

Beheersreglement VITO 2021-2023

De Vlaamse Regering,

Op voorstel van

de minister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, Digitalisering en Facilitair Management

de viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Economie, Innovatie, Werk, Sociale economie en Landbouw

de Vlaamse minister van Justitie en Handhaving, Omgeving, Energie en Toerisme

Na beraadslaging.

Besluit:

AFDELING 1: ALGEMENE BEPALINGEN

§ 1.1. Definities

Art. 1. Voor de toepassing van dit beheersreglement en de eventuele bijlagen en addenda wordt verstaan onder:

1. beheersreglement: voorliggende reglement met betrekking tot referentietaken zoals verduidelijkt in artikel 2;
2. referentietaak: een welomschreven dienstverlening die VITO uitvoert op eenzijdig verzoek van de diensten van de Vlaamse overheid in het kader van een inbesteding van de Vlaamse overheid, en waarbij de financiering van deze dienstverlening kostendekkend is;
3. contractonderzoek: onderzoek dat VITO uitvoert op basis van haar opgebouwde kennis en expertise en op vraag van één of meerdere publiek- of privaatrechtelijke rechtspersonen of natuurlijke personen, waarbij enkel deze personen de uit te voeren activiteiten bepalen;
4. VITO: de Vlaamse Instelling voor Technologisch Onderzoek met maatschappelijke zetel te Boeretang 200, 2400 Mol;
5. toelage: de som van de middelen die VITO jaarlijks van de Vlaamse Regering verkrijgt voor de uitvoering van de referentietaken;
6. full cost: de overeenkomstig dit reglement aan te merken daadwerkelijke kosten die verband houden met de uitvoering van de referentietaak in kwestie alsmede een passende bijdrage in de gemeenschappelijke kosten voor alle referentietaken en de overige taken van VITO, verminderd met alle winsten die hoger zijn dan een redelijke winst of de andere voordelen en die zouden voortvloeien uit de referentietaken, met behoud van de regeling bepaald in bijlage 3.

§ 1.2. Aard en voorwerp van het beheersreglement

Art. 2. Dit beheersreglement regelt de rechten en plichten van VITO m.b.t. de uitvoering van referentietaken door VITO die worden toegewezen door de Vlaamse overheid zoals bepaald in het innovatiedecreet van 30/04/2009 (Art. 37). Het beheersreglement (dat de referentietaken regelt) vormt aldus samen met het convenant tussen VITO en de Vlaamse Regering een concretisering van de taken en doelstellingen van VITO zoals vastgelegd in het innovatiedecreet.

AFDELING 2: REFERENTIETAKEN

Art. 3. In uitvoering van het innovatiedecreet van 30/04/2009 verricht VITO voor de Vlaamse overheid een aantal referentietaken. De precieze inhoud, de doelstelling en de budgettaire omvang van elke referentietaken worden door de Vlaamse overheid bepaald in bijlage 1 bij dit beheersreglement.

Referentietaken worden aan VITO toegewezen onder de volgende voorwaarden:

- Referentietaken worden toegekend op basis van het afwegingskader zoals bepaald in bijlage 2 van dit beheersreglement. Dit afwegingskader biedt de diensten van de Vlaamse overheid een aantal afwegingen in ondersteuning van de beslissing om een opdracht als referentietaken aan VITO toe te kennen.
- Voor de uitvoering van de referentietaken worden toelagen toegekend volgens het principe van "full cost" per referentietaken. Deze omvatten de daadwerkelijke personeels- en werkingsuitgaven met inbegrip van een aandeel in de gemeenschappelijke kosten (overhead).
- Onder geen beding zal de vergoeding van de referentietaken, geheel of gedeeltelijk, gebeuren ten laste van de werkingstoelage.
- Tenzij anders bepaald, is de duur van elke referentietaken gelijk aan de duur van dit beheersreglement.

