

////////////////////////////////////

## zoekt een

## Vlaams Bouwmeester

Contract bepaalde duur

**Salarisschaal:** NA311

Je werkplek is: Brussel

Vacaturenummer: 13966

Je kan solliciteren tot en met: 31 maart 2025

////////////////////////////////////

## JE FUNCTIE ALS VLAAMS BOUWMEESTER IN HET KORT

Als Vlaams Bouwmeester richt je jezelf op twee taken:

1. De ondersteuning en begeleiding van publieke opdrachtgevers (in de breedst mogelijke zin) met het oog op kwaliteitsverhoging van concrete projecten en op competentieverhoging van de betrokken opdrachtgevers en ontwerpers. De rol van het bouwmeesterschap is begeleidend, inspirerend en initiërend, nooit plaatsvervangend.

De bouwmeester ondersteunt publieke opdrachtgevers, met het oog op de architecturale kwaliteitsverhoging binnen budgettaire marges, maar ook vanuit de zoektocht naar integrale duurzaamheid en een optimale prijs-kwaliteitsverhouding van publieke projecten. Hierbij worden volgende uitgangspunten gehanteerd:

- begeleiding door het bouwmeesterschap kan de meest diverse vormen aannemen en is steeds afhankelijk van het soort project en de behoeften van de opdrachtgever;
- de rol van het bouwmeesterschap is begeleidend, ondersteunend en inspirerend. Het opdrachtgeverschap en de uiteindelijke beslissing blijven nadrukkelijk bij de opdrachtgever. In geen enkel geval kan het bouwmeesterschap de rol van opdrachtgever bij ontwerp opdrachten overnemen;
- begeleiding bij de conceptfase is essentieel. Het bouwmeesterschap kan onder meer bijdragen tot: een grondige brainstorming over de opdracht resulterend in een degelijk bestek, een verantwoorde preselectie van mogelijke ontwerp bureaus, een grondige evaluatie van de ontwerpvoorstellen, gericht op een kwaliteitsvolle realisatie van de opdracht en op een breed gedragen gunning;
- het bouwmeesterschap neemt een actievare rol in ten aanzien van projecten van de Vlaamse overheid en faciliteert met een transversale aanpak;
- de Vlaams Bouwmeester bewaakt de uitgangspunten en principes voor de 'Open Oproep' en adviseert wanneer nodig de Vlaamse Regering.

2. Visievorming en reflectie inzake architectuurkwaliteit, kwaliteitsvol ontwerpen en bouwen in de hedendaagse samenleving.

Centraal bij de visievorming en reflectie over architectuurkwaliteit, kwaliteitsvol ontwerpen en bouwen in de hedendaagse samenleving staan volgende uitgangspunten:

- Het bouwmeesterschap werkt steeds in overleg en samenwerking met andere betrokken sectoren en actoren. De Vlaams Bouwmeester bouwt bruggen en brengt daardoor het dynamisch proces op gang.
- Het onderzoek is toepassingsgericht in functie van visievorming in het expertisedomein van het bouwmeesterschap, samenwerkingsverbanden, projectformulering en projectimplementatie; met aandacht voor de problematieken die naar voor worden geschoven vanuit het publiek opdrachtgeverschap en het architectuurveld;
- De visievorming wordt zowel top-down als bottom-up gevoed door consultaties en feedback van deskundigen en belanghebbenden en moet een gelegenheid zijn om betrokkenheid van het werkveld te realiseren.
- De Vlaams Bouwmeester detecteert nationale en internationale vernieuwingen en communiceert deze naar de overheid en het werkveld. Hij/zij creëert geloofwaardigheid door de inspiratie die ervan uit gaat.

Beide taken versterken elkaar: concrete projecten voeden de visievorming, terwijl inzichten/visies op hun beurt kunnen worden uitgetest of gedemonstreerd via concrete projecten op het terrein.

////////////////////////////////////

Om deze taken optimaal uit te voeren verruimt het bouwmeesterschap zijn werking, bereik en impact via een netwerkbenadering (vertakking via antennes zoals lokale kwaliteitskamers, het organiseren van vorming en coaching, leidraden aanbieden).

