

DE VLAAMSE MINISTER VAN WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID EN GEZIN
DE VLAAMSE MINISTER VAN ECONOMIE, INNOVATIE, WERK, SOCIALE ECONOMIE EN LANDBOUW

BISNOTA AAN DE VLAAMSE REGERING

Betreft: - Voorontwerp van besluit houdende de uitvoering van het
decreet over de werk- en zorgtrajecten
- Principiële goedkeuring

Samenvatting

Het decreet over de werk- en zorgtrajecten voorziet in een aanbod voor personen die niet, niet meer of nog niet betaald aan het werk kunnen omwille van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problemen. We voorzien in een aanbod van activeringstrajecten als een voorbereiding op betaald werk, arbeidsmatige activiteiten op een continuüm van participatie naar activering en onthaaltrajecten via het Geïntegreerd Breed Onthaal om onderbescherming tegen te gaan.

1. SITUERING

A. BELEIDSVELD/BELEIDSDOELSTELLING

Beleidsdomein: Werk en Sociale Economie

Beleidsveld: werk

Beleidsveld: sociale economie

Beleidsdomein: Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

Beleidsveld: welzijn

Met het voorliggende besluit houdende de uitvoering van het decreet van XXX over de werk- en zorgtrajecten (hierna genoemd: "decreet werk- en zorgtrajecten") geven we uitvoering aan het engagement uit het Vlaams Regeerakkoord 2019-2024:

“Voor mensen met een medische, mentale, psychische, psychiatrische en/of sociale problematiek (MMPPS) verhogen we het aantal werk-zorgtrajecten in functie van de noodzaak en binnen het voorziene groeipad. Voor definitief niet-toeleidbaren vragen we de federale overheid om een apart statuut te voorzien, buiten de werkloosheidsverzekering. (...) We realiseren bijkomende plaatsen

voor sociale economie, met daarbij aandacht voor zowel individueel maatwerk als collectief maatwerk en arbeidszorg.”

Binnen beide beleidsdomeinen Werk en Sociale Economie en Welzijn, Volksgezondheid en Gezin liepen de voorbije periode onderzoeken via Viona en het Steunpunt Welzijn, Volksgezondheid en Gezin waarvan de inhoudelijke of beleidsmatige aanbevelingen verwerkt werden in de voorliggende aanpassingen van het regelgevend kader. Na de aanpassing van het decretale kader volgt de verdere uitwerking via dit voorontwerp van besluit.

B. VORIGE BESLISSINGEN EN ADVIEZEN

Het bijgaande voorontwerp van besluit werd onderworpen aan:

- het taal- en wetgevingsadvies nr. 2022-210 van 1 juni 2022;
- het advies van de inspectie van financiën van 9 juni 2022;
- het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, werd aangevraagd op 17 juni 2022.

2. INHOUD

A. ALGEMENE TOELICHTING

Het decreet werk- en zorgtrajecten voorziet in een aanbod voor personen die niet, niet meer of nog niet betaald aan het werk kunnen omwille van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problemen. Het decreet voorziet drie types dienstverlening:

1. Onthaaltrajecten via het Geïntegreerd Breed Onthaal: gericht op het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming. De onthaaltrajecten via het Geïntegreerd Breed Onthaal krijgen binnen het decreet een decretale basis voor de gegevensuitwisseling;
2. Activeringstrajecten; tijdelijke trajecten waarbij zowel ingezet wordt op werk- als zorgbegeleiding voor mensen met cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problematieken die momenteel geen betaald werk kunnen verrichten omwille van die problemen, maar die mits een traject van 3 tot 18 maanden kunnen toegeleid worden naar betaald werk, ofwel in het normaal economisch circuit ofwel in de sociale economie;
3. Arbeidsmatige activiteiten; een begeleidingsaanbod van onbezoldigde bezigheid voor mensen met cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problemen die omwille van die problemen niet kunnen toegeleid worden naar betaald werk, noch in het normaal economisch circuit, noch in het sociaal economisch circuit; het aanbod is gericht op de latente voordelen van werk (zingeving, dagstructuur, opbouw van een netwerk, status, competentiebehoud, enz.).

Aangezien wetgevingstechnisch de voorkeur werd gegeven aan een nieuw decreet (op aansturen van het taal- en wetgevingstechnisch advies) wordt ook een nieuw uitvoeringsbesluit opgesteld. Met dit ontwerp van besluit geven we uitvoering aan het tweede luik, activeringstrajecten, en het derde luik, arbeidsmatige activiteiten. De onthaaltrajecten via het Geïntegreerd Breed Onthaal behoeven geen verdere uitwerking in dit besluit.

Met werk- en zorgtrajecten wordt gestreefd om een toegankelijk en inclusief aanbod voor de doelgroep die niet, nog niet, niet meer betaald aan de slag kan omwille van cognitieve, medische, psychiatrisch, psychische of sociale problemen te realiseren op het continuüm participatie –

activering. Het aanbod van de werk- en zorgtrajecten onderscheidt zich van het reguliere aanbod op vlak van bemiddeling en opleiding, alsook van het reguliere aanbod op vlak van zorg en welzijn.

De inhoudelijke aanpassingen aan het decreet zijn gericht op het toekomstbestendig maken van de activeringstrajecten en het mogelijk maken van de uitwisseling en verwerking van persoonsgegevens, rekening houdend met de algemene verordening gegevensbescherming. Uit de onderzoeken bleek een nood aan meer uitwisseling van informatie over de deelnemers, goede praktijken, methodieken en samenwerking tussen de organisaties op het terrein.

De aanpassingen aan het decreet voor de activeringstrajecten werden vertaald naar het uitvoeringsbesluit. Zo wordt de mandatering van de casemanager Zorg aangepast en zal bij de start van een mandaatperiode een samenwerkingsverband Zorg met drie welzijns- en zorgvoorzieningen gemandateerd worden voor de volledige periode van vijf jaar.

Dit samenwerkingsverband garandeert dat elke nieuwe deelnemer van bij de start van een traject, in eender welke regio, meteen terecht kan bij een casemanager Zorg met de juiste achtergrond en kennis. Deze manier van werken moet niet enkel tot een vlottere expertiseopbouw leiden bij de casemanagers Zorg, maar ook tot een betere samenwerking met de casemanagers Werk, wat op zich weer leidt tot een betere, meer kwalitatieve dienstverlening ten aanzien van de deelnemer. Daar komt bij dat de opdrachten van de casemanagers Zorg en casemanager Werk voortaan binnen een casemanagementteam worden opgenomen, elk vanuit de eigen expertise, wat opnieuw de samenwerking rond de deelnemer en dus ook het traject van de deelnemer ten goede komt.

Het netwerk van dienstverleners in een activeringstraject wordt voortaan vertegenwoordigd door een netwerkcoördinator, deze nieuwe naam sluit meer aan bij de opdrachten die deze organisatie opneemt om de uitvoering van de acties uit het geïntegreerd trajectplan vlot op elkaar te laten aansluiten en de eventuele knelpunten hierbij tijdig te ondervangen. De samenstelling van het netwerk werd via het decreet werk- en zorgtrajecten licht aangepast.

Binnen arbeidsmatige activiteiten voorzien we twee types van begeleiding van arbeidsmatige activiteiten. Het gaat om onbetaalde activiteiten, gericht op het aanbieden van de latente functies van arbeid. Met arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid ligt de focus op participatie en het voorkomen van een sociaal isolement Personen die naar de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie worden toegeleid kampen met diverse cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problemen waardoor zij niet betaald aan de slag kunnen, maar zij zijn hier mogelijk al voor in begeleiding bij de reguliere zorg en hulpverlening of zij zijn niet bereid om voor deze problemen in begeleiding te gaan. De vraag naar werk primeert voor hen en het is vanuit deze vraag dat de begeleiding wordt vormgegeven. Ze worden in een realistische werkomgeving begeleid, ervaren de contacten met collega's, zien een perspectief naar betaalde arbeid, krijgen zelfinzicht door zich te spiegelen aan collega's, ondervinden de verwachtingen van een werkvloer (woon-werkverkeer, samenwerking,...),... De deelname aan arbeidsmatige activiteiten wordt op voorhand niet beperkt in de tijd, maar wordt opgevolgd via een regelmatige evaluatie of de arbeidsmatige activiteiten nog steeds passend zijn voor de persoon. Het is essentieel dat deze deelname aan arbeidsmatige activiteiten zo kort mogelijk duurt, de persoon verwerft immers geen inkomen, bouwt geen rechten op in de sociale zekerheid, ontvangt enkel zijn of haar uitkering (zonder opschorting van de degressiviteit) of leefloon. Het kan niet de bedoeling zijn om betaalde arbeid te verdringen en we moeten erover waken dat onze arbeidsmarkt ook kansen biedt aan personen met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt door het inzetten van hun competenties ook te verlonen. Tegelijkertijd is het noodzakelijk dat deze deelname aan arbeidsmatige activiteiten zolang duurt als de persoon hier behoefte aan heeft. Uit het onderzoek van het Steunpunt WVG bleken de arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid een essentiële aanvulling op de zorg en hulpverlening die reeds voorhanden is. Bovendien kan de tijdsdruk van een tijdelijk traject op voorhand al zorgen voor een selectie waardoor personen die omwille van hun problematieken of omwille van hun context meer tijd nodig hebben om de stap naar betaalde arbeid te kunnen zetten uit de boot dreigen te vallen en mogelijk zelfs niet toegeleid worden.

Hiermee zetten we de huidige uitvoering met twee types aan arbeidsmatige activiteiten verder, evenwel met een aantal aanpassingen om tegemoet te komen aan de beleidsaanbevelingen uit het onderzoek en de vragen van het werkveld. Zo wordt het bedrag voor de begeleiding van arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en het welzijnsbeleid aangepast en voorzien we handvaten voor deze begeleiders om deelnemers met een vraag om stappen naar betaald werk te verkennen te ondersteunen.

Doelgroep en aanbod

Eind maart 2022 kent VDAB 16.682 niet-werkende werkzoekenden met cognitieve, medische, psychische, psychiatrische en/of sociale problemen met een advies waarvan:

- 2.587 werkzoekenden met een advies Activeringsbegeleiding
- 3.140 werkzoekenden met een advies arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie (AMA WSE)
- 10.955 werkzoekenden met een advies 'Welzijn'

Provincie	Activeringsbegeleiding	AMA WSE	Advies welzijn	Eindtotaal
Antwerpen	656	592	4.227	5.475
Limburg	491	698	982	2.171
Oost-Vlaanderen	611	773	3.308	4.692
Vlaams-Brabant	418	387	1.434	2.239
West-Vlaanderen	411	690	1.004	2.105
Eindtotaal	2.587	3.140	10.955	16.682

Personen met een advies Welzijn (vroeger: advies niet-toeleidbaar) kunnen doorverwezen worden naar de onthaaltrajecten bij samenwerkingsverband van het Geïntegreerd Breed Onthaal of naar arbeidsmatige activiteiten erkend door het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

Voor de periode 2018-2021 werden 1.100 **activeringstrajecten** op jaarbasis voorzien. In 2022 zijn 1.200 activeringstrajecten voorzien, vanaf 2023 gaat het om 1.300 activeringstrajecten. Momenteel kan de toeleiding naar de activeringstrajecten tot 30/06/2023, de mandatering van de penhouders en casemanagers wordt hierop voorzien. Voor 2021 kenden we een quasi volledige invulling van het aantal activeringstrajecten.

De erkenning van de **begeleiders arbeidsmatige activiteiten door het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin** is voorzien voor een periode van vijf jaar. Momenteel beschikken 250 organisaties over een erkenning van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin als begeleider arbeidsmatige activiteiten. Hiervan hebben 158 begeleiders effectief al overeenkomsten ingediend. In mei 2022telde het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin 3.271 actieve overeenkomsten tussen AMA-begeleiders, werkposten en individuele deelnemers.

Vanaf 1 april 2021 kregen 73 maatwerkbedrijven een contingent van in totaal 1.821 **begeleidingen arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie** van deelnemers gedurende een volledig jaar. De maatwerkbedrijven kunnen het contingent invullen in samenwerking met andere maatwerkbedrijven of welzijns- en zorgorganisaties. Jaarlijks kan aan de hand van de invulling van de begeleidingen een herverdeling van de plaatsen gebeuren. Voor de drie kwartalen van 2021 kende het contingent een invulling van 75%, 41 maatwerkbedrijven kenden een invulling van meer dan 80%.

B. TOELICHTING BIJ DE ARTIKELEN

Het besluit is als volgt opgebouwd:

- Hoofdstuk 1. Definities
- Hoofdstuk 2. Activeringstrajecten
- Hoofdstuk 3. Arbeidsmatige activiteiten
 - o Afdeling 1. Arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid
 - o Afdeling 2. Arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie
- Hoofdstuk 4. Ondersteunende of aanvullende dienstverlening
- Hoofdstuk 5. Wijzigingsbepalingen
- Hoofdstuk 6. Slotbepalingen

Hoofdstuk 1. Definities

Artikel 1

In dit artikel worden de definities uit het uitvoeringsbesluit opgenomen.

Hoofdstuk 2. Activeringstrajecten

Afdeling 1. Doelgroep en deelname aan de activeringstrajecten

Artikel 2

De doelgroep van het decreet (artikel 3) bestaat uit personen voor wie betaalde beroepsarbeid niet, niet meer of nog niet mogelijk is wegens belemmeringen van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale aard. Dit artikel van het besluit verfijnt de doelgroep die in aanmerking komt voor een activeringstraject. We stellen volgende criteria voorop om te bepalen of een persoon kan deelnemen:

- De belemmeringen van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale aard verhinderen de deelname aan een regulier traject naar werk via bemiddeling, beroepsopleiding, tijdelijke werkervaring, wijk-werken of andere competentieversterkende acties. De belemmeringen zijn prominent aanwezig en onvoldoende onder controle, waardoor de betrokkenheid van diverse organisaties noodzakelijk is. De acties die noodzakelijk zijn om deze belemmeringen te remediëren, situeren zich zowel op het vlak van begeleiding naar en op een werkvloer als op het vlak van zorg. Indien één van beide componenten ontbreekt bij de opstart, spreken we niet van een werk- en zorgtraject maar van een reguliere begeleiding of hulpverlening binnen een van de betrokken beleidsdomeinen.
- De inschatting van de competenties en de beperkingen op basis van het functioneren van de persoon op de arbeidsmarkt aan de hand van het ICF-instrument. We houden hierbij niet enkel rekening met opleidingsniveau, eerdere werkervaring,... maar ook met arbeidsmarktgerichte competenties zoals betrouwbaarheid, tijdmanagement, omgaan met stress,... Op deze manier brengen we de afstand tot de arbeidsmarkt van de persoon in kaart en zien we zowel groeipotentieel als belemmeringen waar via de acties van het activeringstraject op ingezet kan worden.
- Het moet aannemelijk zijn dat de persoon na de deelname aan een activeringstraject via betaald werk aan de slag kan. Door de complexe problematieken waarmee de doelgroep van deze activeringstrajecten geconfronteerd wordt, is de uitkomst van een activeringstraject evenwel onzeker en kunnen de acties uit het activeringstraject steeds bijgestuurd worden.

- Er wordt verwacht van de kandidaat-deelnemer dat hij of zij geëngageerd is om actief deel te nemen aan het activeringstraject.

De personen die in aanmerking komen voor een activeringstraject kunnen over verschillende statuten beschikken. In de eerste plaats gaat het om verplicht ingeschreven werkzoekenden bij VDAB, zijnde de uitkeringsgerechtigde werklozen en de jonge werkzoekenden in beroepsinschakelingstijd. VDAB heeft voor deze groep de controleopdracht op de beschikbaarheid op de arbeidsmarkt. Personen met een leefloon, rechthebbenden op maatschappelijke integratie, herintreders, enz. kunnen zich inschrijven als niet-werkende werkzoekende bij VDAB en zo een beroep doen op de dienstverlening. Ook personen met een arbeidsongeschiktheids- of invaliditeitsuitkering kunnen zich na een beslissing van de adviserend geneesheer inschrijven bij VDAB. Ten slotte zijn er ook de personen met een inkomensvervangende of integratie-tegemoetkoming die zich kunnen inschrijven bij VDAB.

Het statuut is geen criterium bij de afbakening van de doelgroep maar kan wel een impact hebben op de opvolging. Aan elk statuut hangen immers specifieke rechten en plichten vast die niet genegeerd kunnen worden. Bij verplicht ingeschreven werkzoekenden past de deelname aan een activeringstraject binnen het federaal normatief kader inzake beschikbaarheid op de arbeidsmarkt. Voor personen met een ander statuut is het aanbod van een deelname aan een activeringstraject minder dwingend, maar ook wanneer zij in een dergelijk traject stappen, engageren zij zich om de overeengekomen acties uit het geïntegreerd trajectplan uit te voeren.

Artikel 3-4

Het verzoek tot deelname kan door de kandidaat-deelnemer en door verschillende actoren ingediend worden. Vanuit de rol van VDAB als activeringsregisseur onderzoekt VDAB een samenwerking met andere organisaties om niet-beroepsactieve personen, zijnde personen die nog niet gekend zijn bij VDAB, ook te kunnen bereiken en activeren. Om te vermijden dat er naargelang het project gewerkt wordt met verschillende procedures of sjablonen, werkt VDAB een aanmeldingsprocedure uit, zodat organisaties op een laagdrempelige en uniforme manier personen kunnen aanmelden.

Op basis van de informatie, aangebracht via de aanmeldingsprocedure, beslist VDAB of een persoon al dan niet een activeringstraject kan aanvatten. Naast de identiteitsgegevens van de persoon en de organisatie, gaat het om medisch-diagnostisch materiaal, indien beschikbaar, dat de belemmeringen van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale aard aantoonde die de kandidaat-deelnemers verhinderen om betaalde beroepsarbeid uit te voeren en de deelname aan een activeringstraject ondersteunt alsook een beschrijving van het functioneren van de kandidaat-deelnemer en de drempels die hierbij ondervonden worden.

