



SUBSIDIEREGLEMENT
PROJECTONDERSTEUNING
TALENTONTWIKKELING
AMATEURKUNSTEN



1 SITUERING

Sinds enkele jaren voert de Vlaamse overheid een beleid rond talentontwikkeling in de amateurkunsten. Dit talentontwikkelingsbeleid bouwt verder op het voormalige provinciale beleid m.b.t. kwaliteitsbevordering in de verschillende disciplines (o.m. door de organisatie van wedstrijden en toernooien).

De landelijke amateurkunstenorganisaties kregen de opdracht om een actieplan talentontwikkeling op te stellen en uit te voeren, en kregen daarvoor ook extra middelen toegekend (in de loop van 2018-2020). Als overkoepelende organisaties vormen zij een belangrijke schakel in de cyclus 'aantrekken-ontwikkelen-doorgroeien' van de vele talenten in de sector.

Met dit reglement wil de Vlaamse overheid een financiële stimulans geven aan de kunstbeoefenaars zelf (zowel individuele amateurkunstenaars als amateurkunstenverenigingen) om projecten op te zetten die inzetten op talentontwikkeling en kwaliteitsbevordering. Op deze manier bedient het talentontwikkelingsbeleid alle schakeringen van de brede amateurkunstensector: van lokaal tot (inter)nationaal talent, van beginner tot semiprofessioneel en met aandacht voor alle disciplines.

Het spreekt voor zich dat de landelijke amateurkunstenorganisaties een logische partner zijn in projecten van amateurkunstenaars en amateurkunstenverenigingen inzake talentontwikkeling. De organisaties vervullen een belangrijke rol in de uitrol van dit reglement, die aansluit bij hun opdracht inzake talentontwikkeling.

Het reglement wordt tot slot opgevat als een experimenteel onderzoek naar de noden van de sector inzake talentontwikkeling en vormt een belangrijk element in het traject naar een nieuw amateurkunstenbeleid. Een degelijke monitoring en evaluatie van de ingediende subsidieaanvragen, de resultaten van de projecten binnen dit reglement enz., zijn noodzakelijk om van het reglement (en het toekomstige beleid) een succes te maken.

////////////////////////////////////

2 DOELSTELLINGEN

Deze subsidie heeft als doelstelling om de talentontwikkeling van kunstbeoefenaars in de amateurkunstensector te stimuleren. De subsidie moet aanvragers de tijd en middelen bieden om projecten en initiatieven op te zetten waarin de ontwikkeling van de eigen talenten of talenten van de vereniging of groep gestimuleerd worden.

Talentontwikkeling wordt daarbij in de breedste zin geïnterpreteerd: de aanvrager moet kunnen aantonen dat het project een meerwaarde heeft voor de ontwikkeling van de eigen artistieke praktijk. Daarbij kan het ook gaan om de versterking van 'omkaderende' competenties zoals bijvoorbeeld promotie, het krijgen van speel- en podiumkansen, enzovoort. Het reglement wil projecten ondersteunen die de kwaliteitsverbetering van amateurkunstenaars en amateurkunstenverenigingen in brede zin voor ogen hebben.

Uitgangspunt is dat daarvoor samenwerkingen aangegaan worden en/of externe expertise ingeroepen wordt. Samenwerking tussen de amateurkunsten, de professionele kunsten en het deeltijds kunstonderwijs kan een belangrijke aandrijver zijn voor talentontwikkeling en wordt daarom eveneens expliciet als doelstelling naar voren geschoven.



