

- groepen van bewoners in die wijk of op de tevredenheid van de bewoners in de wijk. Het ingediende voorstel toont de problematiek en het substantiële karakter ervan duidelijk aan.
- Er zijn in de wijk combinaties van **kwetsbare groepen af te bakenen**; bijvoorbeeld: laaggeschoolden, werklozen, mensen met gezondheidsrisico's, een grote concentratie aan mensen in armoede, enzovoort. Dat wordt helder aangetoond met relevante cijfergegevens / indicatoren die onder meer betrekking hebben op – niet-limitatief – lage werkzaamheidsgraad (of aandeel werkzoekenden), lage woonkwaliteit, lage scholingsgraad, hoge concentratie anderstaligheid, lage inkomens, hoog aandeel leefloongerechtigden, een hoge criminaliteitsgraad, een hoog aandeel scholieren met schoolse vertraging, een hoog aandeel eenoudergezinnen, een verouderd (woning)patrimonium, beperkt aandeel groene of open ruimte, bevolkingsdichtheid, demografische structuur, ...
 - De wijkproblematieken **overstijgen de capaciteit en mogelijkheden van het lokale bestuur**. Er is bijvoorbeeld een geheel aan maatregelen nodig die het lokale bestuur niet alleen kan ontplooiën of waarover het lokale bestuur geen zeggenschap heeft. Er zijn, bijvoorbeeld, bovenlokale regelgevende kaders die een effectieve aanpak van de problematieken in de weg staan en die onder meer de afweging van een regelarme of -luwe zone verdienen.

Harde en zachte maatregelen als oplossing

Het lokale bestuur vormt de centrale actor in de aanpak van de problematieken in de kwetsbare wijk en zet die vooropgestelde aanpak uiteen bij de aanvraag. Bij het definiëren van deze maatregelen zijn volgende principes van belang bij de beoordeling van het wijkverbeteringscontract:

- **Maatwerk**: het wijkverbeteringscontract vertrekt vanuit de eigenheden en de specifieke context van de wijk en omvat oplossingen en instrumenten voor de reële en specifieke noden van de wijk. De mix van harde en zachte maatregelen wordt gedefinieerd in functie van de omgevingsanalyse van de wijk en legt helder de verbanden tussen de specifieke context en de te ondernemen maatregelen. Het duidt ook de verhouding tot eventuele reeds toegepaste en bestaande vormen van wijkgericht beleid in het lokale bestuur.
- **Vernieuwend instrumentarium**: een wijkverbeteringscontract wordt afgesloten voor wijken waarin bestaande instrumenten en (wijkgericht) beleid ontoereikend blijken te zijn. Het wijkverbeteringscontract moet er op gericht zijn ook vernieuwende instrumenten te activeren die (meer) in staat zijn om de uitdagingen in de wijk aan te pakken. Het wijkverbeteringscontract kent dus zeker ten dele een innovatief – experimenteel karakter. Illustratief betreft dat onder meer de volgende instrumenten:
 - o **Vernieuwende samenwerkingen** tussen actoren en instanties, vanuit een wijkgericht perspectief waarbij organisaties bereid zijn zich in te schakelen in de doelen van het wijkverbeteringscontract en om bijvoorbeeld een ketengerichte aanpak via individuele begeleidingstrajecten uit te bouwen.
 - o **Vernieuwende vormen van publieke dienstverlening**.
 - o **Extra capaciteit** door het ontplooiën van nieuwe werkingen of de inzet van nieuwe profielen (bijvoorbeeld: wijkmariniers, programmaregisseurs, buurtregisseurs, enz.) of door bijkomende capaciteitsengagementen in de voorzieningen van de deelnemende actoren.
 - o **Versnelde uitvoering en investeringen in (bovenlokale) programmaties**; bijvoorbeeld: versnelde uitrol van een publiek mobiliteitsaanbod.
 - o Actief stimuleren en opzetten van een gestructureerd participatieproces met de doelgroepen in de wijk, via vormen van **coproductie, zelfbeheer en zelfsturing (bijvoorbeeld: burgerbudget)**, waarbij de ervaring en kennis van de diverse wijkbewoners en -actoren wordt ingezet bij het vormgeven van projecten. Dit proces maakt integraal deel uit van het wijkverbeteringscontract.