Art. 4. In de loop van de duurtijd van dit beheersreglement kan de Vlaamse regering bijkomende referentietaken of kan de bevoegde minister aanvullingen aan bestaande referentietaken aan VITO toewijzen. Hierbij zal telkens worden nagegaan of deze bijkomende referentietaken of aanvullingen voldoen aan de voorwaarden van referentietaken zoals vermeld in artikel 3 van dit beheersreglement. Bijkomende referentietaken worden in een bijkomende bijlage aan dit beheersreglement toegevoegd. Indien nodig wordt daartoe het bedrag van bestaande begrotingsallocatie verhoogd of wordt een extra bedrag voorzien op een bijkomende begrotingsallocatie.

Art. 5. Conform de afspraken in het Convenant 2019-2023 zal de Raad van Bestuur van VITO haar advies geven over het geheel van de referentietaken, zoals opgenomen in het beheersreglement. Bijkomende referentietaken tijdens de duur van het convenant moeten telkens voor advies voorgelegd worden aan de Raad van Bestuur. Het advies van de Raad van Bestuur is niet bindend.

Art. 6. Alle referentietaken worden afzonderlijk aangestuurd door een specifieke stuurgroep die wordt voorgezeten door de dienst van de Vlaamse overheid die (het meest) betrokken is bij de referentietaken. De samenstelling van ieder van de stuurgroepen is toegelicht in de bijlage 1 bij dit reglement. Bovendien is er een Overkoepelende Stuurgroep, voorgezeten door Departement Omgeving (Afdeling Vlaams Planbureau voor Omgeving) die de totaliteit van de referentietaken

coördineert en toeziet op de financiële opvolging. In deze Overkoepelende Stuurgroep zijn alle specifieke stuurgroepen alsook departement EWI vertegenwoordigd.

Art. 7. Jaarlijks, en dit vóór 31 maart, wordt er voor elke referentietask een werkprogramma (dat betrekking heeft op het lopende werkjaar) en een jaarrapport (dat betrekking heeft op het voorbije werkjaar) opgemaakt. In de jaarprogramma's wordt een concrete werkplanning met inbegrip van de verwachte resultaten opgenomen. De overkoepelende stuurgroep ziet toe op de opmaak van de jaarprogramma's en -rapporten.

Art. 8. In bijlage 3 is een algemene regeling toegevoegd voor de eigendoms- en gebruiksrechten van de resultaten van de referentietaken. Deze regeling beschrijft de afspraken tussen alle betrokken entiteiten van de Vlaamse overheid enerzijds en VITO anderzijds, die per referentietask worden verbijzonderd in de betreffende jaarprogramma's.

Art. 9. VITO organiseert jaarlijks een tevredenheidsbevraging bij alle betrokken entiteiten van de Vlaamse overheid. De bedoeling van deze tevredenheidsbevraging is de algemene tevredenheid van de Vlaamse overheid ten aanzien van de uitgevoerde referentietaken te meten en waar nodig in overleg bij te sturen. De resultaten van deze tevredenheidsbevraging worden jaarlijks gerapporteerd aan de overkoepelende stuurgroep (zie artikel 6).

AFDELING 3: FINANCIËLE BETREKKINGEN TUSSEN VITO EN DE VLAAMSE OVERHEID

§ 3.1. Omvang van de toelage

Art. 10. In uitvoering van de Vlaamse Begroting verleent de Vlaamse overheid aan VITO jaarlijks 3 toelagen ter uitvoering van de referentietaken:

- één binnen het beleidsdomein Economie, Wetenschap en Innovatie
- één binnen het beleidsdomein Omgeving
- één binnen het beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie.

Met behoud van toepassing van artikel 3, worden de toelagen van de Vlaamse overheid vastgelegd voor de gehele duur van dit beheersreglement. Deze toelagen worden jaarlijks ingeschreven in het ontwerpdecreet houdende de uitgavenbegroting van de Vlaamse overheid.

Art. 11. De toelage bepaald in artikel 10, binnen het beleidsdomein Economie, Wetenschap en Innovatie bedraagt (prijspeil 2021) 7 554 keuro (begrotingsartikel EB0-1EFB2LX-IS)

De toelage bepaald in artikel 10, binnen het beleidsdomein Omgeving, bedraagt (prijspeil 2021) 2 880¹ keuro (begrotingsartikel QB0-1QCE2OU-IS).

