

DE VLAAMSE MINISTER VAN BUITENLANDSE ZAKEN, CULTUUR, DIGITALISERING en FACILITAIR MANAGEMENT EN DE VLAAMSE MINISTER VAN BINNENLANDS BESTUUR, BESTUURSZAKEN, INBURGERING EN GELIJKE KANSEN

# NOTA AAN DE VLAAMSE REGERING

**Betreft: Vacantverklaring van de functie van administrateur-generaal bij Digitaal Vlaanderen**

## Samenvatting

De Vlaamse Regering beslist over de vacantverklaring van de functie van administrateur-generaal bij Digitaal Vlaanderen. De Vlaamse Regering is bevoegd om de functiebeschrijving en de selectieprocedure goed te keuren.

## 1. SITUERING

### A. BELEIDSVELD

Beleidsdomein: Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie

### B. VORIGE BESLISSINGEN EN ADVIEZEN

De Vlaamse Regering besliste op 10 juli 2017 om Barbara Van Den Haute met ingang van 1 september 2017 aan te stellen als administrateur-generaal bij het toenmalige Agentschap Informatie Vlaanderen (nu Digitaal Vlaanderen).

De Vlaamse Regering besliste op 8 juli 2022 dat het mandaat van Barbara Van Den Haute, administrateur-generaal bij Digitaal Vlaanderen, met ingang van 14 juli 2022 's avonds, beëindigd wordt.

Bijkomend keurde de Vlaamse Regering op 8 juli 2022 de opname van onbetaald verlof van één jaar in haar terugvalgraad goed, met ingang van 15 juli 2022. Zij zal herplaatst worden naar Digitaal Vlaanderen in een passende functie van de terugvalgraad met ingang van 15 juli 2022.

## 2. INHOUD

### A. VACANTVERKLARING

#### 1. Situering

Ingevolge de beëindiging van het mandaat van Barbara Van Den Haute met ingang van 14 juli 2022 's avonds is de functie van administrateur-generaal bij Digitaal Vlaanderen vanaf 15 juli 2022 vacant.

De bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 houdende vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van Vlaamse overheid (VPS), deel V, Titel 1 regelen de vacantverklaring van en de aanwijzing in een management- of projectleidersfunctie van N- niveau.

#### 2. Procedure

De minister van Digitalisering is de functioneel bevoegde minister en opdrachtgever voor deze selectieprocedure. Het Selectiecentrum van het Agentschap Overheidspersoneel (hierna kortweg: Selectiecentrum) treedt op als selector en ondersteunt de opdrachtgever bij de vacantverklaring en selectie. Het Selectiecentrum kan op haar beurt beroep doen op een extern selectiebureau.

##### a) Bekendmaking

De functie wordt bekendgemaakt in:

- personeelsbijlagen van de Vlaamse kranten
- de website: [www.werkenvoorvlaanderen.be](http://www.werkenvoorvlaanderen.be) en [www.vdab.be](http://www.vdab.be)
- enkele specifieke jobkanalen zoals LinkedIn en Dataneers

##### b) Screening van CV's

Kandidaten solliciteren via de website [www.werkenvoorvlaanderen.be](http://www.werkenvoorvlaanderen.be) via een online sollicitatieformulier.

Op het einde van de screening rapporteert het Selectiecentrum aan de opdrachtgever, met opgave van de interpretatieproblemen die ze vervolgens bilateraal bespreken.

De screening is uitsluitend: het Selectiecentrum sluit na de screening de kandidaten uit die niet voldoen aan de voorwaarden van artikel V 5 van het VPS. Het Selectiecentrum bezorgt de uiteindelijke lijst van zowel de uitgesloten als de doorgaande kandidaten aan de opdrachtgever.

