

/// Business Case Doelgericht Digitaal Transformeren

INFORMATIE VLAANDEREN

Inhoudsopgave

1	Management summary.....	5
2	Inleiding.....	6
3	Contextanalyse.....	6
3.1	Interviews.....	7
3.2	Focusgroepen.....	8
3.3	Werkgroepen.....	9
3.4	Inzichten interviews – focusgroepen.....	10
3.4.1	Belangrijkste inzichten en behoeften.....	11
3.4.2	Bezorgdheden.....	13
4	Business architectuur.....	14
4.1	Inleiding.....	14
4.2	Business doelstellingen.....	14
4.3	Werken binnen een ecosysteem.....	15
4.4	High level flow.....	16
4.4.1	Overzicht.....	16
4.4.2	Begrippenlijst.....	17
4.5	Doelgroepen.....	20
4.5.1	Aanbieders.....	20
4.5.2	Participanten.....	20
4.5.3	Data-afnemers.....	20
4.6	Voorstel modules & Features scope.....	20
4.6.1	Data-analyse.....	20
4.6.2	Vereisten doelgroepen scope.....	22
4.6.2.1	Vereisten participanten.....	22
4.6.2.2	Vereisten aanbieders.....	22
4.6.2.3	Vereisten data-afnemers (culturele sector en private sector).....	23
4.6.3	Modules & features scope.....	23
4.6.3.1	Module profielen: cultureel profiel en aanbiedersprofiel.....	23
4.6.3.2	Module standaardisatie.....	24
4.6.3.3	Module uitwisselingsplatform: activiteiten aanbod, alternatieve activiteiten, transacties, leerplatformen.....	25

4.6.3.4	Module dataverzameling.....	26
4.6.4	Uitbreidingsmogelijkheden latere stadia	26
5	Conceptuele architectuur	27
5.1	Ontwerp	27
5.2	Grafische Voorstelling	28
5.3	Aandachtspunten	29
5.4	Bestaande bouwblokken.....	29
5.4.1	Publiq: UiTdatabank - UiTiD.....	30
5.4.2	CultuurConnect: bibliotheekstelsel – Open Vlacc – Digitaal Podium.....	31
5.4.3	Kunstenpunt metadata	32
5.4.4	Meemoo, CultuurConnect, FARO, Sociaal Fonds Podiumkunsten: kennis- en leerplatformen - ondersteuning.....	32
5.4.5	Meemoo: databeheer - interactieprofiel.....	33
5.4.6	KIOSK.....	33
5.4.7	Mijn Burgerprofiel.....	33
5.5	Standaardisering data	34
5.5.1	Waarom standaardisatie?.....	34
5.5.2	Informatiemodel	35
5.5.2.1	Participanten	36
5.5.2.2	Transactie	36
5.5.2.3	Activiteit.....	36
5.5.2.4	Aanbieder	37
5.5.2.5	Cultureel Profiel.....	37
5.6	Best practices – voorbeelden extern	38
6	Financiering.....	40
6.1	Baten	40
6.2	Financieringsmodel	41
7	Project Aanpak.....	43
7.1	Volgende stappen	43
7.1.1	Van business case naar project.....	43
7.1.1.1	Uitwerking solution architectuur	43
7.1.1.2	Opstellen OSLO-standaard	44
7.1.1.3	Samenwerkingsakkoorden – addenda beheersovereenkomsten.....	44

7.1.2	Projectuitvoering	44
7.1.2.1	Juridisch traject - GDPR	44
7.1.2.2	Juridisch traject – Opstellen ethisch legaal kader	45
7.1.2.3	Organisatorisch traject – afspraken kader rond het beheer door een ecosysteem	45
7.1.2.4	Financieringsstrategie	46
7.1.2.5	Roadmap voor implementatie	46
7.2	Deliverables	48
7.2	KPI	49
7.3	Overzicht budget	50
7.4	Projectgovernance	50

Figurenlijst

FIGUUR 1	CONCEPT TEKENING DOELGERICHT DIGITAAL TRANSFORMEREN	10
FIGUUR 2	HIGH LEVEL FLOW	16
FIGUUR 3	MODULES & FEATURES SCOPE	23
FIGUUR 4	GRAFISCHE VOORSTELLING CONCEPTUELE ARCHITECTUUR	28
FIGUUR 5	INFORMATIEMODEL	35
FIGUUR 6	VOLGENDE STAPPEN	43
FIGUUR 7	ROADMAP VOOR IMPLEMENTATIE	46
FIGUUR 8	SCHEMATISCHE VOORSTELLING VAN HET SAMENWERKINGSMODEL	50

1 MANAGEMENT SUMMARY

Het beleidskader met betrekking tot de digitale transformatie van de cultuursector heeft als doelstelling om **maatschappelijke meerwaarde** te creëren door het stimuleren van **digitale innovatie**.

Het zoeken naar innovatieve manieren om de digitale maturiteit van de culturele sector te verhogen geeft bovendien invulling aan de Transitieprioriteit '**Samen Leven in 2050**' die het departement CJM formuleerde in het kader van Visie 2050, de langetermijnstrategie voor Vlaanderen.

Data is de grondstof voor de digitale transformatie. **Standaardisering** zorgt ervoor dat data kunnen stromen. Door het werken met standaarden voor de digitale gegevensontsluiting wordt de informatie voor alle partijen toegankelijk en wordt het **hergebruik van data geoptimaliseerd**.

Een **digitale basisinfrastructuur** maakt het mogelijk dat data over verschillende organisaties worden verbonden met elkaar. Waar mogelijk worden bestaande bouwblokken versterkt en ingezet voor het volledige ecosysteem, waar nodig worden nieuwe bouwblokken toegevoegd. Monopolies zowel voor zowel culturele als marktspelers worden vermeden door het **gezamenlijk beheer** van de basisinfrastructuur waarop verschillende use cases door verschillende organisaties kunnen ontwikkeld worden.

Het project 'doelgericht digitaal transformeren' is een eerste stap. Door de brede waaier van het culturele aanbod te verbinden met geïnteresseerde cultuurparticipanten, willen we de **cultuurparticipatie verhogen en een impuls geven aan een datagedreven beleid**. De focus ligt hierbij op gegevensontsluiting via standaarden. Het project stimuleert op deze manier de **digitale innovatie** door middel van **samenwerking** en **verbreding**. Tevens worden **open innovatie** en **marktbetrokkenheid** gestimuleerd. Verschillende organisaties kunnen namelijk in dit uitwisselingsnetwerk verenigd worden: o.a. organisaties die het culturele aanbod kenbaar maken, actoren die zich met publieksonderzoek en participatie bezighouden en de beleidsmonitoring. De **culturele beleving** wordt op een nieuwe manier georganiseerd waarbij vraag en aanbod worden verbonden. Uitbreiding naar andere sectoren zoals private en toeristische organisaties kan een verdere impuls zijn voor innovatie.

Een open ecosysteem ondersteunt de ambitie om de gebruikerservaring te verbeteren. Om een geavanceerde en gebruikersgerichte dienstverlening op te zetten (geïntegreerde diensten, cross selling, etc.) dient de cultuursector een inhaalslag te maken. Het project doelgericht digitaal transformeren wil dit kader mee helpen ontwikkelen. Een focus op B2B is nodig om de gewenste meerwaarde B2C te realiseren. Deze aanpak zorgt er eveneens voor dat de marktbetrokkenheid kan verhogen en er op die manier producten ontwikkeld kunnen worden die de cultuurparticipant ten goede komen of die het mogelijk maken om moeilijk te bereiken doelgroepen te bereiken.

2 INLEIDING

De digitalisering van de cultuursector is als aandachtspunt opgenomen in het Vlaamse Regeerakkoord 2019-2024. Vanuit het relanceplan werd het oorspronkelijk een project met de werktitel 'Ticketing- en reservatiesysteem' naar voor geschoven als prioritair uit te werken. In 2020 – 2021 werd een pre-analyse traject uitgevoerd. Daarin werd een strategisch kader voor de digitalisering van de cultuursector vooropgesteld. Het project 'Doelgericht digitaal transformeren' (hiervoor ticketing en reservatiesysteem) werd naar voor geschoven als een concreet project in de operationalisering van deze strategische visie. In dit business case traject worden de doelstellingen, de scope en de mogelijke oplossingen samen met sector verder uitgewerkt. Dit is van cruciaal belang omdat de sector evolueert naar een **open ecosysteem** waar partijen samen de verantwoordelijkheid dragen. Het werken binnen een open ecosysteem impliceert een wijziging in de huidige manier van werken.

Deze business case werd in een verkort traject opgezet om een duidelijk kader voor de uitwerking van het project te creëren en een doel te definiëren voor de volgende jaren. Ze vormt dan ook het uitgangspunt voor het project.

De business case omvat een contextanalyse, een business architectuur met business doelstellingen, een high level flow, de betrokken doelgroepen en een beschrijving van de scope. De bestaande bouwblokken werden in kaart gebracht, en vanuit dit landschap werd een conceptuele architectuur en een informatiemodel voor mogelijke standaarden uitgetekend. Daarnaast werd ook de financiering en de projectaanpak besproken.

3 CONTEXTANALYSE

Aan de hand van interviews en focusgroepen werd een contextanalyse uitgevoerd. Er werd bij de verschillende betrokken partijen gepeild naar de verwachtingen m.b.t. het project en de reeds bestaande bouwblokken werden geïdentificeerd. Tevens werden er werkgroepen georganiseerd. Tijdens deze werkgroepen werden de verworven inzichten uit de interviews en focusgroepen toegelicht, werd feedback verzameld m.b.t. de opgestelde use cases en werd het resultaat van de business case besproken. De werkgroepen vonden plaats op 30/04/2021, 18/05/2021 en 11/06/2021.

3.1 INTERVIEWS

1) Avansa

Geregistreerde leden		
Koen Van de Merckt	Coördinator Avansa Waas-en-Dender	30/03/2021
Steve Maes	Algemeen coördinator van Avansa regio Gent	30/03/2021

2) CultuurConnect

Geregistreerde leden		
Bart Beuten	Algemeen directeur	29/03/2021
Johan Mijs	Directeur IT	29/03/2021

3) publiq

Geregistreerde leden		
Bart Temmerman	Algemeen directeur	2/04/2021
Frederik Bastiaensen	Projectmanager strategie en ontwikkeling	2/04/2021

4) meemoo

Geregistreerde leden		
Rony Vissers	Manager Expertise	2/04/2021

5) VVSG

Geregistreerde leden		
Lieselot Decalf	Stafmedewerker Cultuur en Erfgoed	28/04/2021

3.2 FOCUSGROEPEN

1) Sectorale steunpunten, fondsen,...

Geregistreerde leden		
Wim Lowet	Vlaams Architectuurinstituut	19/04/2021
Ruben Arnaerts	Pulsenetwerk	19/04/2021
Karel-Jan Meert	Cultuurloket	19/04/2021
Tom Ruette	Kunstenpunt	19/04/2021
Diana Raspoet	VAF	19/04/2021
Max Frans	Socius	19/04/2021

2) Openbare bibliotheken

Geregistreerde leden		
Geertje Descheemaeker	Stad Genk	21/04/2021
Hilde Polspoel	Stad Vilvoorde	21/04/2021
Jannie Nijssen	Stad Bilzen	21/04/2021
Emmie Segers	Stad Lokeren	21/04/2021
Steven Van Hissenhoven	Stad Bilzen	21/04/2021
Sven Raeymaekers	Stad Oostende	21/04/2021
Koen Calis	Stad Brugge	21/04/2021
Annemie Arras	Stad Bree	21/04/2021

3) Cultuurcentra - gemeenschapscentra

Geregistreerde leden		
Roel Tulleneers	CC De Werft	22/04/2021
Dirk Rooms	CC Jan Tervaert	22/04/2021
Annelies Desmet	Westrand	22/04/2021
Jeroen Swyngedouw	Gemeente Brasschaat	22/04/2021
Leen Haentjens	Gemeente Brasschaat	22/04/2021
Benoît Vanraes	Stad Deinze	22/04/2021

4) Cultureel erfgoedorganisaties

Geregistreerde leden		
Kim Robensyn	Amsab	23/04/2021
Ria Christens	Annuntiaten	23/04/2021
Floris Zuallaert	Werkplaats Immaterieel Erfgoed	23/04/2021
Mathias Desmadril	Stad Ieper	23/04/2021

Alexander Declercq	Stad Ieper	23/04/2021
David Coppoolse	Vlaamse Erfgoedbibliotheken	23/04/2021
Jan Geypen	Vzw Histories	23/04/2021
Katrien Steelandt	Stad Brugge	23/04/2021
Lieze Neyts	Zuidwest	23/04/2021
Rob Wyse	Vlaamse Kunstcollectie	23/04/2021
Pascal Ennaert	Vlaamse Kunstcollectie	23/04/2021
Staf Vos	CEMPER	23/04/2021
Wim Putzeys	Projectmanager Virtueel Museum	23/04/2021

5) Kunstenorganisaties

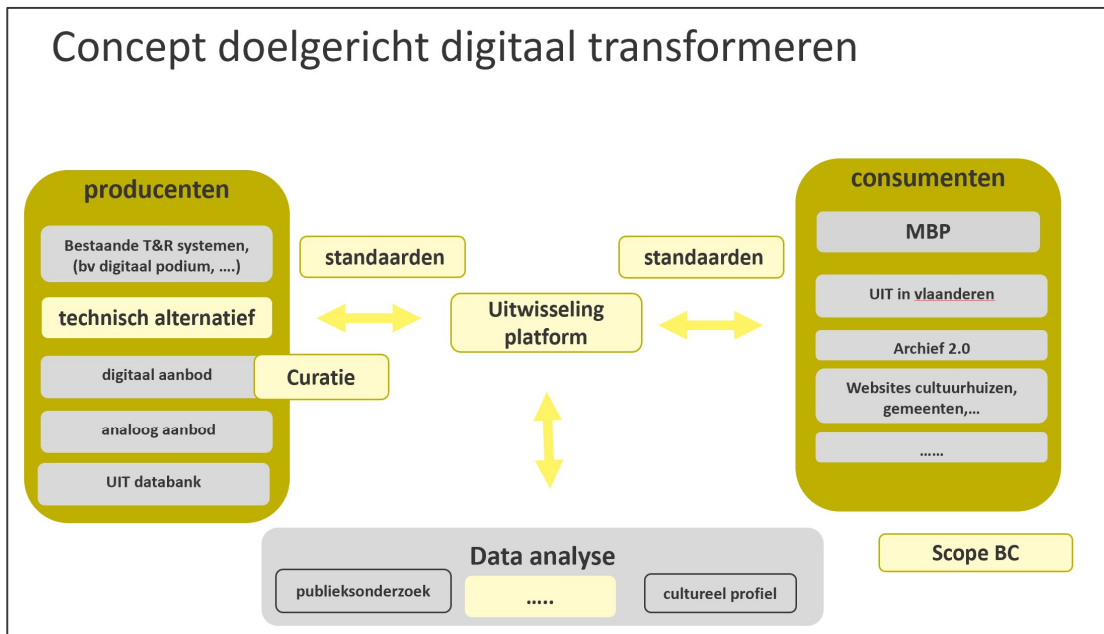
Geregistreerde leden		
Rebecca Diependaele	Matrix New Music	23/04/2021
Vincent Stroep	Escautville	23/04/2021
Sam Ecker	Voetvolk	23/04/2021
Charlotte Crevits	CC Strombeek	23/04/2021
Veerle Braem	Amuz	23/04/2021

