



## **Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan het Logo Waasland voor de inzet van 2 Preventiemedewerkers MMK-ondersteuning in de omgeving van het bedrijf 3M te Zwijndrecht.**

### **Rechtsgronden**

Dit besluit is gebaseerd op:

- de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikel 11 tot en met 14;
- het decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof, artikel 53 tot en met 57;
- de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 29 maart 2019, artikel 72 tot en met 78;
- het programmadecreet van 20 december 2019 bij de begroting van 2020, artikel 39, §1;
- het decreet van 22 december 2021 houdende de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022;
- het programmadecreet van 22 december 2021 bij de begroting 2022;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 1993 tot regeling van de vergoeding van de centrale beheerskosten en algemene exploitatiekosten van de universiteiten, verbonden aan de uitvoering van wetenschappelijke activiteiten die door de Vlaamse Gemeenschap gefinancierd worden, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 7 september 1994, 2 april 2004 en 8 december 2006;
- het besluit Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 17 mei 2019, artikel 31, §2, 4°, en artikel 43;
- het besluit van de Vlaamse regering van 30 januari 2009 betreffende de Logo's, artikel 3, artikel 23, artikel 24, vervangen bij besluit van 29 mei 2009 en gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 16 mei 2014 en 13 maart 2015, artikel 25 tot en met 27, gewijzigd bij besluiten van de Vlaamse regering van 16 mei 2014 en 5 april 2019;
- het besluit van de Vlaamse regering van 30 oktober 2015 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen en van de intern verzelfstandige agentschappen, artikel 17, 2°, artikel 20, §1, en artikel 21;
- het besluit van de administrateur-generaal van 22 december 2009 houdende erkenning als Logo-Waasland vzw;
- het besluit van de administrateur-generaal van 30 oktober 2015 tot verlenging van de erkenningen van de Logo's voor de periode 2016-2021;
- het besluit van de administrateur-generaal van 20 december 2021 tot verlenging van de erkenningen van de Logo's voor de periode 2022-2024.

## Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- De Inspectie van Financiën heeft gunstig advies gegeven op 21 november 2022.
- Het begrotingsakkoord werd bekomen op ...

## Motivering

Dit besluit is gebaseerd op het volgende motief:

- Het voorkomen, de vroegdetectie en interventie van milieugezondheidsschade is een kernactiviteit van het Vlaams preventief gezondheidsbeleid Milieugezondheidszorg;
- De uitvoering van het besluit van de Vlaamse regering betreffende de Logo's.

## Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

**Artikel 1.** Aan het Logo-Waasland vzw, met ondernemingsnummer 0469.135.055 en rekeningnummer BE81-0682-2950-1724, hierna begunstigde te noemen, wordt een subsidie toegekend van maximaal 2.104.213,05 euro (twee miljoen honderdenvierduizend tweehonderddertien euro en 5 cent).

De overhead is geïncludeerd en bedraagt maximaal 10%. De jaarlijkse indexering is eveneens geïncludeerd en wordt berekend via de volgende indexeringsformule:

$$\text{Subsidie jaar } x = 0.75 * \text{subsidie jaar } x-1 * (\text{afgevlakte gezondheidsindex december jaar } x-1 / \text{afgevlakte gezondheidsindex december jaar } x-2) + 0.25 * \text{subsidie jaar } x-1$$

De subsidie heeft betrekking op de periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2032 en wordt vastgelegd op begrotingsartikel GE0-1GDF2JA-WT PREVENTIEF GEZONDHEIDSBELEID, basisallocatie GD 376 van de uitgavenbegroting 2022 van de Vlaamse Gemeenschap.

**Art. 2.** §1. De subsidie is de bijdrage van de Vlaamse Gemeenschap voor de ondersteuning, in de periode, vermeld in artikel 1, van de Medisch Milieukundige in de uitvoering van taken opgesomd in artikel 17 §1.7° van het besluit van de Vlaamse regering van 30 januari 2009 betreffende de Logo's, hierna afgekort als het Logobesluit.

De subsidie wordt voorzien aan de erkende organisatie voor de het locoregionaal preventief gezondheidsbeleid waaronder minimaal de MMK-werking vervat is.

§2. De ondersteuning wordt uitgevoerd middels inzet van 2 VTE met een verloning volgens de loonbarema-tabel Paritair Comité 331 Gezondheidsinrichtingen en - Diensten met correctiereserve geldig vanaf 1 september 2022. De functiebenaming is Preventiemedewerker MMK-ondersteuning.

In jaar 1 van de in artikel 1 benoemde periode, worden de preventiemedewerkers MMK-ondersteuning geworven met een maximale anciënniteit van 5 jaren. De 2

VTE wordt voorzien in 1 VTE volgens niveau L1, Licenciaten/Masters en 1 VTE volgens niveau B1c, begeleidend personeel klasse 1.

