

Vlaams statistisch programma 2019

6 november 2018

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	3
Inleiding	4
1. Vlaams statistisch systeem.....	5
1.1. Coördinatie binnen een decentrale statistiekproductie.....	5
1.2. Strategische doelstellingen	5
2. Vlaams statistisch programma	9
2.1. Samenstelling en goedkeuringsproces Vlaams statistisch programma.....	9
2.2. Vlaams statistisch programma 2019: planning en evaluatie.....	11
BIJLAGE 1 Toelichting bij de afwijkingen van het advies van de Raad voor Vlaamse Openbare Statistieken.....	27
BIJLAGE 2 Lijst Vlaamse openbare statistieken	33
BIJLAGE 2a Uitgebreide lijst met al de voorgestelde Vlaamse openbare statistieken in de themagroepen (zie apart bestand Bijlage 2a 20181107 VOS VSP2019).....	34
BIJLAGE 2b Beknopte lijst met de Vlaamse openbare statistieken	35
BIJLAGE 2c Beknopte lijst met de statistieken die uit de voorgestelde lijst werden geschrapt	62
BIJLAGE 3 Protocollen.....	64
BIJLAGE 4 Nieuwe samenwerkingsaanvragen voor het Vlaams statistisch programma 2019.....	85
BIJLAGE 5 Stand van zaken samenwerkingsaanvragen uit voorgaande statistische programma's.....	94

Voorwoord

Dit Vlaams statistisch programma 2019 is een nieuwe stap in de opbouw van een volwaardig *openbarestatistieksysteem* voor Vlaanderen, zoals dat ook in andere overheden wereldwijd bestaat.

De voorbije twee jaar hebben we met het netwerk Statistiek Vlaanderen heel wat intern werk verricht om de fundamenteën van het nieuwe opzet vorm te geven, en om de statistiekontwikkeling,

-productie en -verspreiding binnen de Vlaamse overheid aan te passen aan de voorschriften in het statistiekdecreet en aan de internationaal geldende kaders voor openbare statistiek.

Dit document biedt een overzicht van het werk dat tot die fundamenteën heeft geleid, en stelt aan de Vlaamse Regering een programma voor om er in 2019 op voort te bouwen.

De plannen die voor 2019 worden beschreven zullen voor het eerst publieke zichtbaarheid geven aan de statistieken en andere producten van het netwerk Statistiek Vlaanderen. Gebruikers zullen voor het eerst kunnen kennismaken met de concrete toepassing van de principes die in het decreet en in de internationale regelgeving worden voorgeschreven, en die op onze statistieken van toepassing zullen zijn. Maar belangrijker nog: burgers, organisaties, bedrijven en beleidsmakers zullen vanaf 2019 voor het eerst één coherente onlinebron voor Vlaamse openbare statistieken kunnen vinden. Gebruikers kunnen er zeker van zijn dat deze statistieken worden ontwikkeld, geproduceerd en verspreid volgens transparante kwaliteitsnormen en in alle onafhankelijkheid. Onze openbare statistieken moeten alle gebruikers dan ook in staat stellen om goed onderbouwde beslissingen te nemen.

Door de goedkeuring van de visie en het doelstellingenkader voor Statistiek Vlaanderen als deel van het Vlaams statistisch programma voor 2018 heeft de Vlaamse Regering vorig jaar voluit haar steun gegeven aan kwalitatief hoogstaande en professioneel onafhankelijke openbare statistieken die het vertrouwen van de burger waard zijn.

Met Statistiek Vlaanderen willen we die belofte nakomen. We zullen in de volgende jaren blijven voortbouwen op de plannen die hier voor 2019 worden voorgesteld.

Graag bedank ik dan ook iedereen die heeft meegewerkt aan de voorstellen in dit programma: alle medewerkers van het netwerk Statistiek Vlaanderen (en in het bijzonder de leden van het Coördinatiecomité voor Vlaamse Openbare Statistieken), de brede waaier van gebruikers die hebben bijgedragen tot een eerste lijst van Vlaamse openbare statistieken (zowel binnen de Raad voor Vlaamse Openbare Statistieken als in de themagroepen), en alle andere belanghebbenden die het voorbije jaar hun steun hebben betuigd aan het nieuwe opzet.

Roeland Beerten
Hoofdstatisticus
Vlaamse overheid

Inleiding

In 2017-2018 werden de visie, het doelstellingenkader, de werkprincipes en de structuur van de Vlaamse Statistische Autoriteit (VSA) en van het bredere netwerk Statistiek Vlaanderen uitgewerkt in overeenstemming met het decreet en het besluit betreffende de Vlaamse openbare statistieken. Die elementen van het nieuwe VO-brede statistische systeem werden op het ambtelijke Coördinatiecomité voor Vlaamse Openbare Statistieken (CVOS) besproken en bediscussieerd met de betrokkenen om tot een gedeelde visie, een doelstellingenkader, een werkwijze en een structuur voor het netwerk Statistiek Vlaanderen te komen. De Raad voor Vlaamse Openbare Statistieken (RVOS) kreeg ook inspraak in al die aspecten van het nieuwe systeem. De visie en het doelstellingenkader werden samen met het Vlaams statistisch programma 2018 goedgekeurd door de Vlaamse Regering.

Volgens artikel 6 van het decreet van 19 februari 2016 betreffende de Vlaamse openbare statistieken bepaalt de Vlaamse Regering de wijze waarop het statistisch programma wordt opgesteld. Naast de bepalingen in het besluit werden in dat kader op 29 juni 2018 de samenstelling en het goedkeuringsproces van het Vlaams statistisch programma meegedeeld door de Vlaamse Regering. Dat programma heeft volgens artikel 6 van het besluit van de Vlaamse Regering van 22 april 2016 betreffende de Vlaamse openbare statistieken een voortrollend karakter met doorkijk naar de volgende jaren en evaluatie van de voorgaande jaren. In dat kader bekijken we welke doelstellingen uit het doelstellingenkader 2018-2020 in 2018 al gerealiseerd zijn en welke plannen voor 2019 geformuleerd kunnen worden. De Vlaamse statistische programma's van 2018 en 2019 zetten die doelstellingen dus om in concrete werkpunten en acties.

We geven eerst een korte omschrijving van de kernconcepten uit het Vlaams statistisch systeem. Daartoe horen de decentrale statistiekproductie en de doelstellingen uit de visienota en het decreet. Vervolgens worden de onderdelen van het Vlaams statistisch programma (VSP) besproken, waarna elk deel uitgewerkt wordt.

Het Vlaams statistisch programma is opgemaakt in samenwerking met het CVOS en ter advies voorgelegd aan de RVOS, in overeenstemming met de regelgeving. Beide instanties hebben hun toestemming verleend om dit programma voor te leggen aan de Vlaamse Regering.

1. VLAAMS STATISTISCH SYSTEEM

In dit deel wordt achtereenvolgens ingegaan op twee fundamentele kenmerken van het netwerk Statistiek Vlaanderen. Eerst komt de coördinatie binnen de decentrale statistiekproductie aan bod. Vervolgens worden de strategische doelstellingen uit de visienota Vlaamse openbare statistiek als gezamenlijke leidraad behandeld.

1.1. COÖRDINATIE BINNEN EEN DECENTRALE STATISTIEKPRODUCTIE

Het decreet betreffende de Vlaamse openbare statistieken geeft aan dat de Vlaamse statistiekproductie decentraal blijft. De diensten van de Vlaamse overheid zijn verantwoordelijk voor de productie van de openbare statistieken die relevant zijn voor hun thematische beleidsveld en grondgebied. Sinds de goedkeuring van het decreet moeten ze daarbij de internationaal geldende kwaliteitsstandaarden volgen die vastgelegd zijn in de Europese praktijkcode. Voor gemeenschappelijke projecten en transversale beleidsvelden of thema's dragen de betrokken diensten bij tot de realisatie van de afgesproken statistiekproductie volgens de gemaakte afspraken binnen het statistisch programma. Er is in Vlaanderen zowel een horizontale (per domein) als een verticale decentralisatie (overheidsniveaus).

De VSA staat in samenwerking met het CVOS in voor de coördinatie van de statistiekontwikkeling, -productie en -verspreiding, met aandacht voor de afstemming tussen vraag en aanbod op regionaal, (inter)federaal en internationaal niveau, voor samenwerking en voor kwaliteit(verbetering) volgens de internationaal geldende standaarden. Aangezien het CVOS de statistiekproducenten vertegenwoordigt, blijft de verantwoordelijkheid voor de statistiekproductie gedecentraliseerd.

Een belangrijk coördinatie-instrument van het netwerk Statistiek Vlaanderen is het Vlaams statistisch programma. Daarin leggen de leden van het netwerk onder andere vast welke Vlaamse openbare statistieken ze zullen ontwikkelen, produceren en verspreiden volgens welke goedgekeurde kwaliteitscriteria uit de Europese praktijkcode. Het besteedt ook aandacht aan de concrete behoeften van het werkveld. Zo kunnen de statistiekproducenten van de Vlaamse openbare statistieken jaarlijks samenwerkingsaanvragen indienen voor het (geïntegreerd) statistisch programma. Naast de geplande ontwikkeling, productie en verspreiding van de concrete statistieken kan het statistisch programma ook betrekking hebben op de randvoorwaarden om te komen tot een kwaliteitsvol en kostenefficiënt statistisch systeem.

1.2. STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

In het tweede artikel van het decreet wordt verduidelijkt voor wie en waarvoor openbare statistieken relevant zijn. Dat wordt in de visienota uitgewerkt in een eerste strategische doelstelling.

In artikel 4 van het decreet komen de kwaliteitsvereisten van de openbare statistieken aan bod. Die worden verduidelijkt in de tweede en de derde strategische doelstelling van de visienota.

Artikel 4 van het decreet vraagt aandacht voor een minimale belasting van de respondenten. Dat wordt meermaals in verband gebracht met nieuwe databronnen, zoals administratieve data of big data. Door de beschikbare data beter te benutten, moet de bevragingslast via surveys zo laag

mogelijk worden gehouden. Die doelstelling wordt in de visienota meer uitgewerkt in strategische doelstelling 4.

Op basis van de doelstellingen in de visienota beschrijven we kort de strategische doelstellingen. We geven bij deze strategische doelstellingen de bijhorende nieuwe ontwikkelingen in 2018 aan. Deze nieuwe ontwikkelingen worden uitgebreid beschreven in het tweede deel van dit statistisch programma.

1.2.1. Openbare statistiek is er voor iedereen

De eerste doelstelling in de visienota voor Statistiek Vlaanderen luidt als volgt:

'Openbare statistiek staat ten dienste van de hele samenleving. Daarom besteden we niet alleen aandacht aan de behoeften van de overheid op het vlak van statistische informatie, maar houden we ook rekening met de behoeften van de brede Vlaamse samenleving. Hoewel we deel uitmaken van de Vlaamse overheid, moet openbare statistiek voor een zo breed mogelijke waaier van gebruikers nuttig en toegankelijk zijn: het is een publiek goed. Het overheidsbeleid kan zeker prioriteiten aangeven, maar het is niet louter de overheid die bepaalt welke statistieken we plannen, produceren en publiceren.'

Zoals voorgeschreven door internationale openbare statistiekinstellingen zoals Eurostat, de OESO en de Verenigde Naties zijn de behoeften van alle gebruikers van openbare statistieken relevant. Statistiek wordt daarbij gezien als een publiek goed voor de hele samenleving dat ingezet wordt om te beantwoorden aan het recht van burgers en organisaties op publieke informatie. Een zo breed mogelijke inspraak bij alle componenten van de openbare statistiek moet ervoor zorgen dat de statistieken relevant zijn voor alle gebruikers en dat ze voor iedereen optimaal en in gelijke mate toegankelijk zijn.

In het kader van deze doelstelling werden er in 2018 themagroepen met producenten en gebruikers van Vlaamse openbare statistieken opgezet, die kunnen aangeven welke statistieken relevant zijn voor hun domein. Hiernaast blijft de Raad voor Vlaamse Openbare Statistieken bestaan die over de domeinen heen de gebruikers van Vlaamse openbare statistieken vertegenwoordigt. In de toekomst zullen ook andere tools ontwikkeld worden om de gebruikersinspraak te optimaliseren.

1.2.2. Naar meer openbare statistieken, met een hoge kwaliteit, bekomen via een meer planmatige aanpak

De tweede doelstelling in de visienota voor Statistiek Vlaanderen luidt als volgt:

'We zorgen ervoor dat wat we produceren van een zo hoog mogelijke kwaliteit is en zo veel mogelijk de informatiebehoefte dekt. We gaan proactief na op welke domeinen we meer statistieken moeten produceren om een betere kennis over Vlaanderen op te bouwen. Er bestaan internationale kwaliteitsstandaarden over de productie en verspreiding van openbare statistiek. Momenteel worden die meestal impliciet gevolgd, maar soms ook niet. Onze ambitie is om kwaliteit centraal te stellen in wat we doen. We gaan daarom duidelijker plannen hoe we onze productie en verspreiding zullen aanpakken, en daarover duidelijk en tijdig met de buitenwereld communiceren.'

De Vlaamse Regering legt jaarlijks het statistisch programma vast waarin de planning en afspraken worden opgenomen om de Vlaamse openbare statistieken te ontwikkelen, te produceren en te verspreiden volgens bepaalde kwaliteitsstandaarden. In dat kader werd in 2018 voortgewerkt aan protocollen die de Europese praktijkcode omzetten naar de Vlaamse omgeving. Er zijn ook testcases opgezet om te kijken hoe de toepassing van die protocollen op concrete statistieken gestimuleerd en ondersteund kan worden vanuit de VSA. Vanuit de decentrale statistiekproductie blijft de producerende entiteit verantwoordelijk voor de concrete planning van de implementatie.

De VSA coördineert het proces van de voorbereiding en opvolging van het statistisch programma. Dat wordt in de visienota verwoord als volgt: 'Een van de voornaamste taken van de Vlaamse Statistische Autoriteit bestaat erin een gecoördineerd systeem van statistiekontwikkeling, -productie en -publicatie op te zetten. (...) Maar we willen toch verder gaan dan alleen coördineren van wat er nu al bestaat. De uiteindelijke ambitie voor Vlaanderen moet zijn om een volwaardige Vlaamse infrastructuur voor openbare statistiek te ontwikkelen die flexibel en snel op informatiebehoefte kan inspelen. We moeten dus ook nagaan wat de leemtes qua statistiekproductie zijn, om voor die leemtes een oplossing te kunnen bieden.' In 2018 werd in dat kader binnen de themagroepen gekeken naar nieuwe statistieken die ontwikkeld moeten worden. Dat gebeurt in de horizonscan. Daarnaast blijven ook de samenwerkingsaanvragen bestaan, zodat de producenten samen nieuwe of betere statistieken kunnen ontwikkelen.

Verder is er de ambitie om een meer programmatische en strategische aanpak voor statistiekproducenten aan te moedigen. Een dergelijke duurzame benadering biedt een steviger kader om beter te kunnen bepalen welke statistieken er op lange termijn nodig of niet meer nodig zullen zijn. De decentrale statistiekproductie wordt daarbij gerespecteerd. Het CVOS blijft een centrale rol spelen in de opmaak van het programma en de planning in samenspraak met statistiekproducenten binnen de administraties.

In artikel 4 van het decreet is bepaald dat de statistieken moeten voldoen aan kwaliteitsvereisten: 'Art. 4. §1. De Vlaamse openbare statistieken moeten relevant, nauwkeurig en betrouwbaar, actueel en stipt, toegankelijk en duidelijk, vergelijkbaar en coherent zijn.' Dat wordt geconcretiseerd en verduidelijkt in de visienota. Verder is er in beide documenten aandacht voor de privacy en de kostenefficiëntie. Er worden middelen vrijgemaakt voor de productie van statistieken met een hoge prioriteit. Statistieken waar geen of minder behoefte aan is, worden niet meer geproduceerd. In 2018 werden in dat kader de kernstatistieken per thema aan de lijst van openbare statistieken toegevoegd. Dat is een eerste set van statistieken die men in 2018 prioritair acht per thema. Deze lijst zal jaarlijks aangevuld en gewijzigd kunnen worden.

1.2.3. Het netwerk Statistiek Vlaanderen werkt onafhankelijk en is transparant

De derde doelstelling in de visienota voor Statistiek Vlaanderen luidt als volgt:

'Een van de voornaamste onderscheidende kenmerken van openbare statistieken is dat ze geloofwaardig en vertrouwenswaardig zijn, en door heel de samenleving als dusdanig worden erkend. Ze moeten niet alleen van goede kwaliteit zijn, maar ook ontwikkeld, geproduceerd en verspreid worden zonder enige vorm van politieke inmenging. We streven naar maximale transparantie in zowel de ontwikkeling, productie als verspreiding van statistiek, met duidelijke afspraken tussen het politieke en het ambtelijke niveau.'

Volgens artikel 4, §2 van het decreet worden Vlaamse openbare statistieken ontwikkeld, geproduceerd en verspreid op basis van onpartijdigheid en objectiviteit, kostenefficiëntie, en wetenschappelijke en professionele onafhankelijkheid. Er worden degelijke methoden en passende statistische procedures gebruikt en de statistische geheimhouding wordt gerespecteerd. In de visienota wordt aangegeven dat de professionele onafhankelijkheid een van de kernvoorwaarden is om het vertrouwen van de burgers en de overige statistiekgebruikers te verdienen. Die professionele onafhankelijkheid uit zich in professionele keuzes op het vlak van de statistische methoden, normen en procedures die worden toegepast, en op het vlak van de inhoud en het moment van publicatie van statistische informatie. Zoals reeds beschreven in de strategie voor Statistiek Vlaanderen betekent dat de keuzes rond de statistiekproductie niet beïnvloed mogen worden door bestuurlijke of politieke instanties. In dat kader werd in 2018 een protocol professionele onafhankelijkheid uitgewerkt binnen het CVOS, dat gebaseerd is op de Europese Praktijkcode en dat dus van toepassing zal zijn op de openbare statistieken. Verder is er ook gewerkt aan een communicatiestrategie voor het netwerk Statistiek Vlaanderen, waarin het statistische commentaar door het netwerk duidelijk onderscheiden wordt van het beleidscommentaar of het politieke commentaar. Het beleidscommentaar of het politieke commentaar over de openbare statistieken gaat niet uit van het netwerk Statistiek Vlaanderen.

Verder verduidelijkt de visienota het grote belang van de transparantie bij alle gebruikers over de planning van het statistisch programma en de productie en publicatie van de openbare statistieken. Die transparantie houdt niet alleen in dat er voldoende informatie wordt gegeven over de geproduceerde statistieken en het productieproces vanaf de planning tot de publicatie, maar ook dat de gebruiker in het hele proces inspraak krijgt. De inspraak van de gebruiker is al besproken bij de eerste strategische doelstelling. In het kader van de transparantie bevat het statistisch programma voor het eerst een indicatieve publicatiedatum voor de eerstvolgende publicatie na december 2018. Zo weet iedereen in welke maand die statistieken geüpdatet worden. Aangezien die publicatiedatum door omstandigheden voor sommige statistieken kan wijzigen, zal er in 2019 een online publicatieagenda ontwikkeld worden waarin een specifieke datum wordt gepubliceerd en waarin mogelijke afwijkingen van het geplande tijdstip aangegeven kunnen worden, met een verantwoording voor de vertraging. Een tweede element van transparantie betreft de toelichting van de producerende entiteit als die (nog) niet kan ingaan op een gebruikersbehoefte of het advies van de RVOS (nog) niet kan opvolgen.

1.2.4. Het netwerk Statistiek Vlaanderen werkt innovatief en richt zijn blik op de toekomst

De vierde doelstelling in de visienota voor Statistiek Vlaanderen luidt als volgt:

'In een samenleving waarin steeds meer data worden gegenereerd door ons alledaagse doen en laten is het belangrijk dat we op de hoogte blijven van nieuwe technologieën en ontwikkelingen op het vlak van nieuwe databronnen en statistische methodologieën. Dat betekent dat we innovatief aan de slag gaan met externe experts, organisaties en partnerships om een voortdurend lerende organisatie te zijn die flexibel kan inspelen op de complexe behoeften van gebruikers.'

De ontwikkeling, productie en verspreiding van openbare statistieken mogen volgens het decreet geen onevenredige lasten met zich meebrengen. Er moet aandacht worden besteed aan de minimale belasting van de respondenten. Verder moet er oog zijn voor kostenefficiëntie. In het kader daarvan kan gekeken worden naar de bruikbaarheid van twee andere datatypes: reeds bestaande administratieve data en big data. In de visienota wordt de ambitie geopperd om na te gaan hoe we die nieuwe databronnen het best kunnen combineren met onze surveys om de

kwaliteit te behouden en om efficiënter te werken. Er zit momenteel veel onontgonnen potentieel voor de productie van openbare statistieken in tal van databronnen binnen de Vlaamse overheid. Om de ambitie waar te maken, moeten we aandacht hebben voor de competenties en de kennisontwikkeling van de statistiekproducenten. Het is de bedoeling formele en informele trainingen voor hen te ontwikkelen om de nieuwe databronnen en ook andere nieuwe technieken en methodologieën ingang te laten vinden. Er wordt ook een cultuur van cocreatie voorgesteld om kwaliteitsvolle partnerships met andere openbare statistiekinstellingen, universiteiten en andere experts aan te gaan. Ook externe reviews, audits of de kritische stem van de gebruiker kunnen in het kader van ons lerend netwerk relevant zijn om onze kennis te versterken en onze werking te verbeteren.

In dat kader waren er bezoeken aan andere openbare statistiekinstellingen, zoals Eurostat, het Centraal Bureau voor de Statistiek in Nederland (CBS) en de OESO. Met het CBS is een formeel samenwerkingsverband aangegaan op het vlak van big data en grensoverschrijdende data.

2. VLAAMS STATISTISCH PROGRAMMA

Volgens artikel 6 van het decreet van 19 februari 2016 betreffende de Vlaamse openbare statistieken bepaalt de Vlaamse Regering de wijze waarop het statistisch programma wordt opgesteld. Naast de bepalingen in het besluit zijn in dat kader op 29 juni 2018 de samenstelling en het goedkeuringsproces van het Vlaams statistisch programma meegedeeld door de Vlaamse Regering. Dat komt in een eerste deel aan bod.

In het tweede deel volgt de concrete uitwerking van het programma. Het programma heeft volgens artikel 6 van het besluit van de Vlaamse Regering van 22 april 2016 betreffende de Vlaamse openbare statistieken een voortrollend karakter met doorkijk naar de volgende jaren en evaluatie van de voorgaande jaren. In dat kader bekijken we voor de doelstellingen uit het doelstellingenkader 2018-2020 wat er in 2018 al gerealiseerd is en welke plannen voor 2019 geformuleerd kunnen worden. De Vlaamse statistische programma's van 2018 en 2019 zetten die doelstellingen dus om in concrete werkpunten en acties.

2.1. SAMENSTELLING EN GOEDKEURINGSPROCES VLAAMS STATISTISCH PROGRAMMA

Op basis van de mededeling van de Vlaamse Regering van 29 juni 2018 over de samenstelling en het goedkeuringsproces van het Vlaams statistisch programma komt in een eerste deel de samenstelling van het programma aan bod en in het tweede deel het beslissingsproces.

2.1.1. Inhoud Vlaams statistisch programma

De mededeling vermeldt vier delen, die samen zullen leiden tot een gecoördineerd systeem van Vlaamse openbare statistiek:

- de lijst van Vlaamse openbare statistieken, inclusief de nog te ontwikkelen statistieken (horizonscan);

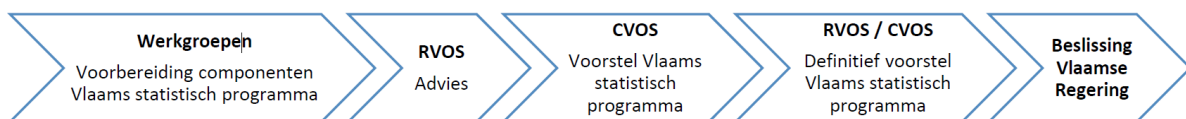
- de opmaak van de protocollen, gebaseerd op de Europese praktijkcode voor de openbare statistieken;
- de lijst van de samenwerkingsaanvragen binnen de Vlaamse overheid of binnen het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS);
- de evaluatie van het kwaliteitsbeleid en van de uitvoering van het Vlaams statistisch programma.

Die elementen zullen verder verduidelijkt worden bij de concrete uitwerking van het programma in deel 2.2 'Vlaams statistisch programma 2019: planning en evaluatie'. Het laatste punt splitsen we op in twee delen: evaluatie van het kwaliteitsbeleid en uitvoering van het Vlaams statistisch programma.

2.1.2. Algemeen goedkeuringsproces

Het goedkeuringsproces is in grote lijnen hetzelfde voor de verschillende elementen uit het Vlaams statistisch programma, maar de betrokken werkgroepen en personen verschillen. Het algemene beslissingsproces, alsook het beslissingsproces per component van het Vlaams statistisch programma is opgenomen in het protocol betreffende het organisatorische kader. We zullen het hier maar kort beschrijven.

Figuur 1: Algemeen goedkeuringsproces van het Vlaams statistisch programma



Toelichting:

- De Raad voor Vlaamse Openbare Statistieken (RVOS) vertegenwoordigt de gebruikers van Vlaamse openbare statistieken. De leden van de RVOS vertegenwoordigen de academische sector, de Vlaamse overheidsinstanties, de middenveldorganisaties, de sociaaleconomische organisaties, de lokale besturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC).
- Het Coördinatiecomité voor Vlaamse Openbare Statistieken (CVOS) vertegenwoordigt de producenten van Vlaamse openbare statistieken. De producenten staan beschreven in het decreet van 19 februari 2016 betreffende de Vlaamse openbare statistieken.

Stap 1. In de beginfase wordt een beroep gedaan op werkgroepen om de lijst voor Vlaamse openbare statistieken of om de protocollen op te stellen, om de samenwerkingsaanvragen te verduidelijken in SLA's en om de implementatie van de protocollen op de lijst van de Vlaamse openbare statistieken voor de eigen entiteit voor te bereiden. De producenten van het netwerk nemen deel aan die werkgroepen. De adviezen of voorstellen uit de werkgroepen worden besproken in het CVOS.

Stap 2. De RVOS geeft advies over de componenten van het Vlaams statistisch programma, zoals vastgelegd in het besluit van de Vlaamse Regering van 22 april 2016 betreffende de Vlaamse openbare statistieken.

Stap 3. Het CVOS neemt formeel kennis van het voorstel van de werkgroepen, samen met het advies van de RVOS, en formuleert een definitief ambtelijk voorstel over de componenten van het Vlaams statistisch programma.

Stap 4. Het Vlaams statistisch programma wordt voor de laatste keer afgetoetst bij het CVOS en de RVOS. Als er een afwijking bestaat tussen een advies van de RVOS en een voorstel van het CVOS, wordt die afwijking geformaliseerd, en wordt aan het CVOS gevraagd om het voorstel dat ingaat tegen het advies van de RVOS, toe te lichten. Die toelichting wordt opgenomen in het Vlaams statistisch programma dat ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de Vlaamse Regering.

Stap 5. Het Vlaams statistisch programma wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Vlaamse Regering.

2.2. VLAAMS STATISTISCH PROGRAMMA 2019: PLANNING EN EVALUATIE

Hieronder worden de componenten van het Vlaams statistisch programma besproken. Eerst komt de lijst van Vlaamse openbare statistieken, inclusief de nog te ontwikkelen statistieken, aan bod. Vervolgens bespreken we de protocollen en de samenwerkingsaanvragen binnen de Vlaamse overheid of binnen het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS). Tot slot beschrijven we de evaluatie van het kwaliteitsbeleid en van de uitvoering van het Vlaams statistisch programma.

Elk deel start met een korte omschrijving van de component en van het beslissingsproces zoals het in 2018 verliep. Aangezien de hele werking in opbouw is, kan dat nog licht afwijken van de omschrijving van het beslissingsproces in het protocol over het organisatorische kader. Vervolgens worden de realisaties in 2018 overlopen, waarbij we uitgaan van het Vlaams statistisch programma 2018. Vervolgens komt het programma voor 2019 aan bod.

2.2.1. Lijst Vlaamse openbare statistieken, inclusief horizonscan

Omschrijving lijst Vlaamse openbare statistieken

Volgens het besluit van de Vlaamse Regering van 22 april 2016 betreffende de Vlaamse openbare statistieken bevat het statistisch programma een overzicht van statistieken die relevant en nodig zijn voor het openbaar beleid in Vlaanderen, de informatiebehoeften van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS) en vanuit internationale verplichtingen. Volgens de visienota van Statistiek Vlaanderen, die de Vlaamse Regering in december 2017 heeft goedgekeurd, staat de openbare statistiek ten dienste van iedereen.

De lijst van Vlaamse openbare statistieken wordt opgemaakt volgens twee criteria die bepalen welke statistieken als openbare statistiek worden aangeduid:

- Een eerste criterium is de wettelijke verplichting van sommige statistieken. Statistieken die volgens wettelijke bepalingen moeten worden opgemaakt (voortvloeiend uit Europese, federale of regionale wetgeving) worden zonder meer opgenomen in de lijst.
- Het tweede criterium is de relevantie ervan voor gebruikers. In dat kader werden onder de RVOS en het CVOS een aantal thematische werkgroepen opgezet. Die werkgroepen brengen per thema producenten en gebruikers samen om te bepalen welke statistieken voldoende belangrijk zijn om als openbare statistiek voor hun thema voorgesteld te worden.

De kenmerken die in de lijst van Vlaamse openbare statistieken opgenomen zijn, volgen uit afspraken in het IIS of uit de afspraken binnen het CVOS. Het gaat onder meer over de producent, de naam en de inhoud van de statistiek, de wettelijke verplichtingen of het mandaat, de geografische dekking en de maximale geografische opsplitsing, de wijze van verzameling, de

bron(nen), de frequentie van publicatie en de publicatiedatum. Een meer exhaustieve beschrijving is opgenomen in bijlage 2. Bijlage 2 bestaat uit drie delen. Het eerste deel bevat een gedetailleerde lijst met al de voorgestelde statistieken en met al de kenmerken. De Vlaamse openbare statistieken die de producenten hebben geweigerd, zijn in die lijst doorgestreept. Vervolgens zijn er twee samenvattende lijsten met een beperkt aantal kenmerken. De eerste lijst met de voorgestelde Vlaamse openbare statistieken geeft de naam, de definitie, de verantwoordelijke producent en de indicatieve publicatiedatum van de statistiek. De lijst met de (voorlopig) geweigerde statistieken vermeldt alleen de naam, de definitie en de verantwoordelijke producent.

De lijst wordt jaarlijks herzien. Er kunnen dan statistieken toegevoegd of weggelaten worden.

Beslissingsproces 2018

Themagroepen ressorteren onder zowel de RVOS als het CVOS. De leden vertegenwoordigen zowel de gebruikers als de producenten van een thematisch domein. De gebruikers en de producenten worden gedefinieerd zoals in het decreet en het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de Vlaamse openbare statistieken. De deelname aan de werkgroepen is op vrijwillige basis. De samenstelling van de thematische werkgroepen is gevalideerd door het CVOS en de RVOS.

De thema's zijn afgebakend op basis van een kort onderzoek van verschillende statistiekwebsites, Vlaanderen.be en de website van Eurostat. Ze zijn vastgelegd in het CVOS, met advies van de RVOS en de themagroepen zelf.

