

Bestek nr. 16EQA/22/002/O

**Mededingingsprocedure met onderhandeling
aanneming van leveringen**

Selectieleidraad

**Ontwerpen en bouwen van één
Loodsboot-Tender voor de Noordzee
en bouwen van één zusterschip**

Limietdatum en limietuur voor ontvangst van de aanvragen tot deelneming

De aanvragen tot deelneming moeten ingediend worden
vóór (datum) om 9u30.

Inhoud

I.	VOORWERP VAN DE OPDRACHT	3
II.	VERLOOP VAN DE PLAATSINGSPROCEDURE.....	5
III.	ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN.....	7
III.1.	AANBESTEDENDE OVERHEID	7
III.2.	TOEPASSELIJKE WETTELIJKE BEPALINGEN	7
III.3.	OVERIGE ALGEMEEN TOEPASSELIJKE BEPALINGEN	8
III.4.	UITSLUITING (ART. 67-70 WET, ART. 61-64 EN 73 KB PLAATSING)	10
III.5.	KWALITATIEVE SELECTIECRITERIA (ART. 71 WET, ART. 65-69 EN 70-71 KB PLAATSING)	12
III.6.	BEROEP OP DE DRAAGKRACHT VAN ANDERE ENTITEITEN (ART. 73 KB PLAATSING)	15
III.7.	UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT (ART. 73 WET, ART. 38 KB PLAATSING)	16
III.8.	TOE TE VOEGEN DOCUMENTEN	17
III.9.	INDIENING EN OPENING VAN DE AANVRAGEN TOT DEELNEMING	18
III.10.	GUNNINGSCRITERIA	18
IV.	TECHNISCHE VOORSCHRIFTEN.....	19
	BIJLAGE 1: FORMULIER VOOR AANVRAAG TOT DEELNEMING	24
	BIJLAGE 2: UEA	24
	BIJLAGE 3: VERBINTENIS TERBESCHIKKINGSTELLING MIDDELEN.....	29
	BIJLAGE 4: BANKVERKLARING.....	26

I. VOORWERP VAN DE OPDRACHT

1.1. Korte omschrijving van het voorwerp

De opdracht bestaat uit een vast gedeelte en een voorwaardelijk gedeelte.
Het voorwerp van de opdracht betreft het ontwerpen en bouwen van één Loodsboot-Tender voor de Noordzee opgenomen als **vast gedeelte** en het bouwen van één zusterschip als **voorwaardelijk gedeelte**.

Deze opdracht is een opdracht voor aanneming van leveringen in de zin van artikel 2, 20° van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016.

CPV-classificatie is : 34521000-5 Boten voor bijzondere doeleinden.

In deze eerste stap van de procedure kan men zich kandidaat stellen voor de overheidsopdracht via het formulier voor aanvraag tot deelneming.

Voor een verdere toelichting van de opdracht, zie IV. Technische voorschriften.

1.2. Percelen

De opdracht is niet onderverdeeld in percelen.

1.3. Varianten en opties

§1. Er zijn geen vereiste of toegestane varianten.

Vrije varianten zijn niet toegelaten.

§2. Er zijn geen vereiste of toegestane opties.

Vrije opties zijn niet toegelaten.

1.4. Vaste en voorwaardelijke gedeeltes

Deze opdracht bestaat uit een vast gedeelte en een voorwaardelijk gedeelte.

Vast gedeelte : ontwerpen en bouwen van één Loodsboot-Tender voor de Noordzee

Voorwaardelijk gedeelte : bouwen van één zusterschip. De opdracht voor het voorwaardelijk gedeelte (de bouw van het zusterschip) vindt plaats één jaar na de voorlopige oplevering van het vast gedeelte (ontwerpen en bouwen van één Loodsboot-Tender voor de Noordzee). Het voorwaardelijk gedeelte moet alle wijzigingen inhouden (ontwerp, klasse en statutaire keuringen, aanpassingen, werkzaamheden, leveringen, bijkomende apparatuur, aanpassing en implementatie van software en bouw van het zusterschip) om de (eventuele) tekortkomingen op duurzame wijze te voorkomen die tijdens het eerste jaar na de voorlopige oplevering van het vast gedeelte aan het licht gekomen zijn, zonder meerprijs noch termijnsverlenging.

II. VERLOOP VAN DE PLAATSINGSPROCEDURE

De opsplitsing in een vast gedeelte en een voorwaardelijk gedeelte is noodzakelijk om budgettaire redenen.

De sluiting van de opdracht heeft betrekking op de volledige opdracht. De aanbestedende overheid is enkel gebonden door het vaste gedeelte. De uitvoering van het voorwaardelijk gedeelte is afhankelijk van de beslissing van de aanbestedende overheid die aan de opdrachtnemer per aangetekende brief wordt meegedeeld.

