



Lijn

VR 2022 1507 DOC.0838/5
Vlaamse Vervoermaatschappij – De

Ref. PG1564 – D10648B

Datum 20/04/2022

PROJECT "Premetro Kerkstraat – Pothoekstraat"

SELECTIEDOSSIER

VLAAMSE VERVOERMAATSCHAPPIJ – DE LIJN

Motstraat 20
2800 Mechelen

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	4
TOEPASSELIJKE REGLEMENTERING	8
DEEL 1: SCOPE VAN DE OPDRACHT.....	9
1. Algemeen.....	9
2. Projectomschrijving.....	11
3. Stand van zaken van het dossier	12
4. Indicatieve planning premetro Kerkstraat-Pothoekstraat	12
DEEL 2: SELECTIELEIDRAAD	14
1. VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING: UITSLUITINGSGRONDEN EN KWALITATIEVE SELECTIECRITERIA.....	14
1.1. Algemene Bepalingen.....	14
1.2. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (art. 46 KB Plaatsing).....	14
1.3. Deelname van kandidaten uit landen buiten de Europese Unie.....	15
1.4. Deelname door een combinatie (art. 69 en art. 52, § 1, lid 2 KB Plaatsing) en beroep op de draagkracht van andere entiteiten (art. 72, § 2 KB, lid 2 Plaatsing)	15
1.5. Uitsluitingsgronden (art. 151 WOO (met verwijzing naar art. 67 – 69 WOO) en art. 67 e.v. KB Plaatsing)	16
1.6. Erkenningsreglementering.....	19
1.7. Kwalitatieve selectiecriteria (art. 70 e.v. KB Plaatsing).....	20
1.8. Beroep op draagkracht van andere entiteiten (art. 150 WOO en 72, §2 en §3 KB Plaatsing).....	25
1.9. Doorselectie (art. 147, § 1, 3° en art. 149 WOO).....	25
1.10. Wijzigingen in de samenstelling en de identiteit van de kandidaat.....	26
2. OPMAAK EN INDIENING VAN DE AANVRAAG TOT DEELNEMING	27
2.1. Taal (art. 60 KB Plaatsing).....	27
2.2. Verplicht bij te voegen documenten (art. 76 KB Plaatsing).....	28
2.3. Indiening (art. 61, §1 KB Plaatsing).....	31
2.3.1. Identiteit van de kandidaat.....	31
2.3.2. Wijze en tijdstip van indiening.....	31
2.3.3. Ondertekening	32
3. VERDER VERLOOP VAN DE PLAATSINGSPROCEDURE	33

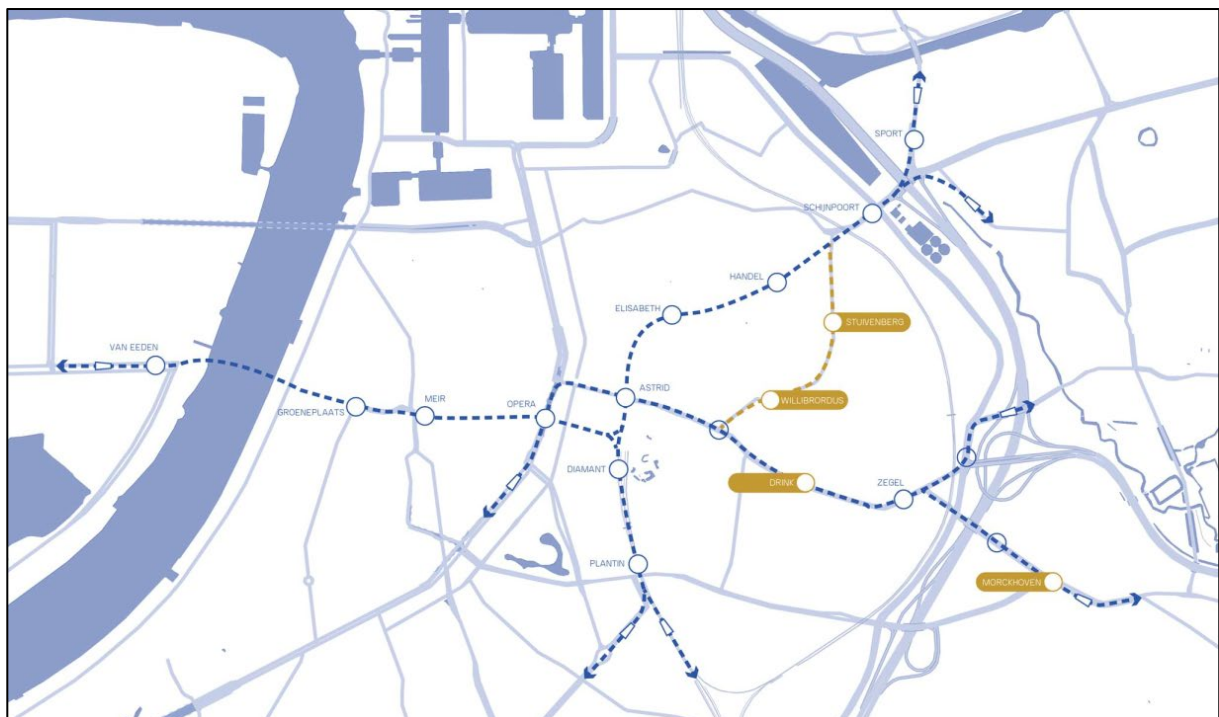
3.1 Algemeen.....	33
3.2 Selectiefase	33
A. Onderzoek van de uitsluitingsgronden	33
B. Toetsing op basis van de kwalitatieve selectiecriteria.....	34
3.3 Onderhandelings- en gunningsfase.....	34
4. ALGEMENE BEPALINGEN	36
4.1 Contactpersoon en communicatie m.b.t. de Opdracht.....	36
4.2 Vragen over het selectiedossier en informatiesessie.....	37
4.3 Aanvullingen, preciseringen en wijzigingen van het selectiedossier	38
4.4 Meldingsplicht	38
4.5 Confidentialiteit en eigendom	38
DEEL 3: BIJLAGEN	40
BIJLAGE 1: FORMULIER KANDIDAATSTELLING.....	41
BIJLAGE 2.A : REFERENTIELIJST	44
BIJLAGE 2.B : INLICHTINGEN PER REFERENTIEPROJECT	45
BIJLAGE 4: SITUERING EN OVERZICHTSPAN PROJECT	48
BIJLAGE 5: MODELDOCUMENT “BEROEP OP DRAAGKRACHT VAN EEN ANDERE ENTITEIT”	49
BIJLAGE 6: VERKLARING M.B.T. INBRENG IN PROJECTVENNOOTSCHAP	52

INLEIDING

De Vlaamse Regering besliste op 15 oktober 2021 om het dossier “Premetro Kerkstraat – Pothoekstraat” verder uit te werken als potentieel PPS-project onder de vorm van een DBFM-project.

Het project bestaat uit twee grote delen, m.n. (i) de opening van de premetrotunnel Kerkstraat – Pothoekstraat (d.i. de laatste ongebruikte premetrotunnel in Antwerpen) en (ii) de opening van 4 stations (Stuivenberg, Willibrordus, Drink en Morckhoven). Het project is belangrijk voor de verdere capaciteitsuitbreiding van het premetronetwerk en het verlagen van de busdruk in de stad.

De ruwbouw van de premetrotunnel Kerkstraat – Pothoekstraat bestaat reeds maar moet nog worden afgewerkt met de nodige infrastructuur (spoorinfrastructuur, tractie, ...) om tramexploitatie mogelijk te maken. In deze tunnel wordt de afwerking en ingebruikname voorzien van 2 van de premetrostations: Stuivenberg en Willibrordus. In de premetrotunnel onder de Turnhoutsebaan (tracé LIVAN 1) wordt de afwerking en ingebruikname van de andere 2 premetrostations ingepland: Drink en Morckhoven.



Figuur 1 – situering project

Dit project beoogt bij te dragen aan het verbeteren van de mobiliteitssituatie in een stedelijke context en het bewerkstelligen van een *modal shift*. Hiermee wordt tevens uitvoering gegeven aan de ambitie van het kwalitatief verbeteren van de publieke ruimte en van de verkeersleefbaarheid.

Het project dat middels deze plaatsingsprocedure wordt toegewezen, omvat indicatief¹:

- het ontwerp (*Design*), de bouw (*Build*), de financiering (*Finance*) en het langdurig onderhoud gedurende 25 jaar (*Maintain*)² van infrastructuur van openbaar vervoer dat als de "Configuratie" zal worden omschreven (samen "**DBFM**" genoemd).
- het ontwerp (*Design*) en de bouw (*Build*) van de onderdelen van de infrastructuur dat als de "Buiten Configuratie" zal worden omschreven (samen "**DB**" genoemd).

Welke onderdelen van de infrastructuur finaal tot de Configuratie respectievelijk de Buiten Configuratie zullen behoren, staat op het ogenblik van bekendmaking van voorliggend selectiedossier nog niet vast. In deel 1 van dit selectiedossier ("scope van de Opdracht") wordt niettemin, louter indicatief en onder alle voorbehoud, een voorlopige toelichting gegeven in verband met de infrastructuur die tot de Configuratie respectievelijk de Buiten Configuratie zou behoren. De eigenlijke aflijning van de Configuratie ten opzichte van de Buiten Configuratie zal in de navolgende opdrachtdocumenten worden opgenomen.

Voorgaande projectonderdelen (zijnde de Configuratie, de Buiten Configuratie, en de naadloze aansluiting / de coördinatie tussen deze onderdelen onderling) samen worden hierna, "**de Opdracht**" genoemd. Voor alle duidelijkheid kan erop worden gewezen dat deze projectonderdelen niet als onderscheiden percelen kwalificeren. De Opdracht wordt niet in percelen opgedeeld, aangezien dergelijke opdeling de intentie om synergievoordelen bij de uitvoering van de Opdracht zou ondergraven en bovendien zou ingaan tegen de wens om de eenheid van ontwerp en realisatie te bewaren.

De Opdracht wordt geplaatst als een overheidsopdracht voor werken overeenkomstig artikel 2, 18° van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (hierna, de "**WOO**"), met dien verstande dat er ook belangrijke diensten in vervat zijn (waaronder het ontwerp van de werken, het financieren ervan en het langdurig onderhoud). Deze diensten zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden en zijn cruciaal in het kader van de Opdracht.

De Opdracht is een (occasionele) gezamenlijke opdracht in de zin van artikel 2, 36° en artikel 130 WOO. De Lijn, handelend als Aanbestedende Entiteit (hierna, "**De Lijn**" of "**de Aanbestedende Entiteit**"), fungeert in het kader van de plaatsingsprocedure voor de Opdracht als penhouder. De Lijn treedt in het kader van de plaatsingsprocedure in naam en voor rekening van zichzelf op, alsook in naam en voor rekening van de Stad Antwerpen.

De Opdracht wordt gegund via een **onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging** op grond van artikel 120 WOO.

¹ De Aanbestedende Entiteit behoudt zich het recht voor om te opteren voor een DBFM-structuur met enkel Configuratie.

² Deze onderhoudsperiode is mogelijk nog aan herziening onderhevig.

De Opdracht wordt **na gunning, contract close en financial close** door de **Opdrachtnemer** (in voorkomend geval een “special purpose vehicle” / projectvennootschap) uitgevoerd. De Opdrachtnemer is tot de correcte uitvoering van de Opdracht – conform de opdrachtdocumenten – gehouden. De DBFM-overeenkomst zal, behoudens andersluidende vermelding in de navolgende opdrachtdocumenten, tussen de Opdrachtnemer en de Aanbestedende Entiteit worden gesloten. Wat de DB-overeenkomst betreft, is er vooralsnog nog geen finale beslissing genomen met betrekking tot wie daarbij als contractpartij(en) zullen optreden (een drie-partijen-overeenkomst met tevens de Stad Antwerpen als partij dan wel een “klassieke” twee-partijen-overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en de Aanbestedende Entiteit).

Door de juridisch, financieel en technisch complexe aard van de (contractuele) structuur waarbinnen de Opdracht dient te worden gerealiseerd, kan niet op voorhand worden vastgesteld wat de globale investeringskost voor de Opdracht zal zijn. Er zal immers door de inschrijvers een prijs moeten worden geboden die mede in functie zal zijn van een verdeling van de taken en risico's tussen de Aanbestedende Entiteit, de Stad Antwerpen, de Opdrachtnemer, de externe financier(s). Deze risico-verdeling, prijs en de ermee gerelateerde specificaties op elk van voormelde niveaus zullen slechts definitief kunnen worden vastgesteld op basis van onderhandelingen met de betrokken ondernemingen en met voortschrijdend inzicht.

Niettemin kan ten indicatieve titel en onder alle voorbehoud, op basis van de op het ogenblik van bekendmaking van voorliggend selectiedossier in het bezit van de Aanbestedende Entiteit zijnde informatie, worden gesteld dat de totale bouwkost van de Opdracht op een bedrag van ongeveer 53 miljoen euro (excl. BTW) wordt geraamd.

De Opdrachtnemer dient, voor wat het DBFM-projectonderdeel (de Configuratie) betreft, zijn activiteiten, contracten, financiering en boekhoudkundige verwerking op een ESR-neutrale wijze te structureren opdat (i) hij vanuit dit perspectief niet gekwalificeerd kan worden als behorend tot de publieke sector en (ii) de schulden aangegaan door de Opdrachtnemer in het kader van de Opdracht derhalve niet worden geconsolideerd bij de schulden van het Vlaamse Gewest. De taken- en risico-allocatie in de uiteindelijke DBFM-overeenkomst zal dan ook op deze ESR-neutraliteitsvereiste gealigneerd worden.³

Dit selectiedossier moet de kandidaten in staat stellen om zich een beeld te vormen van de werken en diensten die in de Opdracht zijn vervat en om zich desgevallend te verenigen in een combinatie van de meest aangewezen expertises en capaciteiten.

In geval van tegenstrijdigheid tussen de aankondiging en voorliggend selectiedossier, prevaleert het selectiedossier.

³ De Aanbestedende Entiteit behoudt zich het recht voor om van deze ESR-neutraliteitspremissie af te stappen.