3.3 WERKGROEPEN

Geregistreerde leden	
Bart Temmerman	publiq
Bart Beuten	CultuurConnect
Tom Ruetten	Kunstenpunt
Annemie Aras	Bibliotheek Bree
Benoît Vanraes	Stad Deinze
David Coppoolse	Vlaamse Erfgoedbibliotheek
Veerle Braem	Amuz
Sven Houtmeyers	publiq
Debbie Esmans	meemoo
Frederik Bastiaensen	publiq
Lieselot Decalf	VVSG
Thomas Buijs	DCJM

3.4 INZICHTEN INTERVIEWS – FOCUSGROEPEN

Bij de afgenomen interviews en de focusgroepen werd gestart vanuit een algemene concept tekening:



Figuur 1 Concept tekening doelgericht digitaal transformeren

Originele scope: geel

Originele out-of-scope maar wel een onderdeel van het landschap of latere fases: grijs

Op basis van een mindmap werd verder ingegaan op volgende aspecten:

- **Activiteit:** wie proberen we te bereiken en wat proberen we te vatten?
- Wat kan dit project betekenen voor de **cultuurparticipant**?
- Wat wil de **cultuurproducent** met dit project bereiken?
- **Curatie:** type activiteiten (analoog en digitaal) – diversiteit aanbieders
- De verwachtingen m.b.t. **data-analyse**

In de volgende paragrafen lichten we eerst de belangrijkste inzichten en behoeften en vervolgens de bezorgdheden toe.

3.4.1 Belangrijkste inzichten en behoeften

1) Activiteit:

- De term ‘activiteit’ omvat het brede aanbod van de sector. Met deze term nemen we zoveel mogelijk ‘activiteiten’ uit het aanbod mee in het project.
- De term ‘transactie’ omvat registraties, reserveringen en aankopen van tickets. Niet enkel de activiteiten met een ticketverkoop worden meegenomen in het project, maar ook bijvoorbeeld deelnames aan workshops, wandelingen en dergelijke.
- Het moet mogelijk zijn om activiteitengegevens uit te wisselen met andere systemen en applicaties aan de hand van standaarden. Deze standaarden moeten voldoende ruimte bieden om alle soorten aan activiteiten op te vangen.
- Bij het aanbieden van activiteitengegevens is het belangrijk om rekening te houden met de auteursrechten. Voor sommige activiteiten heb je de toestemming nodig om die te delen.

2) Cultuurconsument (= participant):

- Een cultureel profiel waar de participanten hun persoonlijke data en voorkeuren kunnen meegeven, zou het mogelijk maken om te achterhalen wie het publiek precies is van een bepaalde activiteit.
- Het zou moeten mogelijk zijn om bezoekersaantallen met elkaar te delen.
- Het is belangrijk dat reeds bestaande ID's (bijv. ID bibliotheken, UiTiD,...) kunnen gekoppeld worden aan elkaar en aan het cultureel profiel.

3) Cultuurproducent (= aanbieder)

- De term ‘cultuurproducenten’ zorgt voor verwarring en wordt hierdoor vervangen door ‘aanbieders’.
- Als aanbieder moet het mogelijk zijn om de data die men aanlevert voor activiteiten, te hergebruiken in de context van rapporteringen. Het eenmalig ingeven van deze data zorgt voor planlastvermindering. Op deze manier worden ook activiteitendata toegankelijk voor overheden, ook op lokaal niveau.
- De vraag naar een leerplatform is zeer groot. Bij een leerplatform moet men rekening houden met het verschil in digitale maturiteit. Er zou ondersteuning moeten zijn bij de verwerking van wat er aangeboden wordt. De digitale transformatie kan ondersteund worden via het aanbod op het leerplatform, bijvoorbeeld in de vorm van ondersteuning bij publiekswerving of begeleiding bij het implementeren van de standaarden.

- Als een activiteit georganiseerd wordt door verschillende aanbieders samen, moeten er afspraken gemaakt worden omtrent wie een bepaalde activiteit op het platform zet, zodat alle afnemers correcte informatie krijgen en aanbieders de activiteiten niet dubbel ingeven.
 - Er zijn participanten die niet digitaal opgeleid zijn en veel mensen in armoede hebben geen toegang tot het digitale. De organisaties kunnen hier een brug zijn tussen aanbod en publiek.
- 4) Curatie type activiteiten (analoog en digitaal) – diversiteit aanbieders:
- Curatie:
 - Voor wat betreft de curatie op het activiteitenaanbod kwamen twee verschillende standpunten naar voor:
 - Het aanbod moet bij de instroom beperkt worden, want zonder deze curatie vinden de mensen hun weg niet meer in het culturele aanbod. De aanbieders kunnen worden gescreend en jonge artiesten, amateurs, etc. kunnen bijvoorbeeld een label krijgen.
 - Er hoeft geen beperking te komen op de instroom van het aanbod. Participanten kunnen zelf een selectie maken uit het volledige aanbod of er kan er een selectie gemaakt worden uit het volledige aanbod voor de participant op basis van zijn cultureel profiel.
 - Curatie kan een dienstverlening zijn. Een lokale cultuurdienst bijvoorbeeld, kan een aanbodoverzicht maken en op die manier wordt lokale curatie reeds toegepast.
 - Type activiteit - online streamings:
 - Er moet aandacht besteed worden aan de juridische en auteursrechtelijke kant bij online streamings (bijv. bij webinars).
 - In de toekomst zullen digitale streamings werken als aanvulling op het live-aanbod. Bij velen is dit gestart als een experiment tijdens corona om het publiek te kunnen behouden, maar nu zijn er steeds meer platformen die aanvullend zijn op de normale werking.
- 5) Data-analyse:
- Vanuit AI zou het mogelijk moeten zijn om bepaalde patronen naar boven te halen, en kunnen zelfs nieuwe producten gecreëerd worden.
 - Data-analyse kan puur commercieel ingezet worden voor bijvoorbeeld direct marketing, maar in de context van de culturele sector moet data-analyse gericht zijn op culturele doelstellingen, gericht op het aanbieden van een beter en gericht aanbod aan de participant. De sector moet bovendien de data en het platform zelf kunnen beheren.

3.4.2 Bezorgdheden

- Er zijn veel hybride soorten bij activiteiten, waarbij aanbieder en participant door elkaar lopen en samen iets maken dat aangeboden wordt aan een publiek. Deze activiteiten zijn momenteel moeilijker te beschrijven.
- Het delen van data aan de zijde van de participant blijkt momenteel niet makkelijk te zijn. Er moet aandacht besteed worden aan het motiveren van de participanten om hun data te delen. Dit kan door bijvoorbeeld het aanbod groot genoeg te maken en ervoor te zorgen dat de suggesties een echte meerwaarde zijn, zodat de participant de voordelen ziet van het delen van zijn informatie.
- De eigenheid en identiteit van het lokale binnen de culturele sector is heel belangrijk, het unieke mag niet vervangen worden door een Vlaams eenheidsaanbod. De vrees bestaat dat het lokaal aanbod zou worden afgebouwd ten voordele van een algemeen Vlaams digitaal aanbod. Het huidige aanbod mag niet versralen.
- Concurrerende aanbieders kunnen weigerachtig staan tegenover het onderling delen van activiteiten.
- Standaardisatie zal niet werken als die wordt opgelegd, dit moet in samenspraak met de sector gebeuren.
- Bij het gebruik van data van de participant, moet rekening gehouden worden met de GDPR.
- Er moet opgelet worden dat aanbieders niet puur een-op-een gezien worden. Een bibliotheek kan bijvoorbeeld ook tentoonstellingen of voorstellingen organiseren.

4 BUSINESS ARCHITECTUUR

4.1 INLEIDING

In de volgende onderdelen van dit document beschrijven we eerst de business doelstellingen en high level flow. Vervolgens beschrijven we de verschillende doelgroepen. Hierna volgen de mogelijke business modules en deelcomponenten, nl. features. De features specificeren we verder aan de hand van een beschrijving.

4.2 BUSINESS DOELSTELLINGEN

Dit project draagt bij aan:

- Optimaliseren van de gebruikerservaring
- Verhogen van de digitale participatie
- Ondersteunen van de digitale transformatie van het cultuur ecosysteem
- Verbinden van verschillende initiatieven binnen de culturele sector in een netwerk
- Gedecentraliseerd databaseer en opzet voor doorgedreven data-analyses
- Het opzetten van een open systeem waar in een volgende fase ook spelers uit andere sectoren (private organisaties, toerisme,...) kunnen op aansluiten

Bovendien beantwoordt het project aan meerdere beleidsdoelstellingen zoals opgenomen in het ondernemingsplan van het dept CJM:

- Stimuleren van een performantere digitale culturele sector
- Digitale innovatie stimuleren via samenwerking, kruisbestuiving en professionalisering
- Bijdragen aan de ontwikkeling van een kwalitatief, divers en toegankelijk cultuurlandschap
- Dialoog met het werkveld opzetten in functie van beleidsontwikkeling (relatie met intermediairen)
- Bouwen aan kwalitatieve systemen voor data-analyse en monitoring
- Het opnemen van een regierol door de overheid

4.3 WERKEN BINNEN EEN ECOSYSTEEM

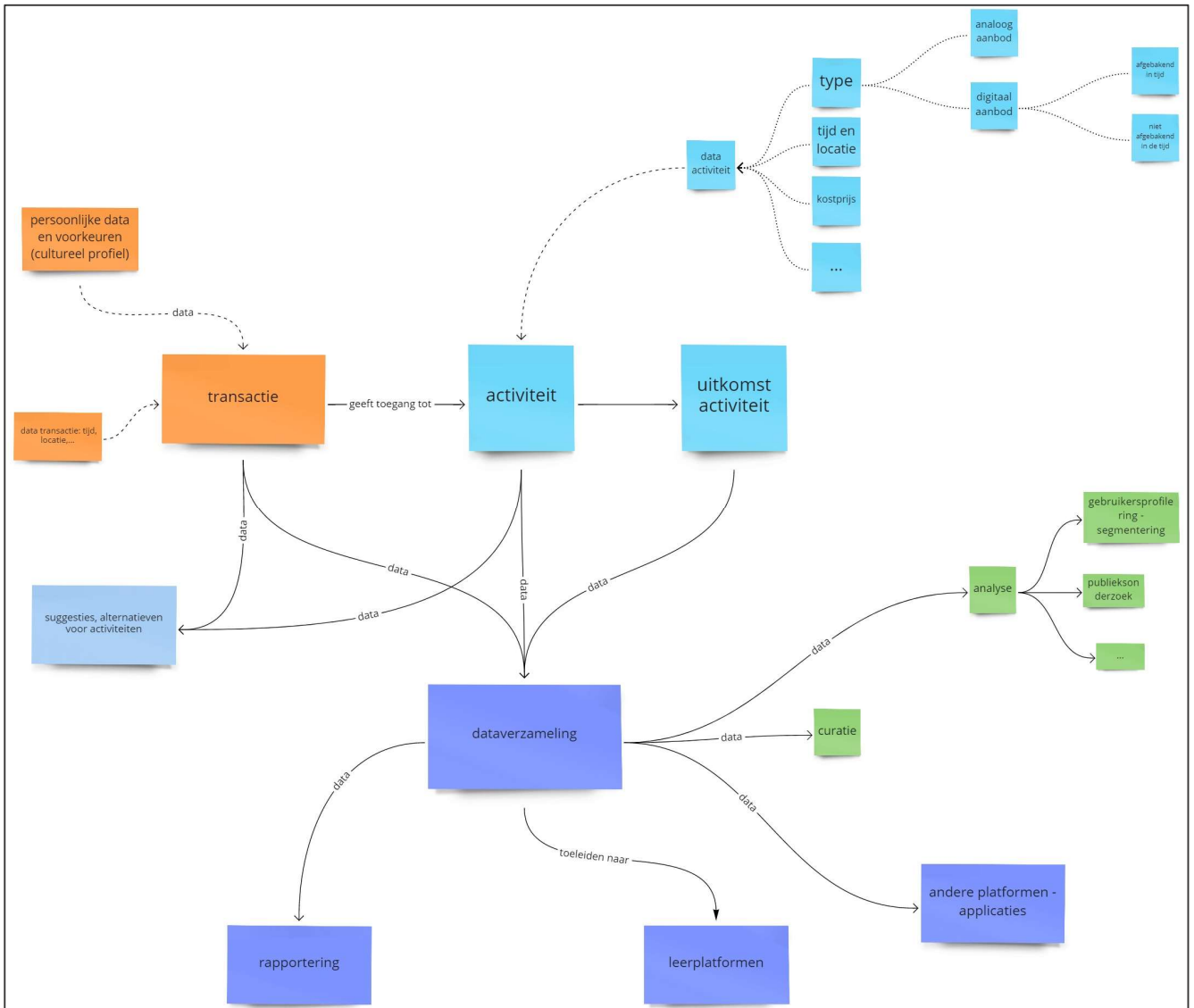
De beste manier om de uitdagingen aan te gaan en het potentieel van digitale innovatie te realiseren is via het opzetten van een **ecosysteem** waarin alle partijen samenwerken om de gezamenlijke doelen te realiseren.

Met dit project willen we werken aan een ecosysteem en hiermee volgende aspecten realiseren:

- het **aanbieden en promoten van activiteiten**
- door het werken met **standaarden** de activiteiten in een **breder context** toegankelijk maken en zo een **breder publiek** bereiken
- het **verlagen van de administratieve lasten** voor alle partijen, zowel de overheden als de aanbieders, door het **werken met standaarden** voor het aanleveren van activiteitendata voor rapporteringen en het **eenmalig** ingeven van deze data (only once principe) van waaruit de data kan uitgewisseld worden met andere applicaties en systemen
- **inzichten geven in de publieken en beter inspelen op publieken** met behulp van een cultureel profiel waar data van participanten wordt bijgehouden, gecombineerd met de data van de transacties m.b.t. hun activiteiten
- **beter inspelen op het publiek en het publiek beter bedienen** (via suggesties, alternatieven)
- **toegang tot data** van eigen activiteiten, participanten en hun transacties **via een uitwisselingsplatform**.
- **mogelijkheden tot curatie en data-analyse als dienstverlening**, voor aanbieders
- **leerplatformen** ter beschikking stellen van de aanbieders en op die manier **de digitale maturiteit verhogen**

Partners die mee instappen in het ecosysteem hebben een **strategische impact en gedeelde verantwoordelijkheid** via de governance van het uitwisselingsplatform, waar ze mee de ontwikkeling en koers ervan bepalen. Het werken binnen een ecosysteem houdt een wijziging in van de huidige manier van werken en veronderstelt een investering van alle partners.

