

**ONTWERP VAN DECREET TOT OVERNAME VAN DE PERSONEELSLEDEN VAN  
HET AGENTSCHAP INTEGRATIE EN INBURGERING DOOR HET  
AGENTSCHAP FACILITAIR BEDRIJF**

**Samenvatting**

In navolging van het Regeerakkoord en het Vlaams Energie- en Klimaatplan van 29 maart 2019 besliste de Vlaamse Regering om de kantoorgebouwen van de Vlaamse Overheid bij het agentschap Facilitair Bedrijf in te kantelen (nota aan de Vlaamse Regering betreffende inkanteling vastgoed, VR 2019 2012 DOC.1313/1BIS). Het gaat hierbij niet enkel over de gebouwen maar ook om het bijhorende budget, taken en personeel, in onderling overleg met de betrokken entiteit.

Het Agentschap Facilitair Bedrijf en het Agentschap Integratie en Inburgering kwamen eind december 2021 tot een akkoord om het beheer van het overgrote deel van het gebouwenpatrimonium van het Agentschap Integratie en Inburgering op 1 januari 2022 over te dragen naar het Agentschap Facilitair Bedrijf. Het bijhorende personeel werd met ingang van 1 april 2022 ter beschikking gesteld in afwachting van een definitieve overheveling.

Voor een vlot beheer van het gebouwenpatrimonium en een vlekkeloze dagelijkse uitbating is een definitieve overdracht van de bij het Agentschap Integratie en Inburgering aanwezige expertise essentieel.

Aangezien het Agentschap Integratie en Inburgering een agentschap is van privaatrechtelijke aard, is het Vlaams Personeelsstatuut niet van toepassing. Bovendien is CAO 32bis (overgang van onderneming), noch de Europese richtlijn van 2001/23/EG van de Raad van 12 maart 2001 van toepassing.

Om de reeds verworven geldelijke en administratieve rechten bij overdracht van de personeelsleden van het Agentschap Integratie en Inburgering te vrijwaren, voorziet dit decreet een alternatieve regeling.

**MEMORIE VAN TOELICHTING**

**I. ALGEMENE TOELICHTING**

**A. Situering**

1. In navolging van het Regeerakkoord en het Vlaams Energie- en Klimaatplan van 29 maart 2019 besliste de Vlaamse Regering om de kantoorgebouwen van de Vlaamse Overheid bij het agentschap Facilitair Bedrijf in te kantelen (nota aan de Vlaamse Regering betreffende inkanteling vastgoed, VR 2019 2012 DOC.1313/1BIS). Het gaat hierbij niet enkel over de gebouwen maar ook om het bijhorende budget, taken en personeel, in onderling overleg met de betrokken entiteit. De Vlaamse Regering besliste dat het agentschap Facilitair Bedrijf voor de gebouwen die bij haar worden ingekanteld, zal instaan voor het bereiken van

doelstellingen op vlak van klimaat, budget/efficiëntie en kwaliteit en hierbij rekening houdt met de behoeften van de entiteiten

2. In navolging van de nota inkanteling vastgoed keurde de Vlaamse Regering op 17 juli 2020 het Masterplan Inkanteling Vastgoed (VR 2020 1707 DOC.0860/1BIS) goed. De inkanteling van het vastgoed en de bijhorende taken in het agentschap Facilitair Bedrijf verloopt in fasen. De categorisering van gebouwen en de bijhorende bepaling van taken die, hetzij door het agentschap Facilitair Bedrijf, hetzij door de entiteit na de inkanteling worden opgenomen, wordt in onderling overleg bepaald. Bij de inkanteling van het vastgoed worden meteen ook de bijhorende taken, inclusief personeel en budget overgenomen door het agentschap Facilitair Bedrijf.

3. In overleg met elke betrokken entiteit wordt er een kalenderjaar afgesproken waarop het vastgoed dat in aanmerking komt, wordt overgedragen. Het Agentschap Facilitair Bedrijf en het Agentschap Integratie en Inburgering kwamen tot een akkoord om het beheer van het overgrote deel van het gebouwenpatrimonium van het Agentschap Integratie en Inburgering op 1 januari 2022 over te dragen naar het Agentschap Facilitair Bedrijf. Het bijhorende personeel werd met ingang van 1 april 2022 ter beschikking gesteld in afwachting van een definitieve overheveling.

4. Voor een vlot beheer van het gebouwenpatrimonium en een vlekkeloze dagelijkse uitbating is een definitieve overdracht van de bij het Agentschap voor Integratie en Inburgering aanwezige expertise essentieel. De personeelsleden van voormeld agentschap beschikken over die expertise vermits zij allemaal al enige tijd bij het Agentschap Integratie en Inburgering in dienst waren. Hoewel in het algemeen de expertise voor gebouwbeheer en uitbating van gebouwen ook bij het Agentschap Facilitair Bedrijf aanwezig is, is een uitbreiding van het personeelsbestand met deze medewerkers noodzakelijk om een kwalitatieve, efficiënte en professionele dienstverlening te kunnen (blijven) garanderen. De betrokken medewerkers van het Agentschap Integratie en Inburgering kennen immers de specificiteit van de dienstverlening van dit agentschap waardoor die dienstverlening vlotter kan overgedragen worden.