Uiteraard waken we over de bescherming van de privacy van de kandidaat-deelnemer door enkel de informatie die noodzakelijk is voor de beslissing tot deelname aan een dergelijk traject te onderbouwen, te bevragen. De kandidaat-deelnemer stemt in met de aanvraag voor deelname aan een activeringstraject alsook met het uitwisselen en verwerken van de gegevens met de welzijns- en zorgvoorzieningen om dit verzoek tot deelname te ondersteunen. De Nationale Raad van de Orde van Geneesheren heeft geoordeeld dat de informatie die de bevoegde diensten van VDAB gebruiken in het kader van de bijzondere tewerkstellingsondersteunende maatregelen geen inbreuk zijn op het medisch beroepsgeheim. Bij personen met een arbeidsongeschiktheids- of invaliditeitsuitkering is positief advies van de adviserend geneesheer noodzakelijk alvorens een arbeidsmatige begeleiding op te starten.

De gegevens worden centraal opgenomen in het persoonlijke bestand van de kandidaat-deelnemer op het elektronische platform bij VDAB (artikel 8 van het decreet werk- en zorgtrajecten). Vele personen beschikken al over een dergelijk dossier bij VDAB omdat ze ooit zijn ingeschreven als werkzoekende, bijvoorbeeld als schoolverlater of omwille van het feit dat ze ooit beroep hebben

gedaan op VDAB voor bepaalde dienstverlening, bijvoorbeeld het aanvragen van opleidingscheques. Voor personen die nog niet beschikken over een persoonlijk bestand op het elektronisch platform van VDAB kan op eenvoudig verzoek een dossier gecreëerd worden. De richtlijnen van VDAB impliceren, ten eerste, dat de personen die registreren in het persoonlijk bestand rekening houden met de privacy van de kandidaat-deelnemer en dat zij enkel de informatie registreren die relevant is in functie van een activeringstraject en een traject naar werk. Dit impliceert, ten tweede, dat de competenties en het functioneren van de deelnemer in het persoonlijk bestand worden geregistreerd aan de hand van het ICF-instrument van VDAB.

VDAB beslist over deelname aan een activeringstraject en kan eventueel ook beslissen dat het reguliere aanbod meer aangewezen is. Op basis van artikel 9 van het decreet wordt de beslissing ook in het persoonlijk bestand van de persoon op het elektronisch platform van VDAB geregistreerd.

Artikel 5

Hoewel bij een verzoek tot deelname aan een activeringstraject al informatie wordt aangeleverd om de beslissing te onderbouwen, is het mogelijk dat deze informatie onvoldoende is en VDAB het noodzakelijk acht om een screening uit te laten voeren.

Artikel 6

Na afloop van een termijn van drie maanden na een beslissing tot niet-deelname, kan er voor eenzelfde persoon een nieuw verzoek tot deelname aan een activeringstraject worden ingediend, mits nieuwe feiten een dergelijk verzoek ondersteunen. De belemmeringen van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische en/of sociale aard kunnen in die mate evolueren dat een nieuw verzoek tot deelname steeds mogelijk moet zijn. Dit nieuwe verzoek wordt via dezelfde aanmeldingsprocedure ingediend als het eerdere verzoek.

Afdeling 2. Werkingsgebied

Artikel 7

Het werkingsgebied van de casemanager Werk, het gemandateerde samenwerkingsverband Zorg en de netwerkcoördinator wordt op gelijkaardige wijze bepaald. We willen werkingsgebieden die groot genoeg zijn om een verscheiden aanbod te verenigen en tegelijkertijd werkbaar zijn voor de verplichte partners in de verschillende samenwerkingsverbanden of netwerken. We enten ons voor de keuze van de regio's op de indeling van het Vlaamse Gewest in 15 referentieregio's opgenomen in het Regiodecreet dat op 1 april 2022 principieel werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering. De betrokken organisaties in de activeringstrajecten zijn voor hun andere werking ook gevat door de indeling in referentieregio's. We maken hierbij de kanttekening dat bij de inwerkingtreding van het uitvoeringsbesluit bij het decreet over de werk- en zorgtrajecten de uitvoering van het Regiodecreet mogelijk nog niet inwerking zal zijn. We volgen de voortgang van het Regiodecreet op en passen het uitvoeringsbesluit aan indien nodig.

Wat Limburg betreft, is in het Regiodecreet geopteerd om slechts met één referentieregio te werken. De Vlaamse Regering besliste op 4 februari 2022 om binnen de referentieregio Limburg drie subregio's af te bakenen: Oost-Limburg, Noord-Limburg en Zuid-West-Limburg (VR 20220402 DOC.0139). Deze subregio's vormen de basis om de door de Vlaamse overheid georganiseerde samenwerking vorm te geven in Limburg, indien die samenwerkingsverbanden door hun aard op een kleinere schaal moeten worden georganiseerd dan de referentieregio. Om tegemoet te komen aan bezorgdheden van het werkveld over de grootte van de werkingsgebieden, is het daarom mogelijk dat in Limburg een werkingsgebied ook uit één of meer subregio's kan bestaan.

Er wordt, gelet op de verschillende wijze van mandateren, een onderscheid gemaakt tussen enerzijds het werkingsgebied van de casemanager Werk en de netwerkcoördinator en anderzijds het gemandateerde samenwerkingsverband Zorg. Beiden zijn wel, zoals hoger vermeld, gebaseerd op de indeling in referentieregio's.

Wat betreft de casemanager werk en de netwerkcoördinator kan een werkingsgebied bestaan uit één of meerdere aan elkaar grenzende referentieregio's.

Wat betreft het gemandateerd samenwerkingsverband Zorg, bestaat het werkingsgebied uit één of meerdere aan elkaar grenzende referentieregio's.

Deze uitzondering kan enkel worden toegepast indien het samenwerkingsverband Zorg niet alleen voldoet aan de voorwaarden op het niveau van één referentieregio, maar daarnaast ook voldoet aan dezelfde voorwaarden op het niveau van de combinatie van de referentieregio's. Wat betreft de voorwaarden betekent dit dat wanneer bijvoorbeeld artikel 12, §1, van het decreet werk- en zorgtrajecten stelt dat er per werkingsgebied drie partners zijn, deze drie partners dezelfde zijn in elke referentieregio en in de combinatie van referentieregio's. Dit betekent ook dat het gemandateerde samenwerkingsverband Zorg moet aantonen dat het de opdrachten kan opnemen voor elke referentieregio apart én voor de combinatie van referentieregio's.

De keuze van het al dan niet samenvoegen van een aantal referentieregio's tot een werkingsgebied wordt overgelaten aan de gemandateerde organisaties waaraan meerdere referentieregio's werden toegewezen. Het werkingsgebied kan verschillend zijn naargelang de functie, vb het werkingsgebied van de netwerkcoördinator en casemanager Werk omvat de volledige provincie en het werkingsgebied van het samenwerkingsverband Zorg is de referentieregio, waardoor er binnen de provincie drie samenwerkingsverbanden Zorg actief kunnen zijn. De deelnemer aan een activeringstraject heeft op basis van zijn of haar woonplaats één casemanager Werk, één samenwerkingsverband Zorg en één netwerkcoördinator die een netwerk van dienstverleners vertegenwoordigt.

In de verschillende oproepen (o.a. subsidieoproep tot mandatering, tender) aan de kandidaat-dienstverleners in het kader van de afbakening van de werkingsgebieden (een of meerdere aan elkaar grenzende referentieregio's) zullen de bevoegde diensten het belang van het lokale karakter van de activeringstrajecten beklemtonen.

Afdeling 3. Werkingsprincipes van activeringstrajecten

Artikel 8

In het gedeelte begeleiding naar en op een werkvloer neemt de werkvloer een centrale plaats in. De werkvloer geeft personen de kans om de latente functies van arbeid te ervaren, ondermeer het feit dat er een zinvolle bezigheid geboden wordt, dat er gezorgd wordt voor structuur, dat er sociale contacten voorhanden zijn en dat de mogelijkheid tot zelfontplooiing geboden wordt. De werkvloer is een ideale omgeving om competenties te herkennen, te ondersteunen en verder te versterken. Om deze reden kiezen we er dan ook voor om de activeringsstage of werkervaringsstage als een verplicht onderdeel van het activeringstraject te beschouwen. Daarnaast kunnen de werkactoren ook inzetten op allerlei andere versterkende acties, zoals het verwerven van attitudes om op een werkvloer te functioneren, joboriënterende acties,... Deze acties zijn opgenomen in het decreet.

De werkactor uit het netwerk van dienstverleners staat in voor het zoeken van geschikte werkvloeren, rekening houdende met de jobaspiraties en mogelijkheden en beperkingen van de deelnemer. De activeringsstage of werkervaringsstage kan georganiseerd worden bij een reguliere werkgever en binnen de sociale economie. Het maatwerkbedrijf dat deel uitmaakt van het netwerk van dienstverleners kan hiervoor zijn werkvloer ter beschikking stellen, maar dit kan ook bij een andere werkgever.

De werkactor staat in voor de begeleiding op de werkvloer en ondersteunt de deelnemer en de werkgever tijdens de stage. De intensiteit van de stage (aantal uren/week) wordt opgebouwd in functie van de draagkracht en de competenties van de deelnemer, rekening houdende met eventueel andere acties die gelijktijdig worden georganiseerd door andere dienstverleners.

Uit het VIONA onderzoek blijkt dat de activeringsstage vaak wordt ingezet en een brede en flexibele invulling kent. Vanuit de werkgevers was er de vraag naar voldoende opvolgingsmomenten met de werkfactor en de deelnemer op de werkvloer.

Artikel 9

Dit artikel bepaalt de zorg die in het kader van een activeringstraject kan worden verleend nader (artikel 10 decreet werk- en zorgtrajecten). Het gaat om herstelgerichte zorg met het oog op de uitvoering van een stage op een werkvloer tijdens het activeringstraject en met het oog op het kunnen uitvoeren van betaalde beroepsarbeid met of zonder ondersteuning na afloop van het activeringstraject.

De zorg is gericht op het verkennen van de zorgbehoeften, het verlenen van inzicht aan de deelnemer, het leren omgaan van de deelnemer met zijn of haar zorgbehoeften, en dit steeds in functie van de uitvoering van een stage tijdens het activeringstraject of bij betaalde arbeid. De zorg is ook gericht op het verhogen van de psychische draagkracht van de deelnemer en het mee helpen creëren van een ondersteunend zorgnetwerk in de private en werkomgeving alsook op het versterken van de competenties van de deelnemer.

Artikel 10

Een activeringstraject duurt minimaal 3 maanden en maximum 18 maanden. Het casemanagementteam bepaalt de duur van het activeringstraject bij het opstellen van het geïntegreerd trajectplan en in functie van de uitvoering van de acties.

Het decreet werk- en zorgtrajecten (artikel 11) voorziet in uitzonderlijke gevallen de mogelijkheid van de verlenging van een activeringstraject. In dit artikel bepalen we dat VDAB kan beslissen om een traject te verlengen op advies van het casemanagementteam indien de deelnemer omwille van ziekte, moederschapsverlof, ongeval of overmacht tijdelijk niet kon deelnemen én deze onderbreking van het traject verhindert om een eindrapport op te stellen en een eindadvies te motiveren. Indien het casemanagementteam ondanks de onderbreking van het activeringstraject in staat is om een eindrapport en eindadvies op te stellen is een verlenging van het activeringstraject niet noodzakelijk.

Een activeringstraject kan tot maximaal 24 maanden verlengd worden en wordt geregistreerd in het persoonlijk bestand van de deelnemer op het elektronisch platform bij VDAB. De verlenging van een activeringstraject leidt niet tot een bijkomende compensatievergoeding voor de casemanagers of de netwerkcoördinator.

Artikel 11

Dit artikel bepaalt dat VDAB, in een aantal gevallen, na advies van het casemanagementteam, kan beslissen om een activeringstraject voor het voorziene einde reeds stop te zetten. Een stopzetting wordt geregistreerd in het persoonlijk bestand van de deelnemer op het elektronisch platform.

Afdeling 4. Mandatering van de samenwerkingsverbanden Zorg

Onderafdeling 1. Procedure tot mandatering

Artikel 12

Om de kwaliteit van de dienstverlening te garanderen, moeten de welzijns- en zorgvoorzieningen van het gemandateerde samenwerkingsverband Zorg aantonen dat elk van hen beschikt over professionele deskundigheid. In dit artikel wordt die professionele deskundigheid, vermeld in artikel 12, §1, tweede lid, 2°, van het decreet werk- en zorgtrajecten, verder ingevuld. Een medewerker wordt in deze gezien als professioneel deskundig indien hij/zij beschikt over een relevant diploma, vermeld in het besluit, of over minimaal twee jaar ervaring in het verlenen van zorg aan de

doelgroep. Tot slot vragen we van de medewerker dat hij/zij kennis heeft van het aanbod van welzijns- en zorgvoorzieningen. Gedurende de uitvoering van de opdrachten beantwoordt de welzijns- of zorgvoorziening aan deze vereisten inzake professionele deskundigheid.

Artikel 13

In uitvoering van artikel 12, §1, vijfde lid, van het decreet werk- en zorgtrajecten, wordt in dit artikel een aanvullende mandaatvoorwaarde opgelegd, met name dat de partners binnen het samenwerkingsverband Zorg een administratief aanspreekpunt moeten aanstellen. Dit administratief aanspreekpunt is een rechtspersoon en treedt op als contactpersoon ten opzichte van de administratie. Zo gebeurt de uitbetaling van de compensatievergoeding voor het samenwerkingsverband Zorg aan het administratief aanspreekpunt, die instaat voor de verdeling ervan onder de partners van het samenwerkingsverband Zorg.

Artikel 14

Dit artikel bepaalt de procedure van de aanvraag, in uitvoering van artikel 12, §2, van het decreet werk- en zorgtrajecten. Het Departement WVG zal een oproep lanceren waar geïnteresseerde samenwerkingsverbanden op kunnen intekenen. De periode van intekening op de oproep zal beperkt zijn in de tijd. Het eerste lid bepaalt onder meer dat de aanvraag wordt ingediend bij het Departement WVG, dat hiervoor een elektronisch systeem ter beschikking stelt.

Het tweede lid bepaalt dat het Departement WVG een sjabloon voor de aanvraag ter beschikking stelt en vermeldt welke elementen de aanvraag moet bevatten. Hierbij gaat het onder andere over de identificatiegegevens van de drie welzijns- en zorgvoorzieningen die zich kandidaat stellen als samenwerkingsverband Zorg (1°), het administratief aanspreekpunt die het samenwerkingsverband Zorg vertegenwoordigt (2°) en het werkingsgebied waarvoor de mandatering wordt aangevraagd rekening houdend met artikel 7, §2 (3°). Indien de mandatering wordt aangevraagd voor meerdere referentieregio's, geeft de aanvrager duidelijk aan of zijn aanvraag enkel geldt voor de combinatie van referentieregio's, of zijn aanvraag ook gehandhaafd blijft voor elk van de referentieregio's apart. Dit is noodzakelijk omdat de vergelijking gebeurt op basis van een referentieregio, aangezien mogelijk wordt gekozen voor verschillende combinaties van referentieregio's. Een aanvrager kan namelijk als beste scoren voor één referentieregio, maar niet voor de combinatie van referentieregio's die hij voor ogen had. Het moet dan voor het Departement WVG duidelijk zijn of het mandaat kan toegekend worden voor de ene referentieregio waar hij als beste werd beoordeeld.

Daarnaast worden in punten 4° tot en met 6° ook documenten gevraagd waarin wordt aangetoond dat wordt voldaan aan de mandaatvoorwaarden, vermeld in artikel 12, §1, tweede lid, van het decreet werk- en zorgtrajecten. Het vijfde punt vloeit voort uit de uitzondering met betrekking tot het werkingsgebied. Een combinatie van referentieregio's is mogelijk als werkingsgebied, indien wordt voldaan aan dezelfde voorwaarden op niveau van elke referentieregio en op niveau van de combinatie van referentieregio's. In dit kader moet dus zowel het bewijs worden geleverd dat het samenwerkingsverband Zorg binnen elke referentieregio apart volledig gebiedsdekkend kan werken, als het bewijs dat het samenwerkingsverband Zorg voor de combinatie van referentieregio's volledig gebiedsdekkend kan werken. Tot slot worden in punt 7°, 8° en 9° ook documenten gevraagd die noodzakelijk zijn voor de beoordeling van de aanvragen indien er meerdere ontvankelijke en gegronde aanvragen zijn (zoals vermeld in artikel 16 van dit besluit).

Artikel 15

Dit artikel bepaalt de ontvankelijkheidsvoorwaarden van de aanvraag. Het Departement WVG controleert de ontvankelijkheid van een aanvraag en brengt hierover de aanvrager op de hoogte.

Artikel 16

De eerste paragraaf van dit artikel bepaalt het onderzoek van de gegrondheid van de aanvraag.