De aanbestedende overheid is niet verplicht het voorwaardelijke gedeelte te laten uitvoeren.

Doordat de aanbestedende overheid enkel gebonden is door het vast gedeelte en nog niet door het voorwaardelijk gedeelte, heeft de gekozen inschrijver geen recht/garantie dat de aanbestedende overheid ook het voorwaardelijk gedeelte effectief zal vragen om uit te voeren. Er is geen sprake van verbreking van de overeenkomst indien de aanbestedende overheid later beslist het voorwaardelijk gedeelte niet te laten uitvoeren. Het voorwaardelijk gedeelte volgt niet uit de uitvoering van het vast gedeelte, maar is gebaseerd op een afzonderlijk te nemen beslissing in de toekomst.

De opdrachtnemer heeft dan ook geen recht op een vergoeding als het voorwaardelijk gedeelte niet door hem moet uitgevoerd worden. Het niet uitvoeren van het voorwaardelijk gedeelte wordt dus niet gesanctioneerd.

De plaatsing van deze opdracht gebeurt via een mededingingsprocedure met onderhandeling, op basis van artikel 38, §1, 1°, b) van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016. De mededingingsprocedure met onderhandeling is een zogenaamde tweestapsprocedure.

Het volledige bestek van deze overheidsopdracht wordt in deze eerste stap nog niet ter beschikking gesteld door de aanbestedende overheid !

De aanbestedende overheid zal in deze eerste stap van de plaatsingsprocedure een selectie doorvoeren op basis van de kwalitatieve selectiecriteria (zie III.5.) om de kandidaten te selecteren die toegelaten worden voor verdere deelname aan de plaatsingsprocedure.

Deze selectieleidraad geeft weer op basis van welke criteria u kan worden geselecteerd, welke documenten u dient op te nemen in uw aanvraag tot deelneming en hoe u uw aanvraag tot deelneming kan indienen.

Deze selectieleidraad moet steeds samen met de aankondiging van de opdracht gelezen worden.

De aanbestedende overheid zal de kandidaten controleren op uitsluitingsgronden, de ingediende aanvragen tot deelneming beoordelen op basis van de selectiecriteria beschreven in deze selectieleidraad en een selectiebeslissing opmaken.

De kandidaten die niet geselecteerd worden, zullen na het nemen van de selectiebeslissing geïnformeerd worden overeenkomstig de Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.

De geselecteerde kandidaten ontvangen vervolgens in de tweede stap van de procedure het volledige bestek en zij worden uitgenodigd om een offerte in te dienen.

Krachtens artikel 42, §2 KB Plaatsing is het in deze fase van de procedure niet noodzakelijk dat de aanvraag tot deelneming (elektronisch) ondertekend wordt.

Het is evenwel aangewezen om dit te doen. Als de kandidaat nu gebruikmaakt van de mogelijkheid om de aanvraag tot deelneming elektronisch te ondertekenen in e-Tendering, zal het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (zie III.7.) **niet opnieuw moeten toegevoegd worden aan de offerte in de volgende en tweede stap van de plaatsingsprocedure.**

Het is niet vereist elk opgeladen document individueel digitaal te ondertekenen. De ondertekening kan op een globale wijze gebeuren op het indieningsrapport.

De ondertekening op het indieningsrapport in e-Tendering moet gebeuren d.m.v. een gekwalificeerde elektronische handtekening die uitgaat van een bevoegd of gemachtigd persoon (of personen).

Een kandidaat mag slechts één aanvraag tot deelneming indienen.

III. ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

III.1. AANBESTEDENDE OVERHEID

1. Deze opdracht wordt uitgeschreven door het Vlaams Gewest, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, voor wie optreedt de Vlaams minister bevoegd voor mobiliteit en openbare werken.
2. De administratieve entiteit die optreedt als aanbestedende overheid is:
Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken
Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust
DAB Vloot
Sir Winston Churchillkaai 2 – 8400 Oostende
Tel.: +32 59 566 311 – E-mail: vloot@vlaanderen.be

Bijkomende inlichtingen:

- ir. Piet Leeuwerck, Scheepsbouw en R&D manager +32 474 23 68 62,
piet.leeuwerck@mow.vlaanderen.be
- cc : ing. Steven Vandevyver, superintendent +32 491 99 03 42,
steven.vandevyver@mow.vlaanderen.be

Alle correspondentie met betrekking tot deze opdracht wordt geadresseerd aan de voormelde administratieve entiteit, met uitzondering van wat hierna volgt.

3. Ieder deurwaardersexploot bestemd voor de aanbestedende overheid moet worden betekend aan de Kanselarij van de Voorzitter van de Vlaamse Regering, Koolstraat 35, 1000 Brussel.