Het selectiedossier is opgebouwd uit drie onderdelen:

- **DEEL 1: SCOPE VAN DE OPDRACHT**

Hierin wordt een summier algemene beschrijving gegeven van de aard en omvang van de Opdracht en van de voorziene werken en diensten. Tevens wordt een stand van zaken gegeven omtrent het voorafgaand onderzoek, studie- en ontwerpwerk en de lopende procedures en vergunningen. De gegevens die in dit deel worden verstrekt, geven enkel de belangrijkste elementen van de Opdracht weer. Deze gegevens zijn louter indicatief en bedoeld als hulp bij de voorbereiding van de aanvraag tot deelneming.

- **DEEL 2: SELECTIELEIDRAAD**

De op de Opdracht van toepassing zijnde selectieleidraad (hierna, “**de Selectieleidraad**”) heeft tot doel informatie te verschaffen omtrent: (i) de elementen/criteria op basis waarvan de selectie zal gebeuren; (ii) het verdere verloop van de plaatsingsprocedure; en (iii) de wijze van indiening van de aanvraag tot deelneming.

- **DEEL 3: BIJLAGEN**



TOEPASSELIJKE REGLEMENTERING

De plaatsingsprocedure betreffende de Opdracht is onderworpen aan de reglementering betreffende de overheidsopdrachten in de speciale sectoren. Op onderhavige plaatsingsprocedure is onder meer volgende regelgeving van toepassing:

- de wet van 20 maart 1991 (BS van 06-04-1991) houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken en de relevante uitvoeringsbesluiten daarvan;
- de wet van 17 juni 2016 (BS van 14-07-2016) inzake overheidsopdrachten, zoals verder gewijzigd (hiervoor en hierna “**WOO**”);
- het Koninklijk besluit van 18 juni 2017 (BS van 23-06-2017) plaatsing overheidsopdrachten in de speciale sectoren (hierna “**KB Plaatsing**”), zoals nadien gewijzigd;
- het Koninklijk besluit van 18 april 2017 (BS van 09-05-2017) plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals nadien gewijzigd en voor zover en in de mate dat de bepalingen van dit KB krachtens de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en /of het koninklijk besluit van 18 juni 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de speciale sectoren, op de Opdracht van toepassing zijn;
- het gecoördineerd Koninklijk besluit van 14 januari 2013 (BS van 14-02-2013) tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten (hierna “**KB Uitvoering**”), zoals nadien gewijzigd en enkel in zoverre en in de mate dat er in de opdrachtdocumenten niet van wordt afgeweken (en dit zowel voor wat betreft de DBFM-overeenkomst als de DB-overeenkomst);
- de wet van 17 juni 2013 (BS van 21-06-2013) betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies (hierna “**Rechtsbeschermingswet**”), zoals nadien gewijzigd.

De hierboven vermelde toepasselijke reglementering is niet limitatief. De kandidaat wordt geacht alle van toepassing zijnde bepalingen en regelgeving te kennen en in overeenstemming met de van toepassing zijnde regelgeving te handelen.

DEEL 1: SCOPE VAN DE OPDRACHT

1. Algemeen

De Opdracht omvat:

1 – Projectbeheersing (met inbegrip van beheersing van risico's)

De Opdrachtnemer zal verantwoordelijk zijn voor de beheersing van de Opdracht, onder meer op de aspecten risico's, veiligheid, vergunningen (zie evenwel ook punt 3 hierna), raakvlakken en interferenties, kwaliteit, communicatie, tijd.

2 – Conditionering

De Opdrachtnemer zal tevens verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren en handhaven van de randvoorwaarden voor onder meer de bestaande toestand, de mobiliteit, de installaties van derden, archeologie en milieu.

De eisen die aan de Opdrachtnemer ter zake zullen worden gesteld, worden in de loop van de plaatsingsprocedure geconcretiseerd.

3 – Ontwerp

De Opdrachtnemer zal – op basis van de nog nader te bepalen outputspecificaties – alle ontwerpwerkzaamheden moeten uitvoeren die voor de realisatie van de werken binnen het kader van de Opdracht noodzakelijk zijn, onder meer een definitief ontwerp, uitvoeringsontwerp, visualisaties en presentaties (niet-exhaustief).

Voor de goede orde wordt erop gewezen dat de Aanbestedende Entiteit zorg draagt voor het opmaken, aanvragen en verkrijgen van de omgevingsvergunning en dit zowel voor de Configuratie als de Buiten Configuratie (hierna de "**Basisvergunning**"). De Aanbestedende Entiteit zal deze Basisvergunning aanvragen op basis van een referentieontwerp. De Opdrachtnemer zal mogelijk – in functie van zijn ontwerp – in voorkomend geval vóór Contract Close en Financial Close een geactualiseerde Basisvergunning dienen aan te vragen en te bekomen. De Opdrachtnemer moet er bijgevolg rekening mee houden dat hij op eigen risico (op vlak van timing en anderszins) zal dienen in te staan voor het voorbereiden, indienen en het bekomen van een eventuele nieuwe of geactualiseerde Basisvergunning.

De Opdrachtnemer staat tot slot zelf in en is als enige verantwoordelijk voor het aanvragen en verkrijgen van alle secundaire vergunningen.

4 – Uitvoering

De Opdrachtnemer zal verantwoordelijk zijn voor de realisatie van het door hem samengestelde en door de Aanbestedende Entiteit geaccepteerde uitvoeringsdossier van alle systemen en objecten van de Opdracht, inclusief alle noodzakelijke, eventueel tijdelijke, (hulp)constructies en voorzieningen. Alle werkzaamheden ten behoeve van de realisatie van de Opdracht worden door de Opdrachtnemer uitgevoerd onder diens volledige verantwoordelijkheid. De Opdrachtnemer zal verantwoordelijk zijn voor de coördinatie van de werken. De werken zullen finaal dienen te voldoen aan de nog nader te bepalen outputspecificaties (resultaatsverbintenis).

De Opdrachtnemer zal tevens verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van tests met het oog op voorlopige oplevering respectievelijk definitieve oplevering, voor het opleiden van personeel, en voor het samenstellen van de as-built-documentatie.

5 – Instandhouding respectievelijk langdurig onderhoud

De Opdrachtnemer zal verantwoordelijk zijn voor het in standhouden van de bouwplaats tijdens de bouwfase.

De Opdrachtnemer zal voor wat de Configuratie betreft gedurende de gebruiksfase van de infrastructuur, verantwoordelijk zijn voor de beschikbaarheid en het langdurig onderhoud ervan, het preventief onderhoud, de monitoring en het management, het schadeherstel en het correctief onderhoud van de infrastructuur in al zijn onderdelen, voor een periode van 25 jaar.⁴

Voor wat de Buiten Configuratie betreft zal de Opdrachtnemer niet gehouden zijn tot langdurig onderhoud maar zal met een waarborgperiode (indicatieve duurtijd: twee jaar) tussen voorlopige oplevering en definitieve oplevering gewerkt worden.

De Opdrachtnemer zal tevens verantwoordelijk zijn voor alle beheertaken, zoals het regelmatig schoonmaken, graffiti verwijdering, groenbeheer en gladheidsbestrijding.

6 – Financiering van de Opdracht

De Opdrachtnemer zal, voor wat de Configuratie betreft, verantwoordelijk zijn voor het tot stand brengen van de (vereiste pre-)financiering voor het realiseren van de infrastructuur en het uitvoeren van de Opdracht. De Opdrachtnemer zal, behoudens andersluidende vermelding in de navolgende opdrachtdocumenten, in het kader van de DBFM-overeenkomst door middel van een periodieke beschikbaarheidsvergoeding worden betaald (op kwartaalbasis), en dit gedurende de gehele contractduur.

Voor wat de Buiten Configuratie betreft, heeft de Aanbestedende Entiteit nog geen beslissing genomen omtrent de uiteindelijke betalingsmodaliteiten. De Aanbestedende Entiteit behoudt zich het recht voor om met periodieke vorderingsstaten te werken, dan wel de Buiten Configuratie te betalen naar aanleiding van de oplevering ervan.

⁴ Zie evenwel voetnoot nr. 2.

2. Projectomschrijving

Zoals reeds in de inleiding toegelicht, omvat de Opdracht twee grote delen, m.n. (i) de opening van de premetrotunnel Kerkstraat – Pothoekstraat en (ii) de opening van 4 stations (Stuivenberg, Willibrordus, Drink en Morkhoven).

De ruwbouw van de premetrotunnel Kerkstraat – Pothoekstraat bestaat reeds maar moet nog worden afgewerkt met de nodige uitrustingen om tramexploitatie mogelijk te maken. In deze tunnel wordt de afwerking en ingebruikname voorzien van 2 premetrostations: Stuivenberg en Willibrordus.

In de premetrotunnel onder de Turnhoutsebaan (tracé LIVAN 1, in exploitatie) wordt eveneens de afwerking en ingebruikname van 2 premetrostation ingepland: Drink en Morkhoven. Station Drink is op heden ingericht als nooduitgang.

Opgemerkt dient te worden dat voor een deel van de werken die behoren tot de Opdracht en vermeld worden in deze scope (de zgn. Buiten Configuratie), de Opdrachtnemer geen langdurig onderhoud zal moeten uitvoeren en niet zal moeten instaan voor de beschikbaarheid gedurende de duur van de DB-overeenkomst. De Buiten Configuratie zal bij voorlopige oplevering aan De Lijn of de Stad Antwerpen worden overgedragen. Zoals hoger aangegeven is er nog geen uitsluitel wie daarbij als opdrachtgever zal handelen voor de doeleinden van de DB-overeenkomst.

Ten indicatieve titel en onder alle voorbehoud kan de Aanbestedende Entiteit meedelen dat zij op heden voornemens is minstens de volgende onderdelen van de Opdracht in **de Configuratie** op te nemen (niet-limitatieve lijst):

- Bouwkundig herstel, afwerken en uitrusten van de bestaande ruwbouwconstructies;
- Instandhouding van de kunstwerken;
- De aanleg van spoorssystemen in de tunnels;
- De aanleg van het volledige tractie- en bovenleidingssysteem;
- De architecturale en bouwkundige afwerking van de vier genoemde stations, met inbegrip van de stationstoegangen op maaiveld (bijvoorbeeld met inbegrip van liften en luifels);
- De aanleg van de elektromechanische uitrustingen in de stations en tunnels (verlichting, branddetectie, telefonie, pompinstallaties, etc.);
- De bouw van één tractiestation (bovengronds) en vier onderstations (ondergronds).

Volgende onderdelen van de Opdracht zouden (indicatief) onder de **Buiten Configuratie** vallen (niet-limitatieve lijst):

- De aanleg van de fietsenstalling ter hoogte van het premetrostation Stuivenberg;
- Eventueel⁵ : de realisatie van casco bouwvolumes boven de stationstoegangen van de premetrostations Stuivenberg en Drink;

⁵ Hierover zal in een latere fase meer duidelijkheid worden verschaft.

- Het doorvoeren van beperkte aanpassingen aan de bestaande weginfrastructuur, dewelke nodig zijn om de stationstoegangen in te passen op maaiveld;

De Opdracht zal voor de Opdrachtnemer bovendien een belangrijke coördinatietaak omvatten onder diens verantwoordelijkheid, o.a. (niet-limitatief) met betrekking tot:

- Afstemming over de verplaatsing van nutsleidingen met de bevoegde instanties;
- Afstemming over de realisatie van het sein- en beveiligingssysteem met de Aanbestedende Entiteit en de bevoegde instanties;
- Afstemming over de aanleg van installaties voor GSM-bereik met de bevoegde instanties;
- Afstemming over het dossier LIVAN 1 (tramtunnel onder de Turnhoutsebaan) met zowel de opdrachtnemer van dit project als de Aanbestedende Entiteit.

Volgende zaken behoren, onder voorbehoud van andersluidende vermelding in de navolgende opdrachtdocumenten, NIET tot de Opdracht:

- Het ontwerp, de bouw en het onderhoud van het sein- en beveiligingssysteem;
- De energieleveringen gedurende de gebruiksfase;
- De exploitatie van de tramlijn;

3. Stand van zaken van het dossier

Volgende stappen werden inzake de Opdracht reeds beëindigd of zijn in uitvoering:

- De maatschappelijke kosten-batenanalyse betreffende de Opdracht: maart 2019;
- Aanvang van de studieopdracht betreffende de Opdracht: februari 2021;
- Conceptdossier betreffende de Opdracht: opgeleverd in juni 2021;
- Voorontwerpdossier betreffende de Opdracht: opgeleverd in november 2021;
- Voorbereiden van het referentieontwerp, het DBFM-bestek (met inbegrip van de DBFM-overeenkomst) en het vergunningsdossier betreffende de Basisvergunning: opgestart in februari 2022 (nog lopende).

4. Indicatieve planning premetro Kerkstraat-Pothoekstraat

De huidige indicatieve planning betreffende (de plaatsingsprocedure voor) de Opdracht, waar de Aanbestedende Entiteit zich niet toe verbindt, is de volgende:

- Publicatie van voorliggend selectiedossier: juli 2022;
- Selectiefase afgerond: januari 2023;
- Gunnings- en onderhandelingsfase: februari 2023 - oktober 2024:
 - o Opdrachtdocumenten uitsturen aan geselecteerde kandidaten: februari 2023;
 - o Indienen 1^o offerte: september 2023;
 - o Beoordeling 1e offerte: september 2023 – oktober 2023;
 - o (eventueel) Onderhandelingen: november 2023;
 - o (eventueel) Uitsturen aangepaste opdrachtdocumenten: februari 2024;
 - o (eventueel) Indienen finale offerte: mei 2024;
 - o Beoordeling finale offertes en nemen gunningsbeslissing: mei 2024 – juli 2024;

-
- Goedkeuring Vlaamse Regering: september 2024;
 - Kennisgeving gunningsbeslissing aan inschrijvers, inachtnaam wachttermijn, contract en financial close: september 2024 – oktober 2024 (onder voorbehoud van eventuele geactualiseerde Basisvergunning(saanvraag) van de Opdrachtnemer);
 - Realisatie infrastructuur door de Opdrachtnemer: 2025 – 2026;
 - Onderhoud van de infrastructuur (Configuratie): 2027-2052.