Aangezien in elke referentieregio slechts één samenwerkingsverband Zorg kan worden gemandateerd, bepaalt de tweede paragraaf de criteria op basis waarvan de aanvragen worden beoordeeld indien er meerdere ontvankelijke en gegronde aanvragen zijn voor eenzelfde referentieregio. Aangezien de werkingsgebieden tussen de verschillende aanvragen kunnen verschillen (één aanvrager kan voor referentieregio A indienen, een andere voor bijvoorbeeld referentieregio's A en B binnen eenzelfde provincie, nog een ander voor B en C), wordt de referentieregio als vergelijkingsbasis gebruikt bij meerdere aanvragen. Wanneer een aanvrager een aanvraag indient voor een werkingsgebied dat bestaat uit meerdere referentieregio's, moet in de aanvraag dus duidelijk zijn dat de partners binnen het samenwerkingsverband Zorg samen opdrachten kunnen opnemen binnen het volledige werkingsgebied (wat noodzakelijk is voor de ontvankelijkheid en gegrondheid van de aanvraag). Voor de vergelijking tussen meerdere aanvragen, is het belangrijk dat een aanvraag ook beschrijft hoe elke partner binnen het samenwerkingsverband Zorg opdrachten zal opnemen binnen elke referentieregio apart en of dat al dan niet de volledige referentieregio betreft. Indien een aanvrager enkel voor een combinatie van referentieregio's een aanvraag indient, moet de aanvrager dus in elk van de referentieregio's als beste van de aanvragen worden beoordeeld om gemandateerd te worden. Indien de aanvrager aangeeft dat zijn aanvraag geldt voor zowel de combinatie van referentieregio's als van elk van de referentieregio's apart, wordt de mandatering enkel toegekend voor de referentieregio waar de aanvrager als beste werd beoordeeld.

Het Departement WVG brengt daarna de aanvrager op de hoogte van de beslissing.

Artikel 17

Dit artikel bepaalt dat het Departement WVG aanvullende informatie kan vragen aan de aanvrager van een ontvankelijke aanvraag. De beslissingstermijn wordt hierdoor opgeschort. De aanvrager krijgt vijftien dagen om deze aanvullende informatie te bezorgen, zo niet wordt een beslissing genomen zonder de aanvullende informatie.

Artikel 18

Dit artikel bepaalt welke elementen in de kennisgeving van de beslissing tot mandatering of weigering van mandatering worden opgenomen.

Artikel 19

De bevoegde ministers bepalen eenzelfde einddatum van alle mandaten van de samenwerkingsverbanden Zorg. Indien een welzijns- en zorgvoorziening die deel uitmaakt van een samenwerkingsverband Zorg op het moment van de bepaalde einddatum nog de functie van casemanager Zorg opneemt voor één of meerdere deelnemers aan een lopend activeringstraject, behoudt de welzijns- en zorgvoorziening haar functie als casemanager Zorg tot die activeringstrajecten zijn afgelopen en dus tot er voor die deelnemer(s) een eindverslag en eindadvies geregistreerd is in het persoonlijk bestand van de deelnemer. Alle rechten en verplichtingen uit dit besluit en het decreet werk- en zorgtrajecten blijven uiteraard tijdens die gehele periode van toepassing. Na de bepaalde einddatum kan een welzijns- en zorgvoorziening echter niet meer aangewezen worden als casemanager Zorg voor nieuwe deelnemers die aan een activeringstraject moeten beginnen, maar worden die toegewezen aan één van de welzijns- en zorgvoorzieningen van het samenwerkingsverband Zorg dat gemandateerd werd voor de periode waarin de deelnemer wordt aangemeld .

Het derde lid voorziet de procedure indien een partner van het samenwerkingsverband Zorg moet worden vervangen, met name wanneer de continuïteit van de dienstverlening in het gedrang komt. Het is uiteraard belangrijk dat de vervangende partner voldoet aan alle mandaatvoorwaarden. Het mandaat van het nieuw samengestelde samenwerkingsverband Zorg eindigt op de einddatum die de ministers voor alle mandaten hebben bepaald.

Onderafdeling 2. Compensatievergoeding voor de gemandateerde samenwerkingsverbanden Zorg

Artikel 20

De compensatievergoeding voor de casemanager Zorg voor het uitvoeren van de opdrachten binnen het casemanagementteam bedraagt 883,27 euro per activeringstraject.

We houden voorlopig dezelfde inschatting als in het vorige decreet houdende werk- en zorgtrajecten waarbij we de taken van het samenwerkingsverband Zorg beschouwen als opdrachten van niet-economisch belang. Momenteel zijn we bezig met een beleidsdomeinbrede oefening in verband met staatssteun. Indien uit deze oefening een andere inschatting blijkt voor de samenwerkingsverbanden Zorg dan zal het besluit hierop aangepast worden.

Artikel 21

Het Departement WVG staat in voor de betaling van de compensatievergoeding aan de samenwerkingsverbanden Zorg. De compensatievergoeding wordt twee maal per jaar uitbetaald op basis van het aantal afgeronde activeringstrajecten. Een samenwerkingsverband Zorg ontvangt de volledige compensatievergoeding voor activeringstrajecten waarbij het eindverslag en het eindadvies geregistreerd zijn in het persoonlijk bestand van de deelnemer en de looptijd van het traject minimaal drie maanden was. Een samenwerkingsverband Zorg ontvangt 60 procent van de compensatievergoeding voor activeringstrajecten die voortijdig beëindigd worden en waarbij de looptijd van het activeringstraject minimaal drie maanden was. Het samenwerkingsverband Zorg heeft in deze activeringstrajecten namelijk een deel van de opdrachten zoals het verstrekken van informatie aan de deelnemer, het verkennen van de zorgproblematieken, het opstellen van een geïntegreerd trajectplan met de casemanager Werk, etc. uitgevoerd.

Voor de uitbetaling van de compensatievergoeding maakt het Departement WVG gebruik van de gegevens die geregistreerd worden in het persoonlijk bestand van de deelnemer op het elektronisch platform van VDAB. VDAB stelt hiervoor gegevens ter beschikking.

Afdeling 5. Mandatering van de casemanager Werk

Artikel 22

Om de kwaliteit van de dienstverlening als casemanager Werk te garanderen, moeten geïnteresseerde werkdactoren professionele deskundigheid kunnen aantonen bij het aanvragen van het mandaat (artikel 13, tweede lid, 2° van het decreet). De geïnteresseerde werkdactor moet aantonen te beschikken over één of meerdere medewerkers per werkingsgebied die aan deze voorwaarden voldoen en die zullen ingezet worden voor het uitvoeren van de opdracht.

Het artikel bepaalt de voorwaarden inzake diploma of ervaring in begeleiding en bemiddeling naar werk van de doelgroep. De medewerkers moeten aantonen te beschikken over een certificaat in ICF. De medewerkers van de casemanager Werk moeten bovendien over een brede kennis beschikken over het aanbod inzake bemiddeling, opleiding, begeleiding en tewerkstellingondersteunende maatregelen om een zinvolle invulling te kunnen geven aan het activeringstraject en ook de nodige voorbereiding voor een vervolgtraject aan te vatten. Op deze manier kunnen zij de behoefte van personen vaststellen om in een vervolgtraject beroep te doen op bijzonder tewerkstellingondersteunende maatregelen, maatwerk bij individuele of collectieve inschakeling. Een eindadvies bij een activeringstraject is enkel zinvol als doorheen het traject ook bewaakt wordt dat de persoon in aanmerking komt om een dergelijk vervolgtraject aan te vatten. Het bewaken van het rechten-en-plichten verhaal in deze context vraagt een specifieke expertise.

Gedurende de uitvoering van de opdrachten beantwoordt de casemanager Werk aan deze vereisten inzake professionele deskundigheid.

Artikel 23

VDAB bekleedt de functie van casemanager Werk (artikel 13 §1 decreet werk- en zorgtrajecten) en kan hiervoor beroep doen op één of meer werkdactoren die gemandateerd worden (artikel 13 §2). Naast de bepalingen die opgenomen zijn in het decreet, wordt hier ook aan toegevoegd dat de werkdactor

minimaal twee ICF-trainers in dienst moet hebben. Deze ICF-trainers zijn door de Wereldgezondheidsorganisatie gecertificeerd zodat ze ook opleiding kunnen geven. De werkactor moet ook beschikken over minstens twee jaar ervaring arbeidsbemiddeling van werkzoekenden met cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problemen.

Artikel 24

Als VDAB beroep doet op één of meer werkactoren om de functie van casemanager Werk op te nemen (artikel 13 §2), bepaalt de bevoegde minister de procedure en het model van het aanvraagformulier. VDAB stelt dit aanvraagformulier ter beschikking. Per werkingsgebied kan VDAB beroep doen op ten hoogste één gemandateerde werkactor. VDAB kan de gemandateerde werkactor waarop het beroep zal doen onder meer aanduiden door middel van een in house-opdracht of een overheidsopdracht.

Artikel 25

De bevoegde minister bepaalt de einddatum van het mandaat van de casemanager Werk. Voor die einddatum kan een werkactor als casemanager Werk van een deelnemer aan een activeringstraject worden aangewezen.

Indien een werkactor op het moment van de bepaalde einddatum nog de functie van casemanager Werk opneemt voor één of meerdere deelnemers aan een lopend activeringstraject, behoudt de werkactor zijn mandaat als casemanager Werk tot die activeringstrajecten zijn afgelopen en dus tot er voor die deelnemer(s) een eindverslag en eindadvies geregistreerd is in het elektronische dossier van de deelnemer.

Afdeling 6. De opdrachten van het casemanagementteam

Artikel 26

Het casemanagementteam stelt samen met de deelnemer het geïntegreerd trajectplan op. We vragen het team om de gesprekken zo snel mogelijk na de beslissing tot deelname op te starten, zodat het activeringstraject tijdig kan opstarten.

Het casemanagementteam identificeert samen de meest geschikte dienstverleners uit het netwerk om de vooropgestelde acties uit te voeren. Hierbij moet het team altijd vertrekken van de noden van de deelnemer en een neutrale advies- en doorverwijfsfunctie opnemen. Een goede samenwerking tussen beide casemanagers, met de inzet van hun beider expertise, is belangrijk.

Het geïntegreerd trajectplan wordt geregistreerd in het persoonlijk bestand van de deelnemer op het elektronisch platform van VDAB.

Artikel 27

Het casemanagementteam waakt over een logische volgorde van de acties, vermeld in artikel 10 van het decreet werk- en zorgtrajecten, en op het feit dat de acties vlot op elkaar aansluiten. Het casemanagementteam houdt daarbij rekening met de mogelijke ontwikkeling en toenemende competenties van de deelnemer en met zijn zorgbehoeften. Ze streven ernaar dat de acties zo goed mogelijk op elkaar kunnen aansluiten. Uit het VIONA onderzoek bleek een sterk lineaire aanpak in de uitvoering van de activeringstrajecten. Een dergelijke manier van begeleiden houdt een zeker risico in, zeker naar het vertrouwen van de deelnemer in het proces. Via de wijziging van het decreet met het benoemen van de opdrachten van het casemanagementteam wordt een intensievere samenwerking beoogd, waardoor meer vanuit een team met de deelnemer een activeringstraject wordt opgebouwd.

Het casemanagementteam ziet er ook op toe dat het geïntegreerd trajectplan gedurende het activeringstraject up to date blijft. Als gemerkt wordt dat de deelnemer sneller evolueert dan eerst ingeschat, dan moet het geïntegreerd trajectplan bijgestuurd kunnen worden. Ook wanneer de

situatie van de deelnemer minder gunstig evolueert of wanneer de acties niet het verhoopte resultaat behalen, moet het geïntegreerd trajectplan bijgestuurd worden.

Artikel 28

Op het einde van het activeringstraject registreert het casemanagementteam een eindverslag en eindadvies in het persoonlijk bestand van de deelnemer over het perspectief van de deelnemer op vlak van al dan niet betaalde arbeid, met of zonder ondersteuning. Het casemanagementteam doet dit binnen de 4 weken nadat de netwerkcoördinator en de betrokken dienstverleners hun verslagen over de acties in het activeringstraject hebben geregistreerd in het persoonlijk bestand van de deelnemer.

Artikel 29

De werkactor die gemandateerd wordt als casemanager Werk kan – indien nodig voor de deelnemer – bijkomend onderzoeken of de deelnemer recht heeft op bijzondere tewerkstellingsondersteunende maatregelen of indicering in kader van maatwerk bij collectieve of individuele inschakeling.

Deze onderzoeken kaderen in het vaststellen van de behoefte aan werkondersteunende maatregelen en dit zowel binnen de reguliere economie (bv. maatwerk bij individuele inschakeling) als binnen sociale economie (bv. maatwerk bij collectieve inschakeling). We vinden het essentieel dat de casemanager Werk de informatie die noodzakelijk is om deze behoefte vast te stellen, verzamelt tijdens het activeringstraject en updatet bij het eindadvies. Het activeringstraject is een voorbereidend traject, het is belangrijk om na een activeringstraject snel te kunnen schakelen naar bemiddeling en toeleiding. De werkactor die gemandateerd wordt als casemanager Werk moet erover waken dat de inschatting van de behoefte aan deze regelgeving voldoet, zodat het eindadvies dat het casemanagementteam motiveert, hier mee in overeenstemming is.

Artikel 30

De welzijns- en zorgvoorzieningen die de functie als casemanager Zorg opnemen, hebben medewerkers in dienst die gecertificeerde kennis hebben van ICF of verbinden zich ertoe die te verwerven aansluitend bij de start van het mandaat van het samenwerkingsverband Zorg.

ICF, International Classification of Functioning, Disability and Health, is een classificatie opgesteld door de Wereldgezondheidsorganisatie. Deze taal laat toe om het functioneren en participeren van personen in kaart te brengen, rekening houdend met gezondheid, persoonlijke factoren en context. VDAB heeft zelf een instrument opgesteld, op basis van ICF, dat toelaat om het functioneren van de persoon op de arbeidsmarkt en de nood aan ondersteuning in te schatten. Het is belangrijk dat het ICF-instrument voor een deelnemer tijdens het doorlopen van een activeringstraject kan ingevuld worden. Het is dan ook noodzakelijk dat de casemanager Zorg kennis heeft van ICF. In heel wat welzijns- en zorgsectoren wordt er nu al gebruik gemaakt van ICF.

Dit artikel kadert in de uitvoering van artikel 14, §2, tweede lid, van het decreet werk- en zorgtrajecten.

Afdeling 7. De netwerkcoördinator en het netwerk van dienstverleners

Een netwerk van dienstverleners, vertegenwoordigd door een netwerkcoördinator, zal de acties die vermeld staan in het geïntegreerd trajectplan uitvoeren. Een oproep bepaalt de netwerkcoördinator en het netwerk van dienstverleners dat hij vertegenwoordigt. Welzijns- en zorgorganisaties en werkorganisaties stellen zich samen kandidaat als netwerk van dienstverleners en duiden een netwerkcoördinator aan. Het netwerk wordt samengesteld conform de bepalingen in het decreet werk- en zorgtrajecten.

Bij het toekennen van de opdrachten aan de netwerkcoördinator en het netwerk van dienstverleners houden we rekening met de Altmark-criteria. De compensaties aan ondernemingen

worden niet beschouwd als staatssteun die een ongunstige invloed heeft op het handelsverkeer voor zover er voldaan is aan vier voorwaarden:

- De begunstigde onderneming moet daadwerkelijk belast zijn met de uitvoering van een openbaredienstverplichting en die verplichtingen moeten duidelijk omschreven zijn;
- De compensaties die de ondernemingen ontvangen, worden berekend op basis van parameters die vooraf op objectieve en doorzichtige wijze worden bepaald,
- De compensatie mag niet hoger zijn dan nodig is om de kosten van de uitvoering van de openbaredienstverplichting geheel of gedeeltelijk te dekken;
- Wanneer de met de uitvoering van de openbaredienstverplichting te belasten onderneming in een concreet geval niet is gekozen in het kader van een openbare aanbesteding, waarbij de kandidaat kan worden geselecteerd die die diensten tegen de laagste kosten voor de gemeenschap kan leveren, moet de noodzakelijke compensatie worden vastgesteld op basis van de kosten die een gemiddelde, goed beheerde onderneming zou hebben gemaakt om die verplichting uit te voeren.

Slechts wanneer aan alle vier de voorwaarden is voldoen, kan er sprake zijn van geoorloofde compensaties en is er geen verplichte aanmelding bij de Europese Commissie. Zowel in het decreet als in het uitvoeringsbesluit voorzien we de nodige bepalingen om aan de voorwaarden van Altmark te voldoen.

Onderafdeling 1. Mandatering van de netwerkcoördinator

Artikel 31

Aangezien een goede samenwerking tussen de werkactoren en de welzijns- en zorgorganisaties cruciaal is voor de goede uitvoering van de activeringstrajecten, wordt geëist dat de werkactoren en de welzijns- en zorgorganisaties die als dienstverleners de acties van de geïntegreerde trajectplannen willen uitvoeren zich samen kandidaat stellen als een netwerk van dienstverleners. Hun kandidatuur wordt ingediend door de netwerkcoördinator die optreedt als vertegenwoordiger van het netwerk van dienstverleners.

Met betrekking tot het netwerk van dienstverleners willen we netwerken die groot genoeg zijn om een verscheiden aanbod te verenigen (zie artikel 7 §1). De netwerkcoördinator moet aantonen dat het netwerk van dienstverleners in staat is om in het hele werkingsgebied een dienstverlening aan te bieden en om binnen de vier weken nadat de netwerkcoördinator het geïntegreerde trajectplan heeft ontvangen, te starten met de uitvoering van het geïntegreerde trajectplan.

Het artikel verduidelijkt wat er moet begrepen worden onder professionele deskundigheid van de dienstverleners in het netwerk; het gaat dan zowel om de dienstverleners die vermeld zijn in artikel 17 van het decreet werk- en zorgtrajecten als de dienstverleners die niet expliciet in dat artikel vermeld zijn. Het decreet bepaalt immers een minimale invulling van het netwerk van dienstverleners maar het staat het netwerk vrij om beroep te doen op meerdere dienstverleners of voor specifieke ad hoc opdrachten beroep te doen op dienstverleners die geen deel uitmaken van het netwerk. Gedurende de uitvoering van de opdrachten beantwoorden de dienstverleners aan deze vereisten inzake professionele deskundigheid. Daarnaast vragen we ook dat de netwerkcoördinator aantoont dat er een gedeelde visie bestaat tussen de dienstverleners van het netwerk over het gebiedsdekkende aanbod, de taakverdeling en de samenwerking binnen het werkingsgebied.

