongeacht of de afstamming tot stand komt door de geboorteakte, een gerechtelijke beslissing, een erkenning of een adoptie. De identiteit van de persoon die iemand vertegenwoordigt of bijstaat die minderjarig, onbekwaamverklaard, afgezonderd, geïnterneerd of onder het statuut van verlengd minderjarigheid geplaatst is en, vanaf het inwerkingtreden van artikel 204 van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, de naam, de voornaam en het adres van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1249, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing bedoeld. Eveneens de naam, de voornaam en het adres van de voogd en van de toeziend voogd van een niet-ontvoogde minderjarige aangewezen krachtens de artikelen 389 en volgende van het Burgerlijk Wetboek wordt hiermee bedoeld.

Deze gegevens zijn noodzakelijk opdat de zorgkassen, in het kader van het behandelen van aanvragen voor een zorgbudget, kennis zouden krijgen van welke aangesloten personen niet meer (ten volle) handelingsbekwaam zijn en om kennis te krijgen van de persoon die deze gebruiker in voorkomend geval vertegenwoordigt.

e) gegevens die toelaten te oordelen of de gebruiker of zijn gezin recht heeft op een verminderde dossiertaks, als vermeld in artikel 80, §6, derde lid, 88, §4, derde lid of artikel 92, §6, derde lid

Dit betreft de volgende persoonsgegevens:

- het gegeven of de gebruiker recht heeft op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;
- het gegeven of de gebruiker het voorwerp is van een collectieve schuldenregeling, in staat van faillissement is verklaard of door een gerechtsdeurwaarder insolvent is verklaard;

- het gegeven of de gebruiker het voorwerp is van budgetbegeleiding of budgetbeheer door een OCMW of door een door de Vlaamse Gemeenschap erkende instelling voor schuldbemiddeling of een minnelijke schuldbemiddeling als vermeld in artikel 519, §2, 10°, van het Gerechtelijk Wetboek;
- het gegeven of de gebruiker of een lid van zijn gezin recht heeft op een leefloon als vermeld in de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie;
- het gegeven of de gebruiker of een lid van zijn gezin recht heeft op een inkomensvervangende tegemoetkoming als vermeld in de wet van 27 februari 1987 betreffende de tegemoetkomingen aan personen met een handicap;
- het gegeven of de gebruiker of een lid van zijn gezin recht heeft op het minimumbedrag van de werkloosheidsuitkering, vermeld in het koninklijk besluit van 25 november 1991 houdende de werkloosheidsreglementering, waarbij het gezinsinkomen van de gebruiker alleen bestaat uit deze uitkeringen;
- het gegeven of de gebruiker of een lid van zijn gezin recht heeft op de inkomensgarantie voor ouderen, vermeld in de wet van 22 maart 2001 tot instelling van een inkomensgarantie voor ouderen.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om te bepalen of de gebruiker die een administratief beroep indient de gewone dossiertaks (75 euro) moet betalen of een verminderde dossiertaks (30 euro) moet betalen.

- Gegevens verwerkt in het kader van de residentiële ouderenzorg (ontworpen artikel 49, §3, eerste lid, 3° VSB-decreet)

In dit kader worden volgende persoonsgegevens van de gebruiker verwerkt:

a) de volgende identificatiegegevens:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Het Rijksregisternummer of het bis-nummer is noodzakelijk als uniek sleutelgegeven voor de creatie en identificatie van dossiers woonzorgcentra, centra voor kortverblijf en centra voor dagverzorging en voor het beheer van de dossiers.

- 2) de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de gebruiker te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

3) de geboortedatum

De geboortedatum van de gebruiker is noodzakelijk om de persoon die in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging verblijft of wenst te worden opgenomen te identificeren en om de ingediende dossiers te identificeren.

4) het geslacht

Dit gegeven is noodzakelijk voor beleidsdoeleinden en wetenschappelijk onderzoek.

5) de hoofdverblijfplaats

Dit gegeven is noodzakelijk om te bepalen of de gebruiker voldoet aan de administratieve voorwaarden om gerechtigd te zijn op een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf of een centrum voor dagverzorging.

6) de datum en het tijdstip van overlijden

Dit gegeven is noodzakelijk om te bepalen tot wanneer iemand recht had op een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging. Indien een persoon komt te overlijden stopt het recht op de tegemoetkoming voor zorg. Bij het bepalen van het recht op de tegemoetkoming voor zorg wordt rekening gehouden met het tijdstip van overlijden (463 van het VSB-besluit).

b) de contactgegevens van de gebruiker

Hier gaat het om het e-mailadres en het telefoonnummer.

De contactgegevens van de gebruiker zijn noodzakelijk om de gebruiker te kunnen contacteren in geval van problemen met de tegemoetkoming voor residentiële ouderenzorg.

c) de volgende gegevens noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en de verzekeringsstatus

Het betreft hier gegevens over de zorgkas waarbij de gebruiker is aangesloten, of de betrokkene nog verzekerd is voor de Vlaamse sociale bescherming, enz...

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onder andere te oordelen of iemand recht heeft op een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging.

- 2) de gegevens over gezondheid noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging voor de gebruiker te kunnen beoordelen en controleren

Overeenkomstig het artikel 145, §2, eerste lid, artikel 150, §2, eerste lid en artikel 152, §2, eerste lid, VSB-decreet legt de Vlaamse Regering de voorwaarden vast waaronder de tegemoetkomingen voor zorg in een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf en een centrum voor dagverzorging worden verleend. Die voorwaarden kunnen onder meer betrekking hebben op de fysieke en op de psychische afhankelijkheid van de gebruiker, bepaald aan de hand van een evaluatie-instrument dat de Vlaamse Regering bepaalt.

In het VSB-besluit wordt bepaalt dat:

- de gebruiker die beroep wil doen op een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum of centrum voor kortverblijf moet beantwoorden aan de criteria van de afhankelijkheidscategorieën O, A, B, C, Cd of D, vermeld in artikel 425 van het VSB-besluit (artikel 419, 2°; artikel 421, 2° en VSB-besluit);
- gebruikers die beroep willen doen op een tegemoetkoming voor zorg in een centrum voor dagverzorging moeten beantwoorden aan de criteria van de afhankelijkheidscategorieën F, Fd of D, vermeld in artikel 426 van het VSB-besluit (artikel 422, 2° VSB-besluit) of aan de criteria van de afhankelijkheidscategorie Fp, vermeld in artikel 427 in geval van een tegemoetkoming voor zorg in een centrum voor dagverzorging voor personen met een ernstige ziekte (artikel 423 VSB-besluit);
- gebruikers mogen ook geen dagelijks medisch toezicht en geen permanente specialistische verzorging nodig hebben (cfr. artikel 419, 1°; 421, 1° en 422, 1° VSB-besluit).

De artikelen 424 tot 427 VSB-besluit bepalen dan de elementen om de afhankelijkheid van de gebruiker te beoordelen.

De verwerking van deze gegevens over gezondheid zijn dus noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf of een centrum voor dagverzorging te kunnen beoordelen en controleren.

- 3) de gegevens met betrekking tot de door de gebruiker aangevraagde en behandelde tegemoetkomingen voor zorg in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging in het kader van de Vlaamse sociale bescherming

Hieronder vallen zowel de aanvragen voor een tegemoetkoming als de gegevens met betrekking tot de behandeling van de aanvraag (voor welke prestaties wordt een aanvraag tot tegemoetkoming ingediend, welke beslissing werd verleend aan de aanvraag – vb. geweigerd, toegekend, ... - in geval de tegemoetkoming werd toegekend, welke bedrag werd uitbetaald, enz...).

Via een trekkingsrecht van de gebruiker wordt een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging aan de zorgkas aangevraagd en wordt een tegemoetkoming voor zorg toegekend of wordt deze geweigerd door de zorgkas waar de gebruiker is aangesloten.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om een overzicht te houden van de aanvragen voor een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging en de aan de gebruiker verleende en of geweigerde tegemoetkomingen voor zorg, om een controle op deze tegemoetkomingen mogelijk te maken.

- 4) de gegevens met betrekking tot de opname en het verblijf van de gebruiker in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging en de door deze zorgvoorziening verleende en gefactureerde prestaties

In tegenstelling tot punt 3), heeft dit punt 4) betrekking op de effectieve gegevens over de opname en de aan de gebruiker gefactureerde prestaties om de ingediende aanvraag te kunnen beoordelen of om te kunnen beoordelen of het bedrag waarvoor de zorgvoorziening reeds een tegemoetkoming ontvangt van de Vlaamse sociale bescherming niet eveneens aan de gebruiker wordt aangerekend.

Hieronder vallen de gegevens met betrekking tot de opname van een gebruiker in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging en elke wijziging van deze opname of de verblijfsgegevens. Hieronder vallen eveneens de prestaties die aan de gebruiker werden verleend en waarvoor een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging kan worden aangevraagd.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om het recht of de hoogte van de tegemoetkoming voor zorg voor een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagopvang vast te stellen. Zo bepaalt artikel 435, §1, van het VSB-besluit dat woonzorgcentra, centra voor kortverblijf en centra voor dagverzorging elke opname van een gebruiker aan de zorgkas moeten melden en

dat elke wijziging aan de opname en de verblijfsgegevens moet vermeld worden (artikel 436, eerste lid, VSB-besluit).

Hieronder vallen eveneens de gegevens betreffende de door de het woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging aan de gebruiker aangerekende prestaties (dagprijs, supplementen die werden aangerekend naast de dagprijs,...).

Deze gegevens zijn noodzakelijk om dubbele subsidiëring te vermijden (om te vermijden dat een woonzorgcentrum, centra voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging aan de gebruiker een kost aanrekent waarvoor deze reeds een tegemoetkoming voor zorg heeft ontvangen – cfr. onder andere artikel 510 VSB-besluit).

5) de gegevens noodzakelijk om te oordelen of er sprake is van een cumulatieverbod, als vermeld in artikel 73 of 74

Dit heeft betrekking op gegevens over eventuele andere tegemoetkomingen die de gebruiker ontvangt in het kader van het VSB-decreet of krachtens andere wetten, decreten, ordonnanties of reglementaire bepalingen of krachtens vreemde wetten.

Deze gegevens zijn nodig omdat overeenkomstig het artikel 73 en 74 van het VSB-decreet de Vlaamse Regering voorwaarden kan bepalen voor de cumulatie van tegemoetkomingen in het kader van de Vlaamse sociale bescherming met andere tegemoetkomingen, zo kan de tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf en centrum voor dagverzorging onderling niet worden gecumuleerd (cfr. artikel 461, artikel 534/96/1 VSB-besluit). In dergelijk geval kunnen de tegemoetkomingen voor zorg in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging worden geweigerd of teruggevorderd conform artikel 76 van het VSB-decreet. Dit gegeven is dus noodzakelijk om te kunnen beoordelen of er sprake is van een cumulverbod en of de tegemoetkoming in voorkomend geval moet verminderd of teruggevorderd worden.

d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen

Met deze categorie van persoonsgegevens worden persoonsgegevens bedoeld die duidelijkheid verschaffen over de rechtsbekwaamheid van de persoon, en om wanneer deze persoon onbekwaam is verklaard, na te gaan wie de belangen in het kader van het VSB-decreet van de persoon zal vertegenwoordigen en de randvoorwaarden van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid (vb. beperkingen

aan het mandaat van de vertegenwoordiger, duur van het mandaat,...). Dit beperkt zich echter niet alleen over rechtelijke onbekwaam verklaringen, maar ook over de vertegenwoordiging van minderjarigen, enz... Voorbeelden van gegevens die hier worden bedoeld zijn: akten en beslissingen betreffende de rechtsbekwaamheid en de beslissingen tot bewind over de goederen of over de persoon bedoeld in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek; de naam, voornaam en het adres van de persoon die een minderjarige, een onbekwaam verklaarde, een geïnterneerde of een persoon die onder het statuut van verlengde minderjarigheid geplaatst is, vertegenwoordigt of bijstaat of van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing omvat, een gerechtelijke beslissing, een erkenning of een adoptie of de identiteit van de persoon die iemand vertegenwoordigt of bijstaat die minderjarig, onbekwaamverklaard, afgezonderd, geïnterneerd of onder het statuut van verlengd minderjarigheid geplaatst is en, vanaf het inwerkingtreden van artikel 204 van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, de naam, de voornaam en het adres van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1249, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing bedoeld. Eveneens de naam, de voornaam en het adres van de voogd en van de toeziend voogd van een niet-ontvoogde minderjarige aangewezen krachtens de artikelen 389 en volgende van het Burgerlijk Wetboek wordt hiermee bedoeld.

Deze gegevens zijn noodzakelijk opdat de zorgkassen, in het kader van het behandelen van aanvragen voor een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf of centrum voor dagverzorging, kennis zouden krijgen van welke aangesloten personen niet meer (ten volle) handelingsbekwaam zijn en om kennis te krijgen van de persoon die deze gebruiker in voorkomend geval vertegenwoordigt.

- Gegevens verwerkt in het kader van de geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten (ontworpen artikel 49, §3, eerste lid, 4°, VSB-decreet)

In dit kader worden volgende persoonsgegevens van de gebruiker verwerkt:

a) de volgende identificatiegegevens:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Het Rijksregisternummer of het bis-nummer is noodzakelijk als uniek sleutelgegeven voor de creatie en identificatie van dossiers revalidatievoorzieningen, initiatieven van beschut wonen en psychiatrische verzorgingstehuizen voor de identificatie van de verschillende aanvragers van een tegemoetkoming voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten en voor het beheer van de dossiers.

2) de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de gebruiker te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

3) de geboortedatum

De geboortedatum wordt opgevraagd:

- enerzijds in het kader van de controle van eventuele leeftijdsvereisten die vermeld staan in de revalidatieovereenkomst. Overeenkomstig het artikel 60, vijfde lid, van het VSB-decreet bepaalt de Vlaamse Regering de voorwaarden en de procedures voor de financiële en administratieve betrekkingen tussen gebruikers, de zorgkassen en de zorgvoorzieningen. Deze worden verder geconcretiseerd in de revalidatieovereenkomst overeenkomstig het artikel 154/9 van het VSB-besluit. De zorgkassen hebben in hun rol als behandelaar van de aanvraag en het nemen van een beslissing over de toekenning van tegemoetkomingen nood aan deze gegevens (bijvoorbeeld: In een Centrum voor Ambulante Revalidatie heeft een kind jonger dan 7 jaar onbeperkt recht op zittingen. Vanaf de leeftijd van 7 jaar wordt het aantal zittingen beperkt tot een maximum, afhankelijk van de doelgroep waarvoor een tegemoetkoming wordt aangevraagd; in een revalidatievoorziening voor psychosociale revalidatie voor kinderen en jongeren moet de gebruiker voldoen aan specifieke leeftijdscriteria om in aanmerking te komen voor revalidatie. Voor revalidatievoorzieningen voor volwassenen geldt dat gebruikers recht hebben vanaf de leeftijd van 16 jaar);
- anderzijds is dit gegeven nodig in het kader van beleidsrapportering. De leeftijd is immers een van de kenmerken die opgenomen wordt in de statistische verwerking van de indicatoren rond zorgbehoefte.

4) het geslacht

Dit gegeven is noodzakelijk voor beleidsdoeleinden en wetenschappelijk onderzoek.

5) de hoofdverblijfplaats en, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats wanneer deze verschilt van de hoofdverblijfplaats

Dit gegeven is noodzakelijk om te bepalen of de gebruiker voldoet aan de administratieve voorwaarden om gerechtigd te zijn op een tegemoetkoming voor revalidatieverstrekkings, een financiering voor begeleiding in initiatieven voor beschut wonen of een tegemoetkoming voor verblijf in een psychiatrisch verzorgingstehuis.

6) de datum van overlijden

Dit gegeven is noodzakelijk voor het correct beheer van de dossiers, meer bepaald om te bepalen tot wanneer iemand recht had op een tegemoetkoming voor revalidatieverstrekkings, een financiering voor begeleiding in initiatieven voor beschut wonen of een tegemoetkoming voor verblijf in een psychiatrisch verzorgingstehuis. Indien een persoon komt te overlijden stopt het recht op de tegemoetkoming voor zorg vanaf de datum van het overlijden.

b) de contactgegevens van de gebruiker

Hier gaat het om het e-mailadres en het telefoonnummer.

De contactgegevens van de gebruiker zijn noodzakelijk om de gebruiker te kunnen contacteren in geval van problemen met de tegemoetkoming voor revalidatieverstrekkings, de financiering voor begeleiding in initiatieven van beschut wonen of de tegemoetkoming voor verblijf in een psychiatrisch verzorgingstehuis.

c) de volgende gegevens noodzakelijk voor het recht op een tegemoetkoming voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie voor voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten, te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) het bankrekeningnummer

Het bankrekeningnummer van de gebruiker is noodzakelijk bij wijzigingen in het persoonlijk aandeel of bij een onkostenvergoeding voor vervoer van en naar een revalidatievoorziening.

Tijdens een opname of revalidatietraject kan het persoonlijk aandeel wijzigen, bijvoorbeeld na facturatie. In dergelijke gevallen kan de gebruiker een teveel betaald bedrag terugkrijgen. De zorgkas zal het teveel betaalde bedrag rechtstreeks aan de gebruiker terugbetalen.

Wanneer een gebruiker recht heeft op terugbetaling van rolstoelafhankelijk vervoer met eigen vervoer, of op een forfaitaire tegemoetkoming voor het vervoer van minderjarigen die revalidatie volgen in een 7.74.6- of 9.69-revalidatievoorziening,

wordt het bedrag eveneens rechtstreeks door de zorgkas aan de gebruiker uitbetaald.

2) gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en de verzekeringsstatus

Het betreft hier gegevens over de zorgkas waarbij de gebruiker is aangesloten, of de betrokkene nog verzekerd is voor de Vlaamse sociale bescherming, enz...

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onder andere te oordelen of iemand recht heeft op een tegemoetkoming voor revalidatieverstrekingen, de financiering voor begeleiding in initiatieven voor beschut wonen of een tegemoetkoming voor verblijf in een psychiatrisch verzorgingstehuis.

3) de gegevens over gezondheid noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten voor de gebruiker te kunnen beoordelen, en in voorkomend geval noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor onkosten van rolstoelafhankelijk vervoer te kunnen beoordelen

Een tegemoetkoming in de prestaties die worden verleend door een revalidatievoorziening, initiatief van beschut wonen of een psychiatrisch verzorgingstehuis is afhankelijk van bepaalde voorwaarden. Om deze reden wordt een medisch verslag opgevraagd bij de aanvraag voor tegemoetkoming (cfr. artikel 534/111, 534/156 en artikel 534/179 VSB-besluit).

Het Departement Zorg sluit revalidatieovereenkomsten af met diverse voorzieningen binnen de geestelijke gezondheidszorg. Deze richten zich op zorggebruikers met een ernstige psychische zorgnood en hebben als doel het dagelijks functioneren te verbeteren, autonomie te herstellen en maatschappelijke participatie te bevorderen. Er zijn verschillende types revalidatieovereenkomsten: 'psycho-sociale revalidatie voor kinderen en jongeren', 'psycho-sociale revalidatie voor volwassenen', 'centra voor verslavingszorg' en 'centra voor ambulante revalidatie'. Elke overeenkomst bepaalt de criteria waaraan een gebruiker moet voldoen om in aanmerking te komen voor een tegemoetkoming. Gezondheidscriteria, zoals diagnoses, worden vastgelegd in een medisch verslag dat de zorg verantwoord.

Een psychiatrisch verzorgingstehuis voorziet in herstelondersteunende zorg met een permanent toezicht op de zorggebruikers die er verblijven. De herstelondersteunende zorg is gericht op het behoud van de resterende vaardigheden, de versterking van het zelfzorgvermogen en de zelfregie van de zorggebruiker, inclusief het leren omgaan met de gevolgen van de ziekte en de psychische kwetsbaarheid, en de ondersteuning van de ontwikkeling van het persoonlijk en maatschappelijk functioneren.

Een erkend initiatief van beschut wonen biedt herstelondersteunende begeleiding aan voor volwassenen en ouderen met een ernstige, langdurige, psychiatrische problematiek in de vorm van psychiatrische zorg in de thuissituatie.

Gebruikers die opgenomen zijn in een psychiatrisch verzorgingstehuis of begeleid worden binnen een initiatief van beschut wonen, moeten voldoen aan de voorwaarden van psychische kwetsbaarheid of ernstige, langdurige psychiatrische problematiek. Voor een tegemoetkoming van zorg in deze voorzieningen is een medisch verslag vereist dat deze problematiek verantwoord.

Daarnaast moeten in het kader van het bepalen van de hoogte van de vergoeding en voor de controle eveneens gegevens worden bezorgd over de verleende revalidatieverstrekkings, de duur van de opname in het psychiatrisch verzorgingstehuis of het initiatief van beschut wonen.

Het is dus noodzakelijk om in het kader van het recht op een tegemoetkoming voor revalidatieverstrekkings, de financiering voor begeleiding in initiatieven voor beschut wonen of een tegemoetkoming voor verblijf in een psychiatrisch verzorgingstehuis gegevens over gezondheid te verwerken.

