

Bijlage 16 bij het besluit van de Vlaamse Regering van ... tot wijziging van de regelgeving over de indeling van studiegebieden in opleidingen van het secundair volwassenenonderwijs, de studiebekrachtiging, de organisatie van het opleidingsaanbod en de modulaire structuur van het secundair volwassenenonderwijs voor de studiegebieden administratie, auto, Europese hoofdtalen, lichaamsverzorging, maritieme diensten, mechanica-elektriciteit en ruwbouw

Bijlage XV bij het besluit van de Vlaamse Regering van 11 juni 2010 betreffende de modulaire structuur van het secundair volwassenenonderwijs voor het studiegebied lichaamsverzorging

Beroepsopleiding

Studiegebied Lichaamsverzorging • 01.022023

Masseur

Opleidingsprofiel secundair volwassenenonderwijs

BO LV 502

REFERENTIEKADER:

ERKENDE BEROEPSKWALIFICATIE: "MASSEUR"

NIVEAU BEROEPSKWALIFICATIE: 3

Masseur

OMSCHRIJVING OPLEIDING

In de opleiding Masseur leert de cursist het lichaam masseren. Men leert informeren over een goede verzorging van het lichaam en over massageproducten om het uiterlijk en het welzijn van de mens in stand te houden of mooier/beter te maken.

RELATIE OPLEIDING BEROEPSKWALIFICATIE

Elke module is samengesteld uit de competenties en de descriptorelementen kennis en vaardigheden van de erkende beroepskwalificatie.

De descriptorelementen context, autonomie en verantwoordelijkheid gelden als algemeen kader voor de volledige opleiding.

SAMENHANG

De opleiding Masseur zit integraal vervat in de opleidingen:

- Schoonheidsspecialist,
- Schoonheidsspecialist-Salonverantwoordelijke
- en schoonheidsspecialist-Adviseur

van het studiegebied Lichaamsverzorging.

Na het behalen van het certificaat van de opleiding Masseur kunnen er nog 2 uitbreidingsmodules gevolgd worden nl.

- Module Werken met aromatische oliën
- Module Reflexzonemassage

LINK BEROEPSKWALIFICATIE

[Masseur \[2020 \]](#)

BK-0224-2

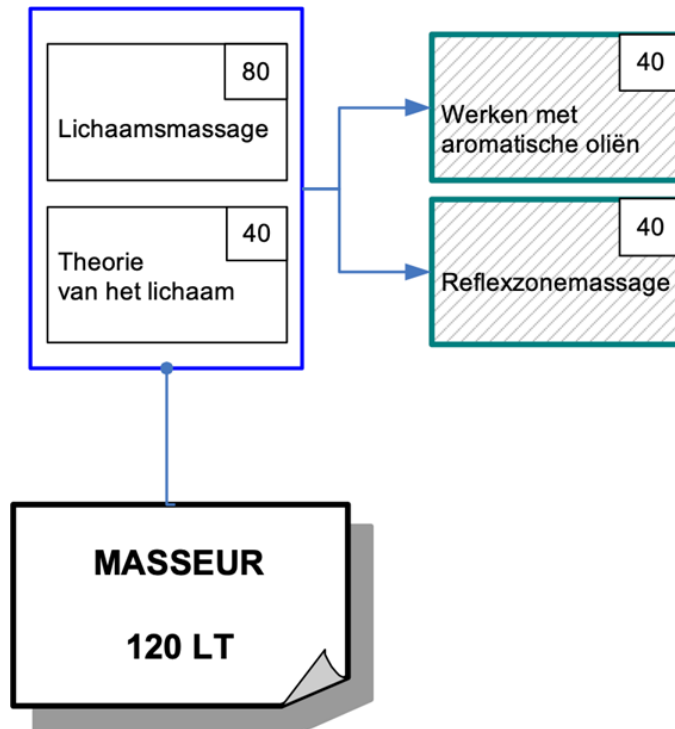
MODULAIR TRAJECT

De opleiding "Masseur" bestaat uit 2 modules en 2 uitbreidingsmodules:

- Lichaamsmassage 80 Lt M LV G513
- Theorie van het lichaam 40 Lt M LV G514

Na de opleiding kunnen uitbreidingsmodules gevolgd worden; deze maken geen deel uit van het certificaatraject:

- Werken met aromatische oliën 40 Lt UM LV 529
- Reflexzonemassage 40 Lt UM LV 530



CERTIFICERING

Elke module wordt bekrachtigd met een deelcertificaat. Deze opleiding leidt tot het certificaat Masseur en een bewijs van beroepskwalificatie van niveau 3 van Masseur.

