



Natuur in je school

 Subsidiereglement

DEPARTEMENT
OMGEVING

omgeving.vlaanderen.be

INHOUD

1	Inleiding.....	3
1.1	Beleidsmatige situering	3
1.2	Doel van de projectoproep	3
1.3	Voorwerp van de projectoproep	3
1.4	Beleidsevaluatie	4
1.5	Contact	4
2	Voorwaarden en procedure.....	4
2.1	Ontvankelijkheid van het dossier	4
2.1.1	Ontvankelijkheidsvoorwaarden	4
2.1.2	In aanmerking komende kosten	6
2.2	Procedure	7
3	Beoordeling, selectie, toekenning en uitbetaling.....	8
3.1	Beoordelingscriteria en selectie	8
3.2	Toekenning en uitbetaling van de subsidies	10
4	Verplichtingen na toekenning.....	11
4.1	Termijn van uitvoering en instandhouding	11
4.2	Tussentijdse rapportering	11
4.3	Eindrapportering	11
4.4	Communicatie en openbaarmaking	12
4.5	Sancties	13
5	Gegevensgebruik en verwerking.....	14
6	Verklarende woordenlijst.....	14

1 INLEIDING

1.1 BELEIDSMATIGE SITUERING

Meer natuur op school draagt rechtstreeks bij aan een robuuste en veerkrachtige Vlaamse natuur. Natuurgebaseerde klimaatadaptatieve maatregelen zorgen voor meer infiltratie en buffering van water, aanvullen van grondwater en kunnen hittestress actief bestrijden.

Een natuurlijkere schoolomgeving ondersteunt bovendien rechtstreeks de onderwijsopdracht. Meer buiten leren heeft positieve effecten op leerresultaten van leerlingen en het welzijn op school voor leerlingen, personeel en andere gebruikers.

Verder bepaalt de inrichting van de schoolomgeving voor een deel wat we als de norm beschouwen voor de inrichting van infrastructuur in onze bebouwde ruimte. Deze projectoproep werkt op een concrete manier aan meer draagvlak bij leerlingen, ouders en leerkrachten voor ontharding en natuurgebaseerde oplossingen.

1.2 DOEL VAN DE PROJECTOPROEP

Via deze oproep wil de Vlaamse overheid onderwijsinstellingen stimuleren om hun schooldomein vanuit een geïntegreerde visie te ontharden en te vergroenen en hierbij voldoende aandacht te besteden aan biodiversiteit en klimaatadaptatie.

De Vlaamse Regering maakt hiervoor 3 miljoen euro vrij.

Kinderen en jongeren brengen veel tijd door in de schoolomgeving. In een natuurlijk ingerichte school kan hun betrokkenheid bij natuur groeien. Daarom wordt er enerzijds veel belang gehecht aan de ecologische duurzaamheid van de projectvoorstellen. Wordt er aandacht besteed aan de soort beplanting (inheems, soortenrijk, structuurrijk ...)? Is er ook al aandacht voor het beheer (ecologische aanpak, ruimte voor natuurlijke processen ...)? Wordt er rekening gehouden met de gevolgen van klimaatveranderingen (via waterretentie en -infiltratie, schaduw creëren, ontharding, ...)? Wordt er nagedacht over goede bodemzorg voor, tijdens en na het ontharden?

Anderzijds zal een zeer biodiverse schoolomgeving maar weinig impact hebben op de natuurbetrokkenheid en het welzijn van leerlingen en personeel wanneer zij er geen gebruik van kunnen maken. Daarom is de speelplaatsvisie van de school een essentieel onderdeel van een projectvoorstel. Hoe wil het project de natuurbetrokkenheid van leerlingen stimuleren? Zet het project aan tot (meer) natuureducatie, buiten leren, beweging en creativiteit? Hoe zijn de noden van leerkrachten en leerlingen meegenomen in het ontwerp van een buitenleerruimte? ...

1.3 VOORWERP VAN DE PROJECTOPROEP

Enkel projecten in het Vlaamse Gewest die zorgen voor een netto-toename van de oppervlakte natuur en ontharding, een verbetering van de natuurkwaliteit, het realiseren van een effectieve natuuroplossing voor klimaatadaptatie en verhoging van natuurcontact voor hun gebruikers, komen in aanmerking.