4) de gegevens met betrekking tot de door de gebruiker aangevraagde en behandelde tegemoetkomingen voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten, in het kader van de Vlaamse sociale bescherming

Hieronder vallen zowel dan aanvragen voor een tegemoetkoming als de gegevens met betrekking tot de behandeling van de aanvraag (voor welke prestaties wordt een aanvraag tot tegemoetkoming ingediend, welke beslissing werd verleend aan de aanvraag – vb. geweigerd, toegekend, ... - in geval de tegemoetkoming werd toegekend, welke bedrag werd uitbetaald, enz...).

Via een trekkingsrecht van de gebruiker wordt een tegemoetkoming voor zorg in een revalidatievoorziening, psychiatrisch verzorgingstehuis en een initiatief van beschut wonen aan de zorgkas aangevraagd en wordt een tegemoetkoming voor zorg toegekend of wordt deze geweigerd door de zorgkas waar de gebruiker is aangesloten.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om een overzicht te houden van de aanvragen voor een tegemoetkoming voor zorg voor geestelijke gezondheidszorg en de aan de gebruiker verleende en of geweigerde tegemoetkomingen voor zorg, om een controle op deze tegemoetkomingen mogelijk te maken.

Daarnaast zijn de gegevens met betrekking tot deel twee van de aanvraag, namelijk de geïnformeerde toestemming, noodzakelijk om te garanderen dat de gebruiker voor wie de tegemoetkoming voor zorg bedoeld is, of zijn

vertegenwoordiger, daadwerkelijk zijn of haar toestemming heeft verleend voor de toekenning van de zorg.

5) de gegevens met betrekking tot de opname, het gebruik of het verblijf van de gebruiker in een revalidatievoorziening, psychiatrisch verzorgingstehuis en een initiatief van beschut wonen en de door deze zorgvoorzieningen aan de gebruiker verleende en gefactureerde prestaties

Hieronder vallen de gegevens met betrekking tot de opname van een gebruiker in een revalidatievoorziening, psychiatrisch verzorgingstehuis en een initiatief van beschut wonen en elke wijziging van deze opname of de verblijfsgegevens. De periode waarvoor een tegemoetkoming voor zorg wordt gevraagd (start- en einddatum) is van belang. Daarnaast meldt een psychiatrisch verzorgingstehuis wanneer een gebruiker individueel verlof neemt. Tijdens verlofdagen heeft de voorziening recht op een tegemoetkoming, terwijl de gebruiker een verminderd persoonlijk aandeel betaalt.

Bij stopzetting van een opname in een psychiatrisch verzorgingstehuis of een revalidatievoorziening of een begeleiding in een initiatief van beschut wonen geeft de voorziening door dat de goedgekeurde tegemoetkomingsperiode (vroegtijdig) eindigt en vanaf dat moment geen facturatie meer plaatsvindt. In een revalidatievoorziening meldt de voorziening bovendien wanneer een gebruiker tijdelijk afwezig is tijdens de goedgekeurde periode, bijvoorbeeld door verlof of een onderbreking. Op deze dagen kan eveneens niet worden gefactureerd.

Hieronder vallen eveneens de prestaties die aan de gebruiker werden verleend en waarvoor een tegemoetkoming voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten kan worden aangevraagd.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om het recht of de hoogte van de tegemoetkoming voor zorg voor een revalidatievoorziening, psychiatrisch verzorgingstehuis of initiatief van beschut wonen vast te stellen. Zo wordt conform artikel 154/2 VSB-decreet in de psychiatrische verzorgingstehuizen en de initiatieven voor beschut wonen een tegemoetkoming per verblijfsdag vastgesteld, waardoor het noodzakelijk is om de werkelijke verblijfsduur te kunnen bepalen.

Voor revalidatievoorzieningen wordt via de VSB-prestatiecode bij facturatie aangegeven om welke prestatie het gaat, zoals een individuele zitting, een groepszitting, outreach of nazorg, een halve of volledige revalidatiedag, of prestaties waarbij de facturatiecapaciteit is overschreden. Deze prestatiecodes bepalen de hoogte van de tegemoetkoming die aan de zorgkassen mag worden gefactureerd.

Hieronder vallen eveneens de gegevens betreffende de door de revalidatievoorziening, psychiatrisch verzorgingstehuis en initiatief van beschut wonen aan de gebruiker aangerekende prestaties (aangerekende dagprijs, aangerekende persoonlijke aandelen,...).

Deze gegevens zijn noodzakelijk om te kunnen controleren of de revalidatievoorziening of het psychiatrisch verzorgingstehuis geen hogere persoonlijke bijdrage aanrekent aan de gebruiker dan de in de regelgeving vermelde bedragen.

6) de gegevens noodzakelijk om te oordelen of er sprake is van een cumulatieverbod, als vermeld in artikel 73 of 74

Een verblijf in een revalidatievoorziening mag bijvoorbeeld niet gecumuleerd worden met een verblijf in een andere Vlaamse voorziening op dezelfde dag. Of een tegemoetkoming in een initiatief van beschut wonen kan niet gecumuleerd worden met een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum.

7) specifiek voor de psychiatrische verzorgingstehuizen en revalidatievoorzieningen, het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, als vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994

Dit gegeven is noodzakelijk voor de psychiatrische verzorgingstehuizen en de revalidatievoorzieningen om het persoonlijk aandeel van de gebruiker te kunnen berekenen.

Zo bepaalt het artikel 534/101 van het VSB-besluit dat voor gebruikers met het recht op een verhoogde tegemoetkoming voor ambulante revalidatie geen persoonlijk aandeel verschuldigd is en voorzien artikel 534/104 en 534/148, §1, VSB-besluit een ander bedrag als persoonlijk aandeel voor respectievelijk de revalidatievoorzieningen en de psychiatrische verzorgingstehuizen wanneer de gebruiker rechthebbend is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming.

Ook het bedrag dat de voorziening ontvangt is afhankelijk van het gegeven of de gebruiker al dan niet rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming (cfr. artikel 534/148, §3 VSB-besluit).

8) gegevens specifiek voor revalidatievoorzieningen met betrekking tot de maximumfactuur, de hoedanigheid van de persoon en of de betrokkene was opgenomen in een (revalidatie)ziekenhuis, psychiatrisch ziekenhuis of een andere revalidatievoorziening

Deze gegevens zijn essentieel voor de revalidatievoorzieningen om het persoonlijk aandeel van de gebruiker te berekenen. Een zorggebruiker betaalt een verminderd persoonlijk aandeel als hij/zij binnen de negentig dagen voorafgaand aan het verblijf in de revalidatievoorziening opgenomen was in een (revalidatie)ziekenhuis, psychiatrisch ziekenhuis of een andere revalidatievoorziening. Daarnaast beïnvloeden de hoedanigheid van de persoon en het al dan niet overschrijden van de interfederale teller met betrekking tot de maximumfactuur de hoogte van het persoonlijk aandeel.

9) specifiek voor de psychiatrische verzorgingstehuizen, het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de inkomensgarantie voor ouderen, de integratietegemoetkoming, een invaliditeitsuitkering of rechthebbende is op maatschappelijke integratie

Deze gegevens zijn noodzakelijk om de bijkomende forfaitaire tegemoetkoming te kunnen bepalen. Het bedrag van de bijkomende forfaitaire tegemoetkoming is immers afhankelijk van het al dan niet genieten van een van deze tegemoetkomingen (cfr. artikel 534/148, §3 VSB-besluit).

Psychiatrische verzorgingstehuizen ontvangen financiering per zorggebruiker, berekend in de opnemingsprijs, die per verblijfsdag wordt aangerekend en door het Departement Zorg wordt vastgesteld. Deze opnemingsprijs bestaat uit verschillende delen. Het grootste deel van de opnemingsprijs wordt gefinancierd door Departement Zorg, waarbij psychiatrische verzorgingstehuizen een deel als 'tegemoetkoming voor zorg' aan de zorgkassen factureren.

De zorggebruiker betaalt de resterende opnemingsprijs als persoonlijke bijdrage, die kan worden verminderd met een forfaitaire tegemoetkoming. De hoogte van de forfaitaire tegemoetkoming is afhankelijk van de categorie waartoe de zorggebruiker behoort en is onder andere afhankelijk van het recht op inkomensgarantie voor ouderen of invaliditeitsuitkering.

10) het gegeven of de betrokkene voorafgaandelijk aan de opname in de revalidatievoorziening, het psychiatrisch verzorgingstehuis of het initiatief van beschut wonen waarvoor de tegemoetkoming wordt aangevraagd verblijft in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of afkomstig is van een thuismilieu en informatie over de thuissituatie

Voor de a posteriori controle door de Zorgkassencommissie wordt de bestemming van de gebruiker voorafgaand aan een verblijf, revalidatie of begeleiding doorgegeven. Dit biedt inzicht in het volledige zorgtraject van de gebruiker en is van belang bij de beslissing over ontslag of het beëindigen van de revalidatie of begeleiding, evenals bij een eventuele heraanmelding. Afhankelijk van de herkomst van de gebruiker – bijvoorbeeld een thuissituatie met weinig ondersteuning versus een beschermde zorgvoorziening met uitgebreide hulp – kan

dit een rol spelen in de beoordeling of een langere opname, revalidatie of begeleiding verantwoord is.

11)bij het gebruik of een verblijf in een revalidatievoorziening: de doelstellingen die worden beoogd door het gebruik of het verblijf in de revalidatievoorziening

Dit gegeven is noodzakelijk om te kunnen beoordelen of de aanvraag voldoet aan de criteria van multidisciplinaire revalidatie. Het Departement Zorg sluit revalidatieovereenkomsten met voorzieningen voor zowel ambulante als residentiële fysieke revalidatie en geestelijke gezondheidszorg. Deze overeenkomsten bevatten regels over de financiering en werking van de betreffende voorziening. Zo leggen ze bijvoorbeeld de voorwaarden vast waaraan een gebruiker moet voldoen om in aanmerking te komen voor revalidatie. Een van deze voorwaarden is dat de gebruiker multidisciplinaire hulp nodig heeft.

12)als het een opname of begeleiding in een initiatief van beschut wonen of een psychiatrisch verzorgingstehuis betreft, het gegeven of het gaat om een vrijwillige opname of begeleiding of een opgelegde opname of begeleiding, en bij opgelegde opname of begeleiding, de reden van de opname of begeleiding

Of een opname vrijwillig of gedwongen is, is van belang voor eventuele a posteriori controles door de Zorgkassencommissie. In het geval van een gedwongen opname, die wordt opgelegd door een procureur of vrederechter, kan een psychiatrisch verzorgingstehuis of een initiatief van beschut wonen de opname niet weigeren op basis van inhoudelijke criteria.

Het is bovendien belangrijk om inzicht te hebben in de verdeling van verschillende statuten binnen de psychiatrisch verzorgingstehuizen of de initiatieven van beschut wonen. Voor zorggebruikers die geïnterneerd zijn, wordt extra personeelscapaciteit voorzien om een specifiek gedeelte van het zorgtraject voor deze groep in de geestelijke gezondheidszorg uit te bouwen.

13)gegeven of de gebruiker na de stopzetting van het verblijf of de opname of begeleiding zal verblijven in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of terugkeert naar het thuismilieu en informatie over de thuissituatie

Deze informatie is essentieel voor de a posteriori controle door de Zorgkassencommissie om inzicht te krijgen in het volledige zorgtraject van de gebruiker. Ze speelt een rol bij beslissingen over ontslag, het beëindigen van revalidatie of begeleiding, en bij een eventuele heraanmelding. Afhankelijk van de bestemming na ontslag of het einde van de begeleiding – bijvoorbeeld een thuissituatie met beperkte ondersteuning versus een beschermde zorgvoorziening

met uitgebreide hulp – kan dit meespelen in de beoordeling of een langere opname, revalidatie of begeleiding verantwoord is. Daarom wordt de bestemming van de gebruiker na het verblijf, het revalidatietraject of de begeleiding doorgegeven aan de Zorgkassencommissie. Dit helpt niet alleen bij het evalueren van het zorgtraject, maar kan ook bijdragen aan de inschatting in hoeverre een verdere opname, revalidatie of begeleiding in de voorziening noodzakelijk blijft.

14) het gegeven of de FOD Justitie het persoonlijk aandeel van de gebruiker ten laste neemt

Voor geplaatste geïnterneerde en gedetineerde personen (personen die geplaatst worden in een voorziening) waarbij de verstrekkingen buiten de muren van de gevangenis of instelling van sociaal verweer worden verleend, bezorgt de voorziening achteraf de gefactureerde prestaties persoonlijk aandeel aan FOD Justitie. Indien het gaat om een geplaatste geïnterneerde of gedetineerde persoon waarbij de verstrekkingen buiten de muren van de gevangenis of instelling van sociaal verweer worden verleend, en het persoonlijk aandeel door FOD Justitie wordt betaald aan de voorziening, moet de voorziening de code persoonlijk aandeel wel factureren aan de zorgkas. De zorgkas betaalt steeds de tegemoetkoming voor zorg verminderd met het bedrag van het persoonlijk aandeel. Indien het persoonlijk aandeel niet gelijk is aan nul, maar de gebruiker betaalt zelf geen persoonlijk aandeel dan moet het persoonlijk aandeel opgenomen worden in de factuur voor de zorgkas, met verduidelijking van een specifieke zone 33. Op die manier betaalt de zorgkas het correcte bedrag voor tegemoetkoming van zorg. In de informatiestroom naar de verzekeringsinstellingen is dit gegeven ook zichtbaar. Op die manier is de verzekeringsinstelling ook op de hoogte van het feit dat de gebruiker het persoonlijk aandeel niet zelf betaalt heeft. Dat is voor de verzekeringsinstelling van belang in het kader van de maximumfactuur.

d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen

Met deze categorie van persoonsgegevens worden persoonsgegevens bedoeld die duidelijkheid verschaffen over de rechtsbekwaamheid van de persoon, en om wanneer deze persoon onbekwaam is verklaard, na te gaan wie de belangen in het kader van het VSB-decreet van de persoon zal vertegenwoordigen en de randvoorwaarden van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid (vb. beperkingen aan het mandaat van de vertegenwoordiger, duur van het mandaat,...). Dit beperkt zich echter niet alleen over rechtelijke onbewaamverklaringen, maar ook over de vertegenwoordiging van minderjarigen, enz... Voorbeelden van gegevens die hier worden bedoeld zijn: akten en beslissingen betreffende de rechtsbekwaamheid en de beslissingen tot bewind over de goederen of over de persoon bedoeld in artikel

1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek; de naam, voornaam en het adres van de persoon die een minderjarige, een onbekwaam verklaarde, een geïnterneerde of een persoon die onder het statuut van verlengde minderjarigheid geplaatst is, vertegenwoordigt of bijstaat of van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing omvat, evenals de vermelding van de ascendenten in de eerste graad, ongeacht of de afstamming tot stand komt door de geboorteakte, een gerechtelijke beslissing, een erkenning of een adoptie of de identiteit van de persoon die iemand vertegenwoordigt of bijstaat die minderjarig, onbekwaamverklaard, afgezonderd, geïnterneerd of onder het statuut van verlengd minderjarigheid geplaatst is en, vanaf het inwerkingtreden van artikel 204 van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, de naam, de voornaam en het adres van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1249, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing bedoeld. Eveneens de naam, de voornaam en het adres van de voogd en van de toeziend voogd van een niet-ontvoogde minderjarige aangewezen krachtens de artikelen 389 en volgende van het Burgerlijk Wetboek wordt hiermee bedoeld.

Deze gegevens zijn noodzakelijk opdat de zorgkassen, in het kader van het behandelen van aanvragen voor een tegemoetkoming voor revalidatieverstrekkings, de financiering voor begeleiding in initiatieven voor beschut wonen of een tegemoetkoming voor verblijf in een psychiatrisch verzorgingstehuis kennis zouden krijgen van welke aangesloten personen niet meer (ten volle) handelingsbekwaam zijn en om kennis te krijgen van de persoon die deze gebruiker in voorkomend geval vertegenwoordigt.

- Gegevens verwerkt in het kader van de revalidatie die voornamelijk gericht is op het herstel van fysieke functies (ontworpen artikel 49, §3, eerste lid, 5°, VSB-decreet)

In dit kader worden volgende persoonsgegevens van de gebruiker verwerkt:

a) de volgende identificatiegegevens:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Het Rijksregisternummer of het bis-nummer is noodzakelijk als uniek sleutelgegeven voor de creatie en identificatie van dossiers revalidatieziekenhuizen en revalidatievoorzieningen voor de identificatie van de verschillende aanvragers

van een tegemoetkoming voor revalidatie die voornamelijk gericht is op het herstel van fysieke functies en voor het beheer van de dossiers.

2) de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de gebruiker te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

3) de geboortedatum

De geboortedatum wordt opgevraagd:

- enerzijds in het kader van de controle van eventuele leeftijdsvereisten die vermeld staan in de revalidatieovereenkomst. Overeenkomstig het artikel 60, vijfde lid, van het VSB-decreet bepaalt de Vlaamse Regering de voorwaarden en de procedures voor de financiële en administratieve betrekkingen tussen gebruikers, de zorgkassen en de zorgvoorzieningen. Deze worden verder geconcretiseerd in de revalidatieovereenkomst overeenkomstig het artikel 154/9 van het VSB-besluit. De zorgkassen hebben in hun rol als behandelaar van de aanvraag en het nemen van een beslissing over de toekenning van tegemoetkomingen nood aan deze gegevens. Zo is het aanbod van de revalidatievoorziening 'Pulderbos' bijvoorbeeld beperkt tot gebruikers tot en met 21 jaar. Voor revalidatievoorzieningen voor personen met een visuele beperking is het aantal zittingen afhankelijk van het al dan niet bereiken van de leeftijd van 18 jaar;
- anderzijds is dit gegeven nodig in het kader van beleidsrapportering. De leeftijd is immers een van de kenmerken die opgenomen wordt in de statistische verwerking van de indicatoren rond zorgbehoefte.

4) het geslacht

Dit gegeven is noodzakelijk voor beleidsdoeleinden en wetenschappelijk onderzoek.

5) de hoofdverblijfplaats en, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats wanneer deze verschilt van de hoofdverblijfplaats

Dit gegeven is noodzakelijk om te bepalen of de gebruiker voldoet aan de administratieve voorwaarden om gerechtigd te zijn op een tegemoetkoming voor revalidatie die voornamelijk gericht is op het herstel van fysieke functies.

6) de datum van overlijden

Dit gegeven is noodzakelijk voor het correct beheer van de dossiers, meer bepaald om te bepalen tot wanneer iemand recht had op een tegemoetkoming voor

revalidatieverstrekingen. Indien een persoon komt te overlijden stopt het recht op de tegemoetkoming voor zorg vanaf de datum van het overlijden.

b) de contactgegevens van de gebruiker

Hier gaat het om het e-mailadres en het telefoonnummer.

De contactgegevens van de gebruiker zijn noodzakelijk om de gebruiker te kunnen contacteren in geval van problemen met de tegemoetkoming voor revalidatieverstrekingen.

c) de volgende gegevens noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor revalidatie gericht op het herstel van fysieke functies voor de gebruiker te beoordelen, te berekenen en te controleren en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) het bankrekeningnummer

Het bankrekeningnummer van de gebruiker is noodzakelijk bij wijzigingen in het persoonlijk aandeel of bij een onkostenvergoeding voor vervoer van en naar een revalidatievoorziening.

Tijdens een opname of revalidatietraject kan het persoonlijk aandeel wijzigen, bijvoorbeeld na facturatie. In dergelijke gevallen kan de gebruiker een teveel betaald bedrag terugkrijgen. De zorgkas zal het teveel betaalde bedrag rechtstreeks aan de gebruiker terugbetalen.

Wanneer een gebruiker recht heeft op terugbetaling van rolstoelafhankelijk vervoer met eigen vervoer, of op een forfaitaire tegemoetkoming voor het vervoer van minderjarigen die revalidatie volgen in een 7.74.6- of 9.69-revalidatievoorziening, wordt het bedrag eveneens rechtstreeks door de zorgkas aan de gebruiker uitbetaald.

2) gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en de verzekeringsstatus

Het betreft hier gegevens over de zorgkas waarbij de gebruiker is aangesloten, of de betrokkene nog verzekerd is voor de Vlaamse sociale bescherming, enz...

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onder andere te oordelen of iemand recht heeft op een tegemoetkoming voor revalidatieverstrekingen.

3) de gegevens over gezondheid noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor revalidatie die voornamelijk gericht is op het herstel van fysieke functies voor de gebruiker te kunnen beoordelen, en in voorkomend geval noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor onkosten van rolstoelafhankelijk vervoer te kunnen beoordelen

Een tegemoetkoming in de prestaties die worden verleend door een revalidatievoorziening, of een revalidatieziekenhuis is afhankelijk van bepaalde voorwaarden. Om deze reden wordt een medisch verslag opgevraagd bij de aanvraag voor tegemoetkoming (cfr. artikel 534/111).

Overeenkomstig artikel 534/60 van het VSB-besluit moet het revalidatieziekenhuis een geneeskundig verslag bezorgen bij elke aanvraag tot verlenging. Het geneeskundig verslag bevat de volgende gegevens: de hoofd- en bijkomende diagnose, de uitgevoerde tussenkomsten, de gegevens over het tijdstip van de opname van de gebruiker in het revalidatieziekenhuis, het ontslag van de gebruiker uit revalidatieziekenhuis en de dienst waarin de gebruiker is opgenomen. Voor de a posteriori controle door de zorgkassen wordt de reden van het einde van het revalidatietraject doorgegeven om het volledige zorgtraject van de gebruiker te verkrijgen. Deze informatie is mede van belang indien de gebruiker zich na enige tijd opnieuw aanmeldt in de voorziening. Een ontslag tegen medisch advies kan bijvoorbeeld de verklaring zijn waarom vooropgestelde doelstellingen van de revalidatie niet werden behaald.