OPLEIDINGSDUUR

De opleiding omvat in totaal **120** lestijden. Daarnaast zijn er 2 uitbreidingsmodules van elk 40 lestijden.

ATTESTEN EN VOORWAARDEN

INSTAPVEREISTEN

GEEN PIJLEN TUSSEN MODULES

De cursist is niet gebonden aan een verplichte volgorde relatie in het traject en moet niet beschikken over een deelcertificaat (deelcertificaten) om aan de module te participeren. Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

PIJLEN TUSSEN MODULES



De cursist kan pas starten met de uitbreidingsmodules 'Werken met aromatische oliën' of 'Reflexzone- massage' als de cursist beschikt over het certificaat van de opleiding Masseur of voldoet aan één van de overige toelatingsvoorwaarden voor sequentieel geordende modules van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

Modules

MODULE LICHAAMSMASSAGE

SITUERING

In deze module leert de cursist een behandelingsplan opmaken voor het uitvoeren van een klassieke massage op het lichaam. Hij leert de lichaamsmassage manueel toepassen en de invloeden ervan op het lichaam en het reactievermogen van de huid herkennen.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

NR	COMPETENTIES	TE INTEGREREN KENNIS
1	<p>Werkt met oog voor welzijn, veiligheid, kwaliteit en milieu</p> <ul style="list-style-type: none"> – Reageert gepast op vastgestelde problemen of gevaar – Draagt bij aan (de uitvoering van) het preventiebeleid op de werkvloer – Werkt conform de voorschriften m.b.t. veiligheid, hygiëne, gezondheid en milieu – Gebruikt persoonlijke beschermingsmiddelen – Houdt rekening met de gebruiksaanwijzingen van producten en apparatuur – Werkt ergonomisch, ecologisch en economisch 	<ul style="list-style-type: none"> – Basiskennis van milieubewust werken – Kennis van E.H.B.O. (zoals kleine snij- en brandwonden die ter plaatse verzorgd kunnen worden met de wettelijk verplichte verbanddoos) – Kennis van beschermingsmateriaal – Kennis van ergonomie – Kennis van hygiëne-, veiligheids- en gezondheidsrichtlijnen – Kennis van preventiebeginselen – Kennis van schoonmaak- en ontsmettingsprocedures, -apparatuur en -producten
2	<p>Werkt samen met leidinggevende(n), collega's, medewerkers en/of stagiairs</p> <ul style="list-style-type: none"> – Communiceert en werkt samen met leidinggevende(n), collega's, medewerkers en/of stagiairs – Gaat discreet om met informatie over de klanten conform de wet op de privacy – Beoordeelt welke informatie moet doorgegeven worden en wisselt deze uit met leidinggevende(n), collega's, medewerkers en/of stagiairs – Volgt de regels van het schoonheidsinstituut en de richtlijnen van leidinggevende(n) op 	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van deontologie – Kennis van (commerciële) communicatietechnieken
3	<p>Legt een afspraak vast met de klant</p> <ul style="list-style-type: none"> – Staat de klant te woord aan de telefoon of aan de receptie – Schat de tijdsduur van de gewenste verzorging in – Maakt een afspraak met de klant en legt deze vast in de agenda – Gebruikt informatie- en communicatietechnologie 	<ul style="list-style-type: none"> – Basiskennis van gesproken Frans: de beroepsbeoefenaar beheerst courante woorden en de elementaire vakterminologie, kan klanten begrijpen en met eenvoudige zinnen informatie verschaffen – Basiskennis van gesproken Engels: de beroepsbeoefenaar beheerst courante woorden en de elementaire vakterminologie, kan klanten begrijpen en met eenvoudige zinnen informatie verschaffen – Basiskennis van ICT (kantoorsoftware)