3 REGLEMENT

Artikel 1. Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- 1° administratie: het Departement Cultuur, Jeugd en Media;
- 2° amateurkunsten: elke kunstvorm die in het kader van het sociaal-culturele gebeuren aan iedere burger de kans biedt om zich via kunstbeoefening en -beleving te ontplooiën en zijn potentiële creatieve vermogens te ontwikkelen op vrijwillige basis en zonder beroepsmatige doeleinden;
- 3° amateurkunstenaar: een beoefenaar van amateurkunsten;
- 4° amateurkunstenvereniging: een groep van amateurkunstenaars die in georganiseerd verband aan kunstbeoefening en -beleving doet;
- 5° project: een geheel van activiteiten met een welomschreven, gezamenlijke doelstelling dat in de tijd kan worden afgebakend;
- 6° projectsubsidie: een subsidie die toegekend wordt ter ondersteuning van een project;
- 7° talentontwikkeling: het proces waarbij de eigen talenten of talenten van de groep, ofwel op het vlak van artistieke kwaliteit ofwel op het vlak van omkaderende competenties, versterkt worden en waardoor de artistieke praktijk van de amateurkunstenaar of amateurkunstenvereniging kan ontwikkelen;
- 8° algemene groepsvrijstellingsverordening: de verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard;
- 9° algemene verordening gegevensbescherming: de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

Artikel 2. Subsidievoorwaarden

§1. Volgende initiatieven of aanvragers komen in aanmerking voor subsidiëring op basis van dit reglement:

- 1° projecten die ingediend worden door individuele amateurkunstenaars of amateurkunstenverenigingen;
- 2° projecten met een duidelijke focus op het stimuleren van talentontwikkeling.

Volgende initiatieven of aanvragers komen niet in aanmerking voor subsidiëring op basis van dit reglement:

- 1° projecten die al lopen op het moment van de aanvraag;
- 2° projecten die al een subsidie ontvangen van de Vlaamse Gemeenschap;

////////////////////////////////////

- 4° het aanvraagdossier is volledig, conform artikel 3 van het reglement;
- 5° het aanvraagdossier is in het Nederlands opgesteld;
- 6° het gevraagde subsidiebedrag is niet hoger dan 10.000 euro;
- 7° het project kan maximaal twee jaar duren en ten vroegste aanvangen op 1 augustus van hetzelfde jaar (indienronde 15 april) of 1 januari van het jaar nadat het project werd ingediend (indienronde 15 september);
- 8° de aanvrager ontvangt geen structurele werkingsubsidie binnen het beleidsdomein cultuur, jeugd, sport en media.

De administratie beslist of voldaan is aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden.

Artikel 5. Beoordelingscriteria

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring worden de projecten door de administratie getoetst aan de volgende beoordelingscriteria:

- 1° de mate waarin het project inzet op talentontwikkeling en bijdraagt tot de ontwikkeling van de artistieke en/of de omkaderende competenties van de belanghebbende(n);
- 2° de mate waarin er sprake is van een projectmatige aanpak (op het vlak van timing en planning) en een realistische begroting;
- 3° de mate waarin het project inzet op nazorg na afloop van het project met het oog op duurzame verankering van de resultaten
- 4° de mate waarin de gekozen partner(s) bijdragen tot de talentontwikkeling van de amateurkunstenaar/de amateurkunstenvereniging.

Artikel 6. Beoordeling en beslissing

De administratie beoordeelt de kwaliteit van de inhoudelijke en zakelijke aspecten van de ontvankelijke dossiers aan de hand van de in artikel 5 vermelde beoordelingscriteria. De administratie kan zich voor de beoordeling van de dossiers laten bijstaan door experts. De administratie stelt een ontwerp van beslissing op en geeft advies over het toe te kennen subsidiebedrag.

De administratie bezorgt het ontwerp van beslissing uiterlijk op 15 juni respectievelijk 15 november aan de minister.

De minister neemt uiterlijk op 1 juli respectievelijk 1 december een beslissing over de aanvraagdossiers.

Een aanvrager van een projectsubsidie ontvangt de beslissing digitaal.

Artikel 7. Subsidiebedrag

De projectsubsidie bedraagt maximaal 10.000 euro voor de volledige duur van het project.



Artikel 8. Uitbetaling en uitvoering van de projectsubsidie

Na de definitieve beslissing tot toekenning van de projectsubsidie, wordt een voorschot van 80% uitbetaald.