Daarnaast moeten in het kader van het bepalen van de hoogte van de vergoeding en voor de controle eveneens gegevens worden bezorgd over de verleende revalidatieverstrekkingen.

Het is dus noodzakelijk om in het kader van het recht op een tegemoetkoming voor revalidatieverstrekkingen om gegevens over gezondheid te verwerken.

4) de gegevens met betrekking tot de door de gebruiker aangevraagde en behandelde tegemoetkomingen voor revalidatie gericht op het herstel van fysieke functies, in het kader van de Vlaamse sociale bescherming,

Hieronder vallen zowel dan aanvragen voor een tegemoetkoming als de gegevens met betrekking tot de behandeling van de aanvraag (voor welke prestaties wordt een aanvraag tot tegemoetkoming ingediend, welke beslissing werd verleend aan de aanvraag – vb. geweigerd, toegekend, ... - in geval de tegemoetkoming werd toegekend, welke bedrag werd uitbetaald, enz...).

Via een trekkingsrecht van de gebruiker wordt een tegemoetkoming voor zorg in een revalidatievoorziening en revalidatieziekenhuis aan de zorgkas aangevraagd en wordt een tegemoetkoming voor zorg toegekend of wordt deze geweigerd door de zorgkas waar de gebruiker is aangesloten.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om een overzicht te houden van de aanvragen voor een tegemoetkoming voor revalidatie gericht op het herstel van fysieke functies en de aan de gebruiker verleende en of geweigerde tegemoetkomingen voor zorg, om een controle op deze tegemoetkomingen mogelijk te maken.

Daarnaast zijn de gegevens met betrekking tot deel twee van de aanvraag, namelijk de geïnformeerde toestemming, noodzakelijk om te garanderen dat de gebruiker voor wie de tegemoetkoming voor zorg bedoeld is, of zijn vertegenwoordiger, daadwerkelijk zijn of haar toestemming heeft verleend voor de toekenning van de zorg.

5) de gegevens met betrekking tot de opname of het gebruik van de gebruiker in een revalidatievoorziening of een revalidatieziekenhuis en de door deze zorgvoorzieningen aan de gebruiker verleende en gefactureerde prestaties

Hieronder vallen de gegevens met betrekking tot de opname van een gebruiker in een revalidatievoorziening of revalidatieziekenhuis elke wijziging van deze opname(gegevens). Hieronder vallen eveneens de prestaties die aan de gebruiker werden verleend en waarvoor een tegemoetkoming voor revalidatie die voornamelijk gericht is op het herstel van fysieke functies kan worden aangevraagd.

Daarnaast meldt een revalidatieziekenhuis wanneer een gebruiker tijdelijk afwezig is. Voor de dagen waarop een gebruiker tijdelijk afwezig is heeft de voorziening geen recht op een verpleegdag. Ook in een revalidatievoorziening meldt de voorziening wanneer een gebruiker in verlof is tijdens de goedgekeurde periode, of wanneer een onderbreking plaatsvindt van het revalidatietraject. Op deze dagen kan eveneens niet worden gefactureerd.

Bij stopzetting van een opname in een revalidatievoorziening geeft de voorziening door dat de goedgekeurde tegemoetkomingsperiode (vroegtijdig) eindigt en vanaf dat moment geen facturatie meer plaatsvindt.

Voor revalidatievoorzieningen wordt via de VSB-prestatiecode bij facturatie aangegeven om welke prestatie het gaat, zoals een individuele zitting, een groepszitting, outreach of nazorg, een halve of volledige revalidatiedag, of prestaties waarbij de facturatiecapaciteit is overschreden. Deze prestatiecodes bepalen de hoogte van de tegemoetkoming die aan de zorgkassen mag worden gefactureerd.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om het recht of de hoogte van de tegemoetkoming voor zorg voor een revalidatievoorziening of revalidatieziekenhuis vast te stellen.

Hieronder vallen eveneens de gegevens betreffende de door de revalidatievoorzieningen en revalidatieziekenhuizen aan de gebruiker aangerekende prestaties (aangerekende dagprijs, aangerekende persoonlijke aandelen,...).

Deze gegevens zijn noodzakelijk om te kunnen controleren of de revalidatievoorziening en het revalidatieziekenhuis geen hogere persoonlijke

bijdrage aanrekenen aan de gebruiker dan de in de regelgeving vermelde bedragen. In een revalidatievoorziening is de hoogte van het persoonlijk aandeel afhankelijk van het type revalidatie (ambulant of residentieel) en het statuut van de zorggebruiker. Het persoonlijk aandeel wordt gefactureerd aan de zorgkas op basis van de specifieke prestatiecode. De zorgkas betaalt vervolgens de tegemoetkoming voor zorg aan de voorziening, waarbij het persoonlijk aandeel van het totale bedrag wordt afgetrokken. Hetzelfde principe geldt voor revalidatieziekenhuizen, waar de prestatiecode van het persoonlijk aandeel bepaalt hoeveel de zorggebruiker betaalt en welk bedrag door de zorgkas wordt vergoed.

6) de gegevens noodzakelijk om te oordelen of er sprake is van een cumulatieverbod, als vermeld in artikel 73 of 74

Een verblijf in een revalidatievoorziening mag bijvoorbeeld niet gecumuleerd worden met een verblijf in een andere Vlaamse voorziening op dezelfde dag. Of een tegemoetkoming in een initiatief van beschut wonen kan niet gecumuleerd worden met een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum.

7) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, als vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994

Dit gegeven is noodzakelijk voor de revalidatieziekenhuizen en de revalidatievoorzieningen om het persoonlijk aandeel van de gebruiker te kunnen berekenen.

Zo bepaalt het artikel 534/101 van het VSB-besluit dat voor gebruikers met het recht op een verhoogde tegemoetkoming voor ambulante revalidatie geen persoonlijk aandeel verschuldigd is en voorziet artikel 534/104 VSB-besluit een ander bedrag als persoonlijk aandeel voor de revalidatievoorzieningen wanneer de gebruiker rechthebbend is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming. Voor de revalidatieziekenhuizen voorziet het artikel 534/57 in een specifiek bedrag dat mag worden aangerekend als persoonlijk aandeel wanneer de gebruiker recht heeft op de verhoogde tegemoetkoming.

8) gegevens met betrekking tot de maximumfactuur, de hoedanigheid van de persoon en of de betrokkene was opgenomen in een (revalidatie)ziekenhuis, psychiatrisch ziekenhuis of een andere revalidatievoorziening

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onder andere de hoogte van het persoonlijk aandeel te berekenen. Zo voorzien de artikelen 534/57/1 en 534/101/1 van het VSB-besluit dat de gebruiker geen persoonlijk aandeel moet betalen voor een verblijf in een revalidatieziekenhuis of ambulante revalidatie door een

revalidatievoorziening wanneer het maximumbedrag van de persoonlijke aandelen van de interfederale teller is bereikt.

Ook de hoedanigheid van de gebruiker, waarmee bedoeld wordt op de categorieën van rechthebbenden, vermeld in artikel 32 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994 (persoon ten laste, gecontroleerde werklozen,) speelt een rol bij de bepaling van de hoogte van het persoonlijk aandeel dat aan de gebruiker kan worden aangerekend (cfr. onder andere artikel 534/56, eerste lid, en 534/103, eerste lid, van het VSB-besluit).

Tenslotte zal ook een voorafgaande opname in een (revalidatie)ziekenhuis, psychiatrisch ziekenhuis of een andere revalidatievoorziening en de tijdsduur tussen deze eerdere opname en het nieuwe verblijf een rol spelen in de bepaling van het persoonlijk aandeel dat aan de gebruiker kan worden aangerekend (cfr. artikel 534/55 en 534/56, tweede lid, 534/102 en 534/103 tweede lid, VSB-besluit).

9) bij het gebruik of een verblijf in een revalidatievoorziening: de doelstellingen die worden beoogd door het gebruik of het verblijf in de revalidatievoorziening

Dit gegeven is noodzakelijk om te kunnen beoordelen of de aanvraag voldoet aan de criteria van multidisciplinaire revalidatie. Het Departement Zorg sluit revalidatieovereenkomsten met voorzieningen voor zowel ambulante als residentiële fysieke revalidatie en geestelijke gezondheidszorg. Deze overeenkomsten bevatten regels over de financiering en werking van de betreffende voorziening. Zo leggen ze bijvoorbeeld de voorwaarden vast waaraan een gebruiker moet voldoen om in aanmerking te komen voor revalidatie. Een van deze voorwaarden is dat de gebruiker multidisciplinaire hulp nodig heeft.

10) het gegeven of de betrokkene voorafgaandelijk aan de opname in een revalidatievoorziening of het verblijf in het revalidatieziekenhuis waarvoor de tegemoetkoming wordt aangevraagd verblijft in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of afkomstig is van een thuismilieu

Voor de a posteriori controle door de Zorgkassencommissie wordt de bestemming van de gebruiker voorafgaand aan een verblijf of revalidatie doorgegeven. Dit biedt inzicht in het volledige zorgtraject van de gebruiker en is van belang bij de beslissing over ontslag of het beëindigen van de revalidatie, evenals bij een eventuele heraanmelding. Afhankelijk van de herkomst van de gebruiker – bijvoorbeeld een thuissituatie met weinig ondersteuning versus een beschermde

zorgvoorziening met uitgebreide hulp – kan dit een rol spelen in de beoordeling of een langere opname of revalidatietraject verantwoord is.

11)gegeven of de gebruiker na de stopzetting van het verblijf in het revalidatieziekenhuis of de opname in de revalidatievoorziening zal verblijven in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of terugkeert naar het thuismilieu en informatie over de thuissituatie

Deze informatie is essentieel voor de a posteriori controle door de Zorgkassencommissie om inzicht te krijgen in het volledige zorgtraject van de gebruiker. Ze speelt een rol bij beslissingen over ontslag of het beëindigen van revalidatie, en bij een eventuele heraanmelding. Afhankelijk van de bestemming na ontslag – bijvoorbeeld een thuissituatie met beperkte ondersteuning versus een beschermde zorgvoorziening met uitgebreide hulp – kan dit meespelen in de beoordeling of een langere opname of revalidatie verantwoord is. Daarom wordt de bestemming van de gebruiker na het verblijf of het revalidatietraject doorgegeven aan de Zorgkassencommissie. Dit helpt niet alleen bij het evalueren van het zorgtraject, maar kan ook bijdragen aan de inschatting in hoeverre een verdere opname of revalidatie in de voorziening noodzakelijk blijft.

12)het gegeven of FOD Justitie het persoonlijk aandeel van de gebruiker ten laste neemt

Voor geplaatste geïnterneerde en gedetineerde personen (personen die geplaatst worden in een voorziening) waarbij de verstrekkingen buiten de muren van de gevangenis of instelling van sociaal verweer worden verleend, bezorgt de voorziening achteraf de gefactureerde prestaties persoonlijk aandeel aan FOD Justitie. Indien het gaat om een geplaatste geïnterneerde of gedetineerde persoon waarbij de verstrekkingen buiten de muren van de gevangenis of instelling van sociaal verweer worden verleend, en het persoonlijk aandeel door FOD Justitie wordt betaald aan de voorziening, moet de voorziening de code persoonlijk aandeel wel factureren aan de zorgkas. De zorgkas betaalt steeds de tegemoetkoming voor zorg verminderd met het bedrag van het persoonlijk aandeel. Indien het persoonlijk aandeel niet gelijk is aan nul, maar de gebruiker betaalt zelf geen persoonlijk aandeel dan moet het persoonlijk aandeel opgenomen worden in de factuur voor de zorgkas, met verduidelijking van een specifieke zone 33. Op die manier betaalt de zorgkas het correcte bedrag voor tegemoetkoming van zorg. In de informatiestroom naar de verzekeringsinstellingen is dit gegeven ook zichtbaar. Op die manier is de verzekeringsinstelling ook op de hoogte van het feit dat de gebruiker het persoonlijk aandeel niet zelf betaalt heeft. Dat is voor de verzekeringsinstelling van belang in het kader van de maximumfactuur.

- d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen

Met deze categorie van persoonsgegevens worden persoonsgegevens bedoeld die duidelijkheid verschaffen over de rechtsbekwaamheid van de persoon, en om wanneer deze persoon onbekwaam is verklaard, na te gaan wie de belangen in het kader van het VSB-decreet van de persoon zal vertegenwoordigen en de randvoorwaarden van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid (vb. beperkingen aan het mandaat van de vertegenwoordiger, duur van het mandaat,...). Dit beperkt zich echter niet alleen over rechtelijke onbekwaamverklaringen, maar ook over de vertegenwoordiging van minderjarigen, enz... Voorbeelden van gegevens die hier worden bedoeld zijn: akten en beslissingen betreffende de rechtsbekwaamheid en de beslissingen tot bewind over de goederen of over de persoon bedoeld in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek; de naam, voornaam en het adres van de persoon die een minderjarige, een onbekwaam verklaarde, een geïnterneerde of een persoon die onder het statuut van verlengde minderjarigheid geplaatst is, vertegenwoordigt of bijstaat of van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing omvat, of de identiteit van de persoon die iemand vertegenwoordigt of bijstaat die minderjarig, onbekwaamverklaard, afgezonderd, geïnterneerd of onder het statuut van verlengd minderjarigheid geplaatst is en, vanaf het inwerkingtreden van artikel 204 van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, de naam, de voornaam en het adres van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1249, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing bedoeld. Eveneens de naam, de voornaam en het adres van de voogd en van de toeziend voogd van een niet-ontvoogde minderjarige aangewezen krachtens de artikelen 389 en volgende van het Burgerlijk Wetboek wordt hiermee bedoeld.

Deze gegevens zijn noodzakelijk opdat de zorgkassen, in het kader van het behandelen van aanvragen voor een tegemoetkoming voor revalidatieverstrekkings kennis zouden krijgen van welke aangesloten personen niet meer (ten volle) handelingsbekwaam zijn en om kennis te krijgen van de persoon die deze gebruiker in voorkomend geval vertegenwoordigt.

- Gegevens verwerkt in het kader van de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging (ontworpen artikel 49, §3, eerste lid, 6°, VSB-decreet)

- a) de volgende identificatiegegevens:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Het Rijksregisternummer of het bis-nummer is noodzakelijk als uniek sleutelgegeven voor de creatie en identificatie van dossiers multidisciplinaire begeleidingsequipe voor de identificatie van de verschillende aanvragers van een tegemoetkoming voor zorg verleend door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging.

- 2) de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de gebruiker te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

- 3) de geboortedatum

Dit gegeven is nodig in het kader van beleidsrapportering. De leeftijd is immers een van de kenmerken die opgenomen wordt in de statistische verwerking van de indicatoren rond zorgbehoefte en levensverwachting.

- 4) het geslacht

Dit gegeven is noodzakelijk voor beleidsdoeleinden en wetenschappelijk onderzoek.

- 5) de hoofdverblijfplaats

Dit gegeven is noodzakelijk om te bepalen of de gebruiker voldoet aan de administratieve voorwaarden om gerechtigd te zijn op een tegemoetkoming voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging.

- 6) de datum van overlijden

Dit gegeven is noodzakelijk voor het correct beheer van de dossiers, meer bepaald om te bepalen tot wanneer voor iemand het forfait voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging kan ontvangen. Indien een persoon komt te overlijden stopt het recht op de tegemoetkoming voor zorg vanaf de datum van het overlijden. Dit gegeven is eveneens noodzakelijk om te kunnen beoordelen of de facturen voor tegemoetkoming voor begeleiding door de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging tijdig werden bezorgd aan de zorgkassen. Het artikel 534/219 van het VSB-besluit stelt immers dat de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging de

facturen uiterlijk twee maanden na het overlijden van de gebruiker moeten bezorgen.

b) de contactgegevens van de gebruiker

Hier gaat het om het e-mailadres en het telefoonnummer.

De contactgegevens van de gebruiker zijn noodzakelijk om de gebruiker te kunnen contacteren in geval van problemen met de tegemoetkoming voor multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging.

c) de volgende gegevens noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor de zorg verleend door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging te beoordelen, te berekenen en te controleren en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en de verzekeringsstatus

Het betreft hier gegevens over de zorgkas waarbij de gebruiker is aangesloten, of de betrokkene nog verzekerd is voor de Vlaamse sociale bescherming, enz...

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onder andere te oordelen of iemand recht heeft op een tegemoetkoming voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging.

2) een medisch verslag van de behandelende arts om het recht op een tegemoetkoming voor de gebruiker voor een multidisciplinaire begeleidingsequipe te kunnen beoordelen en controleren

Overeenkomstig het artikel 534/212, 2°, van het VSB-besluit wordt de aanvraag van de multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging vergezeld van een medisch verslag van de behandelend arts van de multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging. Deze gegevens zijn noodzakelijk om te kunnen beoordelen of de multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging een wezenlijke bijdrage aan de palliatieve verzorging kan leveren en om te oordelen of de gebruiker beantwoordt aan de voorwaarden voor een tegemoetkoming door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging.

3) de gegevens met betrekking tot de door de gebruiker aangevraagde en behandelde tegemoetkomingen voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe in het kader van de Vlaamse sociale bescherming

Hieronder vallen zowel de aanvragen voor een tegemoetkoming voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging conform artikel 534/208 en volgende van het VSB-besluit als de facturatie van het (verminderd) forfait aan de zorgkassen door de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging (cfr. artikel 534/218 VSB-besluit).

Via een trekkingsrecht van de gebruiker wordt een tegemoetkoming voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging via de zorgkas aangevraagd en wordt een tegemoetkoming voor zorg toegekend of wordt deze geweigerd door de zorgkas waar de gebruiker is aangesloten.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om een overzicht te houden van de aanvragen voor een tegemoetkoming voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging en de aan de gebruiker verleende en/of geweigerde tegemoetkomingen voor zorg, om een controle op deze tegemoetkomingen mogelijk te maken.

Daarnaast zijn de gegevens over de geïnformeerde toestemming noodzakelijk om te garanderen dat de beoogde gebruiker of zijn vertegenwoordiger daadwerkelijk toestemming heeft verleend voor de begeleiding.

4) de gegevens met betrekking tot de door de multidisciplinaire begeleidingsequipe aan de gebruiker verleende en gefactureerde prestaties

Hieronder vallen de gegevens met betrekking tot de door de multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging verleende prestaties waarvoor een tegemoetkoming wordt aangevraagd. Dit gegeven is onder andere noodzakelijk om te kunnen beoordelen of de tussenkomst van de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging beantwoord aan de voorwaarden van artikel 534/205, §2, van het VSB-besluit.

Hieronder vallen eveneens de gegevens betreffende de door de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging aan de gebruiker aangerekende prestaties.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onder andere de voorwaarde te kunnen controleren dat de multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging geen enkele vergoeding aanrekent aan de palliatieve persoon of zijn omgeving conform artikel 534/197 VSB-besluit.

5) het gegeven of de gebruiker voorafgaandelijk aan de begeleiding door de multidisciplinaire begeleidingsequipe verblijft in een zorgvoorziening

en het soort zorgvoorziening of afkomstig is van een thuismilieu en informatie over de thuissituatie

Deze gegevens zijn essentieel om te bepalen of een zorggebruiker in aanmerking komt voor een tegemoetkoming voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging. Een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging kan enkel tussenkomen bij palliatieve verzorging in het thuismilieu of een thuisvervangend milieu. Daarnaast is deze informatie noodzakelijk voor cumulcontroles.

Conform artikel 534/207 van het VSB-besluit mag een tegemoetkoming voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging niet worden gecumuleerd met een vergoeding voor een ziekenhuisopname van minstens één overnachting, indien de begeleiding op dezelfde dag plaatsvindt. Echter, volgens artikel 315 van het overnamebesluit kan een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging, in afwijking van artikel 534/207 van het VSB-besluit, overleg plegen met artsen-specialisten en paramedici van een ziekenhuis bij het ontslag van een palliatieve persoon of bij een kortstondige ziekenhuisopname om een specifieke reden. In dergelijke gevallen kan de multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging ook psychologische en morele ondersteuning bieden in samenwerking met de palliatieve functie van het ziekenhuis.

6) de gegevens noodzakelijk om te oordelen of er sprake is van een cumulatieverbod, als vermeld in artikel 73 of 74

Een begeleiding in een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging mag bijvoorbeeld niet gecumuleerd worden met een andere multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging. Een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging mag niet gecumuleerd worden met een verblijf in een revalidatieziekenhuis.

d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen

Met deze categorie van persoonsgegevens worden persoonsgegevens bedoeld die duidelijkheid verschaffen over de rechtsbekwaamheid van de persoon, en om wanneer deze persoon onbekwaam is verklaard, na te gaan wie de belangen in het kader van het VSB-decreet van de persoon zal vertegenwoordigen en de randvoorwaarden van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid (vb. beperkingen aan het mandaat van de vertegenwoordiger, duur van het mandaat,...). Dit beperkt zich echter niet alleen over rechtelijke onbekwaamverklaringen, maar ook over de

vertegenwoordiging van minderjarigen, enz... Voorbeelden van gegevens die hier worden bedoeld zijn: akten en beslissingen betreffende de rechtsbekwaamheid en de beslissingen tot bewind over de goederen of over de persoon bedoeld in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek; de naam, voornaam en het adres van de persoon die een minderjarige, een onbekwaam verklaarde, een geïnterneerde of een persoon die onder het statuut van verlengde minderjarigheid geplaatst is, vertegenwoordigt of bijstaat of van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing omvat, of de identiteit van de persoon die iemand vertegenwoordigt of bijstaat die minderjarig, onbekwaamverklaard, afgezonderd, geïnterneerd of onder het statuut van verlengd minderjarigheid geplaatst is en, vanaf het inwerkingtreden van artikel 204 van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, de naam, de voornaam en het adres van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1249, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing bedoeld. Eveneens de naam, de voornaam en het adres van de voogd en van de toeziend voogd van een niet-ontvoogde minderjarige aangewezen krachtens de artikelen 389 en volgende van het Burgerlijk Wetboek wordt hiermee bedoeld.