## OVER HET BOUWMEESTERSCHAP

## Opdracht

De centrale missie van het bouwmeesterschap kan als volgt worden omschreven:

*Het bouwmeesterschap heeft als doel het bevorderen van de architectuurkwaliteit van de gebouwde omgeving, opgevat als een synthese van kwaliteiten op het vlak van stedenbouwkundige omgeving, gebruik en beleving, beeldwaarde, bouwtechniek, energie- en kostenbeheer, enz. Deze inzet wordt geconcretiseerd in de begeleiding van opdrachtgevers bij publieke en publiek-private projecten op het vlak van het ontwerpen en realiseren van gebouwen, publieke ruimte, landschap en infrastructuur.*

Je begeleidt publieke opdrachtgevers, vooral in de conceptfase, waarbij de nadruk wordt gelegd op de begeleidende, inspirerende en ondersteunende rol van het bouwmeesterschap. Daarnaast doe je als Vlaams Bouwmeester aan visievorming en reflectie inzake architectuurkwaliteit, kwaliteitsvol ontwerpen en bouwen in de hedendaagse samenleving, met aandacht voor integrale duurzaamheid.

## Interne organisatie

Als Vlaams Bouwmeester stuur je, samen met een teamverantwoordelijke, een team van een 15-tal personeelsleden aan. Je rapporteert periodiek aan de Vlaamse Regering en de expertengroep, en brengt verslag uit van de activiteiten van het Team en de bereikte resultaten aan de verschillende besturen en het werkveld. De leden van het Team Vlaams Bouwmeester rapporteren aan jou. Als Vlaams Bouwmeester geniet je een grote autonomie in de invulling van je werktijd.

Je beschikt over een beleidsbudget van ongeveer € 424.000.

## Werking

Het bouwmeesterschap positioneert zich binnen het Departement Kanselarij en Buitenlandse zaken, onder de politieke verantwoordelijkheid van de minister-president.

Je draagt de eindverantwoordelijkheid voor de inhoudelijke werking in het algemeen, de realisatie van het meerjarenprogramma en de diverse activiteiten en actieprogramma's in het bijzonder. Je wordt aangesteld als **adviseur** van de hele Vlaamse Regering.

////////////////////////////////////

Als Vlaams Bouwmeester geloof je in de waarden van de Vlaamse overheid en je draagt die op een geresponsabiliseerde manier uit in de vier leiderschapsrollen: leider, manager, ondernemer en coach. De Vlaamse overheid is een open en wendbare organisatie die daadkrachtig anticipeert op de evoluties en behoeften in de samenleving. Samen met alle belanghebbenden werken we aan een duurzame dienstverlening in vertrouwen en vanuit het algemeen belang.

De **expertengroep** functioneert als een kwaliteitskamer en klankbord en zorgt ervoor dat het inhoudelijk draagvlak van het bouwmeesterschap versterkt wordt. Ze bestaat in totaal uit een viertal personen en wordt samengesteld uit experts die samen de multidisciplinaire expertise borgen die voortvloeit uit de beleidsaccenten van het meerjarenprogramma. De expertengroep komt ongeveer 6 maal per jaar samen.

Voor de uitoefening van jouw opdracht kan je steunen op een team van ongeveer 15 deskundigen die - gerelateerd aan goed publiek opdrachtgeverschap - over de nodige expertise in verband met architectuur en stedenbouw beschikken. Ze staan in voor de inhoudelijke advisering en de administratief-technische ondersteuning bij zowel beleids- als projectgerelateerde onderwerpen. Ze zijn horizontaal en zelfsturend georganiseerd en kunnen u autonoom vertegenwoordigen.

////////////////////////////////////

De **voorziene indiensttredingsdatum** is 1 juli 2025. Het betreft hier een **contract van bepaalde duur**, voorzien tot 30 juni 2030. In principe is de functie voltijds, maar een 80% aanstelling is bespreekbaar.

Meer informatie over het Team Vlaams Bouwmeester kan je terugvinden via <https://www.vlaamsbouwmeester.be/>.