Het projectvoorstel moet worden ingediend door een door het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming erkende onderwijsinstelling voor basis of secundair onderwijs in het Vlaamse Gewest.

Natuur in je school financiert maximum 80% van de goedgekeurde projectbegroting. De gevraagde steun bedraagt minimum 20.000 euro en maximum 150.000 euro per project.

1.4 BELEIDSEVALUATIE

Conform artikel 76/2 van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën (VCO) zal de Vlaamse overheid de subsidieoproep inhoudelijk en financieel evalueren aan de hand van volgende indicatoren:

- het aantal aanvragen;
- het aantal gesubsidieerde onderwijsinstellingen;
- het aantal vierkante meters natuurlijk ingericht schooldomein;
- het aantal vierkante meters dat onthard wordt;
- de kostprijs van het natuurlijk ingericht schooldomein per vierkante meter per type inrichting.

1.5 CONTACT

Dit reglement en alle noodzakelijke informatie zijn beschikbaar op de website van het departement <https://www.vlaanderen.be/duurzaam-educatiepunt/natuur-in-je-school>.

Bijkomende vragen kunnen gesteld worden via natuurinjeschool.omgeving@vlaanderen.be.

2 VOORWAARDEN EN PROCEDURE

2.1 ONTVANKELIJKHEID VAN HET DOSSIER

2.1.1 Ontvankelijkheidsvoorwaarden

Artikel 1. Een aanvraag is ontvankelijk als ze voldoet aan al de volgende voorwaarden:

- 1° ze is ingediend door een aanvrager zoals beschreven in artikel 2;
- 2° ze is tijdig en volledig ingediend conform artikel 3;
- 3° het projectvoorstel voldoet aan de beschrijving vermeld in artikel 4.

Artikel 2.

§1. De aanvrager dient de aanvraag in voor een door het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming erkende onderwijsinstelling voor basis of secundair onderwijs in het Vlaamse Gewest.

§2. De aanvrager is eigenaar of beheerder van het in te richten gebied. Om een voldoende lange levensduur van het project te garanderen moet de eigendomssituatie van het projectgebied duidelijk zijn. De aanvrager moet na vraag door het departement een bewijs van zakelijk recht met een looptijd tot minimum 10 jaar na oplevering kunnen voorleggen.

§3. De aanvrager voorziet een bijgevoegd mandaat dat moet ondertekend worden door één of meer bevoegde personen. Dit zijn de wettelijke vertegenwoordigers of de gemachtigden van het schoolbestuur. De directeur van de instelling of een projectmedewerker mag de aanvraag

voorbereiden en invullen maar alleen bevoegde personen mogen ondertekenen. Het departement voorziet hiervoor een sjabloon op haar website.

§4. De aanvrager treedt op als begunstigde bij toekenning van de subsidie. De begunstigde draagt de eindverantwoordelijkheid, is aanspreekpunt en staat in voor de realisatie van het gesubsidieerde project.

§5. Per instellingsnummer en per vestiging kan maar één aanvraag ingediend worden.

§6. Als er op het instellingsnummer of de vestiging al een subsidie werd verkregen in het kader van de projectoproep Natuur in je school 2022, 2023 of 2024 dan komt deze niet in aanmerking.

Artikel 3. De aanvraag moet uiterlijk op maandag 22 september 2025 om 9u00 ingediend zijn bij het departement via het daartoe voorziene aanvraagformulier dat het departement via haar website ter beschikking stelt.

Het aanvraagformulier moet volledig en correct ingevuld zijn en ondertekend door de daartoe gemachtigde persoon. Volgende bijlagen moeten ook zijn toegevoegd:

- 1° het projectvoorstel dat minstens een eerste versie van het idee van de school over de inrichting en het (educatief) gebruik van de natuurlijke inrichting bevat;
- 2° de projectbegroting met een gedetailleerde raming van de projectinkomsten en projectuitgaven;
- 3° de (voorlopige) inrichtingsplannen, met vermelding hoe deze tot stand kwam(en) (door wie opgemaakt, wie had inspraak ...);
- 4° foto's van de huidige situatie en een overzichtsplaan met aanduiding waar de foto's zijn genomen, gebundeld in één pdf-document, met duidelijke foto's vanuit verschillende hoeken;
- 5° een ondertekend mandaat.

