

DE VLAAMSE MINISTER VAN BINNENLANDS BESTUUR, BESTUURSZAKEN, INBURGERING EN GELIJKE KANSEN EN DE VLAAMSE MINISTER VAN JUSTITIE EN HANDHAVING, OMGEVING, ENERGIE EN TOERISME EN DE VLAAMSE MINISTER VAN FINANCIEN EN BEGROTING, WONEN EN ONROEREND ERFGOED

NOTA AAN DE VLAAMSE REGERING

- Betreft:**
- Overdracht van een vacature en budget van de Vlaamse Landmaatschappij en Onroerend Erfgoed naar het Agentschap Overheidspersoneel door de rationalisatie van de managementondersteunende functies en de oprichting van drie gemeenschappelijke dienstencentra
 - Definitieve goedkeuring

Samenvatting

De Vlaamse Landmaatschappij en Onroerend Erfgoed willen hun opdrachten rond rekrutering en selectie overdragen aan het Dienstencentrum Talent van het Agentschap Overheidspersoneel. Deze nota aan de Vlaamse Regering regelt de overdracht van een vacature en budget van de Vlaamse Landmaatschappij en Onroerend Erfgoed naar het Agentschap Overheidspersoneel.

1. SITUERING

A. BELEIDSVELD/BELEIDSDOELSTELLING

Beleidsdomein: Kanselarij en Bestuur

Beleidsveld: Interne Dienstverlening van de Vlaamse overheid, met uitzondering van de faciliteiten en de ICT

B. VORIGE BESLISSINGEN EN ADVIEZEN

Niet van toepassing.

2. INHOUD

A. ALGEMENE TOELICHTING

Context

De Vlaamse Regering keurde op 19 juli 2013 een conceptnota goed met een aantal maatregelen om schaalvoordelen te realiseren in het kader van de rationalisatie van de managementondersteunende functies. Die nota geeft uitvoering aan de bepalingen in het regeerakkoord van de vorige regeerperiode om de overheadkost bij de Vlaamse overheid terug te dringen (VR 2013 1907 DOC.0875).

Op 6 maart 2015 verleende de Vlaamse Regering, in het kader van de Conceptnota 'De gemeenschappelijke dienstencentra bij de Vlaamse overheid: opportuniteiten en stappenplan', haar akkoord aan de oprichting van de drie gemeenschappelijke dienstencentra: boekhouding, sociaal secretariaat en facilitaire ondersteuning. Er wordt verder ingezet op de clustering van de diensten voor de functies sociaal secretariaat, boekhoudkantoor en facilitaire ondersteuning. De bestaande expertisecentra worden dan ook verder uitgebouwd:

- Boekhouding bij het departement Financiën en Begroting
- Logistiek bij het Facilitair Bedrijf
- Personeel bij het Agentschap Overheidspersoneel

Voor de uitbouw van deze gemeenschappelijke dienstencentra wordt voorgesteld om in eerste instantie te werken met de beschikbare capaciteit vanuit de managementondersteunende diensten (MOD's).

Op 17 juli 2015 keurde de Vlaamse Regering het referentiekader voor de drie gemeenschappelijke dienstencentra goed en besliste onder meer akkoord te gaan met het voorgestelde basisdienstenaanbod van de drie gemeenschappelijke dienstverleners en het voorgestelde HR traject. In uitvoering van voormelde beslissing werden afspraken gemaakt tussen de dienstverleners en de instappende entiteiten over de overdracht van de betrokken personeelsleden (VR 2015 1707 DOC.0860/1).

Personeelsbewegingen

Het Agentschap Overheidspersoneel heeft op 1 mei 2015 de bevoegdheden van Jobpunt Vlaanderen inzake rekrutering en selectie en herplaatsing overgenomen.

Een aantal entiteiten zijn vragende partij om een volledige dienstverlening inzake rekrutering en selectie van AgO te kunnen afnemen en dit om velerlei redenen. Zo dwingen besparingen en een verhoogde focus op kerntaken entiteiten om keuzes te maken in hun ondersteunende processen. Ook door het inkantelen van een aantal MOD's in het Dienstencentrum Personeelsadministratie van AgO vanaf 1 januari 2016 gaan entiteiten op zoek naar andere oplossingen om ondersteunende taken op een efficiënte manier te organiseren. In kleinere entiteiten, is de specialisatie – zoals bepaald in de omzendbrief Kwaliteitscriteria voor selectoren en selecties – onvoldoende aanwezig.

