



Besluit van de Vlaamse Regering tot vastlegging van de regels voor de erkenning en de subsidiëring van partnerorganisaties ter uitvoering van artikel 60, §1, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

Rechtsgrond

Dit besluit is gebaseerd op:

- het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, artikel 60, §1.

Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- De Inspectie van Financiën heeft advies gegeven op 22 mei 2024.
- De Vlaamse toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens heeft advies nr. ... gegeven op (datum).
- De Gegevensbeschermingsautoriteit heeft advies nr. xxx??? gegeven op (datum).
- De Raad van State heeft advies... (nummer) gegeven op ..., met toepassing van ..., van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973.

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid, Gezin.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

Hoofdstuk 1. Definities

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° administratie: het departement Zorg, opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 12 mei 2023 over het Departement Zorg;
- 2° jaarplan: het jaarplan, vermeld in artikel 21;
- 3° partnerorganisatie: een partnerorganisatie als vermeld in artikel 60, §3, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019;
- 4° secretaris-generaal: het hoofd van de administratie;

Hoofdstuk 2. Algemene erkenningsvoorwaarden

Art. 2. Een partnerorganisatie kan erkend worden als ze voldoet aan al de volgende voorwaarden:

- 1° de organisatie past in de programmatie die per soort van partnerorganisatie is opgenomen in bijlage 1 en 2, die bij dit besluit zijn gevoegd;
- 2° de partnerorganisatie verbindt er zich toe om binnen maximaal één jaar vanaf de ingangsdatum van de erkenning te voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a) ze kan aantonen dat ze door haar deskundigheid of expertise een bijzondere meerwaarde biedt op het vlak van de professionaliteit en de kwaliteit van de woonzorg in het Nederlandse taalgebied en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad;
 - b) ze heeft binnen negentig dagen na ontvangst van de erkenningsbeslissing een beheersovereenkomst met de administratie gesloten conform hoofdstuk 7;
 - c) ze voldoet aan de specifieke erkenningsvoorwaarden per soort van partnerorganisatie, vermeld in bijlage 1 en 2, die bij dit besluit zijn gevoegd.

Hoofdstuk 3. Erkenningsprocedure

Art. 3. Een partnerorganisatie wordt voor onbepaalde duur erkend.

Art. 4. Om erkend te kunnen worden, dient de initiatiefnemer bij de administratie een aanvraag tot erkenning als partnerorganisatie in die ontvankelijk is conform het tweede lid. De aanvraag tot erkenning als partnerorganisatie wordt ingediend met een formulier dat de administratie daarvoor ter beschikking stelt.

Een aanvraag tot erkenning als partnerorganisatie is alleen ontvankelijk als de aanvraag de volgende gegevens en stukken bevat:

- 1° het aanvraagformulier, vermeld in het eerste lid, dat de volgende gegevens bevat:
 - a) de identificatiegegevens van de initiatiefnemer;
 - b) de naam en het adres van de partnerorganisatie;
 - c) de beoogde soort erkenning van de partnerorganisatie en de doelgroepen;
 - d) als dat van toepassing is, de regio en het werkingsgebied van de partnerorganisatie;
- 2° de statuten van de initiatiefnemer en de eventuele wijzigingen ervan, tenzij de initiatiefnemer een openbaar bestuur is;
- 3° de rechtsgeldige beslissing van de initiatiefnemer om de erkenning aan te vragen;
- 4° de missie of visie van de partnerorganisatie;
- 5° de organisatiestructuur, een organogram met bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de partnerorganisatie;
- 6° een lijst van alle medewerkers, met vermelding van hun wekelijkse arbeidsduur en kwalificatie, geordend per functie, en met aanduiding van de personeelsleden die langdurig afwezig zijn;

- 7° een verbintenis om binnen maximaal een jaar na de datum van de erkenningsbeslissing te voldoen aan alle voorwaarden, vermeld in artikel 2, 2°;
- 8° een verbintenis om binnen negentig dagen na ontvangst van de erkenningsbeslissing een beheersovereenkomst in te dienen, conform hoofdstuk 7.