Het decreet werk- en zorgtrajecten bepaalt dat een netwerk van dienstverleners minimaal bestaat uit volgende partners: een werkactor, een maatwerkbedrijf, één van de volgende welzijns- en zorgvoorzieningen: psychiatrisch ziekenhuis, centrum voor geestelijke gezondheidszorg, initiatief voor beschut wonen, revalidatiecentrum; een welzijns- en gezondheidsvoorziening, erkend door het VAPH; een centrum voor algemeen welzijnswerk en een OCMW, een publiekrechtelijke samenwerking tussen OCMW's of een contractueel samenwerkingsverband tussen OCMW's. Dit is de minimale samenstelling, wat impliceert dat er ook andere welzijns- en zorgpartners kunnen toetreden tot het netwerk van dienstverleners indien ze voldoen aan de voorwaarden.

Artikel 32

Per werkingsgebied wordt er één netwerkcoördinator die een netwerk van dienstverleners vertegenwoordigd, gemandateerd.

VDAB lanceert daartoe een oproep op basis van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016. Gezien de oproep kadert in de uitvoering van het decreet werk- en zorgtrajecten, wordt deze in samenspraak met de betrokken administraties, met name Departement WSE en Departement WVG, opgesteld en beoordeeld.

Artikel 33

De netwerkcoördinatoren worden gemandateerd voor de uitvoering van activeringstrajecten die opgestart worden binnen een periode van 5 jaar. We streven naar het opstarten van de activeringstrajecten vanaf 1 juli 2023, zodat de continuïteit van de dienstverlening kan gewaarborgd worden.

Onderafdeling 2. Compensatievergoeding voor de netwerkcoördinator

Artikel 34

De compensatievergoeding voor de netwerkcoördinator bedraagt 3.220 euro per individueel activeringstraject. Maximaal 10% van dit bedrag mag besteed worden voor de opdrachten van de netwerkcoördinator, het overige bedrag is voor de dienstverlening door het netwerk van dienstverleners;

De netwerkcoördinator neemt een coördinerende rol op binnen het netwerk van dienstverleners. Hij bespreekt het geïntegreerde trajectplan dat hij ontvangt van het casemanagementteam, hij houdt toezicht op de aanwending van de compensatievergoeding voor de betrokken dienstverleners, hij voorziet in een goede monitoring van de uitvoering van de geïntegreerde trajectplannen en hij zorgt voor de uitbetaling van de compensatievergoeding aan de dienstverleners. Om deze taken uit te voeren, ontvangt de netwerkcoördinator een bedrag ter grootte van maximaal 10% van de compensatievergoeding.

Artikel 35

De compensatievergoeding wordt aan de netwerkcoördinator uitbetaald in twee schijven:

- Een eerste schijf van 70% of 2.254 euro per deelnemer bij aanvang van het activeringstraject
- Een tweede schijf van 30% of 966 euro per deelnemer. Deze schijf wordt uitbetaald indien er aan drie voorwaarden is voldaan: het casemanagementteam oordeelt dat de dienstverleners de acties uit het geïntegreerd trajectplan hebben uitgevoerd, het casemanagementteam heeft voldoende informatie ontvangen van de dienstverleners om het eindverslag en eindadvies op te stellen en het activeringstraject heeft een looptijd gehad van minstens drie maanden.

De compensatievergoeding werd bepaald als een vaste prijs rekening houdende met de kostprijs van gelijkaardige WSE-projecten (vb tenders en ESF-projecten met soortgelijke doelgroep). Deze compensatievergoeding wordt gezien als een noodzakelijke compensatie vastgesteld op basis van de kosten die een gemiddelde, goed beheerde onderneming zou hebben gemaakt om die opdrachten uit te voeren. Deze kostprijs wordt bepaald op niveau van het traject. Gezien de complexe problematiek van de deelnemers is een inschatting van de prijs van een standaardtraject geen evidentie. De Vlaamse overheid moet er doorheen de uitvoering van de opdrachten op toezien dat de compensatie niet hoger is dan de kosten van de gehele of gedeeltelijke uitvoering van de opdrachten, anders is er sprake van overcompensatie.

Uiteraard kunnen de middelen die voor de activeringstrajecten vanuit de Vlaamse overheid ter beschikking worden gesteld, enkel worden aangewend voor wat ze werden toegekend, namelijk voor de dienstverlening in het kader van de activeringstrajecten.

Gezien de Altmark-criteria waaronder de netwerkcoördinatoren deze opdrachten uitvoeren, voorziet dit artikel dat VDAB toezicht uitoefent op de aanwending van de compensatievergoedingen.

We organiseren de controle op eventuele overcompensatie niet op het niveau van het traject maar op niveau van het project, zodat netwerkcoördinatoren een zekere flexibiliteit hebben om de middelen in te zetten voor een kwaliteitsvolle begeleiding van de doelgroep en zo maatwerk te leveren. Aan het einde van het mandaat van de netwerkcoördinator zullen de middelen die niet werden besteed aan de dienstverlening in het kader van de activeringstrajecten overgemaakt worden aan de Vlaamse overheid. Wanneer blijkt dat er sprake is van overcompensatie zullen de niet-bestede middelen teruggevorderd worden.

Artikel 36

Dit artikel betreft de verplichting voor de netwerkcoördinator om een boekhouding op te stellen die een duidelijke weergave is van zijn inkomsten en uitgaven in het kader van zijn opdrachten, vermeld in het decreet werk- en zorgtrajecten.

De netwerkcoördinator dient te waken over het marktconform zijn van de vergoedingen die worden uitbetaald aan de dienstverleners van het netwerk.

Artikel 37

We streven naar activeringstrajecten op maat van de noden van de deelnemer. In bepaalde situaties is er mogelijk geen geschikt aanbod voor de deelnemer in het netwerk van dienstverleners. De netwerkcoördinator kan in dat geval een passend aanbod voor de deelnemer zoeken buiten het netwerk van dienstverleners. De netwerkcoördinator zal afspraken maken met de actor die niet behoort tot het netwerk, maar toch diensten zal verlenen in het kader van een activeringstraject; het betreft meer bepaald afspraken rond de taakverdeling in de dienstverlening en de eventuele vergoeding.

Wanneer de continuïteit van het netwerk in het gedrang komt, door bijvoorbeeld het wegvallen van een van de verplichte dienstverleners zoals vermeld in het decreet, kan de netwerkcoördinator een aanvraag voorleggen aan VDAB om een organisatie toe te voegen aan het netwerk van dienstverleners. Wanneer de organisatie wordt toegevoegd, neemt deze de taken op zoals elke dienstverlener, ook inzake registratie.

Afdeling 8. Handhaving en sancties

Artikel 38

Dit artikel bepaalt volgens welke procedure de compensatievergoeding van het samenwerkingsverband Zorg teruggevorderd of verminderd kan worden. De bevoegde ministers nemen deze beslissing op basis van het advies van het Departement WVG.

In uitvoering van artikel 26, tweede lid, van het decreet werk- en zorgtrajecten, wordt in dit artikel ook de hoorprocedure vastgelegd.

Artikel 39

De bevoegde minister kan op basis van de sociaalrechtelijke inspecteurs en het advies van VDAB beslissen om het mandaat van de casemanager Werk in te trekken. Dit artikel bepaalt wat hiervoor de procedure is.

Artikel 40

Dit artikel bepaalt volgens welke procedure het mandaat van het samenwerkingsverband Zorg ingetrokken of geschorst kan worden. De bevoegde ministers nemen deze beslissing op basis van het verslag van Zorginspectie en het advies van het Departement WVG.

In uitvoering van artikel 27, tweede lid, van het decreet werk- en zorgtrajecten, wordt in dit artikel ook de hoorprocedure vastgelegd.

Artikel 41

Dit artikel bepaalt de maximale bewaartermijn van de persoonsgegevens. Omwille van de burgerrechtelijke verjaringstermijn van tien jaar, alsook de termijn van tien jaar in de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, werd de termijn van tien jaar gehanteerd.

Hoofdstuk 3. Arbeidsmatige activiteiten

Afdeling 1. Arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid

Onderafdeling 1. Doelgroep en toegang

Artikel 42

Dit artikel beschrijft de doelgroep die toegang krijgt tot het aanbod van arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid. Het gaat om personen, ouder dan 18 jaar en jonger dan de wettelijke pensioenleeftijd zoals bepaald door de geldende pensioenwetgeving, voor wie betaalde beroepsarbeid, met of zonder ondersteuning, op middellange termijn niet, nog niet of niet meer mogelijk is door één of meerdere belemmeringen van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale aard.

Arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid zijn toegankelijk voor personen met verschillende inkomensstatuten. We vermelden er illustratief een aantal: niet-werkende werkzoekenden, personen met een leefloon, personen die arbeidsongeschikt erkend zijn in de zin van de uitkeringsverzekering voor werknemers en/of de uitkeringsverzekering voor zelfstandigen en meewerkende echtgenoten, personen met een inkomensvervangende tegemoetkoming of integratietegemoetkoming, ... Het uitvoeren van deze activiteiten mag hun inkomen echter niet in gevaar brengen. Het is aan de begeleider arbeidsmatige activiteiten om vóór het afsluiten van een overeenkomst na te gaan of de rechten en plichten, die verbonden zijn aan het statuut van de persoon die arbeidsmatige activiteiten wil verrichten, vervuld zijn bij een deelname (zie artikel 43, §3, eerste lid, 1^o, b).

De deelname van een persoon aan arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid kan niet gecombineerd worden met arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. Dit type arbeidsmatige activiteiten is gericht op activering waarbij de mogelijkheid van het zetten van stappen naar betaald werk een voorwaarde is om deel te kunnen nemen. Gezien de verschillende doelstelling, kunnen beide types niet gecombineerd worden.

De deelname van een persoon kan ook niet gecombineerd worden met dagondersteuning en/of begeleid werken binnen het aanbod van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH). Dit geldt zowel voor rechtstreeks toegankelijke hulp (RTH) als niet-rechtstreeks toegankelijke hulp via een persoonsvolgend budget. Dit om dubbele financiering te voorkomen. Arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid kan wel gecombineerd worden met andere ondersteuningsvormen binnen rechtstreeks en niet-rechtstreeks toegankelijke hulp van het VAPH, zoals andere mobiele en ambulante begeleidingsvormen en overnachting bij een zorgaanbieder.

Deelname aan arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid kan voor onbepaalde duur maar dit is niet noodzakelijk zo. Wanneer de deelnemer potentieel nog kan doorgroeien naar betaald werk (met of zonder ondersteuning) dient dit maximaal gestimuleerd en

gefaciliteerd te worden. Dit wordt opgevolgd door de begeleiders arbeidsmatige activiteiten in de evaluatie van de deelnemers (minimaal jaarlijks) (zie artikel 43, §3, eerste lid, 7° en tweede lid).

Artikel 43

Bij arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid gaat het om het hebben van een nuttige dagbesteding met het oog op sociale integratie, maatschappelijke participatie en individuele ontplooiing van de deelnemer. Het gaat om mensen met een nul- of negatieve productiviteit.

Een deelnemer wordt door maximaal één erkende begeleider arbeidsmatige activiteiten begeleid.

In paragraaf drie worden de begeleidingsopdrachten van de begeleider arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid vastgelegd:

1° De begeleider arbeidsmatige activiteiten heeft een intake- en oriënteringsgesprek met de persoon die arbeidsmatige activiteiten wil verrichten met het oog op het vastleggen van de meest passende werkpost en arbeidsmatige activiteiten. De begeleider gaat onder meer na of de persoon behoort tot de doelgroep om arbeidsmatige activiteiten uit te kunnen oefenen (a) en of de rechten en plichten die verbonden zijn aan het statuut van de persoon vervuld zijn (b). De begeleider arbeidsmatige activiteiten begeleidt de persoon bij de procedures die de persoon hiervoor moet doorlopen. De begeleider vraagt de uitdrukkelijke toestemming van de persoon om gegevens uit te wisselen met de bevoegde instanties.

2° Indien de persoon in aanmerking komt en toelating krijgt om arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid uit te voeren (indien nodig), gaat de begeleider op zoek naar passende arbeidsmatige activiteiten en een passende werkpost.

3° De afspraken betreffende de uitvoering van arbeidsmatige activiteiten en de verplichtingen van de betrokken partijen worden vastgelegd in een overeenkomst tussen de deelnemer arbeidsmatige activiteiten, de werkpost en de begeleider arbeidsmatige activiteiten. De begeleider staat in het voor het opstellen van een ontwerp van deze overeenkomst, volgens het model, vermeld in artikel 44, §2, derde lid.

4° De begeleider arbeidsmatige activiteiten begeleidt de deelnemer bij de start op de werkpost en volgt de deelnemer op tijdens de duur van arbeidsmatige activiteiten. Dit houdt in dat de begeleider regelmatig met de deelnemer nagaat hoe de arbeidsmatige activiteiten op de werkpost verlopen, of de arbeidsmatige activiteiten nog steeds passend zijn voor de persoon, of het aantal uren op de werkpost nog passend is, of de deelnemer nog tevreden is met de arbeidsmatige activiteiten, enz. De deelnemer kan steeds bij de begeleider arbeidsmatige activiteiten terecht voor vragen en opmerkingen betreffende de arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid die worden uitgevoerd en kan dus steeds een evaluatie vragen van de arbeidsmatige activiteiten (en de overeenkomst) die worden uitgevoerd (zie ook punt 7°).

5° De begeleider arbeidsmatige activiteiten fungeert als aanspreekpunt betreffende de arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid van de deelnemer voor, op de eerste plaats, de deelnemer, maar ook onder meer voor de werkpost, de arbeidsinspectie en de betrokken instanties die de toelating geven aan de persoon om aan arbeidsmatige activiteiten deel te nemen. De begeleider arbeidsmatige activiteiten dient telefonisch bereikbaar te zijn voor de werkpost (begeleider), tijdens de uren dat de deelnemer arbeidsmatige activiteiten aanwezig is op de werkpost. De begeleider arbeidsmatige activiteiten is onder meer ook een aanspreekpunt voor de arbeidsinspectie indien er vragen zouden rijzen over de aanwezigheid van een deelnemer arbeidsmatige activiteiten op een werkpost. De begeleider is ook een aanspreekpunt voor de instantie die, indien nodig, de toelating geeft aan de deelnemer om arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid uit te voeren (artikel 43, §3, eerste lid, 1°, b).

6° De begeleider arbeidsmatige activiteiten staat in voor het afsluiten van een verzekering lichamelijke ongevallen en een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor de deelnemer. De verzekering lichamelijke ongevallen wordt afgesloten voor lichamelijke ongevallen op de werkpost en op de weg van en naar de werkpost; dit laatste moet expliciet worden opgenomen in de polis. De weg van en naar de werkpost moet op eenzelfde wijze geïnterpreteerd worden als het begrip arbeidsweg in de wetgeving op arbeidsongevallen. Deze verzekering zal een tegemoetkoming uitkeren als er geen aansprakelijke is voor het ongeval. Indien iemand wel aansprakelijk wordt gesteld, kan de verzekeraar de uitgekeerde vergoedingen terugvorderen van de aansprakelijke. De begeleider arbeidsmatige activiteiten sluit ook een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af voor de deelnemer. Deze polis dekt de aansprakelijkheid van de deelnemer voor schade die hij aan derden zou veroorzaken in zijn privéleven. Het is belangrijk dat de begeleider bij de verzekeringsmaatschappij nagaat dat arbeidsmatige activiteiten gelden als een bezigheid die door de deelnemer in de privésfeer worden uitgeoefend of als een activiteit die deel uitmaakt van de normale activiteiten van de begeleider arbeidsmatige activiteiten.

7° De begeleider arbeidsmatige activiteiten evalueert minstens jaarlijks de deelnemer arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid, in dialoog met de deelnemer en met de instanties die de toelating geven aan de persoon om aan arbeidsmatige activiteiten deel te nemen. Volgens het steunpuntonderzoek varieert het aantal keer dat een evaluatie plaatsvindt. Tijdens de beginperiode wordt vaker geëvalueerd. Dit neemt af naarmate een deelnemer langer arbeidsmatige activiteiten verricht, van om de paar maanden tot één of twee keer per jaar. De begeleider is het best geplaatst om in te schatten wat nodig is voor elke deelnemer. Indien de werkpost en/of de vastgelegde activiteiten niet langer passend zijn voor de deelnemer, wordt dit bijgestuurd, in dialoog met de deelnemer en met de instanties die de toelating geven aan de persoon om aan arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid deel te nemen. Dit kan betekenen dat bijvoorbeeld het aantal uren arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid wordt verminderd of vermeerderd. De evaluatie kan echter ook betekenen dat de begeleider arbeidsmatige activiteiten inschat dat de deelnemer zo geëvolueerd is dat hij naar arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie of naar betaalde arbeid, met of zonder ondersteuning, kan doorstromen. De begeleider faciliteert desgevallend een dergelijke overstap van de deelnemer door de deelnemer aan te melden bij VDAB via de daarvoor voorziene aanmeldingsprocedure (artikel 43, §3, tweede lid en artikel 52 en 53). De persoon kan zich ook op eigen initiatief tot VDAB richten.