4.4 HIGH LEVEL FLOW



Figuur 2 High Level Flow

4.4.1 Overzicht

De aanbieders ontsluiten het activiteitenaanbod via standaarden. Ze kunnen dit gestandaardiseerde activiteitenaanbod gebruiken voor rapporteringen. Via het uitwisselingsplatform kan er ook toegeleid worden naar bestaande leerplatformen.

Een participant kan een cultureel profiel aanmaken waarin hij persoonlijke data en voorkeuren kan opgeven. Via een transactie geeft hij aan dat hij wil deelnemen aan een activiteit. Deze transactie kan de vorm hebben van een registratie, een reservatie of een aankoop van een ticket. De data van het cultureel profiel, de transactie zelf (tijd en locatie) en de data m.b.t. activiteit worden gecapteerd indien de participant hiervoor zijn toestemming geeft. Op basis van deze data kunnen de volgens de standaarden ontsloten activiteiten aan de participanten aangeboden worden. Ook kan de participant op zoek gaan naar alternatieve activiteiten of kunnen deze – indien hij hier de voorkeur aan geeft – aan hem of haar gesuggereerd worden. De aanbieders kunnen gecureerde content creëren voor hun participanten. De data van het cultureel profiel, gecombineerd met de transacties en de activiteitendata kunnen tevens leiden tot basis-data-analyses. De volledige set van data die verzameld wordt in de dataverzameling kan doorstromen naar andere applicaties en platformen en in een later stadium gebruikt worden voor doorgedreven data-analyses. In een latere fase zouden de participanten via gebruikersprofilering in een bepaald segment worden ingedeeld en op die manier gerichte content ontvangen.

4.4.2 Begrippenlijst

Cultureel profiel

Het cultureel profiel wordt samengesteld door de participant zelf en bevat persoonlijke data en voorkeuren m.b.t. activiteiten.

Transactie

De transacties omvatten registraties, reserveringen en aankopen. De transactie zorgt ervoor dat men kan deelnemen aan een activiteit. Een transactie kan gevolgd worden door een activiteit. De transactie ‘een boek ontlenen’ kan leiden tot de activiteit ‘het lezen van een boek’.

Activiteit

Het concept ‘activiteit’ wordt in een brede context bekeken, activiteiten omvatten bijvoorbeeld optredens, lezingen, wandelingen, lezen van boeken, etc. Een activiteit bestaat uit verschillende types. De types bestaan uit een analoog en een digitaal aanbod. Het aanbod kan al dan niet afgebakend zijn in de tijd. De data die worden gecapteerd voor de activiteiten zijn o.a. het type van activiteit, de tijd en locatie, en de eventuele kostprijs.

Uitkomst activiteit

De uitkomst van de activiteit toont aan wat er gebeurt na het registreren, reserveren of aankopen van de activiteit. Gaat men bijvoorbeeld na het aankopen van een ticket voor een concert, daadwerkelijk ook naar het desbetreffende concert? Ook kan één persoon 5 tickets voor verschillende deelnemers aankopen.

Suggesties voor activiteiten

Suggesties voor andere activiteiten kunnen voorgesteld worden aan de participanten op basis van het cultureel profiel.

Alternatieven voor activiteiten

Alternatieven, i.e. andere mogelijkheden voor bepaalde activiteiten, zoals bijvoorbeeld andere speeldata, andere locaties ,... kunnen door de participant geraadpleegd worden.

Rapportering

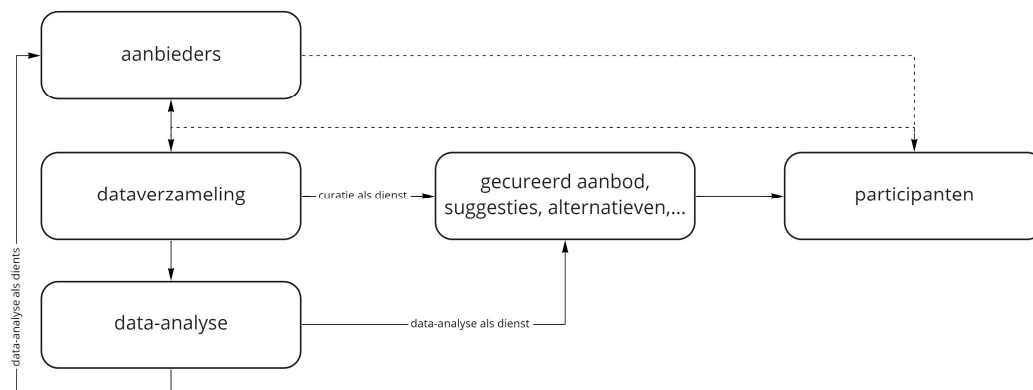
De ingevoerde gegevens door de aanbieders van activiteiten kunnen hergebruikt worden voor rapporteringsdoeleinden.

Leerplatformen

Bestaande leerplatformen kunnen connecteren op het uitwisselingsplatform. Er kan via het uitwisselingsplatform doorverwezen worden naar deze leerplatformen.

Dataverzameling

In de dataverzameling wordt de data samengebracht die tijdens het proces gecaptureerd werden, dit zijn data m.b.t. het cultureel profiel, de transacties, de activiteiten, de uitkomst van deze activiteiten. Deze data kunnen terugstromen naar bepaalde platformen en applicaties.



Data-analyse

Op de dataverzameling kan data-analyse gebeuren. Hier kunnen gebruikersprofielingen, suggesties op maat, ... samengesteld worden. Data-analyse kan o.a. dienen voor publieksonderzoeken en kan leiden tot het combineren van bepaalde producten of het creëren van nieuwe producten. Data-analyse kan als dienstverlening aangeboden worden door spelers in de culturele sector en private sector.

Curatie

De curatie maakt een selectie uit het volledige aanbod van activiteiten en biedt een gericht aanbod aan de participanten. Bestaande modellen kunnen hierin geïntegreerd worden. De curatie van digitale culturele content kan als dienstverlening voorzien worden door spelers in de culturele sector en private sector.

Voorbeelden high level flow

Een participant ontleent een boek van Ensor in de bibliotheek. Het ontlenen is een transactie die het deelnemen aan de activiteit mogelijk maakt, nl. het lezen van het boek. De data van de ontleenpas (persoonsgebonden data), de transactie zelf (tijd en locatie) en de activiteit (type) worden verzameld. Op basis van deze data kunnen suggesties of alternatieven aangeboden worden aan de participant die hiervoor zijn toestemming heeft verleend. Naar aanleiding van het ontlenen van het boek krijgt de participant bijvoorbeeld voorstellen voor andere activiteiten m.b.t. Ensor: een tentoonstelling met werken van Ensor, een digitale Ensorwandeling door de stad Oostende, de digitale collectie van Ensor, een bezoek aan het James Ensorhuis, etc. De data die voortkomen uit de transactie, de activiteit, de uitkomst van de activiteit, kunnen tevens gebruikt worden voor data-analyse en het creëren van gecureerde content. Op die manier kan de participant in een bepaald segment worden ingedeeld en krijgt hij of zij gerichte content.

Een participant geeft volgende interesses aan in het cultureel profiel: 'Vlaamse primitieven' en alle online activiteiten en analoge activiteiten met als locatie Vlaams Brabant; hiervoor wil de participant suggesties ontvangen. De bibliotheek van Rotselaar organiseert een expertenlezing en maakt dit bekend. Op basis van het cultureel profiel krijgt participant deze activiteit als suggestie binnen en kan beslissen om deel te nemen.

Een participant geeft de interesse voor parken en tuinen aan in het cultureel profiel en geeft aan dat er enkel interesse is m.b.t. suggesties voor activiteiten die aangeboden worden door het cultuurcentrum van Deinze. Het cultuurcentrum organiseert een begeleide wandeling langs de rozentuinen in de buurt en maakt dit bekend. De participant ontvangt deze wandeling als suggestie en kan beslissen om deel te nemen. Het cultuurcentrum organiseert een expertenlezing over Vlaamse Primitieven, deze participant zal hiervoor geen suggestie krijgen.

4.5 DOELGROEPEN

4.5.1 Aanbieders

De aanbieders stellen activiteiten ter beschikking van de participanten. Het aanbod wordt via verschillende kanalen ontsloten. Dit gebeurt o.a. via eigen kanalen, UiTinVlaanderen, etc. Het aanbod wordt op een gestandaardiseerde manier beschreven en de data kunnen op een duurzame manier in andere contexten worden hernomen.

4.5.2 Participanten

De participanten zijn de afnemers van het aanbod aan activiteiten. De participanten kunnen deelnemen aan een activiteit via een registratie, reservatie of aankoop van een ticket. Op deze manier kan er vanuit lopende processen data gegenereerd worden m.b.t. hun participatie.

4.5.3 Data-afnemers

De data-afnemers zijn de afnemers van de gegenereerde data en kunnen deze data voor data-analyse gebruiken. Data-afnemers bevinden zich zowel in de private sector, de openbare sector, als de culturele sector.

4.6 VOORSTEL MODULES & FEATURES SCOPE

4.6.1 Data-analyse

Met de data-analyse kunnen we de gegevens die in het uitwisselingsplatform of via onderzoek (bijv. participatiesurvey, kwalitatief publieksonderzoek) zijn verzameld, evalueren en interpreteren. Met behulp van statistische en analytische tools en logische redeneringen kan waardevolle informatie uit de data gehaald worden.

Een data-analyse begint in eerste instantie met het verzamelen van de data. Daarna worden de doelen van de data-analyses in kaart gebracht: wat willen we precies bereiken met onze analyses, welke inzichten willen we bekomen en voor welke doeleinden? Na het verzamelen van de data is het belangrijk dat deze data worden opgeschoond. Een grondige datakwaliteitsanalyse ligt hier aan de basis.

Bij de datakwaliteitsanalyse wordt rekening gehouden met de zes dimensies van datakwaliteit:



1. Uniqueness: het vermijden van dubbels
2. Timeliness: zijn de data tijdig beschikbaar en hoe snel vervallen de gegevens?
3. Completeness: volledigheid van de data
4. Validity: de geldigheid, hebben de data bepaalde specifieke formaten, worden ze volgens vastgestelde regels (standaarden, business rules) ingevoerd?
5. Consistency: zijn de data, onafhankelijk van de bron, altijd dezelfde?
6. Accuracy: correctheid. De correctheid van de data (bijvoorbeeld geboortedata, adres) kan niet op het zicht gemeten worden, dit wordt gedaan aan de hand van referentiebestanden.

Na het opschonen van de data, kan deze worden geanalyseerd en geïnterpreteerd.

Binnen het project zit een basis-data-analyse in scope. Het cultureel profiel bevat persoonlijke data van de participanten, alsook hun voorkeuren voor bepaalde activiteiten. De data van de transacties geven ons informatie betreffende de deelnames van deze profielen aan bepaalde activiteiten. Aan de hand van deze data, kan reeds gezien worden welke de doelgroepen zijn van een bepaalde activiteit en kan hier verder worden op ingespeeld.

De doorgedreven data-analyses maken geen deel uit van de scope van dit project, maar behoren tot de uitbreidingsmogelijkheden in latere fases. Vooraleer daarmee van start kan worden gegaan, moeten verschillende andere trajecten, zoals het traject voor datakwaliteit, doorlopen worden.

4.6.2 Vereisten doelgroepen scope

Tijdens de verschillende interviews en focusgroepen werden de vereisten van de verschillende doelgroepen in kaart gebracht. Deze vereisten werden afgetoetst tijdens de werkgroepen en op basis van de verzamelde feedback herwerkt. Tevens werd een prioriteit toegekend aan de vereisten. De opgesomde vereisten werden gerangschikt volgens deze toegekende prioriteiten.

4.6.2.1 Vereisten participanten

1. Als participant kan ik een cultureel profiel aanmaken waarbij ik mijn persoonlijke voorkeuren m.b.t. activiteiten (zowel voor analoog als voor digitaal aanbod) kan aanduiden en persoonlijke data, zoals contactgegevens, kan aanvullen.
2. Als participant kan ik op basis van mijn cultureel profiel suggesties m.b.t. activiteiten ontvangen en consulteren.
3. Als participant kan ik activiteiten zoeken.
4. Als participant kan ik alternatieven voor mijn geplande activiteit bekijken, dit kunnen andere speeldata of locaties zijn voor de activiteit of gelijkaardige activiteiten, al dan niet in de buurt.
5. Als participant kan ik mijn deelname aan een activiteit registreren.
6. Als participant kan ik mijn deelname aan een activiteit reserveren.
7. Als participant kan ik een activiteit reserveren en terug vrijgeven.