		<ul style="list-style-type: none"> – Basiskennis van de klantenadministratie – Kennis van principes van klantvriendelijkheid – Kennis van kwaliteitsvolle dienstverlening (i.f.v. de klant) – Kennis van commerciële communicatietechnieken
4	<p><i>Verwelkomt de klant en informeert over de producten, verzorgingen en technieken</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Maakt contact met de klant bij het betreden van de zaak – Geeft informatie over de verschillende technieken en producten – Stelt visueel de kenmerken en de toestand van de huid en de lichaamshouding van de klant vast (visueel, test, ...) – Stelt vragen over de gezondheidstoestand van de klant (medicijngebruik, aandoeningen, functioneren bewegingsapparaat, ...) – Wijst de klant door voor medisch advies bij het bereiken van de beroepsgrens – Raadpleegt de klantenfiche of maakt een klantenfiche aan 	<ul style="list-style-type: none"> – Basiskennis van gesproken Frans: de beroepsbeoefenaar beheerst courante woorden en de elementaire vakterminologie, kan klanten begrijpen en met eenvoudige zinnen informatie verschaffen – Basiskennis van gesproken Engels: de beroepsbeoefenaar beheerst courante woorden en de elementaire vakterminologie, kan klanten begrijpen en met eenvoudige zinnen informatie verschaffen – Basiskennis van klantenadministratie – Basiskennis van ICT (kantoorsoftware) – Basiskennis van ziekteleer van het lichaam – Kennis van principes van klantvriendelijkheid – Kennis van commerciële communicatietechnieken – Kennis van kwaliteitsvolle dienstverlening (i.f.v. de klant) – Kennis van de grenzen van de eigen bevoegdheid
5	<p><i>Stelt de wensen vast en bepaalt een massage voor de klant</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Stelt vragen over de wens van de klant – Luistert naar de wens en de eerdere ervaringen van de klant – Raadt de klant een massage aan of af – Stelt een behandelingsplan op en geeft een prijsindicatie – Bepaalt samen met de klant de prioriteiten in de massage 	<ul style="list-style-type: none"> – Basiskennis van gesproken Frans: de beroepsbeoefenaar beheerst courante woorden en de elementaire vakterminologie, kan klanten begrijpen en met eenvoudige zinnen informatie verschaffen – Basiskennis van gesproken Engels: de beroepsbeoefenaar beheerst courante woorden en de elementaire vakterminologie, kan klanten begrijpen en met eenvoudige zinnen informatie verschaffen – Kennis van principes van klantvriendelijkheid – Kennis van commerciële communicatietechnieken – Kennis van kwaliteitsvolle dienstverlening (i.f.v. de klant) – Kennis van behandelingsplannen