De toelage bepaald in artikel 10, binnen het beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie bedraagt (prijspeil 2021) 360 keuro (begrotingsartikel SCA-ASJA2NU-IS).

De in het eerste lid en het derde lid bepaalde bedragen worden jaarlijks en voor het eerst bij de start van het begrotingsjaar 2022, vermeerderd met de gezondheidsindex.

¹ In deze toelage is de éénmalige uitbreiding van de referentietask Programmatische Aanpak Stikstof, zoals aangegeven in bijlage 1, ten bedrage van 51 keuro voor het jaar 2021 begrepen.

Het in het tweede lid bepaalde bedrag wordt bij de start van het begrotingsjaar 2022 verminderd met 51 keuro, en wordt jaarlijks en voor het eerst bij de start van het begrotingsjaar 2022 vermeerderd met de gezondheidsindex.

De hoger vermelde bedragen kunnen worden gewijzigd door beslissingen in het kader van de Vlaamse begroting.

§ 3.2. Uitbetaling van de toelage

Art. 12. De toelage wordt jaarlijks uitbetaald na indiening van een schuldvordering door VITO bij het departement dat de basisallocatie van de toelage beheert.

Art. 13. De toelage wordt gestort op het rekeningnummer 435-4508211-22, op naam van VITO N.V. met de vermelding “toelage Vlaamse overheid referentietaken”, Boeretang 200, 2400 Mol.

§ 3.3. Aanwending van de toelage

Art. 14. VITO waarborgt dat de toelage op geen enkele wijze voor contractonderzoek wordt aangewend. VITO zal daarom voor de activiteiten in verband met het uitvoeren van de referentietaken een gescheiden boekhouding voeren, zonder dat evenwel een fysisch gescheiden boekhouding vereist is, teneinde alle kosten en inkomsten, met de daarvoor gebruikte berekeningsgrondslagen en gedetailleerde toewijzingsmethoden, aan te geven met een puntsgewijs overzicht van de belangrijkste vaste activa en de structurele kosten.

§ 3.4. Overcompensatie voor de referentietaken

Art. 15. Overcompensatie is het bedrag dat het principe van de full cost, bepaald volgens dit reglement, overschrijdt. Wanneer het bedrag van een overcompensatie niet meer bedraagt van 10% van het bedrag van de jaarlijkse toelage voor de referentietaken, zal deze overcompensatie naar de volgende jaarlijkse periode worden overgedragen en wordt deze op het toelagebedrag dat voor die periode zou worden betaald, niet in mindering gebracht. Deze overcompensatie wordt gebruikt voor de financiering van dezelfde referentietaken maar in een later boekjaar binnen de periode van dit beheersreglement. Een dergelijke overdracht moet in de boekhouding worden aangegeven.

Art. 16. In geval van onrechtmatig gebruik van de toelage voor VITO houdt het Vlaams Gewest zich het recht voor de reeds uitgekeerde bedragen geheel of gedeeltelijk terug te vorderen conform de dan vigerende wetgeving op de rijkscomptabiliteit.

Art. 17. Jaarlijks levert VITO een financieel rapport af aan de hand waarvan de Vlaamse overheid kan controleren of er geen overcompensatie plaatsvindt. Onverminderd artikel 11, betaalt VITO alle overcompensaties die aan het einde van die vastgestelde periode worden vastgesteld en die meer bedragen dan 10% van het bedrag van de jaarlijkse toelage voor de referentietaken, terug. Desgevallend worden de parameters ter berekening van de compensatie voor de toekomst aangepast.

§ 3.5. Principe van doorzichtigheid

Art. 18. VITO neemt de verplichtingen van transparantie in acht die zijn vastgesteld in Richtlijn 2006/111/EG van de Commissie van 16 november 2006 betreffende de doorzichtigheid in de financiële betrekkingen tussen lidstaten en openbare bedrijven en de financiële doorzichtigheid binnen bepaalde ondernemingen.