Art. 5. De beslissing tot erkenning als partnerorganisatie van de secretaris-generaal wordt binnen vier maanden nadat de administratie de ontvankelijke aanvraag heeft ontvangen, aan de initiatiefnemer bezorgd.

De beslissing, vermeld in het eerste lid, bevat de volgende gegevens:

- 1° de naam en het ondernemingsnummer van de initiatiefnemer;
- 2° de naam en het adres van de partnerorganisatie;
- 3° het erkenningsnummer;
- 4° de ingangsdatum van de erkenning;
- 5° de soort erkenning als partnerorganisatie;
- 6° als dat van toepassing is, de regio en het werkingsgebied van de partnerorganisatie.

Art. 6. De initiatiefnemer wordt binnen vier maanden nadat de administratie de ontvankelijke aanvraag heeft ontvangen, aangetekend en met kennisgeving van ontvangst op de hoogte gebracht van het voornemen van de secretaris-generaal tot weigering van de erkenning.

Het voornemen, vermeld in het eerste lid, bevat de uitleg over de mogelijkheid om een bezwaar in te dienen en de voorwaarden en de procedure om bij de administratie een bezwaarschrift in te dienen. Het bezwaarschrift wordt behandeld conform de regels die zijn vastgesteld bij of ter uitvoering van hoofdstuk III van het decreet van 7 december 2007 houdende de oprichting van een Adviescommissie voor Voorzieningen van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en (Kandidaat-)pleegzorgers.

Art. 7. Als de initiatiefnemer geen bezwaarschrift indient binnen dertig dagen nadat de initiatiefnemer de aangetekende zending, vermeld in artikel 6, heeft ontvangen, wordt het voornemen van de secretaris-generaal, vermeld in artikel 6, nadat die termijn is verstreken, van rechtswege geacht een weigeringsbeslissing van de secretaris-generaal te zijn. De administratie brengt de initiatiefnemer onmiddellijk aangetekend met kennisgeving van ontvangst op de hoogte van die weigeringsbeslissing.

Hoofdstuk 4. Procedure voor de wijziging van de erkenning op verzoek van de partnerorganisatie

Art. 8. Als de initiatiefnemer de volgende gegevens van de erkenning wil wijzigen, dient de initiatiefnemer daarvoor bij de administratie een aanvraag in die ontvankelijk is conform het tweede lid:

- 1° de naam of het adres van de partnerorganisatie;
- 2° als dat van toepassing is, de regio en het werkingsgebied van de partnerorganisatie;

3° een fundamentele herstructurering of herziening van de missie of visie van de organisatie.

Een aanvraag tot wijziging van de erkenning als vermeld in het eerste lid, is alleen ontvankelijk als ze alle nodige vermeldingen en stukken tot staving van de aangevraagde wijziging bevat.

Over de aanvraag tot wijziging van de erkenning, vermeld in het eerste lid, wordt beslist conform artikel 4 tot en met 7.

Als de aanvraag tot wijziging van de erkenning, vermeld in het eerste lid, gevolgen heeft voor de subsidiëring van die partnerorganisatie, wordt die wijziging doorgevoerd met ingang van 1 januari van het jaar dat volgt op het jaar waarin de ontvankelijke aanvraag is ingediend. In dat geval wordt de aanvraag vóór 1 september ingediend.

Hoofdstuk 5. Procedure voor de gedwongen wijziging, de schorsing, de weigering en de intrekking van de erkenning

Art. 9. De secretaris-generaal kan de erkenning wijzigen, schorsen of intrekken als de erkende partnerorganisatie de algemene of de specifieke erkenningsvoorwaarden die erop van toepassing zijn, vermeld in dit besluit en in de bijlagen die bij dit besluit zijn gevoegd, niet naleeft.

Art. 10. De administratie brengt de initiatiefnemer aangetekend met kennisgeving van ontvangst op de hoogte van het gemotiveerde voornemen van de secretaris-generaal tot wijziging, schorsing of intrekking van de erkenning.