<p>6</p>	<p><i>Reinigt de huid en bereidt ze voor op de massage</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Zet de apparatuur en de producten klaar - Installeert de klant comfortabel - Voorziet de klant van beschermingsmateriaal - Reinigt en/of desinfecteert waar nodig de huid voor de massage 	<ul style="list-style-type: none"> - Kennis van reinigings- en ontsmettingsregels, -producten en -procedures (voor de huid) - Kennis van beschermingsmateriaal
<p>7</p>	<p><i>Toont technieken aan de klant en legt deze uit</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Verklaart de technieken aan de klant en legt deze uit in een begrijpbare taal - Toont de uitvoering en geeft hierbij uitleg in een begrijpbare taal - Informeert over producten, verzorgingen en apparatuur - Geeft advies over het thuis voortzetten van de verzorging 	<ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van gezonde voeding en het belang van lichaamsbeweging - Basiskennis van gezondheidsproblemen en medicijnen die gevolgen kunnen hebben bij het uitvoeren van de massage - Kennis van (commerciële) communicatietechnieken - Kennis van advies- en verkooptechnieken - Kennis van apparatuur voor massage en relaxatie (o.a. soorten, kenmerken, indicaties en contra-indicaties, werking en effecten) - Grondige kennis van producten voor massage en relaxatie en toebehoren (o.a. soorten, samenstelling en werkzame stoffen, fysiologische en fysische eigenschappen, verpakkingen, bewaring, indicaties- en contra-indicaties, werking en effecten)
<p>8</p>	<p><i>Informeert de klant, promoot en verkoopt massages en producten</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Volgt de evoluties/trends in het vakgebied op - Stelt massagetechnieken en producten volgens bepaalde thema's en verkoopdoelstellingen voor - Plaatst brochures en reclame op een zichtbare plaats voor de klant - Wijst de klant op (nieuwe) massagetechnieken en producten volgens het klantenprofiel en adviseert de klant hierbij - Overtuigt de klant van de meerwaarde van massage-technieken en producten en stimuleert de klant tot aankoop - Informeert de klant over prijzen, kortingen, speciale acties, ... 	<ul style="list-style-type: none"> - Basiskennis van presentatietechnieken van producten - Kennis van trends/evoluties in het vakgebied - Kennis van advies- en verkooptechnieken - Kennis van principes van klantvriendelijkheid - Kennis van kwaliteitsvolle dienstverlening (i.f.v. de klant) - Kennis van tarieven en betaalmiddelen - Kennis van (commerciële communicatietechnieken)
<p>9</p>	<p><i>Evalueert de massage</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Gaat het resultaat van de massage na - Vraagt aan de klant of alles naar wens is en of de massage aan de verwachtingen voldoet - past tijdens de massage technieken en producten aan 	<ul style="list-style-type: none"> - Kennis van behandelingsplannen - Basiskennis van gezondheidsproblemen en medicijnen die gevolgen kunnen hebben bij het uitvoeren van massage - Kennis van principes van klantvriendelijkheid - Kennis van kwaliteitsvolle dienstverlening (i.f.v. de klant) - Kennis van producten voor massage en relaxatie en toebehoren (o.a. soorten, samenstelling en werkzame stoffen, fysiologische en fysische

		eigenschappen, verpakkingen, bewaring, indicaties- en contra-indicaties, werking en effecten)
10	<p><i>Ontvangt het bedrag van een verkoop en houdt klantenfiches bij</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Bedient de kassa en/of het registratiesysteem – Overloopt en rekent de verzorging en/of producten af met de klant – Vult de klantenfiche aan – Geeft de klant advies in functie van een volgend bezoek – Legt een nieuwe afspraak vast – Neemt hartelijk afscheid van de klant 	<ul style="list-style-type: none"> – Basiskennis van klantenadministratie – Basiskennis van gesproken Frans: de beroepsbeoefenaar beheerst courante woorden en de elementaire vakterminologie, kan klanten begrijpen en met eenvoudige zinnen informatie verschaffen – Basiskennis van gesproken Engels: de beroepsbeoefenaar beheerst courante woorden en de elementaire vakterminologie, kan klanten begrijpen en met eenvoudige zinnen informatie verschaffen – Basiskennis van ICT (kantoorsoftware) – Kennis van tarieven en betaalmiddelen – Kennis van principes van klantvriendelijkheid – Kennis van kwaliteitsvolle dienstverlening (i.f.v. de klant)
11	<p><i>Maakt apparatuur en hulpstukken schoon en ruimt de cabine, de werktafel, ... op</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Stemt de techniek, de apparatuur en de producten af op de opdracht (reinigen, ontsmetten, ...) – Sorteert, stockeert en verwijdert afval en restproducten volgens de richtlijnen – Ruimt de behandelingsruimte op na elke verzorging, reinigt en/of ontsmet deze – Reinigt de gebruikte apparatuur en ontsmet 	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van hygiëne-, veiligheids- en gezondheidsrichtlijnen – Kennis van reinigings- en ontsmettingsregels, – (procedures en -producten (voor de huid)
12	<p><i>Volgt de voorraad op stelt tekorten vast, maakt en ontvangt bestellingen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Houdt voorraadfiches bij (handmatig en/of op de computer) – Controleert en vult rekken en producten aan volgens de opslagregels – Verricht inventarissen – Houdt gegevens bij over het verbruik van cabineproducten – Berekent de hoeveelheid producten voor de bestelling – Meldt tekorten en de vervaldatum van producten aan de verantwoordelijke – Geeft een bestelling door aan de bedrijfsleider of realiseert een bestelling van verbruiksgoederen volgens de geldende regels van het schoonheidsinstituut – Neemt een levering in ontvangst en controleert de overeenkomst tussen de levering, leveringsbon en factuur 	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van voorraadbeheer – Kennis van inventarisatietechnieken – Kennis van trends/evoluties in het vakgebied – Grondige kennis van producten voor massage en relaxatie en toebehoren (o.a. soorten, samenstelling en werkzame stoffen, fysiologische en fysische eigenschappen, verpakkingen, bewaring, indicaties- en contra-indicaties, werking en effecten)