Deze gegevens zijn noodzakelijk opdat de zorgkassen, in het kader van het behandelen van aanvragen voor een tegemoetkoming voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging kennis zouden krijgen van welke aangesloten personen niet meer (ten volle) handelingsbekwaam zijn en om kennis te krijgen van de persoon die deze gebruiker in voorkomend geval vertegenwoordigt.

- Gegevens verwerkt in het kader van mobiliteitshulpmiddelen (ontworpen artikel 49, §3, eerste lid, 7°, VSB-decreet)

In dit kader worden volgende gegevens verwerkt:

- a) de volgende identificatiegegevens:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Het Rijksregisternummer of het bis-nummer is noodzakelijk als uniek sleutelgegeven voor de creatie en identificatie van dossiers mobiliteitshulpmiddelen en voor de identificatie van de verschillende aanvragers van een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel.

2) de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de gebruiker te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

3) de geboortedatum

Dit gegeven is noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te bepalen. In de regelgeving zijn verschillende voorwaarden opgenomen waarbij het verkrijgen van een tegemoetkoming of waarbij de voorwaarden voor een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel afhankelijk worden gemaakt van leeftijdsgrenzen:

- zo bepaalt artikel 261,2° van het VSB-besluit dat een persoon ouder dan 85 jaar bij de aanvraag van een manuele rolstoel in het huursysteem dient te stappen;
- artikel 322, §1, van het VSB-besluit bepaalt dat de hernieuwingstermijn afhankelijk is van de leeftijd waarop het mobiliteitshulpmiddel wordt gevraagd.

Hiernaast is dit gegeven is nodig in het kader van beleidsrapportering. De leeftijd is immers een van de kenmerken die opgenomen wordt in de statistische verwerking van de indicatoren rond zorgbehoefte en levensverwachting.

4) het geslacht

Dit gegeven is noodzakelijk voor beleidsdoeleinden en wetenschappelijk onderzoek.

5) de hoofdverblijfplaats, en in voorkomend geval de werkelijke verblijfplaats, wanner deze verschilt van de hoofdverblijfplaats

De hoofdverblijfplaats is noodzakelijk om te bepalen of de gebruiker voldoet aan de administratieve voorwaarden om gerechtigd te zijn op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel.

In voorkomend geval is de werkelijke verblijfplaats nodig om tot een correcte berekening van de tegemoetkoming voor vervoerkosten van en naar een rolstoeladviesteam.

6) de datum van overlijden

Dit gegeven is noodzakelijk om een correct beheer van de dossiers te verzekeren. De datum van overlijden speelt immers een rol om te bepalen tot wanneer iemand het recht heeft of het recht had op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel. Zo wordt het huurcontract beëindigd vanaf de datum van

overlijden overeenkomstig artikel 267, §3, 1°, van het VSB-besluit. Indien de persoon komt te overlijden voor het afleveren van het mobiliteitshulpmiddel, kan overeenkomstig het artikel 339, §3, van het VSB-besluit, de verstrekker niet het volledige bedrag van het mobiliteitshulpmiddel factureren.

b) de contactgegevens

Hier gaat het om het e-mailadres en het telefoonnummer.

De contactgegevens van de gebruiker zijn noodzakelijk om de gebruiker te kunnen contacteren in geval van problemen met de tegemoetkoming voor mobiliteitshulpmiddelen.

c) de volgende gegevens noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) het bankrekeningnummer

Het bankrekeningnummer van de gebruiker is nodig bij de aanschaf van een mobiliteitshulpmiddel in het buitenland. Bij de aanschaf van een mobiliteitshulpmiddel in het buitenland betaalt de gebruiker de verstrekker en betaalt de zorgkas terug aan de gebruiker.

Het bankrekeningnummer van de gebruiker is eveneens noodzakelijk bij een onkostenvergoeding aan de gebruiker voor vervoer van en naar een rolstoeladviesteam.

2) gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en de verzekeringsstatus

Het betreft hier gegevens over de zorgkas waarbij de gebruiker is aangesloten, of de betrokkene nog verzekerd is voor de Vlaamse sociale bescherming, enz...

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onder andere te oordelen of iemand recht heeft op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel.

3) de gegevens over gezondheid noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel voor de gebruiker te kunnen beoordelen en controleren en in voorkomend geval noodzakelijk om het recht op een tegemoetkoming voor onkosten van rolstoelafhankelijk vervoer te kunnen beoordelen en controleren

Het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel is afhankelijk van een voorafgaande indicatiestelling die de beperking van de gebruiker zijn mobiliteit, zijn functionele noden en zijn levensdoelen vaststelt (cfr. artikel 108, §1 VSB-

decreet). Ook het motiveringsrapport van de verstrekker en het testrapport bevatten gezondheidsgegevens nodig om de aanvraag te kunnen beoordelen. Ook kan de medische toestand van de aanvrager bepalend zijn voor welke procedurestappen de aanvrager moet doorlopen bij de aanvraag voor een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel. Zo bepaalt artikel 108, §3, van het VSB-decreet dat een gebruiker met een snel degeneratieve aandoening die al in het bezit is van een mobiliteitshulpmiddel een gemotiveerde aanvraag kan indienen voor een tegemoetkoming voor een ander mobiliteitshulpmiddel zonder dat daarvoor een nieuwe indicatiestelling vereist is.

Het is dus noodzakelijk om bij een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel gegevens over gezondheid te verwerken.

4) de gegevens met betrekking tot de door de gebruiker aangevraagde en behandelde tegemoetkomingen in het kader van de pijler mobiliteitshulpmiddelen van de Vlaamse sociale bescherming

Hieronder vallen zowel de aanvragen voor een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel als de gegevens met betrekking tot de behandeling van de aanvraag (voor welk mobiliteitshulpmiddel/welke prestaties wordt een aanvraag tot tegemoetkoming ingediend, welke beslissing werd verleend aan de aanvraag – vb. geweigerd, toegekend, ... - in geval de tegemoetkoming werd toegekend, welke bedrag werd uitbetaald, enz...).

Deze gegevens zijn noodzakelijk om een overzicht te houden van de aanvragen voor een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel en de aan de gebruiker verleende en/of geweigerde tegemoetkomingen én om een controle op deze tegemoetkomingen mogelijk te maken.

5) de gegevens met betrekking tot de door de indicatiesteller of verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen aan de gebruiker verleende of gefactureerde prestaties

Hieronder vallen de gegevens met betrekking tot de aan de gebruiker in het verleden verstrekte mobiliteitshulpmiddelen en de door de indicatiesteller (bijvoorbeeld een rolstoeladviesteam) of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen verleende of gefactureerde prestaties.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om de hernieuwingstermijnen en de cumuloorwaarden te kunnen controleren bij een nieuwe aanvraag en de door de indicatiesteller of verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen gefactureerde prestaties te kunnen controleren.

- 6) de gegevens met betrekking tot de tegemoetkomingen voor mobiliteitshulpmiddelen, verleend op basis van andere regelgeving, die noodzakelijk is om het recht op een tegemoetkoming van de Vlaamse sociale bescherming voor een mobiliteitshulpmiddel vast te stellen

Dit gegeven is noodzakelijk om enerzijds te kunnen beoordelen of er nog een recht is op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel en anderzijds om te kunnen beoordelen welke instantie bevoegd is om een tegemoetkoming voor het mobiliteitshulpmiddel te verlenen. Het gaat hier in eerste instantie over de tegemoetkomingen voor een mobiliteitshulpmiddel van het RIZIV of het VAPH, toegekend voor 1 januari 2019. Ook die spelen mee in de controle op de hernieuwingstermijnen en cumulvoorwaarden bij een nieuwe aanvraag.

Ook bepaalt het artikel 120, tweede lid, van het VSB-decreet dat een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel wordt geweigerd als de gebruiker een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel aanvraagt of ontvangt conform de door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad bepaalde reglementering.

Het artikel 245 van het VSB-besluit bepaalt eveneens dat gebruikers die in het verleden onderworpen waren aan de reglementering van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad of aan de reglementering van het Franse of Duitse taalgebied en die een tegemoetkoming hebben ontvangen voor de aankoop van een mobiliteitshulpmiddel alleen na het verstrijken van de hernieuwingstermijn van dat mobiliteitshulpmiddel een tegemoetkoming kunnen aanvragen voor een mobiliteitshulpmiddel in het kader van de Vlaamse sociale bescherming.

- 7) het gegeven of de betrokkene verblijft in een woonzorgcentrum, een revalidatieziekenhuis of een ziekenhuis en gegevens met betrekking tot het verblijf

Dit gegeven is noodzakelijk om enerzijds te beoordelen of een gebruiker recht heeft op een tegemoetkoming voor mobiliteitshulpmiddelen. Zo bepaalt artikel 242 van het VSB-besluit dat een gebruiker geen aanvraag kan indienen voor een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel als hij verblijft in een ziekenhuis of in een revalidatieziekenhuis, met uitzondering als hij verblijft in een psychiatrisch ziekenhuis of in een psychiatrische afdeling in een algemeen ziekenhuis en anderzijds om te kunnen beoordelen of de gebruiker recht heeft op een tegemoetkoming voor de aankoop van een mobiliteitshulpmiddel of voor een periodiek huurforfait (cfr. artikel 106, tweede lid, VSB-decreet). Zo bepaalt het artikel 262 van het VSB-besluit dat voor gebruikers die verblijven in een woonzorgcentrum een periodiek huurforfait wordt toegekend en geen tegemoetkoming voor een aankoop van een mobiliteitshulpmiddel.

- d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen

Met deze categorie van persoonsgegevens worden persoonsgegevens bedoeld die duidelijkheid verschaffen over de rechtsbekwaamheid van de persoon, en om wanneer deze persoon onbekwaam is verklaard, na te gaan wie de belangen in het kader van het VSB-decreet van de persoon zal vertegenwoordigen en de randvoorwaarden van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid (vb. beperkingen aan het mandaat van de vertegenwoordiger, duur van het mandaat,...). Dit beperkt zich echter niet alleen over rechtelijke onbekwaamverklaringen, maar ook over de vertegenwoordiging van minderjarigen, enz... Voorbeelden van gegevens die hier worden bedoeld zijn: akten en beslissingen betreffende de rechtsbekwaamheid en de beslissingen tot bewind over de goederen of over de persoon bedoeld in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek; de naam, voornaam en het adres van de persoon die een minderjarige, een onbekwaam verklaarde, een geïnterneerde of een persoon die onder het statuut van verlengde minderjarigheid geplaatst is, vertegenwoordigt of bijstaat of van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing omvat, of de identiteit van de persoon die iemand vertegenwoordigt of bijstaat die minderjarig, onbekwaamverklaard, afgezonderd, geïnterneerd of onder het statuut van verlengd minderjarigheid geplaatst is en, vanaf het inwerkingtreden van artikel 204 van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, de naam, de voornaam en het adres van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1249, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing bedoeld. Eveneens de naam, de voornaam en het adres van de voogd en van de toeziend voogd van een niet-ontvoogde minderjarige aangewezen krachtens de artikelen 389 en volgende van het Burgerlijk Wetboek wordt hiermee bedoeld.

Deze gegevens zijn noodzakelijk opdat de zorgkassen, in het kader van het behandelen van aanvragen voor een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel kennis zouden krijgen van welke aangesloten personen niet meer (ten volle) handelingsbekwaam zijn en om kennis te krijgen van de persoon die deze gebruiker in voorkomend geval vertegenwoordigt.

- Gegevens verwerkt in het kader van het multidisciplinair overleg (ontworpen artikel 49, §3, eerste lid, 8°, VSB-decreet)

In dit kader worden volgende gegevens verwerkt:

- a) de volgende identificatiegegevens:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Het Rijksregisternummer of het bis-nummer is noodzakelijk om de gebruiker rond wie het multidisciplinaire overleg werd georganiseerd op een unieke wijze te kunnen identificeren.

- 2) de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de gebruiker te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

- 3) de hoofdverblijfplaats

Dit gegeven is noodzakelijk om te bepalen of de gebruiker voldoet aan de administratieve voorwaarden om gerechtigd te zijn op een tegemoetkoming voor een multidisciplinair overleg.

- b) de volgende persoonsgegevens noodzakelijk om het recht op een vergoeding voor een multidisciplinair overleg te beoordelen, te berekenen en te controleren en om de vergoeding toe te kennen:

- 1) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en verzekeringsstatus

Het betreft hier gegevens over de zorgkas waarbij de gebruiker is aangesloten, of de betrokkene nog verzekerd is voor de Vlaamse sociale bescherming, enz...

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onder andere te oordelen of de gebruiker waarrond het multidisciplinair overleg wordt georganiseerd recht heeft op een tegemoetkoming voor een multidisciplinair overleg.

- 2) de gegevens met betrekking tot de voor de gebruiker aangevraagde en verleende tegemoetkomingen voor multidisciplinair overleg

Hieronder vallen zowel dan aanvragen voor een tegemoetkoming voor een multidisciplinair overleg als de gegevens met betrekking tot de behandeling van de aanvraag (welke beslissing werd verleend aan de aanvraag – vb. geweigerd, toegekend, ... - in geval de tegemoetkoming werd toegekend, welke bedrag werd uitbetaald, enz...).

Deze gegevens zijn noodzakelijk om een overzicht te houden van de aanvragen voor een tegemoetkoming voor een multidisciplinair overleg en de aan de gebruiker verleende en/of geweigerde tegemoetkomingen voor zorg, zodat een controle op deze tegemoetkomingen mogelijk is en om te kunnen nagaan of er voor de gebruiker nog een recht is op een tegemoetkoming voor een multidisciplinair overleg. Zo bepaalt het artikel 534/80, §3, van het VSB-besluit dat er per jaar maar één vergoedbaar multidisciplinair overleg kan worden georganiseerd over dezelfde gebruiker.

3) de gegevens met betrekking tot het georganiseerde multidisciplinaire overleg rond de gebruiker waarvoor een tegemoetkoming van de Vlaamse sociale bescherming wordt aangevraagd

Hieronder vallen de gegevens met betrekking tot het rond de gebruiker georganiseerde multidisciplinair overleg waarvoor de tegemoetkoming van de Vlaamse sociale bescherming.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om de ingediende aanvraag te kunnen controleren en om te kunnen controleren.

c) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan woe de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen

Met deze categorie van persoonsgegevens worden persoonsgegevens bedoeld die duidelijkheid verschaffen over de rechtsbekwaamheid van de persoon, en om wanneer deze persoon onbekwaam is verklaard, na te gaan wie de belangen in het kader van het VSB-decreet van de persoon zal vertegenwoordigen en de randvoorwaarden van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid (vb. beperkingen aan het mandaat van de vertegenwoordiger, duur van het mandaat,...). Dit beperkt zich echter niet alleen over rechtelijke onbekwaamverklaringen, maar ook over de vertegenwoordiging van minderjarigen, enz... Voorbeelden van gegevens die hier worden bedoeld zijn: akten en beslissingen betreffende de rechtsbekwaamheid en de beslissingen tot bewind over de goederen of over de persoon bedoeld in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek; de naam, voornaam en het adres van de persoon die een minderjarige, een onbekwaam verklaarde, een geïnterneerde of een persoon die onder het statuut van verlengde minderjarigheid geplaatst is, vertegenwoordigt of bijstaat of van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1250, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing omvat of de identiteit van de persoon die iemand vertegenwoordigt of bijstaat die minderjarig, onbekwaamverklaard, afgezonderd, geïnterneerd of onder het statuut van verlengd minderjarigheid geplaatst is en, vanaf het inwerkingtreden van artikel 204 van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake

onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, de naam, de voornaam en het adres van de bewindvoerder over de goederen of de persoon van wie melding wordt gemaakt in de in artikel 1249, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek bedoelde beslissing bedoeld. Eveneens de naam, de voornaam en het adres van de voogd en van de toeziend voogd van een niet-ontvoogde minderjarige aangewezen krachtens de artikelen 389 en volgende van het Burgerlijk Wetboek wordt hiermee bedoeld.

Deze gegevens zijn noodzakelijk opdat de zorgkassen, in het kader van het behandelen van aanvragen voor een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel kennis zouden krijgen van welke aangesloten personen niet meer (ten volle) handelingsbekwaam zijn en om kennis te krijgen van de persoon die deze gebruiker in voorkomend geval vertegenwoordigt.

Verwerking persoonsgegevens van de vertegenwoordiger van de gebruiker, de schuldbemiddelaar en de mantelzorger van de gebruiker (paragraaf 3/0)

Er wordt aan artikel 49 een paragraaf 3/0 toegevoegd, voor wat betreft de verwerking van de persoonsgegevens van de vertegenwoordiger van de gebruiker, de schuldbemiddelaar en de mantelzorger van de gebruiker.

1) Verwerking persoonsgegevens van de vertegenwoordiger van de gebruiker:

De vertegenwoordiger van de gebruiker kan in plaats van de gebruiker optreden voor de tegemoetkomingen die worden verleend in het kader van de Vlaamse sociale bescherming (vb. zorgbudgetten, het basisondersteuningsbudget, de tegemoetkomingen voor mobiliteitshulpmiddelen,...). Zo kan de vertegenwoordiger van de gebruiker een aanvraag voor het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden voor deze gebruiker indienen of de aanvraag voor een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel in naam van de gebruiker ondertekenen en bezorgen aan de verstrekker. Ook zal de zorgkas de vertegenwoordiger contacteren als er een probleem is met een tegemoetkoming van de gebruiker voor wie hij als vertegenwoordiger optreedt.

In dit kader worden volgende gegevens verwerkt:

- a. het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Het INSZ-nummer is noodzakelijk om tot unieke identificatie te kunnen overgaan van de vertegenwoordiger van de gebruiker.

b. de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de vertegenwoordiger van de gebruiker te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

c. de hoofdverblijfplaats

Dit gegeven is noodzakelijk om de vertegenwoordiger te kunnen aanschrijven, bijvoorbeeld over een beslissing in verband met een zorgbudget, bij problemen met het zorgbudget van de gebruiker of de verleende tegemoetkoming.

d. de relatie tot de gebruiker

Dit gegeven is noodzakelijk om te bepalen of de vertegenwoordiger met of zonder volmacht kan optreden voor de gebruiker. Bijvoorbeeld de echtgenoot of het kind van de gebruiker kunnen optreden zonder volmacht.

e. telefoonnummer en/of e-mailadres van de vertegenwoordiger

Deze gegevens zijn noodzakelijk om de vertegenwoordiger te kunnen contacteren in geval van vragen over of problemen met de tegemoetkoming van de gebruiker.

2) Verwerking persoonsgegevens van de schuldbemiddelaar van de gebruiker:

De zorgkas of het agentschap zal de schuldbemiddelaar aanspreken over het verloop van de collectieve schuldenregeling van een persoon die aangesloten is bij de Vlaamse sociale bescherming. De premie is immers niet verschuldigd zolang de collectieve schuldenregeling loopt. De schuldbemiddelaar dient aan te geven wanneer de collectieve schuldenregeling afgelopen is zodat nadien de premie terug kan geïnd worden bij de gebruiker.

Ook worden de zorgbudgetten en het basisondersteuningsbudget uitbetaald aan de schuldbemiddelaar als de gebruiker in een collectieve schuldenregeling zit.

In dit kader worden volgende gegevens verwerkt:

a. de voor- en achternaam van de schuldbemiddelaar

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de schuldbemiddelaar te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

b. de hoofdverblijfplaats van de schuldbemiddelaar

Dit gegeven is noodzakelijk om de schuldbemiddelaar te kunnen aanschrijven, bijvoorbeeld bij vragen over de collectieve schuldenregeling.

c. telefoonnummer en/of e-mailadres van de schuldbemiddelaar

Deze gegevens zijn noodzakelijk om de schuldbemiddelaar te kunnen contacteren in geval van vragen over of problemen met de collectieve schuldenregeling.

d. het bankrekeningnummer

Dit gegeven is noodzakelijk om de zorgbudgetten en het basisondersteuningsbudget aan de schuldbemiddelaar te kunnen uitbetalen als de persoon in een collectieve schuldenregeling zit.

3) Verwerking persoonsgegevens van de mantelzorger of mantelzorgers bij het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden

Overeenkomstig artikel 9 van het BVR van 14 oktober 2016 houdende de voorwaarden van de vaststelling, de uitbetaling en de terugvordering van de subsidies van de zorgkassen in het kader van de Vlaamse sociale bescherming, betaalt het agentschap aan de zorgkas een forfaitaire vergoeding per dossier voor een tegemoetkoming voor mantel- en thuiszorg waarvoor de zorgkas de gegevens van de mantelzorger of mantelzorgers van de gebruiker geregistreerd heeft.