De aangetekende zending, vermeld in het eerste lid, bevat naast het voornemen ook de uitleg over de mogelijkheid om een bezwaar in te dienen en de voorwaarden en de procedure om een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij de administratie. Het bezwaarschrift wordt behandeld conform de regels die zijn vastgesteld bij of ter uitvoering van hoofdstuk III van het decreet van 7 december 2007 houdende de oprichting van een Adviescommissie voor Voorzieningen van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en (Kandidaat-)pleegzorgers.

Art. 11. Als de initiatiefnemer geen bezwaarschrift indient binnen dertig dagen nadat de initiatiefnemer de aangetekende zending, vermeld in artikel 10, eerste lid, heeft ontvangen, wordt, nadat die termijn is verstreken, een beslissing van de secretaris-generaal tot wijziging, schorsing of intrekking van de erkenning aangetekend met kennisgeving van ontvangst aan de initiatiefnemer bezorgd.

Art. 12. §1. De beslissing tot schorsing van de erkenning vermeldt de begindatum, de termijn van de schorsing en de voorwaarden die vervuld moeten worden om de schorsing in te trekken.

De secretaris-generaal bepaalt de termijn van de schorsing van de erkenning. Die termijn bedraagt niet meer dan 180 dagen.

§2. De secretaris-generaal kan op eigen initiatief, op voorwaarde dat dat wordt gemotiveerd, of op gemotiveerd verzoek van de initiatiefnemer, de termijn, vermeld in paragraaf 1, tweede lid, één keer voor maximaal 180 dagen verlengen. Het gemotiveerde verzoek van de initiatiefnemer wordt minstens dertig dagen vóór de initiële schorsingstermijn eindigt, aangetekend tegen ontvangstbewijs aan de administratie bezorgd.

De beslissing tot verlenging van de secretaris-generaal, vermeld in het eerste lid, wordt aangetekend met kennisgeving van ontvangst aan de initiatiefnemer bezorgd.

§3. Als de initiatiefnemer meent voldaan te hebben aan de voorwaarden om de schorsing, vermeld in paragraaf 1, op te heffen, kan de initiatiefnemer de secretaris-generaal aangetekend tegen ontvangstbewijs verzoeken om de schorsing op te heffen. De administratie gaat na of de initiatiefnemer voldoet aan de voormelde voorwaarden, en beslist of de schorsing vroegtijdig kan worden stopgezet of wordt voortgezet. Die beslissing wordt aangetekend tegen ontvangstbewijs bezorgd aan de initiatiefnemer.

§4. Als bij de beëindiging van de schorsingstermijn nog niet is voldaan aan alle erkenningsvoorwaarden, vermeld in de beslissing tot schorsing, kan de procedure voor de intrekking van de erkenning ingesteld worden conform artikel 10.

Art. 13. De beslissing tot intrekking van de erkenning heeft uitwerking op de datum, vermeld in de beslissing.

De beslissing tot intrekking van de erkenning heeft, op de datum die vermeld is in de beslissing, de onmiddellijke verdwijning van de partnerorganisatie uit de programmatie tot gevolg.

Art. 14. Als de erkenning wordt geweigerd, gewijzigd, geschorst of ingetrokken, kan een partnerorganisatie geen aanspraak maken op een vergoeding voor kosten van activiteiten of een deel ervan dat ze niet kan uitvoeren als gevolg van de weigering, wijziging, schorsing of intrekking van de erkenning.

Hoofdstuk 6. Procedure voor de vrijwillige stopzetting van de activiteiten van een partnerorganisatie

Art. 15. De secretaris-generaal kan een erkenning stopzetten als partnerorganisatie als de initiatiefnemer daar rechtsgeldig om verzoekt.

De initiatiefnemer van de partnerorganisatie die tot de vrijwillige stopzetting van de activiteiten als partnerorganisatie beslist, brengt de administratie minstens negentig dagen voor de uitwerking van de beslissing op de hoogte van de beslissing tot stopzetting en vermeldt de datum waarop die beslissing uitwerking heeft. Bij de vrijwillige stopzetting van de activiteiten als partnerorganisatie verdwijnt de partnerorganisatie onmiddellijk uit de programmatie.