Artikel 44

Een deelnemer kan arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid verrichten bij één of meerdere werkposten. Elke werkgever in de profit, social profit of publieke sector kan arbeidsmatige activiteiten aanbieden. Werkgevers die arbeidsmatige activiteiten aanbieden, krijgen de naam "werkpost". Het steunpuntonderzoek toont aan dat er een divers aanbod is binnen de werkposten zoals bibliotheken, schoonheidssalons, sportverenigingen, WZC, supermarkten, etc. Dit sluit aan bij de doelstelling van het aanbod, met name het stimuleren van participatie. Een groot aandeel van erkende begeleiders is ook actief als werkpost. Dit is het duidelijkst voor de initiatieven voor beschermd wonen (86,6%) en de welzijns- en zorgvoorzieningen erkend door VAPH of Jongerenwelzijn (80%), maar gaat ook op voor de maatwerkbedrijven en OCMW's.

Arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid worden onbezoldigd verricht door de deelnemer. Het gaat immers om onbezoldigde bezigheid en niet om arbeid; er mag dan ook geen loon worden uitbetaald aan de deelnemer, noch onder de vorm van geld, noch onder de vorm van een voordeel in natura.

Voor de start van de arbeidsmatige activiteiten sluiten de deelnemer, de erkende begeleider arbeidsmatige activiteiten en de werkpost een overeenkomst af volgens het model dat ter beschikking wordt gesteld. Indien de deelnemer arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en

welzijnsbeleid uitvoert bij verschillende werkposten, wordt met elke werkpost een aparte overeenkomst afgesloten.

Deze overeenkomst is geen arbeidsovereenkomst. Bij arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid gaat het niet om een volwaardig takenpakket dat kan uitgevoerd worden door een betaalde arbeidskracht. Arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid mogen niet leiden tot de verdringing van betaalde arbeid. In die overeenkomst worden de afspraken omtrent het uitvoeren van arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid vastgelegd onder meer rond het takenpakket en het uurrooster, wat zowel de begeleider arbeidsmatige activiteiten, maar ook bv. de arbeidsinspectie in staat stelt om op te volgen en te controleren wat de deelnemer arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid op de werkpost doet en mag doen en wanneer de deelnemer aanwezig is op de werkvloer. De werkpost houdt de overeenkomst ook steeds ter beschikking voor inzage door de arbeidsinspectie.

Artikel 45

De werkpost, die een overeenkomst heeft gesloten met de deelnemer en begeleider arbeidsmatige activiteiten, heeft een aantal verplichtingen zoals het ter beschikking stellen van een werkpostbegeleider die een aanspreekpunt is voor de deelnemer arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid op de werkpost, het sensibiliseren van het personeel van de werkpost betreffende de komst van de deelnemer arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid en het opnemen van de persoon in de exploitatieverzekering burgerlijke aansprakelijkheid van de werkpost.

De werkpostbegeleider die wordt aangesteld door de werkpost is het aanspreekpunt voor de deelnemer arbeidsmatige activiteiten op de werkpost; het is een soort buddy of peter/meter bij wie de deelnemer terecht kan met vragen. Deze begeleider is steeds aanwezig. Bij voorkeur is dit steeds dezelfde persoon en wordt er een tweede, liefst vaste, persoon voorzien die werkpostbegeleider is indien de vaste werkpostbegeleider afwezig is (door ziekte, vakantie, enz.).

In de overeenkomst wordt opgenomen dat de werkpost de deelnemer opneemt in zijn exploitatieverzekering burgerlijke aansprakelijkheid. De polis burgerlijke aansprakelijkheid van de werkpost kan de werkpost dekken wanneer de deelnemer schade toebrengt aan derden. Ook wanneer de deelnemer schade oploopt door de fout van de werkpost zal deze polis een tegemoetkoming kunnen uitkeren. Mogelijk behoren de activiteiten die een organisatie opneemt als werkpost in het kader van arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid niet tot de normale activiteiten van de organisatie. In dat geval zijn ze niet automatisch mee verzekerd in de polis burgerlijke aansprakelijkheid van de organisatie die optreedt als werkpost. De werkpost moet dan ook melden aan zijn verzekeringsmaatschappij dat hij activiteiten zal opnemen als werkpost in het kader van arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid. Meestal biedt een clause voor onbezoldigde medewerkers voldoende dekking voor het risico van aansprakelijkheid van de organisatie als werkpost en zal de werkpost geen bijkomende premie hoeven te betalen. In de polis moeten wel alle verzekerden worden opgesomd, ook de deelnemer arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid. Indien blijkt dat de bestaande polis burgerlijke aansprakelijkheid van de werkpost onvoldoende dekking biedt, zal de verzekeringsmaatschappij de polis moeten aanpassen.

De werkpost is niet verplicht om een zaakschadeverzekering af te sluiten, maar dit is wel aan te raden. Deze verzekering vergoedt de schade aan de verzekerde goederen indien er niemand aansprakelijk is voor de ontstane schade. Het is aan te bevelen dat de werkpost voor de waardevolste machines in de organisatie een zaakschadeverzekering afsluit. Op die manier beschermt de werkpost zijn eigen materialen, ook als er geen aansprakelijke is die moet instaan voor de geleden schade.

Onderafdeling 3. Erkenning

Artikel 46

Het Departement WVG erkent de begeleiders arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid. Ten opzichte van de huidige regelgeving is er een wijziging van het type organisaties die erkend kunnen worden als begeleider arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid: een psychiatrische afdeling van een algemeen ziekenhuis en een onderwijsinstelling zullen deze rol niet langer kunnen opnemen. Er is geen enkele psychiatrische afdeling van een algemeen ziekenhuis die deelnemers begeleidt. In 2022 is er slechts één onderwijsinstelling die een beperkt aantal deelnemers begeleidt. Voor alle duidelijkheid, deze organisaties kunnen wel nog steeds de rol van werkpost opnemen.

De in het artikel opgenomen welzijns- en zorgvoorzieningen en maatwerkbedrijven kunnen erkend worden als begeleider arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid indien ze één of meer medewerkers ter beschikking hebben die minimaal een medisch, paramedisch, sociaal, psychologisch of pedagogisch diploma op bachelorniveau hebben of minimaal twee jaar ervaring hebben met het verlenen van zorg aan de mensen die behoren tot de doelgroep om arbeidsmatige activiteiten te verrichten. Daarnaast dienen de in het artikel opgenomen welzijns- en zorgvoorzieningen en maatwerkbedrijven een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid te hebben ter dekking van de risico's die verbonden zijn aan het uitvoeren van de opdrachten in het kader van arbeidsmatige activiteiten. Een dergelijke polis moet het risico dekken van de begeleider arbeidsmatige activiteiten voor de burgerlijke aansprakelijkheid als gevolg van beroeps- en inschattingsfouten door de eigen werknemers. De meeste organisaties beschikken over een dergelijke verzekering. Toch dient de organisatie de verzekeringsmaatschappij vooraf op de hoogte te brengen van de begeleiding inzake arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid die ze zal uitvoeren om te laten onderzoeken of de bestaande polis burgerlijke aansprakelijkheid afdoende dekking biedt. De verzekeringsmaatschappij zal indien nodig de polis moeten aanpassen.

Artikels 47 tot 49

De organisaties kunnen doorlopend een erkenningsaanvraag indienen bij het Departement WVG volgens de procedure, beschreven in artikels 47 tot en met 49. Deze procedure behoeft geen verdere toelichting. Artikel 49, §4, bepaalt dat het Departement WVG de erkenning kan opheffen indien de begeleider de erkenningsvoorwaarden niet naleeft of de begeleidingsopdrachten niet uitvoert. De procedure, die ook een bezwaarmogelijkheid voorziet, behoeft geen verdere toelichting.

De erkenning wordt toegekend voor een periode van vijf jaar. Indien de begeleider na deze periode nog wil erkend zijn, dient deze (tijdig) een nieuwe aanvraag tot erkenning in te dienen volgens dezelfde procedure.

Onderafdeling 4. Subsidiëring van de begeleiders arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid

Artikel 50

De erkende begeleiders arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid worden vergoed voor het uitvoeren van hun opdrachten. We beschouwen deze opdrachten als opdrachten van niet-economisch belang. Per jaar wordt per begeleide deelnemer een subsidie toegekend aan de begeleider arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid van maximaal 1061,2 euro in functie van de reëel gepresteerde begeleidingsperiode. De subsidie wordt twee maal per jaar uitbetaald.

De subsidie kan teruggevorderd worden door het Departement WVG in het geval de begeleider arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid niet langer voldoet aan de subsidievoorwaarden, de subsidie niet aanwendt voor de doeleinden of niet meewerkt aan het toezicht. Er wordt ook een bezwaarprocedure voorzien.

Afdeling 2. Arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie

Onderafdeling 1. Doelgroep en toegang

Artikel 51

Dit artikel bepaalt de doelgroep die kan deelnemen aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie en de voorwaarden om deel te nemen.

In de eerste paragraaf worden de verschillende mogelijke statuten van de deelnemers vermeld. Het statuut bepaalt niet de toegang tot de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie, maar het is wel noodzakelijk om rekening te houden met de rechten en plichten verbonden aan het statuut van de deelnemer. Het is immers belangrijk dat de deelname van de persoon zijn of haar statuut of inkomen niet in gevaar brengt. Zo zullen personen met een RIZIV-uitkering toestemming van de adviserende geneesheer moeten hebben om deel te kunnen nemen.

Personen met een werkloosheidsuitkering of beroepsinschakelingsuitkering van RVA zijn verplicht ingeschreven bij VDAB. Ook niet-uitkeringsgerechtigde personen kunnen zich als werkzoekende bij VDAB inschrijven. Deze groepen vormen de niet-werkende werkzoekenden voor wie VDAB een passend aanbod naar werk voorstelt.

Leefloongerechtigde personen kunnen bij VDAB ingeschreven zijn als werkzoekende en vallen dan onder de niet-werkende werkzoekenden. Voor leefloongerechtigde personen waarvan het OCMW om medische of billijke redenen de inschrijving niet noodzakelijk acht, kan het OCMW zelf toestemming geven om deel te nemen aan arbeidsmatige activiteiten.

Voor personen met een tegemoetkoming vanwege de Federale Overheidsdienst Sociale zekerheid – Directie Generaal Personen met een handicap is een formele toestemming niet noodzakelijk. Arbeidsmatige activiteiten zijn immers onbetaalde activiteiten zonder impact op hun statuut of tegemoetkoming.

In de tweede paragraaf van dit artikel worden de voorwaarden beschreven waar deelnemers aan moeten beantwoorden om te kunnen deelnemen aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. VDAB bepaalt als arbeidsmarktregisseur voor alle personen, ongeacht hun statuut, deze toegang tot de arbeidsmatige activiteiten door het vaststellen dat de cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problemen van de persoon het niet mogelijk maken om betaald aan de slag te gaan, dat zij wel minimaal 12u in de week kunnen deelnemen op regelmatige basis, deze uren gradueel kunnen opbouwen en door deelname aan de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie stappen naar betaald werk kunnen zetten.

Ook voor personen met een ander statuut (vb. leefloon of RIZIV-uitkering) is het belangrijk dat VDAB de inschatting maakt of zij kunnen deelnemen aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. Met het verruimen van de taken op vlak van activering in het regeerakkoord en de beleidsnota Werk en Sociale economie behoort dit ook tot de taken van VDAB. Bovendien is het ook voor personen met een andere uitkering of tegemoetkoming belangrijk om zo snel mogelijk de stap naar betaald werk te kunnen zetten en rechten op te bouwen in de sociale zekerheid. Indien zij niet geconfronteerd worden met cognitieve, medische, psychische, psychiatrische en/of sociale problematieken, kunnen zij onmiddellijk beroep doen op de reguliere dienstverlening (vb. tijdelijke werkervaring, individuele beroepsopleiding,...) en zo de stap naar betaald werk zetten. Met het ICF-instrument kan ook de behoefte aan werkondersteunende maatregelen in kader van collectief of individueel maatwerk worden vastgesteld. Dit instrument is dan ook belangrijk doorheen de begeleiding van de deelnemer arbeidsmatige activiteiten om de overgang naar betaald werk met ondersteuning te faciliteren. VDAB waakt over de rechten en plichten verbonden aan het statuut van de persoon in arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie.

Artikel 52

Begeleiders arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid kunnen een persoon die de mogelijkheden van stappen naar betaald werk vb via een deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie wil verkennen, ondersteunen bij een verzoek tot

deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. VDAB zal op basis van de informatie die verstrekt wordt via de aanmeldingsprocedure een inschatting maken. Wanneer de persoon beantwoordt aan de criteria voor deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie zal de persoon toegeleid worden naar een passende plaats. Wanneer de persoon in aanmerking komt voor reguliere bemiddeling of competentieversterking zal de persoon hierbij begeleid worden door VDAB of een partner.

Elke persoon met interesse voor deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie of een traject naar werk kan zich bij VDAB aanmelden. Elke organisatie kan een persoon hierbij ondersteunen via de aanmeldingsprocedure, ook organisaties die personen begeleiden in een ander kader dan arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid. In het onderzoek via het Steunpunt WVG bleek dat begeleiders arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid vragende partij waren om hiervoor de nodige handvaten aangereikt te worden. Door het expliciet op te nemen in de regelgeving willen we hieraan tegemoet komen.

Artikel 53

Het verzoek tot deelname bij de aanmelding van een persoon door een begeleider arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid bevat een aantal gegevens op basis waarvan VDAB de inschatting kan maken. De begeleider arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid kent de persoon en voorgeschiedenis, waardoor het mogelijk is om bij deze inschatting niet van een wit blad te vertrekken. Het gaat hierbij om medisch-diagnostisch materiaal dat toelaat om de drempels en sterktes van de persoon in kaart brengen zodat de inschatting kan gemaakt worden dat de persoon niet betaald aan de slag kan en een eventuele deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie kan onderbouwd worden. Deze informatie wordt volgens de richtlijnen die VDAB opstelt ter beschikking gesteld, rekening houdende met de privacy-regelgeving.

Artikel 54

Wanneer VDAB op basis van de informatie beslist dat de persoon niet kan deelnemen aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie, kan de persoon of de begeleider arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid die de persoon ondersteund heeft bij het verzoek na afloop van een termijn van drie maanden via dezelfde aanmeldingsprocedure een nieuw verzoek indienen, op voorwaarde dat er nieuwe feiten zijn om een nieuw verzoek te kunnen onderbouwen.

Artikel 55

Dit artikel voorziet in de creatie van een persoonlijk bestand op het elektronisch platform van VDAB voor elke persoon die wil deelnemen. Voor niet-werkende werkzoekenden zal VDAB reeds over een dergelijk dossier beschikken, voor andere kandidaat-deelnemers zal VDAB dit creëren, indien zij hier nog niet over beschikken omwille van hun arbeidsverleden of eerdere dienstverlening door VDAB.

Via dit dossier kan VDAB de noodzakelijke gegevens inzake competenties en beperkingen die de basis vormen voor de beslissing om deel te nemen aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie registreren.

VDAB maakt hierbij gebruik van een instrument dat zij ontwikkelden op basis van ICF, International Classification of Functioning, Disability and Health, een classificatiesysteem van de Wereldgezondheidsorganisatie. Deze taal laat toe om het functioneren en participeren van personen in kaart te brengen, rekening houdend met gezondheid, persoonlijke factoren en context. Het is belangrijk dat het ICF-instrument voor een deelnemer kan ingevuld en aangevuld worden om de deelname en de opbouw van competenties tijdens de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie verder op te volgen. Het kan ook de basis zijn om de eventuele behoefte aan werkondersteunende maatregelen in het kader van collectief of individueel maatwerk te registreren.

ICF is ook het instrument dat in het koninklijk besluit van 6 mei 2019 als basis voor het statuut van niet-toeleidbare werkzoekenden in de werkloosheidsreglementering wordt gebruikt. Uiteraard respecteert VDAB de regelgeving op vlak van privacy.

Artikel 56

Dit artikel waarborgt minimaal een jaarlijkse opvolging door VDAB van de elementen die de beslissing tot deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie onderbouwen. Het gaat dan om het feit dat de persoon omwille van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problemen niet betaald aan de slag kan, op regelmatige basis kan deelnemen aan deze arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie en door zijn of haar deelname stappen naar betaalde arbeid kan zetten.

Deze minimaal jaarlijkse opvolging sluit aan bij de opvolging van de beschikbaarheid op de arbeidsmarkt voor uitkeringsgerechtigde werklozen en het federale statuut voor niet-toeleidbare werkzoekenden. Ook voor andere deelnemers voorzien we deze minimaal jaarlijkse opvolging, omdat het ook voor hen belangrijk is dat hun deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie kan blijven bijdragen aan hun stappen naar betaald werk.

VDAB waakt via de opvolging over de duurtijd van arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie, in het belang van de deelnemer. Bij deze opvolging zal VDAB beroep doen op de informatie die de begeleider heeft geregistreerd in het dossier van de deelnemer en kan VDAB ook een gesprek met de deelnemer en begeleider hebben.

Wanneer VDAB oordeelt dat de persoon de cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problematieken voldoende weggewerkt of onder controle heeft om stappen naar betaalde arbeid te zetten, zal de persoon bemiddeld worden naar betaald werk. Met het maatwerkbedrijf kan dan bekeken worden of de persoon in aanmerking kan komen voor een betaalde tewerkstelling als doelgroepwerknemer. Indien het maatwerkbedrijf geen vacature heeft of de persoon niet over een advies collectief maatwerk beschikt, zal VDAB de persoon bemiddelen buiten het maatwerkbedrijf. VDAB kan voor de bemiddeling zoals bij alle werkzoekenden beroep doen op een beroepsverkennende stage, competentieversterkende werkplekinstrumenten zoals IBO,... of toeleiden naar andere maatregelen, zoals Tijdelijke werkervaring,... VDAB houdt hierbij uiteraard rekening met de competenties van de persoon en de voorwaarden verbonden aan de maatregelen.