##### c) Verkennd gesprek met een consultant

In dit verkennend gesprek toetst de consultant een aantal elementen, waaronder de motivatie, de inpasbaarheid in de overheidscontext, de communicatievaardigheden en de relevantie van de ervaring. Één consultant leidt dit gesprek. Het verkennend gesprek is uitsluitend. Enkel de 8 best scorende geschikte kandidaten gaan door naar de volgende selectiefase.

Het Selectiecentrum motiveert de resultaten en bespreekt ze met de opdrachtgever. Zij bezorgt de lijst van zowel de uitgesloten als de doorgaande kandidaten aan de opdrachtgever.

##### d) Test leidinggevende en functiespecifieke competenties

De test bestaat uit:

- een sterkte-zwakteanalyse (zelfanalyse, schriftelijk door de kandidaat voor te bereiden)
- een competentiegericht diepte-interview, o.a. met bespreking van de sterktezwakteanalyse
- een presentatieoefening op basis van een schriftelijk ter plaatse voor te bereiden managementcase.

De test kan ook peilen naar integriteit en de leiderschapsrollen.

Om de selectiekwaliteit te waarborgen beoordelen twee consultants van een extern selectiekantoor de test.

Een externe jury buigt zich over de geanonimiseerde managementcase die de kandidaat ter plaatse oplost. De jury bestaat uit twee experts die voldoende inzicht hebben in het domein waarin de mandaathouder zal moeten werken.

Deze experts kunnen professoren zijn of andere personen. Het zijn echter geen personeelsleden van de diensten van de Vlaamse overheid, tenzij ze op rust zijn of in een andere organisatie een opdracht vervullen. Zij blijven anoniem ten aanzien van de kandidaten.

Een consultant van het extern selectiebureau maakt een finale beoordeling op en motiveert ze. Deze finale beoordeling houdt rekening met de beoordelingen inzake de tests en de beoordelingen door de experts van de managementcase.

#### e) Overzicht en lijst van geschikte kandidaten

Het Selectiecentrum stelt een overzicht op van de in punt d) opgenomen conclusies van de consultants. Ze legt de lijst van geschikte kandidaten voor aan de opdrachtgever en zorgt ervoor dat het dossier voldoet aan de vereisten van materiële en formele motivering.

#### f) Interview met de opdrachtgever

De opdrachtgever heeft een interview met de kandidaten die in voornoemde lijst zijn opgenomen (artikel V 7, §4 VPS). De opdrachtgever voert dit gesprek samen met de viceminister-presidenten. Dit gesprek is bedoeld om na te gaan welke kandidaat het best voldoet aan het competentieprofiel voor de functie.

De opdrachtgever kiest een kandidaat uit de voorgestelde lijst die volgens hem het meest geschikt is voor de functie en motiveert uitdrukkelijk de keuze. Als hij geen kandidaat uit de lijst kiest, dan herbegint hij de procedure. De opdrachtgever motiveert in dat geval uitdrukkelijk waarom hij geen kandidaat kiest.

Ook in deze procedure is artikel I 5, § 3 van het VPS van 13 januari 2006 van toepassing voor wat betreft de man-vrouwverhouding. Zolang het doelgroepgebonden streefcijfer niet wordt gehaald, krijgt de kandidaat uit de ondervertegenwoordigde groep bij gelijkwaardigheid voorrang. De Vlaamse Regering bepaalt het streefcijfer. Dit bedraagt 40% tegen het jaar 2020.

#### g) Aanstelling

De indienstnemende overheid, *in casu* de Vlaamse Regering, stelt op voorstel van de opdrachtgever de geselecteerde kandidaat aan bij mandaat, voor de functie van administrateur-generaal (artikel V 9 VPS).

#### h) Vrijstellingen – niet nodeloos hertesten

De kandidaat in deze procedure kan onder bepaalde voorwaarden een vrijstelling genieten van bepaalde testen (artikel V 48 VPS):

- voor de testen van gedragscompetenties en de vaktechnische competenties: als hij op 30 juni 2016 vrijgesteld was van selectietesten voor diezelfde management- of projectleidersfunctie van N-niveau of voor diezelfde functie van algemeen directeur
- voor de testen van de competenties: als hij op 30 juni 2016 vrijgesteld was van deze selectietesten voor een andere management- of projectleidersfunctie van N-niveau

En dit telkens voor de resterende duur van de oorspronkelijke vrijstelling (van vòòr 30 juni 2016), behalve bij een onvoldoende.