Het is daarbij onverschillig of het gaat om de betekening van een dagvaarding, gerechtelijke uitspraak, overdracht van schuldvordering of een ander exploot.

III.2. TOEPASSELIJKE WETTELIJKE BEPALINGEN

a) Regelgeving overheidsopdrachten

- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (hierna aangehaald als “Wet Overheidsopdrachten”);
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren (hierna aangehaald als “KB Plaatsing”);
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten (hierna aangehaald als “KB Uitvoering”);

- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessie.

Deze regelgeving is terug te vinden op:

<http://overheid.vlaanderen.be/regelgeving-overheidsopdrachten>

b) Milieu-, sociaal en arbeidsrecht

Onder sociaal- en arbeidsrecht bedoeld in artikel 7 Wet Overheidsopdrachten wordt onder meer verstaan:

- het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkheids- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen;
- de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

III.3. OVERIGE ALGEMEEN TOEPASSELIJKE BEPALINGEN

1. Als dit document spreekt over de opdrachtdocumenten, dan bedoelt het daarmee de selectieleidraad en alle bijhorende documenten die gediend hebben als basis voor het indienen van de aanvraag tot deelneming.
2. De kandidaat gebruikt uitsluitend het Nederlands, het Frans of het Engels in zijn mondelinge en schriftelijke communicatie met de aanbestedende overheid.

De aanvragen tot deelneming dienen in het Nederlands, het Frans of het Engels te worden opgesteld. Indien de tekst of delen ervan niet duidelijk zijn of bepaalde documenten enkel in een andere taal beschikbaar zijn, dan kan de aanbestedende overheid een desgevallend beëdigde, vertaling eisen. De vertaling gebeurt op kosten van de kandidaat. De vertaling is het enige rechtsgeldige.

Er dient op gewezen te worden dat het Nederlands de enige rechtsgeldige taal blijft.

3. Het gebruik van elektronische middelen voor het uitwisselen van schriftelijke stukken (andere dan de aanvragen tot deelneming) is verplicht, zowel in het kader van de plaatsing als van de uitvoering van de opdracht. Een aangetekende zending hoeft echter niet elektronisch te zijn.

De indiening van de aanvragen tot deelneming verloopt evenwel volgens de voorschriften vermeld in III.9.

De kandidaten vermelden op het formulier voor aanvraag tot deelneming één of meerdere mailadressen waarmee elektronische communicatie zal gevoerd worden.

III.4. UITSLUITING (ART. 67-70 WET, ART. 61-64 EN 73 KB PLAATSING)

De kandidaat mag zich niet bevinden in één van de in de artikelen 67 tot en met 69 van de Wet Overheidsopdrachten bedoelde situaties. Dit behelst de verplichte uitsluitingsgronden, de uitsluitingsgronden in verband met fiscale en sociale schulden, en de facultatieve uitsluitingsgronden.

Indien een verplichte of facultatieve uitsluitingsgrond van toepassing is op de kandidaat, mag de kandidaat bewijzen dat de corrigerende maatregelen die hij heeft genomen voldoende zijn om zijn betrouwbaarheid aan te tonen ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond. Als de aanbestedende overheid dat bewijs toereikend acht, wordt de betrokken kandidaat niet uitgesloten van de plaatsingsprocedure.

Deze bepaling is individueel van toepassing op de deelnemers die samen als een combinatie een aanvraag tot deelneming indienen, alsook op entiteiten op wiens draagkracht de kandidaat een beroep doet met het oog op het voldoen aan de eisen inzake kwalitatieve selectie (zie III.6.).

De verplichte uitsluitingsgronden zijn ook van toepassing in hoofde van personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de kandidaat of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben.

Bewijsmiddelen:

De kandidaat legt **verplicht** een ingevuld **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)** voor als verklaring dat er geen uitsluitingsgrond op hem van toepassing is. Zie III.7. voor meer informatie over het UEA.

Eventuele corrigerende maatregelen (zie artikel 70 Wet Overheidsopdrachten) vermeldt de kandidaat op dit UEA.

De kandidaat moet tevens een nominatieve lijst toevoegen van de personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de kandidaat of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben (dit aangezien de verplichte uitsluitingsgronden ook van toepassing zijn in hoofde van deze personen).

De kandidaat dient tevens volgende documenten toe te voegen:

- De Belgische kandidaat:
 - een uittreksel uit het strafregister volgens het **bijzonder model 596.1 – 32: overheidsopdrachten** dat maximaal 6 maand oud is op de limietdatum voor ontvangst van de aanvragen tot deelneming en dit voor:
 - de kandidaat zelf;
 - de personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de kandidaat of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben.

- 2) attest niet-faillissement;
- 3) fiscaal attest inzake directe belastingen en btw;
- 4) jaarrekeningen.