De Vlaamse Landmaatschappij (VLM) en Onroerend Erfgoed (OE) willen hun opdrachten rond rekrutering en selectie overdragen aan het Dienstencentrum Talent, Selectiecentrum van het Agentschap Overheidspersoneel (AgO). Daartoe worden door de VLM en OE een vacature en budget overgedragen aan AgO.

Werkwijze

De VLM, OE en AgO sloten op 9 april 2020 een samenwerkingsovereenkomst af waarin ze de afspraken

met betrekking tot de aansluiting bij het Dienstencentrum Talent van AgO vastleggen. Deze samenwerkingsovereenkomst is als bijlage bij voorliggende nota aan de Vlaamse Regering gevoegd.

In deze samenwerkingsovereenkomst komen deze entiteiten overeen dat voor de aansluiting bij de dienstverlening van het Selectiecentrum, met ingang van 1 september 2020, 1 vacature met overheveling budget a rato van 1 niveau A wordt overgeheveld (pagina 7, punt 3 samenwerkingsovereenkomst).

Er is tussen VLM en OE een akkoord dat de VLM zal instaan voor de overdracht van het personeels- en werkingsbudget zoals hieronder beschreven:

- Personeelsbudget: 68.319,99 euro
- Werkingsbudget: 8.725 euro

Onroerend Erfgoed zal op haar beurt 1 vacature overdragen naar AgO die AgO zo snel mogelijk zal invullen (pagina 5, punt 2.6.1 samenwerkingsovereenkomst).
Het betreft een vacature voor een contractueel A1, met 6 jaar anciënniteit.

Tijdstip van inwerkingtreding

Deze overdracht vindt plaats met ingang van 1 september 2020.

3. BESTUURLIJKE IMPACT

A. BUDGETTAIRE IMPACT VOOR DE VLAAMSE OVERHEID

De financiële weerslag van het voorstel op de begroting van de Vlaamse Gemeenschap

Naar aanleiding van de oprichting van de gemeenschappelijke dienstencentra werden enkele principes afgesproken om te bepalen welk budget er samen met voornoemde personeelsoverdrachten moet overgedragen worden.

Bij een overdracht van personeelsleden in het kader van overdracht van taken en bevoegdheden zijn er twee soorten van budgetten die de afstaande moet overdragen naar de ontvangende entiteit:

1. Budget waarmee het personeelslid wordt verloned (personeelsbudget)
2. Budget waarmee het personeelslid wordt uitgerust (werkingsbudget)

Het gunstig advies van de Inspectie van Financiën werd verleend op 29 juni 2020.

Het begrotingsakkoord werd aangevraagd op xxxxx. De Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed verleende zijn akkoord op xxxxx.

B. IMPACT OP HET PERSONEEL VAN DE VLAAMSE OVERHEID

Het voorliggend ontwerpbesluit betreft enkel een transfer van personeel zonder toe- of afname van het totale personeelsbestand op niveau Vlaamse overheid en met behoud van hun rechten zodat er op dat vlak geen weerslag is.

Personeelsbudget - algemeen

Principe is de overdracht van de werkelijke kost van het personeelslid of de budgetlast van het betrokken personeelslid als hij/zij niet mee wordt overgedragen.

De werkelijke kost is de totale ESR-11-kost (incl. kosten voor hospitalisatieverzekering en voor woonwerverkeer) voor het huidige, lopende jaar en dit op basis van zijn/haar (permanente) tewerkstelling (statuut, arbeidsregime, etc.) in de laatste maand van tewerkstelling in de entiteit van oorsprong.

Er wordt geen rekening gehouden met de verhoging van de loonkost t.g.v. de stijgende anciënniteit (vergrijzingskost) want het herverdelingsmechanisme vangt dat (gedeeltelijk) op.