Ook de actuele titularissen van een management- of een projectleidersfunctie van N-niveau en van de functie van algemeen directeur kunnen als kandidaat in deze selectieprocedure een vrijstelling genieten voor de testen op de competenties en andere vereisten van de functiebeschrijving (artikel V 7bis VPS). Dit op voorwaarde dat hun jaarlijkse evaluatie is besloten met de waardering dat het prestatieniveau in sommige gevallen boven de verwachting en de norm ligt of een hogere waardering. Deze kandidaten stromen automatisch door naar de laatste ronde, meer bepaald het interview van de kandidaten met de opdrachtgever.

Naast de genoemde vrijstellingen, kan een kandidaat zich ook beroepen op het principe van niet nodeloos hertesten (artikel I 5bis, §1 VPS). Het Selectiecentrum beslist in overleg met de opdrachtgever of eerdere testresultaten voor gelijkaardige competenties die niet ouder zijn dan zeven jaar hergebruikt kunnen worden.

### **3. Externe selectiebureaus**

Artikel V 7, §2, van het VPS bepaalt hierover het volgende:

*"Indien beroep gedaan wordt op een selectiebureau, legt de Vlaamse minister bevoegd voor bestuurszaken het selectiebureau dat voorgedragen wordt door het Agentschap Overheidspersoneel ter bekrachtiging voor aan de Vlaamse Regering"*

Het Selectiecentrum organiseerde een minicompetitie tussen de selectiebureaus waarmee ze een raamovereenkomst heeft afgesloten op basis van een Europese aanbestedingsprocedure voor de selectie van topfuncties.

Gelet op de tijdig ingediende voorstellen in het kader van deze minicompetitie stelt het Selectiecentrum voor om Search & Selection als extern selectiebureau te belasten met de selectieverrichtingen onder de rubrieken c) tot en met d) vermeld in vorig punt.

De externe jury van inhoudelijke experts waarvan sprake in rubriek d) van vorig punt wordt niet beschouwd als extern selectiebureau.

### **4. Kost van de selectie**

De kosten voor deze selectie worden door Digitaal Vlaanderen gedragen. De aanrekening gebeurt op begrotingsartikel SCO-ISAA2ZZ-WT (omschrijving werking en toelagen).

## B. KENMERKEN VAN DE VACANTE BETREKKING

De vacante betrekking betreft de functie van administrateur-generaal bij Digitaal Vlaanderen.

### 1. Opmaak van functieprofiel

Artikel V 6 van het VPS bepaalt dat de Vlaamse Regering een functieprofiel opstelt. Dit functieprofiel is als bijlage 2 aan deze nota toegevoegd.

### 2. Arbeidsvoorwaarden

Deel V, titel 1, hoofdstuk 5 VPS bevat de arbeidsvoorwaarden voor de houder van de functie van administrateur-generaal. Het vacaturebericht verwijst naar deze bepalingen.

Het vacaturebericht vermeldt bovendien uitdrukkelijk volgende elementen.

#### a) Functietitel

De advertenties vermelden volgende functietitel: “administrateur-generaal”.