Voor het projectvoorstel, de projectbegroting en het mandaat stelt het departement sjablonen ter beschikking die de aanvrager moet invullen. Projectvoorstellen of -begrotingen waarvoor niet gebruikt wordt gemaakt van de sjablonen komen niet in aanmerking.

De sjablonen en instructies over de indiening vindt u terug op de website van het departement.

Artikel 4.

§1. Het projectvoorstel voldoet aan al de volgende voorwaarden:

- 1° enkel projecten in het Vlaamse Gewest die op het schooldomein zorgen voor een netto-toename van de oppervlakte natuur en ontharding, een verbetering van de natuurkwaliteit, het realiseren van een effectieve natuuropleiding voor klimaatadaptatie en verhoging van natuurcontact voor hun gebruikers, komen in aanmerking. De focus van Natuur in je school ligt op effectieve inrichting.

Een projectvoorstel kan niet bestaan uit de ontwerpfase alleen. Het voorstel dient minstens een eerste onderbouwde raming te bevatten van de inrichtingsfase;

- 2° bij aanvang van het project liggen de locatie in het Vlaamse Gewest, de wijze van uitvoering en bij samenwerking, de betrokken partners duidelijk vast.
- 3° het project start ten vroegste 1 januari 2026. Dit betekent dat kosten gemaakt voor deze datum niet in aanmerking komen. Het project dient uiterlijk vóór 31 december 2026 van start te gaan. De start van het project staat niet per se gelijk met de start van de werken. Wel is er een bewijsstuk nodig om de start van het project te kunnen aantonen zoals een factuur, een schriftelijke

overeenkomst die betrekking heeft op taken uit te voeren binnen het project, een overzicht van de al uitgevoerde activiteiten in grote lijnen of een bestelbon.

4° het project moet afgerond zijn vóór 31 december 2028. Dit houdt in dat alle gesubsidieerde activiteiten en werken zijn uitgevoerd.

§2. Het project of een onderdeel van het project kan niet bestaan uit het uitvoeren van wettelijke verplichtingen en mag niet in strijd zijn met bestaande wetgeving. De financiering vormt geen garantie op het bekomen van vergunningen. De aanvrager informeert zich daarom best op voorhand bij de gemeente over de eventueel aan te vragen vergunningen inzake bijvoorbeeld vegetatie- of reliëfwijziging (bv. een omgevingsvergunning).

§3. De gevraagde subsidie bedraagt minimaal 20.000 euro en maximaal 150.000 euro. De minister kan per project 'Natuur in je school' een subsidie van maximum 80% van de goedgekeurde projectbegroting incl. BTW toekennen.

2.1.2 In aanmerking komende kosten

Artikel 5. Enkel kosten (incl. BTW) die gemaakt worden binnen de termijn van uitvoering van het project en binnen de grenzen van het schoolterrein komen in aanmerking voor de subsidie.

Artikel 6. Ontwerpfase en advies

Kosten voor de opmaak van een meer gedetailleerd ontwerp komen in aanmerking zoals:

- kosten voor ondersteuning (ontwikkelen van een visie, advies over inheemse aanplantingen, advies over beheer, ander technisch advies ...);
- kosten voor de opmaak van een gedetailleerd inrichtingsplan.

De aanvrager beschrijft in het projectvoorstel welke stappen zullen gezet worden in de ontwerpfase en welke kosten hiervoor zullen gemaakt worden.

Alle kosten voor de ontwerpfase (opmaak inrichtingsplan, advies, ondersteuning, workshops/pedagogische studiedagen rond natuurlijke schoolterreinen ...) mogen niet meer dan 10% van de totale projectkost bedragen én mogen het maximum van 15.000 euro niet overschrijden.

Artikel 7. Inrichtingsfase

§1. Alle inrichtingskosten voor natuurgebaseerde maatregelen en klimaatadaptatie op school met uitzondering van de kosten vermeld in artikel 8, komen in aanmerking, zoals:

- kosten voor ontharding (uitbreken, afvoer, riolering/drainage);
- kosten voor grondwerken;
- kosten voor preventie van bodemverdichting tijdens de werken en bodemverbetering erna;
- kosten voor de inrichting van watercaptatie zoals een wadi, een regenwaterput of een regenton;
- de aankoop van plantgoed;
- kosten voor werken uitgevoerd door een groenaannemer;
- huur materieel;
- kosten voor de inrichting van groengevels;

Binnen vijftien werkdagen na sluiting van de projectoproep ontvangt elke aanvrager een bericht van het departement met de melding of de aanvraag ontvankelijk is. Bij ontstentenis van een tijdig bericht wordt de aanvraag geacht ontvankelijk te zijn.