Het jureringsproces kan op initiatief van de jury in twee fasen worden ingericht. In dat geval worden bij een eerste jureringsfase één of meerdere voorstellen, na een gemotiveerd advies van de jury, uitgesloten van een tweede jureringsfase en dit op basis van criteria zoals vermeld in deze nota (zie supra) en in de oproep. In de tweede jureringsfase evalueert de jury het voorstel na toelichting door het betrokken lokale bestuur en eventuele andere betrokken actoren. In het geval van een jureringsproces met één fase worden alle lokale besturen uitgenodigd voor een mondelinge toelichting ten aanzien van de jury.

De jury brengt een gemotiveerd advies aan de minister bevoegd voor het Binnenlands Bestuur. Het gemotiveerde advies omvat, vanuit de toetsing van de criteria (zie supra), een lijst met een rangorde. Die rangorde geeft aan welke ingediende voorstellen het meest in aanmerking komen voor een wijkverbeteringscontract. Het advies omvat naast deze rangorde een ontwerp van wijkverbeteringscontract met de inhoudelijke elementen (de probleemstelling, de doelen en te behalen indicatoren, de engagementen van de partijen bereid, de te ontplooiën instrumenten), eventuele aanbevelingen ten aanzien van het voorstel, en omvat desgevallend een advies over de toekenning van een subsidie voor de uitvoering van de wijkverbeteringscontracten.

De Vlaamse regering neemt, rekening houdend met de rangorde en de beoordeling, een beslissing over de wijkverbeteringscontracten die worden afgesloten (met daarin minimaal opgenomen: de beoogde doelen, de ingezette instrumenten, de engagementen van de partijen) en de toekenning van eventuele daaraan verbonden subsidies. Deze beslissing omvat het engagement van de leden van de Vlaamse regering om, indien zij bevoegdheidsmatig worden gevat, mee uitvoering te geven aan de aanpak en acties die in het wijkverbeteringscontract zijn omschreven.

Indien de uitvoering van het wijkverbeteringscontract gekoppeld wordt aan een ondersteunende subsidie, omvat het subsidiebesluit minimaal de volgende rubrieken:

- de algemene doelstellingen van het wijkverbeteringscontract en hoe dit onder meer bijdraagt aan de doelstellingen van de Vlaamse regering en het lokale bestuur;
- het bedrag van de subsidie, de uitbetalingsmodaliteiten (aantal schijven) en -voorwaarden, alsook de controlemodaliteiten;
- een inhoudelijke projectbeschrijving en de context van de wijk (aan de hand van criteria meegegeven in het aanvraagformulier);
- omschrijving van te ondersteunen initiatieven of projectonderdelen;
- de motivering van de jury;
- een omschrijving van de betrokken partners en eventueel hun financiële inbreng;
- de aanwending van de subsidie voor personeel, werking en investeringen;
- de opvolging en begeleiding van het wijkprogramma;
- de looptijd van de subsidie.

Het Agentschap Binnenlands Bestuur staat in voor de administratieve ondersteuning en coördinatie van dit proces.

Uitvoering van het wijkverbeteringscontract

De lokale besturen nemen de rol van eindverantwoordelijke op bij de uitvoering van het wijkverbeteringscontract. De duurtijd van het wijkverbeteringscontract loopt over een periode van maximaal vier jaar.

Voor elk wijkverbeteringscontract wordt een governance ontplooid die de uitvoering bewaakt en aanstuurt, vanuit volgende principes:

- Per wijkverbeteringscontract wordt een stuurgroep opgericht. Deze stuurgroep omvat vertegenwoordigers die worden aangeduid door het lokale bestuur en vertegenwoordigers van de betrokken Vlaamse ministers en administraties. Een vertegenwoordiger van het lokale bestuur zit de stuurgroep voor. De stuurgroep omvat minimaal één afgevaardigde van het Agentschap Binnenlands Bestuur en kan worden aangevuld met een afgevaardigde aangeduid



Opmerking 8: De Inspectie van Financiën wijst erop dat gelet op de max. duurtijd van deze contracten er mogelijks aanrekeningen op de vereffeningskredieten van 2024/2025 dienen te gebeuren.

