



Instructies programmadecreet begrotingsaanpassing 2020

1. Indienen van de voorstellen

De voorstellen van decreetsbepalingen worden uitsluitend ingediend via de generieke mailbox programmadecreet@vlaanderen.be. Er wordt gebruik gemaakt van de **fiche P1**. Enkel voorstellen die naar deze mailbox worden verstuurd, zullen behandeld worden in het kader van het programmadecreet.

Elk voorstel dient in een aparte fiche opgenomen te worden en zal in word-formaat doorgestuurd worden.

Elk word-bestand zal een benaming krijgen volgens volgend stramien:

BDvolgnrfiche_BA2020_P1_ YYYYMMDD _korte beschrijving onderwerp

Vb. FB01_BA2020_P1_20200320_begrotingsfondsX

Fiches of aanpassingen dienen apart ingediend te worden per begrotingsronde met aanduiding van de ronde in het ontwerp van de mail.

2. Advies Inspectie van Financiën e.a.

Vooraf dient het advies van de Inspectie van Financiën m.b.t. de voorstellen te worden ingewonnen en te worden toegevoegd aan de ingediende fiche(s). Advies IF dient uiterlijk op de laatste IKW voorafgaand aan de principiële goedkeuring van de Vlaamse Regering voorgelegd te worden om het voorstel principieel te kunnen laten goedkeuren.

Het advies dient doorgestuurd te worden in pdf-formaat volgens volgend stramien:

BDvolgnrfiche_ BA2020_IF_ YYYYMMDD _korte beschrijving onderwerp
--

Vb. FB01_BA2020_IF_ 20200320_begrotingsfondsX

Indien een advies IF verleend wordt voor meerdere fiches dient dit op volgende manier doorgestuurd te worden

Vb. FB_01item06_BA2020_IF _20200320

Dezelfde werkwijze geldt voor andere voorafgaande wetgevingstoetsen, vb. kind- en jongere-effectenrapportage.

3. Timing

De voorstellen worden uitgewerkt en voorbereid door de bevoegde entiteiten en goedgekeurd en ingediend door de bevoegde kabinetten.

De bevoegde kabinetten dienen de goedgekeurde voorstellen in rekening houdend met onderstaande timing.

Tabel met de timing:

Indiening P-fiches via de mailbox	maandag 23 maart	12 uur
IKW1	dinsdag 31 maart	10 uur
Wijziging n.a.v. IKW1 door de beleidsdomeinen	maandag 6 april	12 uur
IKW2	dinsdag 7 april	10 uur
Wijziging n.a.v. IKW2 door de beleidsdomeinen	woensdag 8 april	12 uur
Principiële goedkeuring Vlaamse Regering	vrijdag 10 april	
Wijzigingen n.a.v. de opmerkingen van de Raad van State door de beleidsdomeinen	dinsdag 21 april	12 uur
IKW3	woensdag 22 april	10 uur
Wijzigingen n.a.v. IKW3 door de beleidsdomeinen	woensdag 22 april	12 uur
Definitieve goedkeuring Vlaamse Regering	vrijdag 24 april	

Voorstellen of aanpassingen die niet tijdig worden ingediend, zullen niet worden verwerkt en zullen via amendement door de bevoegde beleidsdomeinen moeten worden opgenomen.

4. Inhoudelijke afspraken

Als gevolg van de Omzendbrief Wetgevingstechniek worden in programmadecreten geen autonome bepalingen geformuleerd die zonder beperking in de tijd gelden, of het nu gaat om geïsoleerde bepalingen of om bepalingen die een nieuwe juridische regeling instellen.

Wat het programmadecreet betreft, dient verwezen te worden naar een resolutie van het Vlaams Parlement betreffende de functie van het decreet houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting, waarin gesteld werd dat:

- Het Vlaams Parlement van oordeel is dat, vanuit zijn streven naar een doorzichtige en correcte decreetgeving, maatregelen die geen rechtstreekse band hebben met de begroting niet in een begeleidingsdecreet thuis horen.
- Het Vlaams Parlement aan de Vlaamse Regering vraagt haar ontwerp van decreet houdende begeleiding van de begroting strikt te beperken tot een fiscaal-budgettair decreet, met uitsluitend bepalingen die verbonden zijn met de begroting.

Wijzigingen die worden doorgevoerd naar aanleiding van besprekingen tijdens een IKW dienen steeds via de mailbox doorgestuurd te worden. Hiervoor zal de meest actuele tekst van het voorontwerp van decreet en de memorie gebruikt worden. Via track changes zullen de wijzigingen in dit document worden aangebracht.

Kruisverwijzingen dienen tot een absoluut minimum beperkt te worden en moeten in kleur gemarkeerd worden.

Wijzigingen die niet op deze manier worden doorgestuurd of die enkel mondeling werden overgemaakt, zullen teruggestuurd worden.

Datum van inwerkingtreding:

Voor begrotingsopmaak wordt standaard 1/1/BJ als datum van inwerkingtreding opgenomen.

Voor een eerste begrotingsaanpassing is dit standaard 10 dagen na publicatie in het Belgisch Staatsblad.

Er kan van deze data afgeweken worden. Hierbij dienen volgende richtlijnen in acht genomen te worden.

- *Datum van inwerkingtreding is later dan de standaard datum*

Wanneer de datum van inwerkingtreding (ruim) later ligt dan de standaard datum van inwerkingtreding, dan dient bekeken te worden of de bepaling wel degelijk in het programmadecreet dient opgenomen te worden. Wanneer er nog voldoende tijd is om de bepaling in een apart, regulier decreet op te nemen, dan zal de Raad van State geen advies bij hoogdringendheid willen verlenen. Dergelijke bepalingen dienen dan ook voor de adviesaanvraag bij de Raad van State uit het voorontwerp gehaald te worden of moeten afdoende gemotiveerd worden.

- *Datum van uitwerking ligt vóór de standaard datum van inwerkingtreding*

Retroactieve uitwerking is in principe mogelijk, doch moet uitvoerig gemotiveerd worden. Wanneer er niet gemotiveerd wordt, zal de Raad van State deze bepaling negatief adviseren. Wanneer in de p-fiche geen uitvoerige motivatie wordt meegegeven bij een retroactieve werking, zal dan ook geen rekening gehouden worden met deze datum en zal de standaard datum van inwerkingtreding worden opgenomen in het voorontwerp.

<p>Voorstellen voor het programmadecreet (en dus met budgettaire weerslag) dienen op zijn minst ofwel tijdens de technische bilaterales ofwel tijdens de politieke deliberatie ter bespreking voorgelegd te worden.</p>
--