Aanvragen die onontvankelijk zijn, kunnen binnen een termijn van vier kalenderdagen na melding vervolledigd of aangepast worden indien mogelijk. Indien de aanvrager de ontbrekende documenten niet tijdig bezorgt of de fouten in de aanvraag niet corrigeert of deze niet kan corrigeren, is de aanvraag onontvankelijk.

Artikel 10. De ontvankelijke aanvragen worden beoordeeld door een jury, die uit vertegenwoordigers van de Vlaamse administratie bestaat zoals vermeld in artikel I.3, 2° van het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het departement stelt het juryverslag op en laat het goedkeuren door de voorzitter van de jury. Dit verslag bevat:

- 1° de conclusies van het ontvankelijkheidsonderzoek door het departement;
- 2° de samenstelling van de jury;
- 3° de data van de bijeenkomst van de jury;
- 4° een beknopte beoordeling van elk project op basis van de beoordelingscriteria zoals bepaald in artikel 12;
- 5° een rangschikking van de projecten op basis van de beoordeling;
- 6° een overzicht van de projecten die de jury voordraagt voor subsidiëring op basis van de rangschikking.

Het departement bezorgt het verslag van de jury aan de minister.

Artikel 11. De minister beslist welke projecten 'Natuur in je school' gesubsidieerd worden en legt de subsidie vast bij ministerieel besluit.

Het departement brengt de aanvragers op de hoogte van de beslissing van de minister.

3 BEOORDELING, SELECTIE, TOEKENNING EN UITBETALING

3.1 BEOORDELINGSCRITERIA EN SELECTIE

Artikel 12.

§1. De jury beoordeelt de ontvankelijke projectvoorstellen op basis van volgende vier hoofdcriteria (100 punten): duurzaamheid, educatieve meerwaarde, voortraject en kosten-baten.

Om geslaagd te zijn, moet een project minstens de helft van de punten halen op één van de hoofdcriteria.

1° de duurzaamheid van het project (40%)

Dit criterium peilt naar de bijdrage van het project aan:

- **Natuurwaarde** (de hoeveelheid bijkomend groen op het domein, de natuurlijkheid van de soortensamenstelling en de verantwoording van de soortenkeuze, de a priori keuze voor inheemse of streekeigen soorten (of gemotiveerde afwijking), het verbeteren van biodiversiteit, de keuze voor voedselplanten voor bestuivers en vogels, de vegetatiestructuur van de natuuroplossing, het planten van bijkomende bomen, **versterking van ecologische verbindingen, optimale afstemming/samenwerking met lopende vergroeningsinitiatieven in de omgeving**, het beperken van de beheerintensiteit noodzakelijk voor de instandhouding van het project);
- **Klimaatadaptatie** (de creatie van extra waterinfiltratie en waterretentie; creatie van natuurlijke schaduw, mate van ontharding);
- **Bodemzorg** (aandacht voor eventuele verontreiniging bij ontharding, goede bodemzorg tijdens en na ontharding door o.a. preventie bodemverdichting, verbetering bodemstructuur);
- **Duurzaam materialengebruik** (zoals hergebruik van bestaande materialen, het gebruik van materialen met een duurzaamheidslabel, gerecycleerd materiaal of een andere door een externe geverifieerde duurzaamheidsclaim. Zie <https://overheid.vlaanderen.be/productgroepen> voor meer informatie.)

2° de educatieve meerwaarde van het project (30%)

Dit criterium peilt naar:

- de kwaliteit van speelplaatsvisie van de school en integratie hiervan in de plannen;
- de mate waarin het project bijdraagt aan natuurcontact en natuurbeleving;
- de belevingswaarde en gevarieerdheid van de terreininrichting;
- de mate waarin de natuur wordt ingezet als speel- en/of leerelement;
- de mate waarin het vergroende schooldomein benut zal worden als verlengde van het klaslokaal, de wijze waarop het project geïntegreerd wordt in het pedagogisch project, het schoolwerkplan en het curriculum;
- de mate waarin ingezet wordt op buitenles;
- de inclusiviteit van het ontwerp.