<p>13</p>	<p><i>Voert een drainerende, relaxerende, verstevigende, stimulerende, ... massage uit van het lichaam</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiest en stemt de technieken, de apparatuur en de producten af op de opdracht en huidanalyse en past indien nodig aan in de loop van de massage - Bereidt de apparatuur en de producten voor - Dekt de niet te masseren lichaamsdelen discreet toe - Stelt zich discreet op bij het masseren in de buurt van intieme lichaamszones - Observeert de klant tijdens de massage en past indien nodig de technieken, de producten in de loop van de massage aan <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt apparatuur en producten in de volgorde van de massage - Brengt producten aan volgens de huidanalyse en de massage - Volgt de gebruiksaanwijzing van de fabrikant voor de dosering en inwerktijd van de producten op - Stelt de temperatuur en/of de tijd in, indien nodig 	<ul style="list-style-type: none"> - Kennis van apparatuur voor massage en relaxatie - Kennis van producten voor massage en relaxatie - Kennis van esthetische en verzorgende regels - Grondige kennis van technieken voor massage en relaxatie (lichaamsverzorgingstechnieken, massagetechnieken) (o.a. soorten, kenmerken, indicaties en contra-indicaties, werking en effecten)
------------------	---	--

SITUERING

In deze module verwerft de cursist kennis over de huid en huidaspecten, over lichaamsstelsels, fysiologie en materialen. Die kennis moet leiden tot een gefundeerde basis voor het opmaken van een aangepast behandelingsplan.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

NR	COMPETENTIES	TE INTEGREREN KENNIS
13	<p><i>Verwerft en verwerkt kennis over een drainerende, relaxerende, verstevigende, stimulerende, ... massage van het lichaam</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Kiest en stemt de technieken, de apparatuur en de producten af in de juiste volgorde en op de opdracht, huidanalyse en past indien nodig aan – Volgt de gebruiksaanwijzing van de fabrikant voor de dosering en inwerktijd van de producten op 	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van aspecten van anatomie en fysiologie van het lichaam (lichaamsweefsel, beenderenweefsel, morfologie, skelet, gewrichten, spieren, lichaamscellen, bloedvatstelsel, lymfestelsel, zenuwstelsel, organen en vitale functies) – Kennis van aspecten van de huid (structuur, functie, ontwikkeling, natuurlijke beschermers, klieren en afscheiding, chemische samenstelling, evenwicht en ph-factoren, textuur, hydro-lipidenfilm, verouderings- en vernieuwingsproces, pigmentatieproces, huidtypes, huidreacties, meest voorkomende huidziektes, -afwijkingen en -onzuiverheden) – Kennis van huidanalyse – Kennis van apparatuur voor massage en relaxatie (o.a. soorten, kenmerken, indicaties en contra-indicaties, werking en effecten)

SITUERING

In deze uitbreidingsmodule verwerft de cursist de nodige kennis over het werken met essentiële oliën, draagoliën en andere relevante natuurlijke producten. Hij leert een massage met aromatische oliën zelfstandig uitvoeren.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