Kandidaten noch enige andere derden kunnen rechten aan deze indicatieve planning ontleen. Deze timing kan worden gewijzigd en stappen kunnen worden toegevoegd of weggelaten, onder meer in het licht van de omstandigheden die zich voordoen tijdens de plaatsingsprocedure.

DEEL 2: SELECTIELEIDRAAD

1. Voorwaarden voor deelneming: Uitsluitingsgronden en kwalitatieve selectiecriteria

1.1. Algemene Bepalingen

De Aanbestedende Entiteit gaat over tot de selectie van de kandidaten in de mate dat de noodzakelijke inlichtingen en documenten aantonen dat de kandidaten cumulatief voldoen aan:

- De bepalingen betreffende de uitsluitingsgronden zoals verder bepaald;
- De kwalitatieve selectiecriteria zoals verder bepaald.

Enkel de aanvragen tot deelneming die voldoen aan deze criteria worden voor deelname aan de onderhandelings- en gunningsfase in aanmerking genomen.

1.2. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (art. 46 KB Plaatsing)

De kandidaat is verplicht het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna “**UEA**”) behoorlijk in te vullen en bij zijn aanvraag tot deelneming te voegen. Het formulier dient aangemaakt te worden op volgende site: <https://uea.publicprocurement.be/>.

Selectiecriteria

In deel IV van het UEA (“Selectiecriteria”) dienen volledige en precieze inlichtingen te worden opgegeven, op de wijze omschreven in paragraaf 1.7. De van toepassing zijnde selectiecriteria staan verderop in de Selectieleidraad vermeld.

Deelname door een combinatie (art. 48 KB Plaatsing)

Indien de kandidaat als een combinatie van ondernemers aan de plaatsingsprocedure deelneemt, moet dit worden aangeduid in deel II.A (Gegevens over de Ondernemer – Wijze van deelneming) van het UEA.

Daarnaast moet voor elk lid van de deelnemende combinatie een afzonderlijk UEA worden ingediend met daarin de in de delen II tot en met V gevraagde gegevens.

Beroep op draagkracht van andere entiteiten (art. 150 WOO en art. 72, §2 en 3 KB Plaatsing)

Wanneer de kandidaat zich wenst te beroepen op de draagkracht van een andere entiteit om te voldoen aan de kwalitatieve selectiecriteria zoals omschreven in paragraaf 1.7 van deze Selectieleidraad, dient hij dit aan te geven in deel II, C van het UEA.

Bijkomend moet voor elke andere entiteit op wiens draagkracht de kandidaat beroep doet, een afzonderlijk UEA worden ingediend met de informatie die wordt gevraagd in (i) de afdelingen A en B van deel II, (ii) in de afdelingen A t.e.m. D van en deel III, (iii) voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop de kandidaat steunt, in deel IV en (iv) in deel VI. Dit formulier moet door de betrokken entiteiten naar behoren worden ondertekend.

De verplichting om een afzonderlijk UEA in te vullen, geldt ook wanneer het gaat om niet rechtstreeks tot de onderneming van de kandidaat behorende technici of technische organen, in het bijzonder die welke belast zijn met de kwaliteitscontrole en/of die ter beschikking van de kandidaat zullen staan om de Opdracht uit te voeren, voor zover de kandidaat op de draagkracht van deze technici of technische organen steunt teneinde aan de kwalitatieve selectiecriteria omschreven in paragraaf 1.7 van deze Selectieleidraad te voldoen.

Bijkomend aan te leveren documenten

Vermits de Opdracht door middel van een onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging wordt gegund en deze plaatsingsprocedure door een afzonderlijke selectiefase wordt gekenmerkt, vereist het goede verloop van de procedure dat de ondernemers – naast het ingevulde UEA – onmiddellijk alle desbetreffende certificaten, attesten en andere vormen van bewijsstukken die hun verklaring in het UEA ondersteunen in hun aanvraag tot deelneming aanleveren, voor zover de Aanbestedende Entiteit deze bewijsstukken niet zelf, rechtstreeks en via elektronische weg kan verkrijgen door raadpleging van een gratis toegankelijke nationale databank in elke lidstaat.

Voor de Belgische ondernemers zal de Aanbestedende Entiteit de volgende documenten zelf rechtstreeks via de Telemarc-applicatie raadplegen: het RSZ-atteest, het attest fiscale schulden, het attest van BTW-plichtigheid, het attest niet-faillissement of soortgelijke situatie en de jaarrekeningen neergelegd bij de Balanscentrale van de Nationale Bank van België (NBB).

1.3. Deelname van kandidaten uit landen buiten de Europese Unie

De Aanbestedende Entiteit behoudt zich het recht voor om kandidaten uit derde landen buiten de Europese Unie te verzoeken een uittreksel aan te leveren van het internationaal verdrag of van de akte van een internationale instelling waaraan zij het recht menen te ontleen om, met inachtneming van de perken en de voorwaarden bepaald in het betrokken verdrag of de betrokken akte, aan de plaatsingsprocedure voor deze Opdracht deel te nemen.

1.4. Deelname door een combinatie (art. 69 en art. 52, § 1, lid 2 KB Plaatsing) en beroep op de draagkracht van andere entiteiten (art. 72, § 2 KB, lid 2 Plaatsing)

Ingeval een kandidaat de vorm van een combinatie van ondernemers aanneemt, dient elk lid van die combinatie het bewijs te leveren dat hij niet valt onder de uitsluitingsgronden voor deze Opdracht, zoals voorzien in deze Selectieleidraad. De deelnemers aan een combinatie zullen bovendien hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de Opdracht.

Ingeval de kandidaat zich beroept op de draagkracht van één of meerdere andere entiteiten om te voldoen aan de kwalitatieve selectiecriteria omschreven in paragraaf 1.7 van deze Selectieleidraad, dient voor elk van deze andere entiteiten het bewijs geleverd te worden dat zij niet onder de uitsluitingsgronden voor deze Opdracht vallen, zoals voorzien in deze Selectieleidraad.

Indien van toepassing en voor zover relevant, dienen de verwijzingen naar het begrip “kandidaat” in de hiernavolgende paragraaf 1.5 dus met inachtneming van het voorgaande te worden gelezen.

1.5. Uitsluitingsgronden (art. 151 WOO (met verwijzing naar art. 67 – 69 WOO) en art. 67 e.v. KB Plaatsing)

1.5.1. Verplichte uitsluitingsgronden (art. 67 WOO)

Tenzij de kandidaat overeenkomstig artikel 70 WOO aantoonde toereikende maatregelen te hebben genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen⁶, wordt overeenkomstig artikel 67 van de WOO de kandidaat in elk stadium van de plaatsingsprocedure uitgesloten wanneer de Aanbestedende Entiteit heeft vastgesteld, of anderszins ervan op de hoogte is, dat deze kandidaat door een rechterlijke beslissing met kracht van gewijsde veroordeeld is voor één van de volgende misdrijven:

- 1° deelname aan een criminele organisatie;
- 2° omkoping;
- 3° fraude;
- 4° witwassen van geld en financiering van terrorisme;
- 5° terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten, dan wel uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit;
- 6° kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel;
- 7° het tewerkstellen van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.

De Aanbestedende Entiteit zal een kandidaat bovendien in elk stadium van de toegang tot de plaatsingsprocedure uitsluiten, van zodra deze kandidaat zich in het onder 7° bedoelde geval van uitsluiting bevindt en deze inbreuk is vastgesteld door een administratieve of rechterlijke beslissing, met inbegrip van een in uitvoering van artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde schriftelijke kennisgeving.

Een kandidaat zal tevens in elk stadium van de toegang tot de plaatsingsprocedure worden uitgesloten wanneer een lid van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de kandidaat of een persoon dat daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, bij onherroepelijk vonnis veroordeeld is voor bovengenoemde misdrijven of in diens hoofde een inbreuk is vastgesteld op de in de voorgaande alinea bedoelde wijze.

1.5.2. Uitsluitingsgronden i.v.m. sociale en fiscale schulden (art. 68 WOO):

⁶ Indien de kandidaat (met inbegrip van een deelnemer aan de combinatie die als kandidaat optreedt of een entiteit op wiens draagkracht de kandidaat een beroep doet) zich in een verplicht geval van uitsluiting bevindt, verschaft de kandidaat daaromtrent volledige informatie. De kandidaat kan, overeenkomstig artikel 70 WOO, in zijn aanvraag tot deelneming bewijzen dat hij toereikende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Deze mogelijkheid strekt zich niet uit tot ondernemingen die bij rechterlijke beslissing met kracht van gewijsde van deelneming aan plaatsingsprocedures zijn uitgesloten, voor de duur van die uitsluiting (art. 151 io. 70, lid 4 WOO).

De Aanbestedende Entiteit sluit een kandidaat van deelname aan de plaatsingsprocedure uit in welk stadium van de procedure ook, wanneer de kandidaat niet voldaan heeft aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen en/of bijdragen van de sociale zekerheid, tenzij:

- 1° het onbetaald gebleven bedrag 3000 EUR niet overschrijdt;
- 2° de betrokken ondernemer kan aantonen dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, één of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn. Deze schuldvorderingen moeten ten minste gelijk zijn aan de achterstallige afbetaling van de fiscale dan wel de sociale schulden verminderd met 3000 EUR; of
- 3° de betrokken ondernemer kan aantonen dat hij voor de fiscale of sociale schuld uitstel van betaling heeft gekregen en de afbetalingen daarvan strikt in acht neemt. Het sluiten van de bindende regeling tot betaling dient vóór de uiterste datum voor het indienen van de aanvragen tot deelneming te hebben plaatsgevonden.

1.5.3. Facultatieve uitsluitingsgronden (art. 69 WOO)

In de hieronder vermelde gevallen kan de Aanbestedende Entiteit in elk stadium van de plaatsingsprocedure een kandidaat van deelname aan de procedure uitsluiten:

- 1° indien de Aanbestedende Entiteit met elk passend middel kan aantonen dat de kandidaat de in artikel 7 WOO genoemde toepasselijke verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden.
De kandidaat verbindt zich, door de indiening van zijn aanvraag tot deelneming, tot het eerbiedigen en het toezien doorheen de hele toeleveringsketen op het naleven van de onderstaande normen. Dit als aanvulling op de normen die zijn opgenomen onder artikel 7 van de Wet:
 - A. De fundamentele mensenrechten uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (UVRM).
 - B. Het Internationaal Verdrag van 20 november 1989 inzake de Rechten van het Kind, inzonderheid het artikel 32 betreffende de bescherming tegen kinderarbeid.
 - C. Nationale wetgeving (in het geval die hogere of gelijkwaardige normen oplegt dan deze die zijn opgenomen in bijlage II van de Wet of de hierboven beschreven internationale normen)Het niet naleven van de in bijlage II van de Wet en hierboven vermelde verdragen zal dus worden beschouwd als een ernstige schending van het milieu-, sociaal- en arbeidsrecht in de zin van artikel 7 WOO.
- 2° wanneer de kandidaat in staat van faillissement of van vereffening verkeert, zijn werkzaamheden heeft gestaakt, een gerechtelijke reorganisatie ondergaat, of aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, voor hem een procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is, of hij in een vergelijkbare toestand verkeert ingevolge een soortgelijke procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen;
- 3° wanneer de Aanbestedende Entiteit kan aantonen, met elk passend middel, dat de kandidaat in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;

- 4° wanneer de Aanbestedende Entiteit over voldoende plausibele aanwijzingen beschikt om te besluiten dat de kandidaat handelingen zou hebben gesteld, overeenkomsten zou hebben gesloten of afspraken zou hebben gemaakt, die gericht zijn op vervalsing van de mededinging in de zin van artikel 5, lid 2 WOO;
Het uitwisselen van informatie tussen concurrenten is dan ook ten strengste verboden.
- 5° wanneer een belangenconflict in de zin van artikel 6 WOO niet effectief kan worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;
- 6° wanneer zich wegens de eerdere betrokkenheid van de kandidaat bij de voorbereiding van de plaatsingsprocedure een vervalsing van de mededinging als bedoeld in artikel 52 WOO heeft voorgedaan die niet met minder ingrijpende maatregelen kan worden verholpen;
- 7° wanneer de kandidaat blijkt heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift tijdens een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht met een aanbesteder of een eerdere concessieovereenkomst en dit geleid heeft tot het nemen van ambtshalve maatregelen, schadevergoedingen of andere vergelijkbare sancties.

Zonder limitatief te zijn, beschouwt de Aanbestedende Entiteit de volgende zaken als een tekortkoming bij de uitvoering van de opdracht:

- Zonder toestemming van de opdrachtgever afwijken van het bestek, andere opdrachtdocumenten of de bevelen van de opdrachtgever;
 - Het beledigen of bedreigen van de opdrachtgever of haar personeelsleden;
 - Het misleiden of bedriegen van de opdrachtgever of haar personeelsleden;
 - Het herhaaldelijk begaan van gelijkaardige of verschillende lichte fouten;
 - Afleggen van valse verklaringen;
 - Het niet naleven of overtreden van de artikelen 16, 18, 24§1, 38/13, 38/18, 65 §3 en 78 van het KB van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;
 - Het weigeren om (een deel van) de opdracht uit te voeren zonder gegronde redenen die de verdere uitvoering van de opdracht onmogelijk of gevaarlijk maakt;
 - De prestaties niet zodanig laten vorderen zodat de opdracht of delen van de Opdracht op de bepaalde datum of data niet volledig zullen worden voltooid;
 - Elk feit dat aanleiding heeft gegeven tot het opleggen van een ambtshalve maatregel in een andere overheidsopdracht;
 - Het nalaten van het tijdig melden van feiten, bezwaren of problemen die de goede uitvoering van de opdracht in het gedrang brengen en die de opdrachtnemer kende of had moeten kennen gelet op zijn beroepskennis of –ervaring, zelfs wanneer kan aangetoond worden dat de opdrachtgever of diens vertegenwoordiger kennis had of had moeten hebben van deze feiten, bezwaren of problemen;
 - Gebreken in de leiding van en het toezicht op de uitvoering van de opdracht;
- 8° wanneer de kandidaat zich in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van uitsluitingsgronden of de naleving van de selectiecriteria, of hij informatie heeft achtergehouden, of niet in staat was de ondersteunende documenten die vereist zijn krachtens artikel 73 of artikel 74 WOO over te leggen;
- 9° wanneer de kandidaat heeft getracht om het besluitvormingsproces van de Aanbestedende Entiteit onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de plaatsingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar

misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op beslissingen inzake uitsluiting, selectie en gunning.