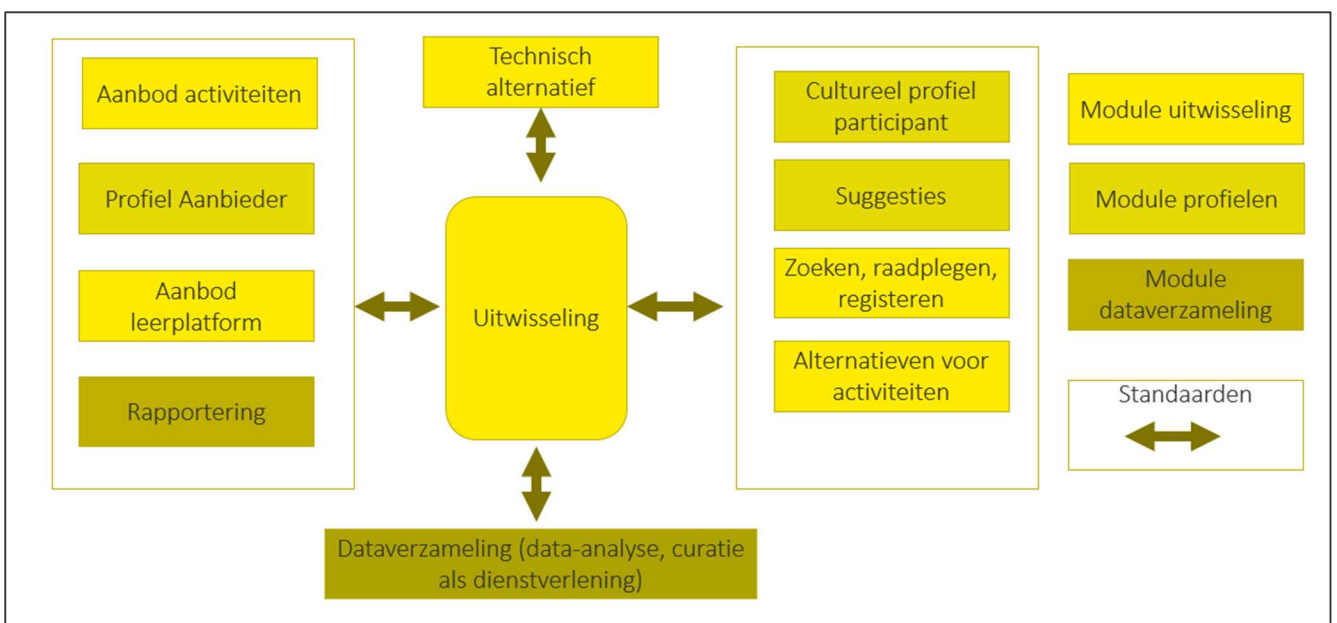
4.6.2.2 Vereisten aanbieders

1. Als aanbieder kan ik mijn activiteitenaanbod op een eenvoudige manier uitwisselen via standaarden.
2. Als aanbieder kan ik een breder publiek bereiken via toegankelijke gestandaardiseerde digitale culturele content omdat deze via de standaarden in meerdere contexten vindbaar zijn.
3. Als aanbieder kan ik deelnemen aan een uitwisselingsnetwerk dat synergiën bewerkstelligt tussen verschillende takken binnen de culturele sector.
4. Als aanbieder kan ik data m.b.t. activiteiten aanleveren voor rapporteringen via standaarden.
5. Als aanbieder kan ik activiteiten aankondigen en promoten.
6. Als aanbieder kan ik activiteiten aanbevelen aan participanten van mijn activiteiten op basis van hun cultureel profiel.
7. Als aanbieder kan ik een aanbiedersprofiel aanmaken waarin ik data m.b.t. mijn organisatie en activiteiten kan registreren.
8. Als aanbieder kan ik een ondersteuningsaanbod consulteren/aanbieden en op deze manier leercontent en kennis delen met andere aanbieders.

4.6.2.3 Vereisten data-afnemers (culturele sector en private sector)

1. Als data-afnemer binnen de culturele sector heb ik toegang tot mijn eigen dataverzameling van activiteiten, transacties en culturele profielen.
2. Als data-afnemer kan ik op basis van mijn verzamelde data publieksonderzoek uitvoeren.
3. Als data-afnemer binnen een overheidscontext heb ik toegang tot de dataverzameling in functie van rapportering.

4.6.3 Modules & features scope



Figuur 3 Modules & features scope

4.6.3.1 Module profielen: cultureel profiel en aanbiedersprofiel

4.6.3.1.1 Features cultureel profiel

1. Aanmaak van cultureel profiel met persoonlijke voorkeuren m.b.t. activiteiten (zowel voor analogoog als voor digitaal aanbod) en persoonlijke data participant.
2. Sturen en ontvangen van suggesties m.b.t. activiteiten op basis van het cultureel profiel.
3. Aanbevelen van activiteiten aan participanten op basis van het cultureel profiel.

Participanten kunnen een cultureel profiel aanmaken. De participant kan hierop inloggen, activiteiten registreren en voorkeuren alsook persoonlijke informatie invullen. Hij geeft zelf aan welke data beschikbaar worden gesteld.

Op basis van het cultureel profiel van de participant kan de aanbieder zien welke participanten registreren voor zijn activiteiten en welke voorkeuren de participant heeft. Op basis van deze voorkeuren kan de aanbieder suggesties sturen naar de participant en activiteiten aanbevelen. De participant kan de suggesties consulteren via het cultureel profiel. In het project wordt verder bekeken wie toegang krijgt tot welke data. Dit zal beheerd worden door het ontstane ecosysteem. De governance daarvan moet nog concreet vorm krijgen. Ook zal een ethisch-legaal kader voor het delen en gebruiken van data ontwikkeld worden.

4.6.3.1.2 Features aanbiedersprofiel

1. Aanmaak van aanbiedersprofiel met data m.b.t. de organisatie en activiteiten.

De aanbieders kunnen via het uitwisselingsplatform een aanbiedersprofiel aanmaken. Hierin kunnen data m.b.t. de organisatie en specifieke informatie betreffende de activiteiten (bijv. type) aangevuld worden. Deze informatie kan tevens hergebruikt worden voor bijvoorbeeld rapporteringen. De aanbieders kunnen voor de rapportering de data contextualiseren en beslissen om al dan niet door te geven.

4.6.3.2 Module standaardisatie

4.6.3.2.1 Features

1. Uitwisselen van activiteiten aanbod via standaarden.
2. Bereiken van breder publiek via toegankelijke gestandaardiseerde digitale culturele content, die via de standaarden in meerdere contexten vindbaar is.
3. Aanleveren van data m.b.t. activiteiten voor rapporteringen via standaarden.

De activiteiten worden ingegeven volgens een vastgelegde standaard. Op deze manier kunnen de aanbieders hun activiteitendata eenvoudig op meerdere applicaties en domeinen uitwisselen en voor meerdere doeleinden, zoals bijvoorbeeld voor rapporteringen, hergebruiken. De activiteiten zijn dankzij de gebruikte standaard vindbaar in meerdere contexten en de aanbieders kunnen zo een breder publiek bereiken.

4.6.3.3 Module uitwisselingsplatform: activiteiten aanbod, alternatieve activiteiten, transacties, leerplatformen

4.6.3.3.1 Features

1. Mogelijkheid om te connecteren op het uitwisselingsplatform.
2. Activiteiten aankondigen en promoten.
3. Bekijken van alternatieven voor geplande activiteiten (andere speeldata of locaties zijn voor de activiteit of gelijkaardige activiteiten, al dan niet in de buurt).
4. Registratie deelname aan activiteiten via een transactie.
5. Reservatie deelname aan activiteiten via een transactie.
6. Reservatie en vrijgave van activiteiten via een transactie.
7. Het consulteren en aanbieden van een ondersteuningsaanbod door aanbieders, leercontent en kennis delen met andere aanbieders via leerplatformen.

De mogelijkheid om te connecteren op het platform, wordt voorzien. Dit kan aan de hand van een technisch alternatief dat ter beschikking wordt gesteld van spelers die deze mogelijkheid niet hebben. De aanbieders kunnen hun activiteiten via het uitwisselingsplatform ter beschikking stellen en promoten. De participant kan naast het aanbod van activiteiten, ook alternatieven voor activiteiten raadplegen. Dit gebeurt op basis van het activiteiten aanbod. Elke activiteit moet een unieke ID en attributen zoals o.a. locatie en type activiteit bezitten die ervoor zorgen dat het voorstellen van dergelijke alternatieven mogelijk wordt.

Een participant kan via een transactie de deelname aan een activiteit registreren en reserveren via het uitwisselingsplatform. Een participant kan eveneens via een transactie op het uitwisselingsplatform een activiteit reserveren en terug vrijgeven.

Naast de data m.b.t. het aanbod van de activiteiten, worden ook de data van de culturele profielen en de transacties (registraties, reservaties, aankopen, vrijgaven sloten) gecapteerd op het uitwisselingsplatform.

Via het uitwisselingsplatform kunnen de aanbieders toegeleid worden naar bestaande leerplatformen en ondersteuning zelf aanbieden of consulteren. Het uitwisselingsplatform kan eveneens als basis dienen voor nieuwe initiatieven op het vlak van leerplatformen.

Het uitwisselingsnetwerk biedt een activiteiten aanbod aan over de hele culturele sector heen; de wisselwerking tussen de activiteiten van de verschillende takken van de culturele sector bewerkstelligt synergiën en creëert nieuwe mogelijkheden bijvoorbeeld op het vlak van het combineren van activiteiten en het voorstellen van suggesties.

4.6.3.4 Module dataverzameling

4.6.3.4.1 Features

1. Toegang tot de eigen dataverzameling van activiteiten, transacties en culturele profielen voor data-afnemers binnen de culturele sector.
2. Mogelijkheden tot publieksonderzoek op basis van de eigen verzamelde data.
3. Toegang tot de dataverzameling in functie van rapportering voor data-afnemers binnen de overheidscontext.

De data m.b.t. de activiteiten, transacties van de participanten, de culturele profielen van de participanten en de aanbiedersprofielen worden gecapteerd. De aanbieders hebben als data-afnemers toegang tot hun eigen dataverzameling. Dit betreft de data van hun activiteiten, hun eigen aanbiedersprofiel, de culturele profielen van hun participanten en de transacties van hun participanten m.b.t. hun eigen activiteiten. De aanbieders kunnen deze informatie gebruiken om basis-data-analyses te laten uitvoeren, zoals een publieksonderzoek.

4.6.4 Uitbreidingsmogelijkheden latere stadia

Tijdens de contextanalyse van deze business case kwamen een aantal behoeften naar voor die niet in de scope van dit project werden opgenomen. Deze behoeften kunnen als uitbreidingsmogelijkheden aan bod komen in verdere stadia na de implementatie van het project. Enkele voorbeelden van dergelijke behoeften zijn het consulteren van de bezettingsgraad van activiteiten en de mogelijkheid om ticket swap te voorzien of om aan cross selling en up selling te doen. De vereiste om eigen data te verrijken met andere data, wordt mogelijk wanneer de data niet langer geïsoleerd zit in silo's.

Zoals eerder vermeld, maakt de doorgedreven data-analyse geen deel uit van de scope van dit project. Wanneer verschillende andere trajecten, zoals het traject voor datakwaliteit, doorlopen worden, kan hier echter wel mee van start worden gegaan. Op basis van deze doorgedreven data-analyses kan er o.a. een uitgebreid publieksonderzoek uitgevoerd worden, en op basis van inzichten die gegenereerd worden uit de data-analyses, kunnen er bepaalde kennismoden ingevuld worden en nieuwe producten en diensten ontwikkeld worden. Door te werken met een data-gedreven dienstverlening kan een meer divers en breder publiek bereikt worden; a.d.h.v. gebruikersprofilering kan men de participanten een gericht aanbod sturen en het cultureel aanbod aanpassen. In de scope van het project beperken we ons tot de culturele sector, maar het gaat om een open systeem waarbij in latere fases ook andere sectoren kunnen aansluiten.

Een van de eerste stappen richting de doorgedreven data-analyse, na het datakwaliteitstraject, kan het anonimiseren van de data zijn. Deze geanonimiseerde data kunnen ter beschikking worden gesteld van

de culturele sector en bijvoorbeeld bepaalde overheden of spelers uit de private sector om inzichten te genereren, aan benchmarking te doen, etc.

5 CONCEPTUELE ARCHITECTUUR

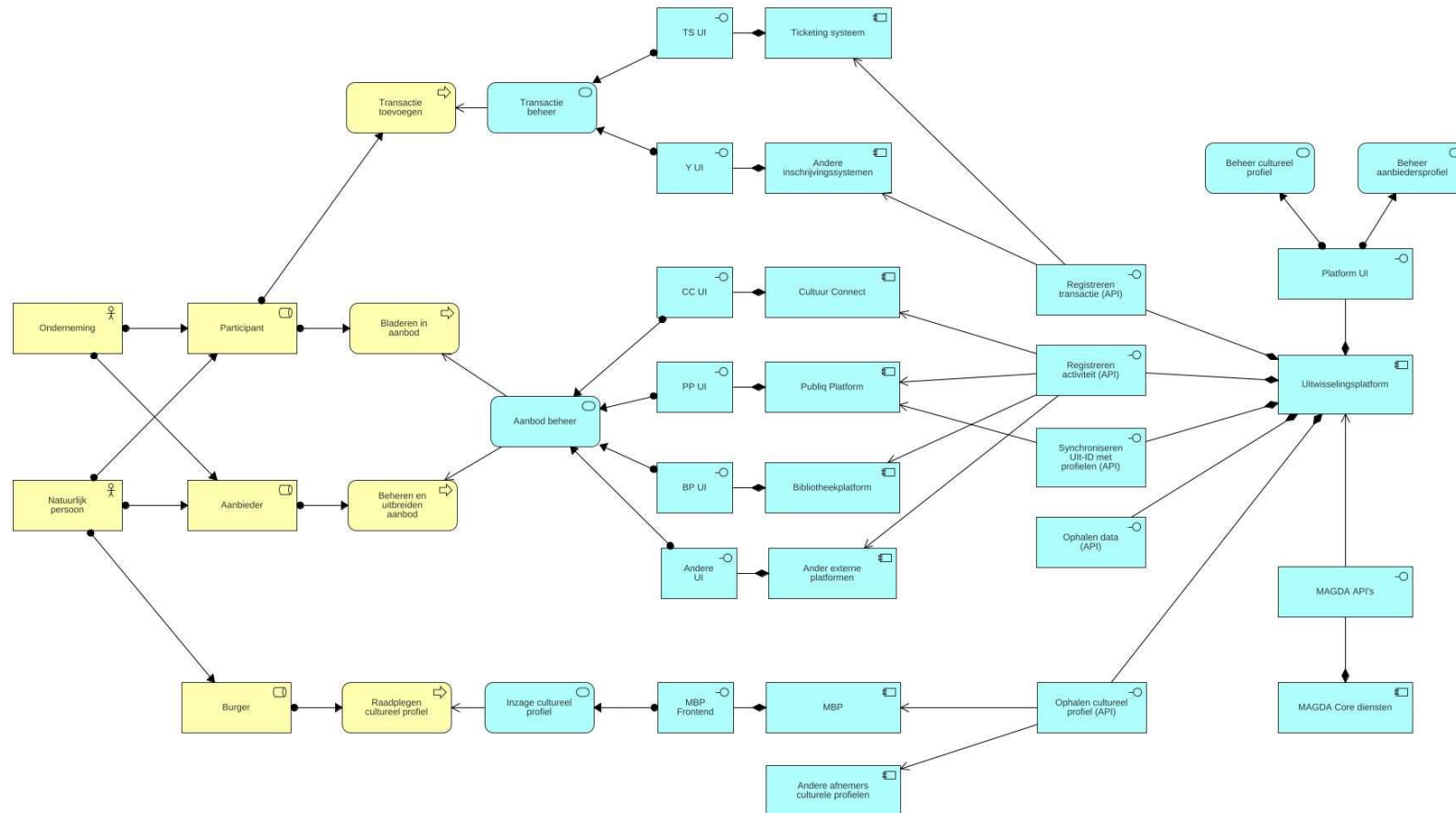
5.1 ONTWERP

De opzet van deze conceptuele architectuur is een **vendor-neutrale architectuur** om cultuurgerelateerde informatie uit te wisselen. Centraal staat een uitwisselingsplatform, dat ontsloten wordt door API's en een gebruikersinterface (UI). Het platform ontsluit gegevens over het aanbod van culturele activiteiten als transacties (koppelingen tussen participanten en deze activiteiten). De voornaamste manier waarop data dit platform binnenkomt is via spelers op de markt. Elk van deze spelers hebben een zeker aanbod dat zij zelf ontsluiten naar hun potentiële deelnemers. Bedoeling is dat zij dit aanbod ook ontsluiten naar het uitwisselingsplatform. Registratie van een transactie gebeurt doorgaans via externe systemen (bijvoorbeeld ticketingsystemen), en ook deze data kunnen beschikbaar gesteld worden op het uitwisselingsplatform. Via MAGDA API's kan het uitwisselingsplatform extra gegevens over aanbieders en participanten te weten komen. Het uitwisselingsplatform betreft een gedeelde verantwoordelijkheid waar bepaalde regels zullen gelden.