Het profiel van de Preventiemedewerker MMK-ondersteuner vereist een diploma dat behoort tot de categorieën STEM, Lichte STEM of Zorg STEM, cf. [https://www.onderwijskiezer.be/v2/hoger/hoger\\_masters.php](https://www.onderwijskiezer.be/v2/hoger/hoger_masters.php), en meer bepaald tot die STEM-richtingen die biologisch, (para)medisch of milieukundig georiënteerd zijn. Binnen de technische competenties is affiniteit met milieugezondheidskunde, milieubeheer en/of milieutechnologie een pluspunt. De functie vereist kennis of ervaring van medische milieukunde, met preventie (gezondheidsbevordering, gezondheidsbescherming, ziektepreventie en 'Health in all Policies') en milieugezondheidskundige risicoanalyse (met speciale aandacht voor milieuepidemiologie en/of milieutoxicologie), risicocommunicatie en participatief werken met actoren.

§3. De werking van de preventiemedewerker MMK-ondersteuning omvat het werkgebied 5km-zone rondom het bedrijf 3M te Zwijndrecht. Dit is een gemeentegrens en logogrens overschrijdend werkgebied. Binnen deze zone vult de preventiemedewerker MMK-ondersteuning een inhoudelijk medisch milieukundige wijkwerking in. Daarvoor is de preventiemedewerker MMK-ondersteuning minimaal 1 dag per week aanspreekbaar aanwezig in het werkgebied.

Het netwerk waarbinnen de preventiemedewerker MMK-ondersteuner opereert omvat minimaal, en niet limitatief, de betrokken lokale besturen, de inwoners, intermediairen, actiegroepen, het saneringsverbond, de gezondheidsactoren betrokken de 1<sup>e</sup> lijn werking, de administraties van de Vlaamse Overheid, de bedrijven, de milieu-saneringsactoren en de wetenschappelijke onderzoeksgroepen die medisch-milieukundig georiënteerd onderzoek uitvoeren.

**Art. 3.** §1. De specifieke taken van de preventiemedewerker MMK-ondersteuning vallen hoofdzakelijk binnen het preventieprogramma Milieu-Gezondheidskundige Aandacht Gebieden (MGAG) van het preventief gezondheidsbeleid Milieugezondheidszorg, met een focus op hotspot-werking, en zijn:

1. Inhoudelijke versterking door inlezing van het dossier rond 3M, gezondheidsrisico's van PFAS en andere pollutanten of leefstijlfactoren in relatie tot de multicausaliteit van mogelijke gezondheidseffecten begrijpen, wetenschappelijke literatuur rond gezondheidskundige blootstelling aan PFAS opvolgen en inzicht verwerven in de lokale bron/oorzaak-dosis-effect relaties;
2. Het lokaal en Vlaams Medisch Milieukundig Netwerk verkennen, in kaart brengen en contacten leggen;
3. In kaart brengen van de noden die leven rond PFAS en milieugezondheid in het algemeen in het gebied van 5 km rond 3M (parallel m.b.t. het preventief gezondheidsbeleid Milieugezondheidszorg en Algemene Preventie, en specifiek in samenwerking met participatieve trajecten rond de activiteiten opgesomd in het sitebesluit en het saneringsverbond in werkgebied);
4. Installatie en bekendmaking van zichzelf als (laagdrempelig) aanspreekpunt rond PFAS en milieugezondheid in het werkgebied rond 3M;
5. Samenwerking met relevante actoren, waaronder het saneringsverbond, voor het opmaken van afspraken en een kader om tot een gemeenschappelijke communicatie over de gezondheidsrisico's en mogelijke preventieve maatregelen en andere (gedragen) acties i.k.v. PFAS en milieugezondheid in het werkgebied te komen;
6. Communicatie, sensibilisatie en andere acties rond PFAS en milieugezondheid in het werkgebied voor de informatie rond gezondheidsrisico's, preventieve maatregelen en gezondheidsbevordering;

7. Ondersteuning van humane biomonitoring, longitudinaal follow-up gezondheidsonderzoek en gezondheidssurveillance, bv. bij rekrutering van moeilijk bereikbare groepen, risicocommunicatie, publieke doorvertaling van resultaten en wetenschappelijke inzichten;
8. Opedane kennis rond PFAS en de hotspotwerking ter beschikking stellen van de andere medisch milieukundigen van de Logo's, ter ondersteuning van vragen rond de problematiek van PFAS op het volledige grondgebied van Vlaanderen.

**Art. 4.** §1. Jaarlijks wordt een jaarplan opgemaakt waarin in samenspraak met de betrokken lokale besturen en het agentschap Zorg en Gezondheid specifieke doelstellingen worden geformuleerd. Het jaarplan concretiseert de elementen in het specifieke takenpakket vermeld in artikel 3 §3.