Indien één van bovenstaande uitsluitingsgronden van toepassing is, verschaft de kandidaat daaromtrent volledige informatie en mag hij bewijzen dat hij corrigerende maatregelen in de zin van artikel 70 WOO heeft genomen die voldoende zijn om zijn betrouwbaarheid aan te tonen ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond.⁷ Als de Aanbestedende Entiteit dat bewijs toereikend acht, wordt de betrokken kandidaat niet van de plaatsingsprocedure uitgesloten.

1.5.4. Aandachtspunten

De ingediende verklaringen en gegevens kunnen door de Aanbestedende Entiteit worden geverifieerd met alle mogelijke middelen. Door deelname aan de procedure en de indiening van een aanvraag tot deelneming verklaren de kandidaten zich akkoord met de bevoegdheid van de Aanbestedende Entiteit of een door haar aangestelde derde om de ingediende verklaringen en gegevens te controleren op hun juistheid.

De Aanbestedende Entiteit kan in elk stadium van de procedure, met alle middelen die zij dienstig acht, inlichtingen inwinnen over de uitsluitingsgronden van om het even welke bij de plaatsingsprocedure betrokken ondernemer, ongeacht zijn hoedanigheid (kandidaat, lid van een kandiderende combinatie, entiteit op wiens draagkracht een kandidaat zich beroept, ...).

1.6. Erkenningsreglementering

1.6.1 Erkenningsvereiste

Met het oog op de toepassing van de wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers (BS 6 april 1991) dient de Belgische kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie van ondernemers betreft, minstens één deelnemer daarvan) op het ogenblik van de gunning, hetzij erkend te zijn als aannemer van werken, hetzij de bewijzen te hebben geleverd dat hij voldoet aan de voorwaarden om als aannemer van werken erkend te worden, met name:

- voor categorie D of E, minstens klasse 8; en
- voor categorie H, minstens klasse 7

De werken aan de Elektromechanische uitrustingen (bovenleidingen, tractiestations, zwakstroom, sterkstroom, beveiligingen) dienen te worden uitgevoerd door de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, één lid daarvan) of een entiteit op wiens technische bekwaamheid de kandidaat zich beroept, die een erkenning heeft van categorie P2 met klasse 7.

⁷ De mogelijkheid te bewijzen dat afdoende corrigerende maatregelen zijn genomen strekt zich niet uit tot ondernemingen die bij rechterlijke beslissing met kracht van gewijsde van deelneming aan plaatsingsprocedures zijn uitgesloten, voor de duur van die uitsluiting (art. 70, lid 4 WOO).

De aandacht wordt erop gevestigd dat de (navolgende) opdrachtdocumenten zullen bepalen dat de werken in elk geval zullen moeten worden uitgevoerd door een aannemer die voor de desbetreffende categorie aan de erkenningsreglementering voldoet.

De niet-Belgische kandidaat die niet erkend is overeenkomstig voormelde wet van 20 maart 1991 dient in het bezit te zijn van een gelijkwaardig certificaat (bv. op grond van een nationaal (voor)selectiesysteem), dan wel het bewijs te leveren dat hij aan de voorwaarden van de vereiste erkenning voldoet.

1.6.2 Bewijsmiddelen

De ondernemer beantwoordt de vraag getiteld “*is de ondernemer ingeschreven op een officiële lijst van erkende ondernemers of is hij in het bezit van een gelijkwaardig certificaat (bv. op grond van een nationaal (voor)selectiesysteem)*”, opgenomen onder Afdeling A (Gegevens over de ondernemer) van Deel II (Gegevens met betrekking tot de ondernemer) van het UEA.

Volgende informatie dient minstens te worden opgegeven en/of bijkomend aangeleverd:

- de ondernemer die overeenkomstig de voormelde wet van 20 maart 1991 erkend is, verwijst in zijn UEA naar het internetadres van de gratis toegankelijke nationale databank waarop de Aanbestedende Entiteit de betrokken certifica(a)t(en) zelf, rechtstreeks en via elektronische weg kan ophalen, of hij voegt er een afschrift van toe.
- de ondernemer die houder is van een certificaat of ingeschreven is op een officiële lijst van erkende aannemers in een andere lidstaat van de Europese Unie, verwijst in zijn UEA naar het internetadres van de gratis toegankelijke nationale databank waarop de Aanbestedende Entiteit de betrokken certifica(a)t(en) of bewijzen van inschrijving zelf, rechtstreeks en via elektronische weg kan ophalen, of hij voegt er een afschrift van toe. Documenten die de gelijkwaardigheid tussen deze certificering of inschrijving en de vereiste erkenning als bedoeld in paragraaf 1.6.1 aantonen, dienen bij de aanvraag tot deelneming te worden gevoegd. Onder meer de referenties op grond waarvan de certificering respectievelijk de inschrijving op de lijst mogelijk was, dienen te worden vermeld.
- de ondernemer die niet erkend is, noch overeenkomstig de voormelde wet van 20 maart 1991, noch in een andere lidstaat van de Europese Unie, levert het bewijs dat hij aan de voorwaarden voor de vereiste erkenning als bedoeld in paragraaf 1.6.1 voldoet. De bewijzen zoals die worden vereist door artikel 3, lid 1, 2° van de wet van 20 maart 1991 (zie ook M.B. van 27 september 1991, BS 27 september 1991) dienen bij de aanvraag tot deelneming te worden gevoegd.

1.7. Kwalitatieve selectiecriteria (art. 70 e.v. KB Plaatsing)

Om voor selectie in aanmerking te komen, dient de kandidaat aan te tonen dat hij over voldoende financiële en economische draagkracht en technische bekwaamheid voor de uitvoering van de Opdracht beschikt.

1.7.1. Criteria m.b.t. financiële en economische draagkracht

De kandidaat dient een voldoende financiële en economische draagkracht aan te tonen.

Hierna worden de criteria en beoordelingselementen beschreven die de Aanbestedende Entiteit in aanmerking zal nemen om de financiële en economische draagkracht te evalueren.

Bewijsmiddelen

De kandidaat beantwoordt de vragen getiteld “Algemene jaaromzet” en “Overige economische of financiële vereisten” opgenomen onder afdeling B (Economische en financiële draagkracht) van Deel IV (Selectiecriteria) van het **UEA**, op een wijze die de Aanbestedende Entiteit toelaat te controleren of aan de vereiste (hieronder beschreven) minimumniveaus is voldaan.

Volgende documenten dienen bijkomend bij de aanvraag tot deelneming te worden gevoegd:

- **Bijlage 6:** de kandidaat moet de bereidheid en capaciteit om minimum 10 miljoen EUR in te brengen in de projectvennootschap aantonen door middel van een verklaring **zoals opgenomen in Bijlage 6**
- **Jaarrekeningen:** de kandidaat voegt bij zijn aanvraag tot deelneming een kopie van de jaarrekeningen van de laatste drie (3) afgesloten boekjaren⁸ (geattesteerd door de commissaris of, bij gebreke aan een commissaris, een externe accountant).

Bij ontstentenis van dergelijke jaarrekeningen moet op basis van andere gepaste stukken blijken dat de kandidaat voldoende financiële en economische draagkracht heeft om een contract vergelijkbaar met de Opdracht te realiseren.

Voor de ondernemingen die hun jaarrekening hebben neergelegd bij de Balanscentrale van de Nationale Bank van België (NBB), zal de Aanbestedende Entiteit de opgegeven cijfers controleren op basis van de gepubliceerde informatie op de website van de NBB. Andere (bv. buitenlandse) ondernemingen voegen deze jaarrekeningen resp. andere gepaste stukken toe aan de aanvraag tot deelneming of, minstens, verwijzen in hun UEA naar het internetadres van de gratis toegankelijke nationale databank waar de Aanbestedende Entiteit de jaarrekeningen zelf, rechtstreeks en via elektronische weg kan verkrijgen.

Het is de kandidaat toegestaan om in het UEA naar bovenvermelde bijkomende documenten te verwijzen, mits deze verwijzing duidelijk is en de informatie wordt aangeleverd op een wijze die de Aanbestedende Entiteit toelaat te controleren of aan de eisen en de vereiste minimumniveaus is voldaan.

⁸ Indien, voor wat het laatste afgesloten boekjaar betreft, nog geen goedgekeurde jaarrekening beschikbaar is, dient de kandidaat, wat dat boekjaar betreft, de meest recente *interim* cijfers – waarvan de commissaris (of, bij gebreke aan een commissaris, een externe accountant) in een geschreven verklaring de authenticiteit bevestigt – bij zijn aanvraag tot deelneming te voegen.

Eisen en minimumniveau⁹

De Aanbestedende Entiteit toetst de financiële en economische draagkracht aan de hand van de volgende criteria:

- De bereidheid en capaciteit om ten minste tien (10) miljoen EUR als (quasi-) eigen vermogen in te brengen in de projectvennootschap. De kandidaat legt daartoe een verklaring af zoals opgenomen in Bijlage 6.
- Een minimale jaaromzet (code 70) van vijftig (50) miljoen EUR (zoals weergegeven in de jaarrekening).
- Een minimaal eigen vermogen van (code 10/15) van vijfentwintig (25) miljoen EUR (zoals weergegeven in de jaarrekening).

Indien de kandidaat een combinatie van ondernemers is, moet aan het vereiste minimumniveau voldaan zijn door maximaal drie van de leden van de combinatie gezamenlijk. De criteria m.b.t. financiële en economische draagkracht zullen echter ook geacht worden vervuld te zijn, indien de kandidaat (ongeacht of deze een combinatie van ondernemers is of niet) zich overeenkomstig paragraaf 1.8 beroept op de draagkracht van een andere entiteit die aan het vereiste minimumniveau voldoet.

1.7.2. Criteria m.b.t. technische bekwaamheid

1.7.2.1. Eisen en minimumniveaus

De kandidaat dient zijn technische bekwaamheid aan te tonen door referentieprojecten aan te dragen die op de hiernavolgende disciplines betrekking hebben en die aan de hieronder uiteengezette eisen/minimumniveaus voldoen.

Indien relevant en behoudens andersluidende bepaling verder in tekst, mogen dezelfde projecten als referentie worden gebruikt voor meer dan één van de hierna genoemde disciplines en categorieën van referenties.

Indien de kandidaat een combinatie van ondernemers is, moet elk van de vereiste referentieprojecten telkens door minstens één van de deelnemers aan die combinatie worden aangedragen. Het is, in geval de kandidaat een combinatie van ondernemers is, dus niet vereist dat elke deelnemer aan die combinatie alle vereiste referentieprojecten aandraagt.

⁹ De codes waarnaar verwezen wordt betreffen de codes die gebruikt worden in het model van geconsolideerde jaarrekening versie 2020 zoals door de Nationale Bank van België ter beschikking gesteld: https://www.nbb.be/doc/ba/models/ent/WVV-SCA/2020_nl_conso.pdf.

De kandidaat (ongeacht of deze een combinatie van ondernemers is of niet) kan zich bovendien, overeenkomstig paragraaf 1.8, op de draagkracht van een andere entiteit beroepen om één of meerdere van de vereiste referentieprojecten aan te leveren.

A. Projectmanagement

De kandidaat moet beschikken over de volgende ervaring inzake projectmanagement:

- Het in de afgelopen vijf jaren (voorafgaand aan de datum van bekendmaking van het aankondigingsbericht voor de Opdracht in het Bulletin der Aanbestedingen) hebben gevoerd van het projectmanagement op ten minste twee infrastructuur- of spoorinfrastructuurprojecten met ten minste ontwerp- en uitvoeringswerkzaamheden. De waarde van de ontwerp- en uitvoeringswerkzaamheden moet, per project, gezamenlijk ten minste 10.000.000,00 EUR (exclusief BTW) bedragen.

Elk van deze projecten moet zijn uitgevoerd onder gecertificeerde kwaliteitsborging (gebaseerd op de standaard ISO-9001 of daaraan gelijkwaardig). Op de datum van bekendmaking van het aankondigingsbericht voor de Opdracht in het Bulletin der Aanbestedingen, moet de bouw van elk van deze projecten voor ten minste 25% zijn voltooid naar tevredenheid van de desbetreffende opdrachtgever. De goede uitvoering van het projectmanagement dient te worden aangetoond aan de hand van een certificaat van goede uitvoering.

Onder spoorinfrastructuurproject wordt verstaan: de realisatie van spoorweginfrastructuur voor trein-, metro- of tramlijnen.

Onder infrastructuurprojecten worden verstaan: projecten met betrekking tot burgerlijke bouwkunde (weginfrastructuur, kunstwerken, bruggen of tunnels).

Onder projectmanagement in de zin van deze eis wordt verstaan: bij de referentieprojecten aantoonbaar eindverantwoordelijk zijn geweest voor of in een leidinggevende rol betrokken zijn geweest bij cumulatief de volgende taken:

- De dagelijkse leiding van de werkzaamheden;
- Inkoop van de in de eis gevraagde disciplines/onderaannemers;
- Coördinatie tussen en integratie van de in de eis gevraagde disciplines en/of onderaannemers;
- Risicomanagement;
- Kwaliteitsmanagement;
- Financieel management;
- Planning;
- Verslaglegging en rapportage tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer;
- Afhandeling van claims en geschillen;
- Afhandeling van wijzigingen.