Antwoord: dit klopt, maar dit gebeurt automatisch in functie van de looptijd van de contracten. De aanrekening wordt automatisch geprorateerd per begrotingsjaar, in functie van de in het besluit opgenomen looptijd van de subsidie. Dit bepaalt evenwel niet het uitbetalingsritme.

Opmerking 9: Deze oproep zal eveneens aan de Inspectie van Financiën worden voorgelegd.

Antwoord: de oproep zal aan de IF ter kennisgeving worden bezorgd.

Opmerking 10: De leden van de Vlaamse regering kunnen in het kader van de afgesloten wijkverbeteringscontracten, bovenop voornoemde projectsubsidies, bijkomend beslissen over de toekenning van bijkomende financiële ondersteuning, naast eventuele andere engagementen (personeelsmiddelen, expertise,...). De impact hiervan kan nog niet worden ingeschat. Deze bijkomende engagementen dienen duidelijk te blijken uit het voorstellen die in het kader van een oproep worden ingediend en niet achteraf. Gelet hierop zou de IF het logisch vinden dat alle contracten aan de Vlaamse Regering worden voorgelegd ongeacht het bedrag.

Antwoord: De leden van de Vlaamse regering kunnen, bovenop voornoemde projectsubsidies, bijkomend beslissen over de toekenning van bijkomende financiële ondersteuning, naast eventuele andere engagementen (personeelsmiddelen, expertise, enzovoort). Daarbij worden de van toepassing zijnde geijkte besluitvormingsprocedures gevolgd.

Opmerking 11: De IF stelt vast dat er geen principes inzake cofinanciering vanuit de lokale besturen en de partners werd voorzien...

Antwoord: de eigen inbreng van het lokaal bestuur vormt een evaluatiecriterium bij de beoordeling van de ingediende aanvragen.

Het akkoord van de minister, bevoegd voor de begroting, werd ontvangen op 24 februari 2021 (DepFB/BOBFO/20071, onder de volgende voorwaarden:

- de budgettaire impact van bijkomende financiële ondersteuning bovenop de toegekende projectsubsidies, in het kader van wijkverbeteringscontracten gefinancierd vanuit de relanceprovisie, wordt opgevangen binnen de beschikbare kredieten van de bevoegde ministers;
- en dat deze extra uitgaven gekend zijn bij voorlegging van de afzonderlijke projectvoorstellen aan de Vlaamse Regering;
- de huidige omschrijving van de basisallocatie opgenomen in artikel 12 §1 van het uitgavendecreet BO 2021 aangepast wordt bij BA 2021 naar de correcte omschrijving die aan de richtlijnen voldoet.

Voor de maatregelen gefinancierd met relancemiddelen gelden bovendien de volgende voorwaarden:

- De voorziene uitgaven passen binnen de voor begrotingsprogramma/beleidsdomein ter beschikking gestelde middelen van de relanceprovisie.
- Er gebeurt een afzonderlijke budgettaire opvolging voor de maatregelen die gefinancierd worden met deze relancemiddelen (aparte basisallocatie 'RELANCE BUDGET + projectnummer + omschrijving project').
- Drie keer per jaar en op aanvraag wordt transparant gerapporteerd aan de minister van Financiën en Begroting en de Minister-President over de uitvoering van deze maatregelen.
- Deze maatregelen moeten budgettair vastgelegd worden (cfr. de aanrekeningsregels) in 2021 of 2022 en kunnen niet leiden tot een meervraag of decentrale ruitering van middelen voor de jaren daarna.
- De VEK-aanrekening kan maximaal tot in juli 2026 gebeuren.

////////////////////////////////////