Om de overgang tussen deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie en stappen naar betaald werk te vergemakkelijken voorzien we in de mogelijkheid om de deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie tijdelijk te combineren een aantal activerende maatregelen, zoals alle opleidings-, begeleidings-, en bemiddelingsacties die nodig zijn voor een integratie op de arbeidsmarkt, een actie op het vlak van competentieontwikkeling, zoals de werkplekinstrumenten (IBO,...), Tijdelijke werkervaring, wijk-werken of deeltijdse tewerkstelling als doelgroepwerknemer collectief maatwerk. Het gaat om een periode van maximaal drie maanden waarbij de persoon tegelijkertijd aan beide maatregelen deelneemt met de bedoeling om de overstap geleidelijk te kunnen maken. De deelname aan IBO, tewerkstelling als doelgroepwerknemer,... wordt niet beperkt door die drie maanden. Na die drie maanden wordt de IBO, tewerkstelling als doelgroepwerknemer,... verder gezet en stopt de deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. Als na uiterlijk drie maanden blijkt dat de stap naar betaald werk via de andere activerende maatregelen te hoog gegrepen is, kan de persoon blijven deelnemen aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie.

VDAB ziet er op toe dat de combinatie past in een traject naar betaald werk en kan desgevallend voorwaarden opstellen met betrekking tot de werkvloer of de functie. Een beroepsverkennende stage die tot doel heeft om de deelnemer te laten proeven van een job of sector zal bijvoorbeeld niet op de plaats van de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie kunnen doorgaan. De deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie kan steeds beëindigd worden wanneer de persoon klaar is om stappen naar betaald werk te zetten, zonder dat van deze combinatiemogelijkheid gebruik wordt gemaakt.

Wanneer VDAB oordeelt dat de persoon niet langer in staat is om deel te nemen aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie, omdat de problematieken de regelmatige minimale deelname of verdere stappen naar betaald werk verhinderen, zal VDAB in overleg met de persoon een ander passend aanbod voorstellen. De deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie zal worden stopgezet. De persoon kan een aanbod voor een onthaaltraject via het Geïntegreerd Breed Onthaal, deelname aan arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid of andere suggesties krijgen. Deze minimaal jaarlijkse opvolging is een duidelijk beslissingsmoment over al dan niet verdere deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie en moet verhinderen dat personen onredelijk lang onbetaalde activiteiten uitvoeren.

De regelgeving voorziet niet in een maximale duurtijd van arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie, maar bouwt wel een voldoende opvolging en evaluatie van de deelname in. Op deze manier sluiten we aan bij de werkwijze in de arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid. Via de opvolging door VDAB, en de mogelijkheid van de deelnemer en begeleider arbeidsmatige activiteiten om verdere stappen bespreekbaar te maken, zetten we in op een correcte inschatting van de nood aan deelname. Bij de opstart van de deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie kan een intensievere opvolging en eventuele bijsturing van de acties noodzakelijk zijn. De deelname op een werkvloer biedt immers aanvullende inzichten over het functioneren van de persoon en de problematieken waar hij of zij mee geconfronteerd wordt.

Zowel de begeleider als de deelnemer kunnen een aanvraag tot evaluatie van de deelname bij VDAB vragen. Deze aanvraag kan gebaseerd worden op de voortgang die de persoon heeft gemaakt en verdere stappen naar werk die de persoon kan zetten, bijvoorbeeld het volgen van een opleiding. Ook wanneer deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de praktijk te moeilijk blijkt te zijn, bijvoorbeeld omdat de cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problemen ernstiger zijn geworden, kan een evaluatie aangevraagd worden. De inschatting van de criteria die de deelname aan arbeidsmatige activiteiten onderbouwen hoeft dus niet beperkt te zijn tot dit jaarlijkse evaluatiemoment.

Deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie kan niet tegelijkertijd gecombineerd worden met een deelname aan arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid of begeleid werken. Om deel te nemen aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie is er de minimale deelname van 12 uur in de week en de inschatting dat door die deelname ook effectief stappen naar betaalde arbeid kunnen gezet worden. Deze voorwaarden rijmen niet met de doelstelling van arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid of begeleid werken.

Organisaties kunnen evenwel beide types van arbeidsmatige activiteiten aanbieden zodat deelnemers makkelijk de overgang tussen de types arbeidsmatige activiteiten kunnen maken zonder daarom op een andere werkpost of werkvloer terecht te moeten. Ook via een samenwerking tussen organisaties kunnen dergelijke overgangen vergemakkelijkt worden.

Artikel 57

Dit artikel bepaalt dat deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie voor de deelnemer onbezoldigd is. De deelname kan op de werkpost van het maatwerkbedrijf, bij een partner uit het samenwerkingsverband of bij een regulier bedrijf gebeuren, maar steeds onder dezelfde begeleidingsvoorwaarden.

Onderafdeling 2. Toekenning van arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie

Artikel 58

Een contingent van arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie kan toegekend worden aan een maatwerkbedrijf of aan een samenwerkingsverband, vertegenwoordigd door een maatwerkbedrijf.

Het maatwerkbedrijf heeft één of meer werknemers in dienst die instaan voor de begeleiding van de deelnemers arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie en deze werknemers voldoen aan de voorwaarden op vlak van diploma, beroepsbekwaamheid of ervaring in het begeleiden van de doelgroep. Het maatwerkbedrijf moet beschikken over een registratie conform de voorwaarden van het kwaliteits- en registratiemodel van dienstverleners in het beleidsdomein Werk en Sociale Economie.

Maatwerkbedrijven zijn binnen de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie een essentiële partner want ze beschikken over de expertise om taken op te delen, aan te passen of aan te leren aan personen met een zeer grote afstand tot de arbeidsmarkt. Ze beschikken binnen hun bedrijf over diverse werkvloeren en laagdrempelige taken. Ze herkennen arbeidsmarktgerichte competenties, kunnen deelnemers versterken in hun groei en voorzien ook in een empowerende omgeving, via hun sociale dienst of een netwerk. Ze zijn een belangrijke partner voor VDAB in het wegwerken van de drempels naar verdere stappen naar betaalde arbeid. Hun finaliteit is gericht op de betaalde tewerkstelling van personen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt via collectief maatwerk. Hun expertise is in dit verhaal ook een belangrijke meerwaarde.

Maatwerkbedrijven kunnen samenwerkingsverbanden met andere organisaties aangaan om het aanbod aan activiteiten voor deelnemers uit te breiden of te variëren, maar ook om de overgang tussen de twee types van arbeidsmatige activiteiten te faciliteren voor de deelnemer. Een samenwerkingsverband kan afgesloten worden met een ander maatwerkbedrijf of met een welzijns- en zorgvoorziening of met een organisatie die kan aantonen expertise te hebben in het begeleiden van de doelgroep die om cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problematieken niet betaald aan de slag kan. De organisaties in het samenwerkingsverband beschikken over één of meer medewerkers die aan de voorwaarden voor de begeleiding voldoen op vlak van kwalificatie of ervaring. Welzijns- en zorgvoorzieningen met hun werking in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad kunnen toetreden tot het samenwerkingsverband indien zij conform art. 28 van de Grondwet wegens hun organisatie moeten worden beschouwd uitsluitend te behoren tot de Vlaamse gemeenschap. Met het toetreden tot het samenwerkingsverband verklaren zij zich ook akkoord met alle elementen van het beleid inzake werk-zorgtrajecten.

De welzijns- en zorgvoorzieningen en de maatwerkbedrijven kunnen ook over een erkenning beschikken als begeleider arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid, maar dit is niet noodzakelijk. Het maatwerkbedrijf kan bij het Departement WSE steeds een wijziging van het samenwerkingsverband melden.

Ten opzichte van de omvorming van arbeidszorg naar arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie vanaf 1 april 2021 zijn de psychiatrische afdelingen van een algemeen ziekenhuis uit de opsomming van mogelijke welzijns- en zorgvoorzieningen in een samenwerkingsverband geschrapt. Hiermee wordt de aanpassing voor de erkenning van begeleider arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid gevolgd. Deze welzijns- en zorgvoorziening kan wel instaan als werkpost voor de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie, maar niet als begeleider arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie.

Het maatwerkbedrijf staat in voor de kwaliteit van de begeleiding door de partners, het verdelen van de financiering en het aanleveren van de bewijsstukken. Het maatwerkbedrijf is het aanspreekpunt bij het Departement Werk en Sociale Economie. De partners uit welzijn en zorg en andere organisaties zijn nu vaak ook reeds betrokken in de samenwerkingsverbanden met een maatwerkbedrijf.

Artikel 59

Dit artikel somt de verbintenissen van het maatwerkbedrijf en de organisaties uit de samenwerkingsverbanden op. Voor de start van de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie sluiten zij de noodzakelijke verzekeringen af. Bij de start van de deelname sluiten zij met de deelnemer en de verantwoordelijke van de werkpost een begeleidingsovereenkomst af. Dit is

geen arbeidsovereenkomst maar bevat de opgesomde gegevens zodat de duidelijk zijn en ook opgevolgd kunnen worden. De werkpost kan zowel binnen het maatwerkbedrijf of het samenwerkingsverband zijn als daarbuiten, maar steeds onder dezelfde voorwaarden van begeleiding. Naar eventuele inspectie op de werkvloer is deze begeleidingsovereenkomst ook van belang.

Aangezien arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie een onbezoldigde activiteit zijn, is het ook belangrijk dat het maatwerkbedrijf en de organisaties uit de samenwerkingsverbanden er mee op toe zien dat de deelnemer aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie desgevallend over de toestemming van de uitkeringsinstanties beschikt om te kunnen deelnemen. Dit wordt bij de toeleiding opgenomen door VDAB, maar kan in de looptijd van de deelname ook moeten verlengd worden. Ook registreert het maatwerkbedrijf en de organisatie uit het samenwerkingsverband de start en het einde van de deelname via de geldende federale regelgeving (Dimona without DmfA).

Artikel 60

De verdeling van het contingent arbeidsmatige activiteiten gebeurt via een oproep. De minister bevoegd voor sociale economie, beslist, na advies van de Adviescommissie Sociale Economie, over de verdelingscriteria en prioriteitscriteria. De aanwezigheid van de doelgroep in een regio, de invulling van het contingent arbeidsmatige activiteiten bij een begeleider,... zijn criteria die kunnen opgenomen worden om het beschikbare contingent te verdelen. Het contingent wordt uitgedrukt in aantal deelnemers op jaarbasis.

Artikel 61-63

Het Departement WSE beslist over de ontvankelijkheid van de aanvraag binnen een termijn van 7 dagen en onderzoekt nadien de aanvraag. De minister bevoegd voor sociale economie beslist over de toekenning van het contingent en brengt de aanvrager op de hoogte.

De invulling van het toegekende contingent wordt jaarlijks geëvalueerd door het Departement WSE op basis van de jaarafrekening. Wanneer de invulling op jaarbasis in jaar X lager is dan 80% van het toegekende contingent, wordt het contingent automatisch verminderd vanaf 1 juli van kalenderjaar X+1 (het kalenderjaar waarin de jaarafrekening voor kalenderjaar X heeft plaatsgevonden). De invulling van het contingent wordt op niveau van het samenwerkingsverband bekeken. Het maatwerkbedrijf, staat als verantwoordelijke van het samenwerkingsverband in voor een optimale invulling van het toegekende contingent over de verschillende partners en kan desgewenst de verdeling over de partners wijzigen om hieraan tegemoet te komen.

De minister brengt het maatwerkbedrijf op de hoogte van eventuele verminderingen van het contingent. Het contingent arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie dat op deze manier vrijkomt, kan via een oproep opnieuw verdeeld worden aan initiatieven die meer deelnemers willen begeleiden of aan nieuwe initiatieven. Op deze manier wordt gestreefd naar een optimale benutting van de middelen voor arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie.

Artikel 64

Het maatwerkbedrijf brengt het Departement WSE op de hoogte van elke wijziging in de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie die een invloed kan hebben op het voldoen aan de toekenningsvoorwaarden of de voorziene financiering. Het maatwerkbedrijf doet dit hier ook als vertegenwoordiger van het samenwerkingsverband.

Artikel 65

De minister bevoegd voor sociale economie kan op basis van het advies van het Departement WSE of op advies van VDAB beslissen om het toegekende contingent te schorsen of in te trekken. Dit kan wanneer de voorwaarden en verbintenissen opgenomen in dit besluit niet nageleefd worden door het maatwerkbedrijf of één van de partners van het samenwerkingsverband of wanneer inbreuken worden vastgesteld tegen de arbeidswetgeving of sociale wetgeving. De subsidie kan in dat geval

teruggevorderd worden vanaf het moment van de toekenning of vanaf de overtreding. In voorkomend geval zal voor de deelnemers arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie een passende oplossing gezocht moeten worden om hun begeleiding verder te zetten of een alternatief aan te reiken.

Onderafdeling 3. Begeleiding arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie

Artikel 66

De begeleiding van de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie heeft tot doel heeft om een persoon die omwille van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problematieken niet betaald aan de slag kan, de latente functies van arbeid te laten genieten binnen een reële arbeidsmarktomgeving met het oog op het opbouwen van competenties en het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt. Alle acties die tijdens de deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie worden voorgesteld moeten hiertoe bijdragen. Onder de latente functies verstaan we het bieden van structuur, het opbouwen van een netwerk,...

Het maatwerkbedrijf en de organisaties uit het samenwerkingsverband staan in voor de begeleiding van de deelnemer arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. Dit betekent dat zij een intake- en oriënteringsgesprek hebben met de persoon die door VDAB wordt toegeleid. Op deze manier worden de verwachtingen duidelijk gemaakt zowel ten aanzien van de persoon als ten aanzien van de bedoeling van de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. De begeleider zal een persoonlijk ontwikkelingsplan opmaken waarin de doelstellingen en activiteiten worden afgesproken. VDAB stelt hiervoor een sjabloon ter beschikking. Aan de hand van het persoonlijk ontwikkelingsplan wordt de deelnemer ook verder opgevolgd en kunnen acties of doelstellingen bijgestuurd worden. Het gaat om een document dat gebruikt wordt door de begeleider, regelmatig aangevuld en in het persoonlijk bestand van de deelnemer in het elektronisch platform van VDAB wordt opgeladen zodat VDAB aan de hand hiervan de criteria voor deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie kan opvolgen en beoordelen. Dit document bevat de nodige input voor het voorstellen van vervolgacties in een traject naar betaalde arbeid en gaat dus een stuk verder dan de begeleidingsovereenkomst waar eerder de praktische afspraken in worden vastgelegd.

Om een deelnemer met verschillende facetten van de arbeidsmarkt in contact te brengen zoekt de begeleider passende activiteiten op een werkpost. De cognitieve, medische, psychische, psychiatrische en sociale problematieken waar de persoon mee kampt zorgen voor een zeer grote afstand tot de arbeidsmarkt, waardoor het vaak zoeken is naar een mogelijk jobdoelwit. De recente werkervaring van de persoon is vaak beperkt of overschaduwed door de problematieken waardoor een begeleider meerdere activiteiten op verschillende werkposten of via verschillende methodieken zal moeten aanbieden. Deze activiteiten zijn steeds gericht op het observeren en versterken van arbeidsmarktcompetenties en beroepsgerichte competenties of het versterken van de deelnemer in het omgaan met de cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problematiek.

De begeleider staat in voor het volledige parcours van bij de start en de verdere deelname aan de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. Dit betekent dat de begeleider vanuit de observaties en het functioneren op de werkvloer nieuwe activiteiten of activiteiten op een andere werkpost of andere methodieken en opleiding zal voorstellen om verder te bouwen aan de competenties van de persoon. De begeleider bewaakt mee de criteria voor de deelname aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie en signaleert aan VDAB wanneer de persoon klaar is voor betaalde arbeid of niet langer in staat is om deel te nemen aan arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. De begeleider heeft zicht op de verwachtingen van een werkgever, binnen het maatwerkbedrijf maar ook daarbuiten op de lokale arbeidsmarkt. De begeleider heeft zicht op de mogelijkheden voor ondersteuning tijdens tewerkstelling en kan mogelijkheden hieromtrent met VDAB bespreken. Via de sociale dienst van het maatwerkbedrijf kan ondersteuning geboden worden op andere levensdomeinen en indien nodig ook de brug naar reguliere hulpverlening en zorg worden gemaakt.

Onderafdeling 4. Financiering

Artikel 67

Dit artikel bevat de bepalingen uit de groepsvrijstellingsverordening die relevant zijn voor de financiering van arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie.

Bepaalde ondernemingen worden uit het toepassingsgebied van de verordening uitgesloten, zoals ondernemingen in moeilijkheden. De steun moet een stimulerend effect hebben. Om te waarborgen dat de steun noodzakelijk is en als prikkel fungeert om activiteiten of projecten verder te ontwikkelen, mag deze verordening immers niet gelden voor activiteiten waartoe de begunstigde hoe dan ook, zelfs zonder de steun, zelf zou zijn overgegaan. De Europese Commissie vraagt uitdrukkelijk om te letten op een mogelijke verboden cumul met andere soorten steun. Wanneer verschillende bronnen van steun betrekking hebben op dezelfde in aanmerking komende kosten, dient cumulering te worden toegestaan tot de hoogste steunintensiteit of het hoogste steunbedrag dat krachtens de verordening voor die steun geldt.

De subsidie voor arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie wordt toegekend rekening houdende met artikel 34 van de verordening. Voor de begeleiding van personen met een handicap kan tot 100% van de kosten in aanmerking worden genomen. Eventuele vergoedingen die buiten dit besluit zijn verworven, worden volledig in mindering gebracht, als de hoogste steunintensiteit van de groepsvrijstellingsverordening wordt overschreden.