Omdat er vandaag heel wat data en profielgegevens ter beschikking zijn binnen publiek kan het platform wel een publiek-specifieke API aanbieden om de vertaling te maken van UiTiD-gegevens naar het cultureel profiel in het uitwisselingsplatform.

Het uitwisselingsplatform ontsluit tevens een user interface, die kan gebruikt worden om culturele profielen aan te maken, zowel door participanten als aanbieders. Als er vooraf geen profiel via deze user interface aangemaakt wordt, noch een profiel is gemaakt via synchronisatie vanuit het UiTiD, zou bij de eerstvolgende registratie van een transactie een profiel aangemaakt kunnen worden.

5.2 GRAFISCHE VOORSTELLING



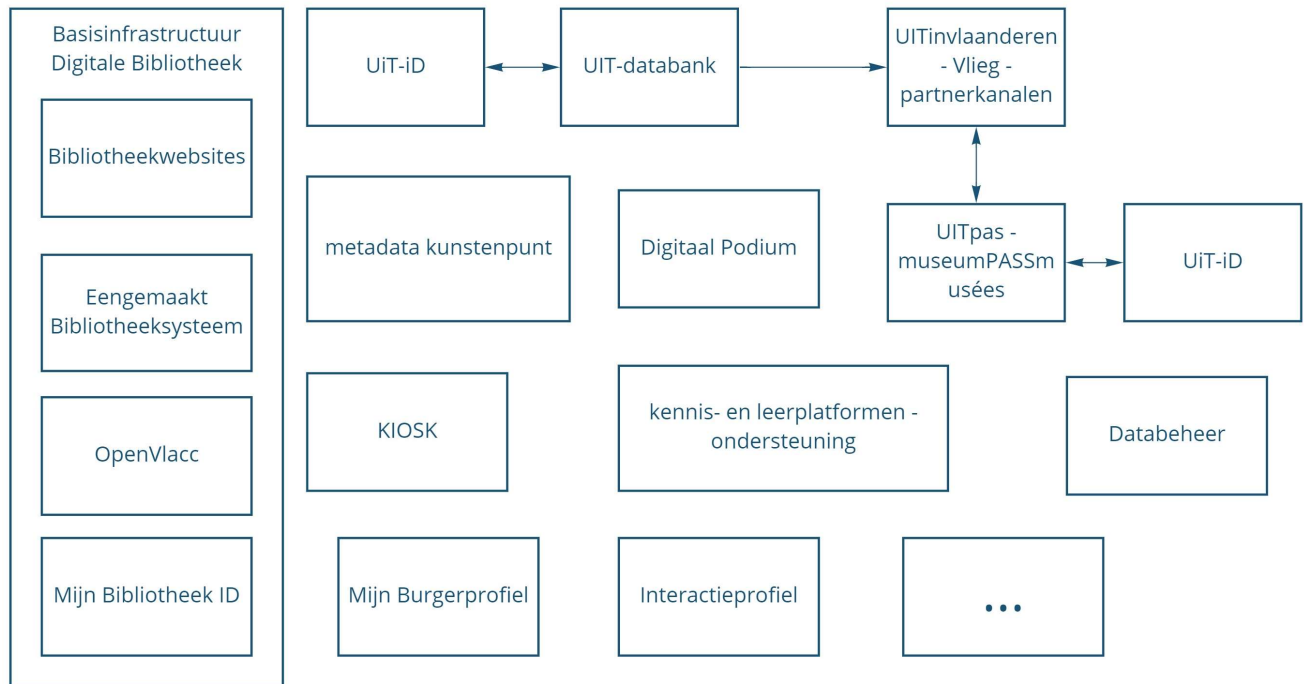
Figuur 4 Grafische voorstelling conceptuele architectuur

5.3 AANDACHTSPUNTEN

- Dit model gaat ervan uit dat er geen harde afhankelijkheid is van producten en dat er geen monopolie mag worden gecreëerd noch voor cultuurspelers noch voor private spelers). Alle data wordt op een vendor-neutrale manier geaggregeerd in het uitwisselingsplatform.
- Als men data van verschillende bronnen wil aggregeren in het uitwisselingsplatform zal een goede detectie van dubbels cruciaal zijn voor de datakwaliteit en de analyses die erop uitgevoerd worden. Deze dubbeldetectie moet gebeuren zowel wat betreft het registreren van een activiteit als het registreren van een transactie. Voor elk type activiteit zal moeten duidelijk zijn welke (vendor-neutrale) set van data-attributen bepalend zijn om een activiteit uniek aan te duiden. Dit zal ook in de uitwisselingsstandaard moeten opgenomen worden.
- Bij elke data-uitwisseling wordt een beroep gedaan op een unieke sleutel om hetzij een natuurlijk persoon hetzij een onderneming aan te duiden. Het uitwisselingsplatform zou bijkomende informatie zelf kunnen ophalen bij authentieke bronnen (indien daarvoor de nodige machtigingen verkregen zijn).
- Als de bestaande spelers ook toegang moeten krijgen tot de data in het uitwisselingsplatform (niet opgenomen in het conceptueel architecturaal model) zal moeten bepaald worden tot welke data zij precies toegang moeten kunnen krijgen. Als de toegang beperkt moet zijn tot wat zij zelf aangeboden hebben zal het platform per activiteit een set moeten bijhouden van identifiers die in elke bron wordt gebruikt. Op die manier kan informatie teruggekoppeld worden naar deze spelers over data die zij zelf aangebracht hebben. De toegangen tot de data moeten bepaald worden in het project. De sector zal binnen het ecosysteem die verantwoordelijkheid dragen en de governance van het uitwisselingsplatform op zich nemen zodat een goed beheer hiervan gerealiseerd kan worden binnen een ethisch-legaal kader.

5.4 BESTAANDE BOUWBLOKKEN

Elke organisatie heeft haar eigen systemen, de data worden momenteel in beperkte mate met elkaar gedeeld en zitten voor het overgrote deel vevat in silo's. Binnen het culturele landschap zijn er echter wel al databanken en applicaties beschikbaar die het databeheer faciliteren. De reeds bestaande bouwblokken werden voor deze business case in kaart gebracht en worden hieronder beschreven. In de **solution architectuur** die uitgewerkt wordt in het project, zal verder bekeken worden welke rol deze bouwblokken zullen spelen, of er uitbreidingen nodig zijn en of er eventueel aanpassingen nodig zijn om de bouwblokken meer generiek te maken. Ook zal bekeken worden waar eventuele hiaten zitten die aangevuld moeten worden.



5.4.1 Publiq: UiTdatabank - UiTiD

Een reeds bestaande bouwblok is de UiTdatabank van publiq. Deze wordt op vrijwillige basis gevoed door verschillende spelers uit de culturele sector. Het ingeven van activiteiten in de UIT-databank zorgt ervoor dat deze getoond worden op de website UiTinVlaanderen. Het uitlichten van de activiteiten op deze website is belangrijk voor vele aanbieders. Een duizendtal organisaties registreren hier reeds hun activiteiten. De manier waarop deze data vaak wordt gecapteerd is echter vaak niet gestandaardiseerd en komt in vele gevallen neer op vrije ingave van tekst. Dit maakt de manipulatie en verwerking van de data aanzienlijk moeilijker.

De data uit de UiTdatabank is voor het grootste deel gebaseerd op het gestandaardiseerde OpenID Connect (dit verloopt via het authenticatieplatform auth0) voor de gebruiker en andere open datastandaarden voor andere data-input. Met de laatste versie (3.0) werd er integratie met JSON linked data voorzien. Er is dus standaardisatie voorzien, maar ongeveer de helft van de data-input volgt deze standaard nog niet.

Er zijn ook bepaalde noden bij publiq op het vlak van data-ingave en -verzameling. Activiteiten kunnen momenteel niet worden opgesplitst in de categorieën 'online' en 'offline'. De architectuur van de

databank laat niet toe dat een activiteit wordt aangemaakt zonder een locatie. Momenteel wordt 'online' toegekend als attribuut aan de activiteit. Er moet dus gekeken worden naar de mogelijkheid om te komen tot activiteitstypes die een opsplitsing maken tussen 'online', 'offline' en 'hybride' activiteiten. Ook wordt de capaciteit van de activiteit, nl. hoeveel participanten kunnen deelnemen, niet lokaal bijgehouden. Dit is echter zeer nuttige informatie.

Een volgende bouwblok is de UiTiD. Zoals reeds hierboven vermeld is de data die verzameld worden voor de gebruiker reeds gestandaardiseerd aan de hand van Open ID Connect via het authenticatieplatform auth0. Bezoekers van de websites die al dan niet een UiTiD hebben, worden getrackt met betrekking tot hun surfgedrag via SnowPlow en andere tools. Via de UiTiD kan een participant een UiTPAS of museumpas aanschaffen waarmee aan bepaalde activiteiten kan worden deelgenomen. Wanneer de participant wil overgaan naar een transactie met de UiTiD, wordt deze doorgestuurd naar een externe service, waardoor er eigenlijk geen zicht is op wie al dan niet effectief overgegaan is naar een transactie. Dit wordt gedeeltelijk verholpen door het vragen van reviews na de activiteit, maar het is duidelijk dat dit een hiaat vormt in het volgen van de participant over het gehele traject. De activiteiten waaraan werd deelgenomen met de UiTPAS en museumpas worden wel geregistreerd. Sommige andere data, zoals bijvoorbeeld de postcode van de participant, worden momenteel niet gecapteerd. We kunnen concluderen dat er reeds stappen zijn gezet naar de opzet van een cultureel profiel, maar er nog mogelijkheden zijn om verder te profileren.

5.4.2 CultuurConnect: bibliotheekstelsel – Open Vlacc – Digitaal Podium

CultuurConnect biedt bibliotheken en andere afnemers een online omgeving voor het ontlenen van boeken en ander materiaal. Net zoals bij de UiTdatabank worden hier al zeer veel data gecapteerd. Delen hiervan zijn ook reeds gestandaardiseerd. De data die worden afgenomen via Open Vlacc zijn reeds gestandaardiseerd aan de hand van internationale standaarden zoals Resource Description and Access (RDA), MARC21 en ONIX3.0. De identificatie van gebruikers gebeurt reeds, net zoals bij de UiTdatabank via het gestandaardiseerde auth0. Meerdere systemen komen hierbij samen zoals de Boekenbank, Open Vlacc en het Wise bibliotheekstelsel.

Bij CultuurConnect loopt momenteel een piloot waarbij gewerkt wordt aan een ticketingsysteem op maat van de huizen die deelnemen aan deze piloot, met een focus op podiumactiviteiten. Het ticketingsysteem is het vertrekpunt voor de uitbouw van een digitale basisinfrastructuur, Digitaal Podium.

5.4.3 Kunstenpunt metadata

Kunstenpunt is de organisatie voor de ontwikkeling van de beeldende kunsten, muziek en podiumkunsten uit Vlaanderen en Brussel. Bij Kunstenpunt werd al veel verwezenlijkt op het vlak van metadata. Voor muziek wordt er bijvoorbeeld met de logica en modellering van MusicBrainz gewerkt. De belangrijkste kernidentiteiten die voor muziek worden gecapteerd, zijn de identiteit van een organisatie, een concept met intellectuele eigendom, een opname van dit concept en een rol die die identiteit kan opnemen in relatie tot het concept. Voor live muziek en podiumkunsten werd er verder gebouwd op de logica van MusicBrainz. Deze modellering is vrij raadpleegbaar via GitHub voor live muziekevents en podiumkunsten (<https://github.com/Kunstenpunt/havelovewilltravel/wiki> en <https://github.com/ruettet/StageBrainz>). Het datamodel voor beeldende kunsten is momenteel het minst uitgewerkte. Maar de logica laat toe om personen en organisaties te linken aan activiteiten bij de drie bovenvermelde soorten kunst.

Voor Kunstenpunt ligt de uitdaging niet zozeer in de modellering van data, maar in het ontwikkelen van functionaliteiten die het mogelijk moeten maken om deze data te beheren. Kunstenpunt is dan ook bereid om samen met andere spelers een bijdrage te leveren om de struikelblokken die optreden bij de creatie van data met hoge kwaliteit, het hoofd te bieden. Als aandachtspunten in deze context vernoemt Kunstenpunt o.a. het detecteren van dubbels, de nood aan een gebruiksvriendelijke omgeving om data toe te voegen, de noodzaak om bepaalde zaken te mergen en een historiek bij te houden van aanpassingen. Deze aspecten kwamen ook reeds naar voor in het gedeelte rond de conceptuele architectuur van deze business case.

5.4.4 Meemoo, CultuurConnect, FARO, Sociaal Fonds Podiumkunsten: kennis- en leerplatformen - ondersteuning

Bestaande kennis- en leerplatformen kunnen connecteren op het uitwisselingsplatform. De participanten en aanbieders kunnen op deze manier via het uitwisselingsplatform toegeleid worden naar deze leerplatformen. CultuurConnect heeft reeds zo'n bestaand leerplatform: <https://leerplatform.cultuurconnect.be/> Ook meemoo ondersteunt momenteel de aanbieders met verschillende tools en kennisplatformen: <https://meemoo.be/nl/kennisbank>

FARO, het Vlaams steunpunt voor de cultureel-erfgoedsector, organiseren praktijkgerichte erfgoedvormingen, geven advies en bieden begeleiding op maat om de sector te ondersteunen. FARO is een project opgestart om een vorming voor digitale basiscompetenties uit te werken. Momenteel stellen zij een matrix op aan de hand van bestaande modellen die digitale basiscompetenties in kaart brengen. Aan de hand van deze matrix trachten ze bepaalde hiaten te ontdekken waarop hun vormingsaanbod kan inspelen. Zij willen met hun vormingsaanbod op het netwerk van reeds bestaande opleidingen aansluiten.