B. Technische expertise en ervaring

De kandidaat moet voor de uitvoering van de Opdracht kunnen beschikken over de volgende expertise en ervaring:

1. Referentieprojecten bouw

Het in de afgelopen vijf jaren (voorafgaand aan de datum van bekendmaking van het aankondigingsbericht voor de Opdracht in het Bulletin der Aanbestedingen) hebben uitgevoerd van bouwprojecten op ten minste drie infrastructuurprojecten met een waarde van 10.000.000,00 EUR (exclusief BTW) per project, waarvan minstens één spoorinfrastructuurproject, uitgevoerd onder gecertificeerde kwaliteitsborging (gebaseerd op de standaard ISO-9001, of daaraan gelijkwaardig).

Onder spoorinfrastructuurproject wordt verstaan: de realisatie van spoorweginfrastructuur voor trein-, metro- of tramlijnen.

Onder infrastructuurprojecten worden verstaan: projecten met betrekking tot burgerlijke bouwkunde (wegeninfrastructuur, kunstwerken, bruggen of tunnels).

De bouw moet voor ieder van deze projecten voor ten minste 25% zijn voltooid naar tevredenheid van de desbetreffende opdrachtgever, wat door de kandidaat moet worden aangetoond aan de hand van een certificaat van goede uitvoering.

2. Referentieprojecten onderhoudsopdrachten

Bovendien moet de kandidaat ervaring aantonen in de laatste drie jaar met minstens één opdracht voor het onderhoud van een spoorinfrastructuurproject gedurende ten minste twee jaar. De waarde van de desbetreffende onderhoudsopdracht moet ten minste 250.000 EUR (exclusief BTW) per jaar bedragen.

De kandidaat vult met betrekking tot de door hem aangevoerde referentieopdracht inzake het onderhoud van een spoorinfrastructuurproject, zoals voor elk referentieproject vereist is (zie hieronder), de referentielijst (bijlage 2a bij het selectiedossier) en een projectfiche (bijlage 2b bij het selectiedossier) aan.

1.7.2.2. Bewijsmiddelen

De ondernemer beantwoordt de vraag getiteld “Voor een opdracht voor werken: uitvoering van werken van de vastgestelde soort”, opgenomen onder afdeling C (“Technische en beroepsbekwaamheid”) van Deel IV (“Selectiecriteria”) van het UEA en voegt volgende documenten bij de aanvraag tot deelneming:

- de aangevulde referentielijst, zoals opgenomen in Bijlage 2a van dit selectiedossier;

- voor elk referentieproject, een projectfiche met opgave van de in Bijlage 2b van dit selectiedossier gevraagde inlichtingen en vergezeld van de gevraagde documentatie (bv. attesten van goede uitvoering en ISO-certificaat of gelijkwaardig bewijs).

Het is de kandidaat toegestaan om in het UEA naar deze documenten te verwijzen, mits deze verwijzing duidelijk is en de informatie wordt aangeleverd op een wijze die de Aanbestedende Entiteit toelaat te controleren of aan de eisen en het vereiste minimumniveau is voldaan.

1.8. Beroep op draagkracht van andere entiteiten (art. 150 WOO en 72, §2 en §3 KB Plaatsing)

Indien de kandidaat zich beroept op de economische en financiële draagkracht en/of op de technische en beroepsbekwaamheid van één of meerdere andere entiteiten om aan de criteria in de paragrafen 1.7.1 en/of 1.7.2 van deze Selectieleidraad te voldoen, dient hij aan te tonen dat hij over de noodzakelijke middelen voor de uitvoering van de Opdracht zal beschikken door middel van een verbintenis van deze entiteit(en), opgemaakt volgens het model dat in Bijlage 5 van deze Selectieleidraad is opgenomen. Deze verbintenis moet ondertekend zijn door de perso(on)en die bevoegd of gemachtigd is/zijn om de betrokken entiteit rechtsgeldig te vertegenwoordigen en te verbinden. De documenten waaruit de handtekenbevoegdheid van de ondergetekende(n) blijkt, dienen bijgevoegd te worden.

Indien een kandidaat een beroep doet op de draagkracht van één of meerdere andere entiteiten voor het vervullen van de economische en financiële criteria, zijn de kandidaat en deze andere entiteiten hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de Opdracht. Deze hoofdelijkheid dient in de voormelde verbintenis – opgemaakt volgens het model dat in Bijlage 5.A van deze Selectieleidraad is opgenomen – schriftelijk te worden aanvaard door de entiteiten op wier draagkracht de kandidaat beroep doet om uitwerking te hebben. Bij gebreke aan schriftelijke aanvaarding van de hoofdelijkheid, kan de kandidaat zich niet op een dergelijke draagkracht beroepen.

Wat betreft de criteria betreffende de overeenstemmende beroepservaring, kan de kandidaat slechts beroep doen op de capaciteiten van andere entiteiten, wanneer deze laatste de prestaties waarvoor hun capaciteiten vereist zijn, tijdens de uitvoering van de Opdracht ook effectief zelf zullen uitvoeren of leveren.

De Aanbestedende Entiteit wijst de kandidaten op de verplichting om, voor elk van de andere entiteiten op wier draagkracht overeenkomstig deze paragraaf 1.8 beroep wordt gedaan, een afzonderlijk UEA bij de aanvraag tot deelneming te voegen. Dit UEA dient overeenkomstig de voorschriften van paragraaf 1.2 van deze Selectieleidraad te zijn ingevuld. Geen van de andere entiteiten mag zich in een geval van uitsluiting zoals bedoeld in paragraaf 1.5 bevinden.

1.9. Doorselectie (art. 147, § 1, 3° en art. 149 WOO)

De Aanbestedende Entiteit behoudt zich het recht voor (zonder daartoe verplicht te zijn) om niet alle kandidaten die aan de selectievoorwaarden voldoen voor deelname aan de onderhandelingsfase uit te nodigen, maar enkel de best gerangschikte kandidaten.

De Aanbestedende Entiteit zal in principe vijf (5) geselecteerde kandidaten tot de onderhandelings- en gunningsfase toelaten (voor zover er voldoende geschikte kandidaten zijn). Indien meer dan vijf (5) kandidaten op basis van de selectievoorwaarden in aanmerking komen om tot de onderhandelings- en gunningsfase toe te worden gelaten, zal de Aanbestedende Entiteit een doorselectie kunnen doorvoeren (zonder daartoe verplicht te zijn).

Indien de Aanbestedende Entiteit van oordeel is dat er betekenisvolle verschillen bestaan tussen de vijf (5) hoogst gerangschikte Kandidaten, zal de Aanbestedende Entiteit (zonder daartoe verplicht te zijn) het aantal kandidaten dat tot de onderhandelings- en gunningsfase wordt toegelaten alsnog verder kunnen beperken tot minimum drie (3) geselecteerde kandidaten. Wanneer het aantal kandidaten dat aan de selectievoorwaarden voldoet, lager is dan dit minimumaantal, kan de plaatsingsprocedure worden voortgezet door de kandidaten met de vereiste bekwaamheden uit te nodigen.

In voorkomend geval, gebeurt de doorselectie op basis van de inzake de criteria m.b.t. technische bekwaamheid (zie paragraaf 1.7.2.) door de kandidaten overgelegde referenties.¹⁰ De referenties voor enerzijds de categorie “Projectmanagement” en anderzijds voor de categorie “Technische expertise en ervaring” worden, per categorie apart, beoordeeld op basis van de relevantie van het geheel ervan voor het aantonen van ervaring met opdrachten zoals voorliggende Opdracht.¹¹ De Aanbestedende Entiteit past, per categorie referenties, de volgende puntenschaal toe:

- 10/10: uiterst relevant
- 7,5/10: zeer relevant
- 5/10: voldoende relevant
- 2,5/10: enigszins relevant
- 0/10: niet relevant

De scores voor de referenties i.v.m. (i) “Projectmanagement” (maximum van 10 punten) en (ii) “Technische expertise en ervaring” (maximum van 10 punten), worden opgeteld om te komen tot het finale puntentotaal (met een maximum van 20 punten). In geval van een *ex aequo* met een impact op de doorselectie, zal de Aanbestedende Entiteit de kandidaten met een *ex aequo* score tot de onderhandelings- en gunningsfase toelaten.

1.10. Wijzigingen in de samenstelling en de identiteit van de kandidaat

¹⁰ Enkel de referenties die kandidaten conform de gestelde vereisten in hun aanvraag tot deelneming opnemen worden in acht genomen.

¹¹ Hierbij zijn onder meer de volgende elementen relevant: (i) het voorwerp van de referentieopdrachten, (ii) de rol/taak van de kandidaat in het kader van de referentieopdrachten, (iii) het aantal referentieopdrachten, (iv) de waarde van de referentieopdrachten en (v) het al dan niet recente karakter van de referentieopdrachten.

Geselecteerde kandidaten kunnen, na afloop van de selectiefase, in principe geen wijzigingen aan hun samenstelling en/of identiteit meer doorvoeren. Hetzelfde geldt voor de eventuele andere entiteiten op wier draagkracht de kandidaten zich overeenkomstig paragraaf 1.8 zouden beroepen.

Indien dergelijke wijzigingen zich toch zouden voordoen of aankondigen, moet de kandidaat dit onverwijld aan de Aanbestedende Entiteit meedelen.

In uitzonderlijke gevallen kan de Aanbestedende Entiteit dergelijke wijzigingen toch toestaan, mits aan de volgende cumulatieve voorwaarden is voldaan:

- (a) de wijziging dient noodzakelijk te zijn omwille van redenen die de kandidaat aannemelijk maakt; zij moet in elk geval op aanvaardbare motieven gesteund zijn;
- (b) de concurrentiepositie van de andere kandidaten mag niet onder de wijziging lijden;
- (c) er moet blijvend aan de bepalingen inzake uitsluiting en kwalitatieve selectie vermeld in deze selectieleidraad zijn voldaan;
- (d) indien krachtens deze selectieleidraad de hoofdelijke aansprakelijkheid geldt, dan moet(en) ook de nieuwe deelnemer(s) aan de combinatie van de kandidaat en/of de nieuwe entiteiten op wiens draagkracht de kandidaat zich overeenkomstig paragraaf 1.8 beroept, zich ten opzichte van de Aanbestedende Entiteit hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk verklaren voor de nakoming van de verplichtingen van de kandidaat; en
- (e) de Aanbestedende Entiteit dient haar voorafgaande schriftelijke goedkeuring te geven.

Het vervuld zijn van deze voorwaarden impliceert niet dat er in hoofde van de kandidaat een recht op wijziging in de zin van deze paragraaf zou bestaan. De kandidaten kunnen in geen geval op een dergelijke wijziging (en dus op de goedkeuring van de Aanbestedende Entiteit) aanspraak maken.

Indien de Aanbestedende Entiteit de wijziging weigert, kan zij de kandidaat omwille van die wijziging uitsluiten.

Elke aanvraag tot wijziging moet met de vereiste documenten worden onderbouwd. Deze documenten moeten de Aanbestedende Entiteit toelaten om de impact van de wijziging met kennis van zaken te beoordelen.

2. OPMAAK EN INDIENING VAN DE AANVRAAG TOT DEELNEMING

De aanvraag tot deelneming wordt opgemaakt op de daartoe bestemde documenten van de Selectieleidraad. Elke aanvraag tot deelneming die op een ander document is opgemaakt valt onder de volledige verantwoordelijkheid van de kandidaat.

2.1. Taal (art. 60 KB Plaatsing)

De plaatsingsprocedure wordt in het Nederlands gevoerd. In overeenstemming met de wetgeving zal voor de aanvraag tot deelneming en voor alle bijlagen het Nederlands gebruikt worden, met uitsluiting van iedere andere taal. Dientengevolge zal alle correspondentie en communicatie tussen

de kandidaten/inschrijvers en de Aanbestedende Entiteit eveneens in het Nederlands gevoerd worden.

- In afwijking van het voorgaande, mag bepaalde projectgebonden informatie (bv. referentiefiches voor opdrachten in het buitenland) aangeleverd worden in de Franse, Engelse of Duitse taal; en
- mogen officiële vennootschapsdocumenten (bv. statuten, akten en inlichtingen) en officiële documenten die in het kader van het nazicht van de uitsluitingsgronden of de kwalitatieve selectiecriteria moeten worden aangeleverd (bv. jaarrekeningen) in de officiële taal worden bezorgd,

met dien verstande dat de Aanbestedende Entiteit evenwel te allen tijde, op kosten van de kandidaat, een (voor zover als gewenst beëdigde) Nederlandse vertaling kan eisen van bovenstaande informatie en documenten.

2.2. Verplicht bij te voegen documenten (art. 76 KB Plaatsing)

De kandidaat dient o.a. volgende documenten te voegen bij zijn aanvraag tot deelneming.

- ➔ Met betrekking tot de uitsluitingsgronden (aan te leveren door de kandidaat – of, indien de kandidaat een combinatie van ondernemers is, door elk van de deelnemers aan die combinatie – en, indien met het oog op het voldoen aan de kwalitatieve selectiecriteria omschreven in paragraaf 1.7 op de draagkracht van één of meerdere andere entiteiten beroep wordt gedaan, door elk van die andere entiteiten):

Het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)**.

De hieronder opgesomde documenten betreffende de uitsluitingsgronden dienen, naast het ingevulde UEA, te worden toegevoegd aan de aanvraag tot deelneming, tenzij in het UEA van de betrokken ondernemer het internetadres werd opgegeven van een gratis toegankelijke nationale databank waar de Aanbestedende Entiteit de documenten zelf, rechtstreeks en via elektronische weg kan verkrijgen. Met uitzondering van de documenten bedoeld in de hiernavolgende punten d) en e), zal de Aanbestedende Entiteit de documenten inzake de uitsluitingsgronden die op Belgische ondernemers betrekking hebben, via de Telemarc-applicatie raadplegen.

a) Voor de niet-Belgische ondernemer:

Een attest van de bevoegde overheid in zijn land van vestiging, dat betrekking heeft op het laatste afgelopen kalenderkwartaal vóór de uiterste datum van ontvangst van de aanvragen tot deelneming en waaruit blijkt dat hij voldoet aan de verplichtingen van de **sociale zekerheid**.

b) Voor de niet-Belgische ondernemer:

Een attest van de bevoegde overheid in zijn land van vestiging waaruit blijkt dat hij voldoet aan de verplichtingen van dit betreffende land inzake betaling **belastingsschulden** (max. 6 maanden oud op de uiterste datum van ontvangst van de aanvragen tot deelneming).

c) Voor de niet-Belgische ondernemer:

Een attest van de bevoegde instantie in zijn land van vestiging waaruit blijkt dat hij niet in staat van **faillissement** of van vereffening verkeert, zijn werkzaamheden niet heeft gestaakt, geen gerechtelijke reorganisatie ondergaat, geen aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, dat er geen voor hem een procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is, en dat hij niet in een vergelijkbare toestand verkeert ingevolge een soortgelijke procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen (max. 6 maanden oud op de uiterste datum van ontvangst van de aanvragen tot deelneming).

d) Voor alle ondernemers, ongeacht hun nationaliteit:

De kandidaat moet, aan de hand van **uittreksels uit het strafregister**¹², kunnen bewijzen dat men zich niet schuldig heeft gemaakt aan één van de misdrijven bedoeld in artikel 67, § 1 WOO of aan een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast. Deze uittreksels moeten zowel voor de ondernemer zelf, als voor de leden van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of voor de personen die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben, aangeleverd kunnen worden.