Artikel 68

Binnen de perken van het begrotingskrediet voorzien we een subsidie van 2.650 euro op jaarbasis voor de begeleiding van een deelnemer arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. Deze vergoeding heeft betrekking op de begeleidingsperiode van de deelnemer in arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. De toe te kennen jaarsubsidie wordt bepaald als een pro rata van het aantal dagen dat een deelnemer arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie een begeleidingsovereenkomst had bij de erkende begeleider in het betreffende subsidiejaar.

Voor de uitbetaling van de subsidie werkt het Departement WSE met een voorschot van 80% van de subsidie dat maandelijks wordt uitbetaald en een jaarafrekening tegen uiterlijk de laatste werkdag van maart. Het maatwerkbedrijf levert hiervoor uiterlijk één maand na de opstart en één maand na het beëindigen van de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie de nodige bewijsstukken, zoals eerder bepaald in dit besluit. Het Departement WSE kan deze verifiëren, onder meer via de registratie bij VDAB.

Hoofdstuk 4. Ondersteunende of aanvullende dienstverlening

Artikel 69

De bevoegde ministers kunnen zowel autonoom als gezamenlijk een subsidie verlenen aan een organisatie voor het bieden van specifieke ondersteuning aan de organisaties die een rol opnemen binnen het decreet werk- en zorgtrajecten. Deze dienstverlening kan bestaan uit enerzijds het voorzien van begeleiding, methodiekontwikkeling en kennisopbouw en kennisdeling en anderzijds het opzetten van innovatieve of experimentele projecten gelinkt aan maatschappelijk relevante evoluties.

Hoofdstuk 5. Wijzigingsbepalingen

Artikel 70

Dit artikel behoeft geen verdere toelichting.

Hoofdstuk 6. Slotbepalingen

Afdeling 1. Overgangsbepalingen

Artikel 71

Bij activeringstrajecten is de continuïteit van de dienstverlening aan de personen die tot de doelgroep behoren essentieel. De huidige tender kan niet meer verlengd worden en voor deelnemers kan tot uiterlijk 30 juni een activeringstraject opgestart worden. De activeringstrajecten die voor deze datum zijn opgestart worden uitgevoerd volgens de bepalingen voorzien voor de wijziging van de regelgeving. Op deze manier verzekeren we dat de acties uit de trajectplannen worden uitgevoerd en de deelnemer de nodige begeleiding en opvolging kent. De (huidige) mandaten van de netwerkcoördinatoren, de casemanager Werk en de casemanagers Zorg worden verlengd zolang deze activeringstrajecten worden uitgevoerd.

Welzijns- en zorgvoorzieningen die aan de voorwaarden voldoen, zoals opgenomen in het besluit van 2018, kunnen tot de datum van inwerkingtreding van artikel 14 van het voorliggende besluit een aanvraag indienen voor het mandaat van casemanager Zorg. Vanaf de inwerkingtreding van het besluit is het enkel nog mogelijk via de procedure voor mandatering als samenwerkingsverband Zorg, overeenkomstig de procedure in het voorliggende besluit.

Artikel 72

Dit artikel bepaalt dat de erkende begeleiders arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid, die op het moment van de inwerkingtreding van de nieuwe regelgeving een lopende erkenning hebben, van rechtswege een erkenning krijgen als begeleider arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid volgens de nieuwe regelgeving. Met uitzondering van de erkende begeleiders, vermeld in artikel 74, betreft dit organisaties die onmiddellijk aan de erkenningsvoorwaarden van artikel 46 kunnen (en moeten) voldoen.

In afwijking van artikel 49, §2, zal deze erkenning enkel worden toegekend voor de resterende duur van de lopende erkenning. Na afloop van deze duur zal er een nieuwe erkenning moeten worden aangevraagd volgens de door dit besluit bepaalde procedure.

Artikel 73

Om een vlotte behandeling van de lopende aanvragen tot erkenning of verlenging van de erkenning te verzekeren, zullen deze aanvragen verder worden behandeld volgens de regelgeving die van toepassing was op het moment van de indiening van de aanvraag. Indien er op basis van deze regelgeving beslist wordt tot toekenning van de erkenning, krijgen deze organisaties, gelijklopend met het bepaalde in artikel 72, een erkenning volgens de nieuwe regelgeving toegekend.

Artikel 74

De overgangsmaatregelen van artikel 72 en 73 gelden niet voor de voorzieningen, vermeld in artikel 46, §1, tweede lid, 1°, f) en j), van het besluit van 2 februari 2018. Deze voorzieningen komen volgens de nieuwe regelgeving, vermeld in artikel 46, 1°, immers niet meer in aanmerking voor erkenning. Om die reden eindigen de lopende erkenningen op 31 december 2023 en kunnen deze voorzieningen vanaf de inwerkingtreding van de overgangsbepaling geen aanvraag tot erkenning of verlenging van de erkenning meer indienen.

Artikel 75

...De bepalingen omtrent de overeenkomst, vermeld in artikel 44, §2, zijn van toepassing vanaf de datum van inwerkingtreding, ook op de lopende overeenkomsten (vermeld in artikel 49 van het besluit van 2 februari 2018). Vanaf 1 januari 2024 worden alleen de overeenkomsten, opgesteld volgens het model, vermeld in artikel 44, §2, derde lid, beschouwd als conform.

Artikel 76

Om de continuïteit van de begeleiding in arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie te verzekeren wordt het toegekende contingent op 31 december 2023 verdergezet. Deelnemers kunnen

zo verder begeleid worden binnen een maatwerkbedrijf of een samenwerkingsverband. VDAB kan verder personen toeleiden en organisaties kunnen verder personen laten opstarten.

Om een optimale verdeling van het aantal plaatsen arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie te kunnen verzekeren, blijft het artikel dat voorziet in een wijziging van het contingent wanneer minder dan 80% op jaarbasis werd ingevuld behouden tot 15 juli 2024. Op basis van de jaarafrekening van kalenderjaar 2023 wordt dus een vermindering van het contingent vanaf 1 juli 2024 voorzien wanneer minder dan 80% werd ingevuld.

Afdeling 2. Opheffings- en inwerkingtredingsbepalingen

Aangezien de inwerkingtreding van de verschillende onderdelen van het decreet werk- en zorgtrajecten en het voorliggende besluit, gefaseerd verlopen, wordt de opheffing van de bestaande regelgeving van 2018 hierop afgestemd.

Artikel 77

Dit artikel regelt de opheffing van de verschillende onderdelen van het besluit van de Vlaamse Regering van 2 februari 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 25 april 2014 houdende de werk- en zorgtrajecten, wat betreft de activeringstrajecten en de arbeidsmatige activiteiten, laatst gewijzigd bij het besluit van 8 januari 2021 en 9 juli 2021.

Artikel 78

Dit artikel bepaalt, conform artikel 40 van het decreet werk- en zorgtrajecten, de inwerkingtreding van de verschillende bepalingen van dit decreet.

Om ervoor te zorgen dat er geen gaten vallen in dienstverlening voor de casemanagers Zorg (die nu verplicht worden samen te werken in een gemandateerd samenwerkingsverband Zorg), treedt artikel 12 van het decreet reeds vroeger in werking (met name tien dagen na de publicatie van dit besluit in het Belgisch Staatsblad), zodat de oproep voor de samenwerkingsverbanden Zorg kan worden gelanceerd en de mandaten toegekend, die dan op 1 juli 2023 van start kunnen gaan (uiteraard te bevestigen via MB, overeenkomstig artikel 19 van dit besluit).

Dit artikel regelt ook de opheffing van de verschillende onderdelen van het het decreet werk- en zorgtrajecten van 25 april 2014.

Artikel 79

Dit artikel regelt de inwerkingtreding van het besluit.

Voor activeringstrajecten kunnen personen vanaf 1 juli 2023 toegeleid worden naar de nieuwe vorm met een casemanagementteam en een netwerkcoördinator. Om de overheidsopdracht voor het mandateren van de netwerkcoördinatoren en het netwerk van dienstverleners tijdig te kunnen lanceren, treden deze bepalingen al vanaf 1 oktober 2022 in werking.

Net zoals artikel 12 van het decreet reeds vroeger in werking treedt, dienen ook enkele bepalingen van het besluit reeds vroeger in werking te treden (met name tien dagen na de publicatie van het besluit in het Belgisch Staatsblad), zodat er geen gaten vallen in de dienstverlening voor de casemanagers Zorg.

Aangezien het werkingsgebied een essentieel onderdeel vormt van de oproep voor het samenwerkingsverband Zorg en de overheidsopdracht voor de Netwerkcoördinator, dient ook artikel 7, §2, dat het werkingsgebied voor de samenwerkingsverbanden Zorg regelt, op hetzelfde moment in werking te treden.

Voor arbeidsmatige activiteiten, zowel in het kader van gezondheids- en welzijnsbeleid als in de sociale economie, treedt de regelgeving in werking vanaf 1 januari 2024.

Afdeling 3. Uitvoeringsbepaling

Artikel 80

Dit artikel behoeft geen verdere toelichting.

3. BESTUURLIJKE IMPACT

A. BUDGETTAIRE IMPACT VOOR DE VLAAMSE OVERHEID

Kostprijs werk- en zorgtrajecten

De voorliggende wijzigingen aan het regelgevend kader van de werk- en zorgtrajecten hebben geen budgettaire impact. Met de aanpassingen aan de regelgeving werd wel de verdeling herbekeken en de financiële afspraken voor de periode 2023-2029 geactualiseerd. De aantallen activeringstrajecten en begeleiding in arbeidsmatige activiteiten worden binnen de beschikbare budgettaire middelen bepaald in functie van de nood van de doelgroep.

Het aantal werk- en zorgtrajecten binnen de verschillende types wordt jaarlijks bepaald in functie van de noden en de beschikbare middelen. Het ontwerp van besluit vermeldt de kostprijs per type van werk- en zorgtraject. Aangezien wetgevingstechnisch de voorkeur werd gegeven aan een nieuw decreet en uitvoeringsbesluit passen we de kostprijs in de regelgeving aan naar het bedrag dat momenteel wordt uitbetaald. We hanteren doorheen de regelgeving de index op 1 april 2022.

Activeringstrajecten

Voor wat betreft de activeringstrajecten, voorziet het BVR in volgende compensatievergoedingen:

- Netwerkcoördinator van dienstverleners: 3.220 euro/activeringstraject, uitbetaald in twee schijven
Anno april 2022 wordt 2.847,02 per activeringstraject uitbetaald, een vast bedrag van 284,70 euro voor de taken van de penhouder (netwerkcoördinator) en 2.562,34 euro voor de taken van de dienstverleners.
Met de nieuwe regelgeving wordt het bedrag van de compensatievergoeding dus verhoogd tot 3.220 euro/activeringstraject, waarvan maximaal 10% voor de taken van de netwerkcoördinator en minimum 90% voor de dienstverlening.

Op basis van de ervaringen uit de voorbije jaren onderbouwen we deze compensatievergoeding als volgt:

	Aantal uren	Kostprijs
ZORG		
individuele gesprekken psycholoog/psychiater/therapeut	12	540
overleg	8	360
verslaggeving	4	180
verwijzing reguliere hulpverlening	0,5	23
totaal	24,5	1.103
WERK		
individuele gesprekken randvoorwaarden	10	450
voorbereiding op en begeleiding van stage	18	810
overleg	8	360
verslag	4	180
totaal	40	1.800
Netwerkcoördinator		
administratie en overleg	7	315
TOTAAL	71,5	3.218

De onderbouwing is indicatief omdat de zorg- en begeleidingsnood van deelnemer tot deelnemer verschillen, de ingebouwde flexibiliteit laat de netwerkcoördinator toe om een begeleidingspakket op maat samen te stellen.

Deze compensatievergoeding wordt uitbetaald door VDAB aan de netwerkcoördinatoren die via een overheidsopdracht gemandateerd worden. Zij staan in voor de betaling van de dienstverleners. VDAB ziet toe op de naleving van de Altmark criteria.

- Samenwerkingsverband Zorg: 883,27 euro per activeringstraject, uitbetaald in twee schijven

Anno april 2022 wordt 883,27 euro per activeringstraject uitbetaald aan de casemanagers Zorg door de indexeringen sinds de inwerkingtreding van 1 juli 2018. Deze compensatievergoeding wordt door het Departement WVG uitbetaald, de middelen staan op de begrotingsallocatie WVG (GB0-1GCF2EA-WT).

- Casemanager Werk:
Voor de casemanager Werk wordt de compensatievergoeding niet specifiek opgenomen in de regelgeving. VDAB is belast met de taak van casemanager Werk en kan hiervoor beroep doen op een gemandateerde werkfactor. Indien voorkomend, zal de compensatievergoeding minstens 850 euro per activeringstraject bedragen, het equivalent aan de compensatievergoeding van de casemanager Zorg, voor de taken die ze beiden opnemen als casemanagementteam.
Daarnaast heeft de casemanager Werk nog bijkomende taken op vlak van indicering in het kader van collectief of individueel maatwerk en/of het onderzoeken en toekennen van Bijzondere Tewerkstellingsondersteunende maatregelen (BTOM). Via het ICF-instrument kan iedereen die betrokken is bij het in kaart brengen van de arbeidsmogelijkheden van een persoon gebruikmaken van dezelfde indeling van problemen en moeilijkheden en daarvoor dezelfde woordenschat hanteren. Op deze manier kan informatie beter verzameld, geordend en verwerkt worden. Het is dus

cruciaal deze bijkomende taken op het vlak van evaluatie en indicering parallel worden uitgevoerd, tijdens de duur van het activeringstraject.

Het volledige indiceringsproces zal niet noodzakelijk zijn voor elke deelnemer aan een activeringstraject en wordt in functie van de afstand tot de arbeidsmarkt en op maat van de persoon opgenomen. Indien VDAB als casemanager Werk beroep doet op een gemandateerde werkfactor om bijkomende taken m.b.t. indicering en/of BTOM op te nemen, wordt de compensatievergoeding door VDAB uitbetaald. De middelen staan op de dotatie van VDAB.

Het groeipad voor activeringstrajecten (in de initiële meerjarenraming) dat in de nota Vlaamse regering bij de principiële goedkeuring van het uitvoeringsbesluit van 2018 (VR 2017 1310 DOC.1005-1) werd voorzien blijft behouden.

Rekening houdende met de index van 1 april 2022, geeft het voorliggende ontwerp van besluit voor de periode juli 2023-2029 de volgende budgetbedragen:

	2023 (ondersch eid 60% / 40%)	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Aantal trajecten	520*	1.300	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350
Kostprijs							
Netwerkcoördinator	1.674.400	4.186.000	4.347.000	4.347.000	4.347.000	4.347.000	4.347.000
Casemanager Zorg	459.300	1.148.251	1.192.415	1.192.415	1.192.415	1.192.415	1.192.415
Casemanager Werk**	459.300	1.148.251	1.192.415	1.192.415	1.192.415	1.192.415	1.192.415
Totaal (excl. Casemanager Werk)	2.133.700	5.334.251	5.539.415	5.539.415	5.539.415	5.539.415	5.539.415

* De nieuwe regelgeving voor de activeringstrajecten treedt in werking op 1 juli 2023. Voor de eerste jaarhelft zal 60% van het voorziene aantal activeringstrajecten geplaatst worden bij de gemandateerde penhouders (780 activeringstrajecten volgens de huidige regelgeving), voor de tweede jaarhelft zal 40% van het voorziene aantal activeringstrajecten bij de gemandateerde netwerkcoördinatoren geplaatst worden (520 activeringstrajecten volgens de nieuwe regelgeving). Het totaal voorziene aantal activeringstrajecten voor 2023 bedraagt 1.300 activeringstrajecten, zoals vroeger reeds politiek vastgelegd (initiële meerjarenraming).

** Binnen het casemanagementteam neemt de casemanager Werk minimaal dezelfde taken op als de casemanager Zorg. De bijkomende taken op vlak van inschatten van de nood aan ondersteuning is afhankelijk van het specifieke profiel van de deelnemer (zie hierboven).

Arbeidsmatige activiteiten in kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid

Wat de arbeidsmatige activiteiten in kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid betreft, voorziet het BVR een maximale kostprijs voor de begeleiding van een deelnemer per jaar, die uitbetaald wordt op basis van de reëel gepresteerde begeleidingsperiode. De subsidie per begeleiding wordt verhoogd naar 1.061,2 euro per jaar (index 1/4/2022). We gaan hiermee in op een aanbeveling die voortkwam uit het steunpuntonderzoek WVG. Het budget van de meerjarenbegroting voor de subsidies voor de begeleiders voor arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid voor de komende jaren verandert niet. Hierdoor wordt het maximale aantal

begeleidingen aangepast aan de beschikbare kredieten. Er wordt nog steeds een duidelijk groeppad voorzien. Het aantal maximaal te subsidiëren begeleidingen bedraagt:

2023	4.435
2024	5.003
2025	5.353
2026	5.658
2027	5.877
2028	5.991
2029	6.008

Dit budget, berekend aan de index van 1 april 2022, bedraagt:

2023	4.706.382,52 euro
2024	5.309.212,02 euro
2025	5.680.184,02 euro
2026	6.004.784,52 euro
2027	6.236.642,02 euro
2028	6.357.207,92 euro
2029	6.375.756,52 euro

Deze subsidie wordt door het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin uitbetaald, de middelen staan op een begrotingsallocatie van het Departement (GB0-1GCF2EA-WT).

Arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie

Wat de arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie betreft, voorziet het BVR een kostprijs voor de begeleiding van een deelnemer op jaarbasis. Bij de omzetting van de drie subsidievormen van arbeidszorg naar arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie werd in het voorjaar van 2021 uitgegaan van 2.650 euro/begeleiding op jaarbasis. Deze kostprijs houdt rekening met een vaste kostprijs voor het opstellen en opvolgen van een persoonlijk ontwikkelingsplan en met de personeelskost voor een begeleider (verhouding 1 op 5 deelnemers). Deze prijzen zijn in verhouding met de subsidiëring binnen collectief maatwerk. De omzetting van arbeidszorg naar arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie verliep budgetneutraal, met de beschikbare middelen werd een contingent van 1.826 begeleidingen verdeeld over de maatwerkbedrijven en hun samenwerkingsverband.