## WIE BEN JIJ?

## FORMELE DEELNEMINGSVOORWAARDEN

Op het moment van je sollicitatie beschik je al over:

- een diploma architect of ingenieur-architect;
- minstens 10 jaar ruime ervaring, kennis en inzicht in het brede architectuurveld (architectuur, ruimte, stedenbouw, landschap, academisch onderzoek, ...);
- een brede erkenning voor jouw deskundigheid binnen het werkveld. Deze erkenning blijkt bijvoorbeeld uit:
  - jouw deelname aan het publieke architectuurdebat als spreker op seminars, deelnemer aan rondetafelgesprekken of debatten;
  - jouw ervaring als (gast)docent;
  - jouw bijdragen als auteur of onderwerp van publicaties in nationale of internationale vaktijdschriften, publicaties van uw hand in toonaangevende vakliteratuur (nationaal en/of internationaal);
  - positieve recensies of prijzen.

Bij voorkeur heb je ook ervaring met het aansturen van een team of met het leiden van projecten.

Behaalde jij je diploma **buiten** de Benelux? Laat je diploma dan gelijkstellen door NARIC-Vlaanderen om te kunnen starten bij de Vlaamse overheid (meer info op <http://naricvlaanderen.be/>).

Behaalde je het vereiste diploma niet in het Nederlands of heb je geen diploma dat overeenkomt met het niveau van de functie (omdat je aanmerking komt op basis van een toegangsbewijs of ervaringsbewijs)? Toon dan bij je aanwerving aan dat je geslaagd bent voor een taalexamen “artikel 7” bij [www.werkenvoor.be](http://www.werkenvoor.be).

Voor extra informatie over de deelnemingsvoorwaarden kun je contact opnemen met de selectieverantwoordelijke (Shari Meskens, [shari.meskens@vlaanderen.be](mailto:shari.meskens@vlaanderen.be)).

## COMPETENTIES

## Persoonsgebonden competenties

Voor de functie van Vlaams Bouwmeester heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Deze worden getest gedurende de selectieprocedure. Bij het hoofdstuk rond de [selectieprocedure](#) kan je terugvinden in welke fase deze competenties getest worden.

- **Samenwerken** – niveau 3 - Creëert gedragen samenwerkingsverbanden en synergie over de entiteitsgrenzen heen
- **Verantwoordelijkheid nemen** – niveau 3 - Bewaakt en verdedigt de belangen van de organisatie
- **Beslissen** – niveau 3 - Neemt beslissingen in situaties waarin het risico niet eenduidig in te schatten is
- **Richting geven** – niveau 3 - Geeft richting, zowel via processen en structuren als via het bepalen en uitdragen van een visie
- **Visie** – niveau 3 - Brengt een beleid naar voren dat de entiteit of organisatie op lange termijn beïnvloedt
- **Klantgerichtheid** – niveau 3 - Optimaliseert de dienstverlening van de organisatie aan belanghebbenden via structurele acties
- **Communiceren** – niveau 3 - Communiceert vlot met verschillende doelgroepen, ook over complexe onderwerpen

Bijkomende informatie over de persoonsgebonden competenties bij de Vlaamse overheid vind je op <https://www.vlaanderen.be/nl/publicaties/detail/competentiewoordenboek-vlaamse-overheid>.

# KENNIS EN VAARDIGHEDEN VAN EEN VLAAMS BOUWMEESTER

- Een brede deskundigheid in de vakgebieden architectuur, publiek domein, stedenbouw;
- Kennis van de nationale en internationale ontwikkelingen op het vlak van architectuur;

////////////////////////////////////

- Vertrouwd zijn met bouwprocessen in het algemeen en in overheidscontext in het bijzonder, o.m. de wetgeving overheidsopdrachten, publiek-private samenwerking, ...;
- Inzicht hebben in de werking van en besluitvormingsprocessen binnen de overheid.

## TOELATINGSVOORWAARDEN

Op datum van aanwerving dien je te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Je hebt een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking;
- Je geniet van de burgerlijke en politieke rechten;
- Je slaagt in de selectieprocedure;
- Bezitten over de lichamelijke geschiktheid die vereist is voor het uit te oefenen mandaat.