3° Voortraject (20%)

Dit criterium peilt naar:

- de kwaliteit en inhoud van het afgelegde voortraject;
- de mate van participatie van leerlingen, ouders en buurtbewoners of andere belanghebbenden bij het project;
- de mate waarin draagvlak voor het project wordt uitgebouwd;
- de mate waarin het project zal bijdragen aan extra natuurcontact voor derden, de toegankelijkheid van het project voor derden;
- de aanwezige expertise binnen het projectteam (incl. externen) rond biodiversiteit, adaptatie, (buiten-)educatie en duurzaamheid;
- de kwaliteit van de inrichtingsplannen.

4° de kosten-baten van het project (10%)

Dit criterium peilt naar:

- de mate waarin de beschikbare oppervlakte is ingericht voor natuurgebaseerde klimaatadaptatieve maatregelen;
- de mate waarin de projectbegroting de projectinhoud reflecteert;

Indien uit de herrekening blijkt dat het uitbetaalde voorschot hoger is dan de herrekenende subsidie op basis van de bewezen en aanvaarde kosten, stort de begunstigde de te veel uitbetaalde subsidie terug aan de Vlaamse overheid binnen de dertig dagen na ontvangst van het verzoek van het departement hiertoe.

4 VERPLICHTINGEN NA TOEKENNING

4.1 TERMIJN VAN UITVOERING EN INSTANDHOUDING

Artikel 17. De concrete uitvoeringstermijn van het project wordt opgenomen in de bijlage van het ministerieel besluit op basis van de doorgegeven informatie bij de aanvraag. Alle projecten starten na 1 januari 2026 en uiterlijk vóór 31 december 2026 en zijn afgerond vóór uiterlijk 31 december 2028. Indien door overmacht zou worden afgeweken van de uitvoeringstermijn moet het departement zo snel mogelijk op de hoogte worden gebracht.

Artikel 18. Het project moet minstens 10 jaar lang in goede staat behouden blijven. Mislukte aanplantingen of werken dienen hersteld te worden binnen de zes maanden of bij het eerstvolgende plantseizoen na de vaststelling door de aanvrager of de controlerende instantie. Wat het onderhoud betreft dienen de principes van het Harmonisch Park- en Groenbeheer te worden gevolgd (zie hiervoor: <https://www.ecopedia.be/encyclopedie/harmonisch-park-en-groenbeheer>).

4.2 TUSSENTIJDSE RAPPORTERING

Artikel 19.

§1. Na opmaak van de definitieve plannen, dienen deze ter goedkeuring voorgelegd te worden aan het departement. Het departement behoudt het recht eventuele wijzigingen te vragen. Pas na goedkeuring van de definitieve plannen, kan de tweede schijf van de subsidie uitbetaald worden.

§2. Indien bij de aanvraag reeds de definitieve plannen werden voorgelegd, is een tussentijdse rapportering niet verplicht. De aanvrager brengt het departement hiervan op de hoogte bij de aanvraag.

4.3 EINDRAPPORTERING

Artikel 20.

§1. De begunstigde dient ten laatste binnen de zes maanden na realisatie van het project een inhoudelijk eindverslag en een financieel eindrapport in bij het departement.

Voor de rapportering stelt het departement sjablonen ter beschikking die de aanvrager moet invullen. Rapporteringen waarvoor niet gebruikt wordt gemaakt van de sjablonen komen niet in aanmerking. De sjablonen en instructies over de indiening zijn terug te vinden op de website van het departement.

Het inhoudelijke eindverslag bevat minstens volgende gegevens:

- 1° een volledige weergave van de bereikte resultaten, vergeleken met de beoogde resultaten, vermeld in de goedgekeurde aanvraag;
- 2° een beknopte beschrijving van de activiteiten in het kader van het project inclusief de

communicatieactiviteiten;
3° minstens 10 foto's van het eindresultaat van het project.

Het financiële eindrapport bevat minstens volgende gegevens:

- 1° een gedetailleerde financiële eindafrekening houdende een staat van alle inkomsten en uitgaven van het project via een door het departement voorzien sjabloon;
- 2° in voorkomend geval de gegevens over andere subsidies of toelagen die goedgekeurd zijn of waarvan de aanvraag nog loopt voor de in deze aanvraag vermelde werken en activiteiten.