Het Sociaal Fonds Podiumkunsten is het fonds voor bestaanszekerheid van de professionele podiumkunsten- en muzieksector in de Vlaamse Gemeenschap. Zij bieden heel wat opleidingen aan en zijn de uitbouw van een leerplatform aan het onderzoeken. Zij zouden o.a. ondersteuning kunnen bieden op het vlak van procesvereenvoudigingen en het gebruik van standaarden. Tevens kunnen zij een belangrijke rol spelen bij het sensibiliseren van de culturele sector en vrije markt.

Mogelijke samenwerkingen met deze organisaties en andere leerplatformen en ondersteuningsmogelijkheden voor de culturele sector is een opportuniteit die verder onderzocht wordt binnen het project.

5.4.5 Meemoo: databeheer - interactieprofiel

Meemoo digitaliseert en archiveert collecties. De focus ligt op audiovisueel materiaal, fotografische reproducties van kunst en erfgoed en digitale collecties. Content en metadata worden gearchiveerd zodat ze leesbaar en vindbaar blijven. De expertise van meemoo in het databeheer kan bijdragen tot het project.

Om toegang te verlenen tot hun verschillende platformen, maakt meemoo gebruik van interactieprofielen. Er zijn momenteel een aantal verschillende profielen die telkens andere informatie bijhouden van de aangeslotenen. Er loopt momenteel een oefening om deze profielen te verenigen in één profiel voor de rechten en toegangen. Binnen het project zal worden bekeken of er een mogelijkheid is om dit profiel te koppelen aan het cultureel profiel.

5.4.6 KIOSK

KIOSK is het online loket om werkings- en projectsubsidies, beurzen en certificaten voor de beleidsvelden cultuur, jeugd en media aan te vragen. KIOSK biedt met andere woorden, via een technisch platform, de mogelijkheid tot uitwisseling van informatie tussen organisaties en het departement. Momenteel zijn er voor de informatie die via KIOSK wordt uitgewisseld weinig domeinmodellen of unieke datastandaarden uitgebouwd. Er is wel sprake van voorlopige standaarden in de vorm van pre-geformatteerde cellen en uitvallijsten in spreadsheets die meestal sectorgebonden ontstaan zijn en organisch gegroeid zijn. Er is reeds een inspanning gebeurd om een overzicht te krijgen op de vereiste data en op zoek te gaan naar gemeenschappelijke noemers. Hierbij werden voorlopig nog geen contacten gelegd met andere mogelijke partners zoals publiek met de UiTdatabank.

5.4.7 Mijn Burgerprofiel

Een mogelijke opportuniteit na standaardisatie is het linken van bepaalde data met Mijn Burgerprofiel. Mogelijke toegangplatformen voor de participant, zoals Mijn Burgerprofiel, houden zelf geen data bij. Ze halen deze door middel van API's bij lokale systemen van partners voor onder meer attesten. Mijn

Burgerprofiel kan dus ook via een API andere open datasystemen aanspreken. Voor wat betreft de cultuursector loopt er momenteel een traject om de UiTPAS aan te vragen via Mijn Burgerprofiel. Dit geeft opportuniteiten om naast de algemene profilering die bijvoorbeeld wordt uitgevoerd door publiek via de UiTiD, ook een persoonlijk cultureel profiel kan opgemaakt worden. Dit zou kunnen aan de hand van een beknopte vragenlijst die de participant vrijwillig kan invullen. Deze data zouden in de UiTdatabank bewaard kunnen worden en doorgegeven worden aan het uitwisselingsplatform. Een soortgelijke opzet voor rechtspersonen zou kunnen geïmplementeerd worden via het e-loketondernemers of het verenigingsloket in geval van feitelijke organisaties.

5.5 STANDAARDISERING DATA

Het is niet de bedoeling om de data-standaardisatie van de grond af aan op te bouwen. We zullen ons voor het high-level model vooral baseren op wat reeds voorhanden is, nl. bestaande bouwblokken die werden toegelicht. Waar er overlapping is met OSLO wordt de reeds bestaande standaard overgenomen. Deze komt vaak overeen met de data in bovenstaande bouwblokken die al gestandaardiseerd zijn. Waar OSLO geen antwoord biedt, wordt er onder meer gekeken naar algemeen aanvaarde internationale standaarden.

5.5.1 Waarom standaardisatie?

Een semantische standaard maakt het delen en uitwisselen van data tussen verschillende stakeholders gemakkelijker. Elke betrokkene kan de gegevens van de andere direct gebruiken en interpreteren. Dit stimuleert de uitwisseling en het hergebruik van gegevens en vermindert de kost van uitwisseling. De semantische standaard zorgt voor machine leesbare data. Het brengt eveneens een efficiëntiewinst met zich mee als de data in verschillende processen gebruikt kunnen worden.

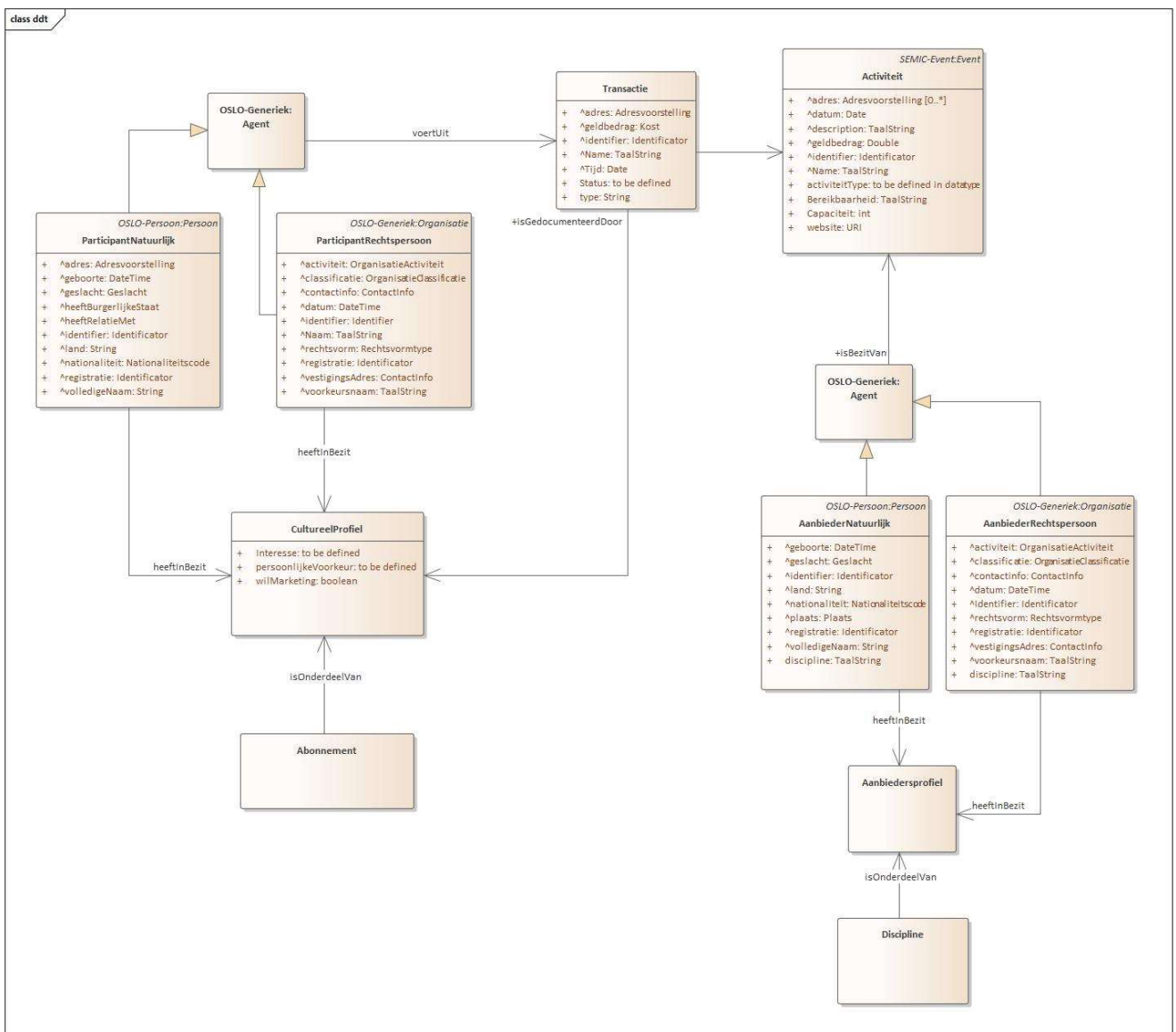
Het openstellen van semantische data bevordert innovatie en zal relevante stakeholders in staat stellen om intelligentere producten en diensten te ontwikkelen. Door het linken van data beschikken we ook over rijkere data. Uit verrijkte data kan ook meer kennis worden gehaald.

Samenwerken rond standaarden en het delen van data doorbreekt ook monopolies en geeft meer ontwikkelingskansen voor vb. ontwikkelaars, leveranciers, ... en zorgt ervoor dat een bredere groep van relevante stakeholders betrokken wordt.

De uitwisseling van data rond culturele activiteiten is belangrijk om het potentieel van een linked (open) data strategie te optimaliseren, zoals beschreven in de visienota 'een Vlaams cultuurbeleid in het digitale tijdperk', en zo een breed mogelijke cultuurspreiding te realiseren.

Het uitwisselen van data zorgt er tevens voor dat betere inzichten kunnen worden verkregen over het gebruik en het combineren van de verschillende periodiciteiten en systemen en om een evaluatie van beleidsmaatregelen te kunnen uitvoeren.

5.5.2 Informatiemodel



Figuur 5 Informatiemodel

Gebaseerd op de bestaande bouwblokken en data die worden verzameld, werd een high-level model opgebouwd. Dit is het gevolg van mapping van bestaande datastandaarden op wat momenteel reeds van data wordt gecapteerd bij de stakeholders. Hierop werd dan een selectie uitgevoerd van welke data een nuttige bijdrage kunnen leveren voor deze concrete business case.

Het informatiemodel stelt een transactiemodel voor van een participant voor een activiteit. Deze transactie draagt ook bij tot de vorming van een cultureel profiel. Hieronder overlopen we in meer detail het high-level informatiemodel en de verschillende blokken data (klassen) die hier deel van uitmaken.

5.5.2.1 Participanten

De participant wordt opgedeeld in een natuurlijke participant en rechtspersoon. Hierbij kunnen bijna alle attributen worden gebruikt van de applicatieprofielen OSLO-Persoon, OSLO-Organisatie en OSLO-oprichting. Er worden de typische identiteitsgegevens gebruikt, zoals rijksregisternummer, naam, adres voor natuurlijke persoon en KBO-nummer, rechtsvorm, etc. voor een rechtspersoon. Er zijn dus tal van attributen voorzien die informatie van de participant capteren. Deze moeten natuurlijk wel eerst GDPR-compliant bevonden worden. Ook is er een identifier voorzien om deze data te kunnen koppelen vanuit het bronsysteem naar het uitwisselingsplatform. Deze klassen vloeien over naar een 'Agent'-klasse uit het OSLO vocabularium. Dit stelt de participant in staat om een actie uit te voeren in het model.

5.5.2.2 Transactie

De agent kan een transactie uitvoeren. Hierbij wordt een identifier, naam, een timestamp, geldelijke informatie gebruikt vanuit het OSLO-vocabularium. Een nieuw attribuut status zou aangemaakt moeten worden waarbij het datatype nog verder moet worden gespecificeerd uit de resultaten van de werkgroepen. Ook het type transactie is nieuw en moet verder worden uitgewerkt. Enkel voorbeelden toegepast op de use case zijn bijvoorbeeld een ontlening, een reservatie of een aankoop. Het is deze transactie die toegang geeft tot een activiteit en de deelname aan de activiteit mogelijk maakt.

5.5.2.3 Activiteit

De klasse activiteit is grotendeels gebaseerd op de SEMIC-standaard voor event. Binnen OSLO was er nog geen klasse die hier genoeg overlap mee had. Ook de SEMIC-standaard dekt de lading niet volledig, wat merkbaar is aan het aantal nieuwe attributen die werden toegevoegd. Van SEMIC-Event wordt er overgenomen: adres, datum, description, geldbedrag, identifier en name. Echter wordt ook een activiteit-type, bereikbaarheid, capaciteit en een website voorzien als attributen. Dit moet toelaten om

hieronder een grote verscheidenheid aan activiteiten te registreren. Dit maakt het ook enigszins makkelijker om hybride activiteiten die bijvoorbeeld gedeeltelijk online of offline gebeuren, te registreren.

5.5.2.4 Aanbieder

De activiteit is dan weer bezit van een OSLO-agent. Dit laat toe om de aanbieder, die opnieuw wordt opgedeeld tussen een natuurlijke aanbieder en een rechtspersoon, een activiteit te laten registreren en hier eigenaarschap over te claimen. Opnieuw worden bij de aanbieder grotendeels attributen overgenomen van OSLO-persoon en OSLO-organisatie. Net zoals bij de participant wordt hier een identifier voorzien om de uitwisseling van een bronsysteem naar het uitwisselingsplatform te faciliteren. Een belangrijke toevoeging is de gelinkte klasse van 'Aanbiedersprofiel'. Culturele activiteiten beperken zich vaak niet tot de NACE code van een organisatie. Daarom wordt deze klasse voorzien zodat er meer specificiteit kan gegeven worden aan de verschillende culturele activiteiten die deze aanbieder uitvoert.

5.5.2.5 Cultureel Profiel

Als laatste is er het cultureel profiel. Deze klasse groepeert de culturele informatie van de participant. Deze nieuwe klasse heeft verschillende nieuwe attributen. De vragenlijst die de participant vrijwillig heeft ingevuld kan hier bewaard worden. Dit kan dan gecombineerd worden met een geschiedenis van de verschillende transacties en een meer algemene profilering, gebaseerd op de volledige dataset. Een nieuwe klasse abonnement is hiermee gelinkt, deze maakt deel uit van het cultureel profiel. Hierin kunnen verschillende zaken zoals abonnementen, een UiTPAS, etc. gecapteerd worden.

5.6 BEST PRACTICES – VOORBEELDEN EXTERN

Bevragingen van stakeholders uit de cultuursector, alsook voorafgaande studies die op zoek zijn gegaan naar inspirerende voorbeelden uit het buitenland, geven aan dat we ons bij het implementeren van een sector-breed uitwisselingsplatform gebaseerd op uitwisselingsstandaarden niet kunnen baseren op vergelijkbare voorbeelden uit andere landen.