In dit kader worden volgende gegevens verwerkt:

a. het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Het INSZ-nummer is noodzakelijk om tot unieke identificatie te kunnen overgaan van de mantelzorger van de gebruiker.

b. de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de mantelzorger te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

c. de hoofdverblijfplaats

Dit gegeven is noodzakelijk om de mantelzorger te kunnen aanschrijven.

d. telefoonnummer en/of e-mailadres van de vertegenwoordiger

Deze gegevens zijn noodzakelijk om de mantelzorger te kunnen contacteren.

e. relatie tot de gebruiker

Dit gegeven is noodzakelijk voor beleidsdoeleinden en wetenschappelijk onderzoek.

Verwerking persoonsgegevens van de leden van de commissies (paragraaf 3/1)

Aan de paragraaf 3/1 worden twee wijzigingen aangebracht, teneinde de opsomming van de persoonsgegevens in overeenstemming te brengen met de andere artikelen. Inhoudelijk wordt er niets gewijzigd aan de verwerkte persoonsgegevens.

Verwerking van persoonsgegevens van de medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen, van de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening gebonden zijn en van de coördinerend en raadgevend arts van het woonzorgcentrum (paragraaf 3/2)

De paragraaf 3/2 van het artikel 49 wordt vervangen zodat de erin opgenomen persoonsgegevens worden verduidelijkt. Meer bepaald gaat het om de volgende gegevens:

a) de volgende identificatiegegevens:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Dit gegeven is noodzakelijk om de personen op ondubbelzinnige wijze te kunnen identificeren. Het INSZ-nummer is noodzakelijk als uniek sleutelgegeven om de medewerkers van de voorzieningen uniek te kunnen identificeren.

- 2) de voor- en achternaam

Dit gegeven wordt gevraagd om de personen te kunnen identificeren.

- 3) de geboortedatum

Dit gegeven is noodzakelijk om de persoon die in een zorgvoorziening werkt te identificeren, de rechten eindeloopbaan te bepalen alsook tot bepaling van de maximale anciënniteit die in aanmerking komt voor financiering.

Bij de berekening van de basistegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum of in een centrum voor kortverblijf wordt eveneens rekening gehouden met de anciënniteit van personeelsleden (cfr. artikel 480 VSB-besluit). In het kader van controles of de betreffende personeelsleden effectief ook deze anciënniteit hebben,

is het aangewezen om ook over de geboortedatum van deze personeelsleden te beschikken.

4) de hoofdverblijfplaats

Dit gegeven is noodzakelijk in kader van controles met betrekking tot de effectieve tewerkstelling van de medewerkers. Hiermee kunnen de medewerkers indien nodig aangeschreven worden.

b) de contactgegevens

Hiermee wordt het telefoonnummer en het e-mailadres bedoeld.

Niet van elk personeelslid van een zorgvoorziening zijn de contactgegevens noodzakelijk en zullen de contactgegevens worden verwerkt. Dit zal slechts zijn van bepaalde personeelsleden, bijvoorbeeld omdat zij als contactpersoon werden meegedeeld voor een bepaalde subsidie of bijvoorbeeld de contactgegevens van de directeur van een woonzorgcentrum of de raadgevend en coördinerend arts van een woonzorgcentrum (cfr. artikel 453, §1, eerste lid, 5°, 9° en 10° VSB-besluit).

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor contactname over de betreffende financiering.

c) de opleidings- en kwalificatiegegevens

Hiermee worden zowel gegevens bedoeld van de door de medewerker genoten opleiding (diploma, bijkomende studies,...), als gegevens betreffende andere kwalificaties dan opleidingstitels die de geschiktheid van de medewerker om bepaalde handelingen te stellen (vb. beroepstitels, het beschikken over een visum/vergunning om een bepaald beroep uit te kunnen oefenen, enz...).

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onder andere te kunnen beoordelen of de betrokken medewerkers beantwoorden aan de voorwaarden voor een tegemoetkoming (vb. artikel 487, §2, negende lid; artikel 497, §3, eerste lid, 3°, artikel 498, §4, VSB-besluit), om te kunnen controleren of de zorgvoorziening beantwoordt aan de voorwaarden wanneer er een tegemoetkoming wordt toegekend aan de zorgvoorziening als financiering van een bepaalde opleidingskost van de medewerkers (vb. artikel 491 e.v., artikel 502 VSB-besluit) of om te controleren of de medewerkers wel over de nodige kwalificaties beschikken om de betrokken functie uit te oefenen (vb. artikel 433, §5, VSB-besluit).

d) de tewerkstellingsgegevens, met inbegrip van gegevens over de verloning:

Hiermee worden volgende gegevens bedoeld:

- gegevens betreffende de overeenkomst afgesloten met de zorgvoorziening, waaronder de tewerkstelling wordt verricht

Hieronder valt het gegeven onder welke vorm de betrokken medewerker tewerkgesteld is in de zorgvoorziening.

Voorbeelden:

- in loondienst ;
- statutair;
- als zelfstandige (verbonden met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening)
- uitzendkracht;
- overeenkomst van Alternerende Opleiding;
- artikel 60 OCMW-wet;
- projectsourcing;
- uitleenovereenkomst;
- overeenkomst die de functionele relatie tussen coördinerend raadgevend arts en initiatiefnemer bepaalt;
- ...

Dit betreft ook gegevens over de overeenkomst die werd afgesloten (vb. duur van de overeenkomst).

Dit gegeven is noodzakelijk voor het beoordelen, berekenen, toekennen en controleren van de financiering.

- gegevens over de functie of taak en de duur van de tewerkstelling

Dit betreft in de eerste plaats gegevens over de functie die de medewerker in de zorgvoorziening bekleedt en de specifieke taken/opdrachten die de medewerker in het kader van de overeenkomst gesloten met de zorgvoorziening uitoefent.

Hiernaast gaat het eveneens om gegevens betreffende de duur van de tewerkstelling, zoals de tijd gedurende dewelke de persoon reeds in dienst is (voor de betrokken functie), het gegeven of de betrokkene deze functie voltijds of deeltijds (en zo ja, onder welk deeltijds regime) opneemt.

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor het beoordelen, berekenen, toekennen en controleren van de financiering.

- gegevens inzake de verloning van de medewerker

Hieronder vallen de gegevens betreffende het loon, de eventuele toelagen, premies en voordelen of de vergoeding waarop de medewerker recht heeft ingevolge zijn arbeidsovereenkomst of ingevolge het ondernemingscontract met de zorgvoorziening.

Deze gegevens zijn enerzijds noodzakelijk als beleidsinfo om toekomstig beleid van in o.a. VIA6 afgesproken loonkostfinanciering te bepalen en anderzijds om bij invoering deze financiering effectief te kunnen berekenen, toekennen en controleren.

- de prestaties

Dit betreft de gepresteerde, de gelijkgestelde en niet-gelijkgestelde dagen of uren zoals gedefinieerd in artikel omschreven in artikel 1, 22° en 37° van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor het beoordelen, berekenen, toekennen en controleren van de financiering.

De doeleinden van de gegevensverwerking werden niet gewijzigd, met uitzondering van het doeleinde "de financiering die toekomt aan de zorgvoorzieningen, te berekenen". Dit doeleinde werd vervangen door "de berekening van de financiering die toekomt aan de zorgvoorzieningen en de controle op de toegekende financiering". Hiermee wordt expliciet in de doeleinden aangegeven dat de betrokken persoonsgegevens ook zullen worden gebruikt voor de controle van de toegekende financiering. Deze controle houdt eveneens in dat, wanneer er bepaalde onregelmatigheden worden vastgesteld tijdens de controle er een sanctie (vb. administratieve geldboete) kan genomen worden.

Deze expliciete toevoeging van "de controle op de toegekende financiering" is een gevolg van de beraadslaging nr. 021/23 van de minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken, waarin gewezen werd op het feit dat "controle" niet expliciet als doelstelling werd opgenomen. Door dit expliciet op te nemen wordt de twijfel omtrent deze doelstelling weggenomen. Uiteraard is het bij het toekennen van een subsidie/tegemoetkoming aan een zorgvoorziening/gebruiker uiteraard noodzakelijk dat de verlenende overheidsinstantie eveneens de nodige controles uitvoert op deze subsidie/tegemoetkoming om dubbele subsidiëring en onterechte subsidies/tegemoetkomingen te vermijden of om te kunnen nagaan dat de toegekende subsidie/tegemoetkoming, conform artikel 11 van de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, wordt aangewend voor de doeleinden waarvoor zij werd verleend.

Verwerking van persoonsgegevens van de overlegorganisator, de zorgbemiddelaar en de zorgaanbieders die deelnemen aan het multidisciplinaire overleg (paragraaf 3/4)

Een paragraaf 3/4 wordt ingevoegd in het artikel 49 van het VSB-decreet, waarbij de gegevens worden opgesomd die worden verwerkt van de overlegorganisator, de zorgbemiddelaar en de zorgaanbieders die deelnemen aan het multidisciplinair overleg.

Deze personen aan het multidisciplinair overleg vallen immers niet onder het paragraaf 3/2, gezien zij niet aan een zorgvoorziening zijn verbonden.

Volgende gegevens worden verwerkt van deze personen verwerkt:

a) de voor- en achternaam

Dit gegeven wordt gevraagd om de personen te kunnen identificeren. In tegenstelling tot de medewerkers van de zorgvoorzieningen wordt van de overlegorganisator, zorgbemiddelaar en zorgaanbieder die deelneemt aan het multidisciplinair overleg geen Rijksregisternummer of bis-nummer opgevraagd (m.u.v. de gebruiker die deelneemt aan het multidisciplinair overleg – zie hoger).

b) gegevens afhankelijk of de overlegorganisator, zorgbemiddelaar of zorgaanbieder die deelneemt aan het multidisciplinair overleg werkzaam is bij een organisatie of niet

Indien de betrokkene werkzaam is bij een organisatie betreft het volgende gegevens: naam, adres en KBO-nummer van de betrokken organisatie.

Indien de betrokkene niet werkzaam is bij een organisatie betreft het de volgende gegevens: hoofdverblijfplaats van de deelnemer en in voorkomend geval, het RIZIV-nummer.

Het gegeven of de betrokkenen werkzaam zijn bij een organisatie is noodzakelijk om te kunnen nagaan of er een tegemoetkoming moet worden toegekend aan de individuele zorgaanbieder aan het multidisciplinair overleg of de tegemoetkoming moet worden toegekend aan de organisatie waar de individuele zorgaanbieder werkzaam is (cfr. artikel 534/81, §1, VSB-besluit). Ook het feit of de zorgaanbieder die de rol opneemt van zorgbemiddelaar deel uitmaakt van een organisatie kan een invloed hebben op de vergoeding (cfr. artikel 534/81, §3, tweede lid, VSB-besluit).

Het RIZIV-nummer van de betrokkene die niet werkzaam is bij een organisatie wordt opgevraagd als unieke identificatie van de zorgverlener. De hoofdverblijfplaats van de betrokkene is noodzakelijk om de betrokkene te kunnen contacteren in geval van problemen met de tegemoetkoming aan het multidisciplinair overleg.

c) het bankrekeningnummer

De overlegorganisator, de zorgbemiddelaar en sommige zorgaanbieders aan het multidisciplinair overleg krijgen een vergoeding voor de organisatie en de deelname aan het multidisciplinair overleg (cfr. 154/17 en 154/18 VSB-decreet en 534/87 VSB-besluit). Om deze tegemoetkoming aan de overlegorganisator, de zorgbemiddelaar of aan de zorgaanbieder die deelneemt aan het multidisciplinair overleg te kunnen uitbetalen is het nodig om het bankrekeningnummer waarop de tegemoetkoming kan worden gestort te verwerken.

- d) de datum van het multidisciplinaire overleg waaraan de deelnemer heeft deelgenomen en de rol waarmee, de hoedanigheid waarin en wijze waarop de deelnemer aan het multidisciplinair overleg deelneemt

De datum van het multidisciplinair overleg is noodzakelijk om de vergoedbaarheid van het multidisciplinaire overleg te kunnen nagaan. Zo bepaalt artikel 534/80, §3, VSB-besluit dat er per jaar maar één vergoedbaar multidisciplinair overleg over dezelfde gebruiker mag georganiseerd worden.

De rol waarmee de deelnemer deelneemt aan het multidisciplinair slaat of het gegeven of de deelnemer gewoon deelneemt als "zorgaanbieder" of de rol heeft toebedeeld gekregen van "zorgbemiddelaar" of "overlegorganisator". Dit is noodzakelijk om te weten gezien de rol van "overlegorganisator" en "zorgbemiddelaar" bij het multidisciplinair overleg beter wordt vergoed (cfr. artikel 534/87 VSB-besluit) en gezien de deelnemer die de rol van "zorgbemiddelaar" opneemt niet meer kan vergoed worden als "zorgaanbieder" (cfr. artikel 534/81, §3, VSB-besluit).

De hoedanigheid is relevant voor de zorgaanbieders die deelnemen aan het multidisciplinaire overleg. Conform het artikel 534/81 van het VSB-besluit kunnen voor een georganiseerd multidisciplinair overleg slechts vier zorgaanbieders, naast de overlegorganisator en de zorgbemiddelaar een vergoeding ontvangen voor hun deelname aan het multidisciplinair overleg. De minister bepaalt de rangorde (aan de hand van de discipline) waarmee de zorgaanbieders deelnemen. Verder is dit gegeven ook noodzakelijk om te kunnen nagaan of er sprake is van een vergoedbaar multidisciplinair overleg (cfr. artikel 534/80, §1, eerste lid, 1°, VSB-besluit dat stelt dat minstens zorgaanbieders van drie verschillende disciplines moeten deelnemen aan het multidisciplinair overleg).

De wijze waarop de deelnemer aan het multidisciplinair overleg deelneemt slaat specifiek op het gegeven of de deelnemer fysiek dan wel via videogesprek of telefonisch deelneemt aan het multidisciplinair overleg. Immers, alle deelnemers dienen fysiek op het multidisciplinair overleg aanwezig te zijn (cfr. artikel 534/80, §1, eerste lid, 2°, VSB-besluit), alleen de huisarts of in voorkomend geval de psychiater kunnen wanneer zij niet fysiek aanwezig kunnen zijn, deelnemen via videogesprek of telefoon (cfr. artikel 534/80, §1, derde lid, VSB-besluit).

- e) specifiek voor de overlegorganisator: het werkgebied waarbinnen deze actief en het gegeven of voldaan is aan de voorwaarden om de rol van overlegorganisator te kunnen opnemen

Overeenkomstig het artikel 534/85 van het VSB-besluit moet de overlegorganisator zijn opgenomen op een lijst die daarvoor wordt aangelegd bij het Departement Zorg. Hierbij wordt eveneens het werkgebied van de overlegorganisator opgenomen (cfr. artikel 534/85, §1, derde lid, 1° VSB-besluit).

Naast het werkgebied moet de overlegorganisator eveneens aan voorwaarden voldoen om als overlegorganisator te zijn opgenomen om de lijst van overlegorganisatoren. Zo stelt artikel 534/85, §3, VSB-besluit dat een overlegorganisator jaarlijks moet deelnemen aan minstens één intervisiemoment dat het Departement Zorg organiseert. Om deze voorwaarden te kunnen controleren is eveneens een verwerking van persoonsgegevens noodzakelijk.

Verwerking van persoonsgegevens van de indicatiestellers in het kader van de mobiliteitshulpmiddelen en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen (paragraaf 3/5)

Van de indicatiestellers in het kader van de mobiliteitshulpmiddelen en van de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen worden de volgende gegevens verwerkt:

- a) de volgende identificatiegegevens:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Dit gegeven is noodzakelijk om de personen op ondubbelzinnige wijze te kunnen identificeren.

- 2) de voor- en achternaam

Dit gegeven wordt gevraagd om de personen verder te kunnen identificeren en voor communicatie met deze personen.

- 3) het RIZIV-nummer

Enkel erkende verstrekkers mogen aanvragen voor een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel indienen. Enkel erkende indicatiestellers mogen medische voorschriften of rolstoeladviesrapporten afleveren. Het RIZIV nummer is nodig om deze voorwaarden te kunnen controleren.

b) de contactgegevens

Dit betreft het e-mailadres en het telefoonnummer.

Deze gegevens zijn noodzakelijk opdat de indicatiestellers in het kader van de mobiliteitshulpmiddelen en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen gecontacteerd kunnen worden door de zorgkasmedewerker of de zorgkassencommissie bij eventuele vragen naar bijkomende informatie met betrekking tot de ingediende aanvraag voor een tegemoetkoming.

Het e-mailadres wordt ook gebruikt door VSB voor communicatiedoeleinden.

c) wanneer de indicatiesteller of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen bij een organisatie werkzaam is: de naam, het adres en KBO-nummer van de betrokken organisatie

Deze gegevens zijn noodzakelijk om de indicatiesteller of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen en de organisatie waarbij deze werkzaam is ondubbelzinnig te kunnen identificeren. Deze gegevens worden, wat de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen betreft, ook verwerkt in uitvoering van artikel 375 van het VSB-besluit.

d) de gegevens over de deskundigheid van de indicatiesteller in het kader van de mobiliteitshulpmiddelen en de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen

Dit gegeven is noodzakelijk om te kunnen oordelen of de betrokken verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen gemachtigd is of kan zijn om mobiliteitshulpmiddelen aan bepaalde gebruikers te verkopen of te verhuren.

Overeenkomstig het artikel 122 van het VSB-decreet kan de Vlaamse Regering bijkomende voorwaarden bepalen waaraan verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen moeten voldoen opdat deze verstrekkers gemachtigd zijn om mobiliteitshulpmiddelen te verkopen of te verhuren.

Het artikel 367 van het VSB-besluit stelt als voorwaarden dat de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen aan gebruikers met een snel degeneratieve aandoening moeten beschikken over:

- voldoende deskundigheid om een kwalitatieve dienstverlening te kunnen waarborgen aan de doelgroep in kwestie (artikel 367, eerste lid, 1°, VSB-besluit);
- voldoende deskundigheid inzake hulpmiddelen voor communicatie, computer en omgevingsbediening (artikel 367, eerste lid, 2°, VSB-besluit);

om dergelijke machtiging te verkrijgen. In de procedure van de machtiging wordt ook een bewijs van deze deskundigheid opgevraagd (cfr. artikel 368, tweede lid, 3°, VSB-besluit).

Verwerking van persoonsgegevens van de vervoerder (paragraaf 3/6)

De volgende gegevens worden verwerkt van de (semi)professionele vervoerder die een gebruiker vervoert in een voertuig dat is aangepast voor het vervoer in een rolstoel en dat het vervoer naar een revalidatievoorziening of een indicatiesteller doet:

a) de volgende identificatiegegevens:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Dit gegeven is noodzakelijk om de vervoerder op ondubbelzinnige wijze te kunnen identificeren.

2) de voor- en achternaam

Dit gegeven wordt gevraagd om de vervoerder te kunnen identificeren en voor communicatiedoeleinden.

b) de contactgegevens

Dit betreft het e-mailadres en het telefoonnummer van de vervoerder.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om de vervoerder te kunnen contacteren in het geval de gegevens met betrekking tot het aantal kilometers van de afgelegde route, of met betrekking tot de datum van vervoer afwijken van de gegevens die de zorgkas te zien krijgt in de VSB-toepassing.

- c) als de vervoerder werkzaam is bij een organisatie: de naam, het adres en KBO-nummer van de betrokken organisatie

Deze gegevens zijn noodzakelijk om de vervoerdersorganisatie op ondubbelzinnige wijze te kunnen identificeren.

d) het bankrekeningnummer

Dit gegeven is noodzakelijk omdat in bepaalde gevallen, bepaald door de Vlaamse Regering, de tegemoetkoming in de reiskosten rechtstreeks aan de vervoerder kan worden uitbetaald (cfr. artikel 154/20, tweede lid, VSB-decreet).

- e) gegevens over de door de vervoerder aan de gebruiker verleende en gefactureerde prestaties

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor de zorgkas om inzicht te krijgen in de dagen waarop het vervoer plaatsvond, de afstand tussen de verblijfplaats van de gebruiker en de voorziening, en het tarief dat de vervoerder hanteerde. Dit tarief hangt af van de status van de vervoerder: semi-professioneel of professioneel.

Bewaartermijnen (paragraaf 5)

Het huidige artikel 49, §5, van het VSB-decreet wordt vervangen, waardoor de bewaartermijn van de persoonsgegevens niet langer bepaald wordt op niveau van besluit van de Vlaamse Regering of ministerieel besluit, maar op decretaal niveau, gezien de bewaartermijn een van de essentiële elementen is voor de verwerking van de persoonsgegevens die conform artikel 22 van de Grondwet decretaal moet verankerd worden.

De bewaartermijnen worden onderverdeeld naargelang de "betrokkene" wiens persoonsgegevens worden verwerkt.

- Persoonsgegevens van de gebruiker (artikel 49, §3, eerste lid, VSB-decreet)

Een onderscheid wordt gemaakt al naar gelang de gegevens bewaard worden door de zorgkassen, door het Agentschap Vlaamse sociale bescherming of door de zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinaire overleg of de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen.