Er zijn negen thema's. Thema 7 is opgedeeld in vier subthema's met een eigen themagroep. Zo kwamen de twaalf themagroepen van maart tot mei 2018 een aantal keer samen om een lijst van kernstatistieken voor te stellen. Een kernstatistiek is gedefinieerd als een statistiek die volgens gebruikers nodig is om een geïnformeerd en onderbouwd democratisch debat te voeren. De criteria bij de keuze van de kernstatistieken zijn:

- relevantie: belangrijk aspect van thema;
- breedte: belangrijkste deelaspecten komen aan bod;
- kwaliteit: Europese praktijkcode (op termijn);
- beschikbaarheid;
- vergelijkbaarheid over de tijd;
- vergelijkbaarheid in de ruimte: gewesten, EU-landen, relevante vergelijking binnen Vlaanderen.

De statistieken hoeven niet aan de zes criteria te voldoen om opgenomen te worden. Relevantie en kwaliteit zijn doorslaggevend bij de keuze.

Op 5 juni 2018 werd het voorstel van de lijst Vlaamse openbare statistieken van de themagroepen besproken op de RVOS. Het CVOS nam voor de bespreking op 19 juni 2018 formeel kennis van het voorstel van de werkgroepen, samen met het advies van de RVOS, en formuleerde zijn bedenkingen over het voorstel.

De lijst met de bedenkingen van het CVOS en de RVOS werd begin juli verstuurd naar de leden van het CVOS en de RVOS. In september werd eerst in het CVOS en vervolgens in de RVOS het voorstel van de aangepaste lijst besproken zoals die opgenomen wordt in het VSP2019. Ook de officiële toelichting voor de kernstatistieken waar er geen overeenstemming is tussen de RVOS en het CVOS werd teruggekoppeld naar de RVOS. Daarna konden de laatste opmerkingen voor de opname in het VSP2019 bezorgd worden tot 10 oktober. Het definitieve voorstel voor de lijst werd

door het CVOS aanvaard op 16 oktober 2018, zodat ze voorgelegd kon worden aan de Vlaamse Regering.

Naast de bespreking van de kernstatistieken werden er in het voorjaar bijkomende behoeften aan statistieken vermeld. In het najaar van 2018 werden de themagroepen opnieuw uitgenodigd om verder in te gaan op die bijkomende behoeften en om de lijst te actualiseren. We zullen daarover rapporteren in het VSP2020.

Realisaties 2018

In het VSP2018 werden de themagroepen als volgt goedgekeurd door de Vlaamse Regering: “Nieuw is dat er thematische groepen voor het netwerk Statistiek Vlaanderen worden opgezet waarbij producenten en gebruikers worden samengebracht om adviezen te formuleren over de prioriteitsbepaling bij de ontwikkeling, over de productie en over de verspreiding van statistieken, over de productie van nieuwe statistieken en over de stopzetting van overbodige statistieken.” Die themagroepen werden opgezet en ze hebben adviezen geformuleerd over de prioriteitsbepaling bij de ontwikkeling en productie van statistieken, waarbij de lijst van de wettelijk verplichte statistieken werd aangevuld met kernstatistieken, om zo tot een volledige lijst van Vlaamse openbare statistieken te komen.

Na het advies van de RVOS werd op het CVOS het voorstel van deze lijst van openbare statistieken vastgelegd waarop de protocollen toegepast zullen worden. De wijze waarop de protocollen toegepast zullen worden, wordt besproken in deel 2.2.4 van dit Vlaams statistisch programma. Tot eind 2018 is er gewerkt aan de productie en een eerste ontsluiting van de reeks kernstatistieken per thema. De gedetailleerde lijst van Vlaamse openbare statistieken is opgenomen in bijlage 2a. Bijlage 2b bevat een beknopte samenvatting van de voorgestelde Vlaamse openbare statistieken; bijlage 2c een beknopte samenvatting van de (voorlopig) geweigerde Vlaamse openbare statistieken. Een samenvattende omschrijving staat in tabel 1.

Tabel 1: aantal statistieken per thema, volgens soort

Thema	Wettelijke statistiek	Kernstatistiek
TG1. economie	7	20
TG2. mobiliteit	3	19
TG3. landbouw, bosbouw en visserij	3	17
TG4. omgeving en energie	48	41
TG5. demografie	2	15
TG6. onderwijs en vorming	6	18
TG7.1. arbeid, inkomen en sociale bescherming, sociale samenhang en integratie	3	26
TG7.2. wonen	3	20
TG7.3. vrije tijd, sport, cultuur, toerisme en media	1	24
TG7.4. gezondheid, zorg en welzijn, veiligheid en criminaliteit	4	23
TG8. onderzoek, innovatie en digitale vaardigheden	4	24
TG9. overheid	15	19
Totaal	99	266

Noot:- Voor de meeste statistieken is er een opdeling naar dimensies voorzien, maar alleen de hoofdstatistiek wordt in deze statistiek meegeteld. Wanneer bijvoorbeeld het internetbezit een kernstatistiek is en naast het algemeen internetbezit dit bezit ook wordt onderzocht in functie van het geslacht, de leeftijd en de scholing dan telt alleen de kernstatistiek internetbezit (n=1) mee voor de telling in de tabel.

- Sommige wettelijke statistieken zijn ook opgenomen bij de kernstatistieken. Omdat soms de breedte van de statistiek verschilt, alsook het aggregatieniveau (Vlaamse entiteit versus Statbel) is het moeilijk om aan te geven hoeveel statistieken er gemeenschappelijk zijn of hoeveel statistieken er in het totaal voor een thema in de lijst zitten.

In totaal zijn er 266 kernstatistieken opgenomen in de lijst van de Vlaamse openbare statistieken. Op enkele uitzonderingen na (zie bij commentaar) wordt er gepland om in december 2018 voor elk van die kernstatistieken een webpagina te publiceren met figuren en een neutrale en toegankelijke duiding. Daarbij wordt rekening gehouden met de evolutie, de relevante deelaspecten, de achtergrondkenmerken en de ruimtelijke differentiatie binnen Vlaanderen, België en Europa. Naast die vorm van onlinepublicatie is er, zoals vermeld in het VSP2018, binnen de VSA een interne typologie uitgewerkt voor de producten en de diensten die de VSA voor externe gebruikers zal produceren in het kader van de openbare statistieken. Dat zijn onder andere transversale syntheserapporten die basisstatistieken over verschillende thema's, over doelgroepen of over geografische indelingen samenbrengen. Ook kunnen er diepgaandere analyses die gebaseerd zijn op of opgemaakt zijn voor de Vlaamse openbare statistieken, aan bod komen. Daarnaast hadden we aandacht voor de interactieve ontsluiting van data, open data en de helpdeskfunctie om vragen van gebruikers te beantwoorden.

De wettelijke statistieken, die verder aangevuld werden in 2018, zijn maar gedeeltelijk opgenomen in de kernstatistieken. Als ze nog niet zijn opgenomen in de kernstatistieken, wordt de publicatie ervan uitgesteld tot 2019.

Naast de bespreking van de kernstatistieken werden er in het voorjaar van 2018 ook al bijkomende behoeften aan statistieken vermeld. Sommige statistieken bestaan al, maar het was niet haalbaar om ze al te produceren in 2018. Verder zijn er ook heel wat statistieken die men in de volgende jaren wil ontwikkelen. Aangezien die statistieken pas in het najaar, na de opmaak van het Vlaams statistisch programma 2019, besproken zullen worden, zullen ze worden bekeken voor het Vlaams statistisch programma 2020.

Planning 2019

In het najaar van 2018 worden de themagroepen weer uitgenodigd om adviezen te formuleren over de prioriteitsbepaling bij de ontwikkeling, de productie en de verspreiding van statistieken, over de productie van nieuwe en te verbeteren statistieken en over de stopzetting van overbodige statistieken. Aandachtspunten daarbij zijn:

- de behoeften aan bestaande statistieken per thema, inclusief het schrappen van minder relevante statistieken;
- de behoeften aan nieuwe statistieken per thema;
- een eerste evaluatie van de onlineverspreiding van de openbare statistieken via de webpagina's;
- een prioriteitsbepaling bij de andere output over de Vlaamse openbare statistieken.

Dit advies zal het bovenstaande beslissingsproces via het CVOS en de RVOS doorlopen en aanleiding geven tot een hernieuwd voorstel van een lijst van Vlaamse openbare statistieken, dat in december 2019 ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de Vlaamse Regering. De planning zal verlopen volgens de bijlage bij het protocol betreffende het organisatorische kader.

Vervolgens worden de nieuwe statistieken gepubliceerd op webpagina's of worden ze ontwikkeld volgens een uitgewerkt tijdsplan. Ook de wettelijk verplichte statistieken, die nog niet zijn gepubliceerd in 2018, worden in 2019 online gepubliceerd. Ook zullen er andere vormen van publicaties, zoals rapporten, gepubliceerd worden voor die Vlaamse openbare statistieken.

Te ontwikkelen statistieken kunnen aanleiding geven tot een voorstel van samenwerkingsaanvragen. Verschillende entiteiten binnen Vlaanderen of verschillende partners binnen het IIS werken daarin samen om de statistiek te ontwikkelen, te produceren of te publiceren.

In 2019 wordt ermee gestart de bestaande protocollen toe te passen op de ontwikkeling, de productie en de verspreiding van de Vlaamse openbare statistieken. Die implementatie zal stapsgewijs en volgens een gezamenlijk opgestelde planning met de entiteiten uitgewerkt worden (zie verder).

Toelichting bij een afwijking van het advies van de RVOS

De afwijkingen tussen het advies van de gebruikers (zoals geformaliseerd door het RVOS) en het voorstel van het CVOS doen zich in 2018 voor in de beleidsdomeinen Onderwijs en Vorming, Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Landbouw en visserij en Omgeving. De betrokken entiteiten hebben de afwijking toegelicht. De toelichting is opgenomen in bijlage 1.

2.2.2. Ontwikkeling protocollen

Omschrijving

De statistieken zullen vooral decentraal geproduceerd worden bij de entiteiten van het netwerk Statistiek Vlaanderen, met respect voor de protocollen die een vertaling zijn van de Europese praktijkcode en volgens de interne procedures en planning van de betreffende entiteit. De protocollen hebben tot doel om binnen het netwerk te komen tot gedeelde principes en werkwijzen, die een vertaling zijn van de decretale en Europese regelgeving over het opzetten van een kwaliteitsvol statistisch systeem en het produceren van kwaliteitsvolle, betrouwbare statistieken. De protocollen bevatten een aantal gedragslijnen die van toepassing zijn op alle openbare statistieken en op elke entiteit van het netwerk die ze produceert, en op de bredere ambtelijke en politieke context ervoor. We voorzien op termijn in zes protocollen. Die hebben betrekking op:

1. publicatiebeleid
2. professionele onafhankelijkheid
3. gebruikersinspraak
4. organisatorisch kader
5. kwaliteitsstandaarden
6. gegevensbescherming en -uitwisseling

De opmaak van de protocollen is geen jaarlijks proces. Als ze goedgekeurd zijn door de Vlaamse Regering, blijven ze vijf jaar geldig. Daarna volgt een review.

Beslissingsproces 2018

De verschillende protocollen werden achtereenvolgens opgemaakt. Het beslissingsproces verloopt als volgt:

- Het ontwerp van het protocol wordt voorbereid in de CVOS-werkgroep over de protocollen en wordt vervolgens afgetoetst in het CVOS. Soms zijn verschillende iteraties nodig voor het eerste ontwerp afgewerkt is.
- Wanneer het protocol naar zijn eindversie gaat, wordt het besproken in de RVOS. Daarna brengt de RVOS advies uit.
- Het CVOS neemt formeel kennis van het voorstel van de werkgroep en van het advies van de RVOS. Daarna starten de CVOS-leden een overleg in hun entiteit.
- Bij akkoord is er een laatste aftoetsing met het CVOS en de RVOS.
- In december worden de voorstellen van afgewerkte protocollen via het Vlaams statistisch programma ter goedkeuring voorgelegd aan de Vlaamse Regering.

De volgende tabel geeft een overzicht van de verschillende fasen bij de opmaak van protocollen.

	Protocol 1	Protocol 2	Protocol 3	Protocol 4
Ontwerp op CVOS	15/6 en 30/11/17, 25/1/18	19/10 en 30/11/17, 25/1/18	30/11/17, 25/1/18	23/2, 25/4, 19/6 en 13/9/18
RVOS	30/1	30/1	30/1	25/9
CVOS	23/2	23/2	23/2	16/10
RVOS/CVOS	RVOS 25/9 CVOS 16/10	RVOS 25/9 CVOS 16/10	RVOS 25/9 CVOS 16/10	RVOS 25/9 CVOS 16/10

Toelichting: protocol 1: publicatiebeleid; protocol 2: professionele onafhankelijkheid; protocol 3: gebruikersinspraak; protocol 4: organisatorisch kader.

Realisaties 2018

In 2018 werden de eerste vier protocollen afgewerkt om ze ter goedkeuring voor te leggen aan de Vlaamse Regering. Ze hebben betrekking op:

- het publicatiebeleid
- de professionele onafhankelijkheid
- de gebruikersinspraak
- het organisatorische kader

De protocollen en de bijlagen erbij zijn opgenomen in bijlage 3.

Planning 2019

In 2019 gaan we verder met de ontwikkeling van de overige protocollen. De twee resterende protocollen hebben betrekking op de kwaliteitsstandaarden en de gegevensbescherming en -uitwisseling. Die protocollen worden in 2020 vastgelegd en ze worden opgenomen in het Vlaams statistisch programma 2021. Alle protocollen kunnen dan volledig toegepast worden vanaf 2021. Zo wordt tegemoetgekomen aan de vraag om realistisch te zijn bij de implementatie van de nieuwe ontwikkelingen.

Toelichting bij een afwijking van het advies van de RVOS

Er zijn geen blijvende conflicten tussen het standpunt van het CVOS en het advies van de RVOS.

Bij het protocol organisatorisch kader is het volgende advies gegeven in de RVOS: 'Momenteel bepalen alleen de producerende entiteiten of een samenwerkingsaanvraag wordt ingediend. Kan er niet meer gewicht gegeven worden aan het advies van de gebruikers door de andere IIS-partners op de hoogte te brengen? Als de andere IIS-partners willen samenwerken, kan dat motiverend zijn voor de producenten om de samenwerkingsaanvraag in te dienen.' Dit advies werd op 16 oktober voorgelegd aan het CVOS en resulteerde in een wijziging van het protocol. Hierin werd opgenomen dat de lijst met de voorgestelde samenwerkingsaanvragen door de themagroepen na het advies van de RVOS wordt overgemaakt aan de andere leden van het IIS.

2.2.3. Lijst samenwerkingsaanvragen

Omschrijving

Samenwerkingsaanvragen zijn projecten die worden opgezet tussen de entiteiten van het netwerk Statistiek Vlaanderen of tussen entiteiten van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek. Dat zijn Statbel, de Nationale Bank van België, het Federaal Planbureau en de verschillende gewesten of gemeenschappen.

Samenwerkingsaanvragen hebben als doel de statistiekproductie beter af te stemmen op de statistiekbehoeften van de gebruikers door de informatiedeling te verbeteren en door de relevantie en de kwaliteit van bestaande statistieken voor de gebruikers te verhogen. Ze bieden ook de mogelijkheid om op een gecoördineerde wijze leemtes in het statistieklandschap in te vullen. Ook kan meer kostenefficiëntie of lastenverlaging bij de respondenten een doel zijn voor de samenwerkingsaanvragen. Statistieken die niet meer voldoende relevant zijn of waarvan de gegevens op een alternatieve wijze verkregen kunnen worden (onder andere via administratieve databanken), kunnen afgeschaft worden of met een andere frequentie geproduceerd worden.

Beslissingsproces 2018

Begin december 2017 werden de entiteiten door het CVOS-secretariaat geïnformeerd over de mogelijkheid om op een gestandaardiseerde wijze een samenwerkingsaanvraag in te dienen via een sjabloon. De leden van het CVOS hebben die informatie verder verspreid. In de nieuwsbrief voor het netwerk Statistiek Vlaanderen van januari 2018 werd ook de mogelijkheid vermeld om samenwerkingsaanvragen in te dienen.

Tegen 10 maart werden de samenwerkingsaanvragen van de Vlaamse entiteiten verzameld door het CVOS-secretariaat, dat ze vervolgens doorstuurde naar alle CVOS-leden. De leden konden tot 23 maart bijkomende opmerkingen over de samenwerkingsaanvragen aan het CVOS-secretariaat bezorgen. Zo konden ze onder meer aangeven of ze ook aan de samenwerkingsaanvraag wilden deelnemen, en of ze aanvullende of vergelijkbare behoeften hadden. Door die procedure proberen we te komen tot samenwerkingsaanvragen die optimaal afgestemd zijn op de behoeften van alle CVOS-leden.

Op 31 maart werden de samenwerkingsaanvragen ingediend bij het IIS-secretariaat. Daarna werd het goedkeuringsproces binnen het IIS doorlopen. De raad van bestuur van het IIS (RvB IIS) heeft op 8 mei 2018 het voorstel van de werkgroep rond het statistisch werkprogramma goedgekeurd met betrekking tot de samenwerkingsaanvragen die in het geïntegreerd statistisch programma 2019 moeten worden opgenomen.

Op dinsdag 15 mei werden in het CVOS de nieuwe goedgekeurde samenwerkingsaanvragen voor het geïntegreerd statistisch programma besproken, alsook de niet-goedgekeurde samenwerkingsaanvragen. Op de RVOS kwamen die samenwerkingsaanvragen aan bod op 5 juni. Vervolgens gaven de leden van het CVOS de contactpersonen door die aan de verschillende goedgekeurde samenwerkingsaanvragen willen meewerken.

De werkgroepen, met participanten van de betrokken IIS-leden, onderzochten in de periode van juni tot en met september de behoeften van al de betrokkenen in de werkgroep en stelden vervolgens een service level agreement (SLA) op. Die SLA's kwamen aan bod op de RVOS van 25 september. Schriftelijk advies was mogelijk tot 4 oktober. Er werd geen advies geformuleerd over de nieuwe samenwerkingsaanvragen. Op de CVOS-bijeenkomst van 16 oktober werd de lijst voor

het Vlaams statistisch programma 2019 opgemaakt. In de tweede helft van oktober volgde nog een verkorte schriftelijke procedure waarbij zowel de leden van het CVOS als die van de RVOS hun laatste opmerkingen konden geven.

De samenwerkingsaanvragen worden pas ondertekend in de raad van bestuur van het IIS op 27 november 2018. De werkgroep statistisch programma van het IIS stelde wel het advies op voor de raad van bestuur op 9 oktober. In dit Vlaams statistisch programma wordt rekening gehouden met dat advies. Via een schriftelijke procedure wordt het een laatste keer voorgelegd aan de leden van het CVOS en de RVOS. Als er in de raad van bestuur nog wijzigingen doorgevoerd worden die afwijken van het advies, kunnen die alleen in een addendum bij dit Vlaams statistisch programma opgenomen worden.

Realisaties 2018

De realisaties in dit deel hebben betrekking op de opmaak van de lijst met nieuwe samenwerkingsaanvragen. De uitwerking van de samenwerkingsaanvragen uit voorgaande jaren is opgenomen bij 2.2.5 Uitvoering van het Vlaams statistisch programma.

De input van de samenwerkingsaanvragen kwam in 2018 van de entiteiten uit het netwerk of van de andere leden van het IIS. Het goedkeuringsproces bestaat uit twee fasen. Eerst wordt de vraag in het algemeen bekeken. Daarna wordt de samenwerkingsaanvraag met de andere partners verder uitgewerkt tot een overeenkomst waarin maximaal rekening wordt gehouden met de behoeften van alle betrokkenen. In beide delen van de beslissing kan overeengekomen worden om de samenwerkingsaanvraag stop te zetten. We omschrijven ook de samenwerkingsaanvragen die op een alternatieve wijze opgelost worden.

In 2018 werden veertien samenwerkingsaanvragen ingediend in het IIS. Negen samenwerkingsaanvragen werden goedgekeurd en twee samenwerkingsaanvragen gaven aanleiding tot een voorlopige werkgroep die de haalbaarheid ervan onderzoekt of de aanvraag verder uitwerkt. Vanuit Vlaanderen waren er zeven aanvragen. Voor vier ervan werd een werkgroep opgestart binnen het IIS. Bijlage 4 bevat de omschrijving van de aanvragen.

De negen goedgekeurde aanvragen gaven aanleiding tot vijf nieuwe SLA's en één aangepaste SLA. Twee aanvragen worden samengevoegd tot één SLA en twee aanvragen worden op alternatieve wijze opgelost.

Voor de drie samenwerkingsaanvragen die niet goedgekeurd werden door de raad van bestuur van het IIS, wordt op Vlaams niveau onderzocht of en hoe er eventueel een oplossing geformuleerd kan worden voor de statistiekbehoeften.

Planning 2019

In 2019 zal het weer mogelijk zijn om samenwerkingsaanvragen in te dienen. Daarbij zal voor het eerst het volledige proces gevolgd worden, dat beschreven is in het protocol organisatorisch kader.

Nieuw daarbij is dat de input voor de statistiekbehoeften niet alleen uit de entiteiten komt. De input komt ook voort uit de statistiekbehoeften die in het lopende jaar ter sprake kwamen. Op termijn is er input via diverse kanalen mogelijk: vragen vanuit het beleid, vanuit gebruikers in de bestaande werkgroepen, vragen aan de helpdesk, een onlinegebruikersplatform, gebruikte statistieken door andere statistische autoriteiten of statistiekinstellingen ... Die uiteenlopende input zal gedurende de volgende jaren uitgewerkt en verzameld worden. De VSA zal samen met

het netwerk op basis van die input een lijst met de gemelde statistiekbehoeften maken, die vervolgens wordt voorgelegd aan de themagroepen. In 2019 starten we met de integratie van de input uit de themagroepen.

De themagroepen stellen in het najaar een lijst op van Vlaamse openbare statistieken en een lijst met de te ontwikkelen openbare statistieken. Het voorstel met de samenwerkingsaanvragen wordt op basis daarvan aangeboden aan de producerende entiteit. Alleen de producerende entiteit kan een samenwerkingsaanvraag indienen.

Naast de uitbouw van die link met de gebruikersbehoeften, proberen we de kans op een succesvolle samenwerkingsaanvraag binnen het IIS te verhogen door de interesse bij andere IIS-partners vooraf af te toetsen.

Toelichting bij een afwijking van het advies van de RVOS

Er zijn geen blijvende conflicten tussen het standpunt van het CVOS en het advies van de RVOS.

2.2.4. Evaluatie kwaliteitsbeleid

Omschrijving

De planning van het kwaliteitsbeleid houdt de engagementen van de entiteiten van het netwerk voor het komende jaar in. Omdat de voorziene publicatiedatum of de timing en de producent al vermeld worden in de lijst van de Vlaamse openbare statistieken en in de lijst met de samenwerkingsaanvragen, beperkt dit deel zich tot de engagementen voor de implementatie van de protocollen op de Vlaamse openbare statistieken.

Beslissingsproces, realisaties en planning

Aangezien de eerste protocollen pas door de Vlaamse Regering goedgekeurd zullen worden met dit Vlaams statistisch programma, is er nog geen beslissingsproces in 2018 en zijn er evenmin realisaties. De concrete engagementen voor de toepassing van de protocollen op specifieke openbare statistieken worden vastgelegd vanaf 2019. Zo was er ook geen advies van de RVOS mogelijk.

Toch is er al een voorbereidend proces opgestart in 2018. Zoals vermeld in het protocol organisatorisch kader, wordt een zelfevaluatievragenlijst uitgewerkt op basis waarvan de entiteiten kunnen bepalen waar ze staan met betrekking tot de implementatie van de protocollen. De bedoeling daarvan is om de entiteiten te ondersteunen in hun planning van de toepassing van de protocollen op de Vlaamse openbare statistieken.

In 2018 werd gestart met die zelfevaluatie voor de eerste drie protocollen (onafhankelijkheid, publicatiebeleid en contacten met gebruikers). Een uitgebreide en een korte vragenlijst werden uitgetest binnen de beleidsdomeinen Economie, Wetenschap en Innovatie en Omgeving. De resultaten werden eind 2018 besproken in het CVOS.

2.2.5. Uitvoering Vlaams statistisch programma

Omschrijving

Hier wordt de stand van zaken onderzocht voor de lijst van de Vlaamse openbare statistieken, voor de samenwerkingsaanvragen en voor de implementatie van de protocollen op basis van de engagementen van de leden van het netwerk in de voorgaande jaren. De engagementen in het Vlaams statistisch programma 2018 hadden betrekking op de geplande acties die volgen uit de doelstellingen 2018-2020. Rekening houdend met het voortrollende karakter van het Vlaams statistisch programma geven we – zoals vermeld in het besluit Vlaamse Openbare Statistieken – de evaluatie van de vorige programma's met een doorkijk naar de volgende jaren.

Beslissingsproces 2018

Het secretariaat van de themagroepen wordt waargenomen door VSA-leden. In de verschillende werkgroepen voor de samenwerkingsaanvragen zit een lid van de VSA. Ook het CVOS-secretariaat wordt waargenomen door de VSA.

Een voorlopige lijst van de Vlaamse openbare statistieken die in 2018 geproduceerd worden, werd voor het eerst op 5 juni besproken op de RVOS. Het CVOS werd formeel op de hoogte gebracht van die lijst en van het advies van de RVOS op 19 juni. In september was er een tweede bespreking op het CVOS en de RVOS. Daarna vond nog een laatste schriftelijke procedure plaats voor de laatste versie van het Vlaams statistisch programma.

De stand van zaken van de bestaande samenwerkingsaanvragen werd op 25 april in het CVOS besproken voor de samenwerkingsvragen die op dat moment afgehandeld waren. In de RVOS werden die afgehandelde samenwerkingsaanvragen besproken op 6 mei 2018. Dat waren de meeste samenwerkingsaanvragen van het statistisch programma 2017 en één samenwerkingsaanvraag van het statistisch programma 2018. De stand van zaken van die samenwerkingsaanvragen werd via het Vlaams statistisch programma een tweede keer besproken op de RVOS van 25 september en het CVOS van 16 oktober. De lopende samenwerkingsaanvragen van het statistisch programma 2018 laten we buiten beschouwing omdat die minstens nog tot eind 2018 lopen.

Tot slot is er de evaluatie van het doelstellingenkader 2018-2020, zoals het werd opgenomen in het Vlaams statistisch programma van 2018. Die evaluatie is eerst binnen de RVOS besproken op 25 september. Het CVOS nam er officieel kennis van op 16 oktober. Daarna volgde nog een consultatie van de RVOS en het CVOS via een schriftelijke procedure in oktober. Ook de planning voor 2019 die volgt uit het doelstellingenkader 2018-2020, werd dan voorgelegd.

Evaluatie voorgaande programma's en verdere planning

We bespreken de realisaties op basis van het doelstellingenkader 2018-2020. Dat gaat uit van drie operationele doelstellingen:

- coördinatie binnen het statistische systeem
- productie van meer statistieken van hoge kwaliteit met een planmatige aanpak
- een datastrategie die de werking van het netwerk ondersteunt

OD 1 Coördinatie van het statistische systeem

In artikel 3 van het decreet betreffende de Vlaamse openbare statistieken wordt de Vlaamse Statistische Autoriteit door de Vlaamse Regering belast met de coördinatie van de ontwikkeling, productie en verspreiding van de Vlaamse openbare statistieken en de kwaliteitszorg daarvan. Dat doet ze natuurlijk in samenspraak met de entiteiten waarop het decreet van toepassing is.

Binnen de coördinatie worden er in het doelstellingenkader vijf operationele doelstellingen opgenomen. Bij elk van deze operationele doelstellingen werd een aantal acties gepland in het Vlaams statistisch programma van 2018. De uitgevoerde acties in 2018 en de geplande acties voor 2019 worden per doelstelling beschreven.

OD 1.1. Het bestuur van een gecoördineerd en coherent netwerk Statistiek Vlaanderen uitwerken

We zorgen voor efficiënte beslissingsmechanismen om de taken van de VSA en het bredere netwerk Statistiek Vlaanderen, zoals bepaald in het decreet en het uitvoeringsbesluit, optimaal te kunnen uitvoeren.

Coördinatie binnen de Vlaamse context

In 2018 gingen we verder op de ingeslagen weg binnen het CVOS en de RVOS. We vervulden de jaarlijks terugkerende taken in het kader van de samenwerkingsaanvragen en de opmaak van het statistisch programma. Daarnaast werkten we aan de hand van bediscussieerde en gezamenlijk aanvaarde protocollen binnen het CVOS en de RVOS de werkwijzen binnen en de structuur van het netwerk Statistiek Vlaanderen uit. Nieuw was dat er thematische werkgroepen voor het netwerk Statistiek Vlaanderen werden opgezet waarin producenten en gebruikers worden samengebracht om adviezen te formuleren over de prioriteitsbepaling bij de ontwikkeling, over de productie en over de verspreiding van statistieken, over de productie van nieuwe statistieken, te verbeteren statistieken en over de stopzetting van overbodige statistieken. Die werkzaamheden zullen voortgezet worden in 2019.

Het CVOS probeerde de communicatie met de entiteiten die per beleidsdomein in het CVOS vertegenwoordigd zijn, te verbeteren met allerlei producten. Ter ondersteuning van de kennisdeling en -verrijking binnen het netwerk Statistiek Vlaanderen vond in het voorjaar van 2018 een seminarie plaats over de uitbouw van het netwerk Statistiek Vlaanderen. De verspreiding van de tweemaandelijks nieuwsbrief voor het netwerk Statistiek Vlaanderen is ook voortgezet. De nieuwsbrief bereikt intussen ruim 300 collega's uit het netwerk. Ook in 2019 moeten we blijven uitkijken naar methoden om de communicatie met de entiteiten te versterken.

Coördinatie binnen de interfederale en internationale context

De IIS-werkgroep Statistisch Programma en de verschillende interfederale werkgroepen rond de samenwerkingsovereenkomsten zetten hun werkzaamheden voort. De nieuwe samenwerkingsaanvragen werden al besproken. In bijlage 5 bespreken we de stand van zaken van de bestaande samenwerkingsaanvragen. Alle goedgekeurde IIS-samenwerkingsaanvragen die eind 2017 afgehandeld moesten zijn en één samenwerkingsaanvraag van 2018, waren in september 2018 afgewerkt. De overige samenwerkingsaanvragen waren nog in behandeling.

De IIS-werkgroep Gegevensbeveiliging werd omgedoopt tot de werkgroep Functionarissen Gegevensbescherming. In die werkgroep werd de Europese algemene verordening gegevensbescherming (AVG) besproken die in werking is getreden op 25 mei 2018, en de toepassing ervan in de Belgische wetgeving. De Belgische wetgever heeft gebruik gemaakt van de mogelijkheid

om bij de verwerking van persoonsgegevens met het oog op archivering in het algemeen belang, voor wetenschappelijk of historisch onderzoek of voor statistische doeleinden van de AVG af te wijken. De implicaties daarvan voor de werkzaamheden van de statistische autoriteiten moeten binnen de werkgroep verder uitgeklaard worden eind 2018 en in 2019.

De IIS-werkgroep Internationale Positionering blijft de Belgische standpunten over internationale kwesties voorbereiden.

De raad van bestuur van het IIS behoudt bij al die werkgroepen zijn functie in het beslissingsproces.