Niettegenstaande artikel 73, §3 zijn de ondernemers niet verplicht ondersteunende documenten over te leggen wanneer de aanbestedende overheid deze documenten reeds in haar bezit heeft ten gevolge van een opdracht of raamovereenkomst die eerder werd afgesloten. Dit op voorwaarde dat de betrokken ondernemers in hun aanvraag tot deelneming de procedure identificeren tijdens dewelke zij deze documenten reeds hebben voorgelegd en voor zover de voormelde inlichtingen en documenten nog beantwoorden aan de gestelde vereisten.

Facultatieve uitsluitingsgronden - Non-discriminatie (art. 79 Wet Overheidsopdrachten)

De aanbestedende overheid heeft, in elke fase van de plaatsingsprocedure, de mogelijkheid om de kandidaat of uit te sluiten indien ze met elk passend middel aantoonde dat de kandidaat of inschrijver de in artikel 7 van de Wet Overheidsopdrachten genoemde toepasselijke verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden. Onder sociaal en arbeidsrecht wordt onder meer verstaan de wetgeving opgenomen onder III.2. b).

III.5. SELECTIECRITERIA (ART. 71 WET, ART. 65-69 EN 70-71 KB PLAATSING)

De kandidaat dient te voldoen aan de onderstaande selectiecriteria:

a) Financiële en economische draagkracht (art. 67 KB Plaatsing)

De kandidaat toont aan te voldoen aan de minimale vereisten qua financiële en economische draagkracht door het voorleggen van:

1. de jaarrekeningen van de laatste 3 afgesloten boekjaren. De minimumselectie-eis is dat de kandidaat voor elk van deze drie boekjaren een positief eigen vermogen heeft. Voor Belgische kandidaten worden de jaarrekeningen digitaal opgevraagd via Telemarc door de aanbestedende overheid conform art. 73, §4 KB Plaatsing.
2. een verklaring betreffende de totale omzet en, in voorkomend geval, de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over ten hoogste de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn; de totale omzet moet minimaal 25.000.000 euro voor de laatste drie boekjaren gezamenlijk bedragen;
3. het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico 's: de aanbestedende overheid eist een minimale dekking van 5.000.000 euro;
4. een bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in **Bijlage 4**;

De kandidaat dient de vereiste bewijsstukken toe te voegen aan de aanvraag tot deelneming.

b) Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid (art. 68 KB Plaatsing)

De kandidaat toont aan te voldoen aan de minimale vereisten qua technische bekwaamheid door het voorleggen van:

1. referenties, nl. de lijst van nieuw gebouwde vergelijkbare vaartuigen tijdens de laatste tien jaar. Dit wordt gestaafd door een overzicht waarin de volgende gegevens opgenomen zijn:
 - klant/opdrachtgever
 - exploitant
 - uitvoeringstermijn
 - eventueel verlenging uitvoeringstermijn
 - bedrag vaartuig
 - plaats van uitvoering.

Om aan het begrip “vergelijkbare vaartuigen” te voldoen dient (dienen) de referentie(s) cumulatief aan volgende voorwaarden te voldoen :

- 1) minimum één zeegaand vaartuig met lengte van minimum 65m
- 2) minimum één zeegaand vaartuig uitgerust met minimum één davit voor het veelvuldig in- en uithalen van werkboten.
- 3) minimum één zeegaand vaartuig met als hoofddoel het uitvoeren van beloodsingsopdrachten.
- 4) Minimum één zeegaand vaartuig met hybride diesel-elektrische/batterij capaciteit.

Er dient minimaal één referentie, die aan alle bovenvermelde eisen voldoet, voorgelegd te worden.

De kandidaat mag verschillende vaartuigen voorleggen om aan de cumulatieve voorwaarden te voldoen. , Het is dus niet vereist dat één referentie aan alle voorwaarden voldoet.

Indien de kandidaat niet voldoende referenties kan voorleggen, voldoet de aanvraag tot deelneming niet voor wat betreft het aantonen van de technische bekwaamheid.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om informatie in te winnen bij de klant/opdrachtgever/exploitant.