Het eerste jaarplan (voor 2023) wordt 3 maanden na indiensttreding van de preventiemedewerking MMK-ondersteuning niveau L1 en ten laatste op 1 juni 2023 bezorgd aan het Agentschap Zorg en Gezondheid. Voor de andere werkjaren 2024 t.e.m. 2032 wordt een ontwerp van jaarplan voor eind oktober van het voorgaande werkjaar aan het Agentschap Zorg en Gezondheid bezorgd.

§2. Het jaarplan bevat ook een zo gedetailleerd mogelijke begroting voor het werkingsjaar in kwestie, die rekening houdt met de indexering die werd toegekend in de vorige werkingsjaren (zonder rekening te houden met de indexering van het werkingsjaar in kwestie).

**Art. 5.** §1. Aan het agentschap Zorg en Gezondheid, hierna het agentschap te noemen, wordt, door de begunstigde, voor de periode, vermeld in artikel 1, tweede lid, een tussentijds inhoudelijk verslag en een tussentijds financieel verslag bezorgd uiterlijk tegen 31 maart jaar volgend op het werkjaar. Een inhoudelijk eindverslag en een financieel eindverslag wordt bezorgd tegen uiterlijk 31 maart 2033.

De documenten worden elektronisch naar het agentschap gestuurd.

§2. Het tussentijds inhoudelijk verslag bevat ten minste een samenvatting van maximaal tien pagina's en de nodige gegevens om het agentschap in staat te stellen de realisatie van de activiteiten, vermeld in artikel 3 §1, te evalueren.

Het agentschap kan beslissen om de elektronische versie van het inhoudelijk eindverslag of de samenvatting ervan, te publiceren op haar website ([www.zorg-en-gezondheid.be](http://www.zorg-en-gezondheid.be) of [www.milieugezondheidszorg.be](http://www.milieugezondheidszorg.be)).

Het tussentijds inhoudelijk verslag bevat minimaal:

- Jaarlijks de rapportage van:
  - de ondernomen acties en ervaren knelpunten bij het takenpakket van de preventiemedewerker van het respectievelijk voorbije half jaar;
  - de resultaten en realisaties van de verschillende activiteiten;
  - een beschrijving van het aangesproken netwerk;
  - de bottom-up signalen onder adviesvorm geformuleerd aan de lokale besturen en de Vlaamse Overheid.
- Om de 3 jaren een uitbreiding van de rapportage met:
  - de doelstellingen, de gebruikte materialen, communicatiekanalen en technieken gebruikt bij de uitvoering van het takenpakket van de preventiemedewerker;
  - een geïntegreerde analyse van de resultaten en realisaties van de verschillende activiteiten;

Na 10 jaar worden deze rapporten samengenomen in het integraal inhoudelijk eindverslag.

§3. Het financiële verslag omvat:

- 1° De staat van ontvangsten en uitgaven, gegroepeerd per kosten- en inkomstensoort, als een enkelvoudige boekhouding of kasboekhouding wordt gevoerd, of de resultatenrekening als een dubbele boekhouding wordt gevoerd, met inbegrip van de oorsprong, de omvang en de besteding van de eventuele middelen die verkregen worden buiten dit subsidiebesluit en die aangewend worden voor activiteiten die verband houden met dit subsidiebesluit;
- 2° Per medewerker de naam, de functie, de gemiddelde tewerkstellingstijd over heel het werkingsjaar en het bruto jaarloon;
- 3° Een genummerde lijst van de kosten en opbrengsten, met een verwijzing naar de begunstigde, het bedrag, een omschrijving en gerangschikt per kosten - of opbrengstensoort. De begunstigde houdt de originele bewijsstukken bij.

Alle inkomsten die gegenereerd worden, mede dankzij deze subsidie, worden terug in het project geïnvesteerd op een maatschappelijk relevante manier.

Het agentschap kan de vorm van het financiële verslag nader bepalen.

§4. De Zorginspectie van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, vermeld in artikel 3, §2, van het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 betreffende het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, betreffende de inwerkingtreding van regelgeving tot oprichting van agentschappen in het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en betreffende de wijziging van regelgeving met betrekking tot dat beleidsdomein, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 30 januari 2015, heeft de mogelijkheid om ter plaatse controles uit te voeren op de financiële stukken.

**Art. 6.** De voortgang van de realisatie van de activiteiten wordt, als het agentschap dat nodig acht, gecontroleerd en aangestuurd tijdens overlegmomenten met het agentschap.

Het overleg wordt door de begunstigde voorbereid en gedocumenteerd, zodat een goede voortgangscontrole mogelijk is.