OD 1.2. Opstellen van een praktijkcode voor Vlaamse openbare statistiek

De ontwikkeling van de protocollen is hierboven al besproken. De ontwikkeling en het beslissingsproces rond de goedkeuring hebben meer tijd geveerd dan verwacht. Daardoor zijn de protocollen nog niet allemaal afgewerkt. De twee resterende protocollen hebben betrekking op de kwaliteitsstandaarden en de gegevensbescherming en -uitwisseling. Die protocollen worden in 2020 vastgelegd en ze worden voorgesteld voor het Vlaams statistisch programma 2021 (supra).

OD 1.3. Planning voor de opbouw van een programma van Vlaamse openbare statistieken

De lijst van de openbare statistieken is aangevuld met relevante statistieken op basis van het advies van de themagroepen (supra). Er is een inventaris van openbare statistieken opgemaakt waarop de protocollen toegepast zullen worden. De inventaris is opgemaakt op basis van het advies van de themagroepen en de RVOS, en na overleg met het CVOS en zijn achterban.

Er is nog geen gezamenlijke planning voor de invoering van de protocollen bij de ontwikkeling, de productie en de verspreiding van de statistieken uitgewerkt met de entiteiten. Dat proces zal pas in 2019 opgestart worden. Wel was er binnen de RVOS en het CVOS aandacht voor de organisatie van ondersteunende mechanismen die nog verder uitgewerkt moeten worden in 2019.

Het statistisch programma 2019 is een neerslag van de uitgevoerde werkzaamheden in het kader van de geplande werkzaamheden in het Vlaams statistisch programma 2018 en van de geplande acties voor 2019. Het programma wordt jaarlijks opgemaakt.

OD 1.4. Er worden een merkbeleid en een communicatiestrategie voor Statistiek Vlaanderen ontwikkeld

In 2018 werd voor Statistiek Vlaanderen een communicatiestrategie ontwikkeld om de activiteiten en producten van het netwerk bekend te maken bij relevante doelgroepen. De communicatiestrategie werd door het CVOS goedgekeurd op 13 september. Verder werden er in 2018 contacten gelegd met een communicatiebureau om die communicatiestrategie om te zetten in de praktijk. Dat proces loopt door in 2019.

Wat het merkbeleid betreft werd in het CVOS een eerste voorstel voor de bredere merkarchitectuur van Statistiek Vlaanderen uiteengezet. Daarvan wordt voorlopig alleen het merk Statistiek Vlaanderen ontwikkeld als de kernidentiteit voor het Vlaamse openbare statistieksysteem in de buitenwereld. Er werd voorgesteld te starten met het gebruik van het merklogo dat voor het volledige netwerk ingezet kan worden. De precieze voorwaarden voor het voorlopige gebruik van de merkelementen werden ook beschreven. De implementatie van de merkstrategie kan evolueren

door de tijd heen. De uitwerking van de andere elementen van het merkbeleid, waaronder een kwaliteitslabel voor statistieken die aan alle protocollen voldoen, wordt op termijn bekeken.

OD 1.5. Opbouw van een capaciteitsbeleid voor Statistiek Vlaanderen

Er is een eerste ruwe inschatting gemaakt van de aanwezige personeelscapaciteit binnen het netwerk Statistiek Vlaanderen. Zo kunnen we, in overleg met de entiteiten van het netwerk, leemtes opsporen. We kunnen dan tijdig plannen zodat er voldoende middelen beschikbaar zijn om prioritaire statistieken en analyses te produceren.

Momenteel is er nog niet gewerkt aan een coherente en gecoördineerde strategie om de aanwezige expertise en kennis binnen het netwerk Statistiek Vlaanderen te delen, en om externe expertise aan te trekken, met het oog op een optimale competentieontwikkeling. Er waren wel activiteiten die in een dergelijke strategie kunnen passen: seminaries, studiedagen, bezoeken aan buitenlandse instellingen zoals het Centraal Bureau voor de Statistiek (Nederland), Eurostat of de OESO. Die vormen van kennisdeling werden besproken in het CVOS en de RVOS. In 2019 zullen die activiteiten worden voortgezet, samen met het ontwikkelen van een coherente strategie.

OD 2 Productie van meer statistieken van hoge kwaliteit met een planmatige aanpak

De doelstellingen voor de ontwikkeling, productie en verspreiding van openbare statistieken zijn prioritair gericht op de verschillende entiteiten van het netwerk Statistiek Vlaanderen. Ze beogen de concrete uitvoering en implementatie van de protocollen en processen die het netwerk heeft vastgelegd in de bovenstaande coördinatiedoelstellingen. De prioritaire principes van de praktijkcode die daarbij worden vooropgesteld, zijn gebruikersinspraak, de naleving van kwaliteitscriteria, een transparant publicatiebeleid en professionele onafhankelijkheid.

Zoals al werd gesteld, wordt de implementatie van de protocollen opgestart in 2019, nadat de protocollen die opgenomen zijn in het Vlaams statistisch programma 2019 goedgekeurd zijn door de Vlaamse Regering. De geplande start van de implementatie wordt op die manier wat verschoven.

OD 2.1. Gecoördineerde en transparante ontwikkeling en prioriteitenstelling

Met de start van de themagroepen met zowel gebruikers als producenten werd een eerste stap gezet in de uitvoering van het protocol gebruikersinspraak. In 2018 bepaalden ze de prioritair te behandelen statistieken per domein. In het najaar gaven ze ook hun advies over te ontwikkelen statistieken. Dat advies van de themagroepen werd verder behandeld in de RVOS en werd voorgelegd aan het CVOS. De consultatie van de themagroepen zal doorlopen in de volgende jaren.

Een strategische review over het opzet, het nut en de uitvoering van de surveycapaciteit van de VSA zal het meest zinvol zijn als de bijkomende gebruikersbehoeften bekend zijn. Die strategische review wordt uitgevoerd in 2019.

OD 2.2. Gecoördineerde en transparante productie

De Vlaamse openbare statistieken die de themagroepen, de RVOS en het CVOS prioritair vinden, werden in 2018 gepubliceerd op webpagina's. Dat gebeurde volgens de conceptnota voor de publicatie van de openbare statistieken van het netwerk. Die nota werd afgetoetst bij het CVOS

en de RVOS. De webpagina's voor de openbare kernstatistieken (als deel van de door de Vlaamse Regering goedgekeurde lijst van Vlaamse openbare statistieken) werden opgemaakt in nauwe samenwerking met de betrokken statistiekproducent.

Binnen de VSA werd in 2018 een interne typologie uitgewerkt voor de producten en de diensten die vanuit de VSA voor externe gebruikers geproduceerd zullen worden. Naast de naakte statistieken is er aandacht voor analyse, synthese, verdieping en innovatie. In 2018 waren er dertien voorstellen voor dergelijke rapporten. Ze werden na een intern overleg en na selectie op basis van een aantal kwaliteitscriteria voorgelegd aan de themagroepen, die het netwerk mochten adviseren over de prioritair te ontwikkelen rapporten. Daarna worden ze besproken in de RVOS en in het CVOS.

OD 2.3. Gecoördineerde en transparante verspreiding

In 2018 werd er nog geen werk gemaakt van de onlinepublicatieagenda volgens het protocol over het publicatiebeleid. Dat staat op de agenda voor 2019. Wel vermeldt de lijst van Vlaamse openbare statistieken de volgende indicatieve publicatiedatum na december 2018 (supra).

In december 2018, na de goedkeuring van dit Vlaams statistisch programma, worden de goedgekeurde openbare kernstatistieken gepubliceerd op de website van Statistiek Vlaanderen. In 2019 worden die webpagina's geactualiseerd zodra de statistieken beschikbaar zijn en komen de nog niet gepubliceerde wettelijke openbare statistieken aan de beurt. Er kunnen ook andere openbare statistieken gepubliceerd worden nadat ze goedgekeurd zijn in het Vlaams statistisch programma van 2020. Ook enkele andere publicaties die volgen uit de interne typologie van producten en diensten, zullen verspreid worden in 2019.

OD 3 Een datastrategie die de werking van het netwerk ondersteunt

De uitwerking van een coherente en gecoördineerde statistische datastrategie vormt de ondersteunende derde doelstelling voor de coördinatie- en de productiedoelstelling. De doelstelling speelt een belangrijke rol bij de opbouw van een Vlaamse openbarestatistiekfunctie. Rekening houdend met de bredere context van het IIS en met het gedecentraliseerde Vlaamse openbarestatistieksysteem, is het essentieel om duidelijke processen vast te leggen om data binnen het netwerk Statistiek Vlaanderen te verkrijgen, te verwerken, te beschermen en te delen, en om openbare statistieken en de data waarop ze gebaseerd zijn, voor het publiek veilig beschikbaar te stellen. De statistische datastrategie moet passen in bredere data-initiatieven van de Vlaamse overheid, met inbegrip van VO-brede doelstellingen, in de richtlijnen voor informatiebeheer en in het beleid rond open data. Zo zal er een afstemming gebeuren met de lopende initiatieven binnen HFB en AIV. Ten slotte worden hier de concrete doelstellingen opgenomen voor de ontwikkeling van een ICT-infrastructuur die een aantal specifieke doelstellingen voor de coördinatie en de ontwikkeling, de productie en de verspreiding van openbare statistieken moet ondersteunen.

OD 3.1. Uitwerken van een statistische datastrategie

De verschillende entiteiten die deel uitmaken van het netwerk Statistiek Vlaanderen, leggen een statistische datastrategie vast. Die datastrategie beschrijft hoe we tussen de verschillende entiteiten van het netwerk, en met de entiteiten buiten het netwerk, met data voor statistische doeleinden omgaan, en hoe we de veiligheid van de statistische data garanderen.

In dat kader zal ermee gestart worden de functionaliteit en de processen voor data-uitwisseling en voor databeveiliging voor het netwerk Statistiek Vlaanderen uit te schrijven. Dat zal gebeuren in overeenstemming met de regelgeving en de afspraken die gemaakt zijn in de werkgroep Functionarissen Gegevensbescherming van het IIS, en in samenwerking met het CVOS.

Verder start het netwerk Statistiek Vlaanderen met de uitwerking van het kader voor de publicatie of voor het vrijgeven van microdata, in overeenstemming met bredere principes en initiatieven rond open data.

Die activiteiten worden in het doelstellingenkader gepland voor 2019. Enkele voorbereidende acties zijn al uitgevoerd in 2018.

OD 3.2. Ontwikkelen van een nieuwe ICT-infrastructuur

De verschillende entiteiten die deel uitmaken van het netwerk Statistiek Vlaanderen, bepalen samen de functionaliteit van de ICT-infrastructuur die de VSA zal uitbouwen ter ondersteuning van de werkzaamheden van het netwerk Statistiek Vlaanderen.

De verschillende ICT-functionaliteiten voor het hele netwerk Statistiek Vlaanderen zullen gedefinieerd worden in samenspraak met het CVOS, de RVOS en de themagroepen. Het gaat om een gebruikersplatform ter ondersteuning van de themagroepen van producenten en gebruikers, een datalab zodat data op een veilige manier kunnen worden gedeeld tussen entiteiten van het netwerk en met derden, een gezamenlijke publicatieagenda zodat de publicatie van openbare statistieken tijdig kan worden aangekondigd, en een publicatiehub zodat openbare statistieken en onderliggende open data gepubliceerd kunnen worden via het principe van dubbel-publiceren en zodat gebruikers een uniform aanspreekpunt voor Vlaamse openbare statistieken hebben.

De functionaliteit van een nieuwe portaalsite Statistiek Vlaanderen wordt gedefinieerd voor de ontsluiting van statistieken en analyses en voor interactieve dataontsluiting. Dit houdt de coördinatie met het CVOS in als het gaat om de functionele vereisten van het bredere netwerk.

De werkzaamheden in het kader van de website Statistiek Vlaanderen concentreerden zich in 2018 op de aanpassing van de bestaande website aan de werkzaamheden van de VSA binnen het netwerk. Zo moet de website eind december 2018 klaar zijn om alle webpagina's voor de Vlaamse openbare statistieken te publiceren, en om de samenhangende interactieve datasets eraan te koppelen. Daarnaast werd de nieuwe website voorbereid waar plaats zal zijn voor de verschillende ICT-functionaliteiten voor het hele netwerk, zoals die hierboven beschreven zijn.

Binnen de VSA wordt de functionaliteit van een nieuw intern VSA-datawarehouse uitgewerkt, met inbegrip van een transitieplan voor de huidige structuur. Dat datawarehouse zal de functionaliteit bezitten om data te delen tussen de VSA, andere entiteiten van het netwerk en organisaties buiten de Vlaamse overheid. In 2018 werden de voorbereidende activiteiten opgestart.

Toelichting bij een afwijking van het advies van de RVOS

Er zijn geen blijvende conflicten tussen het standpunt van het CVOS en het advies van de RVOS.

BIJLAGE 1 Toelichting bij de afwijkingen van het advies van de Raad voor Vlaamse Openbare Statistieken

De afwijkingen tussen het advies van de RVOS en het voorstel van het CVOS aan de Vlaamse Regering worden achtereenvolgens omschreven voor de vier elementen uit het Vlaams statistisch programma.

B1.1. Lijst van de Vlaamse openbare statistieken

De afwijking tussen het advies van de RVOS en de voorstellen van het CVOS doet zich in 2018 voor binnen de beleidsdomeinen Onderwijs en Vorming, Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Landbouw en visserij en Omgeving. De entiteiten geven de volgende toelichting bij die afwijking.

Onderwijs en vorming zal de volgende statistieken niet aanleveren:

- schoolloopbanen secundair onderwijs;
- studierendement hoger onderwijs voor generatiestudenten met een diplomacontract;
- time to graduate in het hoger onderwijs;
- verlaten van het hoger onderwijs zonder bachelorsdiploma (drop-out-rate).

Die statistieken zijn in de lijst in bijlage 2a doorgestreept en zijn opgenomen in de beknopte lijst met niet-opgenomen statistieken in bijlage 2c.

Een aantal andere statistieken worden weliswaar aangeleverd, maar er is een voorstel om de protocollen niet toe te passen op die statistieken. Aangezien de implementatie van de protocollen nog niet aan de orde is in 2018, laten we dat voorlopig buiten beschouwing.

De formele toelichting van Onderwijs en Vorming luidt:

“Onderwijs en Vorming kiest voor een gefaseerde aanpak voor het ontwikkelen van de statistieken voor het project kernstatistieken omdat niet alle procedures omtrent Vlaamse openbare statistieken reeds bekend zijn. In de opstartfase zullen naast de statistieken uit het Statistisch Jaarboek ook de statistieken uit de VRIND-publicatie worden aangeleverd. Onderwijs en Vorming wacht hiervoor wel de verduidelijking van de protocollen en de concretisering van de publicatie-agenda af. Nieuwe statistieken die nooit in VRIND werden opgenomen kunnen later worden ontwikkeld. Onderwijs en Vorming wenst dat de vraag naar bijkomende statistieken voldoende wordt geargumenteed.”

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (WVG) heeft statistieken in verschillende themagroepen. De openbare statistieken waar WVG-entiteiten als producent fungeren, worden opgedeeld in drie groepen. De statistieken in de eerste twee categorieën worden niet opgenomen in de lijst van de Vlaamse openbare statistieken. De drie categorieën zijn:

1. statistieken die niet op de lijst van openbare statistieken komen, bijvoorbeeld de kansarmoede-index van Kind en Gezin;
2. statistieken die op een wachtlijst staan en waarvoor de haalbaarheid om op ze op de lijst te zetten verder onderzocht moet worden. De motivering is dat het door een aantal onduidelijkheden, de werklast en het repetitieve karakter van de productie momenteel niet mogelijk is om er een engagement rond aan te gaan. In de toekomst kan dat opnieuw

bekeken worden. Het betreft een aantal statistieken voor het thema 7.4 'gezondheid, zorg en welzijn, veiligheid en criminaliteit';

3. statistieken die we wel op de lijst van openbare statistieken zetten. Die statistieken moeten vanaf 2019 voldoen aan de vier protocollen die tegen dan goedgekeurd zijn.

De statistieken die niet op de lijst van openbare statistieken komen of op de wachtlijst staan, zijn in de lijst in bijlage 2a doorgestreept en zijn opgenomen in de beknopte lijst met niet-opgenomen statistieken in bijlage 2c.

De motivering om de kansarmoede-index van Kind en Gezin niet op te nemen in de lijst van Vlaamse openbare statistieken is de volgende:

"Situering"

Wanneer een indicator opgenomen is in de lijst 'Openbare statistieken' moet een indicator aan een aantal kwaliteitsstandaarden voldoen en wordt verwacht dat er diverse procedures qua publicatie en communicatie gevolgd worden. Kind en Gezin is van mening dat het niet opportuun is om al die protocollen op de kansarmoede-index toe te passen en vraagt daarom om de kansarmoede-index niet op te nemen op de lijst openbare statistieken.

Wat is kansarmoede en hoe wordt de kansarmoede-index berekend?

Kansarmoede is een toestand waarbij mensen beperkt worden in hun kansen om voldoende deel te hebben aan maatschappelijk hooggewaardeerde goederen, zoals onderwijs, arbeid, huisvesting. Het gaat hierbij niet om een eenmalig feit, maar om een duurzame toestand die zich voordoet op verschillende terreinen, zowel materiële als immateriële.

Verpleegkundigen en gezinsondersteuners van Kind en Gezin beoordelen de positie van een gezin met een boreling op 6 levensdomeinen: de arbeidssituatie van de ouders, het opleidingsniveau van de ouders, het gezinsinkomen, de kwaliteit van de huisvesting, het stimulatieniveau en de gezondheidssituatie. Wanneer de situatie op 3 of meer levensdomeinen kwetsbaar is, dan spreken we van een gezin in kansarmoede.

De kansarmoede-index voor het Vlaamse Gewest voor jaar X wordt in concreto als volgt berekend: het aantal kinderen geboren in jaar X, X-1 en X-2 in een gezin in kansarmoede en dat woont in het Vlaamse Gewest op 31 december van het jaar X, gedeeld door het totaal aantal kinderen geboren in die 3 jaar en dat woont in het Vlaamse Gewest op 31 december van het jaar X (in percentage). Daarbij is het nuttig om te weten dat kinderen die niet in Vlaanderen geboren zijn, maar er wel wonen, toch meegeteld worden. De index moet dus begrepen worden als een cijfer over de zeer jonge kinderen die op de laatste dag van het meest recente jaar in Vlaanderen wonen.

Argumentatie Kind en Gezin om de kansarmoede-index niet als een openbare statistiek te beschouwen

1. *De laatste jaren vormen onze kansarmoedecijfers de aanleiding voor hevige debatten inzake de evaluatie van het (kans)armoedebeleid, niet alleen op Vlaams, maar ook op lokaal niveau. Steeds vaker worden ze publiekelijk gebruikt om het succes en falen van het beleid te beoordelen en aangezien het om cijfers gaat tot op gemeenteniveau, worden ook lokale besturen gevraagd zich te verhouden ten opzichte van onze cijfers.*

Omdat wij op het terrein heel nauw samenwerken met de lokale besturen (in kader van samenwerking in de Huizen van het Kind, omdat de lokale overheid organisator is van

kinderopvang of van een consultatiebureau en uiteraard in het bijzonder ook inzake de strijd tegen kinderarmoede), is het voor ons heel belangrijk om deze cijfers in dialoog met de lokale besturen goed te kunnen duiden, vooral ook vanuit lokale dynamieken.

Waar we in het verleden vooral op vraag de dialoog aangingen, hebben we in 2018 beslist om gemeenten waar zich een opmerkelijke evolutie in de cijfers voordoet een week op voorhand te informeren over onze cijfers en de evoluties ook ietwat te duiden, alvorens de cijfers publiekelijk gecommuniceerd worden. Deze inspanningen werden erg positief onthaald door de lokale besturen. We willen de volgende jaren op dezelfde wijze tewerk blijven gaan.

Als we het protocol 'Verspreiding van openbare statistieken' zouden moeten respecteren, dan kunnen we dat niet meer doen, want de cijfers moeten op een vast moment (10u 's morgens) naar iedereen tegelijk gecommuniceerd worden en de uitzondering van de voorafgaandelijke toegang is 'beperkt in tijd (maximaal 24 uur) en beperkt tot een limitatieve lijst van personen of instanties, die bekend gemaakt wordt op de website van Statistiek Vlaanderen.'

2. De kansarmoede-index is een apart cijfer:

** Het is geen objectief toegekende vergunning, geen gesubsidieerde plaats, geen toegekende tegemoetkoming, ... het is een inschatting van een situatie bij quasi alle borelingen door meer dan 600 verschillende personeelsleden van Kind en Gezin, met zoveel mogelijk objectieve gegevens, maar daarnaast ook subjectieve inschattingen.*

** Het gaat om een inschatting kort na de geboorte van het kind waarbij inspanningen of trajecten opgezet voor die gezinnen geen aanleiding geven tot nieuwe beoordelingen.*

** Het gaat om een gemiddeld cijfer over 3 geboortejaren waarbij we kijken naar de woonsituatie op 31/12 van het meest recente jaar,*

De index wordt bijgevolg niet alleen beïnvloed door wijzigingen in de socio-economische situatie, maar ook door verhuisbewegingen van kinderen, door profielwijzigingen in geboortecohorten en door het doelbereik van Kind en Gezin. Evoluties in de index kunnen dus niet altijd eenduidig verklaard worden.

3. Als het de bedoeling van de openbare statistiek is om een zicht te geven op de armoedesituatie van kinderen in het algemeen, dan denken we dat het beter is om te kiezen voor een indicator die voor nagenoeg de hele populatie minderjarigen gekend is op basis van administratieve data, namelijk de cijfers over de verhoogde tegemoetkoming in de Ziekteverzekering.

Om deze 3 redenen zijn wij van mening dat onze kansarmoede-index best niet als openbare statistiek onder het thema armoede beschouwd wordt. Dit betekent uiteraard niet dat onze kansarmoede-cijfers niet via de website Statistiek Vlaanderen ontsloten kunnen worden. Dat kan via link naar onze pagina's of eventueel via eenvoudige schets van de index-evolutie zoals we dat voorheen ook al deden via de website van de Studiedienst. Het betekent wel dat de protocollen er niet op van toepassing zijn."

Omgeving schrapt bij de wettelijke statistieken drie rapporten, maar wil wel de statistieken uit deze rapporten behouden. Men wil de rapporten niet opnemen in de lijst omdat ze verder gaan dan het rapporteren van statistieken. Het betreft:

- het Mestrapport;
- het Derogatierapport (rapport in het kader van het uitvoeringsbesluit van de Europese Commissie van 3 september 2015 tot verlening van de door België voor het Vlaamse Gewest gevraagde afwijking krachtens Richtlijn 91/676/EEG);
- het Vierjaarlijks verslag in het kader van artikel 10 van de Nitraatrichtlijn (91/676/EEG).

Volgende statistieken opgesomd bij artikel 44 van het Mestdecreet werden in dit kader toegevoegd bij de wettelijke statistieken:

- Nutriëntenemissierechten
- Nutriëntenaanpak aan de bron
- Verwerking van dierlijke mest
- Export van dierlijke mest
- Controleacties in het kader van het Mestdecreet
- Begeleidingsacties in het kader van het Mestdecreet
- Boetes in het kader van het Mestdecreet
- Nitraatresidu (reeks statistieken)

Volgende statistieken, die ook vermeld staan in het decreet, werden geschrapt:

- De verwerkingscapaciteit wordt niet opgenomen om volgende reden: deze info wordt verzameld door het Vlaams Coördinatiecentrum mestverwerking en wordt al enkele jaren niet opgenomen in het rapport. Men verwijst wel naar de enquête.
- De statistieken die door VMM worden aangeleverd. Deze statistieken zijn eigenlijk vervat in de statistieken die reeds vermeld staan in de lijst wettelijke statistieken met BO-VMM als producent (cf. statistieken oppervlaktewaterkwaliteit, grondwaterkwaliteit en luchtkwaliteit)

De statistieken uit de twee geschrapte Europese rapporten komen grotendeels ook vanuit VMM, het mestrapport, De tijd ontbrak om na te gaan of er nog eventuele andere statistieken in deze rapporten verwerkt zijn, die nog niet vermeld zijn in de lijst met wettelijke statistieken. Dit zal gebeuren in 2019.

De oppervlakte bos op basis van de boswijzer 2.0 wordt geschrapt (thema omgeving en energie / subthema milieu en natuur). Dit geldt eveneens voor de oppervlakte bos bij de verdeling naar bostypes (thema landbouw, bosbouw en visserij / subthema bosbouw).

In samenspraak met verscheidene experts wordt nagegaan welke werkwijze het best kan gebruikt worden om tot uitspraken inzake bosoppervlakte en de evolutie van de bosoppervlakte te komen. Deze statistiek kan dus voorlopig nog niet opgenomen worden in het statistisch programma. Voor het volgend statistisch programma of de update van het VSP19 wordt ook bekeken of de statistiek 'bosoppervlakte' kan opgenomen worden.

Voor Landbouw en Visserij werden er twee statistieken geschrapt:

- Consumptie vis

- Consumptie land- en tuinbouwproducten

Hiervoor werd volgende reden opgegeven: 'De data van het Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing vzw (VLAM) mogen niet gebruikt worden hiervoor omdat deze data extern aangekocht worden en slechts voor bepaalde doeleinden gebruikt mogen worden.'

B.1.2. Ontwikkeling van de protocollen

Er zijn geen blijvende afwijkingen tussen het standpunt van het CVOS en het advies van de RVOS.

B.1.3. Lijst van samenwerkingsaanvragen

Er zijn geen blijvende afwijkingen tussen het standpunt van het CVOS en het advies van de RVOS.

B.1.4. Evaluatie van het kwaliteitsbeleid

Aangezien dit proces nog opgestart moet worden, was er nog geen advies van de RVOS mogelijk.

B.1.5. Uitvoering van het Vlaams statistisch programma

Er zijn geen blijvende afwijkingen tussen het standpunt van het CVOS en het advies van de RVOS.

BIJLAGE 2 Lijst Vlaamse openbare statistieken

Volgens de afspraken binnen het Interfederaal Instituut voor de Statistiek worden de volgende kenmerken van de statistieken omschreven in de lijst: de producent, de naam, de inhoud, de wettelijke verplichtingen of het mandaat, de dekking (België of gewesten, gemeenschappen), de maximale geografische opsplitsing (volgens NUTS of statistische nomenclatuur), de wijze van verzameling, de bron(nen), de frequentie van publicatie (aantal keer per jaar, 'one shot' of variabel) en of de statistiek opgenomen is in de lijst met samenwerkingsaanvragen. De vermelding van de deadline voor publicatie (na de referentieperiode) is ook wenselijk. Daarnaast kunnen nog kenmerken opgenomen worden die relevant geacht worden binnen Vlaanderen. Zo omvat het Vlaams statistisch programma ook een indicatieve publicatieagenda voor het volgende jaar, vastgelegd door de entiteiten die verantwoordelijk zijn voor de publicatie van die openbare statistieken en het thema volgens de Vlaamse thema-indeling.

Volgens het besluit wordt bij de Vlaamse openbare statistieken vermeld welke statistieken nieuw, te verbeteren of af te schaffen zijn, met de bijbehorende acties, timing, inzet van middelen, alsook de mogelijke samenwerking tussen Vlaamse overheidsinstanties of met andere statistische autoriteiten. We melden in de lijst van Vlaamse openbare statistieken alleen of het een samenwerkingsaanvraag betreft. Als dat het geval is, is die omschrijving opgenomen in de lijst van samenwerkingsaanvragen. We geven de volgende drie tabellen:

- In bijlage 2a staat de uitgebreide lijst met al de voorgestelde Vlaamse openbare statistieken in de themagroepen. De verwijderde openbare statistieken uit de lijst zijn doorgestreept. Deze uitgebreide lijst bevat al de vermelde kenmerken (zie boven).
- In bijlage 2b staat de beknopte lijst met de Vlaamse openbare statistieken. Deze beknopte lijst bevat enkel de naam, de inhoud, de producent en de publicatiedatum.
- In bijlage 2c staat de beknopte lijst met de statistieken die de entiteiten uit de voorgestelde lijst hebben geschrapt. Deze beknopte lijst bevat de naam, de inhoud, de producent en de publicatiedatum.

BIJLAGE 2a Uitgebreide lijst met al de voorgestelde Vlaamse openbare statistieken in de themagroepen (zie apart bestand Bijlage 2a 20181107 VOS VSP2019)

Toelichting codes

Naam van de producent (IIS): de naam van de verantwoordelijke entiteit, de afdeling en het team.

Regelgevingsbasis van het mandaat (IIS): lokale, regionale, nationale, Europese, ... regelgevingsbasis van het mandaat.

Geografische dekking: T: België, B: Brussels Hoofdstedelijk Gewest, V: Vlaams Gewest, W: Waals Gewest, F: Franse Gemeenschap, N: Vlaamse Gemeenschap, D: Duitstalige Gemeenschap, Bf: COCOF, Bv: VGC, COCOM/GGC, E: Europees

Geografische opsplitsing (IIS): NUTS0: België, NUTS 1: gewesten, NUTS 2: provincies, NUTS 3: arrondissementen, LAU2: gemeenten, SS: statistische sector, Z: andere (+ korte omschrijving)

Wijze van gegevensverzameling (IIS): C: telling / exhaustieve enquête, S: steekproefenquête, A: gebruik van administratieve register(s), R: gebruik van niet-administratieve (privé-)database / bestand / register, P: primaire statistiek, D: rechtstreekse opname van informatie (bv. prijzen in de winkels), B: gebruik van big data, Z: andere

Productiefrequentie / de frequentie van publicatie (IIS): 12: maandelijks, 4: driemaandelijks, 2: zesmaandelijks, 1: jaarlijks, 0,5: tweejaarlijks, 0,3: driejaarlijks, 0,2: vijfjaarlijks, 0,1: tienjaarlijks, O: one shot, V: variabel

Deadline voor publicatie na (het einde van) de referentieperiode. De referentieperiode is de periode waarop de statistieken betrekking hebben. Gestructureerde tekst: T+xD, T+xW of T+xM waarbij x het aantal is en D, W of M respectievelijk de dag, de week en de maand zijn. Vrije tekst in bepaalde gevallen.

Publicatiedatum eerste publicatie (online of anders indien er eerst een andere publicatievorm is): concrete datum van eerste publicatie in maand en jaar, bv. september 2019. Als het niet online is dan ook eerste vorm vermelden.

Ontwikkelingen: is de statistiek opgenomen in de lijst met de samenwerkingsaanvragen (IIS)? Y: ja, N: nee.

VSA-thema: TG1. Economie (Economie, Financiële omgevingsfactoren, Buitenlandse handel); TG2. Mobiliteit; TG3. Landbouw, bosbouw en visserij; TG4. Omgeving en Energie (Milieu en natuur, Energie, Ruimte); TG5. Demografie (Bevolking, Migratie, Geboorte en sterfte, Relaties en huishoudens, Vooruitzichten); TG6. Onderwijs en vorming (Statistisch jaarboek onderwijs, Andere statistieken, EAK/Vroegtijdige schoolverlaters); TG7.1 Arbeid, inkomen en sociale bescherming, sociale samenhang en integratie (Arbeidsmarkt en -participatie, Inkomen, Armoede en sociale bescherming, Sociale samenhang); TG7.2 Wonen (Woningmarkt en woningvoorraad, Bewoners (+ondersteuning), Woningkwaliteit, Woonkost); TG7.3 Vrije tijd, sport, cultuur, toerisme en media (Cultuur en jeugd(werk), Sport, Toerisme, Media); TG7.4 Gezondheid, zorg en welzijn, veiligheid en criminaliteit (Gezondheid, Zorg en ondersteuning, Criminaliteit en veiligheid); TG8. Onderzoek, innovatie en digitale vaardigheden (Onderzoek, Innovatie (algemene statistieken, ICT-sector en digitale infrastructuur, Digitale economie, E-commerce, Industrie 4.0), Digitale vaardigheden (Aansluitingen, Jobs, Digitale vertrouwen en veiligheid); TG9. Overheid (Financiën en bestuur, Ontwikkelingssamenwerking en buitenlands beleid, Relatie burger – overheid).