- o Zorgkassen

De bewaartermijnen voor de zorgkassen wordt geregeld in het ontworpen artikel 49, §5, 1°, van het VSB-decreet. Er is gekozen om voor de zorgkassen een bewaartermijn te bepalen per soort gegevensverwerking binnen de Vlaamse sociale bescherming (gebaseerd op de pijlers binnen de Vlaamse sociale bescherming, conform artikel 4 VSB-decreet). Het bepalen van de maximale bewaartermijn per verwerking zou immers leiden tot een lange lijst van bewaartermijnen waardoor de lijst van de bewaartermijnen voor de rechtsonderhorige onduidelijk en onleesbaar zou worden. Om voor bepaalde specifieke verwerkingen waarvan de maximale bewaartermijn als te lang kan worden beschouwd te voldoen aan het proportionaliteitsprincipe werd een delegatie aan de Vlaamse Regering ingevoegd (het ontworpen tiende lid van paragraaf 5) waarbij de Vlaamse Regering voor specifieke gegevens een kortere bewaartermijn kan bepalen dan de decretaal bepaalde maximumbewaartermijn.

De maximale bewaartermijn van de gegevens van de gebruiker door de zorgkassen bedraagt:

- a) voor wat betreft de gegevens in het kader van de aansluiting bij de Vlaamse sociale bescherming en de premiebetaling: tot vijf jaar na het overlijden van de betrokken gebruiker

Deze bewaartermijn is noodzakelijk gezien er geen leeftijdsgrens staat op de verplichting tot aansluiting bij een zorgkas (cfr. artikel 42 VSB-decreet). De verplichting tot aansluiting zal dus gelden tot aan het overlijden van de gebruiker. Hieraan verbonden zit eveneens de verplichting tot het betalen van een premie (cfr. artikel 45, §1, VSB-decreet). De bewaartermijn tot vijf jaar na het overlijden van de betrokkene is noodzakelijk om de eventuele afwikkeling van het aansluitingsdossier te kunnen doen na het overlijden en omwille van het gegeven dat de aansluitingsgegevens noodzakelijk zijn voor de afwikkeling van de verschillende tegemoetkomingsaanvragen binnen de pijlers.

- b) voor wat betreft de gegevens in het kader van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood en het basisondersteuningsbudget: tot tien jaar na het einde van het toegekende basisondersteuningsbudget, zorgbudget voor ouderen met een zorgnood of het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden en niet langer dan vijf jaar na het overlijden van de gebruiker

Deze bewaartermijn vervangt de bewaartermijn die was opgenomen in het artikel 72 van het ministerieel besluit van 26 maart 2019 betreffende de uitvoering van de Vlaamse sociale bescherming, wat de gemeenschappelijke basisbepalingen en de zorgbudgetten betreft. Een beperking op de bewaartermijn van artikel 72 van voornoemd ministerieel besluit van 26 maart 2019 werd ingevoerd, namelijk, de maximale bewaartermijn wordt beperkt tot tien jaar na het einde van het toegekende zorgbudget. Als de gebruiker overlijdt, zullen de gegevens slechts worden bewaard tot maximaal vijf jaar na het overlijden van de gebruiker. Het is de kortste bewaartermijn van de twee die zal gelden (vb. als de gebruiker een zorgbudget ontving tot aan zijn overlijden, worden de gegevens bewaard tot maximaal vijf jaar na zijn overlijden, als de gebruiker overlijdt zeven jaar na het einde van het toegekende zorgbudget, zullen de gegevens nog maximaal drie jaar worden bewaard – dus tot tien jaar na het einde van het toegekende zorgbudget). Deze bewaartermijn is noodzakelijk voor een correcte afhandeling van de dossiers. Bijbetalingen of terugvorderingen na het einde van het zorgbudget moeten mogelijk zijn en daarvoor is een voldoende lange bewaartermijn van de dossiers zorgbudgetten noodzakelijk. Overeenkomstig artikel 76 van het decreet VSB kunnen terugvorderingen van tegemoetkomingen na maximum 5 jaar verjaren. Een aangetekende brief stuit de verjaring. De afhandeling van een terugvorderingsdossier kan, onder meer door de mogelijkheid van beroepsprocedures en de inschakeling van een gerechtsdeurwaarder, veel tijd in beslag nemen, daarom wordt de maximale bewaartermijn van een dossier zorgbudget op tien jaar vastgelegd. Bij overlijden is een bewaartermijn van vijf

jaar voldoende aangezien terugvorderingen bij overlijden wegvallen (artikel 129 van het VSB-besluit van 30 november 2018).

- c) voor wat betreft de gegevens in het kader van een tegemoetkoming voor zorg voor residentiële ouderenzorg: tot dertig jaar na het einde van de opname van de gebruiker en niet langer dan vijf jaar na het overlijden van de gebruiker

De bewaartermijn van 30 jaar na het einde van de opname van de gebruiker werd afgestemd met de gebruikelijke bewaartermijn voor medische gegevens van 30 jaar. De gegevens worden bewaard tot 5 jaar na overlijden van de gebruiker omwille van de maximale termijn van vijf jaar tot terugvordering van ten onrechte uitbetaalde tegemoetkomingen zoals vermeld in artikel 76 van het decreet VSB.

- d) voor wat betreft de gegevens in het kader van een tegemoetkoming voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten, revalidatie die voornamelijk gericht is op het herstel van fysieke functies, multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging en het multidisciplinair overleg: tot dertig jaar na de aanvraag in kwestie en niet langer dan vijf jaar na het overlijden van de gebruiker

De bewaartermijn van 30 jaar na het einde van de aanvraag of tot vijf jaar na het overlijden van de gebruiker werd afgestemd met de gebruikelijke bewaartermijn voor medische gegevens van 30 jaar. De bewaartermijn van de gegevens tot vijf jaar na het overlijden van de gebruiker is noodzakelijk omwille van de maximale termijn van vijf jaar tot terugvordering van ten onrechte uitbetaalde tegemoetkomingen zoals vermeld in artikel 76 van het decreet VSB.

- e) voor wat betreft de gegevens in het kader van een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel: tot vijf jaar na het overlijden van de gebruiker.

De gegevens worden bewaard tot 5 jaar na overlijden van de gebruiker omwille van de maximale termijn van vijf jaar tot terugvordering van ten onrechte uitbetaalde tegemoetkomingen zoals vermeld in artikel 76 van het decreet VSB.

- Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming

De maximale bewaartermijn van de gegevens van de gebruiker door het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming (ontworpen artikel 49, §5, eerste lid, 2°, VSB-decreet) bedraagt tot 30 jaar na het overlijden van de gebruiker. De reden van dit onderscheid in bewaartermijnen van de gegevens van de gebruiker tussen de zorgkassen en het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming bevindt zich in artikel 6 van het VSB-decreet.

Dit artikel bepaald dat bij de start van elke legislatuur de Vlaamse Regering, op basis van een analyse van de evolutie van de zorgneden en rekening houdend met de budgettaire marges, een indicatieve meerjarenraming op met betrekking tot de pijlers van de Vlaamse sociale bescherming waarvoor het beschikbaar aanbod geprogrammeerd is. Bovendien legt de Vlaamse Regering jaarlijks een voortgangsrapport ter bespreking voor aan het Vlaams Parlement. Dit voortgangsrapport licht de wijze toe waarop de Vlaamse Regering binnen de beschikbare budgetten en op basis van een analyse van de geobjectiveerde behoeften uitvoering geeft aan de indicatieve meerjarenraming.

Het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming wil aan deze verplichting tegemoet komen door de ontwikkeling van een onderzoeksproject over zorgprognoses.

Het opstellen van deze zorgprognose is slechts mogelijk indien de data van de gebruikers, gepseudonimiseerd bewaard wordt gedurende een langere periode van 30 jaar na het overlijden van de gebruiker. De ontwikkeling van de zorgprognoses zal het voorwerp uitmaken van een afzonderlijk regelgevend traject met aanpassingen. Mocht dit onderscheid tussen de bewaartermijnen voor de zorgkassen en het Agentschap Vlaamse sociale bescherming niet bestaan dan zou zeer waardevolle informatie onherroepelijk verloren gaan.

- Zorgvoorzieningen, deelnemers aan het multidisciplinaire overleg en verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen

De zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinaire overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen bewaren de persoonsgegevens van de gebruiker voor een termijn van tien jaar, en dit ongeacht het soort gegevensverwerking. Deze bewaartermijn is vastgelegd in overeenstemming met de verjaringstermijn van persoonlijke rechtsvorderingen, als vermeld in het artikel 2262bis van het Burgerlijk Wetboek, zodat bij een latere betwisting met betrekking tot een verleende tegemoetkoming voor zorg de nodige bewijsstukken kunnen worden teruggevonden.

- voor wat betreft de persoonsgegevens van de vertegenwoordiger, de schuldbemiddelaar en de mantelzorger (artikel 49, §3/0, VSB-decreet)

De persoonsgegevens van de vertegenwoordiger, de schuldbemiddelaar en de mantelzorger worden door de zorgkassen en door het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming maximaal voor dezelfde termijn bewaard als dat de gegevens van de gebruiker door de zorgkassen worden bewaard voor wie zij hebben opgetreden als vertegenwoordiger, schuldbemiddelaar of mantelzorger.

Gezien de vertegenwoordiger in het kader van verschillende pijlers kan zijn tussengekomen in het kader van een tegemoetkoming voor de Vlaamse sociale bescherming, zullen de gegevens van de vertegenwoordiger dus bewaard worden

tot afloop van de langste bewaartermijn, vermeld in het ontworpen artikel 49, §5, eerste lid, 1°, van de gebruiker waarvoor de betrokkene heeft opgetreden als vertegenwoordiger.

- voor wat betreft de persoonsgegevens van de leden van de Zorgkassencommissie, de Expertencommissie, de sectorale adviescommissies, de administratieve beroepscommissie, de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen en de Bijzondere Technische Commissie (artikel 49, §3/1 VSB-decreet)

Deze persoonsgegevens worden door de zorgkassen en het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming bewaard tot één jaar na het eindigen van het lidmaatschap van het betrokken lid bij de commissie in kwestie. Deze bewaartermijn is noodzakelijk om de administratieve afhandeling van het lidmaatschap van deze commissies te voltooien (vb. uitbetalen van de vergoedingen).

- voor wat betreft de persoonsgegevens van de medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen en van de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en de coördinerend en raadgevend arts van het woonzorgcentrum

Deze persoonsgegevens worden door de zorgkassen en het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming bewaard tot tien jaar nadat de arbeidsrelatie tussen de medewerker en de zorgvoorziening werd beëindigd of nadat de samenwerking tussen de zorgvoorziening en de zelfstandige of de coördinerend en raadgevend arts een einde heeft genomen.

Zolang iemand in een bepaalde voorziening tewerkgesteld is, moeten alle gegevens (excl. de prestaties) beschikbaar blijven. Daar wordt in kader van de verantwoording voor eventuele rechtszaken 10 jaar aan toegevoegd. De prestaties van medewerkers moeten in het kader van verantwoording voor rechtszaken 10 jaar na het aangiftejaar beschikbaar blijven.

- voor wat betreft de persoonsgegevens van de personen die een indicatiestelling kunnen afnemen in het kader van het beheer van de databank, vermeld in artikel 70/2 (artikel 49, § 3/3 VSB-decreet)

Deze persoonsgegevens worden door het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming bewaard gedurende een termijn van maximaal vijftig jaar. Deze bewaartermijn werd reeds ingevoerd bij het decreet van 3 mei 2024 tot wijziging van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming en artikel 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, wat betreft BelRAI en de verwerking van persoonsgegevens. Deze termijn is gebaseerd op de termijn van een loopbaan (45 jaar), gezien een indicatiesteller die gedurende zijn loopbaan

BelRAI-indicatiestellingen afneemt, gedurende zijn hele loopbaan toegang moet hebben (voor zijn indicatiestellingen) tot de BelRAI-databank, verhoogd met een reservetermijn van 5 jaar (een indicatiesteller kan immers ook een zelfstandige zijn, welke niet noodzakelijk zijn beroepsactiviteiten stopzet eens de pensioengerechtigde leeftijd wordt bereikt). Conform randnummer 4.1 van het advies nr. 75.357/3 van de Raad van State van 22 februari 2024 zullen de persoonsgegevens van de indicatiesteller niet langer bewaard worden wanneer de loopbaan van de indicatiesteller (eerder) ten einde komt.

- voor wat betreft de persoonsgegevens van de overlegorganisator, de zorgbemiddelaar en de zorgaanbieders die deelnemen aan het multidisciplinair overleg (artikel 49, §3/4 VSB-decreet)

De persoonsgegevens van de overlegorganisator, de zorgbemiddelaar en de zorgaanbieders die deelnemen aan het multidisciplinair overleg worden door de zorgkassen en het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming bewaard tot maximaal tien jaar na de uitbetaling van de vergoeding voor het multidisciplinair overleg.

Deze bewaartermijn is vastgelegd in overeenstemming met de verjaringstermijn van persoonlijke rechtsvorderingen, als vermeld in het artikel 2262bis van het Burgerlijk Wetboek, zodat bij een latere betwisting met betrekking tot een verleende tegemoetkoming voor deelname aan het multidisciplinair overleg de nodige bewijsstukken kunnen worden teruggevonden.

- voor wat betreft de persoonsgegevens van de indicatiestellers in het kader van de mobiliteitshulpmiddelen en de verstrekkers van de mobiliteitshulpmiddelen (artikel 49, §3/5 VSB-decreet)

Deze persoonsgegevens worden bewaard door de zorgkassen en het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming tot vijf jaar na het overlijden van de gebruiker voor wie de indicatiesteller in het kader van de mobiliteitshulpmiddelen of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen heeft opgetreden.

De gegevens van de indicatiesteller in het kader van de mobiliteitshulpmiddelen of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen worden immers mee opgenomen in het dossier van de gebruiker die een aanvraag tot tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel heeft ingediend. Deze gegevens zullen aldus even lang bewaard worden als het dossier van de gebruiker.

- voor wat betreft de persoonsgegevens van de vervoerder (artikel 49, §3/6 VSB-decreet)

De persoonsgegevens van de vervoerders die instaan voor rolstoelafhankelijk vervoer van een naar een revalidatievoorziening worden door de zorgkassen en

het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming bewaard tot maximaal tien jaar na de uitbetaling van de vergoeding voor rolstoelafhankelijk vervoer.

Deze bewaartermijn is vastgelegd in overeenstemming met de verjaringstermijn van persoonlijke rechtsvorderingen, als vermeld in het artikel 2262bis van het Burgerlijk Wetboek, zodat bij een latere betwisting met betrekking tot uitbetaling van de vergoeding voor rolstoelafhankelijk vervoer de nodige bewijsstukken kunnen worden teruggevonden.

De Vlaamse Regering kan voor specifieke gegevens een bewaartermijn bepalen die korter is dan de hierboven vermelde bewaartermijnen.

Wijziging van paragraaf 7

Het huidige artikel 49, §7, van het VSB-decreet bepaalt dat de verschillende verwerkingsverantwoordelijken in het kader van de Vlaamse sociale bescherming aan het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming alle gegevens moeten bezorgen waarover ze beschikken in het kader van de uitvoering van het VSB-decreet met het oog op een analyse van die gegevens, evidence-based beleidsvoering voor het Vlaamse welzijns- en gezondheidsbeleid en de informatieverstrekking daarover. Deze gegevens worden volgens de paragraaf 7 “geanonimiseerd” aan het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming bezorgd.

Deze bepaling klopt echter niet. De verschillende instanties bezorgen immers geen extra gegevens aan het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming dan de persoonsgegevens die reeds bezorgd worden conform §3 tot en met §3/2 en §3/4 tot en met §3/6.

Om deze redenen wordt het paragraaf 7 vervangen.

Omdat het niet steeds mogelijk is om de evidence-based beleidsvoering voor het Vlaamse welzijns- en gezondheidsbeleid te realiseren op basis van anonieme gegevens, werd eveneens in de mogelijkheid voorzien om hiervoor gepseudonimiseerde gegevens te gebruiken. Dit conform het artikel 89, lid 1, van de AVG. Er kunnen slechts ‘gepseudonimiseerde’ persoonsgegevens worden gebruikt in zoverre het betrokken doeleinde niet kan worden gerealiseerd met geanonimiseerde persoonsgegevens.

Wijziging paragraaf 8

In paragraaf 8 wordt de zinsnede “welke gegevens bezorgd worden, alsook” opgeheven. De gegevens die bezorgd zullen worden aan het Intermutualistisch Agentschap worden opgenomen in artikel 50, §4.

Artikel 5

Het artikel 4 vervangt het artikel 50 van het VSB-decreet en duidt de ontvangers van de persoonsgegevens aan en de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden ontvangen.

In het huidige artikel 49, §3, eerste lid, van het VSB-decreet wordt een opsomming gegeven van de instanties die persoonsgegevens in het kader van de Vlaamse sociale bescherming verwerken. Het betreffen:

- a) het VAPH;
- b) de toegangspoort;
- c) het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming;
- d) de zorgkassen;
- e) de indicatiestellers;
- f) de zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinaire overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen;
- g) de Zorgkassencommissie;
- h) de externe dienstverleners, vermeld in artikel 34, eerste lid, 1°, van het VSB-decreet;
- i) de Expertencommissie;
- j) de Bijzondere Technische Commissie;
- k) de actoren die belast zijn met de behandeling van de administratieve beroepen, conform artikel 71, artikel 76, §5, artikel 80, §5, artikel 88, §3, en artikel 92, §5, van dit decreet;
- l) de adviserend artsen van de verzekeringsinstellingen, de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- m) het Departement Zorg.

In artikel 50 van het VSB-decreet werd dan voor bepaalde van deze instanties meer duiding gegeven over de doeleinden waarvoor de instanties de persoonsgegevens verwerken.

Door de wijziging wordt dit verder geharmoniseerd. Het ontworpen artikel 49, §3, VSB-decreet zal nu de verwerkingen beschrijven die gebeuren door het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming en de zorgkassen. Het artikel 50 beschrijft de verwerking van persoonsgegevens van de andere instanties.

De toegangspoort, waarmee de toegangspoort, vermeld in artikel 17 van het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp wordt bedoeld, wordt niet hernomen. Het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming en de zorgkassen wisselen immers geen persoonsgegevens uit met de toegangspoort. Wel worden gegevens van de gebruiker door het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming en de zorgkassen opgevraagd bij de toegangspoort. Meer bepaald in het kader van het basisondersteuningsbudget kan het beschikken over een automatische erkenning van de toegangspoort als persoon met een handicap met

een duidelijk vast te stellen behoefte aan zorg en ondersteuning als vermeld in artikel 4, eerste lid, 2°, van het decreet van 25 april 2014 houdende de persoonsvolgende financiering voor personen met een handicap en tot hervorming van de wijze van financiering van de zorg en de ondersteuning voor personen met een handicap een rol spelen in de beoordeling van het recht van de gebruiker op een basisondersteuningsbudget (gegeven onder het ontworpen artikel 49, §3, 2°, c), 5), van het VSB-decreet).

- Uitwisseling van gegevens tussen de zorgkassen en de (Brusselse) verzekeringsinstellingen (ontworpen §1)

In een eerste paragraaf wordt de mededeling van persoonsgegevens opgenomen tussen de zorgkassen en de (Brusselse) verzekeringsinstellingen. Deze paragraaf is een herneming van het huidige artikel 50, eerste en tweede lid, van het VSB-decreet.

Teneinde meer duidelijkheid op decretaal niveau te scheppen over welke persoonsgegevens worden uitgewisseld tussen de zorgkassen en de (Brusselse) verzekeringsinstellingen werd het artikel 88 van het VSB-besluit geïntegreerd in het artikel 50, §1.

- Verwerking van de persoonsgegevens door de zorgvoorzieningen (ontworpen §2)

De zorgvoorzieningen zullen de gegevens van de gebruiker verwerken, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 3° tot en met 6°, die noodzakelijk zijn voor het verstrekken van zorg (hiermee wordt conform artikel 2, 44°, van het VSB-decreet bedoeld alle vormen van zorg- en ondersteuning gefinancierd in uitvoering van het VSB-decreet, inclusief revalidatie). Hieronder moet niet alleen begrepen worden het aanbieden van "zorg" in de strikte zin van het woord (geneeskundige verstrekkingen en zorghandelingen stellen) maar dit kan dus ook het samen met de gebruiker of de wettelijke vertegenwoordiger opmaken van de aanvraag voor een tegemoetkoming omvatten (cfr. onder andere artikel 534/111, 534/156, 534/179 VSB-besluit). Zij verwerken deze gegevens in het kader van hun zorgrelatie met de gebruiker.

De zorgvoorzieningen zullen eveneens gegevens van hun medewerkers en zelfstandigen die verbonden zijn met een ondernemingscontract en werkzaam zijn voor de zorgvoorziening verwerken. In de eerste plaats moet de zorgvoorziening gegevens van deze personen kunnen verwerken aangezien zij aan het agentschap personeelsgegevens moeten bezorgen om onder andere de tegemoetkoming te kunnen berekenen of om de sociale akkoorden te kunnen uitvoeren (cfr. artikel 452, besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018 tot financiering van sommige sociale akkoorden in bepaalde gezondheidsinrichtingen en -diensten). In tweede instantie zal ook een terugkoppeling van deze persoonsgegevens gebeuren

naar de zorgvoorzieningen, zodat de zorgvoorziening op de hoogte is van de persoonsgegevens met betrekking tot het personeel van de betrokken zorgvoorziening waarover het agentschap beschikt en waarop de berekening van de financiering zal gebeuren. Zo kan de voorziening eventuele fouten in de gegevens tijdig melden aan het agentschap, waardoor er een correctie kan gebeuren. Ook in het kader van de controles door het Agentschap voor Sociale Bescherming kunnen persoonsgegevens van de medewerkers en de zelfstandigen die verbonden zijn met een ondernemingscontract en werkzaam zijn in de zorgvoorziening worden teruggekoppeld. In de communicatie naar de voorziening zal immers worden aangegeven rond welke medewerkers of zelfstandigen er fouten in de toepassing werden gevonden.