AFDELING 4: BESCHIKBAARHEID VAN INFORMATIE EN RESULTATEN

Art. 19. VITO verleent op eerste verzoek inzage in alle relevante documenten met betrekking tot de opgedragen referentietaken en gerelateerde boekhouding, die worden opgevraagd door:

1. De Vlaamse minister of het Departement bevoegd voor Wetenschap en Innovatie;
2. De Vlaamse minister of het Departement bevoegd voor de basisallocatie van de referentietaken;
3. De inspectie van Financiën.

Art. 20. De resultaten die voortvloeien uit de uitvoering van referentietaken en die een directe meerwaarde hebben voor gebruik door derden worden, rekening houdend met de bepalingen inzake eigendoms- en gebruiksrechten in bijlage 3, openbaar gemaakt. Binnen de specifieke stuurgroepen wordt nader bepaald welke resultaten openbaar worden gemaakt. De wijze van ontsluiting wordt opgenomen in de jaarprogramma's.

AFDELING 5: EVALUATIE

Art. 21. De uitvoering (beheer, resultaten, impact,...) van de referentietaken die voorwerp uitmaken van dit beheersreglement wordt tegen uiterlijk 30 juni 2023 geëvalueerd. De departementen Economie, Wetenschap en Innovatie en Omgeving zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van deze evaluatie. Nadere bepalingen over de inhoud en reikwijdte van deze evaluatie worden uiterlijk anderhalf jaar vóór het einde van dit beheersreglement opgesteld door beide departementen. Hierbij wordt ook rekening gehouden en afgestemd met de evaluatie van de werking van VITO zoals bepaald in het Convenant tussen het Vlaams Gewest en VITO 2019-2023, o.a. met betrekking tot de evaluatie van het instrument referentietaken.

AFDELING 6: SLOTBEPALINGEN

Art. 22. Indien zich tijdens de duur van het beheersreglement ingrijpende wijzigingen voordoen, hetzij in de maatschappelijke omgeving waarin VITO actief is, hetzij in de beleidsopties, hetzij door een interventie van de Vlaamse minister, bevoegd voor de financiën en de begrotingen, ten gevolge van een budgettaire noodwendigheid, en deze wijzigingen de taken van VITO dermate veranderen dat deze veranderingen niet kunnen ingepast worden in dit beheersreglement, dan kan het beheersreglement op vraag van de functioneel bevoegde minister of van de Vlaamse minister, bevoegd voor de financiën en de begrotingen, aangepast worden.

Deze bepaling prevaleert op alle andere artikelen van het beheersreglement. Van deze bepaling kan niet worden afgeweken. Alle andere bepalingen in het beheersreglement die hiermee strijdig zijn, die hiervan afwijken of zelfs voor een verschillende interpretatie vatbaar zouden zijn, verliezen hierdoor hun uitwerking en zijn in elk geval steeds ondergeschikt aan boververmelde budgettaire generieke bepaling.

Art. 23. Dit beheersreglement gaat in op 1 januari 2021, en verstrijkt op 31 december 2023. Indien de onderhandelingen over de verlenging van het beheersreglement uiterlijk op 31 december 2023 nog steeds niet resulteerden in een nieuw beheersreglement, wordt het bestaande beheersreglement van rechtswege verlengd voor één jaar. Indien onderhandelingen na dit jaar verlenging nog steeds

niet resulteerden in een nieuw beheersreglement, dan aanvaarden de contracterende partijen dat de betrokken Ministers er toe gemachtigd zijn om voorlopige regels vast te stellen die zullen gelden als beheersreglement, tot tussen de partijen een akkoord is bereikt over de tekst van een nieuw beheersreglement.

Bijlage 1: Beschrijving van de referentietaken op 1 januari 2021

Bijlage 2: Afwegingskader referentietaken

Bijlage 3: Algemene regeling voor eigendoms- en gebruiksrechten van resultaten, kennis en data in de context van de referentietaken VITO