BIJLAGE 2b Beknopte lijst met de Vlaamse openbare statistieken

WETTELIJK			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
TG1. Economie			
Reële economische groei	De jaarlijkse reële toename van het bruto binnenlands product (in %).	Federaal Planbureau	sep/19
Uitvoer/invoer	Statistieken buitenlandse handel volgens het communautair concept: het gaat om overschrijdingen van goederen over de landsgrenzen.	Instituut voor de Nationale Rekeningen	jul/19
Bruto toegevoegde waarde	De bruto toegevoegde waarde is gelijk aan het verschil tussen de waarde van de geproduceerde goederen en diensten en de waarde van de in het productieproces verbruikte goederen en diensten.	Instituut voor de Nationale Rekeningen	jun/19
Werkgelegenheid	Dit omvat zowel de loontrekkende als de zelfstandige werkgelegenheid in een land of regio, ongeacht door wie die ingevuld wordt (door personen woonachtig in een land of regio, of daarbuiten).	Instituut voor de Nationale Rekeningen	jun/19
Consumptie en sparen	Regionale verdeling van de consumptieve bestedingen van de gezinnen, de overheid en de instellingen zonder winst oogmerk en de gezinsbesparingen + bruto spaarquote	Instituut voor de Nationale Rekeningen	jun/19
Uitvoerratio	Uitvoer van goederen en diensten in % van het bbp	Instituut voor de Nationale Rekeningen	jun/19
Investeringsratio	Totale investeringen in % van het bbp	Instituut voor de Nationale Rekeningen	sep/19
TG2. Mobiliteit			
Binnenscheepvaart	Transport van goederen over de binnenwateren	De Vlaamse Waterweg	jun/19
Luchtvaart	Informatie over het aantal vervoerde passagiers, het aantal vluchten en de vervoerde goederen	FOD Mobiliteit	feb/19
Zeevervoer	Evolutie van het aantal zeeschepen, hun tonnage en hun type, het aantal en het gewicht van de goederen, het type lading, het continent van het laden en het lossen, het aantal passagiers	Statbel	jun/19
TG3. Landbouw, bosbouw en visserij			
Biologische landbouw	Aantal biologische landbouwers, geteelde oppervlakte, veestapel	BLV - Departement Landbouw en Visserij	jun/19
Broedeieren en kuikens	Aantal eieren en kuikens in de broedbanken	BLV-Departement Landbouw en visserij	jan/19
Zeevisserij	Hoeveelheid en waarde van de vissen uitgeladen in de Belgische havens	BLV-Departement Landbouw en visserij	jan/19
TG4. Omgeving en energie			
Jaarlijkse aangroei en evolutie van het aantal definitief beschermde onroerende goederen in het Vlaamse Gewest, verdeeld volgens beschermingsstatuut	Kennis van de onroerende goederen in het Vlaamse Gewest, die een bescherming genieten. Dimensies: geografische indeling volgens statuut: beschermd als monument, cultuurhistorisch landschap, archeologische site (varend erfgoed), jaarlijks cumulatief.	BO - Agentschap Onroerend Erfgoed	jun/19
Emissies van broeikasgassen onder de emissiehandelrichtlijn (ETS emissies)	Broeikasgasemissies uitgestoten door installaties die vallen onder de bepalingen van het ETS	BO - Departement Omgeving	apr/19

Strategische Geluidsbelastingskaarten	Strategische geluidsbelastingskaarten en bijhorende blootstellingsdata. Het betreft hier de geluidskaarten voor agglomeraties met meer dan 100 000 inwoners (voor de huidige ronde 3 geluidskartering zijn dit Antwerpen, Gent en Brugge), belangrijke luchthavens met meer dan 50 000 vliegbewegingen (met uitsluiting van oefenvluchten met lichte vliegtuigen), belangrijke wegen met meer dan 3 miljoen voertuigpassages per jaar en belangrijke spoorwegen met meer dan 30 000 treinpassages per jaar	BO - Departement Omgeving	30/12/2022
Milieuhandhaving	Resultaten van de milieu inspecties	BO - Departement Omgeving	jun/19
Inventaris voor leegstaande of verwaarloosde bedrijfsruimten	De statistiek over het aantal bedrijfsruimten dat op de inventaris staat.	BO - Departement Omgeving	jul/19
Evolutie van de afgeleverde vergunningen in Vlaanderen	Het aanreiken van divers cijfermateriaal met betrekking tot het afleveren van verschillende vergunningen, de attesten, vergund geachte gebouwen, de woonrechten en de meldingen.	BO - Departement Omgeving	najaar 2019
Persistente organische verontreinigende stoffen	Rapport over persistente organische polluenten	BO - FOD Leefmilieu; VMM; OVAM	okt/18, okt/19
Rode lijst per groep	Rode-Lijstsoorten behoren tot de categorieën met verdwijnen bedreigd, bedreigd en kwetsbaar. Momenteel zijn er gevalideerde Rode Lijsten beschikbaar voor amfibieën, broedvogels, dagvlinders, hogere planten, libellen, loopkevers, reptielen en rechtvleugeliggen.	BO - Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek	nov/19
Status van soorten en habitats van Europees belang	Staat van instandhouding van soorten en habitats	BO - Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek	nov/19
NATURA 2000 gebieden	Afbakening van vogelrichtlijn- en habitatgebieden	BO - Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek	nov/19
Aantal uitheemse plantensoorten	De indicator geeft een beeld van de aanwezigheid van voor de biodiversiteit problematische uitheemse soorten in Vlaanderen en het aandeel hiervan dat zich invasief gedraagt in de natuur.	BO - Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek	nov/19
Bosvitaliteitsinventaris Vlaanderen= Aandeel beschadigde bosbomen	Monitoring van Vlaamse bossen in het kader van het Europees bosvitaliteitsonderzoek. Dimensies: loofbomen, naaldbomen, per boomsoort.	BO - Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek	nov/19
Verpakkingsafval	Jaarlijks statistisch rapport - artikel 12 (3)	BO - IVC=interregionale verpakkingscommissie= intergewestelijke organisatie op basis van een Samenwerkingsakkoord	jun/19
Overbrenging van afvalstoffen	Rapport inzake afvaltransporten	BO - OVAM	dec/19
Elektrische en elektronische apparaten	Informatie over hoeveelheden en soorten van elektrische en elektronische uitrusting en over het beheer van ingezameld afval - artikel 12 (1)	BO - OVAM	sep/19
Autowrakken	Compliance rapport over doelstellingen inzake herbruik/recyclage/herwinning - artikel 7 (2)	BO - OVAM	mei/19
Afvalstatistieken	Informatie over afvalproductie, hergebruik en verwijdering van afvalstoffen	BO - OVAM	jun/20

Grondeninformatieregister (GIR) Vlaanderen	Inventaris i.v.m. bodemverontreiniging en bodemsanering voor alle kadastrale percelen waarover er informatie is	BO - OVAM	Continu
Energiestatistieken van nieuwbouw (EPB) en bestaande gebouwen (EPC)	Cijfers over de energieprestatie van nieuwbouw en bestaande gebouwen	BO - Vlaams Energie Agentschap	EPB: maandelijks EPC: jan/19
Kwaliteit van voor menselijke consumptie bestemd water	Rapport over kwaliteit van water voor menselijke consumptie - artikel 13,2. Dimensies: % normoverschrijding, conformiteits%	BO - VMM	najaar 2019
Zwemwaterkwaliteit	Jaarlijkse rapportering via www.vmm.be , www.kwaliteitzwemwater.be en www.milieurapport.be . Dimensies: % zwemwaters per kwaliteitsklasse.	BO - VMM	mei/19
Stedelijk afvalwater	Rapportering naar Europa, via ReportNet van het Europees Milieuagentschap. Dimensies: aantal installaties, capaciteit installaties (IE), agglomeratiegrootte (IE), collecteringsgraad (%), lozingspunten, zuiveringsresultaten (Y/N voldaan aan richtlijn stedelijk afvalwater).	BO - VMM	jun/20
Oppervlaktewaterkwaliteit	Statistieken over de kwaliteit van het oppervlaktewater, rapportering via www.vmm.be . Dimensies: concentraties (mg/l), normoverschrijdingen (%), verspreiding over kwaliteitsklassen ...	BO - VMM	dec/19
Grondwaterkwaliteit	Statistieken over de kwaliteit van het grondwater, rapportering via www.vmm.be , www.dov.vlaanderen.be , www.milieurapport.be . Dimensies: concentraties (mg/l), normoverschrijdingen (%)	BO - VMM	jun/20
Emissie Inventaris Lucht	Modellering van de luchtverontreinigende stoffen (verzurende stoffen, ozonprecursoren, fijn stof, zware metalen, PAK, dioxines, e.a.), per sector	BO - VMM	15/01/2019
Broeikasgasemissies totaal	Emissies van broeikasgassen totaal, per sector	BO - VMM	15/03/2019
Niet-ETS broeikasgasemissies	Emissies van broeikasgassen door de niet-ETS sectoren (sectoren die niet onder het Europese emissiehandelrichtlijn vallen).	BO - VMM	15 maart 2019
Uitstoot van verontreinigende stoffen	Rapportering van E-PRTR gegevens artikel 7	BO - VMM en OVAM	mrt/19
Luchtkwaliteit	Jaarlijkse rapportering over beoordeling luchtkwaliteit (hieronder vallen de vroegere kaderrichtlijn 96/62/EG, de eerste, tweede en derde dochterrichtlijn lucht en de Beschikking betreffende onderlinge uitwisseling van informatie).	BO - VMM/IRCEL	sep/19
Afvalproductie door diensten	Productie en verwerking van afvalstoffen	BO-OVAM	jun/20
Afvalproductie door huishoudens	Productie en verwerking van afvalstoffen	BO-OVAM	dec/19
Gemeentelijk afval	Productie en verwerking van afvalstoffen	BO-OVAM	jun/20
Afval verwerking, recyclage en eliminatie	Hoeveelheid afval en wijze van verwerking	BO-OVAM	jun/20
Nutriëntenemissierechten	Statistiek over de hoeveelheid toegekende nutriëntenemissierechten (NER) en de invulling van de NER (gebruikte NER). Nutriëntenemissierechten reguleren hoeveel dieren landbouwers mogen houden op hun bedrijf. Rapportering via het jaarlijkse rapport over de mestproblematiek in Vlaanderen.	BO-VLM	najaar 2019

Nutriëntenaanpak aan de bron	Statistieken over de gemiddelde veebezetting, de dierlijke productie uitgedrukt in stikstof en fosfaat en de gerealiseerde reducties van de stikstof- en fosfaatproductie via nutriëntenarme voeders en verbeterde voedertechnieken. Rapportering via het jaarlijkse mestrapport.	BO-VLM	najaar 2019
Export van dierlijke mest	De hoeveelheid mestverwerkingscertificaten (MVC) die door de Mestbank aan landbouwers wordt uitgereikt voor de hoeveelheid stikstof uit ruwe Vlaamse dierlijke mest die geëxporteerd wordt. Rapportering via het jaarlijkse rapport over de mestproblematiek in Vlaanderen.	BO-VLM	najaar 2019
Controleacties i.k.v. Mestdecreet	Rapportering van de resultaten van de door de Mestbank uitgevoerde administratieve en terreincontroles en van de risicogebaseerde bedrijfsdoorlichtingen. Rapportering via het jaarlijkse rapport over de mestproblematiek in Vlaanderen.	BO-VLM	najaar 2019
Begeleidingsacties i.k.v. Mestdecreet	Rapportering over de begeleiding van landbouwers in het kader van het mestdecreet. Rapportering via het jaarlijkse rapport over de mestproblematiek in Vlaanderen.	BO-VLM	najaar 2019
Boetes i.k.v. Mestdecreet	Rapportering over de administratieve en terreinboetes die opgelegd worden in het kader van het Mestdecreet. (aantal opgelegde boetes per type boete, ontvangsten van de boetes, openstaande bedragen). Rapportering via het jaarlijkse rapport over de mestproblematiek in Vlaanderen.	BO-VLM	najaar 2019
Nitraatresidu	Resultaten van de gemeten reststikstof in het najaar onder de vorm van nitraat achterblijft in de bodem. Indicator om de bemestingsstrategie op een perceel te beoordelen. Rapportering via het jaarlijkse rapport over de mestproblematiek in Vlaanderen.	BO-VLM	najaar 2019
Verwerking van dierlijke mest	De hoeveelheid mestverwerkingscertificaten (MVC) die door de Mestbank aan mestverwerkingsinstallaties jaarlijks wordt uitgereikt voor de hoeveelheid stikstof uit Vlaamse dierlijke mest die deze installaties hebben verwerkt. Rapportering via het jaarlijkse rapport over de mestproblematiek in Vlaanderen.	BO-VLM	najaar 2019
Ecologische toestand van Vlaamse oppervlaktewaterlichamen	De Europese kaderrichtlijn Water stelt als doel de "goede toestand" voor de waterlichamen voorop. Voor natuurlijke oppervlaktewateren betekent dit onder meer een goede ecologische toestand. De biologische kwaliteitselementen fytoplankton, macrofyten, fyto-benthos, macro-invertebraten en vissen en een aantal hydromorfologische, chemische en fysisch-chemische parameters bepalen de ecologische toestand.	VMM-MIRA	sep/20
Waterzuiveringsgraad	De zuiveringsgraad is het theoretische percentage van de inwoners waarvan het afvalwater, na transport via het riolerings- en collecteringsnetwerk, effectief gezuiverd wordt in een openbare rioolwaterzuiveringsinstallatie (RWZI).	VMM-MIRA	jun/19

Grondwaterstand	De VMM beschikt over een uitgebreid net van meetfilters waar de grondwaterstand regelmatig opgevolgd wordt, zowel in freatische als niet-freatische watervoerende lagen. De meetresultaten van 802 meetfilters werden individueel statistisch geanalyseerd voor de periode 2010-2015.	VMM-MIRA	jun/19
Kerncijfers markt in groenestroomcertificaten, warmtekrachtcertificaten en garanties van oorsprong	Aantal toegekende en gemiddelde prijs van de verhandelde groenestroomcertificaten, warmtekrachtcertificaten en garanties van oorsprong in het Vlaamse Gewest	VREG	jan/19
Kerncijfers elektriciteits- en gasmarkt in het Vlaamse Gewest	Aantal leverancierswissels, marktaandeelen elektriciteits- en gasleveranciers, elektriciteits- en gasprijzen huishoudelijke afnemers en KMO's	VREG	jan/19
Kerncijfers zekerheid en betrouwbaarheid distributienetten elektriciteit en aardgas in het Vlaamse Gewest	Aantal stroom of gasonderbrekingen, aantal klachten, herstellingsduur,...	VREG	okt/19
Sociale energiestatistieken	Allerlei indicatoren van sociaal energiebeleid in het Vlaamse Gewest (wanbetaling energiefactuur, budgetmeters, afsluitingen, sociale maximumprijzen,...)	VREG	jun/19
TG5. Demografie			
Geboorten en vruchtbaarheid	Jaarlijkse statistiek van de vruchtbaarheid	BWVG - Agentschap Zorg en Gezondheid	nb
Foeto-infantiele sterfte	Jaarlijkse statistiek van de kindersterfte en de mortinataliteit	BWVG - Agentschap Zorg en Gezondheid	nb
TG6. Onderwijs en vorming			
Schoolbevolking in instellingen erkend en gefinancierd door de Vlaamse Gemeenschap	Inschrijvingen in het Vlaams onderwijs per onderwijsniveau. (Dimensies: onderwijsniveau, geslacht, leeftijd, geografische indelingen, onderwijsnetten, onderwijsvormen, studierichtingen, voltijds/deeltijds, gewoon/buitengewoon,...)	BOV	mrt/2019
Aantal onderwijsinstellingen	Aantal en aard van de erkende en gefinancierde onderwijsinstellingen. Dimensies: onderwijsniveau, onderwijsnet, geografische indelingen, ...	BOV	mrt/2019
Personeelsleden tewerkgesteld in het Vlaams onderwijs	Aantal personen en budgettaire FTE personeelsleden uit het Vlaams onderwijs. Dimensies: statuut, personeelscategorie, leeftijd, geslacht, onderwijsniveau, onderwijsnet, ...	BOV	mrt/2019
Leerlingenkenmerken	Aandeel leerlingen in het gewoon kleuter- en leerplichtonderwijs dat (al dan niet) voldoet aan de decretaal bepaalde socio-economische indicatoren (SES)	BOV	mrt/2019
Onderwijsbegroting	Middelen besteed aan onderwijs in de brede zin van het woord: werkingsmiddelen voor instellingen, salarissen, investeringen,... Vormt de basis voor de berekening van onderwijsindicatoren (vb. kostprijs per leerling). Dimensies: onderwijsniveau, onderwijsnet, uitgavencategorie, ...	BOV	mrt/2019
Aantal aanvragen en aantal toegekende school-studietoelagen	School- en studietoelagen die worden aangevraagd, toegekend en geweigerd. Gemiddelde toegekende bedragen	BOV	mrt/2019

TG7.1. ARBEID, INKOMEN EN SOCIALE BESCHERMING, SOCIALE SAMENHANG EN INTEGRATIE			
Basisstatistieken werkloosheid	Exhaustieve telling van de bij VDAB ingeschreven niet-werkende werkzoekenden die wonen in Vlaanderen. Dimensies: de gegevens zijn tot op gemeentelijk niveau beschikbaar naar leeftijd, studieniveau, werkloosheidsduur, nationaliteit, origine, arbeidhandicap en beroepsgroep.	BWSE - VDAB	jan/19
Basisstatistieken werkaanbod	Telling van de door VDAB ontvangen en openstaande vacatures. Dimensies: de gegevens zijn tot op gemeentelijk niveau beschikbaar naar sector, circuit, studieniveau, ervaring, beroepsgroep en talenkennis	BWSE - VDAB	jan/19
Inkomen (volgens de nationale rekeningen)	Primaire inkomen verdiend uit arbeid en kapitaal en het secundaire inkomen dat tot stand komt na sociale transfers: uitgedrukt in euro (intra-Belgisch) en in euro koopkrachtpariteiten gebaseerd op de finale consumptie (Europese vergelijking)	Instituut voor de Nationale Rekeningen	sep/19
TG7.2. WONEN			
Aanbod bouwpercelen in woongebieden	Het nog aanwezige woonaanbod (ha en bouwmogelijkheden) in de woongebieden.	BO - Departement Omgeving	jul/19
Overzicht van de heffingen planbaten	Overzicht van de percelen gevat door belastingen op de meerwaarde die ze krijgen door een bestemmingswijziging. Dit is het geval bij bestemmingswijzigingen waarbij onbebouwde gronden herbestemd worden tot woonzone, zone voor bedrijvigheid of recreatiezone.	BO - Departement Omgeving	okt/19
Evolutie van de processen - verbaal, vonnissen en arresten bij de vaststelling van bouwovertradingen	Het aanbieden van cijfermateriaal dat toelaat om de inzet van bestaande instrumenten te evalueren en het opbouwen van cijfermateriaal dat het mogelijk maakt om het handhavingsbeleid te evalueren en bij te stellen.	BO - Departement Omgeving	dec/19
TG7.3. VRIJE TIJD, SPORT, CULTUUR, TOERISME EN MEDIA			
Aankomsten en overnachtingen in commercieel logies	Monitoren bezetting in commerciële logies. Dimensies: naar herkomst, motief, maand en per bestemming	BiV - FOD Economie/ADS	jun/19
TG7.4. GEZONDHEID, ZORG EN WELZIJN, VEILIGHEID EN CRIMINALITEIT			
Doodsoorzaken	Jaarlijkse statistiek van de sterftecijfers volgens oorzaak	Statbel + Sciensona	nb
Melding van infectieziekten	Registratie van de verplicht te melden infectieziekten. Dimensies: ziektes, regio, periode	BWVG - Agentschap Zorg en Gezondheid	Maandcijfers: telkens de daaropvolgende maand // Gevalideerde jaarcijfers: in het eerste trimester van het volgende jaar
Rapportering Vlaamse gezondheidsdoelstellingen	Jaarlijks rapportering gezondheidsindicatoren en vijfjaarlijks over de evolutie van deze indicatoren en de stand van zaken m.b.t. de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen	BWVG - Agentschap Zorg en Gezondheid	nb
Overzicht vastgelegde investeringsmiddelen	Verantwoording afleggen voor de vastgelegde investeringsmiddelen van het VIPA t.a.v. de Vlaamse Regering. Dimensies: tijd (per jaar), per sector	BWVG - VIPA	In principe jaarlijks in juli (jaarverslag)
TG8. ONDERZOEK, INNOVATIE EN DIGITALE VAARDIGHEDEN			
O&O intensiteit	Aandeel van de uitgaven voor onderzoek en ontwikkeling in het bbp	ECOOM	sep/19

O&O personeel	Het totale O&O-personeel is samengesteld uit het O&O-personeel van de bedrijven (inclusief de Collectieve Onderzoekscentra), de overheden, de instellingen voor hoger onderwijs en de instellingen zonder winstoogmerk. Uitgedrukt in voltijdse equivalenten.	ECOOM	sep/19
Wetenschappelijke publicaties	- Aantal wetenschappelijke publicaties per 10.000 inwoners. - Publicatieprofiel.	ECOOM	sep/19
Octrooiaanvragen	Aantal EPO octrooiaanvragen per miljoen inwoners	ECOOM	sep/19
TG9. OVERHEID			
Geconsolideerde rekening overeenkomstig verordening (EG) nr. 2223/96	Rapportering over de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven van de Vlaamse overheid	BFB-dept FB	Geen publicatie
Kwartaalrapportering	Kwartaalrapportering (cijfers van de lokale besturen)	BKB - ABB	INR heeft permanente toegang tot de databank met alle gegevens op detailniveau
Rekeningcijfers	Rekeningcijfers van de lokale besturen (gegevens uit de jaarrekeningen)	BKB - ABB	INR heeft permanente toegang tot de databank met alle gegevens op detailniveau
EDP Waarborgen	EDP Waarborgen in Vlaamse lokale sector	BKB - ABB	Geen publicatie
Financiële informatie over de Publiek-Private Samenwerkingsprojecten (PPS)	Financiële informatie over de Publiek-Private Samenwerkingsprojecten (PPS) in Vlaamse Lokale Sector	BKB - ABB	Geen publicatie
Fiche 9: Tabel A: Rapportering van deelnemingen en maatschappelijke delen van publieke eenheden in ondernemingen (behalve vzw's en stichtingen)	Fiche 9: Tabel A: Rapportering van deelnemingen en maatschappelijke delen van publieke eenheden in ondernemingen (behalve vzw's en stichtingen) in een wisselend deel van de Vlaamse Lokale Sector	BKB - ABB	Geen publicatie
Fiche 9: Table B: Rapportering van publieke mandaten in verenigingen zonder winstoogmerk en in stichtingen	Fiche 9: Table B: Rapportering van publieke mandaten in verenigingen zonder winstoogmerk en in stichtingen in een wisselend deel van de Vlaamse Lokale Sector	BKB - ABB	Geen publicatie
Fiche 10: Rapportering Perimeter: Financiële gegevens & verdeling ontvangsten	Fiche 10: Rapportering Perimeter: Financiële gegevens & verdeling ontvangsten in een wisselend deel van de Vlaamse Lokale sector	BKB - ABB	Geen publicatie
Ontvangsten	Ontvangsten Vlaamse overheid (rekening), Vlaamse lokale besturen (jaarrekening)	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19
Fiscale autonomie	Gewestbelastingen + gewestelijke opcentiemen Vlaamse overheid (rekening); lokale belastingen (OOV en APB) en lokale autonomie	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19
Uitgaven	Uitgaven Vlaamse overheid (rekening), Vlaamse lokale besturen (jaarrekening)	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19
Investerings	Eigen investeringen, investeringssubsidies Vlaamse overheid (rekening), Vlaamse lokale besturen (jaarrekening)	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19
Financiële toestand	Financiële toestand Vlaamse overheid (ESR-vorderingensaldo volgens rekening), Vlaamse lokale besturen (budgettaire saldo en	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19

	gecumuleerd budgettair saldo, volgens jaarrekening)		
Geconsolideerde schuld	Geconsolideerde brutoschuld Vlaamse overheid, financiële schuld Vlaamse lokale overheden	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19
Vlaamse officiële ontwikkelingshulp (ODA)	Vlaamse officiële ontwikkelingssamenwerking (ODA), in euro en in aandeel ten opzichte van de totale Belgische ODA.	Departement Buitenlandse Zaken	apr/19

KERNSTATISTIEKEN			
TGI. ECONOMIE			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
SUBTHEMA Economie			
Bbp per inwoner	Som van de geproduceerde goederen en diensten op een jaar tijd in een land of regio in verhouding tot de gemiddelde bevolking van dat jaar. Uitgedrukt in koopkrachtpariteiten. Ook voor pendel gecorrigeerde gegevens.	INR, Eurostat - DKB, VSA	sep/19
Loonkost	Onder verloning wordt de totale loonsom van loontrekkenden verstaan evenals een schatting voor het inkomen van zelfstandigen. Dit laatste gebeurt door de gemiddelde loonsom per werknemer te vermenigvuldigen met het aantal zelfstandigen.	INR - DKB, VSA	feb/19
Arbeidsproductiviteit	Bbp per werkende (werknemer of zelfstandige). Uitgedrukt in koopkrachtpariteiten.	INR, Eurostat - DKB, VSA	sep/19
Werkgelegenheidsgraad	De werkgelegenheidsgraad is de verhouding tussen de werkgelegenheid en de bevolking op beroepsactieve leeftijd (in %).	INR, Eurostat - DKB, VSA	sep/19
Aandeel bevolking op beroepsactieve leeftijd	De verhouding tussen de bevolking van 15-64 jaar en de totale bevolking (in %).	Eurostat, Statbel - DKB, VSA	sep/19
Reële economische groei	De jaarlijkse reële toename van het bruto binnenlands product (in %).	Federaal Planbureau - DKB, VSA	sep/19
Bruto toegevoegde waarde	De bruto toegevoegde waarde is gelijk aan het verschil tussen de waarde van de geproduceerde goederen en diensten en de waarde van de in het productieproces verbruikte goederen en diensten.	Instituut voor de Nationale Rekeningen - DKB, VSA	jun/19
Werkgelegenheid	Dit omvat zowel de loontrekkende als de zelfstandige werkgelegenheid in een land of regio, ongeacht door wie die ingevuld wordt (door personen woonachtig in een land of regio, of daarbuiten).	Instituut voor de Nationale Rekeningen - DKB, VSA	jun/19
Consumptie en sparen	Regionale verdeling van de consumptieve bestedingen van de gezinnen, de overheid en de instellingen zonder winstoogmerk en de gezinsbesparingen + bruto spaarquote	Instituut voor de Nationale Rekeningen - DKB, VSA	jun/19
Uitvoerratio	Uitvoer van goederen en diensten in % van het bbp	Instituut voor de Nationale Rekeningen - DKB, VSA	jun/19
Investeringsratio	Totale investeringen in % van het bbp	Instituut voor de Nationale Rekeningen - DKB, VSA	sep/19
Aantal ondernemingen	- Aantal BTW plichtigen - Netto-groeiratio - Turbulentie	Statbel - DKB, VSA	okt/19
Oprichtingen van bedrijven	- Nieuw ingeschreven BTW plichtige entiteiten - Doorgroei van bedrijven (overlevingsgraad op 5jaar).	Statbel - DKB, VSA	okt/19

Stopzettingen van bedrijven	- Schrappingen van BTW plichtigen - Aantal faillissementen	Statbel - DKB, VSA	okt/19
SUBTHEMA Financiële omgevingsfactoren			
Wisselkoers	Koers van de dollar, pond, yuan, yen en een aantal andere munten t.o.v. de euro.	ECB - DKB, VSA	mrt/19
Rente	De marginale beleningsrente: de rentevoet waartegen kredietinstellingen te allen tijde overnight tegen onderpand en op eigen initiatief kunnen lenen bij de nationale centrale bank.	ECB - DKB, VSA	mrt/19
Inflatie	Nationaal indexcijfer van de consumptieprijzen.	NBB - DKB, VSA	mrt/19
SUBTHEMA Buitenlandse handel			
Geharmoniseerde competitiviteitsindicator	De Vlaamse geharmoniseerde competitiviteitsindicator (HCI) is een maat voor de concurrentiekracht, gebaseerd op gewogen wisselkoersen en inflatieverschillen ten opzichte van de 56 belangrijkste handelspartners.	UNCTAD, Eurostat, INR - DKB, VSA	jul/19
Marktaandelen	Het aandeel van een land (of regio) in de totale invoer van een referentieland (of groep van referentielanden).	UNCTAD, Eurostat, INR - DKB, VSA	jul/19
Uitvoer/invoer	Statistieken buitenlandse handel volgens het communautair concept: het gaat om overschrijdingen van goederen over de landsgrenzen.	INR - DKB, VSA	jul/19

TG2. MOBILITEIT			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
Openbaar bus- en tramvervoer: reizigersritten	Aantal reizigersritten volgens de nieuwe meetmethode (start 2018)	De Lijn	jul/19
Tonkilometer binnenvaart	Evolutie van het aantal tonkilometer via binnenvaart op Vlaamse waterwegen	De Vlaamse Waterweg	jan/19
Infrastructuur - binnenvaart	Lengte van het Vlaamse binnenvaartnet.	De Vlaamse Waterweg	jan/19
Verplaatsingsgedrag - modale verdeling naar afstand	Modale verdeling naar afstand op basis van het Onderzoek Verplaatsingsgedrag	Dep. MOW	dec/19
Verplaatsingsgedrag - modale verdeling woon/werkverkeer	Modale verdeling woon/werkverkeer op basis van het Onderzoek Verplaatsingsgedrag	Dep. MOW	dec/19
Verplaatsingsgedrag - motief van verplaatsingen	Motief van verplaatsingen op basis van het Onderzoek Verplaatsingsgedrag	Dep. MOW	dec/19
Filezwaarte	Evolutie van de filezwaarte. De indicator filezwaarte geeft aan wat de gemiddelde (gemiddelde dag) omvang is van de files op een bepaalde verzameling (groep) van wegsegmenten.	Dep. MOW	jan/19
Personenkilometer personenwagen	Evolutie van het aantal personenkilometer met personenwagens (incl bestelwagens met passagier)	Dep. MOW	apr/19
Personenkilometer autobussen en -cars	Evolutie van het aantal personenkilometer met autobussen en -cars	Dep. MOW	apr/19
Voertuigkilometer	Totaal aantal afgelegde voertuigkilometer over de weg en opgedeeld in goederenvervoer en personenvervoer (+ opdeling snelweg, landelijk en stad)	Dep. MOW	apr/19
Tonkilometer vrachtwagens	Evolutie van het aantal gereden tonkilometer bij vrachtwagens. (Niet: het aantal tonkilometer gereden door Belgische vrachtwagens.)	FOD MV	