Het agentschap kan andere deskundigen uitnodigen om deel te nemen aan het overleg.

**Art. 7.** De subsidie wordt jaarlijks uitbetaald à rato de respectievelijke werkzaamheidsgraad van de maximaal 2 VTE preventiemedewerkers MMK-ondersteuning, à rato de anciënniteitsgroei bepaald in artikel 2 §2 te starten in het 1<sup>e</sup> werkjaar met een anciënniteit van maximaal 5 jaren, à rato een overhead van maximaal 10%, en à rato de indexeringsformule bepaald in artikel 1, als volgt:

- 1° In het eerste werkingsjaar;
  - a. een schijf van 80 % van het jaarlijks partim van het subsidiebedrag na de goedkeuring van dit besluit door de Vlaamse Regering en na aanstelling van de Preventiewerkers MMK-ondersteuning;
  - b. een schijf van 20 % van het jaarlijks partim van het subsidiebedrag na goedkeuring van het tussentijds inhoudelijk en financieel verslag (na 31 maart 2024).
- 2° In alle daarop volgende werkingsjaren;
  - a. een schijf van 80 % van het jaarlijks partim van het subsidiebedrag in januari en na goedkeuring van het jaarplan;

- b. een schijf van 20 % van het jaarlijks partim van het subsidiebedrag na goedkeuring van het tussentijds inhoudelijk en financieel verslag (na 31 maart van het jaar volgend op het werkjaar).

Als uit de voortgangscontrole of evaluatie door het agentschap blijkt dat de financiële verantwoording of de uitvoering van de activiteiten onvoldoende is of als het subsidiebedrag te hoog blijkt, wordt door het agentschap een deel van de subsidie niet uitbetaald of teruggevorderd.

**Art. 8.** Alleen de kosten die betrekking hebben op de uitvoering van de activiteiten, vermeld in dit besluit, kunnen in rekening worden gebracht.

Kosten die verbonden zijn aan leningen, worden niet terugbetaald, behalve als het agentschap daarvoor op voorhand toestemming heeft verleend.

Voor de aankoop van roerende en onroerende goederen voor een totaalbedrag hoger dan 5% van de subsidie, vermeld in artikel 1, eerste lid, moet op voorhand toestemming worden verleend door het agentschap. Voor die toestemming worden alleen goederen met een aanschafwaarde van meer dan 1.000 euro exclusief BTW in rekening gebracht.

Aangekochte goederen kunnen alleen worden gefinancierd via dit besluit als de kosten ervan gespreid worden afgeschreven. De afschrijvingstermijn voor informatica-apparatuur, hard- en software, bedraagt ten minste drie jaar, voor meubilair en andere uitrustingsgoederen bedraagt die ten minste vijf jaar.

**Art. 9.** §1. Iedere mediacampagne over de activiteiten, vermeld in dit besluit, wordt minimaal veertien dagen vooraf gemeld aan het agentschap en het departement Omgeving (Vlaams Planbureau Omgeving).

§2. Resultaten van activiteiten die gefinancierd worden in het kader van dit besluit, mogen alleen openbaar gemaakt worden of gepubliceerd worden nadat ze bezorgd zijn aan het agentschap en het beleidsdomein Omgeving.

§3. De steun van de Vlaamse overheid moet vermeld worden bij publicaties, presentaties en andere mededelingen over de activiteiten, vermeld in dit besluit. Die vermelding gebeurt door het aanbrengen van het logo van de Vlaamse overheid met 'Vlaanderen is zorg' erbij.

Die publicaties, presentaties en mededelingen worden, bij voorkeur elektronisch, bezorgd aan het agentschap. Als dat niet mogelijk is, wordt het agentschap daarover geïnformeerd.

§4. De Vlaamse overheid en de organisaties of personen die zij zelf aanwijst, mogen, zonder dat ze eventuele kosten moeten betalen of aan andere verplichtingen moeten voldoen, met vermelding van het intellectuele eigendom, gebruikmaken van alle gegevens, producten, documenten en materialen, zoals ontwikkelde software en bijbehorende broncodes, logo's, foto's en publicaties die in het kader van dit besluit zijn ontwikkeld en waarvan de begunstigde, of zijn onderaannemer, de rechten bezit, in de periode vermeld in artikel 1 en voor onbepaalde tijd daarna.

§5. Het agentschap kan twee vertegenwoordigers kosteloos laten deelnemen aan vormingsdagen of studiedagen die door de begunstigde georganiseerd worden ter uitvoering van dit besluit. De kosten voor de deelname aan intensieve trainingen en de reis- en verblijfskosten blijven ten laste van het agentschap.

**Art. 10.** De Vlaamse minister, bevoegd voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel,

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Jan JAMBON

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

Hilde CREVITS