NR	COMPETENTIES	TE INTEGREREN KENNIS
7.	<p>Toont technieken en producten aan de klant en legt deze uit</p> <ul style="list-style-type: none"> – Verklaart de technieken en producten aan de klant en legt deze uit in een begrijpbare taal – Toont de uitvoering en geeft hierbij uitleg in een begrijpbare taal – Geeft informatie over apparatuur, producten en massagetechnieken – Geeft advies over het thuis voortzetten van bepaalde handelingen 	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van producten voor massage en relaxatie (o.a. soorten, samenstelling en werkzame stoffen, – fysiologische en fysieke eigenschappen, verpakkingen, bewaring, indicaties- en contra-indicaties, werking en effecten) – Kennis van advies- en verkooptechnieken – Basiskennis van gezonde voeding en het belang van lichaamsbeweging – Basiskennis van gezondheidsproblemen en medicijnen die gevolgen kunnen hebben bij het uitvoeren van massage met aromatische oliën
13	<p>Voert een relaxerende, stimulerende, ... massage van het lichaam met aromatische oliën uit</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kiest en stemt de technieken, de apparatuur en de producten af op de opdracht en huidanalyse en past indien nodig aan in de loop van de massage – Bereidt de apparatuur en de producten voor – Dekt de niet te masseren lichaamsdelen discreet toe – Stelt zich discreet op bij het masseren in de buurt van intieme lichaamszones – Observeert de klant tijdens de massage en past indien nodig de technieken, de producten in de loop van de massage aan – Brengt producten aan volgens de huidanalyse en de massage – Volgt de gebruiksaanwijzing van de fabrikant voor de dosering en inwerktijd van de producten op – Stelt de temperatuur en/of de tijd in, indien nodig 	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van technieken voor massage en relaxatie – (o.a. soorten, kenmerken, indicaties en contra-indicaties, werking en effecten) – Kennis van producten voor massage en relaxatie – Kennis van esthetische en verzorgende regels

UITBREIDINGSMODULE REFLEXZONEMASSAGE

SITUERING

In deze uitbreidingsmodule leert de cursist de reflexzones op het lichaam kennen. Hij leert de verschillende technieken voor reflexzonemassage aan en oefent deze in. Hij maakt ook kennis met behandelings- en onderzoeksmethodes inzake reflexzonemassage.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

NR	COMPETENTIES	TE INTEGREREN KENNIS
9	Evalueert de reflexzonemassage <ul style="list-style-type: none">– Gaat het effect van de massage na– Vraagt aan de klant of alles naar wens is en of de massage aan de verwachtingen voldoet– Kan tijdens de massage technieken aanpassen	<ul style="list-style-type: none">– Basiskennis van gezondheidsproblemen en medicatie die gevolgen kunnen hebben bij het uitvoeren van reflexzone massage– Kennis van behandelingsplannen– Kennis van principes van klantvriendelijkheid– Kennis van kwaliteitsvolle dienstverlening (i.f.v. de klant)
13	Verwerft en verwerkt kennis over de reflexzonemassage van het lichaam <ul style="list-style-type: none">– Kiest en stemt de technieken af in de juiste volgorde en op de opdracht en past indien nodig aan– Observeert de klant tijdens de massage en past indien nodig de technieken in de loop van de massage aan	<ul style="list-style-type: none">– Kennis van aspecten van anatomie en fysiologie van de stelsels van het lichaam– Kennis van aspecten van de huid m.b.t de reflexzonemassage– Kennis van reflexzonemassage (o.a. soorten, kenmerken, indicaties en contra-indicaties, werking en effecten)– Kennis van technieken voor reflexzonemassage (o.a. soorten, kenmerken, indicaties en contra-indicaties, werking en effecten)

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van de regelgeving over de indeling van studiegebieden in opleidingen van het secundair volwassenenonderwijs, de studiebekrachtiging, de organisatie van het opleidingsaanbod en de modulaire structuur van het secundair volwassenenonderwijs voor de studiegebieden administratie, auto, Europese hoofdtalen, lichaamsverzorging, maritieme diensten, mechanica-elektriciteit en ruwbouw.

Brussel,

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Jan JAMBON

De Vlaamse minister van Onderwijs, Sport, Dierenwelzijn en Vlaamse Rand,

Ben WEYTS

De Vlaamse minister van Economie, Innovatie, Werk, Sociale economie en Landbouw,

Jo BROUNS