Het saldo van 20% wordt uitbetaald nadat de administratie aan de hand van een tijdig ingediend verantwoordingsdossier, heeft vastgesteld dat de subsidievereisten zoals omschreven in artikel 9 en 10 zijn nageleefd en dat de subsidie is aangewend voor de doeleinden waarvoor ze is verleend.

Artikel 9. Communicatie

Organisaties die een subsidie ontvangen op basis van dit reglement, zijn verplicht om in hun communicatie over het gesubsidieerde project het logo van de Vlaamse Gemeenschap te vermelden.

Artikel 10. Toezicht, verantwoording en controle

Een subsidieontvanger stelt een verantwoordingsdossier op dat aantoont op welke manier voldaan werd aan de subsidievereisten en toelichting geeft over de uitvoering van het project waarvoor subsidie aangevraagd werd.

De organisatie waaraan een projectsubsidie is toegekend, bezorgt het verantwoordingsdossier aan de administratie via de KIOSK-applicatie uiterlijk twee maanden nadat het project beëindigd is.

Het verantwoordingsdossier bestaat uit:

- 1° een inhoudelijk verslag waarin gerapporteerd wordt over de uitvoering van het project. Eventuele afwijkingen ten opzichte van de aanvraag, of in voorkomend geval, ten opzichte van de projectplanning, worden daarbij toegelicht;
- 2° een financiële afrekening van het project dat een overzicht geeft van de gerelateerde inkomsten en uitgaven. De boekhouding wordt zo georganiseerd dat de financiële controle op de aanwending van de projectsubsidie mogelijk is.

De administratie oefent het toezicht op de aanwending van de projectsubsidie uit op basis van het verantwoordingsdossier. De verantwoordingsstukken (facturen e.d.) kunnen steekproefsgewijs bij de aanvrager opgevraagd worden.

Artikel 11. Algemene bepalingenwet.

De wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, is van toepassing op deze subsidies. Door het aanvaarden van de subsidie verleent de begunstigde meteen aan de Vlaamse Gemeenschap het recht om ter plaatse controle te doen uitoefenen op de aanwending van de toegekende gelden. Tot onmiddellijke terugbetaling van de subsidie is gehouden de begunstigde:



- die de voorwaarden niet naleeft, waaronder de subsidie werd verleend;
- die de subsidie niet aanwendt voor de doeleinden, waarvoor zij werd verleend;
- die de in dit artikel bedoelde controle verhindert. Blijft de begunstigde van de subsidie in gebreke de in artikel 8 bedoelde verantwoording te verstrekken, dan is hij gehouden tot terugbetaling ten belope van het deel dat niet werd verantwoord.

Artikel 12 Bepalingen over de gegevensverwerking

§1. De administratie treedt op als de verwerkingsverantwoordelijke van persoonsgegevens, vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming, voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van dit reglement.

§2. De verwerking van persoonsgegevens in het kader van dit reglement heeft betrekking op volgende categorieën van betrokkenen:

- amateurkunstenaars;
- medewerkers;
- experten;
- contactpersonen bij de organisaties;
- personen die vermeld worden in de aanvragen en de bijlagen ervan.

§3. De verwerking van persoonsgegevens in het kader van dit reglement heeft betrekking op volgende categorieën van persoonsgegevens:

- identificatiegegevens, rijksregisternummer of identificatienummer van de sociale zekerheid en andere identificatiegegevens;
- financiële gegevens;
- gegevens over artistieke output en expertise.

§4. De administratie vraagt in eerste instantie de persoonsgegevens en andere gegevens op bij de authentieke gegevensbronnen, vermeld in artikel 5 van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 houdende de uitvoering van artikel III.66, III.67 en III.68 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018. Bij gebrek daaraan kan de administratie die gegevens verkrijgen bij de aanvrager.

De administratie wisselt in het kader van de uitvoering van dit reglement minstens de volgende persoonsgegevens uit met de volgende instanties:

- het rijksregisternummer, de identificatiegegevens van de aanvragers met het Rijksregister van de natuurlijke personen.