Luchthavens - passagiers	Evolutie van het aantal passagiers in elk van de 4 luchthavens op grondgebied Vlaanderen	Luchthavenautoriteiten	jan/19
Personenkilometer spoor	Vlaams aandeel personenkilometer spoor op basis van Belgisch cijfer. Schatting aandeel op basis van trendlijn.	NMBS - DKB, VSA	mei/19
Verkeersongevallen	Evolutie van het aantal verkeersongevallen.	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Verkeersslachtoffers	Evolutie van het aantal verkeersslachtoffers, naar aard van verwonding.	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Personenwagenpark	Nieuwe inschrijvingen en vloot, op te splitsen naar brandstoftype (diesel, benzine, aardgas, batterij-elektrisch, plug-in hybride, waterstof)	Statbel, Departement Omgeving en VMM	sep/19
Tonkilometer spoor	Vlaams aandeel tonkilometer spoor op basis van Belgisch cijfer. Schatting aandeel op basis van trendlijn.	Statbel, Eurostat - DKB, VSA	nb
Logistiek - werkgelegenheid	Evolutie van de werkgelegenheid in de logistieke sector.	INR, NBB en RSZ - DKB, VSA	
Goederentrafiek zeehavens	Evolutie van de goederentrafiek in elk van de 4 Vlaamse zeehavens. Totaal, en ook per goederensoort (container, vloeibare bulk, droge bulk, ro-ro, overig stukgoed)	Vlaamse Havencommissie	feb/19

TG3. LANDBOUW, BOSBOUW EN VISSERIJ			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
SUBTHEMA Visserij			
Vissersvloot	Aantal vissersvaartuigen en capaciteit in GT en kW	Departement LV	nov/19
Aanvoer vissersvloot	Aanvoer (ton) in eigen en vreemde havens	Departement LV	nov/19
Aanvoerwaarde vissersvloot	Aanvoerwaarde (euro) in eigen en vreemde havens	Departement LV	nov/19
Aquacultuur		Statbel	nov/19
SUBTHEMA Bosbouw			
Houtvoorraad	Gemiddelde houtvoorraad (m ³ /ha)	ANB	nov/19
Aantal m ³ hout verkocht uit openbare bossen	Onderscheid tussen gelabeld en niet gelabeld hout	ANB	nov/19
SUBTHEMA Landbouw			
Landbouwareaal	Totale oppervlakte cultuurgrond - Weiden, grasland, voedergewassen - Akkerbouw - Tuinbouw - Overige	Departement LV	nov/19
Veestapel	Runderen, varkens, pluimvee, ... Niet enkel absolute cijfers, maar ook veedichtheden op gemeenteniveau.	Departement LV	nov/19
Land- en tuinbouwbedrijven	Aantal en gemiddelde oppervlakte, aantal dieren in grootvee-eenheden, biolandbouw, ... Landbouwbedrijven: opsplitsing maken op basis van de standaard output (groter en kleiner dan 25.000 euro)	Departement LV	nov/19
Inkomensafhankelijkheid subsidies	De bijdrage van de subsidies in het bedrijfsinkomen per bedrijfstype (akkerbouw, melkvee, groenten in open lucht, ...)	Departement LV	nov/19
Omzet en toegevoegde waarde landbouw	Eindproductiewaarde, Intermediair verbruik, bruto en netto toegevoegde waarde	Departement LV	nov/19
Bedrijfseconomische resultaten per sector	Varkens, rundvee, pluimvee, akkerbouw, fruit en groenten in openlucht	Departement LV	nov/19
Agrovoedingsketen	Bedrijven, omzet, tewerkstelling, ...	Departement LV	nov/19
Agrarische handel	Opsplitsing van agrarische handel in diverse productcategorieën (akkerbouw, tuinbouw, dierlijk, agro-industrieel en andere)	Departement LV	nov/19

Handelspartners	Aandeel van verschillende landengroepen (buurlanden, Rest EU28, MERCOSUR, Verenigde Staten, China, Rusland en overige landen) in totale agrarische in- en uitvoerwaarde	Departement LV	nov/19
Tewerkstelling	Tewerkstelling in de landbouwsector, in aantal personen en voltijdse arbeidskrachten	Departement LV	nov/19
Leeftijd bedrijfshoofd	Aandeel bedrijfshoofden van landbouwbedrijven volgens leeftijdsklasse	Departement LV	nov/19

TG4. OMGEVING EN ENERGIE			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
SUBTHEMA Milieu en natuur			
Oppervlakte onder effectief natuurbeheer	Deze indicator volgt de evolutie op van de Vlaamse natuur- en bosreservaten, de erkende natuur- en bosreservaten, de militaire domeinen met een natuurprotocol, de domeinbossen en bossen in eigendom van derden met een goedgekeurd beheerplan conform de criteria duurzaam bosbeheer en parken in eigendom van de Vlaamse overheid of van derden met een goedgekeurd beheerplan conform principes harmonisch park- en groenbeheer.	ANB, INBO	nov/19
Geluidshinder	Aandeel gehinderden door geluid op basis van het Schriftelijk Leefomgevingsonderzoek (SLO).	Departement Omgeving	nov/18
Nabijheid van groen	Aandeel (%) van de totale oppervlakte van de stad/de gemeente die ingenomen wordt door woongroen, buurtgroen en wijkgroen. Woongroen wordt gedefinieerd als elk type groen, ongeacht de grootte. Buurtgroen wordt gedefinieerd als groen met een minimumoppervlakte van 0,2ha en wijkgroen als groen met een minimumoppervlakte van 10ha. Aandeel (%) van de inwoners dat binnen een bepaalde afstand van woongroen (150m), buurtgroen (400m) en wijkgroen (800m) woont.	DKB, VSA	mrt/19
Bladontwikkeling eik en beuk	Deze indicator bespreekt de evolutie van het begin en het einde van de bladontplooiing van eik en beuk. Sinds 2002 wordt door het INBO fenologische opnames gedaan in Meerdaalwoud en Zoniënwoud. Voor deze indicator analyseren we de evolutie in de tijd van de dag waarop de bomen beginnen in blad te komen en de dag waarop ze volledig in blad staan.	INBO	nov/19
Biodiversiteit	Biodiversiteit op basis van de broedvogelindex.	INBO	nov/19
Bosvitaliteitsindex Vlaanderen= Aandeel beschadigde bosbomen	Monitoring van Vlaamse bossen in het kader van het Europees bosvitaliteitsonderzoek. Dimensies: loofbomen, naaldbomen, per boomsoort.	INBO	nov/19
Rode lijst per groep	Rode-Lijstsoorten behoren tot de categorieën met verdwijnen bedreigd, bedreigd en kwetsbaar. Momenteel zijn er gevalideerde Rode Lijsten beschikbaar voor amfibieën, broedvogels, dagvlinders, hogere planten, paddestoelen en korstmossen, libellen, loopkevers, reptielen en rechtvleugeliggen.	INBO, APM	nov/19
Aantal uitheemse plantensoorten	De indicator geeft een beeld van de aanwezigheid van voor de biodiversiteit problematische uitheemse soorten in Vlaanderen en het aandeel hiervan dat zich invasief gedraagt in de natuur.	INBO, APM	nov/19

Verontreinigde gronden per saneringsfase	Het aantal verontreinigde gronden per saneringsfase (oriënterend bodemonderzoek, beschrijvend bodemonderzoek, bodemsanering nodig, bodemsanering afgerond).	OVAM	jun/19
Huishoudelijk afval	Hoeveelheid en bestemming (hergebruik, recycleren, verbranden, storten, ...)	OVAM	okt/19
Bedrijfsafval	Hoeveelheid en bestemming (hergebruik, recycleren, verbranden, storten, ...)	OVAM	dec/19
Nitraatresidu	Het gewogen gemiddelde nitraatresidu, in kg/ha nitraatstikstof. Nitraatstikstof is de hoeveelheid reststikstof die in het najaar onder de vorm van nitraat achterblijft in de bodem. Indicator om de bemestingsstrategie op een perceel te beoordelen. Hoe lager het nitraatresidu, hoe kleiner het risico op uitspoeling van nitraten naar oppervlakte- en grondwater.	VLM	dec/19
Ecologische toestand van Vlaamse oppervlaktewaterlichamen	De Europese kaderrichtlijn Water stelt als doel de "goede toestand" voor de waterlichamen voorop. Voor natuurlijke oppervlaktewateren betekent dit onder meer een goede ecologische toestand. De biologische kwaliteitselementen fytoplankton, macrofyten, fyto-benthos, macro-invertebraten en vissen en een aantal hydromorfologische, chemische en fysisch-chemische parameters bepalen de ecologische toestand.	VMM-MIRA	sep/20
Waterzuiveringsgraad	De zuiveringsgraad is het theoretische percentage van de inwoners waarvan het afvalwater, na transport via het riolerings- en collecteringsnetwerk, effectief gezuiverd wordt in een openbare rioolwaterzuiveringsinstallatie (RWZI).	VMM-MIRA	jun/19
Grondwaterstand	De VMM beschikt over een uitgebreid net van meetfilters waar de grondwaterstand regelmatig opgevolgd wordt, zowel in freatische als niet-freatische watervoerende lagen. De meetresultaten van 802 meetfilters werden individueel statistisch geanalyseerd voor de periode 2010-2015.	VMM-MIRA	jun/19
Waterverbruik	Het waterverbruik naar categorie (totaal excl. Koelwater, leidingwater, oppervlaktewater excl. koelwater, grondwater, regenwater, koelwater)	VMM-MIRA	jun/19
Verzurende emissies	De emissie van SO ₂ , NO _x en NH ₃ , afgeleid uit de Emissie Inventaris Lucht, worden bij elkaar geteld tot de som van potentieel verzurende emissies. Die som wordt uitgedrukt in zuurequivalenten (Zeq), waarbij het zuurvormend vermogen van elke stof in rekening wordt gebracht.	VMM-MIRA	jun/19
Luchtkwaliteitsindex	De luchtkwaliteitsindex op basis van fijn stof, stikstofdioxide, zwaveldioxide en ozon. In de fiche ook ingaan op de blootstelling aan luchtverontreiniging: relatie tussen concentratie en aantal blootgestelde Vlamingen (vb. voor NO ₂)	VMM-MIRA	online website IRCEL
Verloren gezonde levensjaren door fijn stof	Als indicator om de gezondheidsimpact van de blootstelling aan fijn stof te beschrijven kan men de DALY gebruiken. De DALY staat voor Disability Adjusted Life Year of potentieel verloren gezond levensjaar. In de fiche ook ingaan op aantal vroegtijdige sterfgevallen door langdurige blootstelling aan PM _{2,5}	VMM-MIRA	jun/19
Broeikasgasemissies	Uitgesplitst naar verschillende sectoren, verschillende gassen, ETS/niet-ETS.	VMM-MIRA	nov/19

Jaargemiddelde temperatuur	Voortschrijdend 10-jaar gemiddelde België, Europa, mondiaal. Een verhoogde concentratie aan broeikasgassen in de atmosfeer zorgt voor een toename van de gemiddelde temperatuur op aarde met verschuiving van de klimaatzones en wijzigingen in extreme weersfenomenen tot gevolg.	VMM-MIRA	jun/19
Neerslagextremen	Aantal dagen met zware neerslag (≥ 20 mm per dag)	VMM-MIRA	jun/19
Recent overstroomde gebieden	Gebieden die overstroomd werden in de periode 1988-2016.	VMM-MIRA	afhankelijk van nieuwe overstromingen
Koolstofvoetafdruk	Alle broeikasgasemissies die wereldwijd ontstaan als gevolg van de Vlaamse consumptie.	VMM-MIRA	ten vroegste 2021: nieuwe regionale IO-tabellen worden ten vroegste in de loop van 2020 opgesteld
Nitraat in oppervlaktewater	Jaargemiddelde nitraatconcentratie in het MAP-meetnet en het operationeel meetnet oppervlaktewater, % MAP-meetpunten en operationele meetpunten met minstens één overschrijding van de nitraatnorm van 50 mg/l	VMM-MIRA	nov/19
Nitraat in grondwater	De gewogen gemiddelde nitraatconcentratie in grondwater op filterniveau 1.	VMM-MIRA	nov/19
Oppervlakte natuur met overschrijding kritische last (vermesting en verzuring)	Deze indicator toont de evolutie van de oppervlakte natuur in Vlaanderen waar de kritische last vermesting overschreden wordt. De oppervlakte in overschrijding wordt procentueel uitgedrukt ten opzichte van de totale oppervlakte, en er wordt een onderscheid gemaakt naar bos, heide en soortenrijk grasland.	VMM-MIRA	jun/19
Nutriëntenbalans	De balans tussen het aanbod van dierlijke mest en de afzetruimte op Vlaamse landbouwgrond. Indicator om te beoordelen of de plaatsingsruimte voor dierlijke mest op landbouwgrond al dan niet overschreden wordt.	VLM	dec/19
SUBTHEMA Energie			
Energieverbruiken	Het bruto binnenlands, primair, finaal, ... energieverbruik	VEA	nov/19
Energieverbruik per sector	Industrie, niet-energetisch, tertiair, transport, transformatie, huishoudens, landbouw	VEA	nov/19
Verwarmingswijzen woning	Met welke brandstof verwarmt de Vlaming zijn woning op basis van de VEA-enquête.	VEA	nov/19
Importafhankelijkheid	Aandeel van de ingevoerde energie in het primair energieverbruik, naar energiebron: petroleum, gas, elektriciteit, biomassa, ...	VEA	nov/19
Productie(capaciteit) elektriciteit	Vergelijking van de productie, het verbruik en de productiecapaciteit van elektriciteit per energiebron (zon, wind, kernenergie, ...)	VEA	nov/19
Hernieuwbare energie	Het aandeel hernieuwbare energie, opgesplitst naar groene stroom, groene warmte en groen transport, en opgesplitst naar technologie als zon, wind, biomassa, ...	VEA	nov/19
Energiearmoede	Statistieken met betrekking tot wanbetaling energiefactuur, budgetmeters, afsluitingen, sociale maximumprijzen, ...	VREG	jun/19

SUBTHEMA Ruimte			
Beschermd patrimonium	Evolutie aantal definitief beschermde Monumenten, Stads – en dorpsgezichten, Cultuurhistorische landschappen, Archeologische sites, (vroeger archeologische zones), Varend erfgoed, Erfgoedlandschappen	Agentschap Onroerend Erfgoed	jun/19
Landgebruik	Landgebruikbestand Vlaanderen verenigt en combineert de informatie uit GIS-bestanden die het landgebruik in Vlaanderen typeren.	Dept. Omgeving i.s.m. VITO	mrt/19
Ruimtebeslag	Ruimtebeslag berekend als zijnde de ruimte ingenomen door de mens voor huisvesting, industrie, handel, transport, recreatie, serres,...	Dept. Omgeving i.s.m. VITO	mrt/19
Bodembedekking (1m en 5m resolutie)	Bodembedekking van Vlaanderen gebaseerd op o.a. beeldanalyse van luchtfoto	Informatie Vlaanderen	mrt/19
Verharding (d.m.v. bodemafdekking)	Oppervlakte artificiële bedekking / totale oppervlakte	Informatie Vlaanderen	mrt/19
Bodemgebruik (bebouwde oppervlakte en bijbehorende terreinen)	Verdeling van de bebouwde oppervlakte t.o.v. de totale oppervlakte	Statbel - DKB, VSA	X 2019

TG5. DEMOGRAFIE			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
SUBTHEMA Bevolking			
Bevolking naar herkomst	Evolutie bevolking per herkomstgroep (Belg, EU, niet-EU), aantal per gedetailleerde herkomstgroep	Kruispuntbank Sociale Zekerheid - DKB, VSA	jun/19
Bevolking: totaal en groei	Evolutie totale bevolking	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Bevolking naar leeftijd en geslacht	Evolutie verdeling naar burgerlijke staat, burgerlijke staat naar huishoudpositie, ooit-gehuwden en ooit-gescheiden	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Bevolking naar burgerlijke staat	Evolutie totale bevolking	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Bevolking naar nationaliteit	Evolutie bevolking per nationaliteitsgroep (Belg, EU, niet-EU), aantal per gedetailleerde nationaliteitsgroep	Statbel - DKB, VSA	jul/19
SUBTHEMA Migratie			
Asiel	Aantal asielaanvragen: evolutie en top 10 nationaliteiten, aantal erkenningen: evolutie en top 10 nationaliteiten	DVZ en CGVS - DKB, VSA	feb/19
Internationale migraties	Evolutie per groep (Belgen, vreemdelingen), opdeling naar componenten (immigratie strikte zin, herinschrijvingen, veranderingen van register/emigraties strikte zin, schrappingen, verandering van register)	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Interne migraties	Binnenlandse migratiebewegingen in/uit: tussen gewesten, tussen Belgische gemeenten	Statbel - DKB, VSA	jul/19

SUBTHEMA Geboorte en sterfte			
Geboorten en vruchtbaarheid	Aantal levendgeboren, gemiddelde leeftijd moeder bij geboorte, totale vruchtbaarheidscijfer en naar leeftijd moeder	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Sterfte en levensverwachting	Evolutie sterftecijfers en levensverwachting	Statbel - DKB, VSA	jul/19
SUBTHEMA Relaties en huishoudens			
Partnerrelaties aangaan	Aantal huwelijken, aantal nieuwe wettelijke samenwoningen, aantal omzettingen van wettelijke samenwoningen in huwelijk, huwelijkscijfer, gemiddelde leeftijd 1ste huwelijk	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Partnerrelaties beëindigen	Aantal echtscheidingen, aantal huwelijken beëindigd door overlijden, aantal stopzettingen van wettelijke samenwoningen beëindigd door scheiding, aantal stopzettingen van wettelijke samenwoningen beëindigd door overlijden, echtscheidingscijfer, gemiddelde leeftijd bij 1ste echtscheiding	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Huishoudens	Aantal private huishoudens naar omvang en type, aantal paren, aantal gezinnen, aantal collectieve huishoudens, gemiddelde huishoudomvang	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Inwoners naar huishoudpositie	Aantal naar positie in huishouden, aandeel alleenwonenden, personen met inwonende partner, personen met inwonende kinderen	Statbel - DKB, VSA	jul/19
SUBTHEMA Vooruitzichten			
Bevolkingsvooruitzichten	Aantal personen per gemeente zoals geprojecteerd	DKB, VSA	voorjaar 2021

TG6. ONDERWIJS EN VORMING			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
SUBTHEMA Statistisch jaarboek onderwijs			
Schoolbevolking in instellingen erkend en gefinancierd door de Vlaamse Gemeenschap	Inschrijvingen in het Vlaams onderwijs per onderwijsniveau. (Dimensies: onderwijsniveau, geslacht, leeftijd, geografische indelingen, onderwijsnetten, onderwijsvormen, studierichtingen, voltijds/deeltijds, gewoon/buitengewoon,...)	BOV	mrt/19
Schoolse vorderingen in instellingen erkend en gefinancierd door de Vlaamse Gemeenschap	Aandeel leerlingen in het gewoon lager- en secundair onderwijs met schoolse vertraging, schoolse voorsprong en op leeftijd.	BOV	mrt/19
Leerlingenkenmerken	Aandeel leerlingen in het gewoon kleuter- en leerplichtonderwijs dat (al dan niet) voldoet aan de decretaal bepaalde socio-economische indicatoren (SES)	BOV	mrt/19
Studiebewijzen	Aantal getuigschriften, certificaten, diploma's	BOV	mrt/19
Onderwijsinstellingen	Aantal en aard van de erkende en gefinancierde onderwijsinstellingen. (Dimensies: onderwijsniveau, onderwijsnet, geografische indelingen, ...)	BOV	mrt/19
Personeelsleden tewerkgesteld in het Vlaams onderwijs	Aantal personen en budgettaire FTE personeelsleden uit het Vlaams onderwijs. Dimensies: statuut, personeelscategorie, leeftijd, geslacht, onderwijsniveau, onderwijsnet, ...	BOV	mrt/19

Onderwijsbegroting	Middelen besteed aan onderwijs in de brede zin van het woord: werkmiddelen voor instellingen, salarissen, investeringen,... Vormt de basis voor de berekening van onderwijsindicatoren (vb. kostprijs per leerling). Dimensies: onderwijsniveau, onderwijsnet, uitgavencategorie, ...	BOV	mrt/19
Aantal aanvragen en aantal toegekende school- en studietoelagen	School- en studietoelagen die worden aangevraagd, toegekend en geweigerd. Gemiddelde toegekende bedragen.	BOV	mrt/19
SUBTHEMA Andere statistieken onderwijs			
Aanwezigheid ingeschreven kleuters in kleuteronderwijs	Aandeel 3-, 4- en 5-jarige ingeschreven kleuters in kleuteronderwijs dat minimaal aantal halve dagen aanwezig is	BOV	okt/19
Problematische afwezigheden in lager, voltijds gewoon en deeltijds secundair onderwijs	Aandeel leerlingen dat ten minste 30 halve dagen ongewettigd afwezig is	BOV	okt/19
Scores PISA, TIMSS, PIRLS	Gemiddelde score, scores top performers & low achievers (Programme for International Student Assessment (PISA), Trends in International Mathematics and Science Study (TIMSS), Progress in International Reading Literacy Study (PIRLS))	BOV	PISA 2018: dec19; TIMSS 2019: nov-dec20; PIRLS 2021: nov-dec22
Pupil-teacher ratio	Verhouding aantal leerlingen/studenten ten opzichte van aantal leerkrachten/docenten in het kleuter-, lager, secundair en hoger onderwijs	BOV	sept/19
Starters hoger onderwijs, naar opleidingsniveau moeder	Verdeling starters hoger onderwijs naar opleidingsniveau moeder (laag-, midden- of hogeschoold)	BOV	jan/19
Prognose schoolbevolking	Prognose schoolbevolking op basis van demografische vooruitberekeningen	DKB, VSA - BOV	
SUBTHEMA EAK/Vroegtijdige schoolverlaters			
Early leavers from education and training (EAK)	Aandeel 18-24-jarigen zonder kwalificatie en die geen opleiding volgen	Statbel - BOV	midden 2019
Vroegtijdige schoolverlaten (O&V)	Aandeel schoolverlaters zonder kwalificatie (in bepaald schooljaar, in aanmerking komende leeftijdscategorie: 18-25 jarigen)	BOV	mrt/19
Bevolking naar onderwijsniveau (scholingsgraad)	Totale bevolking (15/25-64 jaar) naar scholinggraad (kort-, midden- en hogeschoold) + aandeel hogeschoolden 20-24-jarigen, 25-29-jarigen, 30-34-jarigen en 20-34-jarigen	Statbel - BOV	midden 2019
Levenslang leren	Aandeel bevolking 25-64 jaar dat deelneemt aan opleiding, in de 4 weken/12 maand voorafgaand aan de enquête	Statbel - BOV	midden 2019

TG7.1. ARBEID, INKOMEN EN SOCIALE BESCHERMING, SOCIALE SAMENHANG EN INTEGRATIE			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
SUBTHEMA Arbeidsmarkt en -participatie			
Werkbaar werk	Aandeel werkenden met werkbaar werk (%) en 4 onderliggende werkbaarheidsdimensies (%)	SERV	sep/19
Bevolking naar socio-economische positie (EAK)	Bevolking 15+ naar socio-economische positie (werkend, werkloos, niet-actief), in percentages; verdere opdeling van niet-actieven	Statbel - DKB, VSA	jun/19
Werkzaamheidsgraad	Aandeel werkenden in de bevolking op arbeidsleeftijd (20-64) in %	Statbel - DKB, VSA	jun/19
ILO-werkloosheidsgraad	Aandeel werklozen in de beroepsbevolking (= werkenden en werklozen) (15-64) in %	Statbel - DKB, VSA	jun/19

Uren beroepsarbeid per week/deeltijdarbeid	Aandeel werkenden opgesplitst in categorieën uren beroepsarbeid; aandeel deeltijds werkenden	Statbel - DKB, VSA	jun/19
Beroepsstatuut	Aandeel zelfstandigen en werknemers bij de werkenden	Statbel - DKB, VSA	jun/19
Type contract	Aandeel werkenden volgens type contract: vast, onbepaalde duur, bepaalde duur, flexibel contract	Statbel - DKB, VSA	jun/19
Aspecten van werkplaats- en werktijdregeling	Aandeel werknemers (20-64 jaar) met avondwerk, nachtwerk, zaterdagwerk, zondagwerk, ploegenarbeid en thuiswerk	Statbel - DKB, VSA	jun/19
Tijdsbesteding	Aantal uren per week besteed aan beroepsarbeid, gezinsarbeid, sociale arbeid, persoonlijke verzorging, vrije tijd, opleiding	Statbel & TOR - DKB, VSA	nb
VDAB-werkloosheid	Aantal van de bij VDAB ingeschreven niet-werkende werkzoekenden die wonen in Vlaanderen; opdeling naar werkloosheidsduur	VDAB	feb/19
Bevolking naar socio-economische positie (administratieve data)	Bevolking 15-64 naar socio-economische positie (werkend, werkloos, niet-actief), in aantallen	WSE	feb/19
SUBTHEMA Inkomen			
Inkomen (volgens de nationale rekeningen)	Primaire inkomen verdiend uit arbeid en kapitaal en het secundaire inkomen dat tot stand komt na sociale transfers: uitgedrukt in euro (intra-Belgisch) en in euro koopkrachtpariteiten gebaseerd op de finale consumptie (Europese vergelijking)	Instituut voor de Nationale Rekeningen - DKB, VSA	sep/19
Individuele inkomens (SILC)	Beroepsinkomen en totaal persoonlijk inkomen per individu. Evolutie corrigeren voor inflatie.	Statbel - DKB, VSA	aug/19
Huishoudinkomen (SILC)	Beschikbaar huishoudinkomen: totaal en per lid van het huishouden, evolutie en verdeling. Evolutie corrigeren voor inflatie.	Statbel - DKB, VSA	aug/19
Inkomensongelijkheid: S80/S20	Verhouding tussen gestandaardiseerd gezinsinkomen van 20% met hoogste inkomen en 20% met laagste inkomen	Statbel - DKB, VSA	aug/19
SUBTHEMA Armoede en sociale bescherming			
Sociale uitkeringen	Aantal en aandeel personen met uitkering voor pensioen, werkloosheid en arbeidsongeschiktheid	Kruispuntbank Sociale Zekerheid - DKB, VSA	jun/19
Sociale bijstand	Aantal personen met (equivalent) leefloon, Inkomensgarantie voor ouderen/gewaarborgd inkomen voor bejaarden, inkomensvervangende tegemoetkoming/integratietegemoetkoming	POD MI, FPD, FOD SZ, KSZ - DKB, VSA	jun/19
Personen onder de armoededrempel	Aantal en aandeel personen (%) met een gestandaardiseerd beschikbaar huishoudinkomen onder de nationale armoededrempel na sociale transfers	Statbel - DKB, VSA	aug/19
Werkintensiteit gezin	Werkintensiteit op basis van beroepsarbeid van alle volwassen gezinsleden tgo potentieel beroepsarbeid gezin	Statbel - DKB, VSA	aug/19
Personen in materiële deprivatie	Aantal en aandeel personen (%) dat leeft in gezin dat een van volgende items mist omwille van financiële redenen: 1 week vakantie buitenshuis per jaar, een maaltijd met vis, vlees, kip of vegetarisch alternatief om de 2 dagen, een wasmachine, een kleuren-tv, een telefoon/GSM, een auto, de rekeningen voor huur, hypotheek, nutsvoorzieningen of andere aankopen kunnen betalen, het huis degelijk kunnen verwarmen, een beperkte onverwachte financiële uitgave kunnen doen.	Statbel - DKB, VSA	aug/19
Personen in subjectieve armoede	Aantal en aandeel personen (%) dat leeft in gezin waarvan de referentiepersoon van het huishouden aangeeft dat men (zeer) moeilijk rondkomt met het beschikbare huishoudinkomen	Statbel - DKB, VSA	aug/19

SUBTHEMA Sociale samenhang			
Sociale contacten	Aandeel personen (18+) naar frequentie van contacten met buren, vrienden/kennissen, familie, in %	DKB, VSA	feb/19
Actieve deelname verenigingen	Aandeel personen (18+) dat actief deelneemt aan de activiteiten van 1 of meer verenigingen, in %; opdeling naar soort verenigingen	DKB, VSA	feb/19
Politieke participatie	Aandeel personen (18+) dat politiek actief is (op basis van lijst van mogelijke activiteiten), in %	DKB, VSA	feb/19
Vertrouwen in medemens	Aandeel personen (18+) dat eens is met aantal stellingen over vertrouwen in mensen, in %	DKB, VSA	feb/19
Vertrouwen in instellingen	Aandeel personen (18+) dat eens is met aantal stellingen over vertrouwen in instellingen, in %	DKB, VSA	feb/19

TG7.2. WONEN			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
SUBTHEMA Woningmarkt en woningvoorraad			
Beschikbare woonpercelen	Aantal nog beschikbare woonpercelen in woongebieden en woonuitbreidingsgebieden	Departement Omgeving Vlaanderen	x 2019
Woningvoorraad	Totaal aantal beschikbare woningen	Statbel - DKB, VSA	dec/19
Vergunningen nieuwbouw	Aantal uitgereikte vergunningen voor nieuwbouw	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Vergunningen renovatie	Aantal uitgereikte vergunningen voor renovatie	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Aantal verkochte woningen	Aantal verkochte (gewone) woonhuizen, appartementen, villa's	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Bouwgrondprijs + aantal verkochte bouwgronden	Aantal verkochte bouwgronden + gemiddelde prijs per m ²	Statbel - DKB, VSA	nb
Woningprijs	Gemiddelde (en mediaan) prijzen van woningen en appartementen	Statbel - DKB, VSA	jul/19
SUBTHEMA Bewoners (+ ondersteuning)			
Huursubsidies	Aantal huishoudens dat geniet van een Vlaamse huursubsidie	Agentschap Wonen-Vlaanderen	dec/19
Renovatiepremies	Aantal huishoudens aan wie een Vlaamse premie is toegekend voor renovatie, verbetering of aanpassing van de woning	Agentschap Wonen-Vlaanderen	dec/19
Woningtypologie	Aantallen en aandelen van de woningmarkt volgens woningtypologie	EU-SILC, Steunpunt Wonen i.s.m. Agentschap Wonen-Vlaanderen	dec/19
Eigenaarschap woning	Aantallen woningen die bewoond worden door eigenaars-bewoners, private huurders en sociale huurders	EU-SILC, Steunpunt Wonen i.s.m. Agentschap Wonen-Vlaanderen	dec/19
Woningen sociale sector	Aantal woningen SHM's, woningen verhuurd via SVK, woningen openbare besturen e.d.	VMSW	jul/19
SUBTHEMA Woningkwaliteit			
Woningen ongeschikt verklaard	Aantal besluiten tot ongeschikt- of onbewoonbaarverklaring	Agentschap Wonen-Vlaanderen	dec/19
Gebrek aan woonruimte	Aandeel van de huishoudens dat een gebrek aan ruimte heeft, waarbij een gebrek aan ruimte gedefinieerd wordt als minder dan 1 kamer per lid van het huishouden (badkamer, toilet, ... niet meegerekend)	EU-SILC, Steunpunt Wonen i.s.m. Agentschap Wonen-Vlaanderen	dec/19
Fysische staat woning	Aandeel woningen dat volgens de synthese-index fysische staat van de woning het oordeel 'slecht' of 'zeer slecht' krijgt, afzonderlijk voor de private huur, sociale huur en eigenaars	Steunpunt Wonen i.s.m. Agentschap Wonen-Vlaanderen	dec/19