## **B. Inhoud**

### **Probleemstelling en omgevingsanalyse**

1. Het Vlaams Personeelsstatuut regelt in artikel I 5ter op algemene wijze het behoud van de administratieve en de geldelijke rechten voor de mandaathouders, de vastbenoemde ambtenaren en de contractuele personeelsleden die worden overgedragen naar een andere entiteit, raad of instelling onder andere ter uitvoering van artikel 3 van het decreet van 28 november 2008 tot regeling van overdracht van personeelsleden binnen de diensten van de Vlaamse overheid in geval van verschuiving van taken of bevoegdheden. Aangezien het Agentschap voor Integratie en Inburgering een agentschap is van privaatrechtelijke aard, is deze bepaling niet van toepassing.
2. CAO 32bis van 7 juni 1985 betreffende het behoud van de rechten van de werknemers bij wijziging van werkgever ingevolge de overgang van ondernemingen krachtens overeenkomst en tot regeling van de rechten van de werknemers die overgenomen worden bij overname van activa na faillissement of gerechtelijk akkoord door boedelafstand is in evenmin van toepassing omdat het Agentschap Facilitair Bedrijf als werkgever niet valt

onder het toepassingsgebied van de wet van 5 december 1968 betreffende de CAO'S en paritaire comités.

3. CAO 32bis is een overname van de Europese richtlijn 2001/23/EG van de Raad van 12 maart 2001 inzake de onderlinge aanpassing van de wetgevingen der lidstaten betreffende het behoud van de rechten van de werknemers, overgang van ondernemingen, vestigingen of onderdelen van ondernemingen of vestigingen. Aan de toepassingsvoorwaarde van deze richtlijn dat er sprake moet zijn van een 'overgang van een onderneming' is niet voldaan.

### **Beleidsmaatregelen en doelstelling**

Dit ontwerpdecreet bevat uitsluitend een sociale begeleidende maatregel bij de overgang van het personeel. De enige mogelijkheid om de reeds verworven geldelijke en administratieve rechten bij overdracht van de personeelsleden van het Agentschap voor Integratie en Inburgering te vrijwaren, voorziet dit decreet een alternatieve regeling..

### **Impactanalyse**

#### 1. Maatschappelijke impact

De maatschappelijke impact van deze maatregel is beperkt tot de medewerkers die het voorwerp uitmaken van deze overdracht. Het gaat in totaal om slechts 9 personeelsleden van het Agentschap voor Integratie en Inburgering die geïmpacteerd zijn.

#### 2. Impact op grondrechten en op het gelijkheidsbeginsel

De maatregel tot behoud van de huidige geldelijke verloning is tijdelijk van aard en betreft een sociale begeleidende maatregel bij de overgang van het personeel van het Agentschap voor Integratie en Inburgering naar het Agentschap Facilitair Bedrijf. De gelijke behandeling is terug te vinden in de vergelijking met andere inkantelingen die door de Vlaamse overheid werden beslist en waarbij eveneens deze bepaling als begeleidende, uitdovende maatregel is voorzien.

Bovendien wordt deze uitzondering zo beperkt mogelijk gehouden en zal deze uitdoven wanneer de salarisschalen voorzien in het VPS het niveau van de lonen voorzien bij het Agentschap voor Integratie en Inburgering hebben ingehaald.

#### 3. Budgettaire impact

Het is gebruikelijk dat bij overdrachten van personeel tussen entiteiten van de Vlaamse overheid de nodige personeelsbudgetten overgedragen worden van de afstaande entiteit, in casu het Agentschap Integratie en Inburgering, naar de ontvangende entiteit, in deze het Agentschap Facilitair Bedrijf.

Principe is de overdracht van de werkelijke kost van het personeelslid. De werkelijke kost is de totale ESR-11-kost (incl. kosten voor hospitalisatieverzekering en voor woonverkeer) voor het huidige, lopende jaar en dit op basis van zijn/haar (permanente) tewerkstelling (statuut, arbeidsregime, etc.) in de laatste maand van tewerkstelling in de entiteit van oorsprong.

Er wordt geen rekening gehouden met de verhoging van de loonkost t.g.v. de stijgende anciënniteit (vergrijzingskost) want het herverdelingsmechanisme vangt dat (gedeeltelijk) op.

Met elk overgeplaatst personeelslid is er overdracht van een werkingsbudget ('rugzakje'). Als principe geldt om bij elke overdracht telkens het volledige rugzakje (zoals bij aanwerving ontvangen) mee over te dragen, in de veronderstelling dat de kost van een bureau (al dan niet in open landschapsomgeving), laptop, GSM, ... voor elke entiteit constant blijft doorheen de gehele loopbaan, of deze nu moeten aangeschaft worden na een aanwerving of na een personeelsoverdracht.