Sinds 1 april 2022 wordt door de indexeringen 2.812,20 euro/begeleiding uitbetaald bij arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie. Dit bedrag wordt in het BVR opgenomen. De methodiek van uitbetaling met voorschotten en jaarafrekening wordt niet gewijzigd, ook de automatische aanpassing van het contingent wanneer minder dan 80% van het contingent wordt ingevuld wordt niet gewijzigd. Op deze manier streven we naar een optimale inzet van de beschikbare middelen.

Deze subsidie wordt door het Departement Werk en Sociale Economie uitbetaald, de middelen staan op een begrotingsallocatie van het Departement (JB0-1JEB2HC-WT).

Middelen werkhervattingstoeslag

Sinds 2018 worden naast de middelen die eerder door VDAB ingezet werden voor de tender activeringszorg, ook extra middelen ter beschikking gesteld, als gevolg van de hervorming van de werkhervattingstoeslag. In de nota Vlaamse regering bij de principiële goedkeuring van het uitvoeringsbesluit van 2017 (VR 2017 1310 DOC.1005-1) werd een tabel opgenomen met de heroriëntatie van de middelen van de werkhervattingstoeslag naar de werk- en zorgtrajecten (de initiële meerjarenraming). Dit budget was exclusief aan het budget van om en bij de 3,5 miljoen

euro dat VDAB toen autonoom binnen de tender activeringszorg reeds inzette en binnen het nieuwe kader integraal aan het Werk-aandeel van de activeringstrajecten zou worden besteed. De middelen die uit het budget van de werkhervattingstoelage werden vrijgemaakt, werden op het welzijnsluik van de werk- en zorgtrajecten ingezet.

Met de huidige noodzakelijke aanpassingen aan het decreet en het uitvoeringsbesluit is ook deze tabel aan een herziening en interne actualisatie toe voor de periode 2023-2029. De totale inzet van de middelen uit de werkhervattingstoelage in de werk- en zorgtrajecten blijft behouden voor de periode 2023-2029 (want het gaat om een budgetneutrale hervorming), de interne toewijzing van de middelen onderling aan de verschillende maatregelen (types van werk- en zorgtrajecten) wordt aangepast. We hernemen hier de tabel die voorzien was bij het begrotingsakkoord voor de werkhervattingstoelage (2017). Een gedeelte van de middelen die vrijkomen bij het uitdoven van de werkhervattingstoelage worden geheroriënteerd naar de werk- en zorgtrajecten.

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Totaal vanuit WHT	8.366.917	8.927.014	9.366.816	9.675.010	9.872.466	9.973.691	9.998.462

In 2022 werd vanuit de werkhervattingstoelage 7.767.000 overgezet naar WVG voor het welzijnsaandeel in werk- en zorgtrajecten, met de volgende verdeling:

	2022
Maatschappelijke oriëntatie	500.000
AMA WVG	4.536.000
Activeringstrajecten aandeel welzijn	2.640.000
Totaal	7.676.000

Vanaf 2023 voorzien we de interne toewijzing van de middelen aan de verschillende maatregelen als volgt:

- De middelen voor maatschappelijke oriëntatie (500.000 euro) worden geheroriënteerd naar de uitvoering van de activeringstrajecten. De onthaaltrajecten via het Geïntegreerd Breed Onthaal kennen vanaf 1 januari 2023 niet langer een financiering per traject. Na de afronding van de projectfasen zullen deze onthaaltrajecten deel uitmaken van de structurele reguliere opdrachten van het GBO, zoals verankerd in artikel 9 van het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid en wordt hiervoor geen aparte financiering meer voorzien.
- De middelen voor AMA WVG worden verder volgens het eerder voorziene groeipad overgezet naar WVG, met uitzondering van de recurrente besparing van 750.000 euro die WVG op deze middelen vanaf 2020 heeft toegepast. Het overzetten van deze middelen voor de besparing (750.000 euro) wordt geleidelijk uitgefaseerd en geïnvesteerd in bijkomende plaatsen in arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie (toename van het aantal trajecten).
- De middelen voor het aandeel van welzijn in de activeringstrajecten wordt uitgesplitst. Momenteel bevat dit de compensatievergoeding voor de casemanager Zorg (800 euro/traject) en de helft van de uitvoering van een activeringstraject (1.400 euro/traject). De helft van de uitvoering van een activeringstraject werd vanuit Dept WVG naar VDAB overgezet. Vanaf de nieuwe mandaatperiode (tweede jaarhelft 2023) zetten we nog enkel de middelen voor het samenwerkingsverband Zorg (casemanager Zorg) over van de werkhervattingstoelage naar Dept WVG. De middelen voor de uitvoering van het activeringstraject (aandeel welzijn) worden samen met de geheroriënteerde middelen voor maatschappelijke oriëntatie overgezet van de werkhervattingstoelage naar VDAB. In de eerste jaarhelft behouden we de huidige verdeling voor activeringstrajecten en zal vanuit de

werkhervattingstoelage middelen voor het aandeel welzijn in de uitvoering worden overgezet naar WVG die het op zijn beurt overzet naar VDAB.

Op deze manier komen we tot volgende aangepaste budgettaire tabel (meerjarenraming) voor de periode 2023-2029.

Vanuit WHT	2023*	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Activeringstrajecten							
Aantal	1.300	1.300	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350
Naar WVG	2.132.000	1.040.000	1.080.000	1.080.000	1.080.000	1.080.000	1.080.000
Naar VDAB	1.228.000	2.320.000	2.390.000	2.390.000	2.390.000	2.390.000	2.390.000
Arbeidsmatige activiteiten in kader van gezondheids- en welzijnsbeleid (AMA WVG)							
Naar WVG	4.248.000	4.794.000	5.130.000	5.424.000	5.634.000	5.743.200	5.760.000
750k							
Naar WVG	750.000	500.000	500.000	250.000	250.000	/	/
Naar WSE	/	250.000	250.000	500.000	500.000	750.000	750.000
Totaal naar WVG							
	7.130.000	6.334.000	6.710.000	6.754.000	6.964.000	6.823.200	6.840.000

*In deze tabel houden we rekening met een verdeling van 60% activeringstrajecten volgens de huidige regelgeving in de eerste jaarhelft van 2023 en 40% activeringstrajecten volgens de nieuwe regelgeving in de tweede jaarhelft van 2023.

Naast de inzet van de middelen vanuit de werkhervattingstoelage zetten we ook de investering van de middelen vanuit de bevoegdheden Werk en Sociale Economie verder. Vanuit de bevoegdheid Werk zijn deze middelen, binnen het voorziene aantal werk- en zorgtrajecten, voorzien in de reguliere dotatie van VDAB en gaat het dan onder meer om:

- Het aandeel vanuit Werk in de activeringstrajecten: de helft van de uitvoering van de activeringstrajecten (1.400 euro/activeringstraject) en de kosten voor de casemanager Werk (minstens 800 euro/activeringstraject en bijkomende kosten voor indicering),
- De kosten voor de inschatting van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale belemmeringen die betaalde beroepsarbeid verhinderen, de toeleiding van deelnemers naar activeringstrajecten of arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie en het formuleren van een aanbod arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- of welzijnsbeleid of onthaaltrajecten via het Geïntegreerd Breed Onthaal. Deze kosten zijn opgenomen binnen de huidige dotatie en personeelsbezetting van VDAB voor het voorziene aantal deelnemers aan werk- en zorgtrajecten.
- De kosten voor de opleiding om te registreren in het persoonlijk bestand van de deelnemer en het ICF-instrument.

Vanuit de bevoegdheid Sociale Economie gaat het om de middelen voor arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie (4.992 keuro in 2022).

De middelen voor de aanvullende ondersteuning worden ad hoc voorzien in functie van de behoefte aan de inzet van dergelijke ondersteuning.

Voor de technische aanrekening zijn volgende begrotingsartikelen gevat:

- De uitbetaling van de casemanager Werk zal verlopen via VDAB, artikel - JBO-1JDG2CY-IS - INTERNE STROMEN - Transitie van werkloosheid naar betaalde arbeid – VDAB.
- De compensatievergoeding van de Netwerkcoördinatoren (uitvoering) verloopt eveneens via de VDAB, met name via artikel - JBO-1JDG2CX-IS - INTERNE STROMEN - Transitie van

werkloosheid naar betaalde arbeid – VDAB - Werk-Zorgtrajecten. Hierop komen in de eerste jaarhelft van 2023 nog de kredieten die vanuit beleidsdomein Welzijn worden ter beschikking gesteld voor de compensatie van de netwerkcoördinator. Vanaf de tweede jaarhelft worden op dit artikel rechtstreeks de middelen vanuit de werkhervattingstoelage voorzien.

- De samenwerkingsverbanden van de casemanagers Zorg en de arbeidsmatige activiteiten in kader van gezondheids- en welzijnsbeleid worden voorzien vanaf de werkhervattingstoelage en uitbetaald via het Departement WVG. De subsidies voor arbeidsmatige activiteiten in kader van gezondheids- en welzijnsbeleid worden voorzien op het begrotingsartikel GBO-1GCF2EA-WT. De compensatievergoeding voor de samenwerkingsverbanden Zorg wordt voorzien op het begrotingsartikel GBO-1GCF2EA-WT.
- De arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie worden via Departement WSE voorzien, op artikel JBO-1JEB2HC-WT en vanaf 2024 aangevuld met middelen vanuit de werkhervattingstoelage om te voorzien in bijkomende plaatsen arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie.

Het advies van Inspectie van Financiën van 9 juni 2022 is “gunstig op voorwaarde dat de hervormingen gerealiseerd worden binnen het eerder afgesproken budget en het groeipad van dat budget.” In bovenstaande toelichting wordt uitgebreid aangetoond dat het om een budgetneutrale hervorming gaat. Enkel in de onderlinge toewijzing van de beschikbare middelen over de verschillende types van werk- en zorgtrajecten worden een aantal noodzakelijke budgettaire aanpassingen en actualisaties doorgevoerd, maar steeds binnen het globale beschikbare budgettaire kader.

In zijn gunstig advies van 9 juni 2022 somt de Inspectie van Financiën de wijzigingen op:

- De kostprijs voor activeringstrajecten stijgt:
 - o De compensatievergoeding aan de netwerkcoördinator voor de uitvoering van de activeringstrajecten stijgt van 2.800 euro/activeringstraject naar 3.220 euro/activeringstraject. Voor een gedeelte is dit een aanpassing naar het huidige niveau van de index.
 - o De compensatievergoeding voor de casemanager Zorg blijft behouden en is identiek aan het huidige bedrag (behoudens de aanpassing aan de index)
 - o De compensatievergoeding voor de casemanager Werk blijft behouden, als beroep wordt gedaan op een overheidopdracht. Het betreft het identieke bedrag als bij de compensatievergoeding voor de casemanager Zorg.
 - ⇒ Aangezien het groeipad aan activeringstrajecten (meerjarenplanning) behouden blijft, stijgt de totale kostprijs voor de realisatie van de activeringstrajecten. Het aandeel dat vanuit welzijn in de activeringstrajecten voor de casemanager Zorg wordt voorzien is afkomstig uit de werkhervattingstoelage en blijft behouden. Het aandeel van welzijn in de uitvoering van de activeringstrajecten (1.400 euro/traject) is voorzien uit de werkhervattingstoelage en wordt vanaf 1 juli 2023 rechtstreeks aan VDAB voorzien. De hogere kostprijs voor de uitvoering van de activeringstrajecten wordt door de middelen die oorspronkelijk voor de trajecten maatschappelijke oriëntatie werden voorzien opgenomen (500.000 euro op jaarbasis). Het gaat hier om een interne verschuiving (van de niet ontwikkelde trajecten maatschappelijke oriëntatie naar de activeringstrajecten). Het aandeel van werk in de uitvoering van het activeringstraject (1.400 euro/traject) is een verderzetting van de vroegere tender en wordt zoals in het verleden behouden op de reguliere VDAB-dotatie.
- De kostprijs voor een begeleiding in arbeidsmatige activiteiten in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid (WVG) stijgt ten opzichte van de huidige vergoeding. De

aantallen worden aangepast, maar er is nog steeds een duidelijk groeipad voorzien. De inzet van de totale middelen blijft behouden en zijn afkomstig uit de werkhervattingstoelage.

- De kostprijs voor een begeleiding arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie wordt enkel aangepast aan de huidige index. Het aantal plaatsen blijft binnen de huidige beschikbare middelen (het gaat om een gesloten contingent) en zal pas toenemen in 2024, 2026 en 2028 met telkens 250 keuro.
- De kosten voor de ondersteunende of aanvullende dienstverlening werden inderdaad nog niet in detail geraamd. Het gaat om eerder eenmalige ad hoc opdrachten die met restmiddelen of niet aangewende middelen opgenomen zullen worden of waarvoor indien noodzakelijk extra middelen moeten gezocht worden.

Ten slotte verwijst Inspectie van Financiën ook naar diverse kosten die te maken hebben met de reguliere opdrachten van VDAB en die moeilijk exclusief aan de werk- en zorgtrajecten kunnen toegewezen worden, zoals de inschatting van deelname aan werk- en zorgtrajecten, registratie in ICF door partners,... De kosten voor de aantallen deelnemers die in de werk- en zorgtrajecten zijn voorzien, worden momenteel binnen de reguliere dotatie van VDAB opgenomen. Bovenstaande taken behoren tot de reguliere werking van VDAB en partners.

Inspectie van Financiën merkt terecht op dat de heroriëntatie van de middelen van de werkhervattingstoelage op een andere manier over de werk- en zorgtrajecten wordt verdeeld. De middelen die binnen het beleidsdomein WSE vrijkomen door het uitdoven van de werkhervattingstoelage werden aan het beleidsdomein WVG overgedragen en geïnvesteerd in de werk- en zorgtrajecten. De middelen van de werkhervattingstoelage worden nog steeds volledig geïnvesteerd in de werk- en zorgtrajecten, maar voor de uitvoering van de activeringstrajecten verloopt dit vanaf 1 juli 2023 rechtstreeks vanuit de werkhervattingstoelage naar VDAB, zodat dit niet meer eerst naar WVG en vervolgens vanuit WVG naar VDAB dient doorgestort te worden.

De middelen die vanuit het beleidsdomein WSE in de werk- en zorgtrajecten werden geïnvesteerd, werden in het verleden niet via de middelen van de werkhervattingstoelage gefinancierd, maar waren reeds opgenomen op de reguliere VDAB-dotatie (casemanager werk en aandeel werk in uitvoering activeringstraject) of de begroting van het departement werk en sociale economie (arbeidsmatige activiteiten in de sociale economie). De inzet van deze middelen uit het beleidsdomein Werk en Sociale Economie wordt behouden en aangevuld met een gedeelte van de middelen van de werkhervattingstoelage (n.a. v. het toekomstig groeipad). Bovenstaande interne budgettaire herverdelingen hebben tot doel de voorgestelde hervormingen te realiseren, maar steeds binnen het huidige beschikbare budget inclusief het voorziene groeipad.

B. ESR-TOETS

Het voorliggend voorontwerp van besluit heeft geen impact op ESR.

C. IMPACT OP HET PERSONEEL VAN DE VLAAMSE OVERHEID

De voorliggende wijzigingen hebben geen impact op het personeel van de Vlaamse overheid.

D. IMPACT OP DE LOKALE EN PROVINCIALE BESTUREN

De voorliggende wijzigingen hebben geen impact op de lokale en provinciale besturen. OCMW's kunnen binnen de werk- en zorgtrajecten verschillende rollen opnemen en kunnen leefloongerechtigden laten deelnemen aan werk- en zorgtrajecten. Provinciale besturen hebben in het kader van dit decreet en uitvoeringsbesluit geen formele opdracht.

4. VERDER TRAJECT

Na de beslissing van de Vlaamse Regering zal dit voorontwerp van besluit voorgelegd worden voor advies aan de sociale partners (SERV), de Vlaamse Raad WVG, de Vlaamse advies- en participatieraad van personen met een handicap 'Niet Over Ons Zonder Ons' (NOOZO), de Vlaamse Toezichtcommissie (VTC) en de Raad van State.

5. VOORSTEL VAN BESLISSING

De Vlaamse Regering beslist:

1° haar principiële goedkeuring te hechten aan het bijgaande voorontwerp van besluit over de werk- en zorgtrajecten;

2° de Vlaamse minister van Economie, Innovatie, Werk, Sociale economie en Landbouw te gelasten over voornoemd voorontwerp van besluit

2.1. het advies in te winnen bij de SERV, de Vlaamse Raad WVG en NOOZO met het verzoek het advies mee te delen binnen een termijn van 30 dagen;

2.2. het advies in te winnen van de Vlaamse Toezichtcommissie met het verzoek het advies mee te delen binnen een termijn van 30 dagen,

2.4. te machtigen te beoordelen of voornoemde adviezen aanleiding kunnen geven tot aanpassing van de heden door de Vlaamse Regering principieel goedgekeurde tekst,

2.5. het advies in te winnen van de Raad van State, met verzoek het advies mee te delen binnen een termijn van 30 dagen, met toepassing van artikel 84, §1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State, als de Vlaamse minister oordeelt dat voornoemd advies geen aanleiding geeft tot aanpassing van de heden door de Vlaamse Regering principieel goedgekeurde tekst.

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

Hilde CREVITS

De Vlaamse minister van Economie, Innovatie, Werk, Sociale economie en Landbouw,

Jo BROUNS