## SELECTIEPROCEDURE

## MODULE 1: EERSTE SCREENING

## Cv-screening

Aan de hand van jouw sollicitatieformulier gaan we na of je voldoet aan de [deelnemingsvoorwaarden](#). Voldoe je aan deze voorwaarden? Dan kan je meedoen aan het vervolg van de selectieprocedure.

De cv-screening is eliminerend. De kandidaten die niet voldoen aan de formele deelnemingsvoorwaarden worden uitgesloten.

De cv-screening gebeurt in de week van 31 maart 2025.

## Verkennd gesprek

In een verkennend gesprek met een consultant van een extern selectiekantoor worden volgende elementen getoetst: motivatie, inpasbaarheid in de overheidscontext, communicatievaardigheden en relevantie van de ervaring. Dit gesprek wordt door één consultant en twee experts uit het vakgebied gevoerd.

Het verkennend gesprek is eliminerend.

Enkel de 8 best scorende geschikte kandidaten na het verkennend gesprek gaan door naar module 2: het assessment center. Bij gelijkheid van score kunnen dit er meer zijn. Wanneer een van de best scorende geschikte kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze selectiefase, kan de volgende best scorende geschikte kandidaat alsnog uitgenodigd worden om deel te nemen.

Ook de kandidaten die vrijgesteld zijn, dienen deel te nemen aan het verkennende gesprek.

De verkennende gesprekken gaan door in de maand april 2025 (onder voorbehoud).

## MODULE 2: ASSESSMENT CENTER

De kandidaten die geschikt bevonden werden na het verkennend gesprek en tot de 8 best scorende kandidaten behoren, worden uitgenodigd om deel te nemen aan een assessment center bij een extern kantoor.

Het assessment center meet volgende zaken:

- kennis en vaardigheden;
- persoonsgebonden competenties;

Dit doen we op basis van volgende testen:

- een sterkte-zwakteanalyse;
- een competentiegericht diepte-interview;
- een presentatieoefening op basis van een schriftelijk voor te bereiden nota.

Kandidaten dienen een nota (max 5 pagina's A4) op te maken met een aanzet voor het meerjarenprogramma voor de invulling van 'hun' bouwmeestermandaat. De nota omvat naast de inhoudelijke invulling van de functie ook een managementvisie. De kandidaten krijgen 2 à 3 weken tijd om deze nota voor te bereiden. Hiervoor wordt de omschrijving van de opdracht van het bouwmeesterschap

////////////////////////////////////



## MODULE 3: INTERVIEW MET DE OPDRACHTGEVER

De bevoegde minister heeft een interview met de kandidaten die geslaagd zijn na het assessment center. Dit gesprek gebeurt samen met de viceminister-presidenten en heeft tot doel om na te gaan welke kandidaat het best voldoet aan het competentieprofiel voor de functie.

De bevoegde minister kiest een kandidaat uit de voorgestelde lijst en motiveert uitdrukkelijk de keuze. Indien er geen kandidaat uit de lijst gekozen wordt, wordt de procedure heropgestart<sup>1</sup>. De bevoegde minister motiveert uitdrukkelijk waarom er geen kandidaat is gekozen.

Het interview met de opdrachtgever gaat door in de maand juni 2025 (onder voorbehoud).

# AANBOD

- Je wordt aangesteld als contractueel personeelslid met een contract van bepaalde duur met een looptijd van 5 jaar, voorzien tot 30 juni 2030. In principe is de functie voltijds, maar een 80% aanstelling is bespreekbaar.
- Je krijgt een salaris in de salarisschaal NA311. Het brutojaarloon zal zich, afhankelijk van je ervaring, situeren tussen € 122.200 en € 138.346 bruto per jaar, exclusief eindejaars- en vakantietoelage.
- Relevante beroepservaring kan meegenomen worden in de berekening van je salaris. Zowel ervaring in de privé als in de openbare sector komen hiervoor in aanmerking.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op [onze website](#).
- Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de [PlusPas](#) toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
- Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we met veel plezier verschillende tools aan.
- Wij hechten veel belang aan de werk-privébalans van onze werknemers. Je krijgt 35 dagen vakantie per jaar en bovendien kan je in alle rust genieten van de eindejaarsfeesten want je bent vrij tussen kerstdag en Nieuwjaar.
- Je activiteit bepaalt je werkplek. Bij de meeste functies kan je dus zowel op kantoor, van thuis uit of op een satellietkantoor werken.

<sup>1</sup> artikel V 8, §2 van het VPS

## HOE KAN JE SOLLICITEREN?

Solliciteer **ten laatste op 31 maart 2025** via het online formulier op [www.werkenvoorvlaanderen.be](http://www.werkenvoorvlaanderen.be).

Behaalde je je diploma **na 2002** in een Vlaamse onderwijsinstelling, dan kijkt de selectieverantwoordelijke je diploma in de LED-databank na.

Behaalde je **voor 2002** je diploma of solliciteer je op basis van een toegangsbewijs, voeg dan bij je sollicitatie een kopie.

Je sollicitatie is enkel geldig als je het online sollicitatieformulier ten laatste op **31 maart 2025** én in het Nederlands hebt ingediend (zo nodig met een kopie van jouw diploma).

Alle kandidaturen worden discreet behandeld.

**Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?**

[www.werkenvoorvlaanderen.be](http://www.werkenvoorvlaanderen.be)

## VRAGEN

Voor bijkomende informatie over de functie kan je contact opnemen met:

**Tania Hertveld**

Teamverantwoordelijke Team Vlaams Bouwmeester

tania.hertveld@vlaanderen.be

Tel. 0478 59 40 66

Voor bijkomende informatie over de selectieprocedure kan je contact opnemen met:

## Shari Meskens

## Selectieverantwoordelijke managementjobs

////////////////////////////////////

## AANPASSINGEN AAN DE SELECTIEPROCEDURE VOOR MENSEN MET EEN HANDICAP OF CHRONISCHE ZIEKTE

De Vlaamse overheid wil de diverse samenleving weerspiegelen en selecteert op basis van kwaliteiten en vaardigheden los van geslacht, gender, afkomst, leeftijd of handicap. Heb je bepaalde aanpassingen nodig? Weet dat de Vlaamse overheid redelijke aanpassingen voorziet in het selectieproces.

We zorgen ervoor dat je in de best mogelijke omstandigheden kunt deelnemen aan de selecties. Krijg je de baan? Dan voorzien wij ondersteunende maatregelen zodat jij jouw job kan uitvoeren.

Indien je ten gevolge van een handicap gebruik wenst te maken van aanpassingen om te kunnen deelnemen aan deze selectieprocedure, moet je dit in het sollicitatieformulier aangeven. De selectieverantwoordelijke zal dan contact met jou opnemen om verdere afspraken te maken.

## BIJLAGEN

## HOOFDACTIVITEITEN

Hieronder kan je een overzicht terugvinden van jouw hoofdactiviteiten als Vlaams Bouwmeester.

## 1. Ontwikkelen van een strategische beleidsvisie

Je concretiseert en verfijnt de visie van het Vlaams Bouwmeesterschap in lijn met het beleid van de Vlaamse Regering, teneinde de voorbeeldrol op vlak van architectuurkwaliteit van de Vlaamse publieke opdrachtgevers te garanderen.

Voorbeelden van activiteiten:

- Je stelt, in overleg met alle betrokken ministers en administraties en de expertengroep, een meerjarenprogramma op dat bepaalt op welke manier jouw mandaat zal ingevuld worden;
- Je stelt een visiedocument op over het publiek opdrachtgeverschap;
- Je maakt een voorstel voor de (jaarlijkse) beleids- en begrotingstoelichtingen van de functioneel bevoegde minister.

## 2. Advies verlenen bij concrete projecten

Je adviseert, ondersteunt en begeleidt, samen met het team, de Vlaamse en lokale overheden over projecten/initiatieven, teneinde de architecturale kwaliteit (in de brede zin van het woord) ervan te verzekeren.

Voorbeelden van activiteiten:

- Je adviseert via de functioneel bevoegde minister en de Vlaamse Regering over de initiatie en de voorbereiding van projecten;
- Je stelt (mee) procedures & criteria op voor het toewijzen van opdrachten aan de meest geschikte ontwerpers;
- Je adviseert, in relatie tot de gekozen criteria, de keuze van de ontwerper;
- Je ondersteunt de voorbereiding van projecten door ontwerpand onderzoek;
- Je helpt bij de formulering van ontwerpopdrachten.