Het werkingsbudget bestaat uit een recurrent gedeelte van € 5.225 en een eenmalig gedeelte van € 3.500.

	Recurrent	Eenmalig
Werkingskosten	2.500	2.500
Werkingskosten - ICT	2.725	1.000
Totaal	5.225	3.500

Het voorliggende ontwerpdecreet betreft een transfer van personeel met toename van het totale personeelsbestand op niveau Vlaamse overheid en met behoud van hun rechten. Het akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor bestuurszaken is noodzakelijk.

Bij de begrotingsopmaak 2022 werden de nodige budgetten reeds gecompenseerd met name:

- 795 keuro loonkrediet
- 140 keuro werkingskrediet (voor de rugzakjes)

4. Impact op lokale en provinciale besturen en op Brussel  
Het voorstel heeft geen weerslag op de lokale en provinciale besturen, noch op Brussel.

### **Implementatie**

Dit decreet treedt in werking op een nader door de Vlaamse Regering te bepalen datum.

Er zijn geen overgangs- of strafbepalingen voorzien omdat dit in deze niet relevant of nodig is. Hetzelfde geldt voor monitoring en evaluatie.

### **C. Totstandkomingsprocedure**

Dit ontwerpdecreet werd voorgelegd met het oog op wetgevingstechnisch en taalkundig advies op 12 mei 2022.

Het advies van de Inspectie van Financiën werd verleend op 18 mei 2022.

Het begrotingsakkoord werd verleend op 10 juni 2022.

Het akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor bestuurszaken werd verleend op 27 juni 2022.

Het advies door de Raad van State werd verleend op 29 augustus 2022 en gaf aanleiding tot een kleine tekstuele aanpassing in die zin dat de discrepantie tussen de bewoordingen 'dezelfde functie bij de Vlaamse overheid' en 'dezelfde functie bij Het Facilitair Bedrijf' opgelost werd (zie laatste voetnoot in het advies van de Raad van State).

## **D. Bevoegdheid van de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest**

Dit decreet regelt een gewestaangelegenheid.

## **II. Toelichting bij de artikelen**

### **Artikel 1**

Dit artikel behoeft geen verdere toelichting.

### **Artikel 2**

De personeelsleden van het Agentschap Integratie en Inburgering kunnen door het Agentschap Facilitair Bedrijf overgenomen worden als ze slagen voor een objectieve selectieproef. De Vlaamse Regering zal de voorwaarden bepalen.

De selectie is alleen voor deze personeelsleden toegankelijk omwille van de specifieke ervaring die ze hebben opgedaan binnen het Agentschap Integratie en Inburgering, in het bijzonder met betrekking tot het gebouwenpatrimonium van het voormelde agentschap. De noodzaak bestaat om op zeer korte termijn de dienstverlening op vlak van de dagelijkse, operationele uitbating van de gebouwen te kunnen blijven garanderen op die plaatsen waar de dienstverlening niet uitbesteed is. De objectieve selectieproef is voor het Agentschap Facilitair Bedrijf een minimale vereiste om de nodige kwaliteit en objectiviteit te verzekeren.

De personeelsleden die op het ogenblik van de overname een hogere geldelijke verloning genieten dan wat voor dezelfde functie bij de diensten van de Vlaamse overheid, in concreto het Agentschap Facilitair Bedrijf, van toepassing is, behouden de verloning tot op het ogenblik dat de verloning overeenstemt met de lonen die gelden voor eenzelfde functie. Als dezelfde functie niet bij de diensten van de Vlaamse overheid, in concreto het Agentschap Facilitair Bedrijf, bestaat, bepaalt de Vlaamse Regering de salarisschalen van de personeelsleden, vermeld in het eerste lid.

De personeelsleden van het Agentschap Integratie en Inburgering worden bij overname ingeschaald als volgt:

- Personeelsleden met schaal A2 worden ingeschaald in schaal C113.
- Personeelsleden met schaal A3 worden organiek ingeschaald in schaal C112 met als overgangsschaal C115 met dien verstande dat titularissen van schaal A3 die op de datum van overdracht minimaal 25 jaar geldelijke anciënniteit tellen (3 personeelsleden), als overgangsschaal B116 (ipv C115) krijgen.

De extra verlofdagen die de personeelsleden van het Agentschap Integratie en Inburgering genieten, de zogenaamde VAP-dagen, worden niet mee overgenomen in de vorm van vakantiedagen. Deze dagen worden gecompenseerd via de bovenstaande inschaling. Dit betekent ook dat er geen overgangsbepaling moet ingevoegd worden in het Vlaams Personeelsstatuut.

**Artikel 3**

Dit decreet treedt in werking op een nader door de Vlaamse Regering te bepalen datum.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Jan JAMBON

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en  
Gelijke Kansen,

Bart SOMERS