- Verwerking van persoonsgegevens door de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen (ontworpen §3)

De verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen verwerken de persoonsgegevens van de gebruiker die beroep doet op een mobiliteitshulpmiddel die noodzakelijk zijn in het kader van de verkoop en de verhuur, met inbegrip van de aanbieding, de levering, het onderhoud en het herstel, van een mobiliteitshulpmiddel.

- Verwerking van gepseudonimiseerde gegevens door het Intermutualistisch Agentschap (ontworpen §4)

Met deze paragraaf wordt het artikel 89, eerste lid, van het VSB-besluit op decretaal niveau opgenomen.

Het Intermutualistisch Agentschap ontvangt gepseudonimiseerde persoonsgegevens van de gebruiker met betrekking tot de prestaties, gefactureerd in het kader van de pijlers mobiliteitshulpmiddelen, residentiële ouderenzorg, revalidatie, multidisciplinair overleg en geestelijke gezondheidszorg (cfr. artikel 49, §3, eerste lid, 7°, 3°, 4°, 5° en 8°). De gepseudonimiseerde persoonsgegevens worden aan het Intermutualistisch Agentschap bezorgd met het oog op analyse van die gegevens om verdere beleidsvorming te informeren.

De Vlaamse Regering kan de persoonsgegevens die worden bezorgd aan het Intermutualistisch Agentschap nader specificeren.

- Verwerking van persoonsgegevens door de Zorgkassencommissie (ontworpen §5)

De ontworpen vijfde paragraaf van artikel 50 regelt de verwerking van persoonsgegevens van de gebruiker door de Zorgkassencommissie.

De Zorgkassencommissie verwerkt de gegevens van de gebruiker in het kader van de pijlers zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, zorgbudget voor ouderen met

een zorgnood, het basisondersteuningsbudget, de residentiële ouderenzorg, de geestelijke gezondheidszorg, de revalidatie, de thuiszorg en de mobiliteitshulpmiddelen die noodzakelijk zijn in het kader van hun opdrachten vermeld in artikel 34 van het VSB-decreet, meer bepaald:

- de controle op de indicatiestellingen, vermeld in artikel 66 en 109, met uitzondering van de gevallen waarin beroep wordt gedaan op een externe dienstverlener;
 - de controle op de beoordeling van het vereiste hulpmiddel door de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen en de aflevering ervan;
 - de controle op de aangevraagde tegemoetkomingen voor zorg, in de gevallen bepaald door de Vlaamse Regering;
 - de adviesverlening over de ontvankelijkheid van de aanvraag van een tegemoetkoming op basis van bijzondere noden, vermeld in artikel 129;
 - de controle van de toepassing van het evaluatie-instrument, vermeld in artikel 145, 148, 150 en 152.
- Verwerking van persoonsgegevens van de gebruiker door de Expertencommissie (ontworpen §6)

In de ontworpen zesde paragraaf van artikel 50 wordt de verwerking van persoonsgegevens door de Expertencommissie geregeld.

De Expertencommissie gespecialiseerde zorg verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker in het kader van de pijlers geestelijke gezondheidszorg en revalidatie die noodzakelijk zijn in het kader van hun opdrachten, vermeld in artikel 40 van het VSB-decreet, meer bepaald:

- het verlenen van een advies met het oog op de door de zorgkas te verlenen voorafgaande toestemmingen aan gebruikers conform de verordening (EG) nr. 883/2004;
 - het verlenen van een advies met het oog op de door de zorgkas te verlenen toestemmingen voor geplande zorg in een andere lidstaat van de Europese Unie dan België, in IJsland, in Liechtenstein, in Noorwegen en in Zwitserland overeenkomstig de richtlijn 2011/24/EU;
 - het verlenen van een advies met het oog op de door de zorgkas te nemen beslissingen over vragen om tegemoetkomingen voor buitengewone zorg, vermeld in artikel 55 van dit decreet.
- Verwerking van persoonsgegevens door de Bijzondere Technische Commissie (ontworpen §7)

De Bijzondere Technische Commissie verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker in het kader van de pijler mobiliteitshulpmiddelen die noodzakelijk zijn om een individuele beoordeling te maken van de aanvragen van tegemoetkomingen op basis van bijzondere individuele noden en voor innovatieve hulpmiddelen die niet zijn opgenomen op de lijst van voor vergoeding aangenomen producten (cfr. artikel 133, §2 VSB-decreet).

- Verwerking van persoonsgegevens door indicatiestellers (ontworpen §8)

Het betreft hier zowel de personen die een indicatiestelling maken teneinde de zorgbehoefte van de persoon te evalueren om zorgdoelstellingen of financiering te bepalen, als de personen die een indicatiestelling maken in het kader van de tegemoetkoming voor mobiliteitshulpmiddelen om de beperking van de gebruiker vast te stellen zodat passende mobiliteitshulpmiddelen en financiering kunnen bepaald worden.

Deze indicatiestellers verwerken de persoonsgegevens van de gebruiker, in het kader van de pijlers zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, zorgbudget voor ouderen met een zorgnood, basisondersteuningsbudget en mobiliteitshulpmiddelen die noodzakelijk zijn om indicatiestelling op te maken of te wijzigen.

- Verwerking van persoonsgegevens door de vervoerder (ontworpen §9)

Conform artikel 2, 37° /1 van het VSB-decreet is een vervoerder een professionele vervoerder die een gebruiker vervoert in een voertuig dat aangepast is voor het vervoer in een rolstoel, en dat vervoer naar en van een revalidatievoorziening doet. Voor deze gebruikers vraagt de revalidatievoorziening of het rolstoeladviesteam vooraf goedkeuring aan bij de zorgkas van de gebruiker. Indien de gebruiker recht heeft op een tegemoetkoming voor rolstoelafhankelijk vervoer, ontvangt de vervoerder deze rechtstreeks van de zorgkas. De vervoerder dient zijn factuur in bij de zorgkas van de gebruiker, waarbij het INSZ-nummer, de voornaam, familienaam en de naam van de gebruiker worden vermeld. Dit stelt de zorgkas in staat om te verifiëren of de gebruiker recht heeft op de tegemoetkoming.

- Verwerking van persoonsgegevens door personen die belast zijn met de behandeling van de administratieve beroepen (ontworpen §10)

Conform artikel 71, artikel 80, §5, artikel 88, §3 en artikel 92, §5 van het VSB-decreet kan een gebruiker een administratief beroep aantekenen tegen de beslissing van hun zorgkas inzake het persoonsvolgend budget, het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood of het zorgbudget voor personen met een handicap. Om deze administratieve beroepen te kunnen behandelen is het verwerken de gegevens van de gebruiker vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 2° en 3°, noodzakelijk. Identificatiegegevens van de gebruikers zijn noodzakelijk om de beroepen te kunnen beantwoorden en behandelen. Ook de rechtsbekwaamheid is een noodzakelijk gegeven om de beroepen correct te kunnen behandelen. De gebruikers moeten tijdens de administratieve procedure bereikbaar zijn, vandaar de noodzaak om de contactgegevens als het telefoonnummer en het e-mailadres te bewaren. noodzakelijk is. Bovendien zijn de gegevens noodzakelijk om het recht op een zorgbudget te kunnen beoordelen, berekenen, controleren, zoals

het bankrekeningnummer, de verzekeringsstatus of de zorgkas waarbij iemand is aangesloten, de gezondheidsgegevens om het recht op een zorgbudget te kunnen beoordelen en gegevens over eventuele cumulatiebeperkingen zoals opnames in bepaalde inrichtingen en voorzieningen of anderen tegemoetkomingen. Specifiek voor het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood zijn ook de gegevens om de gezinsstatus en het gezinsinkomen te berekenen noodzakelijk. Voor gebruikers opgenomen in de residentiële ouderenzorg zijn tenslotte nog de bijkomende gegevens noodzakelijk van deze opname in of ontslag uit de voorziening.

- Verwerking van persoonsgegevens door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (ontworpen §11)

Deze paragraaf is een herneming van het artikel 50, laatste lid, van het VSB-decreet.

In het ontworpen artikel worden de persoonsgegevens die worden meegedeeld aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (hierna: VAPH) verder afgebakend, zo wordt verduidelijkt dat aan het VAPH alleen persoonsgegevens worden bezorgd van de gebruiker in het kader van de pijlers residentiële ouderenzorg en mobiliteitshulpmiddelen.

Bovendien wordt de term "die dienstig zijn" vervangen door "die noodzakelijk zijn" voor de uitvoering van zijn opdracht, vermeld in het artikel 6, 2°, van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, gezien deze verwoording beter aansluit bij het beginsel van artikel 5, lid, 1, c), van de AVG dat stelt dat persoonsgegevens moeten "toereikend zijn, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt".

- Verwerking van persoonsgegevens door de overlegorganisator van het multidisciplinair overleg (ontworpen §12)

De overlegorganisator verwerkt in het kader van zijn opdrachten, vermeld in het artikel 534/86 van het VSB-besluit de gegevens van de gebruiker rond wie het multidisciplinair overleg werd georganiseerd en de gegevens van de zorgbemiddelaar en de zorgaanbieders die deelnemen aan het multidisciplinair overleg om een aanvraag te kunnen indienen bij de zorgkas voor een vergoedbaar multidisciplinair overleg.

- Verwerking van persoonsgegevens door de indicatiestellers, vermeld in artikel 82 en artikel 84, §1, tweede lid (ontworpen §13)

De indicatiestellers, vermeld in artikel 82 en artikel 84, §1, tweede lid, die belast zijn met de vaststelling van de ernst en de duur van de verminderde zelfredzaamheid voor een tegemoetkoming in het kader van het zorgbudget voor

zwaar zorgbehoevenden of een tegemoetkoming in het kader van het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood zullen de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in het ontworpen artikel 49, §3, 2°, VSB-decreet verwerken die noodzakelijk zijn om de indicatiestelling van de gebruiker te kunnen afnemen.

- Verwerking van persoonsgegevens door de externe dienstverleners, vermeld in artikel 34, eerste lid, 1° VSB-decreet (ontworpen §14)

In bepaalde gevallen kan, voor de controle op de indicatiestellingen, beroep gedaan worden op een externe dienstverlener voor de uitvoering van de controles op de indicatiestellingen. Zo wordt gezorgd voor een duidelijke scheiding tussen de functie van indicatiesteller en controle.

Wanneer er gebruik gemaakt wordt van een externe dienstverlener voor de controle op de indicatiestellingen, moet deze externe dienstverlener de gegevens van de gebruiker kunnen verwerken die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de controle op de indicatiestelling.

- Verwerking van persoonsgegevens door het Departement Zorg (ontworpen §15)

Naast de gegevens die het Departement Zorg verwerkt als verwerkingsverantwoordelijke voor het beheer van de databank met BelRAI-indicatiestellingen, vermeld in artikel 70/2 van het VSB-decreet, en voor de doeleinden vermeld in artikel 49, §9, van het VSB-decreet ontvangt het Departement Zorg eveneens persoonsgegevens van de gebruiker in het kader van de tegemoetkoming voor residentiële ouderenzorg, vermeld in het ontworpen artikel 49, §3, eerste lid, 3°, van het VSB-decreet, evenals persoonsgegevens van de medewerkers die ingezet worden in een woonzorgvoorziening en zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de woonzorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de woonzorgvoorziening, evenals van de coördinerend en raadgevend arts van het woonzorgcentrum. Deze gegevens worden overgemaakt aan het Departement Zorg in het kader van de doeleinden als vermeld in het artikel 59, §5, eerste lid, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, meer bepaald in het kader van het vergunnen, erkennen en subsidiëren van woonzorgvoorzieningen en voor het toezicht op de erkenningsvoorwaarden en de handhaving ervan. Zo kunnen gegevens die in het kader van de financiering die bezorgd werden aan het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming (vb. tewerkstellingsgegevens) ook nodig zijn voor de controle van de erkenningsvoorwaarden door het Departement Zorg (vb. controle op de voorwaarden inzake de personeelsomkadering van een woonzorgcentrum, vermeld in artikel 45, van de bijlage 11 bij het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de

subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers).

Hier kan ook op gewezen worden dat het artikel 59, §5, zevende lid, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 ook een gegevensuitwisseling in de omgekeerde richting voorziet. Gegevens waarover het Departement Zorg beschikt in het kader van haar opdrachten, vermeld in artikel 59, §5, eerste lid, Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 kunnen eveneens worden overgemaakt aan het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming als deze gegevens noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdrachten en taken van dat agentschap bepaald in of ter uitvoering van het VSB-decreet.

- Verwerking van persoonsgegevens door de adviserend artsen, vermeld in artikel 154 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994 (ontworpen §16)

Dit is een herneming van het artikel 50, derde lid, VSB-decreet.

- Verwerking van persoonsgegevens door de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen (ontworpen §17)

Dit is een herneming van het artikel 50, vierde lid, VSB-decreet.

- Verwerking van persoonsgegevens door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (ontworpen §18)

Dit is een herneming van het artikel 50, vijfde lid, VSB-decreet.

Artikel 6

Het artikel 51 van het VSB-decreet wordt opgeheven. Deze gegevens die de zorgvoorzieningen, deelnemers aan het multidisciplinair overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen verwerken zitten vervat in het ontworpen artikel 50, § 2, §3 en §12.

Artikel 7

Het artikel 133, §5, van het VSB-decreet wordt opgeheven. Dit artikel bepaalt dat de Bijzondere Technische Commissie beschikt over de gegevens van de gebruikers, met inbegrip van de gegevens over gezondheid, die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van haar taken.

Deze bepaling werd nu opgenomen in het ontworpen artikel 50, § 7.

Artikel 8

Dit artikel wijzigt de verwerking van persoonsgegevens in het decreet van 6 juli 2018 betreffende de overname van de sectoren psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatieovereenkomsten, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging (hierna: Overnamedecreet).

De bepalingen betreffende de verwerking van persoonsgegevens in het Overnamedecreet vermelden niet alle essentiële elementen voor de verwerking van de persoonsgegevens. Zo wordt de bepaling van de categorieën van persoonsgegevens doorgedelegeerd naar een besluit van de Vlaamse Regering, evenals de bewaartermijnen.

Concreet worden er volgende wijzigingen aangebracht aan het artikel 13 van het voormelde decreet:

Vervanging van de tweede paragraaf

De tweede paragraaf van het artikel 13 van het Overnamedecreet wordt vervangen, zodat op decretaal niveau bepaald wordt welke persoonsgegevens van de zorggebruiker door de voorzieningen worden verwerkt.

De psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatievoorzieningen, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging verwerken persoonsgegevens met als doel om de noodzakelijke informatie te beschikken die nodig is voor het verlenen van zorg en ondersteuning aan de zorggebruiker, en om de zorg en ondersteuning af te stemmen op de evoluerende behoeften van de zorggebruiker.

In het kader van de naleving van de erkenningsvoorwaarden opgenomen in het Overnamedecreet en het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 6 juli 2018 betreffende de overname van de sectoren psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatieovereenkomsten, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging (hierna Overnamebesluit) verwerken de psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatievoorzieningen, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging verschillende persoonsgegevens van de zorggebruiker. Zo moeten conform artikel 74 en artikel 130 van het Overnamebesluit de psychiatrische verzorgingstehuizen en de initiatieven van beschut wonen een verblijfsovereenkomst afsluiten met de bewoner waarin de zorggebruiker geïdentificeerd wordt, moet een psychiatrisch verzorgingstehuis conform artikel 76 van het Overnamebesluit een individueel dossier bijhouden van

de zorggebruiker dat zijn identiteitsgegevens bevat en medische informatie over de zorggebruiker (voorgeschiedenis, medische basisinformatie,...), enz.

Meer bepaald verwerken de psychiatrische verzorgingstehuizen, de initiatieven van beschut wonen, de revalidatievoorzieningen, de revalidatieziekenhuizen en de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging volgende persoonsgegevens van de zorggebruiker:

- 1° het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Het Rijksregisternummer of het bis-nummer is noodzakelijk voor de voorziening om de zorggebruiker op een unieke wijze te kunnen identificeren.

- 2° de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor de voorziening om de personen verder te kunnen identificeren en voor communicatie met deze personen.

- 3° de geboortedatum

De geboortedatum is noodzakelijk om de leeftijd van zorggebruikers te kunnen identificeren. Daarnaast is deze informatie vereist voor de controle van eventuele leeftijdsvereisten die van toepassing zijn op het verkrijgen van een revalidatietraject, begeleiding of verblijf.

Een psychiatrisch verzorgingstehuis en een initiatief van beschut wonen richten zich, conform het overnamedecreet (artikelen 54 en 55), op de doelgroep van volwassenen en ouderen.

De leeftijdsvoorwaarden binnen de revalidatievoorzieningen zijn vastgelegd in de revalidatieovereenkomsten.

Voor de multidisciplinaire begeleidingsovereenkomsten maakt de geboortedatum een onderdeel uit van het patiëntendossier dat ze conform artikel 318 van het Overnamebesluit moeten aanleggen.

- 4° het geslacht

Dit gegeven is noodzakelijk voor de voorziening om de personen verder te kunnen identificeren en voor communicatie met deze personen.

5° de hoofdverblijfplaats en, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats wanneer deze verschilt van de hoofdverblijfplaats

Dit gegeven is noodzakelijk voor de communicatie met de zorggebruikers. Daarnaast is de hoofdverblijfplaats essentieel voor de voorziening om de zorggebruiker correct te informeren over zijn rechten en plichten en een passende doorverwijzing te bieden. Zo kan de voorziening op basis hiervan bepalen of de gebruiker voldoet aan bepaalde administratieve voorwaarden om in aanmerking te komen voor een tegemoetkoming voor zorg, een mobiliteitshulpmiddel, enz.

Voor de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging is de hoofdverblijfplaats en de werkelijke verblijfplaats noodzakelijk aangezien zij hun dienstverlening aanbieden in het natuurlijke thuismilieu van de zorggebruiker. Dit gegeven is ook bepalend om na te gaan of de zorggebruiker (nog steeds) verblijft binnen het werkgebied van de multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging als vermeld in artikel 310 van het Overnamebesluit en of al dan niet de nodige afspraken moeten gemaakt worden met een andere multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging (cfr. artikel 319, derde lid, Overnamebesluit).

6° de gegevens over gezondheid die noodzakelijk zijn voor het verlenen van zorg- en ondersteuning aan de zorggebruiker

De gegevens met betrekking tot de gezondheid, die de basis vormen voor de verleende zorg en ondersteuning door de voorziening, zijn noodzakelijk in het kader van de opdrachten en bevoegdheden met betrekking tot het toezicht op de naleving van de erkenningsvoorwaarden en de subsidieopdrachten.

Zo moeten de psychiatrische verzorgingstehuizen en de initiatieven van beschut wonen een individueel dossier aanleggen van de zorggebruiker conform artikel 76 van het Overnamebesluit, respectievelijk artikel 133 van het overnamebesluit waarin de medische voorgeschiedenis en de medische basisinformatie van de zorggebruiker vervat zit.

Ook de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging moeten conform artikel 318 van het Overnamebesluit een patiëntendossier aanmaken van de zorggebruiker waarin diagnostische gegevens zijn opgenomen over de medische aandoening waar de palliatieve zorggebruiker aan lijdt, alsmede moeten zij in dit patiëntendossier de aan de palliatieve zorggebruiker verstrekte zorgen aangeven.

7° de gegevens over de woonsituatie, gezinssituatie en sociale situatie die nodig zijn voor het verlenen van zorg- en ondersteuning aan de zorggebruiker

Binnen het kader van kwaliteit van zorg en erkenningen wordt onder andere van de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging verwacht dat ze een volledig en zorgvuldig dossier van de zorggebruiker bijhouden. Deze gegevens helpen om een volledig en nauwkeurig beeld van de zorgsituatie op te maken. Door deze gegevens in het dossier te bewaren, kan de voorziening verantwoorden waarom bepaalde zorgbeslissingen genomen zijn en hoe deze afgestemd zijn op de individuele situatie van de patiënt.

Kennis over de woonsituatie is cruciaal om aangepaste zorg te kunnen verlenen. Het helpt zorgverleners om in te schatten welke ondersteuning nodig is in de leefomgeving van de patiënt. De gezinssituatie geeft inzicht in het aanwezige netwerk en de mogelijke mantelzorg. Dit is belangrijk om de draagkracht van de directe omgeving te begrijpen en gepaste ondersteuning te bieden. Informatie over de sociale context kan de impact van zorginterventies beïnvloeden. Dit is noodzakelijk om een holistische zorg te garanderen en sociale risico's te beperken, zoals eenzaamheid of gebrek aan ondersteuning.

Zo moet in het individueel dossier van de zorggebruiker van een psychiatrisch verzorgingstehuis en een initiatief van beschut wonen conform artikel 76 en 133 van het Overnamebesluit sociale basisinformatie van de gebruiker bevatten. Ook in het patiëntendossier van de medische begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging, vermeld in artikel 318 van het Overnamebesluit moeten gegevens worden opgenomen van de woonplaats van de palliatieve persoon, de gezinssituatie van de palliatieve persoon en de sociale situatie van de palliatieve persoon.

Hiernaast verzamelen de psychiatrische verzorgingstehuizen en de initiatieven van beschut wonen ook de minimale psychiatrische gegevens van de zorggebruiker.

De Minimale Psychiatrische Gegevens (MPG) vormen sinds 1 juli 1996 een verplichte registratie in alle Belgische psychiatrische ziekenhuizen, psychiatrische afdelingen in algemene ziekenhuizen, psychiatrische verzorgingstehuizen en initiatieven van beschut wonen. De doelstellingen van de MPG zijn vastgelegd in het Koninklijk Besluit van 1 oktober 2002 houdende bepaling van de regels volgens welke bepaalde psychiatrische statistische gegevens moeten worden meegedeeld aan de Minister die de Volksgezondheid onder zijn bevoegdheid heeft. De MPG wordt continu bijgehouden, waarbij gegevens worden geregistreerd bij de start en het einde van medisch-psychiatrische behandelingen. De geregistreeerde gegevens omvatten onder andere de sociaaleconomische kenmerken van de zorggebruiker.

Conform artikel 88 van het Overnamebesluit, zijn de psychiatrische verzorgingstehuizen verplicht om jaarlijks gegevens met betrekking tot de MPG te bezorgen. Hiervoor krijgen zij ook een financiering, conform artikel 534/140, 2°, c), van het VSB-besluit. De opnametarieven voor een verblijf in een psychiatrisch verzorgingstehuis bestaat uit drie delen (deel A, onderdeel B en onderdeel C). Deel

B omvat drie onderdelen, waarvan onderdeel B3 de kosten dekt voor de registratie van de MPG.

Conform artikel 143 van het Overnamebesluit, zijn de initiatieven voor beschut wonen eveneens verplicht om jaarlijks de gegevens met betrekking tot de MPG te bezorgen. Hiervoor krijgen zij eveneens een financiering, conform artikel 534/170 van het VSB-besluit, wordt per erkend initiatief van beschut wonen een prijs per verblijfsdag per gebruiker bepaald. Conform §2, 5°, van artikel 534/170 behoort de vergoeding voor de registratie van de MPG tot de vergoedingen binnen deze verblijfsprijs.

1° het onderwijsniveau uitgedrukt in hoofdcategorieën

De verwerking van het onderwijsniveau is essentieel voor de voorzieningen om inzicht te krijgen in de sociaaleconomische achtergrond van hun zorggebruikers. Dit helpt bij het ontwikkelen van gerichte begeleiding en re-integratietrajecten, zoals aangepaste opleidingsprogramma's of arbeidsgerichte trajecten.

2° de betrokkenheid in het arbeidsproces uitgedrukt in hoofdcategorieën

De voorzieningen registreren de arbeidsbetrokkenheid om na te gaan in welke mate zorggebruikers deelnemen aan het arbeidsproces en om inzicht te krijgen in mogelijke re-integratiekansen. Dit is cruciaal voor het uitwerken van trajecten gericht op herstelgerichte zorg, arbeidsmatige activiteiten en begeleid werken.

3° de aard van het inkomen uitgedrukt in hoofdcategorieën

Door de aard van het inkomen te registreren, kunnen de voorzieningen nagaan welke financiële middelen zorggebruikers hebben en of deze voldoende zijn om noodzakelijke zorg, begeleiding en verblijfskosten te dekken. Dit helpt bij het bepalen of aanvullende financiële ondersteuning nodig is, zoals tegemoetkomingen of sociale bijstand. Bovendien draagt deze informatie bij aan beleidsmatige analyses over de impact van financiële situatie op zorgtoegang en langdurige zorgnoden.

4° het huidige of laatste hoofdberoep uitgedrukt in hoofdcategorieën

De registratie van het hoofdberoep biedt waardevolle inzichten in de beroepsachtergrond van zorggebruikers, wat helpt bij het opstellen van re-integratie- en herstelplannen op maat. Voorzieningen kunnen hiermee beter inschatten welke vaardigheden en werkervaring relevant zijn bij het aanbieden van arbeidsmatige activiteiten of opleidingstrajecten binnen de herstelzorg.

Naast de gegevens van de gebruiker zullen de psychiatrische verzorgingscentra, initiatieven van beschut wonen, revalidatievoorzieningen, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging gegevens

verwerken van hun personeelsleden en de zelfstandigen die met een ondernemingscontract met de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorziening. Het betreft de persoonsgegevens van het ontworpen paragraaf 6, eerste lid, van het VSB-decreet. Deze persoonsgegevens worden door de voorziening verwerkt om deze te kunnen overmaken aan het Departement Zorg in het kader van de erkenningsvoorwaarden die de personeelsnormen opleggen. Deze personeelsnormen hebben tot doel om een kwaliteitsvol zorgaanbod binnen de betrokken zorgvoorzieningen te garanderen en dit te kunnen handhaven.

Wijziging van paragraaf 3

In paragraaf 3, 2°, wordt nu duidelijk het Departement Zorg genoemd als de instantie die verwerkingsverantwoordelijke is voor de verwerking van de persoonsgegevens van de zorggebruiker voor analyse van die persoonsgegevens in het kader van evidencebased beleidsvoering en voor de verwerking van de persoonsgegevens van het personeel en de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorziening in het kader van de monitoring en handhaving van een kwaliteitsvol zorgaanbod.

Vervanging van paragraaf 4

De paragraaf 4 van het artikel 13 van het Overnamedecreet wordt vervangen. Deze paragraaf bepaalde dat de Vlaamse Regering de maximale bewaartermijnen vastlegde. Gezien de vastlegging van de maximumtermijn waarvoor de gegevens worden verwerkt een essentieel element is van de verwerking van persoonsgegevens die overeenkomstig artikel 22 van de Grondwet op decretaal niveau moet worden geregeld wordt de maximale bewaartermijnen nu op decretaal niveau verankerd.

De psychiatrische verzorgingstehuizen, de initiatieven van beschut wonen, de revalidatievoorzieningen, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging verwerken de persoonsgegevens van de gebruiker voor een termijn van minimaal dertig jaar en maximaal vijftig jaar na het einde van de opname, revalidatie of begeleiding. Deze termijn is afgestemd op de gangbare bewaartermijn van medische gegevens, zoals vastgelegd in de wet van 22 april 2019 inzake de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg, waarin een bewaartermijn van dertig jaar is bepaald (artikel 35).

De psychiatrische verzorgingstehuizen, de initiatieven van beschut wonen, de revalidatievoorzieningen, revalidatieziekenhuizen en de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging bewaren de persoonsgegevens van hun personeelsleden en van de zelfstandigen die met een ondernemingscontract

met de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorziening, vermeld in paragraaf 2, vijfde lid, gedurende een termijn van maximaal één jaar nadat de gegevens werden overgemaakt aan het Departement Zorg. Deze bewaartermijn is noodzakelijk om te voldoen aan de erkenningsvoorwaarden. Op elk moment moet vastgesteld kunnen worden of de aangeleverde gegevens correct zijn. Daarom moet de voorziening ook de personeelsgegevens bewaren, zodat het Departement Zorg controle en toezicht kan uitoefenen. Dit is nodig totdat de personeelsgegevens opnieuw aangeleverd moeten worden en het Departement Zorg hierover blijft beschikken.

De gepseudonimiseerde persoonsgegevens van de zorggebruiker, vermeld in §5, eerste lid, worden door het Departement Zorg bewaard voor een termijn van 15 jaar, nadat de betrokken zorgvoorziening de gepseudonimiseerde persoonsgegevens aan het Departement Zorg heeft bezorgd. Deze bewaartermijn is gemotiveerd door de noodzaak om de gepseudonimiseerde gegevens uit de MPG-registratie te bewaren voor beleidsopvolging en kwaliteitsbewaking binnen de psychiatrische verzorgingstehuizen en de initiatieven van beschut wonen.

Door deze gegevens over een langere periode te bewaren, kan het Departement Zorg trends en evoluties in zorgnoden analyseren, wat essentieel is voor een gefundeerd en toekomstgericht zorgbeleid. Bovendien maken deze data het mogelijk om de effectiviteit en kwaliteit van de zorgtrajecten binnen de PVT- en IBW-sector op lange termijn te evalueren.

Deze bewaartermijn sluit aan bij de bepalingen in artikel 3 van het overnamebesluit, waarin de kwaliteitsnormen en erkenningsvoorwaarden voor de voorzieningen binnen deze sectoren worden vastgelegd. De langdurige bewaring van gegevens maakt het mogelijk om continu te monitoren of de geleverde zorg beantwoordt aan de vereiste kwaliteitscriteria en om beleidsbeslissingen te onderbouwen met objectieve data. Hierdoor kan het Departement Zorg zijn opdracht inzake toezicht en kwaliteitsborging optimaal uitvoeren.

Tenslotte worden de persoonsgegevens van het personeel, vermeld in de nieuw ontworpen paragraaf 6, eerste lid, door het Departement Zorg bewaard voor een termijn van maximaal vijf jaar na de beëindiging van de arbeidsovereenkomst of het ondernemingscontract met het betrokken personeelslid of de betrokken zelfstandige en met een maximum van vijftig jaar. Deze bewaartermijn wordt gemotiveerd uit het feit dat een personeelslid of een zelfstandige een mogelijke actieve loopbaan van 45 jaar binnen de voorzieningen kan hebben, aangevuld met een termijn van 5 jaar na het beëindigen van de overeenkomst.

Vervanging van paragraaf 5 en toevoeging van een paragraaf 6

De huidige paragraaf 5 wordt vervangen en wordt opgesplitst in een paragraaf 5 en een paragraaf 6.

Overeenkomstig het huidige paragraaf 5, eerste lid, verwerkt het agentschap dat de Vlaamse Regering aanwijst "de noodzakelijke gegevens" met het oog op analyse van die gegevens, evidence based beleidsvoering voor het Vlaamse welzijns- en gezondheidsbeleid en de informatieverstrekking daarover. Er wordt echter niet verduidelijkt welke persoonsgegevens er moeten bezorgd worden en van welke betrokkenen. Dit wordt slechts verduidelijkt in het artikel 8, §3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 6 juli 2018 betreffende de overname van de sectoren psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatieovereenkomsten, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging. Het betreffen gegevens van de zorggebruikers, alsmede enkele statistische gegevens van de personeelsleden (de geboortedatum en de woon- en verblijfplaats).

De wijziging van de paragraaf 5 legt nu op decretaal niveau vast welke persoonsgegevens in dit kader worden verwerkt en van welke betrokkenen. Gezien de inkanteling van de sectoren uit het overnamedecreet in de Vlaamse sociale bescherming worden verschillende gegevens al opgevraagd door het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming. Deze gegevens worden dus niet meer opgevraagd door het Departement Zorg in het kader van het Overnamedecreet.

Het Departement Zorg verwerkt alleen de minimaal psychiatrische gegevens (MPG) van de patiënt.

De verwerking van deze gegevens door het Departement Zorg is noodzakelijk voor het realiseren van beleidsdoelstellingen die gericht zijn op het verbeteren van de maatschappelijke behoeften van psychiatrische verzorgingstehuizen en initiatieven van beschut wonen en om de kwaliteit van de geboden zorg te monitoren.

1° het onderwijsniveau uitgedrukt in hoofdcategorieën

Het registreren van het onderwijsniveau is essentieel voor het Departement Zorg om inzicht te krijgen in de sociaaleconomische achtergrond van zorggebruikers binnen de geestelijke gezondheidszorg. Dit helpt bij de analyse van de relatie tussen onderwijsniveau en zorgnoden, en ondersteunt het ontwikkelen van beleid dat inzet op toegankelijke zorg, gezondheidsgeletterdheid en educatieve re-integratiemaatregelen.

2° de betrokkenheid in het arbeidsproces uitgedrukt in hoofdcategorieën

Door de arbeidsbetrokkenheid van zorggebruikers te analyseren, kan het Departement Zorg beter begrijpen welke factoren bijdragen aan of belemmerend zijn voor re-integratie in het arbeidsproces. Dit inzicht ondersteunt de ontwikkeling van beleidsmaatregelen die sociale participatie en herstelgerichte zorg bevorderen,

zoals programma's voor begeleid werk en samenwerkingen met arbeidsbemiddelingsdiensten.

3° het huidige of laatste hoofdberoep uitgedrukt in hoofdcategorieën

Informatie over het hoofdberoep helpt het Departement Zorg om trends en patronen te identificeren met betrekking tot werkgerelateerde stressfactoren, beroepsziekten en de impact van arbeidsomstandigheden op de geestelijke gezondheid. Dit vormt een belangrijke basis voor beleidsaanpassingen die gericht zijn op preventie, arbeidsrehabilitatie en duurzame tewerkstellingsmogelijkheden binnen de geestelijke gezondheidszorg.

4° de aard van het inkomen uitgedrukt in hoofdcategorieën

Door inzicht te verkrijgen in de inkomenssituatie van zorggebruikers in psychiatrische voorzieningen, kan het Departement Zorg beoordelen in welke mate financiële drempels een impact hebben op zorgtoegang en therapietrouw. Deze gegevens ondersteunen het ontwikkelen van beleid dat inzet op betaalbare en toegankelijke geestelijke gezondheidszorg, en dragen bij aan analyses over de effectiviteit van bestaande sociale beschermingsmaatregelen en tegemoetkomingen.

Gezien de statistische gegevens van de personeelsleden reeds worden verzameld in het kader van de financiering van de psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatievoorzieningen, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging, in het kader van de Vlaamse sociale bescherming, worden deze niet meer opgevraagd door het Departement Zorg. In een nieuw paragraaf 6 wordt dan het artikel 13, §5, tweede lid, van het Overnamedecreet verder uitgewerkt. Deze paragraaf bepaalt welke persoonsgegevens er worden bezorgd door de zorgvoorzieningen aan het Departement Zorg van de personeelsleden werkzaam in de psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatievoorzieningen, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging en van de zelfstandigen die met een ondernemingscontract met de zorgvoorzieningen verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen.

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor de erkenning van de voorzieningen door het Departement Zorg en de uitvoering van de erkennings- en subsidiëringsbevoegdheid.

1° het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

Dit gegeven is noodzakelijk om de personen op ondubbelzinnige wijze te kunnen identificeren.

2° de voor- en achternaam

Dit gegeven wordt gevraagd om de personen te kunnen identificeren.

3° de geboortedatum

De geboortedatum is noodzakelijk om de opdrachten en bevoegdheden van het Departement Zorg uit te voeren met betrekking tot wetenschappelijk onderzoek en beleidsrapportering.

4° de opleidingsgegevens

Hiermee worden zowel gegevens bedoeld over de genoten opleiding van de medewerker (zoals diploma's en bijkomende studies) als gegevens over andere kwalificaties die geen opleidingstitel zijn, maar wel de geschiktheid van de medewerker aantonen om bepaalde handelingen uit te voeren. Dit omvat onder meer beroepstitels en het bezit van een visum of vergunning om een specifiek beroep uit te oefenen.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om te beoordelen of medewerkers over de vereiste kwalificaties beschikken om de betrokken functie uit te oefenen, zoals vastgelegd in het Overnamebesluit of de overeenkomst. Daarnaast is deze informatie essentieel om te verifiëren of de personeelsequipe voldoet aan de erkenningsnormen met betrekking tot de samenstelling van het team.

Zo legt het artikel 89 van het Overnamebesluit bijvoorbeeld op welke kwalificaties de personeelsequipe van een psychiatrisch verzorgingstehuis moet hebben, legt het artikel 144, derde lid, van het Overnamebesluit op over welke opleidingsvereisten minstens 80% van de personeelsleden die instaan voor de begeleiding van zorggebruikers moeten beschikken en leggen artikel 311/1 en 311/2 van het Overnamebesluit voorwaarden op betreffende de kwalificatievereisten waaraan het personeel van de MBE moet voldoen.

5° de tewerkstellingsgegevens, inclusief gegevens over de verloning

Hiermee worden gegevens bedoeld met betrekking tot de overeenkomst die werd afgesloten met de zorgvoorziening (vb. arbeidsovereenkomst, ondernemingscontract,...), gegevens over de functie of taak waarin de betrokkene wordt ingeschakeld en de duur van de tewerkstelling (vb. halftijds, voltijds,...) en gegevens over de verloning die wordt toegekend aan het personeelslid of de zelfstandige.

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor het toezicht op de erkenningsvoorwaarden en om te controleren of de personeelsequipe voldoet aan de erkenningsnormen met betrekking tot de samenstelling van het personeelsteam.

In artikel 89 van het Overnamebesluit wordt er bijvoorbeeld voorwaarden gesteld betreffende de minimale personeelsequipe, uitgedrukt in vte, een psychiatrisch verzorgingstehuis moet beschikken.

6° de naam van de persoon belast met de coördinatie en de bezorging van de minimale psychiatrische gegevens

Conform artikel 8 van het Overnamebesluit verwerkt het Departement Zorg de naam van de coördinator van het psychiatrisch verzorgingstehuis en het Initiatief van Beschut Wonen in het kader van de MPG-registratie. Deze persoon kan indien nodig door het Departement worden gecontacteerd bij vragen of verduidelijkingen met betrekking tot de registratie.

Deze persoonsgegevens worden verwerkt om een kwaliteitsvol zorgaanbod te kunnen monitoren en handhaven. Zo bepaalt het artikel 56 van het Overnamedecreet onder andere dat er aan de psychiatrische verzorgingstehuizen en de initiatieven van beschut wonen erkenningsvoorwaarden worden opgelegd met betrekking tot het personeel en bepaalt het artikel 74 van het Overnamedecreet dat de revalidatieovereenkomst het personeelskader vastlegt waarover de revalidatievoorziening moet beschikken.

De persoonsgegevens van de personeelsleden van de psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatievoorzieningen, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging en de persoonsgegevens van de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan deze zorgvoorzieningen verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van deze zorgvoorzieningen kunnen worden overgemaakt aan het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming, vermeld in het artikel 9 van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming en dit voor de opdrachten van het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming als vermeld in artikel 11 van het voormelde decreet van 18 mei 2018.

Artikel 9

In artikel 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 wordt een paragraaf 5/1 ingevoegd, waarbij een opsomming gegeven wordt van de gegevens van de gebruiker die verwerkt zullen worden in het kader van de subsidiëring van de Diensten maatschappelijk werk van het ziekenfonds.

In uitvoering van het woonzorgdecreet van 15 februari 2019, worden in artikel 2 van bijlage 5 van het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers, de programmacijfers voor het aantal personeelsleden per landsbond van de ziekenfondsen bepaald. De programmacijfers worden voor het Nederlandse taalgebied en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad vastgelegd op basis van de volgende objectieve parameters per landsbond:

- 1° per 10.000 aangesloten leden: 0,10 vte;
- 2° per 10.000 aangesloten leden, die ouder dan 80 jaar zijn: 1,23 vte;
- 3° per 10.000 personen die een zorgbudget voor ouderen met een zorgnood ontvangen: 7,79 vte;
- 4° per 10.000 personen met het statuut invalide: 1,66 vte;
- 5° per 10.000 personen met recht op de verhoogde tegemoetkoming voor gezondheidszorgen: 0,35 vte;
- 6° per 10.000 personen met een zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte: 7,66 vte;
- 7° per 10.000 personen met een goedkeuring voor een mobiliteitshulpmiddel: 10,76 vte;
- 8° per 10.000 personen met een uitbetaling forfait chronisch zieke: 7,27 vte;
- 9° per 10.000 personen die een integratietegemoetkoming ontvangen: 3 vte;
- 10° per 10.000 personen die een zorgbudget zwaar zorgbehoevenden ontvangen: 4,26 vte;
- 11° per 10.000 personen met een erkenning bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap: 7,63 vte.

Om de programmacijfers te kunnen berekenen zijn persoonsgegevens nodig vanuit verschillende instanties.

1. gegevens afkomstig van de verzekeringsinstellingen (aantal aangesloten leden, leeftijd van de leden, aantal invaliden, rechthebbende op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, rechthebbende forfait chronisch zieken);
2. gegevens afkomstig van de Vlaamse sociale bescherming (rechthebbende zorgbudget ouderen met een zorgnood, goedkeuring voor een mobiliteitshulpmiddel en zorgbudget voor zwaar zorgbehoevende);
3. gegevens afkomstig van het VAPH (erkenning bij het VAPH);
4. gegevens afkomstig van de FOD Sociale Zekerheid DG Personen met een Handicap (rechthebbende op een integratietegemoetkoming);
5. gegevens afkomstig van het Agentschap Uitbetaling Groeipakket (zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte);

De persoonsgegevens moeten vervolgens gekoppeld worden aan de informatie over aansluiting bij de landsbond op niveau van het rijksregisternummer van een persoon. Het Intermutualistisch Agentschap zal deze gegevens verwerken, zodat de gegevens op een geaggregeerd niveau aan het Departement Zorg bezorgd

kunnen worden. Vervolgens kan Departement Zorg de subsidies per erkende Dienst maatschappelijk werk berekenen op basis van de ontvangen statistische gegevens. Het Departement Zorg ontvangt zelf geen persoonsgegevens. De persoonsgegevens (ontvangen door het Intermutualistisch Agentschap) worden niet langer bewaard dan noodzakelijk om de koppeling aan de landsbond van aansluiting te maken en maximaal voor een termijn van zes maanden.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Matthias DIEPENDAELE

De Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen,

Caroline GENNEZ