Opgelet: wanneer de kandidaat referenties voorlegt van andere entiteiten met een aparte rechtspersoonlijkheid, dient de verbintenis aangetoond te worden (art. 73 KB Plaatsing);

2. de opgave van de al dan niet tot de onderneming behorende technici of technische diensten, in het bijzonder van die welke belast zijn met de kwaliteitscontrole + CV van de projectverantwoordelijke en/of sleutelfiguren binnen de technische dienst;
3. de beschrijving van de maatregelen die de kandidaat treft om de kwaliteit te waarborgen en de mogelijkheden die zij biedt ten aanzien van ontwerpen en onderzoek. De kandidaat dient minimaal op te geven welke dienst / personen belast zijn met de kwaliteitscontrole en haar procedure m.b.t. kwaliteitscontrole voor te leggen + CV van de kwaliteitsverantwoordelijke;

Indien de aanbestedende overheid gebruik maakt van haar recht om het aantal geselecteerde kandidaten te beperken, zal zij zich bij de afweging terzake laten leiden door de volgende uitgangspunten bij het nemen van een beslissing:

- aan de selectievereisten m.b.t. financiële en economische draagkracht dient volledig voldaan zijn;
- bij de selectievereisten m.b.t. technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid :
1° zal de aanbestedende overheid rekening houden met de relevantie van de referenties; zij zal concreet een groter gewicht toekennen aan de referenties die door hun aard, kwaliteit, omvang en/of complexiteit voldoende raakvlakken hebben met het voorliggend project en die door hun graad van realisatie wezenlijk hebben kunnen bijdragen tot de ervaring van de kandidaat;
2° zal de aanbestedende overheid bij de beoordeling van de organisatie, de samenstelling en de bekwaamheid van een kandidaat rekening houden met de grootte / sterkte van de technische dienst en CV's van de projectleider en kwaliteitsverantwoordelijke

III.6. BEROEP OP DE DRAAGKRACHT VAN ANDERE ENTITEITEN (ART. 78 WET EN ART. 73 KB PLAATSING)

De kandidaat kan zich beroepen op de economische en financiële draagkracht en de technische en beroepsbekwaamheid van onderaannemers of andere entiteiten, ongeacht de juridische aard van zijn band met die entiteiten, met het oog op het voldoen aan de selectiecriteria uit III.5.

In geval van beroep op draagkracht, zijn de volgende regels van toepassing:

- De kandidaat voegt de nodige documenten toe aan zijn aanvraag tot deelneming, waaruit de verbintenis van deze onderaannemers of andere entiteiten blijkt om de voor de opdracht noodzakelijke middelen ter beschikking te stellen van de kandidaat. Voor de opmaak van de bovenvermelde verbintenis kan gebruikgemaakt worden van het model "Verbintenis terbeschikkingstelling middelen", dat als Bijlage 3 bij deze selectieleidraad gevoegd werd.
- Op deze onderaannemers of entiteiten op wiens draagkracht men beroep doet, mogen geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn zoals bedoeld in bepaling III.4., onverminderd de mogelijkheid om corrigerende maatregelen te laten gelden.
- Indien de kandidaat beroep doet op draagkracht in het kader van de kwalitatieve selectie is hij verplicht om voor de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk beroep te doen op de onderaannemers op wiens draagkracht hij beroep doet.

Het inzetten van andere onderaannemers is onderworpen aan de voorafgaande toestemming van de aanbestedende overheid.

- Indien de kandidaat een beroep doet op de draagkracht in het kader van economische en financiële criteria, zijn de kandidaat en de entiteiten of onderaannemer waarop deze zich beroept, hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

De entiteiten of onderaannemers in kwestie dienen deze hoofdelijke aansprakelijkheid schriftelijk te aanvaarden in de bovenvermelde verbintenis.

- Een zuster- of dochteronderneming, die een aparte rechtspersoonlijkheid heeft, moet effectief als een andere entiteit worden beschouwd. Indien een kandidaat om zijn geschiktheid te bewijzen beroep doet op de middelen van de zuster- of de dochteronderneming, dan moet de kandidaat een schriftelijke verbintenis toevoegen waaruit blijkt dat deze gedurende de volledige duur van de opdracht over deze middelen van de zuster- of dochteronderneming kan beschikken.

Onder dezelfde voorwaarden kan een combinatie van ondernemers zich beroepen op de draagkracht van de deelnemers aan de combinatie of van andere entiteiten.

Indien de kandidaat geselecteerd wordt om in de tweede fase van de plaatsingsprocedure een offerte in te dienen, zal de aanbestedende overheid controleren of de vermeldingen inzake beroep op de draagkracht in de offerte overeenstemmen met die in de aanvraag tot deelneming.

III.7. UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT (ART. 73 WET, ART. 38 KB PLAATSING)

De kandidaat legt overeenkomstig art. 73 van de Wet Overheidsopdrachten **verplicht** een ingevuld **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)** voor (zie als **Bijlage 4**). Het UEA bestaat uit een eigen verklaring die de aanbestedende overheid als voorlopig bewijs aanvaardt dat op de kandidaat geen uitsluitingsgrond van toepassing is (zie III.4.) en dat de kandidaat voldoet aan de selectiecriteria (zie III.5.).

Voor opmaak van het UEA kan de kandidaat gebruik maken van het formulier dat als Word-bestand toegevoegd werd aan de opdrachtdocumenten.