Onder de begrippen “*leden van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan*” en “*personen die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben*” worden, voor de hiernavolgende ondernemingsvormen, de volgende personen verstaan:

NV	BV	CV	VZW
Bestuurders			
Gedelegeerden tot het dagelijks bestuur			
Leden directieraad			
Leden raad van Toezicht			

Voor de Belgische ondernemers betreft het in elk geval de functiehouders vermeld op de website van de Kruispuntbank van Ondernemingen (voor zover actueel op de uiterste datum van ontvangst van de aanvragen tot deelneming).¹³

¹² Het uittreksel uit het strafregister wordt voor Belgische natuurlijke personen uitgereikt door de dienst bevolking of door de politiezone en voor Belgische rechtspersonen door de FOD Justitie (Dienst Centraal Strafregister). Een buitenlandse ondernemer dient een gelijkaardig attest toe te voegen van de in zijn land hiertoe bevoegde instantie.

¹³ <https://kbpub.economie.fgov.be/kbpub/zoeknummerform.html> (rubriek “Functies”).

De kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie van ondernemers is, door elk van de deelnemers aan die combinatie – en, indien conform paragraaf 1.8 op de draagkracht van één of meerdere andere entiteiten beroep wordt gedaan, door elk van die andere entiteiten) dient, in deel III van het door hem bij zijn aanvraag tot deelneming toe te voegen UEA, te verklaren of hij zich schuldig heeft gemaakt aan één van de misdrijven bedoeld in artikel 67, § 1 WOO of aan een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast. Indien de kandidaat in het UEA, na nauwgezet intern onderzoek ter zake en met inachtnaam van alle personen waarop deze verplichting toepassing vindt (zie hierboven), verklaart dat dit niet het geval is, zal de Aanbestedende Entiteit dit als voorlopig bewijs aanvaarden dat op de Kandidaat geen uitsluitingsgrond van toepassing is. De kandidaat dient in de aanvraag tot deelneming bijgevolg **geen verdere bewijsstukken** met betrekking tot de verplichte uitsluitingsgronden bedoeld in artikel 67, § 1 WOO op te nemen.¹⁴

Ten laatste voorafgaand aan het nemen van de gunningsbeslissing, zal de Aanbestedende Entiteit de inschrijver aan wie zij heeft besloten de Opdracht te gunnen (en enkel deze Inschrijver), verzoeken om onverwijld de actuele ondersteunende documenten over te leggen die aantonen dat hij zich niet in één van de bedoelde gevallen van uitsluiting bevindt (nl. de vermelde uittreksels uit het strafregister).¹⁵

- e) Voor alle ondernemers, ongeacht hun nationaliteit, die personeel uit een andere lidstaat van de Europese Unie tewerkstellen dat niet onderworpen is aan de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders:

Een attest uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid, dat betrekking heeft op het laatste afgelopen kalenderkwartaal vóór de uiterste datum van ontvangst van de aanvragen tot deelneming, en dat bevestigt dat de ondernemer voldoet aan zijn verplichtingen inzake betaling van zijn sociale zekerheidsbijdragen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is.

→ Met betrekking tot de erkenningseisen:

- Het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)**, ingevuld overeenkomstig de voorschriften opgenomen in paragraaf 1.6.
- De eventuele **bijkomende documenten** vermeld in paragraaf 1.6.2.

→ Met betrekking tot de kwantitatieve selectie:

¹⁴ Behalve indien de kandidaat corrigerende maatregelen zou invoeren (in welk geval de bewijzen van deze maatregelen in de aanvraag tot deelneming moeten worden opgenomen).

¹⁵ De Aanbestedende Entiteit behoudt zich het recht voor om, met het oog op het goede verloop van de plaatsingsprocedure, dit eerder te doen.

• Het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)**, ingevuld overeenkomstig de voorschriften opgenomen in paragraaf 1.7.

• De **bijkomende documenten** vermeld in de paragrafen 1.7.1.1 en 1.7.2.2

→ Indien overeenkomstig paragraaf 1.8 op de draagkracht van één of meerdere andere entiteiten beroep wordt gedaan (voor elk van die andere entiteiten):

• Het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)**, ingevuld overeenkomstig de voorschriften opgenomen in paragraaf 1.2.

• De behoorlijk ingevulde en rechtsgeldig ondertekende **verbintenis tot terbeschikkingstelling van draagkracht**, opgemaakt volgens het model dat in Bijlage 5 is opgenomen en vergezeld van de documenten waaruit de handtekenbevoegdheid van de ondergetekende(n) blijkt.

→ Andere nodige documenten:

• **Behoorlijk ingevuld kandidaatstellingsformulier**, opgemaakt volgens het model dat in Bijlage 1 is opgenomen.

• De **bewijzen van handtekenbevoegdheid** van de kandidaat of, indien de kandidaat een combinatie van ondernemers is, van elk van de deelnemers aan die combinatie.

Bovenstaande informatie dient in de aanvraag tot deelneming eenduidig van elkaar te onderscheiden zijn. De op te geven informatie, referenties en andere dienen op een bondige en duidelijke manier gestructureerd te worden.

2.3. Indiening (art. 61, §1 KB Plaatsing)

2.3.1. Identiteit van de kandidaat

De kandidaat kan zijn rechtsvorm vrij bepalen. De kandidaat kan een rechtspersoon zijn of een combinatie van meerdere rechtspersonen. De kandidaat kan tevens inschrijven namens een nog op te richten of reeds opgerichte projectvennootschap / "special purpose vehicle".

2.3.2. Wijze en tijdstip van indiening

De aanvragen tot deelneming met de vereiste bijlagen moeten elektronisch worden ingediend via de e-tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/> (een elektronisch platform in de zin van artikel 14, § 7 van de WOO) **en dit ten laatste op [DATUM en tijdstip]**.

Laattijdige aanvragen tot deelneming zullen worden geweerd.

Meer informatie omtrent het gebruik van e-tendering kan worden bekomen op de website <http://www.publicprocurement.be> of via de e-procurement helpdesk op het nummer +32 (0)2 790 52 00.

Het is niet toegestaan om:

- naast de elektronische indiening ook een papieren aanvraag tot deelneming in te dienen;
- om meer dan één (1) elektronische aanvraag tot deelneming in te dienen.

De aanvraag tot deelneming moet in een gangbaar bestandsformaat worden opgemaakt (bv. PDF, MS Office, Open Office of gelijkwaardig).

2.3.3. Ondertekening

De kandidaat beschikt over twee mogelijkheden:

- (a) Ofwel dient de kandidaat zijn aanvraag tot deelneming en zijn UEA¹⁶ via de e-tendering internetsite in, zonder deze documenten te ondertekenen.

In dat geval zal de kandidaat, wanneer hij tot de tweede fase van de plaatsingsprocedure (de onderhandelings- en gunningsfase) zou worden toegelaten, zijn UEA opnieuw samen met zijn offerte moeten indienen. De Kandidaat zal het UEA – c.q. de UEA's – en de offerte in dat geval globaal moeten ondertekenen op het indieningsrapport dat in de gunningsfase, op het ogenblik van het opladen via de e-tendering internetsite, zal worden gegenereerd.

- (b) Ofwel kiest de kandidaat ervoor om zijn aanvraag tot deelneming en zijn UEA¹⁷ toch te ondertekenen, en dit op een globale manier, meer bepaald op het indieningsrapport dat in de huidige selectiefase, op het ogenblik van het opladen via de e-tendering internetsite, zal worden gegenereerd.

Deze ondertekening heeft als voordeel dat de kandidaat, wanneer hij tot de tweede fase van de plaatsingsprocedure (de onderhandelings- en gunningsfase) zou worden toegelaten, zijn UEA – c.q. de UEA's – niet opnieuw bij zijn offerte zal moeten voegen en (globaal) ondertekenen.

Indien de Kandidaat kiest voor optie b), dient de aanvraag tot deelneming elektronisch ondertekend te worden met een geldige gekwalificeerde elektronische handtekening. Een gescande handtekening is onvoldoende. De elektronische handtekening dient op het indieningsrapport in e-tendering te worden geplaatst.

¹⁶ Of, indien de kandidaat een combinatie van ondernemers is, het UEA van elk van de deelnemers aan die combinatie – en, indien conform paragraaf 1.8 op de draagkracht van één of meerdere andere entiteiten beroep wordt gedaan, het UEA van elk van die andere entiteiten.

¹⁷ Of, indien de kandidaat een combinatie van ondernemers is, het UEA van elk van de deelnemers aan die combinatie – en, indien conform paragraaf 1.8 op de draagkracht van één of meerdere andere entiteiten beroep wordt gedaan, het UEA van elk van die andere entiteiten.

Deze elektronische handtekening moet uitgaan van perso(o)n(en) die bevoegd of gemachtigd is/zijn om de kandidaat te verbinden.

In geval van indiening van een aanvraag tot deelneming door een combinatie van ondernemingen, wordt voor elke deelnemer aan de combinatie een elektronische handtekening geplaatst door de perso(o)n(en) die bevoegd of gemachtigd is/zijn om deze deelnemer aan de combinatie te verbinden.

De ondertekenaar(s) vermeld(t)(en) in welke hoedanigheid hij (zij) optreedt (optreden). Indien de ondertekening gebeurt door een gemachtigde, vermeldt deze duidelijk zijn hoedanigheid alsook de naam en de functie van zijn volmachtgever(s).

De kandidaat voegt bij de aanvraag tot deelneming de nodige documenten waaruit de bevoegdheid van de voormelde perso(o)n(en) blijkt (uittreksels van de statuten, benoemingsbesluiten, volmacht, ...). De betreffende bladzijde(n) en/of passages worden gemarkeerd.

Een gekwalificeerde elektronische handtekening kan geplaatst worden door middel van een Belgische eID, of een gekwalificeerd certificaat dat bij private actoren kan aangekocht worden. Voor meer informatie omtrent de aankoop van een gekwalificeerd certificaat, zie: <http://overheid.vlaanderen.be/gekwalificeerde-certificaten>.

3. VERDER VERLOOP VAN DE PLAATSINGSPROCEDURE

3.1 Algemeen

De Opdracht wordt gegund via een onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging op grond van art. 120 van de WOO. De plaatsingsprocedure bestaat uit twee afzonderlijke fasen: enerzijds de selectiefase en anderzijds de onderhandelings- en gunningsfase. Onderhavig selectiedossier heeft uitsluitend betrekking op de eerste fase van de plaatsingsprocedure, zijnde de selectiefase.

3.2 Selectiefase

A. Onderzoek van de uitsluitingsgronden

Nadat de ingediende documenten zijn onderzocht op juistheid en volledigheid, wordt nagegaan of de kandidaten, de leden van de kandiderende combinaties, en de entiteiten op wier draagkracht de kandidaten zich eventueel beroepen, zich in één of meerdere van de uitsluitingsgronden bevinden, waarbij de Aanbestedende Entiteit zich het recht voorbehoudt een onvolledige aanvraag tot deelneming te weren. Het behoort tot de exclusieve bevoegdheid van de Aanbestedende Entiteit om te oordelen of een uitsluitingsgrond voorhanden is die al dan niet leidt tot de uitsluiting van een kandidaat.

Indien in de loop van de plaatsingsprocedure zou blijken dat een kandidaat, een lid van een kandiderende combinatie, of een entiteit op wier ervaring of draagkracht een kandidaat zich beroept zich bevindt in een situatie die aanleiding kan geven tot uitsluiting (bv. faillissement), zal steeds nog tot uitsluiting kunnen worden besloten. De kandidaten zullen alle inlichtingen die de Aanbestedende Entiteit in de loop van de procedure in dit verband zou vragen op eerste verzoek aanleveren.

B. Toetsing op basis van de kwalitatieve selectiecriteria

Tevens zal worden nagegaan of de kandidaten voldoen aan de erkenningsvereiste, alsook beschikken over voldoende financieel-economische draagkracht en technische bekwaamheid. De toetsing hiervan zal gebeuren aan de hand van de door de kandidaten aangeleverde informatie zoals gevraagd onder paragraaf 1.6 (Erkeningsreglementering) en paragraaf 1.7 (Kwalitatieve Selectiecriteria).

Op grond van de informatie in de aanvraag tot deelneming zal worden nagegaan of de betrokken kandidaat effectief in aanmerking komt om te worden geselecteerd.

De Aanbestedende Entiteit behoudt zich daarnaast ook het recht voor om in elk stadium van de plaatsingsprocedure aanvullende inlichtingen te vragen en na te gaan of de betrokken kandidaat nog steeds voldoet aan de gestelde selectiecriteria. Indien blijkt dat een kandidaat hieraan niet langer voldoet, kan deze kandidaat nog steeds worden uitgesloten.

De kandidaten die niet tot de onderhandelingsfase worden toegelaten (desgevallend na doorselectie conform paragraaf 1.9), zullen hiervan schriftelijk op de hoogte worden gebracht.

3.3 Onderhandelings- en gunningsfase

3.3.1 Deelnemers

Enkel (door)geselecteerde kandidaten zullen worden uitgenodigd om aan de tweede fase van de plaatsingsprocedure (de onderhandelings- en gunningsfase) deel te nemen.