#### b) Salarisregeling

Deel V, titel 1, hoofdstuk 5 van het VPS regelt ook het geldelijk statuut van de topambtenaren:

*“Art. V 12*

*§1. De Vlaamse Regering deelt de management- en projectleidersfuncties van het N-niveau in 4 klassen in, op voorstel van een wegingscommissie.*

*§2. De titularis van een management- of projectleider functie van het N-niveau geniet:*

- 1. een bezoldiging in de salarisschaal A311;*
- 2. een managementtoelage, die in afwijking van artikel VII 39, § 2, wordt berekend op de som van het jaarsalaris en de mandaattoelage,*
- 3. een vakantiegeld en een eindejaarstoelage zoals bepaald in deel VII van dit besluit, evenals alle andere toelagen, vergoedingen en sociale voordelen indien zij aan de toekenningvoorwaarden voldoen, met uitzondering van de toelage voor een tijdelijke funtieverzwaren, vermeld in artikel VII 44bis.*
- 4. een mandaattoelage waarvan het bedrag volgens de klasse op jaarbasis à 100% (spilindex 138,01) bedraagt:*

*Klasse D € 19.840;*

*Klasse C € 13.420;*

*Klasse B € 8.780;*

*Klasse A € 6.280;*

*§6. Wat de toekenning en berekening van salaris, toelagen, vergoedingen en sociale voordelen betreft, is de regeling die vermeld is in deel VII van dit besluit van toepassing.”*

Daarnaast ontvangt de titularis van een management- of projectleidersfunctie van N-niveau een mobiliteitskrediet van 14.400 euro per jaar of 21.600 euro per jaar indien de titularis een elektrisch of plug-in hybride dienstvoertuig (klasse 1) verwerft.

Digitaal Vlaanderen behoort tot klasse B.

### 3. BESTUURLIJKE IMPACT

#### A. BUDGETTAIRE IMPACT VOOR DE VLAAMSE OVERHEID

##### 1. Kosten van de selectieprocedure

De kosten voor de selectieprocedure, inclusief de publicatie van het vacaturebericht in de personeelsbijlagen van de Vlaamse kranten en op websites, exclusief BTW (21%), worden geraamd als volgt:

##### Bekendmaking

###### Publicatie:

- www.vdab.be: gratis
- www.werkenvoorvlaanderen.be: gratis
- www.datanews.be: 695 euro
- LinkedIn Jobslot: 300 euro
- De Tijd: 6.200 euro

##### Intake en voorbereiding

- Intake selectiekantoor: 210 euro/uur
- Voorbereiding coördinatie procedure, coördinatie opmaak case (optioneel), coördinatie inhoudelijk experten: 175 euro/uur

##### Verkennde gesprekken

- Gesprekken door één ervaren consultant (inclusief schriftelijke rapportering): 300 euro/kandidaat

##### Test leidinggevende en functiespecifieke competenties

- Opmaak managementcase: 1200 euro/case
- Test leidinggevende capaciteiten (interview, presentatieoefening en sterkte-zwaktenanalyse) afgenomen door twee ervaren consultants (inclusief rapport, inclusief verwerking resultaat case): 1390 euro/kandidaat

##### Debriefing

- Debriefing door selectiekantoor: 175 euro/uur
- Eventuele feedbackgesprekken met kandidaten: 175 euro/uur

##### Bijkomend

- Honorarium externe experten: 100 euro/uur
- Extra prestaties overeengekomen met de opdrachtgever door selectiebureau: 175 euro/uur

##### 2. Kosten van de vacantverklaring en aanstelling

	statutair	contractueel
Brutoloonkost (inclusief voordelen zoals vakantiegeld, eindejaarstoelage, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering) en inclusief patronale bijdragen RSZ	140.644,64	164.050,64
Mandaattoelage klasse B (inclusief patronale bijdragen)	18.390,78	21.613,92

Mobiliteitskrediet <sup>1</sup>	14.400/21.600	14.400/21.600
<b>Totaal</b>	<b>173.435,42/ 180.635,42</b>	<b>200.064,56/ 207.264,56</b>

Ingeval van een statutaire invulling bedraagt de totale budgettaire weerslag (aan huidige liquidatiecoëfficiënt 1,8845) euro (mobiliteitskrediet van 14.400 euro) 173.435,42 euro of 180.635,42 euro (mobiliteitskrediet van 21.600 euro) en in geval van een contractuele invulling 200.064,56 euro (mobiliteitskrediet van 14.400 euro) of 207.264,56 euro (mobiliteitskrediet van 21.600 euro).