Instructies voor het invullen van het UEA

Bij het invullen van het UEA dient de kandidaat rekening te houden met het volgende:

- **Deel II A – Gegevens over de ondernemer:** de velden m.b.t. de “officiële lijst van erkende ondernemingen” zijn niet van toepassing op deze opdracht
- **Deel III D – Louter nationale uitsluitingsgronden:** de toepasselijke uitsluitingsgrond betreft de tewerkstelling van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen. De kandidaat dient bijgevolg te verklaren of hij wegens het tewerkstellen van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen werd veroordeeld door een administratieve of gerechtelijke beslissing, met inbegrip van een in uitvoering van artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde schriftelijke kennisgeving die niet ouder is dan vijf jaar of die expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is.
Indien ‘Ja’, geef meer informatie.
- **Deel IV – Selectiecriteria:** de kandidaat dient louter te verklaren dat hij voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria.
- **Deel V – Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden:** de kandidaat verklaart of hij voldoet aan de regels op het vlak van de selectiebeperking (zie III.5.).

- **Deel VI – Slotopmerkingen:** de ondertekening door de kandidaat wordt gedaan door middel van het plaatsen van een elektronische handtekening op het indieningsrapport in e-Tendering. Dit indieningsrapport slaat op de gehele aanvraag tot deelneming, incl. het UEA (zie ook onderaan hoofdstuk II).

Bijkomende vereisten

De kandidaat moet tevens:

- een ingevuld UEA voorleggen voor elke deelnemer van een combinatie van ondernemingen die optreedt als kandidaat
- een ingevuld UEA (afdelingen A en B van deel II, en geheel deel III) voorleggen voor elke onderaannemer of andere entiteit op wiens draagkracht de kandidaat beroep doet met het oog op het voldoen aan de selectiecriteria (zie III.6.);
- in geval de kandidaat een combinatie van ondernemingen is, aanduiden welke deelnemer aan de combinatie zal optreden als vertegenwoordiger naar de aanbestedende overheid toe, in deel II.B van het UEA.

Ondersteunende documenten

Voor het goede verloop van de procedure vraagt de aanbestedende overheid dat de vereiste ondersteunende documenten bedoeld in artikel 75, toegevoegd worden aan de aanvraag tot deelneming.

Indien de kandidaat niet onmiddellijk bij het overmaken van de aanvraag tot deelneming de vereiste ondersteunende documenten overmaakte, dan dient de kandidaat er rekening mee te houden dat de ondersteunende documenten kort na de uiterste datum om de aanvraag tot deelneming in te dienen moeten worden overgemaakt aan de aanbestedende overheid. De aanbestedende overheid zal aldus vóór de selectiebeslissing inzake de opdracht, de kandidaten aan die zij wenst te selecteren voor de opdracht desgevallend verzoeken de actuele ondersteunende documenten over te leggen, als bedoeld in artikel 75 Wet overheidsopdrachten.

De aanbestedende overheid kan kandidaten verzoeken de ontvangen certificaten aan te vullen of te verduidelijken.

De kandidaten dienen het UEA in te vullen en mee op te laden in de e-tendering bij hun aanvraag tot deelneming.

III.8. TOE TE VOEGEN DOCUMENTEN

De aanvraag tot deelneming bestaat minstens uit volgende documenten:

1. formulier aanvraag tot deelneming (**Bijlage 1**)
2. ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) voor de kandidaat (III.7.) (**Bijlage 2**);
3. nominatieve lijst van de personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de kandidaat of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben (III.4.);

4. verbintenis van onderaannemers of andere entiteiten op wiens draagkracht de kandidaat beroep doet in het kader van het voldoen aan de selectiecriteria (III.6.) (**Bijlage 3**);
5. ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument voor de onderaannemers of andere entiteiten op wiens draagkracht de kandidaat zich beroept, en voor alle deelnemers aan de combinatie zonder rechtspersoonlijkheid (cfr. **Bijlage 2**);
6. de overige bewijsmiddelen inzake uitsluiting (III.4. – Bewijsmiddelen);
7. de vereiste documenten in het kader van de selectiecriteria (III.5.): o.a. **Bijlage -4 Bankverklaring;**

III.9. LIMIEDATUM EN LIMIE TUUR VOOR AANVRAGEN TOT DEELNEMING EN OPENING

Limietdatum en limietuur: zie voorblad.

Elke aanvraag tot deelneming moet vóór de limietdatum en het limietuur ontvangen worden. Dit tijdstip is bepalend voor de tijdige aanvraag tot deelneming door de kandidaten. Laattijdige aanvragen tot deelneming worden niet aanvaard.

De aanvragen tot deelneming moeten elektronisch worden overgelegd via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>, een elektronisch platform in de zin van art. 14, §7 van de Wet Overheidsopdrachten.