Zelfs de huidige bouwstenen die in het nieuwe concept zullen worden geïntegreerd, zoals bv. het UiTinVlaanderen-platform dat vraag en aanbod op elkaar afstemt, zijn op zich al vrij uniek.

Er zijn echter wel voorbeelden beschikbaar waarop we ons kunnen baseren voor delen van het platform.

Voor het **'marketing'-deel uit de waardeketen** zijn er twee interessante voorbeelden terug te vinden in het 'Onderzoek naar een benchmarking en marketing tool voor de cultuursector' (door IDEA, publiek en Makame, 2019). Hieruit kan inspiratie geput worden voor het verder door ontwikkelen van al aanwezige bouwstenen in Vlaanderen:

1. Audience Finder (UK): door verschillende stakeholders binnen de sector wordt stelselmatig naar dit platform verwezen als inzichtrijk instrument die door de producent kan gebruikt worden om vanuit marktanalyse zijn aanbod bij te sturen. Het platform is gebouwd op een win win model waarbij de producent bij het delen van zijn data krachtige inzichten terugkrijgt over hoe zijn aanbod zich verhoudt tov de sector of andere producenten.
2. Culture Segments (UK): dit instrument biedt via zijn TagTool module direct inzicht in de persoonlijke behoefte van iedere individuele cultuurparticipant. Waar Audience Finder vertrekt vanuit data komende van de producent, vertrekt deze tool dus vanuit de participant. Het opstarten van de TagTool enquête module bij het doorlopen van een bepaalde transactie (bv. de aankoop van een ticket) verschaft onmiddellijk inzichten in de persoonlijke cultuurbehoeften van de participant. Hierop kan direct een gecombineerd aanbod worden samengesteld.

Beide tools bieden een continu zicht op de markt kant producent enerzijds en kant participant anderzijds en lijken samen een complementair voorbeeld voor verdere ontwikkeling in Vlaanderen. Er bestaan immers veel interessante tools in Vlaanderen maar die bieden ofwel een onvolledig beeld ofwel slechts een foto op een bepaald moment. Met andere woorden, ofwel betreft het een monitoringtool die continu meet maar slechts op een deel van de sector of maar in een bepaalde regio of gemeente, ofwel betreft het een brede diepgaande studie die een status of foto biedt om de zoveel jaar.

Voorbeelden uit andere sectoren

De cultuursector bestaat uit grote en kleine spelers, waarbij de grote in staat zijn om alle belangrijke activiteiten in de waardeketen zelf in handen te nemen: creatie en planning van aanbod, marketing, online en fysieke verkoop via diverse kanalen. Echter vele kleine spelers zijn enkel bezig met het creëren en brengen van hun aanbod en moeten zich beroepen op andere spelers voor de planning, marketing, verkoop, etc.

Het ontsluiten en verbinden van bestaande bouwstenen om tot een volledige waardeketen te komen, kan een goed idee zijn om die kleine speler hierop te laten aansluiten en zo te profiteren van iets wat er al is. Zo kom je gezamenlijk tot efficiëntiewinsten.

Het model opgezet om te komen tot een slimme **kilometerheffing voor vrachtwagens** zou hierbij als inspiratie kunnen dienen. Hier heeft de overheid de opdracht gegeven om een basisinfrastructuur te creëren om te komen tot het innen van een heffing op basis van het aantal gereden kilometers. Deze opdracht is door de overheid in handen gegeven van een consortium van privé-partners, onder de naam Satellic, die het volledige proces met alle nodige ondersteunende infrastructuur heeft gebouwd en operationeel beheert. Echter waar het voor deze business case interessant wordt, is dat een deel van de waardeketen, voornamelijk het financiële stuk, is opengesteld aan andere aanbieders die via API's hierop eigen dienstverlening kunnen ontwikkelen.

In het geval van de cultuursector kan de overheid opdracht geven aan één of enkele spelers uit het cultuurveld om hun bestaande bouwstenen te integreren tot een basisinfrastructuur waarop alle cultuurspelers kunnen aansluiten. Andere (commerciële) spelers kunnen hierop bijkomende eigen dienstverlening ontwikkelen.

Een gelijkaardige opdeling tussen basis- of gereguleerde infrastructuur met daarnaast het bestaan van een vrij speelveld aan commerciële spelers kan je bv. terugvinden in de **energiesector**. Via een gereguleerd transport- en distributienetwerk kunnen energieproducenten hun gas en elektriciteit tot bij de consument verdeeld krijgen.

6 FINANCIERING

6.1 BATEN

Dit project kan resulteren in verschillende soorten baten:

- Cultureel-maatschappelijke voordelen
 - Door een vlottere en bredere informatiestroom kunnen hieruit betere inzichten worden onttrokken over de behoeften van bestaande en nieuwe publieken. Hierdoor kan het bestaande aanbod tot bij diegene gebracht worden die er interesse voor vertoont of worden aangepast aan nieuwe behoeften.
 - Maatschappelijke efficiëntiewinsten door het bereiken van kansengroepen

- Financiële baten bestaande uit:
 - **Efficiëntiewinsten** voornamelijk te halen uit de creatie van een basisinfrastructuur gebaseerd op integratie van bestaande bouwstenen. Deze winsten zijn te behalen wanneer een cultuurorganisatie haar bestaande manier van werken kan verbeteren door (deels) op deze infrastructuur aan te sluiten. Een belangrijke winst die kan geboekt worden is de planlastvermindering door een gebruik van standaardtools waarbij informatie op een standaardmanier kan ingebracht worden maar ook onttrokken worden ikv opvolging of rapportering.

Efficiëntiewinsten kan je behalen in de processen die je helpen om je product te maken en naar de markt te brengen. De creatie van een basisinfrastructuur zet voornamelijk in op het tweede deel, zijnde je product op een betere manier naar de markt brengen. Plannen en dus planlastvermindering maken hier als ondersteunend proces deel van uit.

In de fase van het project waarin we de financieringsstrategie zullen bepalen, zullen we de potentiële efficiëntiewinsten berekenen, dit via die activiteiten waarop we ze effectief kunnen realiseren, zoals nu onder meer al geïdentificeerd: planlast en rapportering.

Deze bepaling zal ons helpen om de *what's in it for me* voor elk van de organisaties inzichtelijk te maken om ze op die manier te overtuigen om aan te sluiten.

○ **Omzetstijging** door marktverbreding en -verdieping

Eén van de doelstellingen bij de implementatie van deze basisinfrastructuur is het realiseren van marktverbreding en –verdieping wat op zich een positieve impact moet hebben op het omzetriveau gerealiseerd binnen de cultuursector. Zoals gesteld onder 4.6.4. zal deze marktverbreding en -verdieping zich volop kunnen manifesteren éénmaal doorgedreven data-analyses inzichten genereren over nieuw te ontwikkelen producten en diensten.

We kunnen dit vanuit verschillende invalshoeken proberen in te schatten:

- Top down, vertrekkende vanuit een gekend macro-economisch cijfer zoals bv. omzet, waarvan een goede rapportering is terug te vinden op <https://creatievesector.be/> ;
- Bottom up, vertrekkende vanuit één of meer bestaande cases die je een idee van meer concreet te behalen potentieel geven. Wanneer je dit gaat extrapoleren over gans de sector of het volledige aanbod, kan je een resultaat verkrijgen dat je top down benadering bevestigt;

Deze inschatting zullen we ook opnemen bij de bepaling van de financieringsstrategie, zoals hierboven vermeld bij efficiëntiewinsten.

6.2 FINANCIERINGSMODEL

Door het aanbod beter op de behoefte van de (potentiële) cultuurparticipant af te stemmen, financier je de huidige investering en toekomstige beheerskosten m.b.v. de potentiële omzetgroei zoals hierboven, onder punt 6.1 Baten, vermeld.

Echter opent deze nieuwe manier van werken ook opportuniteiten om je huidig aanbod uit te breiden met **nieuwe verdienmodellen**. Dit project vormt een belangrijke eerste stap om hiertoe te komen. Vervolgstappen zoals beschreven onder punt 4.6.4. zijn aangewezen om onderstaande voorbeelden volledig tot hun recht te laten komen.

Open data dienstverlening

De nieuwe basisinfrastructuur is gebaseerd op een samenwerkingsmodel obv open data. Hierop kan zich een nieuw ecosysteem aan bestaande en nieuwe spelers ontwikkelen, die een nieuw dienstenaanbod ontwikkelen om maximaal profijt te halen uit de beschikbaarheid van die open data.

Als voorbeeld is er al publiq die sinds 2017 is gestart met een professional services aanbod rond de data die ze ter beschikking stelt. Dit aanbod bestaat onder meer uit begeleiding, opleiding, garantieverstrekking m.b.t. de beschikbaarheid van de data. Hiermee realiseert het al 1,3 mio € aan extra omzet.¹

Nieuwe abonnementsformules

Als goed werkende ‘commerciële’ abonnementsformule is er bv. al Museumpas waarop kan verder gekapitaliseerd worden. Dit kan wanneer alle actoren in de cultuurwaardeketen zijn aangesloten op een basisinfrastructuur die data uitwisselt volgens standaarden om zo tot een vlot samenwerkend cultureel ecosysteem te komen.

Immers nieuwe abonnementsformules gebouwd op ‘aaneengesloten’ actoren zullen gemakkelijker te creëren zijn en kunnen een versnellende factor vormen om tot die verbreding en verdieping te komen. Nieuwe aanbod verbredende pas-formules zouden o.b.v. een vlotte samenwerking gemakkelijker kunnen ontstaan waarbij het zelfs niet ondenkbaar is om te komen tot één ‘cultuurpas’ gekoppeld aan je cultureel profiel dat aanleiding geeft tot het creëren van een gepersonaliseerd aanbod via platformen zoals UiTinVlaanderen, bibliotheekplatformen,

Integratie van ticketing met een platform dat het cultuuraanbod op een performante manier afstemt op de behoefte kunnen een boost geven aan cultuurparticipatie. Sector en aanbod brede ‘abonnementsformules’ kunnen hier voor een versterkend effect zorgen en je inkomsten duurzaam vastleggen zoals bv. het succes van de gebundelde abonnementen in de telecommarkt.

Een blik op de [cultuurparticipatie in Vlaanderen](#) kan ons helpen om het potentieel aan extra inkomsten in te schatten. Deze inschatting zullen we integreren in het bepalen van de financieringsstrategie.

¹ Bron: [Publiq voortgangsrapport 2020-2021](#)

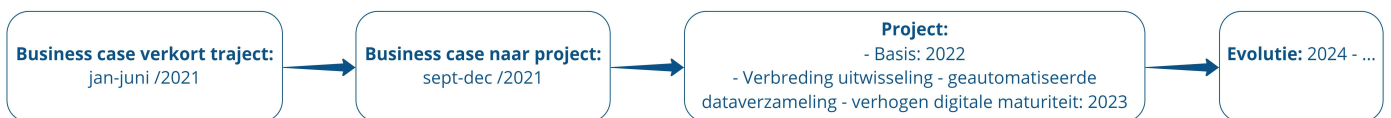
7 PROJECT AANPAK

In dit gedeelte zullen we beschrijven hoe de organisatie van de project governance eruit ziet, wat de aanpak van het project is, alsook enkele aanbevelingen voor de volgende stappen en risico's & succesfactoren van het project.

7.1 VOLGENDE STAPPEN



Figuur 6 Volgende stappen



7.1.1 Van business case naar project

7.1.1.1 Uitwerking solution architectuur

De solution architectuur vertaalt de conceptuele architectuur naar een concrete technische oplossing. Er wordt in detail onderzocht welke veelbelovende bouwblokken effectief gebruikt kunnen worden, welke een meer generieke opzet vereisen of aangepast moeten worden. Waar mogelijke hiaten zitten,

zal gekeken worden naar technische alternatieven. Ook de non functional requirements zullen bepaald worden aan de hand van de voorgestelde technische oplossing.

7.1.1.2 Opstellen OSLO-standaard

Voor deze business case werd reeds een verkort OSLO-traject opgezet met een vooronderzoek waarin o.a. de bestaande standaarden werden onderzocht. Dit heeft geleid tot een eerste high-level informatiemodel.

In het project worden verdere aspecten verder in detail uitgewerkt:

- Voorstellen van OSLO-standaarden en hun nut van deze standaarden bij het beschrijven van informatie;
- In kaart brengen welke informatie er verwacht wordt;
- Opstellen van een high-level informatiemodel, rekening houdend met de semantische en technische interoperabiliteit;
- Mappen van het high-level informatiemodel op bestaande standaarden en andere modellen van verschillende niveaus (bv. Vlaamse, Europese en internationale standaarden); en
- Bepalen van de overlappings met de bestaande (OSLO-)standaarden en het bepalen van welke elementen nog niet gedefinieerd zijn in de bestaande (OSLO-)standaarden.

Dit wordt aangepakt met de standaard OSLO methodologie.

7.1.1.3 Samenwerkingsakkoorden – addenda beheersovereenkomsten

Het uitwerken van de solution architectuur moet in nauw overleg met de verschillende betrokkenen gebeuren. In het kader van de bestaande bouwblokken zullen er verdere besprekingen volgen met de betrokken culturele instellingen en hun IT-leveranciers. Het is immers van belang dat kosten, beheer, beschikbaarheid, roadmap, toegang tot data, etc. duidelijk moeten zijn, indien een bepaalde bouwblok een essentieel onderdeel vormt van het ecosysteem.

Op basis van deze solution architectuur, worden de engagementen opgenomen in een addendum aan de bestaande beheerovereenkomsten.

7.1.2 Projectuitvoering

7.1.2.1 Juridisch traject - GDPR

In dit project zullen er persoonsgegevens verwerkt worden. De regelgeving van de GDPR is dus van toepassing. Met het oog op deze regelgeving zullen tijdens het project een aantal zaken geanalyseerd moeten worden en in kaart moeten worden gebracht.