### 3. Visievorming

Je ontwikkelt een visie op en reflecteert over architectuurkwaliteit, kwaliteitsvol ontwerpen en bouwen in de hedendaagse samenleving.

////////////////////////////////////

Voorbeelden van activiteiten:

- Je initieert toepassingsgericht onderzoek in functie van gerichte visievorming;
- Je neemt, vanaf de beginfase, het initiatief om alle directe en indirecte actoren samen te brengen om het onderzoek zo relevant mogelijk te maken;
- Je draagt projecten en onderzoek over naar de betrokken en relevante organisaties zodat een succesvolle implementatie van de resultaten mogelijk is.

#### 4. Kennisdeling

Je stimuleert en inspireert de architectuurcultuur en promoot het belang van kwalitatief ontwerp van gebouwen, de publieke ruimte en het landschap in Vlaanderen.

Voorbeelden van activiteiten:

- Je neemt deel aan voordrachten, debatten, studiedagen, tentoonstellingen;
- Je zetelt in jury's of commissies waar je ontwerpqualiteit beoordeelt;
- Je treedt op als aanspreekpunt voor overheid, ontwerpers, het werkveld en de private sector m.b.t. architectuurkwaliteit in Vlaanderen.

## 5. Netwerken

Je bouwt een relatienetwerk (in binnen- en buitenland) uit, teneinde de maatschappelijke impact van de diensten van het Vlaamse Bouwmeesterschap te maximaliseren en het beleid ter zake van de Vlaamse Regering nationale en internationale erkenning te bezorgen.

Voorbeelden van activiteiten:

- Je bouwt contacten en uitwisselingsprogramma's uit met binnen- en buitenlandse collega's;
- Je gebruikt jouw netwerken om de werking, het bereik en de impact van het bouwmeesterschap te verruimen;
- Je vertegenwoordigt de Vlaamse overheid op (inter)nationale conferenties of evenementen;
- Je ondersteunt de uitwerking van een Europees beleidskader voor architectuur.

## 6. Leidinggeven

Je leidt, motiveert en stuurt, samen met de teamverantwoordelijke, medewerkers aan teneinde een optimale inzet en bijdrage van de medewerkers te bekomen. We gaan uit van gedeeld leiderschap op het strategische niveau van de organisatie en van coachend leiderschap dat ruimte geeft aan eigenaarschap bij de medewerkers.

////////////////////////////////////

Voorbeelden van activiteiten:

- Je schept een motiverend en stimulerend werkklimaat in het team;
- Je stimuleert de vorming en competentieontwikkeling van de medewerkers in overleg met de HR-/personeelsverantwoordelijken;
- Samen met de teamverantwoordelijke definieer je doelen en volgt ze op, coacht, begeleidt en neemt deel aan de evaluatie van de teamleden;
- Je verzekert en stimuleert een goede interne communicatie: informeren van de medewerkers over werking, resultaten, ontwikkelingen binnen het team en de brede organisatie over zaken die hen aanbelangen, .... Je volgt hierin de principes van verbindend communiceren.

## 7. Rapporteren

Je rapporteert over de voortgang en de resultaten van projecten en uitvoering van het meerjarenprogramma teneinde de Vlaamse Regering en de leidend ambtenaar van het departement Kanselarij en Buitenlandse zaken op de hoogte te houden van eventuele wijzigingen in het meerjarenprogramma.

Voorbeelden van activiteiten:

- Opleveren van (tussentijdse) rapporten aan de minister-president.

## 8. Transparantie

Je streeft naar een open en transparante werking van de diensten van de Vlaams Bouwmeester, teneinde het architectuurbeleid van de Vlaamse overheid te kaderen binnen de uitgangspunten van de openbaarheid van bestuur.

Voorbeelden van activiteiten:

- Je publiceert een nieuwsbrief met een overzicht van de lopende activiteiten bedoeld voor alle belangstellenden;
- Je publiceert overzichten van de geselecteerde ontwerpers;
- Je initieert publicaties over specifieke projecten.

////////////////////////////////////