In de tweede fase van de plaatsingsprocedure (de onderhandelings- en gunningsfase) zal het gezamenlijk indienen van één enkele offerte door een combinatie van ondernemers bestaande uit een geselecteerde kandidaat en één of meer niet-geselecteerde personen niet toegelaten zijn.

Teneinde een voldoende mededinging te waarborgen, zal het gezamenlijk indienen van één enkele offerte door meerdere geselecteerde kandidaten in de tweede fase van de plaatsingsprocedure (de onderhandelings- en gunningsfase) niet toegelaten zijn.

3.3.2 Verloop

De geselecteerde kandidaten zullen een gunningsleidraad ontvangen met daarin een nadere beschrijving van de gunningscriteria en het verdere verloop van de onderhandelingsprocedure. Deze gunningsleidraad zal vergezeld gaan van het bestek en van de contractdocumentatie waarin een gedetailleerde omschrijving van de Opdracht zal zijn opgenomen.

De Aanbestedende Entiteit behoudt zich nu reeds het recht voor om:

- de inschrijvers, onder bepaalde voorwaarden die in de gunningsleidraad zullen worden uiteengezet, toe te laten hun eerste of tussentijdse offertes te regulariseren indien deze (eerste) offertes substantiële onregelmatigheden bevatten, of meerdere niet-substantiële onregelmatigheden die door hun cumulatie of combinatie tot een substantiële onregelmatigheid aanleiding geven;
- de Opdracht onmiddellijk op basis van de ingediende (eerste) offertes te gunnen, zonder onderhandelingen (in welk geval de eerste offertes als finale offertes zullen gelden);
- na de beoordeling van de eerste offertes onmiddellijk een voorkeursbieder aan te duiden en met deze voorkeursbieder finale contractonderhandelingen te voeren;
- alle of bepaalde inschrijvers tot de indiening van één of meerdere tussentijdse offertes en/of een finale offerte uit te nodigen;
- de onderhandelings- en gunningsfase in opeenvolgende fasen te laten verlopen en het aantal offertes waarover desgevallend onderhandeld zal worden (door toepassing van de gunningscriteria) te beperken; en/of
- regelmatige inschrijvers die niet worden uitgenodigd om aan een volgende fase van de plaatsingsprocedure deel te nemen, in de zgn. “wachtkamer” te plaatsen en hen in een latere fase alsnog voor deelname aan onderhandelingen en/of de indiening van één of meerdere tussentijdse offertes en/of een finale offerte uit te nodigen.

3.3.3 Gunningscriteria

Reeds nu kan worden aangegeven dat de Opdracht zal worden geplaatst bij de inschrijver met de economisch meest voordelige offerte, rekening houdend met de volgende gunningscriteria en wegingscoëfficiënten:

1. Financieel Criterium: tussen 40 en 80 procent van punten;
2. Technisch Criterium: tussen 20 en 60 procent van de punten.

De gunningsleidraad zal nadere bepalingen omtrent de toe te passen gunnings- en (sub)subgunningscriteria bevatten, zoals onder meer de definitieve gewichten die zullen worden gegeven aan de (sub)subgunningscriteria (binnen de hierboven vermelde bandbreedtes).

3.4 Afbreken procedure en mogelijkheid tot heraanbesteden

Overeenkomstig artikel 153, 4° WOO (met verwijzing naar artikel 85 WOO) behoudt de Aanbestedende Entiteit zich te allen tijde het recht voor om de plaatsingsprocedure te beëindigen

of te schorsen. Deze eenzijdige beëindiging of de schorsing van de procedure geeft de kandidaten geen enkel recht op enige vergoeding of andere aanspraak.

De Aanbestedende Entiteit kan zowel afzien van het gunnen of het sluiten van de Opdracht als de plaatsingsprocedure herbeginnen.

3.5 Aansprakelijkheid van de Aanbestedende Entiteit

De Aanbestedende Entiteit, alsook de Stad Antwerpen, leveren geen enkele garantieverklaring af, noch impliciet, noch uitdrukkelijk, met betrekking tot de volledigheid, relevantie en interpretatie van de in dit document opgenomen informatie of enige andere informatie die op een later tijdstip door de Aanbestedende Entiteit zou worden verstrekt in het kader van onderhavige procedure die geheel voor risico van de kandidaat blijft. Behoudens opzettelijke of grove fout wijst de Aanbestedende Entiteit bijgevolg elke aansprakelijkheid af, van welke aard ook, voor enige schade die of verlies dat de kandidaat zou kunnen lijden ten gevolge van (i) het gebruik van dit document, de wijzigingen eraan of de erin opgenomen informatie, (ii) het feit dat de kandidaat zou vertrouwd hebben op deze informatie of (iii) het ontbreken van bepaalde informatie, het niet relevant zijn van bepaalde informatie of de interpretatie van bepaalde informatie in dit document. Zij wijst dan ook met betrekking tot de volledigheid, de relevantie en de interpretatie van de verstrekte informatie, elke aansprakelijkheid, van welke aard ook, af voor enige schade die, of verlies dat, de kandidaat zou lijden ten gevolge van, of het ontbreken van, bepaalde informatie in dit document.

Door het indienen van een aanvraag tot deelneming stemt de kandidaat in met de in dit selectiedossier opgenomen voorwaarden en aansprakelijkheidsbeperkingen van de Aanbestedende Entiteit.

4. Algemene bepalingen

4.1 Contactpersoon en communicatie m.b.t. de Opdracht

Contactpunt

De plaatsingsprocedure voor de Opdracht wordt door de Vlaamse Vervoermaatschappij - De Lijn georganiseerd, in haar hoedanigheid van Aanbestedende Entiteit en penhouder zoals hierboven toegelicht.

Volgende contactpersoon bij de Aanbestedende Entiteit is belast met de opvolging van de plaatsingsprocedure: de heer Ben Veraart.

Contactgegevens :

De Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn
Ter attentie van de heer Ben Veraart
Leidend Ambtenaar

Motstraat 20
2800 Mechelen
E-mail: ben.veraart@delijn.be

Behoudens andersluidende uitdrukkelijke vermelding (zie inz. paragraaf 2.1) dient de gehele mondelinge en schriftelijke communicatie in het kader van de selectiefase te verlopen in de Nederlandse taal.

4.2 Vragen over het selectiedossier en informatiesessie

4.2.1 Informatiesessie

Op [DATUM en tijdstip] organiseert de Aanbestedende Entiteit in haar gebouwen te 2018 Antwerpen, Grotehondstraat 58, een informatiesessie betreffende huidige selectiefase.

Om organisatorische redenen worden de geïnteresseerde kandidaten verzocht hun aanwezigheid op de informatiesessie ten minste drie werkdagen vóór de sessie schriftelijk aan (de voormelde contactpersoon van) de Aanbestedende Entiteit te bevestigen, alsmede het aantal personen op te geven dat hen zal vertegenwoordigen.

4.2.2 Vragen over het selectiedossier

De (potentiële) kandidaten kunnen tot [DATUM en tijdstip] vragen over het selectiedossier aan de Aanbestedende Entiteit overmaken.

Vragen over het selectiedossier kunnen uitsluitend schriftelijk worden gesteld middels gebruik van het in Bijlage 3 gevoegde formulier "Verzoek om inlichtingen". In ieder verzoek om inlichtingen dient te worden vermeld over welk onderwerp toelichting gewenst is, het onderdeel van het selectiedossier waarop de gevraagde toelichting betrekking heeft en hetgeen daar naar het oordeel van de vraagsteller onduidelijk is, samen met de reden daarvoor.

De antwoorden zullen, met uitzondering van de vertrouwelijke antwoorden, onder de vorm van een rechtzettingsbericht ("kennisgeving van veranderingen of aanvullende informatie") op het e-Notification platform worden gepubliceerd. De kandidaat zal geacht worden hiervan kennis te hebben genomen en er bij de opmaak van zijn aanvraag tot deelneming rekening mee te hebben gehouden.

De vragen moeten per e-mail met ontvangstbewijs, aan de contactpersoon vermeld in paragraaf 4.1 worden verzonden. In het onderwerp van de e-mail vermeldt de kandidaat: "Project Premetro Kerkstraat - Pothoekstraat".

De Aanbestedende Entiteit behoudt zich het recht voor om vragen die verder gaan dan een loutere verduidelijking of het bekomen van bijkomende informatie en die een zeker overleg of

onderhandeling zouden impliceren, alsook vragen die niet tijdig aan haar werden overgemaakt (zie hierboven), niet te beantwoorden.

4.3 Aanvullingen, preciseringen en wijzigingen van het selectiedossier

Het selectiedossier kan in de loop van de selectiefase door de Aanbestedende Entiteit worden aangevuld, nader gepreciseerd en/of gewijzigd. Deze aanvullingen, preciseringen en/of wijzigingen zullen het voorwerp van een rechtzettingsbericht uitmaken.

In voorkomend geval maken deze aanvullingen, preciseringen en/of wijzigingen integraal deel uit van de op de Opdracht toepasselijke bepalingen. De kandidaat zal geacht worden hiervan kennis te hebben genomen en er bij de opmaak van zijn aanvraag tot deelneming rekening mee te hebben gehouden.

4.4 Meldingsplicht

Door een aanvraag tot deelneming in te dienen, aanvaardt de kandidaat onvoorwaardelijk de inhoud van dit selectiedossier, m.i.v. de invulling van de plaatsingsprocedure zoals in deze Selectieleidraad beschreven.

Indien een kandidaat in dit verband een bezwaar heeft, en/of indien hij fouten en/of leemten in onderhavig selectiedossier opmerkt en zelfs indien deze fouten en/of leemten de kandidaat zouden toelaten of niet zouden beletten een aanvraag tot deelneming in te dienen, dient hij dit onmiddellijk (en uiterlijk 10 dagen vóór de uiterste datum voor het indienen van de aanvragen tot deelneming), uit eigen beweging en schriftelijk te melden aan de in paragraaf 4.1 vermelde contactpersoon, teneinde de Aanbestedende Entiteit in de mogelijkheid te stellen om desgevallend nog de nodige correctieve acties te ondernemen. Indien een kandidaat nalaat bezwaren, fouten, leemten en/of andere onvolkomenheden binnen voormelde termijn aan de Aanbestedende Entiteit te melden, is dit geheel op eigen risico en kan hij er zich nadien niet meer op beroepen.

4.5 Confidentialiteit en eigendom

Alle informatie in woord en geschrift, welke door of namens de Aanbestedende Entiteit in het kader van deze plaatsingsprocedure werd of nog wordt verstrekt, dient vertrouwelijk te worden behandeld en mag niet aan derden worden meegedeeld. Kandidaten mogen deze informatie wel verstrekken aan hun werknemers, onderaannemers of adviseurs die bij deze plaatsingsprocedure en de uitvoering van deze Opdracht betrokken zijn, onder oplegging van dit vertrouwelijkheidsbeding.

Alle documenten die de Aanbestedende Entiteit onder welke vorm dan ook aan de kandidaten overhandigt of ter beschikking stelt alsook elk afschrift of reproductie ervan, zijn en blijven steeds eigendom van de Aanbestedende Entiteit. Wanneer het fysieke documenten betreft, zullen deze door de kandidaten aan de Aanbestedende Entiteit terugbezorgd worden, hetzij bij het beëindigen van de plaatsingsprocedure, hetzij op eenvoudig verzoek van de Aanbestedende Entiteit.

De door de kandidaten aan de Aanbestedende Entiteit overgemaakte stukken en documenten worden gratis ter beschikking gesteld van de Aanbestedende Entiteit zonder dat deze verplicht kan worden tot enige teruggave. Zij mag er, in het kader van de plaatsingsprocedure, vrij over beschikken. De stukken en documenten zullen vertrouwelijk worden behandeld, onverminderd de informatieverplichtingen die voor de Aanbestedende Entiteit uit de regelgeving (inz. de Rechtsbeschermingswet) voortvloeien.

DEEL 3: Bijlagen

- **Bijlage 1:**
Formulier kandidaatstelling
- **Bijlage 2.a:**
Referentielijst
- **Bijlage 2.b:**
Inlichtingen per referentieproject
- **Bijlage 3:**
Formulier “Verzoek om inlichtingen”
- **Bijlage 4:**
Situering en overzichtsplan project
- **Bijlage 5:**
Modeldocument “beroep op de draagkracht van een andere entiteit”
- **Bijlage 6:**
Verklaring m.b.t. inbreng in projectvennootschap



Bijlage 1:
Formulier kandidaatstelling

A. GEGEVENS KANDIDAAT

Naam	
Naam	
Gegevens	
Adres	Postcode
Gemeente/Stad	Land
Telefoon	Fax
Nationaliteit	Rechtsvorm
Gemachtigde	Functie van de gemachtigde
E-mail	

- Indien de kandidaat een combinatie van ondernemers is: gegevens te herhalen voor elk lid van de combinatie. Gelieve in dat geval ook de naam van de combinatie te vermelden.
- De relevante instrumenten ter bewijs van de handtekenbevoegdheid (geconsolideerde statuten, benoemingsbesluiten en/of volmacht) in bijlage voegen

**B. GEGEVENS PERSOON DIE DE KANDIDAAT TIJDENS DE PLAATSINGSPROCEDURE
TEN AANZIEN VAN DE AANBESTEDENDE ENTITEIT ZAL VERTEGENWOORDIGEN**

Deze persoon is ook de contactpersoon voor de Aanbestedende Entiteit ("single point of contact")

Naam
Functie
Adresgegevens
E-mail
Telefoon

De kandidaat verklaart dat hij het opgegeven e-mailadres zal gebruiken voor elektronische communicatie en informatie-uitwisseling met de Aanbestedende Entiteit, voor zover dit krachtens de opdrachtdocumenten en/of de instructies van de Aanbestedende Entiteit toegelaten of vereist is. Hij aanvaardt dat de elektronische communicatie en informatie-uitwisseling vanwege de Aanbestedende Entiteit aan dit e-mailadres kan worden verzonden.