Woningen ontoereikende kwaliteit	Aandeel woningen van 'ontoereikende kwaliteit', afzonderlijk voor private huur, sociale huur en eigenaars	Steunpunt Wonen i.s.m. Agentschap Wonen-Vlaanderen	dec/19
SUBTHEMA Woonkost			
Hedonische huurprijsindex	Hedonische huurprijsindex voor woningen en appartementen	Agentschap Wonen-Vlaanderen	okt/19
Gemiddelde huurprijs	Gemiddelde huurprijzen van huizen en appartementen	EU-SILC, Steunpunt Wonen i.s.m. Agentschap Wonen-Vlaanderen	dec/19
Woonquote	Het aandeel van de huishoudens met een woonquote hoger dan 30%, zonder rekening te houden met bijkomende lasten, afzonderlijk voor de private huur, sociale huur en eigenaars	EU-SILC, Steunpunt Wonen i.s.m. Agentschap Wonen-Vlaanderen	dec/19
Wanbetalingen hypothecair krediet	Het aandeel van geregistreerde wanbetalingen van hypothecaire kredieten in verhouding tot het totaal aantal hypothecaire kredieten	NBB - DKB, VSA	dec/19

TG7.3. VRIJE TIJD, SPORT, CULTUUR, TOERISME EN MEDIA			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
SUBTHEMA Cultuur en jeugd(werk)			
Aantal jeugdwerkinitiatieven	Aantal jeugdwerkinitiatieven/jeugdwerkindex (initiatieven per 1.000 jongeren)	CJSM	dec/19
Leden- en bezoekersaantallen	Aantal geregistreerde leden bibliotheken, bezoekers cultuurcentra, bezoekers erkende musea, bezoekers bioscopen, leden socio-culturele verenigingen en leden jeugdbewegingen	CJSM	dec/19
Cultuur- en vrijetijdsaanbod	Het vrijetijdsaanbod in Vlaanderen zoals ingevoerd in de UiTdatabank van Cultuurnet Vlaanderen. Berekening per 1.000 inwoners	DKB, VSA	dec/19
Cultuurparticipatie	Algemene cultuurparticipatiegraad (in % van de Vlaamse bevolking) op basis van een aantal vaste items in de SCV-survey. Voor een aantal onderdelen is een lange tijdsreeks mogelijk (op niveau al dan niet deelnemen, ja/nee): Bioscoopbezoek, bibliotheekbezoek, podiumkunsten, concert	DKB, VSA	feb/19
Deelname verenigingsleven	Algemene actieve deelname aan het verenigingsleven op basis van een lijst van 24 verenigingen + optie andere.	DKB, VSA	feb/19
Culturele tewerkstelling	Aantal vestigingen en de daaraan gekoppelde tewerkstelling in de culturele sector	RSZ - DKB, VSA	dec/19
SUBTHEMA Sport			
Sportparticipatie	Algemene participatiegraad aan sport (inclusief wandelen en fietsen)	DKB, VSA	feb/19
Deelname georganiseerd sportaanbod	Actief lidmaatschap van een sportvereniging (SCV) en ledenaantallen van sportclubs	DKB, VSA; Sport Vlaanderen	feb/19
Overtreders doping	Aantal positieve dopingpraktijken ten opzichte van het aantal gecontroleerden	Nado Vlaanderen	dec/19
Aantal sportclubs	Aantal sportclubs volgens de sportdatabank van Sport Vlaanderen	Sport Vlaanderen	dec/19
Aantal sportinfrastructuur	Aantal sportinfrastructuur volgens de SPAKKI-databank	Sport Vlaanderen	dec/19
Topsportindex	Medailles op grote internationale wedstrijden vormen een graadmeter voor het succes van het topsportbeleid. Prestaties op deze kampioenschappen in Olympische en Paralympische disciplines kunnen gemeten worden met de internationale topsportindex. Elk	Sport Vlaanderen	dec/19

	land krijgt punten voor medailles en voor top 8-plaatsen op EK-WK-OS.		
Aantal gediplomeerde trainers	Aantal gekwalificeerde trainers/lesgevers bij de sportclubs	Sport Vlaanderen	dec/19
SUBTHEMA Toerisme			
Tewerkstelling in de toeristisch-recreatieve sector	Tewerkstelling in de toeristisch-recreatieve sector (werknemers & zelfstandigen)	RSZ/RSVZ, DKB-VSA	najaar 2019
Vakantiearmoede	Aandeel personen dat zich geen week vakantie kan veroorloven	Statbel, DKB-VSA	aug/19
Overnachtingen door verblijfstoeristen	Aantal overnachtingen door verblijfstoeristen in commerciële logiesinstellingen.	Statbel, Toerisme Vlaanderen	jun/19
Aankomsten door verblijfstoeristen	Aantal aankomsten van verblijfstoeristen in commerciële logiesinstellingen.	Statbel, Toerisme Vlaanderen	jun/19
Logiesaanbod	Logiescapaciteit per type logiesvorm, uitgedrukt in aantal slaappleatsen	Statbel, Toerisme Vlaanderen	najaar 2019
SUBTHEMA Media			
Bezitsprofiel (beschikbaarheid van media in het gezin)	Aandeel burgers die in huis beschikken over volgende toestellen: radio, televisie, smartphone, krant, internet. Mediabezit, digitale kloof eerste graad.	DKB, VSA	feb/19
Gebruiksprofiel (algemeen gebruik van media door de persoon)	Aandeel burgers die volgende media gebruikt hebben in de voorbije maand onafhankelijk van de plaats van dat gebruik: internet; een radiotoestel; een televisietoestel; een smartphone; een papieren krant; mogelijks ook een aangekocht digitaal dagblad of digitale dagbladartikels. Mediagebruik, mediageletterdheid.	DKB, VSA	feb/19
Breedte van het gebruik	Aantal internettoepassingen die men minstens enkele keren per jaar gebruikt/gebruikte: o.a. voor communicatie; om informatie te zoeken over een onderwerp of over goederen en diensten, om met de overheid in contact te komen, voor financiële diensten zoals internetbankieren, om goederen aan te kopen of te verkopen voor privé-doeleinden, om spelletjes te spelen, voor e-media, om muziek, clips, films te downloaden, om iets bij te leren, om het nieuws of de actualiteit te volgen, om een reële afstand virtueel te overbruggen via videoconferencing of telewerken, om eigen gemaakte videofilms, weblogs, websites, ... aan te bieden op het internet. Mogelijks ook om deel te nemen aan virtuele gemeenschappen. Digitale kloof tweede graad, internetgebruik.	DKB, VSA	feb/19
Nieuwsgebruiksprofiel bij wekelijks gebruik	Aandeel burgers die minstens één keer per week nieuws consumeren via televisienieuws, radionieuws, krant, internetnieuws, of via sociale media zoals facebook of Twitter. Dit profiel betreft het aandeel burgers in functie van de combinaties van nieuwsbronnen. Nieuwsbronnen, nieuws.	DKB, VSA	feb/19
Vertrouwen in de media	In welke mate heeft men vertrouwen in de juistheid van de berichtgeving in krantenartikels of tijdschriftenartikels, radioprogramma's, televisieprogramma's, webpagina's op het internet die nieuws brengen; nieuwsberichten op	DKB, VSA	feb/19

	sociale media. Kwaliteit media, vertrouwen in de media, perceptie juistheid berichtgeving media.		
Aantal meldingen radio's, erkende/aangemelde lineaire televisiezenders	Aantal meldingen (niet-)lineaire radio's, erkende/aangemelde lineaire televisiezenders (aantal aangemeld versus operationeel) bij de VRM op 1/1 van het jaar. Radiozenders, televisiezenders.	VRM - DKB, VSA	feb/19

TG7.4. GEZONDHEID, ZORG EN WELZIJN, VEILIGHEID EN CRIMINALITEIT			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
SUBTHEMA Gezondheid			
Doodsoorzaken	Absoluut aantal overlijdens en direct gestandaardiseerd sterftecijfer voor 7 doodsoorzaken, naar geslacht.	Statbel + Sciensano	nb
Gezonde levensverwachting	De gezonde levensverwachting op leeftijd 30, 50, 65, 70 gebaseerd op 'activity limitation'.	Statbel + Sciensano, Standardized Procedures for mortality analysis	nb
Subjectief welzijn - bevolking	Aandeel van de bevolking dat zijn welzijn als (zeer) goed preciepert en dat dit als (zeer) slecht ervaart.	DKB, VSA	feb/19
Subjectieve gezondheid - bevolking	Aandeel van de bevolking met (zeer) goede gezondheid en met (zeer) slechte gezondheid.	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
Langdurige of ernstige aandoening: algemeen	Aandeel van de bevolking dat aangeeft een of meerdere langdurige ziekten, langdurige aandoeningen of handicaps te hebben	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
Langdurige of ernstige aandoening: kanker of suikerziekte	Aandeel van de bevolking dat aangeeft de afgelopen 12 maanden kanker of suikerziekte heeft gehad	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
Langdurige functionele beperking	Aandeel personen dat omwille van een langdurige ziekte, aandoening of handicap belemmerd is in de dagelijkse bezigheden.	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
Lichamelijke pijn - bevolking	Aandeel van de bevolking dat de afgelopen 4 weken lichamelijke pijn heeft gehad.	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
Psychische gezondheidsproblemen - angst	Aandeel van de bevolking dat de afgelopen week gehinderd werd door 17 items inzake angst.	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
Psychische gezondheidsproblemen - depressie	Aandeel van de bevolking dat de afgelopen week gehinderd werd door 17 items inzake depressie	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
Positieve psychische gezondheid - energie	Aandeel van de bevolking dat zich de afgelopen 4 weken levenslustig voelde, veel energie had, zich uitgeput voelde of altijd moe.	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
Sociale contacten - bevolking	Aandeel van de bevolking dat sociale contacten (on)bevredigend vindt. Hoe vaak er doorgaans contacten zijn met verwanten, vrienden,	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020

	kinderen, kennissen. En wat het niveau van de sociale ondersteuning is.		
Beweging, rust en voeding - bevolking	Aandeel van de bevolking dat voldoende lichaamsbeweging had en dat overgewicht of obesitas heeft.	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
Middelengebruik - bevolking	Aandeel van de wekelijkse alcoholgebruikers	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
SUBTHEMA Zorg en ondersteuning			
Zorg en ondersteuning voor jongeren	Aantal kinderen en jongeren waarvoor er niet rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp in een voorziening en pleegzorg is opgestart	Agentschap Jongerenwelzijn	sep/19
Informele zorg	Aandeel van de bevolking dat mantelzorg geeft aan familie, vriend of buur. Het aantal uren dat mantelzorgers zorg bieden.	DKB, VSA	feb/19
Zorg en ondersteuning voor kinderen - alle opvang	Aantal en aandeel kinderen dat opgevangen wordt. Door formele en informele opvang.	Kind & Gezin	jun/19
Zorg en ondersteuning voor kinderen - formele opvang	Aantal formele kinderopvangplaatsen en het aantal kinderen dat gebruik maakt van die formele opvangplaatsen.	Kind & Gezin	jun/19
Zorg en ondersteuning voor personen met een handicap	Het aantal personen met een handicap wordt weergegeven door het aantal personen dat op 31/12 een persoonsvolgend budget heeft.	VAPH	aug/19
Ziekenhuisbedden - opnames	Aandeel van de bevolking dat aangeeft een klassieke ziekenhuisopname of een daghospitalisatie te hebben gehad.	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
Huisartsen en geneesheer-specialisten - contacten subjectief	Huisarts en specialistencontacten subjectieve meting	VAZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen, Sciensano	voorjaar 2020
SUBTHEMA Criminaliteit en veiligheid			
(On)veiligheidsgevoel en mijddedrag	Aandeel van de bevolking dat zich onveilig voelt in de eigen buurt en het aandeel dat aangeeft bepaalde plekken in de gemeente te mijden omwille van de veiligheid.	DKB, VSA	feb/19
Criminaliteitsstatistieken	Aantal bij de politie geregistreerde criminaliteitsgegevens, op basis van de PV's.	Federale politie, Politie-informatie & ICT - DKB, VSA	jun/19

TG8. ONDERZOEK, INNOVATIE EN DIGITALE VAARDIGHEDEN			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
SUBTHEMA Onderzoek			
Overheidskredieten voor O&O	Het gaat om het budget voor wetenschaps- en innovatiebeleid in de Vlaamse begroting. Absolute bedragen, aandelen componenten en in % bbp voor internationale vergelijking	Dep. EWI	sep/19
O&O intensiteit	Aandeel van de uitgaven voor onderzoek en ontwikkeling in het bbp	ECOOM	sep/19

O&O personeel	Het totale O&O-personeel is samengesteld uit het O&O-personeel van de bedrijven (inclusief de Collectieve Onderzoekscentra), de overheden, de instellingen voor hoger onderwijs en de instellingen zonder winstoogmerk. Uitgedrukt in voltijdse equivalenten.	ECOOM	sep/19
SUBTHEMA Innovatie			
Innovatie-Algemeen			
Diploma's in wiskunde, wetenschappen en technologische richtingen	Aantal diploma's in wiskunde, wetenschappen en technologische richtingen in % van het totaal aantal diploma's in het hoger onderwijs. Vlaamse Gemeenschap	BOV	sep/19
Export van (medium) – high-tech goederen	Statistieken buitenlandse handel volgens het communautair concept: het gaat om overschrijdingen van goederen over de landsgrenzen. De high-tech uitvoer wordt gedefinieerd volgens de SITC rev.4 classificatie.	NBB - DKB, VSA	jul/19
Aandeel van de tewerkstelling in (medium) high-tech industrie en kennisintensieve HT diensten	Aandeel werkenden woonachtig in een land of regio in: - (medium) HT industrie: NACE 20, 21 en 26-30 (chemie, farmacie, computers, elektrische apparaten, machines en werktuigen, transportmiddelen), - kennisintensieve HT diensten: NACE 59-63, 72 (telecommunicatie, audio & video, informatica, wetenschappelijk onderzoek).	Statbel - DKB, VSA	jul/19
Wetenschappelijke publicaties	- Aantal wetenschappelijke publicaties per 10.000 inwoners. - Publicatieprofiel.	ECOOM	sep/19
Octrooiaanvragen	Aantal EPO octrooiaanvragen per miljoen inwoners	ECOOM	sep/19
Innovatie - ICT-sector en digitale infrastructuur			
Digitale economie, e-commerce, industrie 4.0			
% ondernemingen met een ERP-softwarepakket om informatie tussen verschillende functionele delen van de onderneming te delen.	Vragenlijst 2014: 'Gebruikt uw onderneming een ERP-softwarepakket? Een ERP (Enterprise Resource Planning)-softwarepakket wordt gebruikt voor het delen van informatie tussen de verschillende afdelingen van uw onderneming (bv. boekhouding, planning, productie, marketing, ...)'	Eurostat, Statbel - DKB, VSA	nb
% ondernemingen die een CRM-softwaretoepassing gebruiken	Vragenlijst 2014: 'Gebruikt uw onderneming een CRM-softwaretoepassing om (CRM= customer relationship management): a. klantgegevens te verzamelen, te bewaren en ter beschikking te stellen van verschillende afdelingen van uw onderneming; b. klantgegevens te analyseren voor marketingdoeleinden (bv. prijsstelling, promotieacties, keuze van distributiekanaal, ...)'	Eurostat, Statbel - DKB, VSA	nb

<p>Aandeel van de omzet afkomstig van bestellingen verkregen via e-commerce in zijn geheel, opgesplitst naar websales (B2B, B2C, B2G) en verkopen van het EDI-type</p>	<p>Aard van de consumenten: consumenten van de private markt (B2C), andere ondernemingen (B2B) en publieke overheden (B2G). Laatste 2 samen bevraagd. Vragenlijst 2014: 'Electronic Data Interchange (EDI) is een elektronische gegevensuitwisseling tussen ICT-systemen van uw bedrijf en die van derden. Het betreft de verzending en/of ontvangst van berichten (bv. bestellingen, facturen, betalingstransacties, produktbeschrijvingen, vervoersdocumenten, belastingaangiften) in een standaardformaat geschikt voor automatische verwerking (bv. EDI, EDIFACT, ODETTE, TRADACOMS, XML, xCBL, cXML, ebXML). De EDI-berichten zijn geschikt voor automatische verwerking. Handgetypte afzonderlijke berichten zijn geen EDI-berichten.' Onderscheid tussen EDI-verkoop en webverkoop. Webverkoop is verkoop via een onlinewinkel(webshop) of via webformulieren op een website of een extranet (in 2014) of via apps (toegevoegd na 2014). Men vraagt naar een schatting van het percentage van de totale omzet in het voorgaande kalenderjaar.</p>	<p>Eurostat, Statbel - DKB, VSA</p>	<p>sep/19</p>
<p>Aandeel burgers dat goederen, diensten of inhoud via het internet heeft aangekocht naar de oorsprong van de verkoper (nationaal, EU, rest van de wereld)</p>	<p>Vragenlijst 2016: 24. Wanneer kocht of bestelde u voor het laatst via een website of via een app goederen voor privégebruik? Laatste 3 maanden, 3-12 maanden, meer dan een jaar geleden, nooit iets via het internet gekocht of besteld. Voor degenen die een aankoop deden in het voorbije jaar, wordt de vraag gesteld naar de vestiging van de verkoper (= postadres van de verkoper die de goederen of diensten levert of voor de digitale goederen het adres van de firma die de goederen of diensten online aanbiedt): België, ander EU-land, niet-EU-land, land van herkomst van de verkoper is onbekend</p>	<p>Eurostat, Statbel - DKB, VSA</p>	<p>sep/19</p>
<p>Belang van de industrie naar bruto toegevoegde waarde en werkgelegenheid</p>	<p>Aandeel van de volgende NACE rev.2 in de totale economie: NACE 05 (winning van delfstoffen) t.e.m. NACE 33 (reparatie en installatie van machines), behalve NACE 19 (cokes & petroleumraffinage) die onder energie thuishoort.</p>	<p>DKB, VSA</p>	<p>sep/19</p>
<p>Evolutie van de productiviteit in de industrie</p>	<p>De verhouding van de bruto toegevoegde waarde tot de werkgelegenheid volgens de NACE hiervoor gedefinieerd.</p>	<p>DKB, VSA</p>	<p>sep/19</p>
<p>Aandeel bedrijven dat big data analyseert vanuit om het even welke bron</p>		<p>Eurostat, Statbel - DKB, VSA</p>	<p>nb</p>

Aandeel bedrijven dat big data analyseert via slimme apparaten of sensoren		Eurostat, Statbel - DKB, VSA	nb
SUBTHEMA DIGITALE VAARDIGHEDEN			
Aansluitingen			
% ondernemingen met een internetverbinding, naar de maximale overeengekomen downloadsnelheid van de snelste vaste internetconnectie	Vragenlijst 2014: 'Wat is de contractueel afgesproken maximale downloadsnelheid van de snelste internetverbinding in uw ondernemen? (1 byte=8bit) Minder dan 2MB/s, minstens 2 MB/s maar minder dan 10 MB/s, minstens 10 MB/s maar minder dan 30 MB/s, minstens 30 MB/s maar minder dan 100 MB/s, minstens 100 MB/s	Eurostat, Statbel - DKB, VSA	sep/19
Aandeel huishoudens met een breedbandaansluiting in huis naar soort: vast, mobiel	Vragenlijst 2016: '2. Welke types internetverbinding worden bij u thuis effectief gebruikt? BBFIX: een ADSL, VDSL, SHDSL of ander DSL-type (snel internet rechtstreeks aangesloten op de telefoonlijn); een vaste breedbandverbinding via kabel, glasvezel, Ethernet, PLC enz., een vaste internetverbinding via satelliet of wifi; BBMOB: een mobiele breedbandverbinding (ten minste 3 G, bv. UMTS, LTE, mobiele WIMAX) van een gsm-netwerk via een gsm, smartphone of via een ander apparaat met een USB-sleutel (dongel), gsm- of smartphonemodem of een kaart (bv. via een desktop, laptop of tablet met een geïntegreerde simkaart)	Eurostat, Statbel - DKB, VSA	sep/19
Digitaal vaardigheden en jobs			
Bevolkingsaandeel dat nooit internet gebruikte	Vragenlijst 2016: 'Met internet gebruiken bedoelen we in de volgende vragen zowel e-mailen, surfen als chatten. 9. Hebt uzelf het internet ooit al gebruikt? Het maakt niet uit of dit thuis, op het werk of elders was. Ook het toestel waarmee dit gebeurde, is hier van geen belang. Ja-nee'	Eurostat, Statbel - DKB, VSA	sep/19
Percentage individuen met internetgebruik tijdens de 3 laatste maanden naar gebruiksfrequentie	Vragenlijst 2016: De mensen die in vraag 11 aangegeven hebben dat ze in de laatste 3 maanden het internet hebben gebruikt, krijgen volgende vraag: 'Hoe dikwijls gebruikte u het internet tijdens de laatste drie maanden? Waar en op welke manier maakt niet uit. Elke dag of bijna elke dag; minstens 1 keer per week, maar niet elke dag; minstens 1 keer per maand, maar niet elke week, minder dan 1 keer per maand'	Eurostat, Statbel - DKB, VSA	sep/19
Digitale vaardigheden bij de mensen die het internet gebruikten in het voorbije kwartaal (DSI): lage, basis en hoge digitale vaardigheden; voor informatie, communicatie, probleemoplossing en software	Berekening volgens Eurostat	Eurostat, Statbel - DKB, VSA	sep/19

vaardigheden (basis en meer dan basis)			
Digitaal vertrouwen en veiligheid			
Aandeel burgers die geconfronteerd werden met beveiligingsproblemen bij het internetgebruik	In 2015 gaat het over: een computer- of virusinfectie met een verlies aan gegevens of tijd; misbruik van op het internet geplaatste persoonlijke informatie of een andere vorm van de schending van de privacy; financiële schade als gevolg van frauduleuze berichten (phishing) of het ongemerkt omleiden naar valse websites om gevoelige informatie te verwerven (pharming); financiële schade als gevolg van het frauduleus gebruik van een betaalkaart; de blootstelling van kinderen aan ongeschikte websites; het via het internet in contact komen van kinderen met potentieel gevaarlijke personen	Eurostat, Statbel - DKB, VSA	nb
Aandeel burgers die een aantal beveiligingsacties uitvoeren op het internet	Het maken van een backup van bestanden; het wijzigen van instellingen van uw webbrower om de aanmaak van cookies op uw computer te verhinderen of te beperken; het gebruik van antitrackingsoftware (antispysware) om het volgen van uw internetactiviteiten te beperken.	Eurostat, Statbel - DKB, VSA	nb
% ondernemingen met een formeel gedefinieerd ICT-veiligheidsbeleid		Eurostat, Statbel - DKB, VSA	nb

TG9. OVERHEID			
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent	Publicatiedatum eerste publicatie
SUBTHEMA Financiën en bestuur			
Personeel	Personeelsleden Vlaamse overheid, Vlaamse gemeenten en provincies (zowel personeelsbestand als beschikbaarheid)	ABB + AgO, Afdeling HR-technologie en Data	mei/19
Ontvangsten	Ontvangsten Vlaamse overheid (rekening), Vlaamse lokale besturen (jaarrekening)	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19
Fiscale autonomie	Gewestbelastingen + gewestelijke opcentiemen Vlaamse overheid (rekening); lokale belastingen (OOV en APB) en lokale autonomie	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19
Uitgaven	Uitgaven Vlaamse overheid (rekening), Vlaamse lokale besturen (jaarrekening)	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19
Investerings	Eigen investeringen, investeringssubsidies Vlaamse overheid (rekening), Vlaamse lokale besturen (jaarrekening)	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19
Financiële toestand	Financiële toestand Vlaamse overheid (ESR-vorderingensaldo volgens rekening), Vlaamse lokale besturen (budgettair saldo en gecumuleerd budgettair saldo, volgens jaarrekening)	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19
Geconsolideerde schuld	Geconsolideerde brutoschuld Vlaamse overheid, financiële schuld Vlaamse lokale overheden	BKB - ABB + BFB-dept FB	nov/19

SUBTHEMA Ontwikkelingssamenwerking en buitenlands beleid			
Vlaamse officiële ontwikkelingshulp (ODA)	Vlaamse officiële ontwikkelingssamenwerking (ODA), in euro en in aandeel ten opzichte van de totale Belgische ODA.	Departement Buitenlandse Zaken	apr/19
Steun EU	Aandeel respondenten dat denkt dat deel uitmaken van de EU een goede/slechte zaak is.	Europese Commissie - DKB, VSA	nb
Hulpafhankelijkheid Vlaamse partnerlanden	De verhouding tussen de ontvangen ODA en het BBP van de partnerlanden van de Vlaamse ontwikkelingssamenwerking (nu: Malawi, Mozambique en Zuid-Afrika)	OESO - dept. Buitenlandse Zaken	voorjaar 2019
SUBTHEMA Relatie burger - overheid			
Contacten en bereikbaarheid Vlaanderen.be en Contactcenter 1700	Contacten en bereikbaarheid Vlaanderen.be en 1700 (callcenter + website)	AIV	jan/19
Tevredenheid met het beleid	Evolutie van de tevredenheid over het gevoerde beleid op verschillende overheidsniveaus.	DKB, VSA	feb/19
Tevredenheid met voorzieningen	Tevredenheid over 15-tal meer specifieke voorzieningen.	DKB, VSA	feb/19
Tevredenheid informatie en communicatie	Evolutie van de tevredenheid over de informatieverstrekking en communicatie door de overheid	DKB, VSA	feb/19
Vertrouwen in instellingen (incl. EU)	Evolutie vertrouwen in diverse instellingen	DKB, VSA	feb/19
Imago overheden	Aspecten van imago: transparantie, efficiëntie, samenwerken, vernieuwend, voortdurend verbeteren, klantgerichtheid, toegankelijkheid en betrouwbaarheid.	DKB, VSA	?
Vertrouwen in overheid (incl. EU)	Evolutie van vertrouwen in de overheid	Eurobarometer - DKB, VSA	?
Digitale overheid	Aantal inwoners die internet gebruikt voor interactie met de overheid	Eurostat, Statbel - DKB, VSA	sep/19
Klachten/informatieaanvragen	Evolutie van het aantal ontvankelijke eerstelijnsklachten, naar domein, van 2009 tot 2016.	Vlaamse ombudsdienst	?

BIJLAGE 2c Beknopte lijst met de statistieken die uit de voorgestelde lijst werden geschrapt

WETTELIJK		
(Officiële) benaming statistiek	Korte beschrijving inhoud + kernwoorden	Naam van de producent
TG4. OMGEVING EN ENERGIE		
Mestrapport	Rapport over de evolutie van de mestproblematiek in Vlaanderen	BO-VLM
Derogatie­rapport (Rapport in het kader van het uitvoeringsbesluit van de Europese Commissie van 3 september 2015 tot verlening van de door België voor het Vlaamse Gewest gevraagde afwijking krachtens Richtlijn 91/676/EEG)	Rapport over de derogatie in Vlaanderen	BO-VLM
Vierjaarlijks verslag in het kader van artikel 10 van de Nitraatrichtlijn (91/676/EEG)	Rapport over de implementatie van de Nitraatrichtlijn in België	BO-VLM (coördinator voor Belgisch rapport)
KERNSTATISTIEKEN		
TG3. LANDBOUW, BOSBOUW EN VISSERIJ		
SUBTHEMA Bosbouw		
Oppervlakte bos	Verdeling over bostypes uit de bosinventaris	ANB
SUBTHEMA Visserij		
Consumptie vis		VLAM of Statbel
SUBTHEMA Landbouw		
Consumptie land- en tuinbouwproducten		VLAM of Statbel
TG4. OMGEVING EN ENERGIE		
SUBTHEMA Milieu en natuur		
Oppervlakte bos	Bosoppervlakte volgens de Boswijzer	ANB
TG6. ONDERWIJS EN VORMING		
SUBTHEMA Andere statistieken onderwijs		
Schoolloopbanen SO	Verdeling leerlingen secundair onderwijs naar loopbaantypologie (op basis van verandering van onderwijsvorm op scharniermomenten in loopbaan , "waterval", Vlaams niveau)	BOV
Studierendement HO generatiestudenten met diplomacontract	Verhouding van het aantal verworven studiepunten (waarvoor geslaagd) t.o.v. het aantal opgenomen studiepunten (waarvoor ingeschreven) van generatiestudenten met diplomacontract	BOV
Time to graduate HO	Aandeel studenten dat eerste bachelor-diploma behaalt binnen duur modeltraject, modelproject + 1 jaar en modeltraject + 2 jaar, te rekenen vanaf jaar eerste inschrijving	BOV
Verlaten HO zonder bachelordiploma (drop-out rate)	Aandeel studenten dat binnen aantal jaar na eerste inschrijving het hoger onderwijs verlaat zonder bachelorsdiploma	BOV
TG7.1. ARBEID, INKOMEN EN SOCIALE BESCHERMING, SOCIALE SAMENHANG EN INTEGRATIE		
SUBTHEMA Armoede en sociale bescherming		
Kansarmoede-index jonge gezinnen Kind en Gezin	Aandeel kansarme geboorten (volgens criteria Kind en Gezin) in totaal aantal geboorten in afgelopen 3 jaar	Kind en Gezin

TG7.4. GEZONDHEID, ZORG EN WELZIJN, VEILIGHEID EN CRIMINALITEIT		
SUBTHEMA Gezondheid		
Lichamelijke pijn - schoolkinderen	Aandeel schoolkinderen dat de voorbije 6 maanden hoofdpijn heeft gehad.	Ugent, maatschappelijke gezondheidkunde
Subjectieve gezondheid - schoolkinderen	Aandeel van de schoolkinderen met (zeer) goede gezondheid en met (zeer) slechte gezondheid	Ugent, maatschappelijke gezondheidkunde + VAZG
Subjectief welzijn - schoolkinderen	Aandeel van de schoolkinderen dat zijn welzijn als (zeer) goed preciepert en dat dit als (zeer) slecht ervaart.	Ugent, maatschappelijke gezondheidkunde + VAZG
Psychische gezondheidsproblemen - schoolkinderen	Aandeel schoolkinderen dat er al eens over dacht een einde aan het leven te maken.	Ugent, maatschappelijke gezondheidkunde + VAZG
Sociale contacten - schoolkinderen	Aandeel schoolkinderen dat aangeeft steun van familie of van leeftijdsgenoten te ervaren.	Ugent, maatschappelijke gezondheidkunde + VAZG
Beweging, rust en voeding - schoolkinderen	Aandeel van de schoolkinderen met in de voorbije 6 maanden slaapproblemen. Dat in de afgelopen 7 dagen minstens 60 minuten bewoog. En dat (pre-)obees is.	Ugent, maatschappelijke gezondheidkunde + VAZG
Middelengebruik schoolkinderen	Aandeel van de schoolkinderen dat wekelijks bier drinkt	Ugent, maatschappelijke gezondheidkunde + VAZG
SUBTHEMA Zorg en ondersteuning		
Zorg en ondersteuning voor ouderen - aantal plaatsen in residentiële woonzorg	Aantal erkende en in onderzoek ter erkenning plaatsen in de residentiële woonzorg.	AZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen
Zorg en ondersteuning voor ouderen - gezinszorg	Gepresteerde uren gezinszorg en het aantal gezinnen dat minstens 4 uur hulp krijgt van de gezinszorg	AZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen
Ziekenhuisbedden - aantal bedden	Aantal ziekenhuisbedden in algemene en universitaire ziekenhuizen.	AZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen
Geestelijke gezondheidszorg - CGG	Aantal personen dat ambulante zorgverlening kreeg van de Centra Geestelijke Gezondheidszorg	AZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen
Geestelijke gezondheidszorg - psychiatrische ziekenhuisbedden	Aantal psychiatrische ziekenhuisbedden	AZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen
Huisartsen en geneesheer-specialisten - aantal	Aantal huisartsen en geneesheer-specialisten	AZG, Afdeling Informatie en Zorgberoepen
Vlaamse sociale bescherming	Het aantal personen met een uitkering in het kader van de Vlaamse Zorgverzekering	AZG, Afdeling Vlaamse sociale bescherming

BIJLAGE 3 Protocollen

Eerst worden de vier protocollen opgenomen, vervolgens de aandachtspunten bij de implementatie van de protocollen.