Meer informatie omtrent het gebruik van e-Tendering kan worden bekomen op de website <http://www.publicprocurement.be> of via de e-procurement helpdesk op het nummer +32 (0)2 740 80 00.

III.10. GUNNINGSCRITERIA

- 1) Dit onderdeel heeft betrekking op de tweede fase van de plaatsingsprocedure, met name op de beoordeling van de offertes. De aanvragen tot deelneming in de huidige fase van de plaatsingsprocedure zullen NIET op basis van deze gunningscriteria, maar wel op basis van de hoger vermelde kwalitatieve selectiecriteria (III.5.) worden beoordeeld.
- 2) De aanbestedende overheid zal de economisch meest voordelige offerte vaststellen rekening houdende met de beste prijs-kwaliteitsverhouding.

De precieze gunningscriteria zullen in de tweede fase van de plaatsingsprocedure weergegeven worden in het bestek.

Bij de beoordeling van de offertes worden het vaste en het voorwaardelijke gedeelte als één geheel beschouwd.

IV. TECHNISCHE VOORSCHRIFTEN

Dit deel IV Technische voorschriften bevat de kern van de technische en functionele/operationele eisen voor de loodsboot-tender voor de Noordzee (EEZ-zone incl. Scheldemonding tot Antwerpen)

Algemene beschrijving

De nieuw te bouwen loodsboot-tender zal volgende operationele functies moeten vervullen :

- Het verzekeren van de tenderfunctie, dit is de verbinding tussen Vlissingen en de loodspost “Wandelaar” op de Noordzee voor loodsentransport;
- Het verzekeren van de kotterfunctie wanneer de MoederSwath “MS Wandelaar” niet beschikbaar is wegens wekelijkse bunkering (6 uren per week), jaarlijks onderhoud (3 à 6 weken per jaar) of defect (onbepaalde duur).

Hiervoor zal het vaartuig bediend worden met 10 bemanningsleden tijdens de tenderfunctie, en 20 bemanningsleden tijdens de kotterfunctie. Er dient accommodatie te worden voorzien voor 10 Loodsen.

Het dient uitgerust met davits voor de 3 bestaande loodsjollen en één MOB, geschikt om het veilig te water laten en binnen halen van deze vaartuigen tot significante golfhoogte Hs van 3.5 m :

- Aan één zijde 2 stouwposten en bijhorende hijsdavits voor 2 jollen;
- Aan de andere zijde 1 stouwpost en bijhorende hijsdavit voor één jol;
- Aan dezelfde zijde komt een volwaardige MOB-boot met bijhorende davit welk tot 3.5 Hs kan geopereerd worden.

Het vaartuig moet technisch en operationeel voorzien zijn voor het veilig langs zij komen van volgende vaartuigen :

- de bestaande redebotten, snelle tenders aan een snelheid van ca. 8 knopen, tot significante golfhoogte Hs van 1.7 m;
- de tenderswaths “MS Westdiep”, “MS Wielingen” en “MS Westerschelde” bij een snelheid van ca. 10 knopen, tot significante golfhoogte Hs van 3.5 m.

Een winching area is te voorzien.

Het vaartuig is basis uitgerust met een diesel-elektrische voortstuwing met beperkte hybride functie die in de kotter en tenderfuncties benut zal worden. Om aan de milieudoelstellingen 2030 te voldoen wordt het vaartuig reeds voorzien met een klasse-notatie die een latere hermotorisatie/ombouw mogelijk moet maken naar:

- Methanol, mits hergebruik van bestaande bunkers en uitbreiding naar bijkomende methanol bunkercapaciteit, wanneer deze technologie voldoende bewezen is;

en

- CNG, mits het reduceren van bunkers en het benutten van gereserveerde ruimte om CNG opslagcapaciteit te voorzien, eveneens wanneer deze technologie voldoende bewezen is;

en de bevoorrading gegarandeerd is, in functie van de globale geo-politieke wereld toestand.

Het vaartuig wordt geleverd met een certificaat van deugdelijkheid door scheepvaartcontrole afgeleverd, alsook de vereiste klasse certificaten, inclusief de notaties "Methanol ready" en "CNG ready".

De thuishaven van het vaartuig is Oostende.

Leveringsplaats: volledig operationeel, vlottend, afgemeerd aan de kade in Oostende.