1. GDPR-principes waar er rekening mee moet worden gehouden:

- doelbinding
 - juridische basis voor de verwerking (contract, toestemming, wettelijke verplichting, vitaal belang, algemeen belang en gerechtvaardigd belang)
 - dataminimalisatie
 - bewaartermijn
 - data protection by default and design
2. Volgende zaken moeten in kaart worden gebracht:
 1. diensten die geoutsourcet worden, externe partijen waarmee gewerkt wordt
 2. IT-systeemlandschap
 3. Een leveranciersbeoordeling van de externe partijen (privacy en security controle om te controleren of het bedrijf GDPR-compliant is) moet worden opgesteld.
 4. Een definiëring van de verschillende rollen van alle partijen (verwerker, verwerkingsverantwoordelijke, derde, etc.) moet worden opgemaakt in het kader van een overeenkomst.
 5. Bij nieuwe processen en applicaties of wijzigingen aan bestaande processen en applicaties, moet de data protection by default and design in acht genomen worden. Hiervoor zijn analyses noodzakelijk vanuit de IT-afdeling en vanuit de informatiebeveiligingsoptiek (eventueel met DPIA), en andere compliance-controles (indien van toepassing).
 6. Wanneer data doorgegeven of opgeslagen worden (in de cloud, servers) buiten de EEA of in de UK, moet een transfer impact assessment worden uitgevoerd (Schrems II en Brexit).
 7. Afhankelijk van de rollen wordt uiteindelijk een verwerkersovereenkomst of controller-controller-overeenkomst opgesteld.
 8. Het register van verwerkingsactiviteiten wordt geüpdatet, alsook eventueel andere instrumenten zoals o.a. de privacyverklaring.

7.1.2.2 Juridisch traject – Opstellen ethisch legaal kader

De basisinfrastructuur zal worden beheerd door een ecosysteem. Het is van belang dat er bepaald wordt welke data op het platform gezet kunnen worden en wie er data van kan halen tegen welke voorwaarden. Het vastleggen van deze spelregels is een cruciale voorwaarde voor het in productionenemen

7.1.2.3 Organisatorisch traject – afspraken kader rond het beheer door een ecosysteem

De basisinfrastructuur wordt beheerd door het ecosysteem. Het moet echter duidelijk gemaakt worden wie welke rol en verantwoordelijkheid heeft. Ook de inspraak van de burger en het beheer van de data door de burger is een belangrijk aspect van het ecosysteem. Dit alles kadert binnen een breder

verhaal van de digitale transformatie van de cultuursector en de evolutie van een gesloten systeem naar een open ecosysteem

7.1.2.4 Financieringsstrategie

Om de duurzaamheid van dit project te verzekeren wordt er in het project aandacht besteed aan de financieringsstrategie. Hierin worden onder meer de volgende pistes onderzocht:

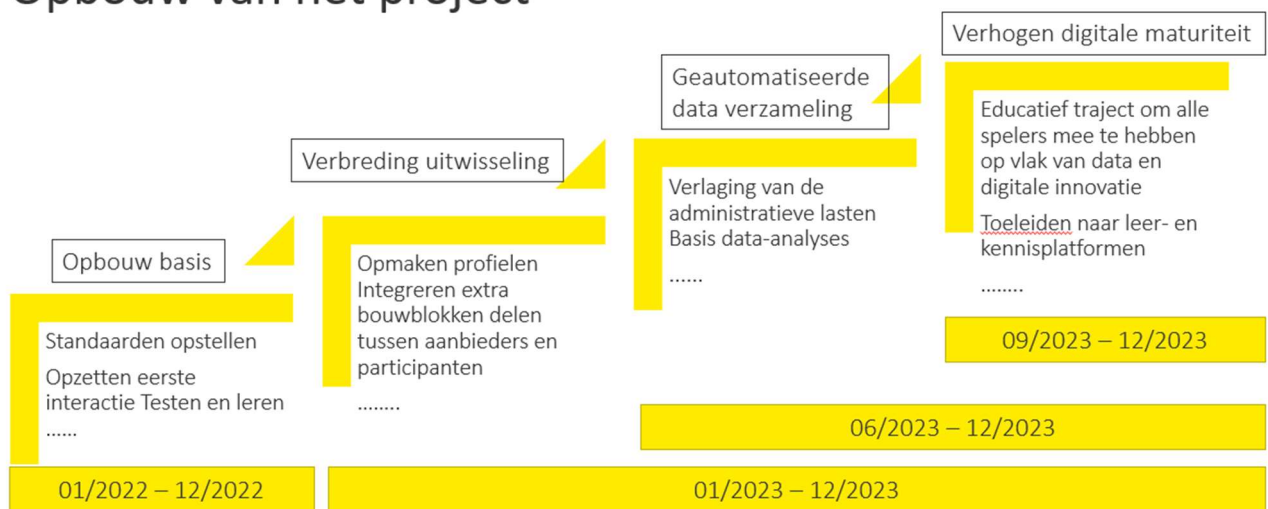
- Mogelijkheden van nieuwe business en verdienmodellen verder onderzoeken en concreet uitwerken samen met de sector (zie 6.3)
- Mogelijkheden om het culturele beleidsinstrumentarium te aligner op het operationaliseren van de strategie met betrekking tot digitale transformatie. Deze bezorgdheid wordt onder meer in de Brede Vlaamse Heroverweging meegenomen.

7.1.2.5 Roadmap voor implementatie

Met dit project willen we een **ecosysteem** realiseren waarin alle partijen samenwerken om de gezamenlijke doelen te realiseren.

Om hiertoe te komen moeten er verschillende fases doorlopen worden.

Opbouw van het project



Figuur 7 Roadmap voor implementatie

Fase 1: Opbouw basis

In de eerste fase worden de bestaande bouwblokken geïntegreerd tot een basisinfrastructuur. De opzet van het project kan enkel slagen indien er data van goede kwaliteit op een gestandaardiseerde manier ter beschikking worden gesteld. Nadat de standaarden zijn bepaald, kunnen de huidige systemen worden opengemaakt en kan een eerste interactie worden opgezet. Hieruit kan geleerd en aangepast worden voor de uitrol naar een bredere groep.

Fase 2: Verbreding uitwisseling

In de volgende fase wordt voorzien dat iedereen deel kan nemen aan het uitwisselingplatform. Ontbrekende bouwstenen in de basisinfrastructuur worden hiervoor voorzien. Er worden profielen voor aanbieders en cultuurparticipanten aangemaakt. Ook voor deze profielen worden bestaande bouwblokken verder ontwikkeld of worden nieuwe bouwblokken voorzien. Op het einde van deze fase is er een uitwisseling mogelijk tussen de aanbieders en de participanten. Aanbieders zullen hun activiteiten kenbaar kunnen maken en participanten zullen deze kunnen zoeken, of kunnen deze gesuggereerd krijgen op basis van hun eigen cultureel profiel.

Fase 3: Geautomatiseerde dataverzameling voor rapportering

De gegevens die beschikbaar zijn, worden door het systeem verzameld en aan de aanbieders aangeboden. In deze fase kan ook voor het eerst werk gemaakt worden van een basis data-analyse op basis van de beschikbare data. Dit zal er ook voor zorgen dat aanbieders efficiënt kunnen rapporteren aan de administratie waardoor planlastvermindering gerealiseerd kan worden.

Fase 4: Verhogen van de digitale maturiteit

De volgende stap is het verhogen van de digitale maturiteit. Hiervoor moet een educatief traject worden opgezet om alle spelers mee te hebben op het vlak van data en digitale innovatie. Er wordt toegeleid naar bestaande leer- en kennisplatformen die de adoptie kunnen helpen.

Uitbreidingsmogelijkheden (niet in scope)

Eens de basis is opgezet, is er ruimte voor innovatie. Het gaat hierbij zowel om innovatie in het culturele aanbod op basis van een doorgedreven data-analyse, als innovatie in verdienmodellen. Tot slot behoort ook het ontwikkelen van nieuwe leervormen tot de mogelijkheden.

Een doorgedreven data-analyse maakt het ook mogelijk om de kennisnaden die er nu zijn bij het beleid en de sector in te vullen. Hiervoor moeten nog extra diensten zoals het anonimiseren, een datakwaliteitsproces,.... worden opgezet. Ook het gemeenschappelijk beheer van het ecosysteem van uitwisseling moet vorm gekregen hebben om te beslissen over wie welke data kan consulteren of ontvangen.

7.2 DELIVERABLES

De concrete mijlpalen werden als volgt gedefinieerd.

Deliverables	Meetinstrument
Van business case naar project 09/2021 - 12/2021	
OSLO standaard gedefinieerd	Kandidaat standaard gevalideerd door het stuurorgaan voor ICT en informatie. Public review is gestart.
Solution architectuur is opgesteld in samenwerking met de partners	Uiterlijk eind december 2021 wordt de solution architectuur gevalideerd.
Fase 1: Opbouw basis 01/2022 - 12/2022	
Interactie tussen huidige systemen	In de eerste fase zijn de bestaande bouwblokken geïntegreerd tot een basisinfrastructuur. Nadat de standaarden zijn bepaald, worden de huidige systemen opengemaakt en wordt een eerste interactie worden. Hieruit kan geleerd en aangepast worden voor de uitrol naar een bredere groep.
Fase 2: Verbreding uitwisseling 01/2023 - 12/2023	
Technisch alternatief, cultureel profiel en aanbiedersprofiel, uitwisselingsplatform: activiteitenaanbod, alternatieve activiteiten, transacties	In de volgende fase kan iedereen deelnemen aan het uitwisselingplatform. Ontbrekende bouwstenen in de basisinfrastructuur zijn hiervoor voorzien (technisch alternatief). Er zijn profielen voor aanbieders en cultuurparticipanten aangemaakt. Ook voor deze profielen zijn bestaande bouwblokken verder ontwikkeld of worden nieuwe bouwblokken voorzien. Op het einde van deze fase is er een uitwisseling tussen de aanbieders en de participanten. Aanbieders zullen hun activiteiten kenbaar maken en participanten zullen deze zoeken, of deze gesuggereerd krijgen op basis van hun eigen cultureel profiel.

Fase 3: Geautomatiseerde dataverzameling voor rapportering 06/2023 - 12/2023	
Dataverzameling, rapporteringsmogelijkheden (planlastenverlaging), basis data-analyse	De gegevens die beschikbaar zijn, worden door het systeem verzameld en aan de aanbieders aangeboden. In deze fase kan ook voor het eerst werk gemaakt worden van een basis data-analyse op basis van de beschikbare data. Dit zal er ook voor zorgen dat aanbieders efficiënt kunnen rapporteren aan de administratie waardoor planlastvermindering gerealiseerd kan worden.
Fase 4: Verhogen van de digitale maturiteit 09/2023 - 12/2023	
Educatief traject, toeleiden naar bestaande leer- en kennisplatformen	Een educatief traject wordt opgezet om alle spelers mee te hebben op het vlak van data en digitale innovatie. Er wordt toegeleid naar bestaande leer- en kennisplatformen die de adoptie kunnen helpen.

7.2 KPI

KPI 1: De bestaande bouwblokken zijn in december 2023 geïntegreerd en vormen samen de basisinfrastructuur voor gegevensdeling met betrekking tot culturele activiteiten

KPI 2: Het eenmalig ingeven van activiteiten en het meervoudig hergebruik is gerealiseerd voor minstens 3 doeleinden voor rapportering, publicatie en cultuurparticipatie

KPI 3: Er is een efficiëntiewinst voor de aanbieder van 30 % (planlastvermindering) gerealiseerd bij het voldoen aan de rapporteringsverplichtingen

KPI 4: Een cultuurparticipant kan in december 2023 zijn cultureel profiel eenmalig beheren en meervoudig laten gebruiken

7.3 OVERZICHT BUDGET

De kosten zijn verdeeld volgens de verschillende fasen die in de ‘roadmap voor implementatie’ (7.1.2.5) beschreven werden. De kosten bevatten steeds een investeringskost en een kost voor het inhuren van externe consultancy:

	TOTAAL	2021		2022		2023
		VAK	VEK	VAK	VEK	VEK
	bedrag	bedrag	bedrag	bedrag	bedrag	bedrag
Totaal project (afgerond k euro)						
Eerder goedgekeurde ontwerpnota:	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Business case	€ 164 000,00	€ 164 000,00	€ 164 000,00	€ -	€ -	€ -
Programmamanagement	€ 432 000,00	€ 432 000,00	€ 144 000,00	€ -	€ 144 000,00	€ 144 000,00
Project:						
Voortraject	€ 271 000,00	€ 271 000,00	€ 271 000,00	€ -	€ -	€ -
Basis platform	€ 2 130 000,00	€ -	€ -	€ 2 130 000,00	€ 1 930 000,00	€ 200 000,00
Verbreding uitwisseling	€ 1 001 000,00	€ -	€ -	€ 1 001 000,00	€ 580 000,00	€ 421 000,00
Geautomatiseerde dataverzameling	€ 502 000,00	€ -	€ -	€ 502 000,00	€ -	€ 502 000,00
Educatief traject - toeleiden naar leer-en kennisplatformen	€ 500 000,00	€ -	€ -	€ 500 000,00	€ -	€ 500 000,00
	€ 5 000 000,00	€ 867 000,00	€ 579 000,00	€ 4 133 000,00	€ 2 654 000,00	€ 1 767 000,00
Totaal	€ 5 000 000,00	€ 867 000,00	€ 579 000,00	€ 4 133 000,00	€ 2 654 000,00	€ 1 767 000,00
overhead & handling	0%	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ 5 000 000,00	€ 867 000,00	€ 579 000,00	€ 4 133 000,00	€ 2 654 000,00	€ 1 767 000,00

7.4 PROJECTGOVERNANCE

Het samenwerkingsmodel zoals voorgesteld in onderstaande figuur zal instaan voor het vormgeven van het project ‘Doelgericht digitaal transformeren’.



Figuur 8 Schematische voorstelling van het samenwerkingsmodel

7.4.2.4.1 Werkgroepen

Voor het uitwerken van het algemeen kader of bij specifieke projecten worden werkgroepen opgericht waarin de inhoudelijke, technische, juridische of juridische vereisten in *co-creatie* met de cultuursector worden bepaald. Deze werkgroepen leveren input aan de betrokken stuurgroep.

Samenstelling

De werkgroep wordt samengesteld met leden die de verschillende stakeholders en gebruikers van de toepassing vertegenwoordigen. Ze dienen te beschikken over voldoende thematische kennis van de werking in de praktijk maar ook in staat zijn om op een strategisch niveau mee na te denken over een globale oplossing op lange termijn. De leden zijn in staat te luisteren naar de standpunten van de anderen en streven ernaar om in consensus de beste oplossing te formuleren.

7.4.2.4.2 Klankbordgroep of partnerraad

Het doel van de klankbordgroep is optreden als een strategische reflectiegroep opdat er voldoende draagvlak behouden blijft, die de samenwerking met alle stakeholders, zowel intern als extern, zal versterken. De klankbordgroep adviseert vanuit een bredere context. De klankbordgroep heeft geen formele rol in de co-creatie noch in de sturing van deze samenwerking. Ze heeft dus ook geen beslissingsbevoegdheid.

Samenstelling

De klankbordgroep is samengesteld uit een brede vertegenwoordiging van geïnteresseerden binnen de cultuursector, onder de voorwaarde dat ze een bepaalde doelgroep of organisatie vertegenwoordigen.