B.3.1. Protocol dat de onafhankelijkheid van Vlaamse openbare statistieken garandeert

Dit protocol volgt de praktijkcode voor Europese statistieken, principe 1:

Professionele onafhankelijkheid van statistische autoriteiten ten opzichte van andere beleidsbepalende, regelgevende en bestuurlijke departementen en instanties, en ook ten opzichte van de private sector, waarborgt de geloofwaardigheid van de Europese statistieken.

1.

De professionele onafhankelijkheid van de Vlaamse openbare statistieken wordt gewaarborgd door de wetgeving (zie artikel 4, §2, van het decreet betreffende de Vlaamse openbare statistieken¹) en door de Vertrouwensverbintenis voor de Statistiek.

2.

De verantwoordelijkheid voor de methoden, regels en procedures die worden toegepast bij de productie van Vlaamse openbare statistieken ligt bij medewerkers van het netwerk Statistiek Vlaanderen en bij de betrokken leidinggevenden. Voor al die medewerkers en leidinggevenden gelden de praktijkcode voor Europese statistieken en de protocollen die afgesproken zijn binnen het netwerk.

Beslissingen over de methoden en over de principes van de ontwikkeling, productie en verspreiding van Vlaamse openbare statistieken worden uitsluitend op basis van professionele overwegingen genomen.

3.

De hoofdstatisticus draagt de eindverantwoordelijkheid voor de professioneel onafhankelijke ontwikkeling, productie en verspreiding van Vlaamse openbare statistieken. Bij conflicten tussen medewerkers van het netwerk Statistiek Vlaanderen en leidinggevenden van het beleids- of het politieke niveau waarbij die professionele onafhankelijkheid in het geding is, zorgt de hoofdstatisticus ervoor dat de professionele onafhankelijkheid wordt nageleefd.

¹ Art. 4 §2. Vlaamse openbare statistieken worden ontwikkeld, geproduceerd en verspreid op basis van onpartijdigheid en objectiviteit, kostenefficiëntie, wetenschappelijke en professionele onafhankelijkheid, met gebruik van degelijke methoden en passende statistische procedures en met respect voor de statistische geheimhouding.

B.3.2. Protocol voor de verspreiding van Vlaamse openbare statistieken

Dit protocol volgt de praktijkcode voor Europese statistieken, principe 1 (professionele onafhankelijkheid), 6 (onpartijdigheid en objectiviteit), 13 (tijdigheid en punctualiteit) en 15 (toegankelijkheid en duidelijkheid).

1.

Een publicatieagenda garandeert de gelijke toegang tot Vlaamse openbare statistieken. Die agenda wordt bekend gemaakt op de website van Statistiek Vlaanderen en wordt wekelijks geüpdatet. Iedereen kan zich online inschrijven om elektronisch agenda-updates te ontvangen.

De publicatie van afzonderlijke statistieken wordt ruim op voorhand aangekondigd in die publicatie-agenda: dit wil zeggen minstens één maand vóór de eigenlijke publicatie. Bij jaarlijks terugkerende statistieken wordt ook de periode kenbaar gemaakt waarin de statistieken doorgaans gepubliceerd worden. Afwijkingen van de vooropgestelde timing worden vooraf aangekondigd en geëvalueerd, met specificatie van de nieuwe datum.

De publicatieagenda volgt uiteraard de Vlaamse, federale en Europese normen voor tijdigheid van de betreffende statistiek. Bovendien blijft de doelstelling behouden om Vlaamse openbare statistieken zo snel mogelijk na de afronding van de productie ervan te publiceren. De publicatieagenda moet dus een realistische inschatting geven van wanneer een statistiek klaar is voor publicatie, waarbij in voldoende tijd wordt voorzien om de nodige statistische kwaliteitscontroles uit te voeren.

2.

Vlaamse openbare statistieken worden altijd op hetzelfde moment van de dag gepubliceerd, namelijk om 10 uur op een werkdag. Afwijkingen van die regel worden vooraf aangekondigd en toegelicht. Ze worden gelijktijdig gepubliceerd op de website van de entiteit die de statistiek heeft geproduceerd en op de website van het netwerk Statistiek Vlaanderen (principe van dubbele publicatie).

3.

Om de professionele onafhankelijkheid te garanderen, wordt de publicatie van Vlaamse openbare statistieken duidelijk onderscheiden van politieke verklaringen of beleidsverklaringen. Ze worden afzonderlijk verspreid. Statistische publicaties van het netwerk Statistiek Vlaanderen zijn als dusdanig gelabeld om het onderscheid duidelijk te maken tussen onafhankelijke, kwaliteitsvolle openbare statistieken die onder de praktijkcode vallen, en andere cijfermatige publicaties of commentaren die niet aan die voorwaarden voldoen (zie ook het protocol dat de professionele onafhankelijkheid van Vlaamse openbare statistieken garandeert).

4.

Alle gebruikers hebben op hetzelfde tijdstip dezelfde toegang tot de Vlaamse openbare statistieken. Het is mogelijk om in beperkte mate voorafgaand toegang te verlenen tot de statistische informatie, maar die voorafgaande toegang is beperkt in de tijd (maximaal 24 uur) en tot een limitatieve lijst van personen of instanties, die bekendgemaakt wordt op de website van Statistiek Vlaanderen.

5.

Vlaamse openbare statistieken worden op een neutrale en objectieve wijze gepresenteerd in een vorm die een correcte interpretatie en zinvolle vergelijkingen mogelijk maakt.

6.

Alle reguliere statistische rapporten zijn gratis toegankelijk via het internet. De gebruikte ICT-toepassingen laten gebruikers toe om – als dat mogelijk en zinvol is – zelf tabellen samen te stellen. Waar mogelijk en zinvol kan er bijkomend maatwerk voorzien worden tegen een transparante kostprijs. Er bestaan duidelijke regels over de toegang tot microdata voor onderzoeksdoeleinden.

7.

Een omschrijving van de gebruikte methoden om Vlaamse openbare statistieken samen te stellen, is voor iedereen toegankelijk. Ook de kwaliteit van Vlaamse openbare statistieken wordt gedocumenteerd en bekend gemaakt. Belangrijke herzieningen of wijzigingen van methoden worden vooraf aangekondigd. Bij elke publicatie van Vlaamse openbare statistieken is een contactadres vermeld bij wie eventueel bijkomende informatie verkregen kan worden.

8.

Voorlopige resultaten waarvan de nauwkeurigheid in geaggregeerde vorm aanvaardbaar is, kunnen worden gepubliceerd als voorlopige Vlaamse openbare statistieken als dat nuttig wordt geacht. De kwaliteitsbeschrijving geeft in dat geval duidelijk het voorlopige karakter aan.

9.

Het publicatiebeleid zelf wordt duidelijk gecommuniceerd. Een concrete invulling van de hierboven vermelde principes is online beschikbaar op de website van de entiteit die de statistiek heeft geproduceerd en op de website van Statistiek Vlaanderen.

B.3.3. Protocol voor het betrekken van gebruikers bij Vlaamse openbare statistieken

Dit protocol is een uitvoering van de praktijkcode voor Europese statistieken, principe 11:

Europese statistieken voldoen aan de behoeften van de gebruikers.

1.

Het netwerk Statistiek Vlaanderen brengt producenten en gebruikers van Vlaamse openbare statistieken samen in thematische werkgroepen. De samenstelling van die thematische werkgroepen wordt gevalideerd door het Coördinatiecomité voor Vlaamse Openbare Statistieken (CVOS) en de Raad voor Vlaamse Openbare Statistieken (RVOS). In die thematische werkgroepen worden de relevantie en het nut van bestaande statistieken voor gebruikers besproken en worden de toekomstige behoeften en prioriteiten van gebruikers onderzocht. Aanbevelingen van de thematische werkgroepen worden gepresenteerd aan het CVOS en de RVOS en, als ze goedgekeurd zijn, opgenomen in het statistisch programma.

2.

Het gebruik van Vlaamse openbare statistieken wordt geanalyseerd. Dat impliceert:

- a. een bepaling van de wettelijke verplichting(en) waaraan ze voldoen (als dat van toepassing is);
- b. een bepaling van de gebruikers en het gebruik (als dat bekend is);
- c. het bijhouden van bezoek- en downloadcijfers op de website van de producerende entiteit en op de website van Statistiek Vlaanderen.

3.

Gebruikers van Vlaamse openbare statistieken kunnen via een “online user platform”, opgericht door het netwerk Statistiek Vlaanderen, commentaar geven op de ontwikkeling, productie en verspreiding van statistieken en op eventuele onvolkomenheden. Er wordt een verslag van gemaakt dat besproken wordt in de bevoegde themagroep.

4.

Producenten van Vlaamse openbare statistieken gaan ook op andere manieren in dialoog met gebruikers, bijvoorbeeld door gebruikerstevredenheidsonderzoek, presentaties van Vlaamse openbare statistieken op seminars of conferenties.

B.3.4. Protocol dat het organisatorische kader voor de productie van Vlaamse openbare statistieken vastlegt

1.

De Vlaamse overheid hanteert een gedecentraliseerd systeem van openbare statistiek. De verschillende entiteiten waarop het decreet Vlaamse Openbare Statistieken (2016) van toepassing is, zijn verantwoordelijk voor de ontwikkeling, productie en publicatie van Vlaamse openbare statistieken.

2.

De entiteiten, vermeld in paragraaf 1, vormen samen het netwerk Statistiek Vlaanderen. Naast de individuele verantwoordelijkheid, vermeld in paragraaf 1, zijn ze ook samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling, productie en publicatie van Vlaamse openbare statistieken volgens de Europese praktijkcode voor statistiek en het Vlaamse decreet.

3.

De entiteiten, vermeld in paragraaf 1, zijn vertegenwoordigd in het Coördinatiecomité voor Vlaamse Openbare Statistieken (CVOS). CVOS is verantwoordelijk voor het opstellen en opvolgen van het jaarlijks Vlaams statistisch programma (VSP), en heeft inbreng in het geïntegreerd Belgisch statistisch programma. CVOS tekent het kwaliteitsbeleid voor Vlaamse openbare statistieken uit en bepaalt de standpunten voor interfederale en internationale statistiekfora.

4.

Het overleg met de statistiekgebruikers wordt geformaliseerd in de Raad voor Vlaamse Openbare Statistieken (RVOS). RVOS geeft advies over het jaarlijks VSP, inclusief het kwaliteitsbeleid.

5.

De Vlaamse Statistische Autoriteit (VSA) en de hoofdstatisticus hebben een beleidsvoorbereidende en coördinerende rol voor het netwerk Statistiek Vlaanderen. Ze bereiden het jaarlijks VSP voor en volgen dat samen met het CVOS op. Ze verzekeren de ontwikkeling, productie en verspreiding van Vlaamse openbare statistieken volgens de principes zoals beschreven in het decreet.

6. Het VSP bevat vier elementen:

(1) de opmaak van een voorstel voor de lijst van Vlaamse openbare statistieken, met inbegrip van de nog te ontwikkelen statistieken (horizonscan), dat ter goedkeuring zal worden voorgelegd aan de Vlaamse Regering;

(2) de opmaak van protocollen, gebaseerd op de Europese praktijkcode voor openbare statistieken;

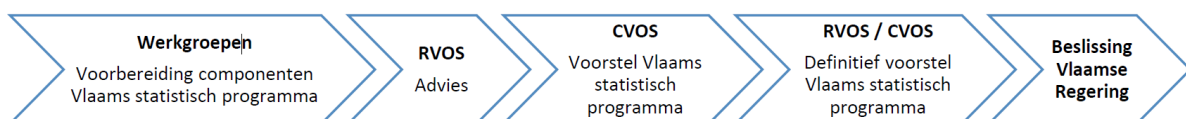
(3) de opmaak van de lijst van samenwerkingsaanvragen;

(4) de opmaak van een evaluatie van het kwaliteitsbeleid en van de uitvoering van het Vlaams statistisch programma.

Niet voor alle elementen geldt de jaarlijkse cyclus. De lijst van de Vlaamse openbare statistieken en van de samenwerkingsaanvragen, en de opmaak van het Vlaams statistisch programma volgen een jaarlijkse cyclus. De opmaak van de protocollen en de evaluatie van het kwaliteitsbeleid met de planning van de toepassing van de protocollen op de Vlaamse openbare statistieken volgen een doorlopend proces over de jaren heen. Als een protocol is goedgekeurd door de Vlaamse Regering, blijft het vijf jaar geldig.

Alle entiteiten en organen die in de voorgaande paragrafen vermeld zijn, hebben inbreng in de verschillende onderdelen van het VSP. Ook de themagroepen (zie protocol voor het betrekken van gebruikers bij Vlaamse openbare statistieken) beschikken daarbij over een adviserende bevoegdheid. Het volgende schema tekent het algemene kader daarvoor.

Figuur: Goedkeuringsproces Vlaams statistisch programma



In de vier bijlagen bij het protocol wordt dit schema concreet uitgewerkt voor elk onderdeel van het VSP, met explicitering van de geldende termijnen.

Bijlagen bij het protocol organisatorisch kader

BB.1. Lijst van de Vlaamse openbare statistieken, inclusief horizonscan

BB.1.1. Omschrijving

Deze welomschreven lijst van Vlaamse openbare statistieken wordt opgemaakt volgens twee criteria die bepalen welke statistieken als openbare statistiek worden aangeduid.

- Een eerste criterium is de wettelijke verplichting van sommige statistieken. Statistieken die volgens wettelijke bepalingen moeten worden opgemaakt (Europees, federaal of regionaal), worden zonder meer opgenomen in de lijst.
- Het tweede criterium is de relevantie ervan voor een brede groep van gebruikers. In dit kader werden onder de RVOS en het CVOS een aantal thematische werkgroepen opgezet, die per thema producenten en gebruikers samenbrengen om te bepalen welke statistieken voldoende belangrijk zijn om als openbare statistiek voor hun thema aangewezen te worden.

Volgens de afspraken binnen het Interfederaal Instituut voor de Statistiek worden de volgende kenmerken van de statistieken omschreven in de lijst: de producent, de naam, de inhoud, het thema of domein, de dekking (België of gewesten, gemeenschappen), de maximale geografische opsplitsing (volgens NUTS of statistische nomenclatuur), de wettelijke verplichtingen of het mandaat, de wijze van verzameling, de frequentie van publicatie (aantal keer per jaar, 'one shot' of variabel), de bron(nen), de deadline voor publicatie (na de referentieperiode) en of de statistiek opgenomen is in de lijst met samenwerkingsaanvragen. Daarnaast kunnen nog kenmerken opgenomen worden die relevant geacht worden binnen Vlaanderen. Zo omvat het Vlaams statistisch programma ook een indicatieve publicatieagenda voor het volgende jaar. Die publicatieagenda is vastgelegd door de entiteit(en) die verantwoordelijk is(zijn) voor de publicatie van die openbare statistiek. De kenmerken met de codes en de antwoordcategorieën zijn beschreven in een aparte richtlijn bij dit protocol.

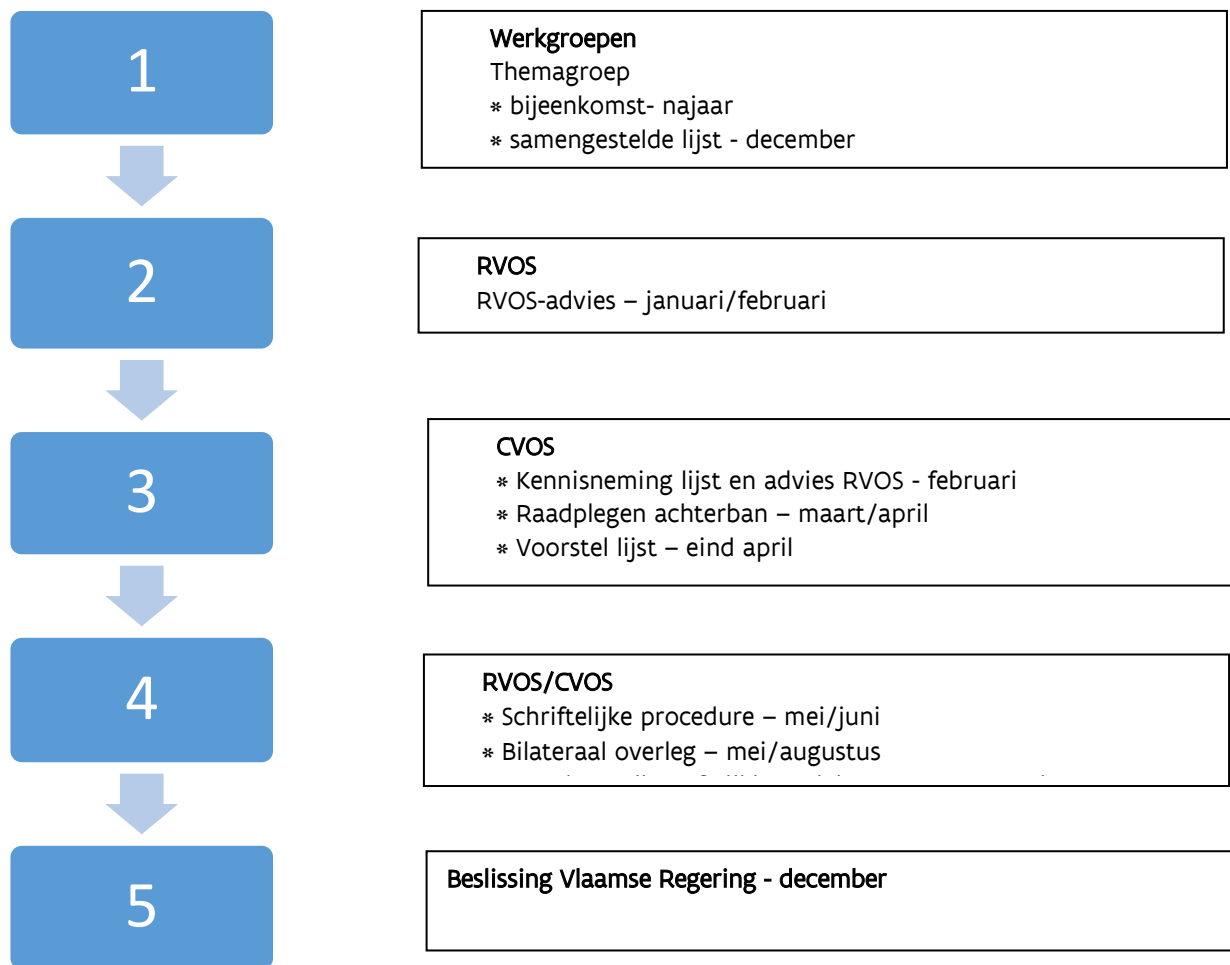
Deze lijst wordt jaarlijks herzien: er kunnen jaarlijks statistieken toegevoegd of weggelaten worden.

Als bijlage bij de jaarlijkse lijst wordt een horizonscan toegevoegd. Dat is een lijst met een aantal te ontwikkelen statistieken die belangrijk zijn om huidige of toekomstige ontwikkelingen in de maatschappij en de economie op te volgen.

BB.1.2. Goedkeuringsproces

In deze bijlage spitsen we het algemene goedkeuringsproces uit de mededeling aan de Vlaamse Regering 'Vlaams statistisch programma: samenstelling en goedkeuringsproces' toe op de lijst van de Vlaamse openbare statistieken.

Figuur: Goedkeuringsproces voor de lijst van Vlaamse openbare statistieken, Vlaams statistisch programma



De wettelijk verplichte statistieken zijn een gegevenheid. De relevantie ervan vloeit voort uit de wettelijke verplichting en wordt niet in vraag gesteld. Het volgende goedkeuringsproces heeft vooral betrekking op de bijkomende Vlaamse openbare statistieken. De input daarvoor kan divers zijn, maar komt vooral voort uit de consultatie van een breed gebruikersveld (vragen vanuit het beleid, vanuit gebruikers in de bestaande werkgroepen, vragen aan de helpdesk, een online gebruikersplatform, gebruikte statistieken door andere statistische autoriteiten of statistiekinstellingen enzovoort). Omdat het netwerk over beperkte middelen beschikt, zal niet aan alle gebruikersbehoeften voldaan kunnen worden. Een blijvende discussie over prioritering met gebruikers is daarom noodzakelijk. Alleen de meest relevante statistieken zullen opgenomen worden in de lijst.

Wergroepen

Themagroepen ressorteren onder zowel de RVOS als het CVOS. De leden vertegenwoordigen zowel de gebruikers als de producenten van een thematisch domein. De thema's zijn ook binnen de RVOS en het CVOS bediscussieerd en aangepast aan de hand van de adviezen van de themagroepen. Gebruikers zijn momenteel gedefinieerd volgens artikel 4, §2, van het besluit van de Vlaamse Regering van 22 april 2016 betreffende de Vlaamse openbare statistieken. De leden komen uit de academische gemeenschap, de socio-economische gemeenschap, de lokale besturen en de

provincies, de Vlaamse Gemeenschapscommissie, de middenveldorganisaties en de Vlaamse overheidsinstanties. De producenten in de themagroepen zijn na een consultatieronde vanuit de Vlaamse overheidsinstanties van het netwerk aangeduid als experts binnen dat domein. De vertegenwoordiging kan op elk moment wijzigen op verzoek van de instanties uit het netwerk. Het secretariaat bestaat uit personeelsleden van de VSA, die een zekere expertise in het thema bezitten.

Input voor de start van de themagroepen in het najaar. Al de input voor de statistiekbehoeften, via welke weg die ook verkregen is in het lopende jaar, wordt voorgelegd aan de relevante themagroep. De VSA zal in samenwerking met het netwerk het voorbereidende werk uitvoeren om per themagroep jaarlijks een lijst met de gemelde statistiekbehoeften uit te werken. Gebruikers worden uitgenodigd om die statistiekbehoeften kenbaar te maken, met de vraag voor een adequate verantwoording. De gebruikersbehoeften kunnen ook bestaan uit te ontwikkelen statistieken. De statistici binnen het netwerk en de leden van de themagroepen worden daarbij expliciet uitgenodigd om oog te hebben voor nieuwe statistiekbehoeften in het kader van nieuwe trends of tendensen in hun domein.

Bijeenkomsten themagroep - najaar. De themagroepen bekijken de lijst in het najaar en geven advies over de wijzigingen in de bestaande lijst, de toevoegingen van relevante statistieken aan de lijst en de nieuwe te ontwikkelen statistieken die in de horizonscan kunnen worden opgenomen.

Als een nieuw te ontwikkelen statistiek of een wijziging van een bestaande statistiek betrekking heeft op de samenwerking tussen verschillende entiteiten binnen de Vlaamse overheid of op de samenwerking met andere leden van het IIS, wordt een samenwerkingsaanvraag opgemaakt. Die samenwerkingsaanvraag volgt parallel het beslissingsproces voor de samenwerkingsaanvragen (zie bijlage 3 van dit protocol).

Samengevoegde lijst - december. De thematische lijsten worden samengevoegd als voorstel voor de jaarlijkse lijst van Vlaamse openbare statistieken. De samengevoegde lijst wordt in december naar de leden van de RVOS en van het CVOS gestuurd.

De leden van het CVOS volgen de werkzaamheden van de themagroepen op en kunnen in de tussentijdse bijeenkomsten van het CVOS een agendapunt erover laten opnemen.

RVOS-advies

Advies RVOS – januari of februari. In januari wordt het advies van de themagroepen voorgelegd aan het CVOS en de RVOS. De eerste voorstelling op het CVOS moet toelaten om de bedenkingen van de producenten op een overkoepelend niveau mee te geven aan de leden van de RVOS zodat ze in hun advies rekening kunnen houden met alle relevante informatie. De Vlaamse Statistische Autoriteit geeft duiding en toelichting. Zoals vastgelegd in het besluit Vlaamse Openbare Statistieken van 22 april 2016 verstrekt de RVOS zijn advies binnen een termijn van dertig dagen. Dat advies wordt eind februari naar de leden van het CVOS gestuurd.

Het doel van het samenbrengen van producenten met gebruikers is om de lijst van openbare statistieken op een redelijke leest te schoeien. Gebruikers hebben naast het beleid een belangrijke stem in het proces van prioriteitsbepaling. Er moet echter ook plaats zijn voor het standpunt van de producenten gezien de beperkte middelen waarmee we werken. Vertegenwoordigers van de producenten zullen ook de inhoudelijke prioriteiten vanuit het beleidsniveau of vanuit het politieke niveau inbrengen op de themagroepen of in de bespreking binnen het CVOS.

CVOS-voorstel Vlaams Statistisch Programma

Het CVOS raadpleegt de achterban en beoordeelt de lijst van Vlaamse openbare statistieken in maart of april. Het CVOS kreeg in december de voorlopige lijst van Vlaamse openbare statistieken en eind februari het advies van de RVOS. Dat biedt de leden van het CVOS voldoende tijd om hun achterban te raadplegen, zodat ze in april goed geïnformeerd een definitieve beoordeling van de lijst van Vlaamse openbare statistieken kunnen geven.

Definitief voorstel voor de lijst met Vlaamse openbare statistieken op basis van een tweede aftoetsing bij de leden van de RVOS en het CVOS

De laatste overwegingen en opmerkingen worden van mei tot augustus verwerkt. In mei wordt via een schriftelijke procedure de mogelijkheid gegeven om de laatste bedenkingen te geven. Die worden indien nodig verder bilateraal of in een kleine groep met de betrokkenen uitgeklaard.

Opmaak van de toelichting bij afwijking van het advies van de gebruikers in september

Als na het overleg en de toelichting een afwijking blijft bestaan tussen een advies van de RVOS en een voorstel van het CVOS, wordt die afwijking geformaliseerd. Er wordt dan aan het CVOS gevraagd om het voorstel dat afwijkt van het advies van de RVOS, toe te lichten. Die toelichting wordt teruggekoppeld binnen het CVOS en de RVOS in september. De definitieve toelichting van de afwijking wordt opgenomen in het Vlaams statistisch programma.

Goedkeuring door de Vlaamse Regering

De lijst wordt voorgelegd aan de Vlaamse Regering in december. De lijst en de toelichting worden opgenomen in het Vlaams statistisch programma dat in december aan de Vlaamse Regering ter goedkeuring wordt voorgelegd.

BB.2. Opmaak van protocollen, gebaseerd op de Europese praktijkcode voor openbare statistieken

BB.2.1. Omschrijving

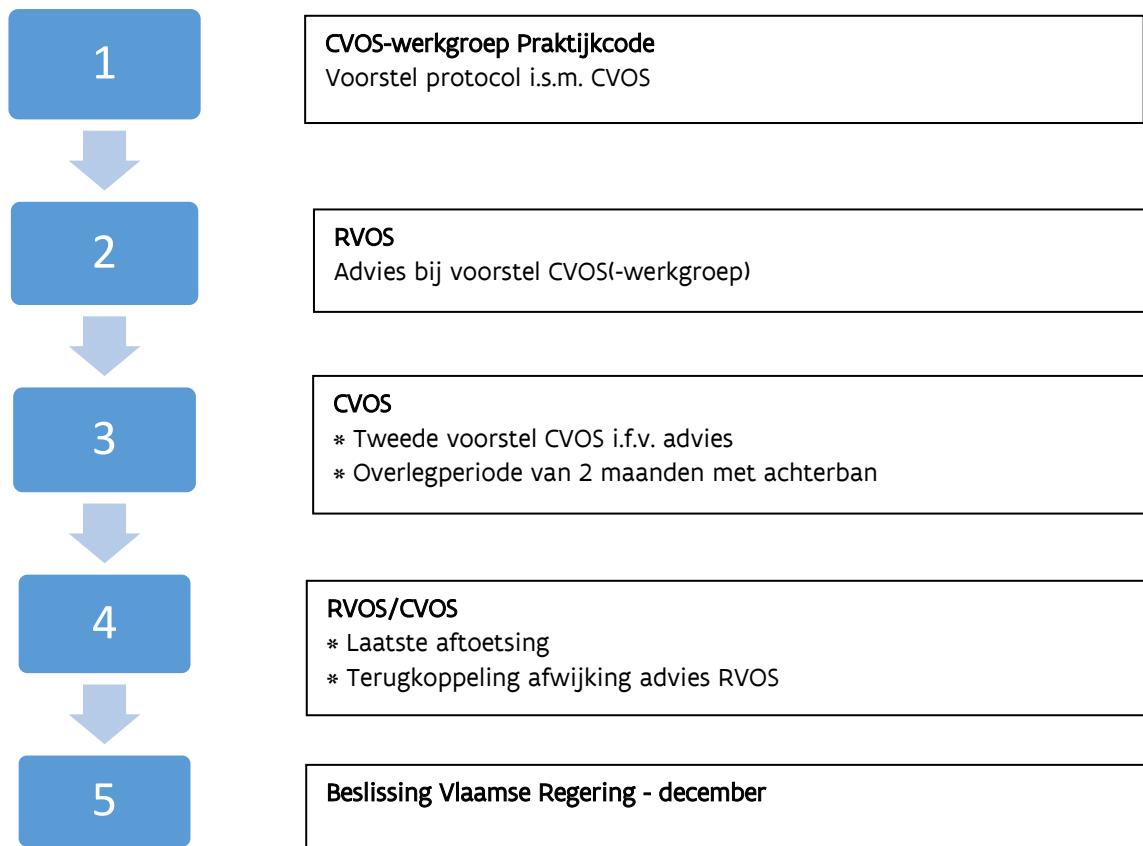
De statistieken zullen in hoofdzaak decentraal geproduceerd worden bij de entiteiten van het netwerk Statistiek Vlaanderen, met respect voor de protocollen die een vertaling zijn van de Europese praktijkcode en volgens de interne procedures en planning van de betreffende entiteit. De protocollen hebben dus tot doel om binnen het netwerk te komen tot gedeelde principes en werkwijzen, die een vertaling zijn van de decretale en Europese regelgeving over het opzetten van een kwaliteitsvol statistisch systeem en het produceren van kwaliteitsvolle, betrouwbare statistieken. De protocollen vormen een aantal gedragslijnen die van toepassing zijn op alle openbare statistieken en voor alle entiteiten van het netwerk. De protocollen hebben betrekking op:

1. publicatiebeleid
2. professionele onafhankelijkheid
3. gebruikersinspraak
4. organisatorisch kader
5. kwaliteitsstandaarden
6. gegevensbescherming en –uitwisseling

BB.2.2. Goedkeuringsproces

In deze bijlage spitsen we het algemene goedkeuringsproces uit de mededeling aan de Vlaamse Regering ‘Vlaams statistisch programma: samenstelling en goedkeuringsproces’ toe op de opmaak van de protocollen. De richtlijnen die bij de protocollen zijn gevoegd, zijn vrij concrete afspraken die weinig voorbereidend werk vergen. Ze kunnen volgen uit concrete vragen vanuit de entiteiten of proactief uitgewerkt worden. Ze worden in het CVOS vastgelegd en kunnen na aftoetsing binnen het netwerk zowel dwingend als richtinggevend zijn. Gezien het uitvoerende karakter voor de bedrijfsvoering van alle entiteiten wordt hier niet het ondergeschreven goedkeuringsproces gehanteerd, maar worden de afspraken rechtstreeks binnen het CVOS uitgewerkt waar alle leden aanwezig zijn.