§2. Het departement kan indien nodig bijkomende bewijsstukken opvragen. Het departement of een door het departement aangeduide partner kan ten allen tijde een controle ter plekke uitvoeren van de effectieve realisatie van de aanvragen.

De begunstigde houdt alle bewijsstukken ter verantwoording van de kosten ter beschikking en bezorgt deze op eenvoudig verzoek aan het departement.

§3. Indien de rapportering te laat wordt ingediend, zal de uitbetaling van het saldo worden opgeschort. Indien de rapportering nadat de administratie de begunstigde daarom expliciet heeft verzocht, niet wordt ingediend binnen 10 werkdagen, dan vervalt de beslissing tot toekenning van de subsidie en wordt het reeds uitbetaalde voorschot teruggevorderd.

§4. Grote tussentijdse aanpassingen aan het project dienen desgevallend ter goedkeuring voorgelegd te worden aan het departement. Aanpassingen zijn enkel mogelijk na goedkeuring en wanneer deze de kwaliteit en het behalen van de doelstellingen van het project niet in het gedrang brengen.

4.4 COMMUNICATIE EN OPENBAARMAKING

Artikel 21. Bij elke communicatieactie (website, publicatie ...) over het project moet vermeld worden dat het project (mede)gefinancierd is door het “Departement Omgeving van de Vlaamse overheid”. Daarbij dient het entiteitslogo van het Departement Omgeving en het themalogo “Vlaanderen is kwaliteitsvolle Omgeving” vermeld te worden, of de algemene logo’s van de Vlaamse overheid in het geval meerdere Vlaamse overheidsorganisaties betrokken zijn. De logo’s kunnen gedownload worden via de website van het departement. Bij contacten met de pers (bv. persmoment, persbericht ...) dient het departement op de hoogte gebracht te worden en de mogelijkheid geboden te worden om daar een rol in te spelen (bv. een quote in het persbericht, toespraak op persmoment ...).

Artikel 22.

§1. Het departement publiceert de geselecteerde projecten en de resultaten van de gesubsidieerde activiteiten op de website van het departement.

§2. De begunstigden van de projecten ‘Natuur in je school’ kunnen in de loop van hun project of tot 24 maanden na afloop van het project maximaal driemaal door het departement gevraagd worden om kosteloos toelichting te geven in functie van kennisdeling.

§3. De begunstigden van de projecten 'Natuur in je school' kunnen in de loop van hun project of tot 24 maanden na afloop van het project door het departement gevraagd worden om representatief en

kwaliteitsvol beeldmateriaal (bv. foto's) aan te leveren. Dit beeldmateriaal wordt door het departement gebruikt om over het project of de projectoproep te communiceren.

§4. De begunstigden van de projecten ‘Natuur in je school’ kunnen in de loop van hun project of tot 36 maand na afloop van het project door het departement gevraagd worden om deel te nemen aan onderzoek rond vergroening van scholen.

Artikel 23. De begunstigde erkent het belang van het Nederlands bij de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten.

4.5 SANCTIES

Artikel 24. Indien de start en het einde van de werken niet binnen de termijn vallen zoals beschreven in artikel 17, kan de Vlaamse overheid behoudens in gevallen van overmacht, een deel van of de volledige toegekende subsidie terugvorderen.

Artikel 25. Indien de aanvrager weigert de door het departement gevraagde aanpassingen aan de plannen door te voeren of het plan wordt afgekeurd zoals beschreven in artikel 19, zet de Vlaamse overheid de subsidiëring stop en vordert ze de reeds uitbetaalde subsidie terug.

Artikel 26. Indien binnen een termijn van 10 jaar na afloop van het project de begunstigde een controle ter plaatste weigert, kan de Vlaamse overheid de toegekende subsidie terugvorderen.

Indien uit een controle ter plaatste blijkt dat niet voldaan is aan de verplichting vermeld in artikel 18, kan de Vlaamse overheid behoudens in gevallen van overmacht, een deel of de volledige toegekende subsidie terugvorderen in verhouding tot de overtreding.

Artikel 27. Indien de begunstigde tijdens de uitvoering van het project de verplichtingen vermeld in artikel 21 en artikel 22 niet naleeft, kan de minister beslissen het toegekende subsidiebedrag met 10% te verminderen. De vermindering wordt verrekend op het nog uit te betalen deel van de subsidie.