Algemene afmetingen en snelheid

Lengte o.a.:	ca. 70 à 85 meter
Breedte :	ca. 13 meter.
Diepgang:	maximaal 5 meter (diepst uitstekend element van het vaartuig).
Vrijboord hoofddek	ca. 3,15 m
Overstapbordes TenderSwath :	4.25 m boven de waterlijn. (geen overstap van de TenderSwath via de Bühne).
Overstap nis redebotten / snelle tenders :	2,0 m boven waterlijn
Snelheid (cumulatieve eisen):	Minimaal 16 knopen bij significante golfhoogte Hs 2m continu aanhoudbaar. Deze snelheid dient te worden bewezen onder de proeftochtcondities . Minimaal 8 knopen bij significante golfhoogte Hs 3.5m Minimaal 14 knopen bij significante golfhoogte Hs 2.8m Minimaal 8 knopen bij de gunstigste koers bij een significante golfhoogte Hs 4.0m.
Minimale Versnelling	van 0 tot 6 knopen in maximum 80 seconden

Belangrijke noot : de afmetingen van het vaartuig dienen door de opdrachtnemer te worden bepaald om aan alle eisen van het bestek te voldoen, in het bijzonder aan :

- de stabiliteitseisen, zoals bepaald in 0630
- de eisen qua accommodatie
- de principes van zuinigheid milieuvriendelijkheid.

Autonomie van het vaartuig, met alle systemen operationeel, in winterconditie, tijdens de kotterfunctie :

- dieselbrandstof : 28 dagen onder hybride voortstuwing, bij kotterfunctie
- bij overschakeling naar methanol of CNG : 26 dagen
- enkel op batterijen : 10 minuten aan cruisesnelheid

Andere tankinhouden

- drinkwatertank(s) met minimale capaciteit van 28 dagen met volle bezetting op zee, aangevuld met een verbruik van 15 m3 voor dekwas
- Afvalwater behandeling met opvangtank van minimaal 15 m3.

De keuze een DC of AC gezamenlijk net te selecteren ligt bij de aanbieder, rekening houdend met de meest betrouwbare architectuur en componenten selectie, milieuoverwegingen (generatoren met variabele snelheid leveren momenteel de beste resultaten op NOX-behandeling).

Oostende, (datum).

Voorgesteld door,

ir. Piet Leeuwerck
scheepsbouw – R&D manager
leidend ambtenaar

Goedgekeurd door,

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
delegatie : minister (selectiefase)

BIJLAGE 1: FORMULIER VOOR AANVRAAG TOT DEELNEMING



Vlaams Gewest
Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust
DAB Vloot

Bestek nr. 16EQA/22/002/O

**Mededingingsprocedure met onderhandeling
aanneming van leveringen**

Selectieleidraad

**Ontwerpen en bouwen van één
Loodsboot-Tender voor de Noordzee
en bouwen van één zusterschip**

D. BEROEP OP DRAAGKRACHT MET HET OOG OP HET VOLDOEN AAN DE SELECTIECRITERIA

De kandidaat beroept zich op de draagkracht van onderaannemers of andere entiteiten om te voldoen aan de selectiecriteria:

JA / NEE ¹

Indien JA, vul aan:

- er wordt beroep gedaan op de draagkracht van volgende andere entiteiten (benaming, nationaliteit, ondernemingsnummer):

- het gedeelte van de opdracht waarvoor beroep op de draagkracht wordt gedaan op deze onderaannemers of andere entiteiten:

E. PERSONEEL

Er wordt personeel tewerkgesteld dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie:

JA / NEE ²

Het betreft volgende EU-lidstaat :

¹ Doorhalen wat niet van toepassing is

² Doorhalen wat niet van toepassing is

////////////////////////////////////
//

BIJLAGE 2: UEA

Zie afzonderlijk document

////////////////////////////////////
//

BIJLAGE 4: BANKVERKLARING

////////////////////////////////////

//

BIJLAGE 3

MODEL BANKVERKLARING

Deze verklaring betreft volgende overheidsopdracht: (omschrijving en eventueel besteknummer van de opdracht)

Hierbij bevestigen wij dat
..... (naam en woonplaats
of handelsnaam en maatschappelijke zetel van de kandidaat of inschrijver) onze klant is.

De financiële relatie met deze klant verloopt tot op heden tot onze volledige tevredenheid en zonder daarbij noemenswaardige negatieve zaken te hebben vastgesteld. Hij geniet tot op heden van ons volle vertrouwen.

Op basis van de gegevens waarover onze bank momenteel beschikt en zonder uitspraak te doen over de toekomst, heeft deze klant op dit ogenblik de financiële en economische draagkracht om de bovenvermelde overheidsopdracht naar behoren uit te voeren.

Onze bank levert dit document af zonder enige beperking noch voorbehoud van onze kant, behalve die welke hierboven zijn vermeld.

Opgemaakt in, op

Benaming bank, naam en titel ondertekenaar en handtekening

Gezien om te worden gevoegd bij ons besluit van 15 juli 2011.

ALBERT

Van Koningswege:

De Eerste Minister,

Y. LETERME

De Minister voor Ondernemen en Vereenvoudigen,

V. VAN QUICKENBORNE