Tabel 1: Overdracht van personeelsbudget

Verdeling van loonkost			Verdeling naar loonkost		
Entiteit	Begrotingartikel	Bedrag (in k euro)	Entiteit	Begrotingsartikel	Bedrag (in k euro)
VLM (1)	QBO-1QCE2NY-IS	68	AgO	PGO-1PAC2ZZ-LO	68

(1) In de samenwerkingsovereenkomst is overeengekomen dat OE een vacature overdraagt. De VLM zal op haar beurt het personeels- en werkingsbudget voor deze vacature overdragen.

Werkingsbudget

Met elk overgeplaatst personeelslid is er overdracht van een werkingsbudget ('rugzakje'). Als principe geldt om bij elke overdracht telkens het volledige rugzakje (zoals bij aanwerving ontvangen) mee over te dragen, in de veronderstelling dat de kost van een bureau (al dan niet in open landschapsomgeving), laptop, GSM, ... voor elke entiteit constant blijft doorheen de gehele loopbaan, of deze nu moeten aangeschaft worden na een aanwerving of na een personeelsoverdracht.

Volgens de begrotingsinstructies BA2020 en BO2021 bestaat dit rugzakje uit volgende bedragen:

- werkingskosten 2.500 euro
- werkingskosten – ICT 2.725 euro
- investeringen (eenmalig) 2.500 euro
- investeringen - ICT (eenmalig) 1.000 euro

In hoeverre een personeelslid zijn huidige apparatuur kan meenemen van de oude naar de nieuwe entiteit, kunnen de afstaande en de ontvangende entiteit met elkaar afspreken. Maar die afspraken kunnen de overdracht van het werkingsbudget niet vervangen.

Tabel 2: Overdracht van werkingsmiddelen

Verdeling van werkingsmiddelen			Verdeling naar werkingsmiddelen		
Entiteit	Begrotingsartikel	Bedrag (in k euro)	Entiteit	Begrotingsartikel	Bedrag (in k euro)
VLM (1)	QBO-1QCE2NY-IS	9	AgO	PGO-1PAC2ZZ-WT	9

(1) In de samenwerkingsovereenkomst is overeengekomen dat OE een vacature overdraagt. De VLM zal op haar beurt het personeels- en werkingsbudget voor deze vacature overdragen.

Deze overdracht van een vacature heeft in principe geen weerslag op de begroting van de Vlaamse Gemeenschap, aangezien de overeenstemmende personeels- en werkingsmiddelen worden overgedragen aan AgO.

Verschuiving in het personeelsbestand

De verhoging van het personeelsbestand van het Agentschap Overheidspersoneel met 1 kop gebeurt door middel van een verschuiving van koppen van het personeelsbestand van de afstaande entiteit zoals vermeld in onderstaande tabel naar het Agentschap Overheidspersoneel:

Afstaande entiteit	Aantal "koppen"
OE (1)	1

(1) OE draagt 1 vacature over.

Beide betrokken entiteiten ressorteren onder de besparingen 2020-2024, waardoor deze personeels-overdracht binnen de besparingsdoelgroep plaatsvindt.

Met deze personeelsoverdracht van 1 vacature worden er geen te besparen personeelsleden mee overgedragen naar het Agentschap Overheidspersoneel.

C. IMPACT OP DE LOKALE EN PROVINCIALE BESTUREN

Deze nota heeft geen impact op het personeel, de werkingsuitgaven, de investeringen, de schuld en de ontvangsten van de lokale en provinciale besturen.

4. VERDER TRAJECT

Na definitieve goedkeuring van deze nota door de Vlaamse Regering, volgt de inwerkingtreding. De overdracht wordt ook a posteriori meegedeeld aan de leden van het Sectorcomité XVIII Vlaamse Gemeenschap – Vlaams Gewest.

5. VOORSTEL VAN BESLISSING

De Vlaamse Regering beslist haar goedkeuring te hechten aan de personeelsoverdracht zoals uiteengezet onder punt 3 B van deze nota, met inwerkingtreding op 1 september 2020.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen,

Bart SOMERS

De Vlaamse minister van Justitie en Handhaving, Omgeving, Energie en Toerisme,

Zuhal DEMIR

De Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed

Matthias DIEPENDAELE

Bijlagen:

- Advies van de Inspectie van Financiën
- Samenwerkingsovereenkomst van 9 april 2020 tussen AgO, VLM en OE