C. GEGEVENS ANDERE ENTITEIT OP WIENS DRAAGKRACHT DE KANDIDAAT BEROEP DOET TENEINDE AAN DE KWALITATIEVE SELECTIECRITERIA TE VOLDOEN (INDIEN VAN TOEPASSING)

Naam
Rechtsvorm
Ondernemingsnummer
Adresgegevens
E-mail
Telefoon
Naam en functie perso(o)n(en) met vertegenwoordigingsbevoegdheid

- Indien de kandidaat op meerdere andere entiteiten beroep doet teneinde aan de kwalitatieve selectiecriteria te voldoen: gegevens te herhalen voor elk van de andere entiteiten
- Voor elk van de andere entiteiten in bijlage te voegen: een behoorlijk ingevuld en ondertekend UEA, een behoorlijk ingevuld en ondertekend modelformulier houdende de verbintenis terbeschikkingstelling middelen (Bijlage 5), de relevante instrumenten ter bewijs van de handtekenbevoegdheid (geconsolideerde statuten, benoemingsbesluiten en/of volmacht)

* * *

*

[Kandidaat], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door,

.....

[naam, functie]

verzoekt hierbij aan de Aanbestedende Entiteit om voor deelname aan de plaatsingsprocedure voor de overheidsopdracht « PROJECT PREMÉTRO KERKSTRAAT – POTHOEKSTRAAT » geselecteerd te worden;

en:

1. verklaart kennis te hebben genomen van het selectiedossier voor deze plaatsingsprocedure. Hij verklaart (i) onvoorwaardelijk met de daarin neergelegde bepalingen en procedure in te stemmen en (ii) alle nuttige en nodige informatie over de plaatsingsprocedure en de Opdracht te hebben ontvangen zodat hij voldoende geïnformeerd een aanvraag tot deelneming kan indienen.
2. verklaart dat hij begrijpt dat de niet-naleving van de in de Selectieleidraad uiteengezette plaatsingsprocedure of van de op grond daarvan door de Aanbestedende Entiteit te geven nadere aanwijzingen tot uitsluiting van deelneming aan de plaatsingsprocedure kan leiden.
3. *(indien de kandidaat een combinatie van ondernemers is)* verklaart dat de deelnemers van zijn combinatie ten opzichte van de Aanbestedende Entiteit hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de nakoming van alle verplichtingen met betrekking tot de Opdracht die uit de opdrachtdocumenten en daarop gebaseerde nadere aanwijzingen van de Aanbestedende Entiteit voortvloeien. Voormelde hoofdelijke aansprakelijkheid is niet van toepassing op een architect die zou behoren tot een combinatie waarin eveneens een aannemer aanwezig is.
4. verklaart naar eer en geweten dat alle informatie die hij in het kader van deze plaatsingsprocedure aan de Aanbestedende Entiteit heeft verstrekt en zal verstrekken juist is. De kandidaat is er zich van bewust dat, in geval van door de Aanbestedende Entiteit aan te tonen onjuistheden, hij van verdere deelname aan deze plaatsingsprocedure kan worden uitgesloten.
5. verklaart dat hij geen overeenkomsten of afspraken is aangegaan of zal aangaan die in strijd zijn met het mededingingsrecht en/of de regels inzake overheidsopdrachten.

Datum:

Plaats:

Naam:

Functie:



Vlaamse Vervoermaatschappij – De Lijn

Besteknummer PG0637 – 80110C

Datum 04/06/2019

Bijlage 2.a : Referentielijst

[Zie afzonderlijk Excel bestand]



Bijlage 2.b : Inlichtingen per referentieproject

Per genoemd referentieproject in de referentielijst dient een projectfiche van maximaal 5 bladzijden aan de referentielijst toegevoegd te worden. De projectfiche dient de volgende indeling te hebben:

1. Algemene inlichtingen

- 1.1. *Ondernemer die het referentieproject geheel of gedeeltelijk heeft uitgevoerd (en die, in het kader van voorliggende Opdracht, optreedt als kandidaat, lid van een kandiderende combinatie of andere entiteit op wiens draagkracht de kandidaat zich beroept)*
- 1.2. *Naam van het project*
- 1.3. *Beschrijving van het project*
- 1.4. *Bouwheer*
- 1.5. *Opdrachtgever*
- 1.6. *Contactpersoon bij de bouwheer / aanbesteder (naam, telefoonnummer)*
- 1.7. *Plaats van uitvoering*
- 1.8. *Bouworganisatievorm (traditioneel, bouwteam, D&B, alliantie)*
- 1.9. *Ontwerper*
- 1.10. *Aard en omvang van het deel van het referentieproject gerealiseerd door de ondernemer*¹⁸
 - *Indien het referentieproject door een combinatie werd uitgevoerd, opgave van de andere partijen in de combinatie en precisering van de specifieke taak van de ondernemer binnen die combinatie*
- 1.11. *Lijst met sleutelfunctionarissen die bij de uitvoering van het referentieproject betrokken waren en die nog in dienst en inzetbaar zijn voor de Opdracht, met opgave van hun huidige functie binnen het bedrijf van de ondernemer*

2. Termijnen

- 2.1. *Jaar van ondertekening contract*
- 2.2. *Uitvoeringstermijn (in geval van een referentieproject bestaande uit verschillende componenten: met de nodige detaillering zoals vereist krachtens paragraaf 1.7.2.1 van de Selectieleidraad, bv. specifieke contractuele duur van de onderhoudswerkzaamheden)*

¹⁸ Ervaring, door de ondernemer opgedaan in een combinatie, wordt slechts dan als ervaring van die ondernemer aangemerkt indien die ondernemer (i) daadwerkelijk en (ii) voor de Opdracht relevante expertise aan het door die combinatie uitgevoerde referentieproject heeft geleverd. Indien de combinatie waaraan de ondernemer heeft deelgenomen een duidelijke werkverdeling heeft gehad, en de ondernemer niet daadwerkelijk betrokken is geweest bij de voor de onderhavige plaatsingsprocedure relevante disciplines, dan kan de desbetreffende ervaring van die combinatie niet aan deze ondernemer worden toegerekend.



-
- 2.3. *Datum start uitvoering (in geval van een referentieproject bestaande uit verschillende componenten: met de nodige detaillering zoals vereist krachtens paragraaf 1.7.2.1 van de Selectieleidraad, bv. specifieke aanvangsdatum van de onderhoudswerkzaamheden)*
 - 2.4. *Geplande opleveringsdatum*
 - 2.5. *Gerealiseerde opleveringsdatum*
 - 2.6. *Oorzaken van een eventuele verlate oplevering*

3. Financieel

- 3.1. *Bedrag van goedgekeurde bieding (excl. BTW) (in geval van een referentieproject bestaande uit verschillende componenten: met de nodige detaillering zoals vereist krachtens paragraaf 1.7.2.1 van de Selectieleidraad, bv. detaillering van het bedrag van het deel “ontwerp- en uitvoeringswerkzaamheden”)*
- 3.2. *Bedrag van de eindafrekening (excl. BTW) (in geval van een referentieproject bestaande uit verschillende componenten: met de nodige detaillering zoals vereist krachtens paragraaf 1.7.2.1 van de Selectieleidraad, bv. detaillering van het bedrag van het deel “ontwerp- en uitvoeringswerkzaamheden”)*
- 3.3. *Aandeel van de ondernemer in het project (% van de aanneemsom)*
- 3.4. *Beschrijving van de toepassing van life cycle cost benadering (LCC) in het project*

4. Uitvoering

- 4.1. *Beschrijving van de uitvoeringswijze*
 - *Voor de referentieprojecten projectmanagement: beschrijving en organisatie van het systeem van projectmanagement*
 - *Voor de referentieprojecten bouw: beschrijving en organisatie van het bouwproces*
 - *Voor referentieproject coördinatieopdracht: beschrijving en organisatie van de coördinatie*
 - *Voor de referentieprojecten onderhoudsopdrachten: beschrijving en organisatie van de onderhoudsopdracht of het facility management*
- 4.3. *Certificaat van goede uitvoering¹⁹*
- 4.4. *Bewijs dat het project onder gecertificeerde kwaliteitsborging (gebaseerd op de standaard ISO 9001 of daaraan gelijkwaardig) is uitgevoerd, voor zover dit bewijs krachtens paragraaf 1.7.2.1 van de Selectieleidraad vereist is*

¹⁹ Niet vereist voor de referentieprojecten betreffende het onderhoud van spoorinfrastructuurprojecten (cfr. titel 1.7.2.1, B.3).



Lijn

04/06/2019

Vlaamse Vervoermaatschappij – De

Besteknummer PG0637 – 80110C

Datum

Bijlage 3 : Formulier “Verzoek om inlichtingen”

Kandidaat:

Datum:

Onderwerp waarover inlichtingen wordt gevraagd:

Onderdeel van selectiedossier:

Onduidelijkheid / Reden van onduidelijkheid:



Lijn

04/06/2019

Vlaamse Vervoermaatschappij – De

Besteknummer PG0637 – 80110C

Datum

Bijlage 4: Situering en overzichtsplan project

[Zie afzonderlijke PDF]



Lijn

04/06/2019

Vlaamse Vervoermaatschappij – De

Besteknummer PG0637 – 80110C

Datum

Bijlage 5: Modeldocument “Beroep op draagkracht van een andere entiteit”

Model A: Verbintenis tot terbeschikkingstelling van economische en financiële draagkracht in het kader van de kwalitatieve selectie

(Naam andere entiteit)

(Adres)

(KBO-nummer)

Betreft: PROJECT PREMETRO KERKSTRAAT – POTHOEKSTRAAT

Verbintenis andere entiteit tot terbeschikkingstelling van economische en financiële draagkracht in het kader van de kwalitatieve selectie

De ondergetekende:

[naam], in [zijn/haar] hoedanigheid van rechtsgeldig vertegenwoordiger van [naam andere entiteit]

Verklaart het volgende:

1. De ondergetekende heeft kennisgenomen van het selectiedossier voor deze plaatsingsprocedure. Hij/zij verklaart namens [naam andere entiteit] onvoorwaardelijk met de daarin neergelegde procedure in te stemmen.
2. [naam andere entiteit] verbindt zich er onherroepelijk toe dat [naam kandidaat], indien de Opdracht aan [naam kandidaat] zal worden gegund, zich voor de uitvoering van de Opdracht op de economische en financiële draagkracht die [naam andere entiteit] ter beschikking heeft, zal kunnen beroepen. In dit verband erkent en aanvaardt de ondergetekende dat [naam andere entiteit] en [naam kandidaat] voor de uitvoering van de Opdracht hoofdelijk aansprakelijk zullen zijn en dat de Aanbestedende Entiteit zich op de economische en financiële draagkracht van [naam andere entiteit] zal kunnen beroepen als ware het de economische en financiële draagkracht van [naam kandidaat] zelf.
3. De ondergetekende verklaart namens [naam andere entiteit] naar eer en geweten dat alle informatie die hij/zij in het kader van deze plaatsingsprocedure aan de Aanbestedende Entiteit heeft verstrekt en zal verstrekken juist is en hij/zij is zich ervan bewust dat in geval van door de



Lijn

04/06/2019

Aanbestedende Entiteit aan te tonen onjuistheden, de kandidaat van verdere deelname aan de plaatsingsprocedure kan worden uitgesloten.

Gedaan te (plaats) op (datum)

(Handtekening)

(Naam en functie ondertekenaar)

De relevante instrumenten ter bewijs van de handtekenbevoegdheid (geconsolideerde statuten, benoemingsbesluiten en/of volmacht) steeds in bijlage voegen

Model B: Verbintenis tot terbeschikkingstelling van technische bekwaamheid

(Naam andere entiteit)

(Adres)

(KBO-nummer)

Betreft: PROJECT PREMETRO KERKSTRAAT – POTHOEKSTRAAT

Verbintenis andere entiteit tot terbeschikkingstelling van technische bekwaamheid in het kader van de kwalitatieve selectie

De ondergetekende:

[naam], in [zijn/haar] hoedanigheid van rechtsgeldig vertegenwoordiger van [naam andere entiteit]

Verklaart het volgende:

1. De ondergetekende heeft kennisgenomen van het selectiedossier voor deze plaatsingsprocedure. Hij/zij verklaart namens [naam andere entiteit] onvoorwaardelijk met de daarin neergelegde procedure in te stemmen.
2. [naam andere entiteit] verbindt zich er onherroepelijk toe dat [naam kandidaat], indien de Opdracht aan [naam kandidaat] zal worden gegund, voor de uitvoering van de Opdracht zal kunnen beschikken over de technische bekwaamheid die [naam andere entiteit] ter beschikking heeft, meer in het bijzonder: [beschrijving van de technische bekwaamheid die ter beschikking wordt gesteld]. In dit verband erkent en aanvaardt de ondergetekende dat de technische bekwaamheid van [naam andere entiteit] als eigen technische bekwaamheid van de kandidaat aan de Aanbestedende Entiteit wordt meegedeeld. [naam andere entiteit] verbindt zich als zodanig tot de effectieve uitvoering van de prestaties waarvoor hij zijn draagkracht aan [naam kandidaat] ter beschikking stelt, in zoverre de Opdracht aan [naam kandidaat] wordt gegund.
3. De ondergetekende verklaart namens [naam andere entiteit] naar eer en geweten dat alle informatie die hij/zij in het kader van deze plaatsingsprocedure aan de Aanbestedende Entiteit heeft verstrekt en zal verstrekken juist is en hij/zij is zich ervan bewust dat in geval van door de



Lijn

04/06/2019

Vlaamse Vervoermaatschappij – De

Besteknummer PG0637 – 80110C

Datum

Aanbestedende Entiteit aan te tonen onjuistheden, de kandidaat van verdere deelname aan de plaatsingsprocedure kan worden uitgesloten.

Gedaan te *(plaats)* op *(datum)*

(Handtekening)

(Naam en functie ondertekenaar)

De relevante instrumenten ter bewijs van de handtekenbevoegdheid (geconsolideerde statuten, benoemingsbesluiten en/of volmacht) steeds in bijlage voegen;



Lijn

04/06/2019

Vlaamse Vervoermaatschappij – De

Besteknummer PG0637 – 80110C

Datum

Bijlage 6: Verklaring m.b.t. inbreng in projectvennootschap

[Zie afzonderlijk Excel bestand]