Hoofdstuk 7. De beheersovereenkomst

Art. 16. De partnerorganisatie dient een voorstel van beheersovereenkomst in bij de administratie.

Het voorstel van beheersovereenkomst, vermeld in het eerste lid, is alleen ontvankelijk als het de volgende gegevens en eventuele bewijsdocumenten bevat:

- 1° de doelgroepen aan wie de partnerorganisatie ondersteuning biedt;
- 2° de opdrachten die de partnerorganisatie heeft ten aanzien van de Vlaamse overheid;
- 3° de wijze waarop de overeenkomst past in het Vlaamse beleid dat van toepassing is op de partnerorganisatie;
- 4° een plan voor de duur van de beheersovereenkomst dat al de volgende gegevens bevat:
 - a) de doelstellingen voor de uitvoering van de overeenkomst;
 - b) de planning in de tijd van de acties om de doelstellingen te behalen en eventuele doelgroepen waarop ze betrekking hebben;
 - c) de wijze waarop er wordt samengewerkt met de andere partnerorganisaties;
 - d) de evaluatiecriteria voor de doelstellingen, vermeld in punt a);
- 5° het jaarplan, met inbegrip van de begroting voor het eerste jaar van de beheersovereenkomst, conform artikel 21;
- 6° de contactgegevens van de persoon die namens de partnerorganisatie de eindverantwoordelijkheid draagt voor de uitvoering van de beheersovereenkomst.

Art. 17. Als de partnerorganisatie al een vorige beheersovereenkomst heeft gesloten, wordt het voorstel van beheersovereenkomst, vermeld in artikel 16, eerste lid, vier maanden vóór het einde van de vorige overeenkomst ingediend.

Art. 18. De administratie onderzoekt het ingediende voorstel van beheersovereenkomst, vermeld in artikel 16, eerste lid, op de ontvankelijkheidsvoorwaarden, vermeld in artikel 16, tweede lid. De administratie stelt de indiener op de hoogte van het resultaat van dat onderzoek.

De administratie organiseert een overleg met de partnerorganisatie over het ontvankelijke voorstel van beheersovereenkomst. Dat kan resulteren in de indiening door de partnerorganisatie van een nieuw voorstel van beheersovereenkomst dat het vorige vervangt.

De administratie maakt een ontwerp van beheersovereenkomst op basis van het voorstel van beheersovereenkomst en het resultaat van het overleg met de indiener, vermeld in het tweede lid. De administratie bezorgt dat ontwerp van beheersovereenkomst aan de indiener, die kan beslissen om geen beheersovereenkomst te sluiten of om akkoord te gaan met het ontwerp.

Als de partnerorganisatie akkoord gaat met het ontwerp van beheersovereenkomst, vermeld in het derde lid, bezorgt ze die ondertekend terug aan de administratie. De secretaris-generaal van de administratie ondertekent het ontwerp van de beheersovereenkomst.

Art. 19. De administratie bezorgt de gesloten beheersovereenkomst aan de partnerorganisatie.

Art. 20. Een beheersovereenkomst heeft een duurtijd van drie jaar.

De partnerorganisatie meldt een wijziging van de contactgegevens van de persoon die gelast is met de uitvoering van de goedgekeurde beheersovereenkomst, vermeld in artikel 16, tweede lid, 6°, in de goedgekeurde beheersovereenkomst aan de administratie.

Art. 21. §1. De partnerorganisatie maakt jaarlijks een jaarplan op.

- Een jaarplan als vermeld in het eerste lid, bevat al de volgende gegevens:
- 1° een concretisering voor het werkingsjaar in kwestie van de elementen uit de beheersovereenkomst ter uitvoering van artikel 16, tweede lid, 4°;
 - 2° de specifieke erkenningsvoorwaarden per partnerorganisatie, vermeld in bijlage 1 en 2, die bij dit besluit zijn gevoegd.

De administratie kan de structuur van het jaarplan bepalen.

In afwijking van het eerste lid kan de administratie bepalen dat bepaalde partnerorganisaties die rond dezelfde expertise werken samen één gecoördineerd jaarplan moeten opmaken.

§2. Het sluiten van een beheersovereenkomst houdt automatisch de goedkeuring in van het jaarplan voor het eerste werkingsjaar. De administratie beslist over de goedkeuring van de volgende jaarplannen binnen een beheersovereenkomst. Om tijdig te kunnen beslissen, dient de organisatie voor eind oktober van het werkingsjaar dat voorafgaat aan het werkingsjaar in kwestie, een voorstel van jaarplan in bij de administratie.

Art. 22. Zes maanden voor het einde van de beheersovereenkomst maakt de partnerorganisatie een eindrapport en bezorgt dat aan de administratie.

Het eindrapport, vermeld in het eerste lid, bevat een grondige evaluatie van de doelstellingen en de acties die opgenomen zijn in de beheersovereenkomst. De doelgroepen of hun vertegenwoordigers die in de beheersovereenkomst zijn opgenomen, worden bevraagd over het bereiken van de doelstellingen.

De administratie onderzoekt het eindrapport, vermeld in het eerste lid, en brengt de partnerorganisatie op de hoogte van haar bevindingen binnen zestig dagen na ontvangst van dat rapport.

Art. 23. Negentig dagen voor het einde van de beheersovereenkomst bezorgt de partnerorganisatie een nieuw voorstel tot beheersovereenkomst volgens de procedure, vermeld in artikel 16 tot en met 19.

Art. 24. Als er geen beheersovereenkomst wordt gesloten tussen de administratie en de partnerorganisatie overeenkomstig artikel 16 tot en met 19 of als de duurtijd van de beheersovereenkomst, vermeld in artikel 20, is

afgelopen, vervalt de erkenning van de partnerorganisatie van rechtswege. De initiatiefnemer wordt daarvan aangetekend tegen ontvangstbewijs op de hoogte gebracht.

Het eerste lid is niet van toepassing gedurende de periode, vermeld in artikel 4, tweede lid, 8°.

Hoofdstuk 8. Subsidiëring

Art. 25. Een partnerorganisatie komt in aanmerking voor subsidiëring als ze voldoet aan al de volgende voorwaarden:

- 1° de algemene erkenningsvoorwaarden, vermeld in artikel 2 van dit besluit, en de specifieke erkenningsvoorwaarden, vermeld in bijlage 1 en 2, die bij dit besluit zijn gevoegd, naleven die op de soort van partnerorganisatie van toepassing zijn;
- 2° beschikken over een goedgekeurde beheersovereenkomst, conform hoofdstuk 7 van dit besluit;
- 3° een boekhouding voeren volgens de algemene boekhoudregels die van toepassing zijn op de rechtsvorm ervan als vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 betreffende de boekhouding en het financieel verslag voor de voorzieningen in bepaalde sectoren van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Art. 26. Het subsidiebedrag per partnerorganisatie wordt vastgelegd in bijlage 1 en 2, die bij dit besluit zijn gevoegd.

Art. 27. Elk jaar bezorgt de partnerorganisatie een activiteitenverslag en een financieel verslag over het werkjaar in kwestie uiterlijk op 30 juni van het jaar dat volgt op het jaar waarop de subsidies betrekking hebben.

Art. 28. Als het totaal van de kosten die gemaakt zijn conform de voorwaarden, vermeld in artikel 25, niet het volledige subsidiebedrag dekt, wordt het overeenkomstige resterende bedrag niet uitbetaald of teruggevorderd van de partnerorganisatie.

Hoofdstuk 9. Toezicht op de naleving van de erkennings- en subsidievoorwaarden

Art. 29. De administratie is belast met de aansturing van de werking van de erkende partnerorganisaties en de naleving van de erkennings- en subsidievoorwaarden, vermeld in de bijlagen bij dit besluit.

De administratie kan alle gegevens opvragen aan de partnerorganisatie.

Art. 30. De ambtenaren, vermeld in het decreet 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid, zijn belast met het toezicht op de werking van de partnerorganisaties conform artikel 63 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019.

Hoofdstuk 10. Procedure voor terugvordering van een subsidie

Art. 31. Met behoud van de toepassing van artikel 13 van de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof vermindert de secretaris-generaal de subsidie of vordert ze terug voor een termijn die de secretaris-generaal bepaalt, als de partnerorganisatie de subsidievoorwaarden, vermeld in de bijlagen, niet naleeft of niet voldoende kosten kan aantonen die voldoen aan de overeenkomstige subsidievoorwaarden.

De administratie brengt de initiatiefnemer aangetekend met kennisgeving van ontvangst, op de hoogte van het voornemen van de secretaris-generaal om de subsidie te verminderen of de subsidie terug te vorderen.

De aangetekende zending, vermeld in het tweede lid, bevat naast het voornemen ook de mogelijkheid om bezwaar in te dienen en de voorwaarden en de procedure om een gemotiveerd bezwaarschrift bij de administratie in te dienen.

Als de initiatiefnemer geen bezwaarschrift indient binnen vijftien dagen nadat de initiatiefnemer de aangetekende zending, vermeld in het derde lid, heeft ontvangen, wordt de beslissing van de secretaris-generaal tot vermindering of terugvordering van de subsidie aangetekend bezorgd, nadat die termijn is verstreken met kennisgeving van ontvangst aan de initiatiefnemer.

Als de initiatiefnemer wel tijdig een bezwaarschrift heeft ingediend, kan de Vlaamse minister, bevoegd voor de gezondheids- en woonzorg beslissen om het voornemen, vermeld in het tweede lid, te bevestigen of in te trekken.

Hoofdstuk 11. Gegevensregistratie

Art. 32. Met behoud van de toepassing van artikel 59, §4, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, gelden voor de gegevensverwerking van persoonsgegevens van de personeelsleden en bestuurders door de partnerorganisaties de volgende verplichtingen:

- 1° de partnerorganisatie informeert de personeelsleden en bestuurders over de verwerking van hun persoonsgegevens, en garandeert die personen het recht op inzage en het recht op rectificatie van hun gegevens, conform de regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens;
- 2° de partnerorganisatie zorgt voor de beveiliging van de verwerking van de persoonsgegevens over de personeelsleden en bestuurders, conform de regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Met behoud van de toepassing van artikel 59, §5, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 gelden voor de gegevensverwerking van persoonsgegevens van de personeelsleden en bestuurders door de administratie de volgende verplichtingen:

- 1° Persoonsgegevens kunnen op elektronische wijze worden bewaard;

- 2° de administratie informeert de personeelsleden en bestuurders over de verwerking van hun persoonsgegevens, en garandeert die personen het recht op inzage en het recht op rectificatie van hun gegevens, conform de regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens;
- 3° de administratie zorgt voor de beveiliging van de verwerking van de persoonsgegevens over personeelsleden en bestuurders, conform de regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Hoofdstuk 12. Slotbepalingen

Art. 33. Het besluit van de Vlaamse Regering van 9 mei 2014 tot vastlegging van de regels voor de erkenning en de subsidiëring van partnerorganisaties ter uitvoering van artikel 68, § 1, van het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 30 januari 2015, 14 september 2018 , 18 januari 2019 en 12 mei 2023, wordt opgeheven.

Art. 34. De partnerorganisaties die op 1 januari 2024 erkend zijn, behouden hun erkenning volgens de regels die op 31 december 2023 op hen van toepassing zijn. Ze beantwoorden uiterlijk op 31 december 2025 aan de erkenningsvoorwaarden, vermeld in hoofdstuk 2.

Art. 35. De Vlaamse minister, bevoegd voor gezondheids-en woonzorg is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, [...].

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Jan JAMBON

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

Hilde CREVITS