Indien de begunstigde de verplichtingen vermeld in artikel 22, tweede en derde lid tot 24 maanden na uitbetaling van het saldo niet naleeft, kan de minister overgaan tot terugvordering van 10% van het subsidiebedrag.

Artikel 28. Indien de Vlaamse overheid dubbele subsidiëring of subsidiefraude vaststelt, zet de Vlaamse overheid de subsidiëring stop en vordert ze de onterecht toegekende bedragen terug.

Artikel 29. Indien de Vlaamse overheid uit de rapportage of uit een controle ter plaatse vaststelt dat de projectuitvoering afwijkt van het project zoals goedgekeurd, toetst de Vlaamse overheid het uitgevoerde project aan de criteria zoals vermeld in artikel 12.

Indien hieruit blijkt dat de doelstellingen waarvoor de subsidie werd verleend onvoldoende werden behaald, herrekenet de Vlaamse overheid het definitief subsidiebedrag en vordert ze de onterecht toegekende bedragen terug.

5 GEGEVENSGEBRUIK EN VERWERKING

Artikel 30. De persoonsgegevens die in het kader van een project ‘Natuur in je school’ worden bekomen, worden door de Vlaamse overheid in een bestand opgenomen. Deze gegevens vallen onder toepassing van de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming, hierna AVG) en van de Wet betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens van 30 juli 2018. Het beleid van het departement met betrekking tot deze persoonsgegevens en de rechten van betrokkenen kunnen worden geraadpleegd op <https://omgeving.vlaanderen.be/nl/privacy>.

Artikel 31. De begunstigen van de projecten ‘Natuur in je school’ geven toestemming aan het departement om de bij de aanvraag, bij communicatie tussendoor of bij de rapportering meegegeven informatie en afbeeldingen te gebruiken voor verwerking in wetenschappelijke studies en rapporten die door of in opdracht van het departement worden opgemaakt en voor verwerking in communicatieve dragers zoals website, publicaties, persberichten en presentaties.

6 VERKLARENDE WOORDENLIJST

Artikel 32. In dit reglement wordt verstaan onder:

1° aanvraag: een aanvraag tot het bekomen van een subsidie in het kader van de projectoproep 'Natuur in je school':

2° aanvrager: de aanvrager dient de aanvraag in en ondertekent deze. De aanvrager fungeert als aanspreekpunt;

3° begunstigde: de aanvrager die een subsidie ontvangt voor de realisatie van een project in het kader van de projectoproep 'Natuur in je school' en die de subsidie eventueel onder partners verdeelt;

4° biodiversiteit of biologische diversiteit: de variabiliteit onder levende organismen van allerlei herkomst en de ecologische complexen waarvan zij deel uitmaken; dit omvat onder meer de diversiteit binnen soorten, tussen soorten en van ecosystemen, bovengronds, in het water en ondergronds. Voorbeelden zijn bomen, struiken en bloemen, gevelgroen (klimplanten), een bloemenakker of bloemenweide, (niet-invasieve) voedselplanten, een poel, oude fruitrassen, voorzieningen voor wilde dieren als nestkastjes, bijenhoeven of als natuurlijke nestmogelijkheden zoals houtstapels, struiken ...

5° departement: het Departement Omgeving, vermeld in artikel 29, §1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie zoals het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 februari 2017;

- 28° schooldomein: het door de school beheerde gebied, overeenkomstig met het vestigingsadres;
- 29° subsidie: een financiële ondersteuning in de zin van artikel 2, 34° van de VCO van 29 maart 2019 toegekend aan een overheid, organisatie of vereniging, of een samenwerkingsverband;
- 30° toelage: een financiële ondersteuning in de zin van artikel 2, 35° van de VCO van 29 maart 2019 toegekend aan een onderwijsinstelling die tot de Vlaamse deelstaatoverheid behoort;
- 31° vegetatiestructuur: de verschillende aanwezige structuurelementen in de vegetatie zoals een boom-, struik-, kruid-, gras- of moslaag;
- 32° vestiging: de locatie van het schooldomein zoals terug te vinden in de database van het Vlaams ministerie van Onderwijs en Vorming;
- 33° volmacht of mandaat: de bevoegdheid om in naam van een ander te handelen. De mandaatgever blijft zelf verantwoordelijk.