Digitaal Vlaanderen draagt de kosten van de vacantverklaring en aanstelling binnen de toegekende personeelskredieten.

De Inspectie van Financiën heeft over de vacantverklaring een gunstig advies verleend op 5 juli 2022.

Zoals vermeld in het advies van de Inspectie van Financiën is geen begrotingsakkoord vereist.

## B. IMPACT OP HET PERSONEEL VAN DE VLAAMSE OVERHEID

De functie van administrateur-generaal betreft een bestaande functie en wordt ingevolge de beëindiging van het mandaat opnieuw ingevuld. Er is bijgevolg geen weerslag op het personeelsbestand en op de personeelsbudgetten van de Vlaamse Gemeenschap, zodat het akkoord van de Vlaamse minister van Bestuurszaken niet vereist is.

De kostprijs van de selectieprocedure valt binnen de bestaande kredieten van Digitaal Vlaanderen en wordt ondervangen binnen het personeelsbudget.

## C. WEERSLAG OP DE LOKALE EN PROVINCIALE BESTUREN

- a) *Personeel*: voorliggend voorstel van beslissing noodzaakt geen bijkomende inzet van het in dienst zijnde personeel van de lokale en provinciale besturen, noch de werving van bijkomend personeel.
- b) *Werkingsuitgaven*: voorliggend voorstel van beslissing heeft geen weerslag op de lopende uitgaven van de lokale en provinciale besturen.
- c) *Investerings en schuld*: de uitvoering van voorliggend voorstel van beslissing veroorzaakt geen bijkomende investeringen voor de lokale en provinciale besturen.
- d) *Ontvangsten*: in uitvoering van voorliggend voorstel van beslissing worden geen bijkomende financiële middelen aan de lokale en provinciale besturen ter beschikking gesteld.
- e) *Conclusie*: voorliggend voorstel van beslissing heeft geen weerslag op het personeel, de werkingsuitgaven, investeringen, schuld en ontvangsten van de lokale en provinciale besturen.

<sup>1</sup> De titularis van een management- of projectleidersfunctie van N-niveau ontvangt een mobiliteitskrediet van 14.400 euro per jaar of 21.600 euro per jaar indien de titularis een elektrisch of plug-in hybride dienstvoertuig (klasse 1) verwerft.

## 4. VERDER TRAJECT

Met de ondersteuning van het Selectiecentrum van het Agentschap Overheidspersoneel organiseert de opdrachtgever de vacantverklaring en selectieprocedure, zoals beschreven in onderhavige beslissing.

De opdrachtgever kiest de meest geschikte kandidaat uit de lijst of kiest uitzonderlijk niet. Op zijn initiatief wordt de aanstelling van de gekozen kandidaat geagendeerd op de Vlaamse Regering.

## 5. VOORSTEL VAN BESLISSING

De Vlaamse Regering beslist:

1. haar goedkeuring te hechten aan:
  - a. de als bijlage 1 toegevoegde functiebeschrijving van administrateur-generaal bij Digitaal Vlaanderen;
  - b. de in deze nota beschreven selectieprocedure;
2. de functie van administrateur-generaal bij Digitaal Vlaanderen vacant te verklaren met ingang van 15 juli 2022;
3. de aanduiding van de firma Search & Selection als extern selectiebureau dat bij deze werving zal optreden, te bekrachtigen;
4. de Vlaamse minister, bevoegd voor Digitalisering, te belasten met de uitvoering van deze beslissing.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
Vlaams minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, Digitalisering en Facilitair Management,

Jan JAMBON

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen

Bart SOMERS



BIJLAGEN

Bijlage 1: Functiebeschrijving

Bijlage 2: Advies van de inspectie van Financiën van 5 juli 2022