Figuur: Goedkeuringsproces voor de protocollen, Vlaams statistisch programma



Terwijl het goedkeuringsproces voor het Vlaams statistisch programma een jaarlijkse cyclus volgt, is dat voor de protocollen niet het geval. In een beginfase worden protocollen goedgekeurd door de Vlaamse Regering, maar als ze eenmaal zijn goedgekeurd, wordt een protocol niet herzien voor

een periode van vijf jaar om de stabiliteit en coherentie van het systeem niet in het gedrang te brengen.

Werkgroepen

De werkgroep Praktijkcode van het CVOS heeft als taak de protocollen uit te werken in overeenstemming met de Europese praktijkcode voor openbare statistieken. De protocollen fungeren als werkbare instrumenten voor het Vlaams openbaar statistisch systeem. De werkzaamheden binnen de werkgroep worden tijdens het ontwikkelingsproces opgevolgd door het CVOS. Zo is er een voortdurende wisselwerking tussen de werkgroep die een voorstel uitwerkt, het CVOS dat het voorstel bespreekt na advies van de achterban, en de werkgroep die daarna weer aan de slag gaat. Het secretariaat bestaat uit een personeelslid van de VSA, die de werkzaamheden rond de protocollen (opmaak en ondersteuning van de implementatie) als hoofdtaak heeft.

RVOS-advies

Wanneer het protocol naar zijn eindversie gaat, wordt het advies van de RVOS ingewonnen.

CVOS-voorstel

Het CVOS neemt in deze stap formeel kennis van het voorstel van de werkgroep, samen met het advies van de RVOS. Als het advies van de RVOS erg ingrijpend is en opnieuw voorbereidend werk van de werkgroep veronderstelt, start het proces weer bij de werkgroep. Als de RVOS geen fundamentele opmerkingen heeft, legt het CVOS een voorstel vast, dat vervolgens wordt voorgelegd aan de entiteiten van het netwerk Statistiek Vlaanderen. Na een overlegperiode van twee maanden met eventuele verdere uitleg binnen de entiteiten wordt een versie voor het Vlaams statistisch programma vastgelegd.

Definitief voorstel voor het protocol op basis van een tweede aftoetsing bij de leden van de RVOS en het CVOS

Het voorstel wordt een laatste keer afgetoetst voor het wordt opgenomen in het Vlaams statistisch programma. Het protocol wordt een tweede keer voorgelegd aan de RVOS met een terugkoppeling over de adviezen die al dan niet gevolgd zijn, met de nodige toelichting. Als de RVOS niet akkoord gaat met die wijzigingen en het CVOS ook op zijn standpunt blijft, wordt dat verschil in de standpunten toegelicht in het Vlaams statistisch programma.

Goedkeuring door de Vlaamse Regering

Het protocol wordt via het Vlaams statistisch programma aan de Vlaamse Regering ter goedkeuring voorgelegd. Nadat de Vlaamse Regering het protocol heeft goedgekeurd, blijft dat normaal gezien voor een periode van vijf jaar geldig.

BB.3. Lijst van samenwerkingsaanvragen

BB.3.1. Omschrijving

Samenwerkingsaanvragen hebben als doel de statistiekproductie beter af te stemmen op de statistiekbehoefte van de gebruikers door de informatiedeling te verbeteren en de relevantie en de kwaliteit van bestaande statistieken voor de gebruikers te verhogen. Ze bieden ook de mogelijkheid om op een gecoördineerde wijze leemtes in het statistieklandschap in te vullen. Ook kan meer kostenefficiëntie of lastenverlaging bij de respondenten een doel zijn voor de samenwerkingsaanvragen. Statistieken die niet meer voldoende relevant zijn of waarvan de gegevens op een alternatieve wijze verkregen kunnen worden (onder andere via administratieve databanken), kunnen afgeschaft worden of met een andere frequentie geproduceerd worden.

Samenwerkingsaanvragen zijn projecten die worden opgezet tussen de entiteiten van het netwerk Statistiek Vlaanderen of tussen entiteiten van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek. Dat zijn Statbel, de Nationale Bank van België, het Federaal Planbureau en de verschillende gewesten of gemeenschappen.

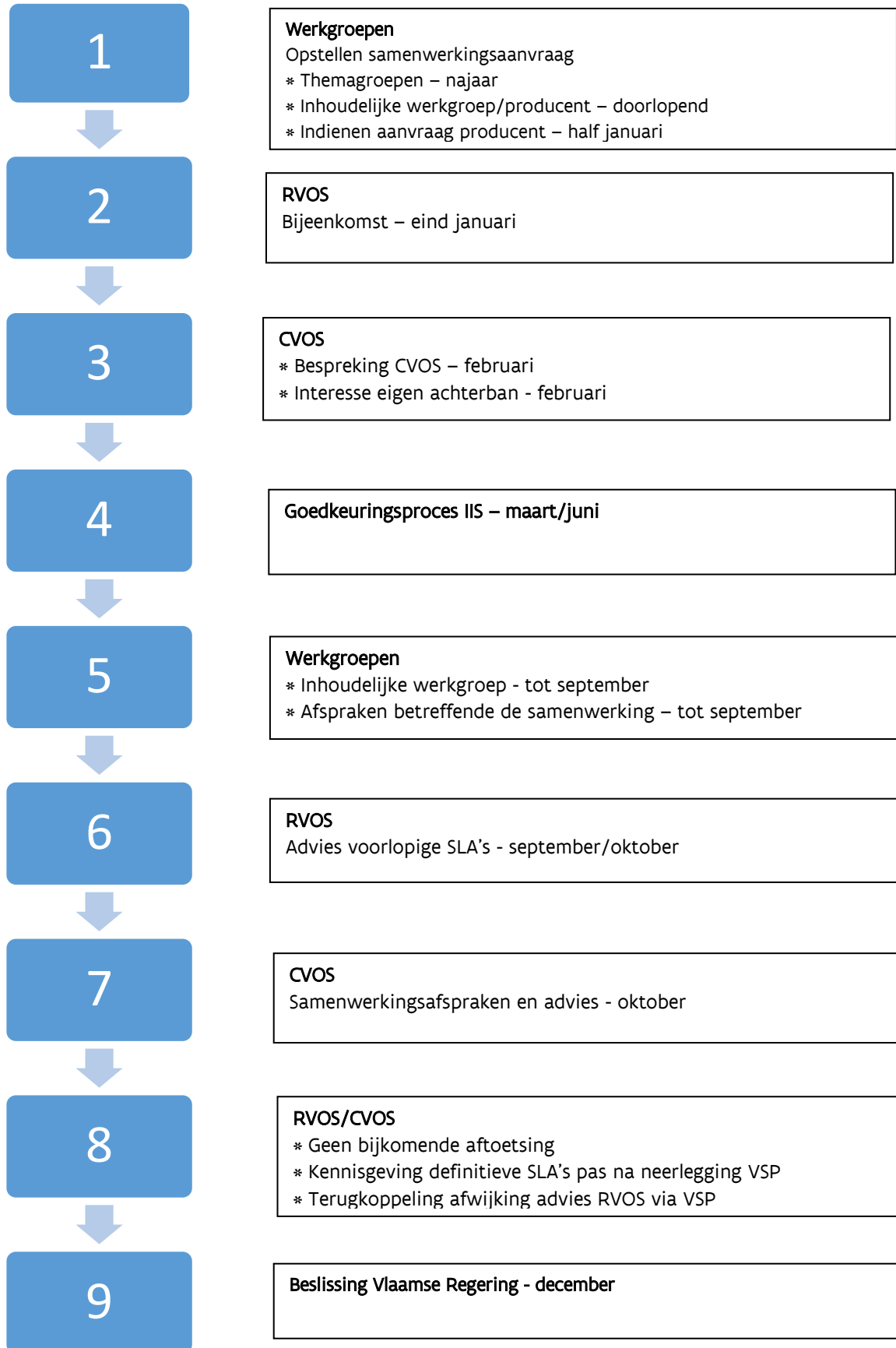
Volgens het besluit van de Vlaamse Regering van 22 april 2016 betreffende de Vlaamse openbare statistieken wordt daarbij vermeld welke statistieken nieuw, te verbeteren of af te schaffen zijn, met de bijbehorende acties, timing, inzet van middelen, en de mogelijke samenwerking tussen Vlaamse overheidsinstanties of met andere statistische autoriteiten.

BB.3.2. Goedkeuringsproces

In deze bijlage spitsen we het algemene goedkeuringsproces uit de mededeling aan de Vlaamse Regering 'Vlaams statistisch programma: samenstelling en goedkeuringsproces' toe op de goedkeuring van de samenwerkingsaanvragen.

De input van de samenwerkingsaanvragen kan komen van de entiteiten uit het netwerk of van de bredere groep van gebruikers. Het goedkeuringsproces bestaat uit twee fasen. Eerst wordt de vraag in het algemeen bekeken. Daarna wordt de samenwerkingsaanvraag met de andere partners verder uitgewerkt tot een overeenkomst waarin maximaal rekening wordt gehouden met de behoeften van alle betrokkenen. Als de betrokkenen al hebben samengezeten voor de samenwerkingsaanvraag werd ingediend of als in een voorgaand jaar al gestart werd met een voorlopige werkgroep, kan meteen een overeenkomst (service level agreement) worden opgesteld. Dit proces volgt een jaarlijkse cyclus.

Figuur: Goedkeuringsproces voor de samenwerkingsaanvragen, Vlaams statistisch programma



Oproep lanceren – oktober. In oktober wordt de oproep voor nieuwe samenwerkingsaanvragen gelanceerd. De oproep wordt verspreid via de CVOS-leden en andere bestaande interne communicatiemiddelen.

Werkgroepen

Horizonscan en de lijst van Vlaamse openbare statistieken in de themagroepen – oktober en november. In de themagroepen (bijlage 1 van dit protocol) worden de behoeften aan Vlaamse openbare statistieken besproken, wat aanleiding kan geven tot een samenwerkingsaanvraag. De werkzaamheden van de themagroepen worden besproken in het CVOS en in de RVOS. Het secretariaat maakt een aangepaste versie en stuurt die naar de producerende entiteit. De lijst met de voorgestelde samenwerkingsaanvragen door de themagroepen wordt na het advies van de RVOS overgemaakt aan de andere leden van het IIS.

De producerende entiteit uit het netwerk zal de aanvraag indienen als er geen discussie is of de statistiek in kwestie opgenomen wordt in de lijst (supra). Als er discussie is, kan de samenwerkingsaanvraag eventueel een volgend jaar ingediend worden.

Werkgroepen in het kader van samenwerkingsaanvragen tot half januari. Werkgroepen die de samenwerkingsaanvragen voorbereiden, kunnen voor de goedkeuring van het algemeen omschreven project al samengeroepen worden en de samenwerkingsaanvraag of de overeenkomst tussen de betrokken partners uitwerken. Meestal komen de werkgroepen echter pas in actie nadat het goedkeuringsproces voor de algemeen omschreven samenwerkingsaanvragen is doorlopen (zie verder).

Indienen samenwerkingsaanvragen bij het CVOS-secretariaat tegen half januari. De samenwerkingsaanvragen waaraan de producerende entiteit wil meewerken, worden ingediend bij het CVOS-secretariaat tegen half januari. Het secretariaat stuurt de samenwerkingsaanvragen door naar alle CVOS- en RVOS-leden.

RVOS-advies

De RVOS geeft *eind januari* advies over de samenwerkingsaanvragen.

CVOS-voorstel

Bespreking op het CVOS in februari. In februari worden de samenwerkingsaanvragen, inclusief het advies van de RVOS, besproken in het CVOS. De CVOS-leden onderzoeken de interesse van de eigen achterban om deel uit te maken van de werkgroep. Voor de Vlaamse samenwerkingsaanvragen kan vervolgens de definitieve werkgroep samengesteld worden.

Proces binnen IIS in februari-mei

Bij de IIS-samenwerkingsaanvragen wordt de interesse voor samenwerking afgetoetst bij de andere leden van het IIS voor de samenwerkingsaanvragen eind maart ingediend worden bij het IIS-secretariaat. Voor de IIS-samenwerkingsaanvragen formuleert de werkgroep Statistisch Programma van het IIS vervolgens een advies. De raad van bestuur beslist rond mei welke

aanvragen uitgewerkt worden of voor welke aanvragen een voorlopige werkgroep wordt opgericht.

Werkgroepen

Vlaamse samenwerkingsovereenkomsten worden afgesloten van februari tot september, IIS-samenwerkingsaanvragen worden afgesloten van juni tot september. Werkgroepen die de samenwerkingsaanvragen voorbereiden, komen samen om een samenwerkingsovereenkomst op te maken (IIS) of om afspraken over de uitvoering van het project te maken. De entiteiten die inhoudelijk bevoegd zijn, zitten in de werkgroepen.

RVOS-advies

De *RVOS geeft eind september* advies over de beschikbare overeenkomsten voor de samenwerkingsaanvragen. De overige overeenkomsten worden begin oktober doorgestuurd voor schriftelijk advies. Gezien de planning van het IIS zal afgeweken worden van de termijn van dertig dagen voor advies, zoals dat vastgelegd is in het besluit van de Vlaamse Regering van 22 april 2016 betreffende de Vlaamse openbare statistieken (artikel 6, §2). Daarvoor wordt een beroep gedaan op artikel 7 van het huishoudelijk reglement: 'De voorzitter kan beslissen om over concrete punten een elektronische procedure in te stellen. In voorkomend geval is er een termijn van minimum 2 werkdagen bij hoogdringendheid en minimum 5 werkdagen in alle andere gevallen.' Het advies wordt uiterlijk twee werkdagen voor de bijeenkomst van het CVOS verwacht.

CVOS-voorstel

In *oktober* worden de samenwerkingsovereenkomsten van het IIS nog een laatste keer besproken in het CVOS, waar ook het advies van de RVOS voorgelegd wordt. Zo kan de hoofdstatisticus de laatste opmerkingen meenemen naar de raad van bestuur.

RVOS / CVOS

Er is na dit dubbele proces geen bijkomende aftoetsing bij de RVOS en het CVOS. De definitieve overeenkomsten worden bezorgd aan het CVOS en de RVOS. Op dat moment is de goedkeuring van de overeenkomsten binnen het IIS achter de rug en kunnen geen bijkomende wijzigingen meer aangebracht worden. Als na dat hele proces nog belangrijke wijzigingen nodig zijn, kunnen die in een volgend jaar via een samenwerkingsaanvraag ingediend worden. Als er blijvende meningsverschillen zijn tussen de RVOS en het CVOS na de toelichting van de producent waarom het advies niet wordt gevolgd, worden die verschillen in het Vlaams statistisch programma bij de toelichting bij de afwijkingen van het advies van de RVOS opgenomen.

Goedkeuring door de Vlaamse Regering

De samenwerkingsaanvragen worden via het Vlaams statistisch programma aan de Vlaamse Regering ter goedkeuring voorgelegd.

BB.4. Opmaak van een evaluatie van het kwaliteitsbeleid en van de uitvoering van het Vlaams statistisch programma

BB.4.1. Omschrijving

Volgens artikel 6, §1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 22 april 2016 betreffende de Vlaamse openbare statistieken bereidt de Vlaamse Statistische Autoriteit jaarlijks, in overleg met het Coördinatiecomité voor Vlaamse Openbare Statistieken, en overeenkomstig de timing die afgesproken is in het Interfederaal Instituut voor de Statistiek, het statistisch programma voor en legt dat ter goedkeuring voor aan de Vlaamse Regering. Het programma heeft een voortrollend karakter met doorkijk naar de volgende jaren en evaluatie van de vorige programma's. Verder bevat het programma afspraken over de kwaliteitsmonitoring die de Vlaamse Statistische Autoriteit zal uitvoeren. Dit artikel verwijst dus naar het planmatige karakter van het Vlaams statistisch programma.

Volgens artikel 7 van hetzelfde besluit volgt de Vlaamse Statistische Autoriteit de uitvoering van het statistisch programma op samen met het Coördinatiecomité voor Vlaamse Openbare Statistieken en brengt ze jaarlijks verslag uit aan de Vlaamse Regering.

Dit deel omvat dan ook twee grote onderdelen:

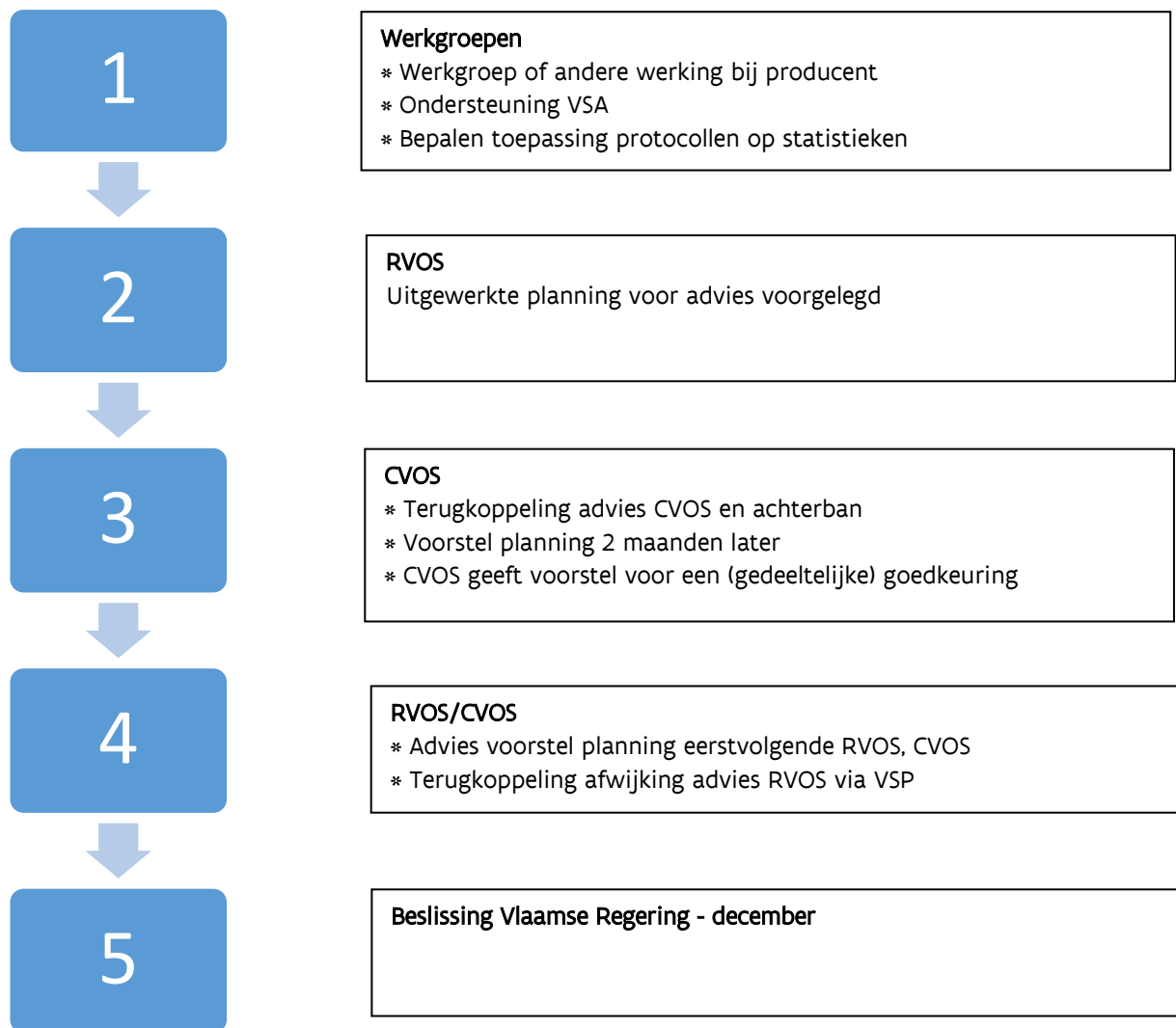
- planning van het kwaliteitsbeleid. In dit eerste deel worden de engagementen van de entiteiten van het netwerk voor het komende jaar omschreven. Omdat de voorziene publicatiedatum of de timing en de producent al vermeld worden in de lijst van Vlaamse openbare statistieken en in de lijst met de samenwerkingsaanvragen, kan dit deel zich beperken tot de engagementen voor de implementatie van de protocollen op de Vlaamse openbare statistieken. De planning van de protocollen en het bijbehorende werk wordt in bijlage 2 van dit protocol beschreven.
- uitvoering van het Vlaams statistisch programma. De stand van zaken voor de lijst van Vlaamse openbare statistieken, voor de samenwerkingsaanvragen en voor de implementatie van de protocollen wordt onderzocht, rekening houdend met de engagementen van de leden van het netwerk in voorgaande jaren.

BB.4.2. Goedkeuringsproces

BB.4.2.1. Goedkeuringsproces planning kwaliteitsbeleid

In deze bijlage spitsen we het algemene goedkeuringsproces uit de mededeling aan de Vlaamse Regering 'Vlaams statistisch programma: samenstelling en goedkeuringsproces' toe op de goedkeuring van de engagementen van de leden van het netwerk. Zoals eerder gezegd, worden de engagementen voor de Vlaamse openbare statistieken en de samenwerkingsaanvragen al in de bovenstaande bijlagen uit dit protocol omschreven. Hier komen de engagementen aan bod die betrekking hebben op de toepassing van de protocollen op de Vlaamse openbare statistieken.

Figuur: Goedkeuringsproces kwaliteitsbeleid, Vlaams statistisch programma



Terwijl het goedkeuringsproces voor het Vlaams statistisch programma een jaarlijkse cyclus volgt, is dat voor de planning van het kwaliteitsbeleid niet het geval. Dat kan het hele jaar door opgestart worden en over verschillende jaren lopen.

Wergroepen

De engagementen van de leden van het netwerk voor de implementatie van de protocollen op de Vlaamse openbare statistieken worden voorbereid binnen de entiteiten van het netwerk, waarbij een lid van de VSA ondersteuning biedt. De werkzaamheden kunnen gedurende het hele jaar plaatsvinden.

We omschrijven hier een mogelijke werkwijze met een interne werkgroep. Het staat de entiteiten vrij een andere werkwijze te ontwikkelen om het overleg over de planning van de implementatie van de protocollen op de Vlaamse openbare statistieken gestalte te geven.

Er wordt gestart met een zelfevaluatievragenlijst die de producent van een Vlaamse openbare statistiek invult. Dat is een instrument voor de leden van het netwerk Statistiek Vlaanderen. Zo

kunnen ze kijken waar ze staan op het vlak van de protocollen en kunnen ze hun eigen progressie op dat domein plannen. De hulpinstrumenten kunnen evolueren over de tijd. Het gaat erom het huidige statistische proces te evalueren in het kader van de goedgekeurde protocollen. Vanuit de VSA zal een personeelslid zich bijna uitsluitend wijden aan de ondersteuning van de entiteiten bij de planning en de implementatie van de protocollen. De statisticus van de entiteit zal een advies uitbrengen over de mogelijkheden bij de Vlaamse openbare statistieken die hij produceert.

De statistiekafhankelijke adviezen worden besproken in een interne werkgroep binnen de statistiek producerende entiteit van het netwerk, waar de verschillende adviezen van de statistici worden bekeken. In die groep wordt ook de implementatie van de protocollen bekeken die zich op een hoger niveau dan de specifieke statistieken bevinden. Het CVOS-lid en de VSA-ondersteuner maken idealiter deel uit van die werkgroep.

Rekening houdend met de middelen en de rest van de planning, wordt in de werkgroep, door het CVOS-lid of door een andere verantwoordelijke voor dit proces binnen de entiteit, een advies voor de leidinggevenden uitgewerkt. Daarna hakken de leidinggevenden de knoop door.

RVOS-advies

De uitgewerkte planning voor een lid van het netwerk wordt op de eerstvolgende RVOS ter advies voorgelegd.

CVOS-voorstel Vlaams statistisch programma

Het advies van de RVOS wordt teruggekoppeld naar het CVOS. Het lid van het CVOS zal met dat advies zijn achterban contacteren. Twee maanden na het advies neemt het CVOS formeel kennis van de planning en keurt die (gedeeltelijk) goed of af voor het VSP. Als de planning volgens het CVOS niet helemaal in overeenstemming is met het protocol in kwestie, neemt het CVOS-lid opnieuw contact op met zijn achterban en wordt de al dan niet gewijzigde planning twee maanden later voorgelegd. Het goedgekeurde deel kan zijn weg voortzetten voor de goedkeuring voor het VSP. Als er conflicten blijven bestaan, zal de hoofdstatisticus bemiddelen.

Definitief voorstel voor de planning van de implementatie van protocollen op basis van een tweede aftoetsing bij de leden van de RVOS en het CVOS

De planning van de implementatie van de protocollen op de Vlaamse openbare statistieken wordt voor de laatste keer afgetoetst alvorens deze planning van een entiteit opgenomen wordt in het statistisch programma. Alle goedgekeurde elementen uit de planning worden voorgelegd in de eerstvolgende RVOS, met een terugkoppeling over wat er met het advies is gebeurd. Als er op dat punt een verschil blijft bestaan tussen het advies van de RVOS en het voorstel van het CVOS, wordt dat verschil toegelicht in het Vlaams statistisch programma dat ter goedkeuring aan de Vlaamse Regering wordt voorgelegd. Ten slotte is er nog een laatste toetsing bij het CVOS.

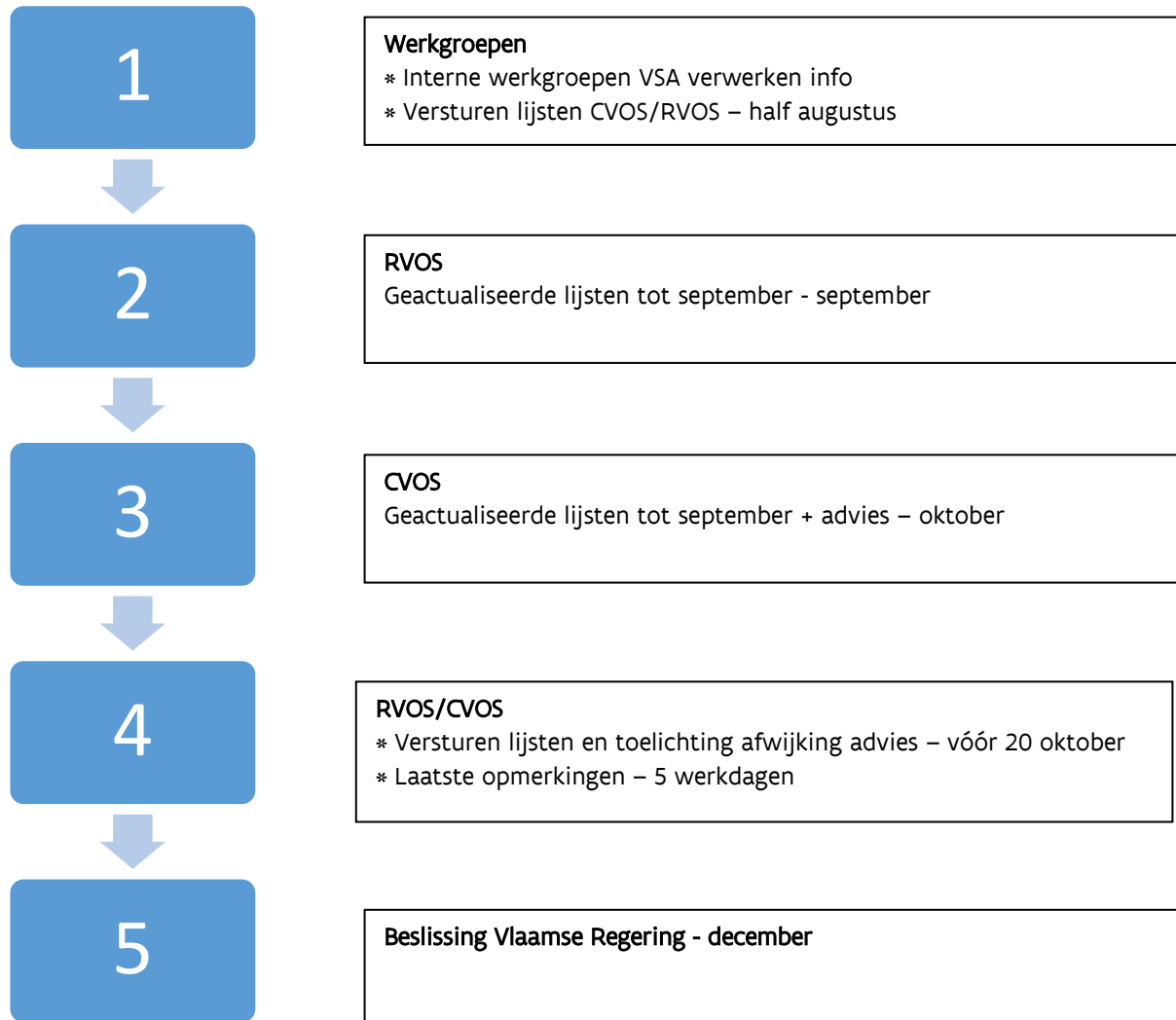
Goedkeuring door de Vlaamse Regering

Het Vlaams statistisch programma met de planning per entiteit wordt aan de Vlaamse Regering ter goedkeuring voorgelegd.

BB.4.2.2. Uitvoering van het Vlaams statistisch programma

In deze bijlage spitsen we het algemene goedkeuringsproces uit de mededeling aan de Vlaamse Regering 'Vlaams statistisch programma: samenstelling en goedkeuringsproces' toe op de omschrijving van de uitvoering van de Vlaamse statistische programma's uit voorgaande jaren.

Figuur: Goedkeuringsproces, uitvoering Vlaams statistisch programma



Wergroepen

Het secretariaat van de themawerkgroepen wordt waargenomen door VSA-leden. In de verschillende werkgroepen voor de samenwerkingsaanvragen zit een lid van de VSA. Het secretariaat van de CVOS-werkgroep in het kader van de protocollen en het CVOS-secretariaat wordt waargenomen door de VSA. Zo kan de VSA tegen half augustus een voorlopige lijst opmaken van de geproduceerde Vlaamse openbare statistieken, de stand van zaken van de samenwerkingsaanvragen en de ontwikkeling van de protocollen eind juni.

Over de implementatie van de protocollen wordt aan het CVOS-lid en aan het VSA-personeelslid, dat verantwoordelijk is voor de ondersteuning van de implementatie van de protocollen, in juni een voorlopige stand van zaken bezorgd. Dat gebeurt op basis van de input van de interne werkgroep binnen de entiteit waar beiden deel van uitmaken of via het CVOS-lid. De stand van zaken wordt samengevoegd door het CVOS-secretariaat. