Vlaamse Regering

DE VLAAMSE MINISTER VAN JUSTITIE EN HANDHAVING, OMGEVING, ENERGIE EN TOERISME
DE VLAAMSE MINISTER VAN WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID, GEZIN EN ARMOEDEBESTRIJDING

NOTA AAN DE VLAAMSE REGERING

Betreft: Personeelsplan van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

Voorliggend personeelsplan van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin 2021-2022 wordt ter goedkeuring aan de Vlaamse Regering voorgelegd. Het betreft een update van het personeelsplan 2020-2022, door een reeks beslissingen in 2020-2021 in verband met de overheveling van arbeidsplaatsen/VTE en bijkomende noden. Met dit nieuwe personeelsplan geven we invulling aan de investering van de Vlaamse Regering van 7.5 miljoen euro aan extra personeelsmiddelen op het terrein voor de afdeling Justitiehuizen en de hulp- en dienstverlening aan gedetineerden die het mogelijk maakt tegemoet te komen aan de evolutie van de huidige opdrachten, de hogere inzet op alternatieve straffen, de inwerkingtreding van bepaalde federale regelgeving, de specifieke lokale personeelsnoden en prioriteiten in het beleid. Zo bestaat het nieuwe personeelsplan uit 1301 arbeidsplaatsen/VTE met 130 bijkomende arbeidsplaatsen/VTE om de cluster Justitie op het terrein te versterken, om zo optimaal te kunnen investeren in de opvang van slachtoffers en in de re-integratie van justitiabelen in de maatschappij. De extra terreinwerking zal bijdragen tot een veiligere Vlaamse samenleving.

1. SITUERING

A. BELEIDSVELD/BELEIDSDOELSTELLING

Beleidsdomein: Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
Beleidsvelden:

- welzijn,
    - inbegrepen de justitiehuizen, het Vlaams Centrum Elektronisch Toezicht, de juridische eerstelijnsbijstand en de coördinatie van hulp- en dienstverlening aan gedetineerden en geïnterneerden
- gezondheids- en woonzorg
- opgroeien
- personen met een beperking
- sociale bescherming
- zorginfrastructuur

B. VORIGE BESLISSINGEN EN ADVIEZEN

- De Inspectie van Financiën verleende een gunstig advies op 26 juli 2021.

- De Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, verleende een akkoord op 08/11/2021
- Op 27/10/2021 gaf de Vlaamse minister, bevoegd voor bestuurszaken, een akkoord aan dit personeelsplan.
- Volgens aanwijzing 297 van omzendbrief 2019/4 is er geen voorafgaand wetgevingstechnisch of taalkundig advies vereist.

2. INHOUD

Op 10 juli 2020 valideerde de Vlaamse Regering het personeelsplan (PEP) van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (DWVG). Een aantal beslissingen die in de loop van 2020-2021 genomen werden, maken een update van dit personeelsplan nodig:

- in de begrotingsopmaak 2021 werd een meervraag voor de verhoging van de personeelscapaciteit van de cluster Justitie gehonoreerd;
- geactualiseerde personeelsnoden DWVG, gevalideerd door de directieraad DWVG en overlegd met de vakorganisaties op het EOC DWVG;
- de personeelsoverhevelingen die gebeurden van het DWVG naar het Facilitair Bedrijf in het kader van de centralisatie van het vlootbeheer en de uitvoering van het Masterplan Inkanteling Vastgoed;
- de overheveling van personeelsleden van het agentschap Zorg en Gezondheid naar het DWVG met het oog op de vormgeving van een overkoepelend beleid inzake beleidsinformatie en data;
- de overheveling van een personeelslid van het DWVG naar het agentschap Opgroeien in het kader van de verschuiving van de decretale opdracht "participatie van de cliënt in de jeugdhulp";
- de toekenning van nieuwe arbeidsplaatsen in het kader van de federale Sociale Maribel-tewerkstellingsmaatregelen.

Al deze elementen worden geïntegreerd in het nieuwe personeelsplan van het DWVG, dat werd besproken op het EOC DWVG op 14 juli 2021.

Met dit nieuwe personeelsplan geven we invulling aan de investering van de Vlaamse Regering van 7.5 miljoen euro aan extra personeelsmiddelen op het terrein voor de afdeling Justitiehuizen en de hulp- en dienstverlening aan gedetineerden die het mogelijk maakt tegemoet te komen aan de evolutie van de huidige opdrachten, de hogere inzet op alternatieve straffen, de inwerkingtreding van federale regelgeving, de specifieke lokale personeelsnoden en prioriteiten in het beleid. Zo bestaat het nieuwe personeelsplan uit 1301 arbeidsplaatsen/VTE met 130 bijkomende arbeidsplaatsen/VTE om de cluster Justitie op het terrein te versterken, om zo optimaal te kunnen investeren in de opvang van slachtoffers en in de re-integratie van justitiabelen in de maatschappij. De extra terreinwerking zal bijdragen tot een veiligere Vlaamse samenleving en is in overeenstemming met de afspraken gemaakt in het Regeerakkoord en het Vlaamse Veerkrachtplan.

Concreet wordt er met deze extra personeelsmiddelen geïnvesteerd in volgende deelaspecten:

Uitbreidingen in de Justitiehuizen

Voor de objectivering van de personeelsnoden van justitieassistenten in de sectoren 'strafrechtelijke opdrachten' en 'burgerrechtelijke opdrachten' wordt doorgaans structureel gebruik gemaakt van de tool 'werklastmeting'. In deze tool worden kenmerken/trends als nieuwe opdrachten, actieve opdrachten (waarin een justitieassistent werd aangesteld), wachtlijsten (waarin nog geen justitieassistent werd aangesteld),... omgezet in een concrete personeelsnood over alle justitiehuizen heen, uitgedrukt in VTE.

Dergelijke inschatting is mogelijk omdat de processen in deze opdrachten gedetailleerd zijn uitgeschreven, omgezet in werkinstructies en becijferd in tijdsgebruik. Op die manier is er voor quasi elk type opdracht een ingeschatte tijdbesteding ("referentietijd"). Deze tijden worden daarenboven afgezet tegen de fase waarin een dossier zich bevindt ("leeftijd" van een dossier) omdat niet elke fase even intensief is (zo is bijvoorbeeld een beginfase van een dossier doorgaans meer arbeidsintensief). Dit wordt tenslotte afgezet tegen de totale tijdscapaciteit waarover personeelsleden beschikken voor dossierwerk (naast structureel werk, verloven,...). Op die manier verkrijgen we een -weliswaar nog steeds theoretische- inschatting van het aantal VTE dat nodig is om de actieve dossiers én de dossiers in wacht op te nemen, uitgaande van de gemiddelde referentietijden in die verschillende dossiers.

Via een trekking op 8/10/2021 blijkt dat er via deze werklastmeting theoretisch bijkomend ongeveer +119 VTE nodig is om de actieve én wachtdossiers (strafrechtelijk en burgerrechtelijk) op te nemen.

- Uit de werklastmeting blijkt dat de werklast enerzijds wat betreft de strafrechtelijke opdrachten zoals begeleidingen van daders en de adviesverlening aan procureurs en onderzoeksrechters , en anderzijds de burgerrechtelijke opdrachten in het kader van echtscheiding sterk is gestegen. Ook het aantal de actieve dossiers (16.043 (31/12/2015), 16.426 (31/12/2016), 16.692 (31/12/2017), 17.194 (31/12/2018), 17.848 (31/12/2019), 17.966 (31/12/2020) en 19.773 (31/08/2021)) zijn gestegen. We merken een tendens in het door de rechterlijke macht meer inzetten op alternatieve straffen, zoals bij de werkstraffen (3.926 (2016), 3.663 (2017), 3.782 (2018), 4.293 (2019), 3.850 (2020) en 4.291 (01/01/2021–31/08/2021)). Bovendien worden we ook geconfronteerd met de inwerkingtreding op 1 december 2021 van de wet van 17 mei 2006 betreffende de externe rechtspositie van de veroordeelde tot een vrijheidsstraf en de aan het slachtoffer toegekende rechten in het raam van de strafuitvoeringsmodaliteiten voor het gedeelte van de vrijheidsstraffen van drie jaar of minder. Het aantal penitentiaire enquêtes zal hierdoor stijgen en er zullen ook bij meer dossiers dan voorheen voorwaarden moeten opgevolgd worden.

- Er is niet enkel een stijging van het aantal mandaten maar ook een stijging van de zwaarte van de dossiers. Hierdoor stijgt ook de doorlooptijd van de dossiers (375 dagen (2015), 402 dagen (2016), 408 dagen (2017), 396 dagen (2018), 405 dagen (2019), 439 dagen (2020) en 437 dagen (01/01/2021–31/08/2021)). Het nieuw mandaat van tijdelijk huisverbod weegt zwaar op de werklast. Het is niet enkel een nieuw mandaat maar het is ook een mandaat dat prioritair moet opgenomen worden gelet op de aard ervan en de beperkte handelingstermijn (14 dagen). In verschillende regio's is er een stijging waar te nemen van het aantal dossiers (b.v. Antwerpen) en in andere regio's wordt dit vanuit de parketten nu opgestart (b.v. parket Halle-Vilvoorde), wat dus een nog grotere stijging met zich mee zal brengen.

- Binnenkort treedt het nieuwe mandaat rond de penitentiaire LIVC R in werking wat ook een impact heeft op de werklast. Dit houdt in dat de justitieassistenten al tijdens detentie een begeleiding zullen opstarten, om de overgang tussen intra- en extramuros te verbeteren ter voorkoming van terroristische misdrijven.

- Er is een wettelijk kader in voorbereiding om de justitiehuizen te mandateren in korte intensieve trajecten, zoals de jongerenopvolgingskamer en de drugopvolgingskamers. De parketten hebben hiervoor van de federale regering bijkomende middelen ontvangen om deze op te starten. De justitiehuizen nemen hier een prominente plaats in en zullen dus in alle gerechtelijke arrondissementen moeten meewerken aan deze opvolgingskamers. Daarnaast zal de federale regering binnenkort ook verder investeren in bijkomende parketmedewerkers om werk te maken van het snelrecht. De

justitiehuizen zijn nu reeds betrokken in het kader van proefprojecten, maar moeten voldoende capaciteit ter beschikking hebben om in de verdere uitrol te voorzien.

- Zoals voorzien in het regeerakkoord en de beleidsnota van de minister wordt verder werk gemaakt van een volwaardige dienstverlening van een justitiehuis in de regio Halle-Vilvoorde. Ook deze opstart en uitbouw vergt een bijkomende inzet van personeel.

- Bij slachtofferonthaal blijft de werkdruk toenemen. Het totaal aantal nieuwe vattingen op jaarbasis in het kader van 'slachtofferonthaal' neemt sinds 2018 toe: 5.160 (2015), 5.537 (2016), 4.926 (2017), 5.313 (2018), 6.034 (2019) en 6.678 (2020). In 2020 werden de diensten 6.678 keer gevraagd om bijstand te verlenen. Dit was opnieuw een recordaantal dat zelfs 10,3 % hoger was dan in 2019. Er is dus duidelijk een stijgende tendens. Ook de inwerkingtreding eind 2021 van de (federale) wet externe rechtspositie (cf. infra) zal een impact hebben door de uitbreiding van de vattingen van slachtofferonthaal zodat slachtoffers nog meer systematisch een dienstaanbod krijgen vanuit slachtofferonthaal. Dit is bijvoorbeeld ook het geval wanneer het gaat om minderjarige daders. Bovendien verwachten we dat deze stijging zich gaat verderzetten gezien we een meer actief en outreachend beleid gaan voeren en zo meer slachtoffers zullen bereiken.

- Naast de impact op het dossierwerk (vertaald in nood aan bijkomende justitieassistenten), wordt ook de multidisciplinaire ondersteuning verder versterkt. Om die reden worden bijkomend 5 (forensische) psychologen diagnostiek, risicotaxatie en -management voorzien in de justitiehuizen. Zij zullen in onder andere risicotaxaties afnemen van de justitiabelen om zo het professioneel oordeel van de justitieassistenten te ondersteunen. Aan de hand van risicotaxatie wordt het recidiverisico ingeschat. Deze inschatting zal de justitiehuizen helpen bij het prioriteren van dossiers, het onderbouwen van het advies de justitieassistenten, het bepalen van de intensiteit van de begeleiding en opvolging, en het helpen richting geven aan het eventuele verdere hulpverleningstraject, dit alles met het oog op het verminderen van het recidiverisico. In het voorgaande personeelsplan werden 5 psychologen voorzien die weldra hun taak zullen opnemen en hoofdzakelijk de blauwdruk over de invoering van een doorgedreven risicotaxatie in de justitiehuizen zullen implementeren en concretiseren. In 2022-2023 zal deze risicotaxatie op kruissnelheid komen en vergt de veralgemeende invoering hiervan bijkomende experten risicotaxatie.

- Een algemene uitbreiding en stijging van mandaten en justitieassistenten genereert ook bijkomende administratieve taken. Deze administratieve medewerkers voorzien onder meer in het onthaal van cliënten (telefonisch en fysiek), de (begin)registratie in SIPAR, het secretariaat van de probatiecommissie, fungeren dikwijls als personeels- en IT-aanspreekpunt en overige administratieve taken. Zij vormen hiermee een belangrijke schakel in de werking van een justitiehuis, zowel ten aanzien van de interne werking als ten aanzien van de externe werking. Gezien de verdere digitalisering, zowel Vlaams als federaal, zijn er meer administratieve noden qua input in federale databanken en systemen (Digitaal dossier, I+ Belgium,...).

- De stijging van het aantal justitieassistenten en de provinciale werking dat werd opgelegd door het decreet houdende de justitiehuizen en de juridische eerstelijnsbijstand van 2019 vraagt een bijkomende nood van teamverantwoordelijken.

Uitbreidingen in de Family Justice Centers/ketenaanpak

Tevens wordt voorzien in een verdere versterking van de rol van casusregie vanuit de Family Justice Centers en de ketenwerking intrafamiliaal geweld. In afwachting van de omzetting van de resultaten van het lopende wetenschappelijk onderzoek naar intersectorale, multidisciplinaire en gebiedsdekkende centra intrafamiliaal geweld in Vlaanderen is het noodzakelijk vandaag reeds een antwoord te bieden op de meest acute personeelsnoden in de huidige regio's en bestaande werkingen. Hiervoor worden bijkomend 6 arbeidsplaatsen casusregisseur voorzien en 3 arbeidsplaatsen administratieve medewerkers om tegemoet te komen aan de meest urgent noden. Teneinde het profiel van coördinator in alle regio's zo veel mogelijk op elkaar af te stemmen na de overheveling vanuit de provincies, wordt een bevorderingsmogelijkheid voorzien voor alle coördinatoren van B-niveau naar A-niveau. Hiertoe wordt ook een instroom van 3 A1 voorzien, die gecompenseerd wordt door de uitstroom van 3 B1 deskundige (bevordering).

Versterking Vlaams Centrum Elektronisch Toezicht (VCET)

In functie van de toename van het elektronisch toezicht wordt een deel van de personeelsmiddelen aangewend voor de versterking van het Vlaams Centrum Elektronisch Toezicht.

De kwantitatieve evolutie (stijging) van het aantal activeringen door het VCET blijken duidelijk uit volgende tabel:

Aantal activeringen per procedure in 2016, 2017, 2018,2019 en 2020

Elektronisch toezicht	2016	2017	2018	2019	2020
ETAS/SEPA (autonome straf)		20	32	10	16
ETDDB/SEDGD (<3j, toegekend door Directie Detentiebeheer DG EPI)	6	3	4	5	9
ETdirG/SEdirP (<3j, toegekend door gevangenisdirecteur)	1265	1434	1001	1034	897
ETINT/SEINT		1	5	3	5
ETSURB/SETAP (>3j, toegekend door strafuitvoeringsrechtbank)	364	381	400	419	457
TBSURB/MDTAP (terbeschikkingstelling)	7	13	7	7	8
TD/DD (thuisdetentie, <8 maanden)	1016	1521	2051	2039	1864
VHET/DPSE (voorlopige hechtenis)	391	460	495	590	945
Totaal elektronisch toezicht	3049	3833	3995	4107	4201

Vooral de stijging in elektronisch toezicht voor voorlopige hechtenis is merkbaar. Dit is het enige ET waarbij er een GPS systeem verbonden wordt, waardoor de opvolging veel intensiever en dus meer personeelscapaciteiten vraagt dan bij andere vormen van ET.

Daarnaast moet ook hier gewezen worden op de inwerkingtreding op 1 december 2021 van de wet van 17 mei 2006 betreffende de externe rechtspositie van de veroordeelde tot een vrijheidsstraf en de aan het slachtoffer toegekende rechten in het raam van de strafuitvoeringsmodaliteiten voor het gedeelte van de vrijheidsstraffen van drie jaar of minder.

De inwerkingtreding van deze wet heeft potentieel ook een aanzienlijke impact op de capaciteit van VCET, aangezien veroordeelden vanaf 1 december 2021 zich moeten aanmelden en onmiddellijk elektronisch toezicht kunnen aanvragen indien ze zich in de

tijdsvoorwaarden bevinden. Dit betekent dat het VCET zal moeten omgaan met een hoger dagcijfer en flexibeler kunnen inspelen op de data waarop gedetineerden onder ET moeten geplaatst worden (snellere aansluiting).

Wat het VCET betreft, resulteren deze ontwikkelingen concreet in de volgende aanpassingen :

- Uitbreiding van de operationele teams, nl. mobiele eenheid, monitoring en administratie
  Deze uitbreiding is nodig gelet op de stijging van het aantal dossiers, toegenomen werkdruk (cf. cijfers tabel) en het streven om de aansluitingstijd te kunnen versnellen. Niet alleen is meer personeel nodig om de enkelbanden zo snel mogelijk te gaan aansluiten, ook is het van belang dat het monitoringteam versterkt wordt zodat alle personen onder ET dag en nacht gemonitord worden en er direct kan ingegrepen worden bij (al dan niet vrijwillige) problemen.

  Voor het team administratie worden +3 VTE voorzien, voor het team mobiele eenheid worden +6 VTE s voorzien en voor het team monitoring worden +8 VTE voorzien.

- Versterking van de ondersteuning op vlak van informatica en digitalisering
  In het kader van de toenemende noden op IT-vlak, is een versterking van de operationele IT-ondersteuning noodzakelijk. Dit heeft onder meer te maken met de permanente nood aan applicatiebeheer en -onderhoud, de implementatie van het nieuwe bewakingsmateriaal, het voorbereiden en opvolgen van SISET 2.0, de nieuwe tender enkelbanden en de eventuele implementatie van nieuwe technologieën rond slachtofferapplicaties en andere innovatieve mogelijkheden, de permanentie voor het verzekeren van een IT-backup, het versterken van de BI-omgeving in functie van operationele en beleidsrapportage, het oprichten van een nieuw dienstenplatform, enz. De nood aan bijkomende inzet op het vlak werd ook in eerdere doorlichtingen vastgesteld. Om deze reden wordt geopteerd om hiervoor +1 VTE informaticus te voorzien in het nieuwe PEP.

- Versterking van de ondersteuning begeleidend aspect
  Daarbij wordt de nood geformuleerd om ook bijkomend te investeren in het begeleidende aspect vanuit het VCET (complementair aan het begeleidingsaanbod binnen de JH) door bijkomende 'dossierbeheerders'. Dergelijke omkadering is vooral gericht op de dossiers waarin wettelijk geen begeleiding door een justitiehuis is voorzien en men de nood hoog acht om toch enige vorm van begeleiding te voorzien. Daarbij wordt geopteerd om de huidige functie van dossierbeheerder om te zetten naar de functie van 'justitieassistenten' (en dus niet langer van 'dossierbeheerder' te spreken). Dit omwille van het gelijkaardige takenpakket en vanuit het streven naar maximale uniformiteit van de functies. Deze nood wordt ingeschat op +2 VTE.

- Versterking voor de planner en de stockbeheerder
  Gezien de huidige eenpersoonsfunctie van de 'planner', wordt geopteerd om een 2de functie toe te voegen om in alle omstandigheden de continuïteit te kunnen blijven voorzien van deze spilfunctie. Zeker gezien de stijging van het aantal mandaten in ET en de beperkte capaciteit van het materiaal, is het belangrijk dat continuïteit verzekerd wordt in geval van afwezigheid van de stockbeheerder. Daarnaast wordt er bijkomend 1 C2 hoofdmedewerker – stockbeheerder voorzien (bevordering) die gecompenseerd wordt door de uitstroom van 1 C1 medewerker.

- Versterking staf- en directiefuncties
  Er wordt voorzien in +1 VTE stafmedewerker. Het is de bedoeling dat deze stafmedewerker staftaken kan opnemen en in functie van tijdelijke projecten (overheidsopdrachten, veranderingstraject personeel, logistieke coördinatie,

voorbereiding elektronisch toezicht voor minderjarigen (cf. beleidsnota minister) flexibel kan ingezet worden. Binnen het directieteam wordt geopteerd voor een bijkomende arbeidsplaats A1.

Uitbreiding centraal bestuur afdeling Justitiehuizen

In voorliggend personeelsplan wordt voor een 2de uitbreidingsgolf geopteerd voor een beperkte uitbreiding in functie van de noodzakelijke versterking en coördinatie van de opleiding en integratie van de nieuwe medewerkers in de afdeling. De voorziene instroom van meer dan 200 nieuwe medewerkers binnen een kort tijdsbestek vraagt bijkomende maar ook recurrente inspanningen op vlak van interne en externe opleidingen om deze medewerkers kwaliteitsvol te integreren in de organisatie. In dat kader wordt de personele capaciteit aangevuld met 2 functies, een coördinerende (staffunctie) en een administratief-ondersteunende functie (A1 en B1). Daarnaast worden ook 2 bevorderingsmogelijkheden voorzien in het kader van de toegenomen taken en verantwoordelijkheden en om een meer gelijke spreiding hiervan te bekomen. Om die reden worden ook 2 A2 adviseurs voorzien die evenwel gecompenseerd worden door de uitstroom van 2 A1 adjuncten van de directeur.

Uitbreiding beleidscoördinatoren hulp- en dienstverlening

Volgens artikel 10 van het Vlaams decreet betreffende de organisatie van hulp- en dienstverlening aan gedetineerden moet er in elke gevangenis een beleidsteam van o.a. een beleidscoördinator zijn. Op federaal niveau is op korte termijn de opening van twee nieuwe gevangenissen voorzien, namelijk Haren en Leopoldsburg. Om tegemoet te komen aan het decreet, moeten ook in deze twee gevangenissen telkens een beleidscoördinator ingezet worden. Daarom worden 2 beleidscoördinatoren (A1) toegevoegd aan dit personeelsplan.

Samenvattend komt het op volgende versterking neer voor de cluster justitie:

Versterking personeelscapaciteit cluster Justitie			
	Nieuwe arbeidsplaatsen		Omzetting (upgrade) *Deze instroom wordt gecompenseerd door een gelijkaardige uitstroom*
Justitiehuizen	+89 arbeidsplaatsen	5 B3 (leidinggevend hoofddeskundige – teamverantwoordelijke)	/
		75 B1 deskundige (justitieassistent)	
		9 C medewerker – administratief medewerker	
Netwerkcoördinatie Intrafamiliaal geweld	+9 arbeidsplaatsen	6 B1 deskundige – casusregisseur	Omzetting 3 B1 => 3 A1 (upgrade)
		3 C1 medewerker – administratief medewerker	
Risicotaxatie	+5 arbeidsplaatsen	5 A1 adjunct van de directeur	/
VCET	+23 arbeidsplaatsen	1 A1 informaticus – informaticus	Omzetting 1 C1 naar 1 C2 (upgrade)

		1 A1 adjunct van de directeur – adjunct celhoofd Operationele Cel	
		1 A1 adjunct van de directeur – stafmedewerker	
		1 B1 deskundige – planner	
		2 B1 deskundige – justitieassistent	
		8 B1 deskundige – deskundige team monitoring	
		3 C1 medewerker – medewerker team administratie	
		6 C1 medewerker – medewerker team mobiele eenheid	
Hoofdbestuur	+2 arbeidsplaatsen	1 A1 adjunct van de directeur - stafmedewerker	Omzetting 2 A1 => 2 A2
		1 B1 deskundige – administratief medewerker	
Hulp- en dienstverlening aan gedetineerden	+2 arbeidsplaatsen	2 A1 adjunct van de directeur – beleidscoördinator	/
TOTAAL	130 nieuwe arbeidsplaatsen		6 omzettingen

3. BESTUURLIJKE IMPACT

A. BUDGETTAIRE IMPACT VOOR DE VLAAMSE OVERHEID

De bijkomende 130 arbeidsplaatsen/VTE alsook de opwaardering van 6 bestaande arbeidsplaatsen/VTE heeft een totale weerslag van 7.525 keuro op de begroting van de Vlaamse gemeenschap.
Tijdens de begrotingsbesprekingen werd 9.000 keuro (BO2021) budget voor de verhoging van de personeelscapaciteit van de cluster Justitie voorzien. Het voorliggende personeelsplan kan dus binnen de toegekende middelen uitgevoerd worden. In 2023 is bovendien een verdere verhoging voorzien van 5 miljoen euro (beslissing regeerakkoord).

Op 26 juli 2021 formuleerde de Inspectie van Financiën een gunstig advies over het voorliggend personeelsplan.

Op 8 november 2021 werd een begrotingsakkoord verleend.

B. IMPACT OP HET PERSONEEL VAN DE VLAAMSE OVERHEID

De weerslag op het personeelsbestand en de personeelsbudgetten werd geëxpliciteerd onder *A. Budgettaire impact voor de Vlaamse Overheid.*

Op 27 oktober 2021 gaf de minister, bevoegd voor bestuurszaken, een akkoord aan dit personeelsplan.

C. IMPACT OP DE LOKALE EN PROVINCIALE BESTUREN

1. Personeel: het voorstel noodzaakt geen bijkomende inzet van het in dienst zijnde personeel, noch de werving van extra personeel;

2. Werkingsuitgaven: het voorstel heeft geen impact op de lopende uitgaven van de lokale besturen;

3 Investeringen en schulden: het voorstel veroorzaakt geen bijkomende investeringen;

4 Ontvangsten: in uitvoering van het voorstel worden geen bijkomende financiële middelen aan de lokale besturen ter beschikking gesteld;

5 Conclusie: het voorstel heeft geen impact op het personeel, de werkingsuitgaven, de investeringen, de schuld en de ontvangsten van de lokale besturen.

4. VOORSTEL VAN BESLISSING

De Vlaamse Regering beslist:

1° haar goedkeuring te hechten aan het personeelsplan van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin 2021-2022;
2° De Vlaamse minister, bevoegd voor de justitiehuizen, het elektronisch toezicht, de juridische eerstelijnsbijstand en de coördinatie van hulp- en dienstverlening aan gedetineerden en geïnterneerden, en de Vlaamse minister, bevoegd voor welzijn, gezondheids- en woonzorg, opgroeien, personen met een beperking , sociale bescherming en zorginfrastructuur, zijn, ieder wat haar of hem betreft, belast met de uitvoering van deze beslissing.

De Vlaamse minister van Justitie en Handhaving, Omgeving, Energie en Toerisme

Zuhal DEMIR

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid, Gezin en Armoedebestrijding

Wouter BEKE

Bijlagen:
- het personeelsplan DWVG 2021-2022, incl. 1 bijlage
- uittreksel notulen EOC DWVG van 14/07/2021
- het advies van de Inspectie van Financiën verstrekt op 26/07/2021
- het begrotingsakkoord verstrekt op 08/11/2021
- het akkoord van de minister bevoegd voor bestuurszaken verstrekt op 27/10/2021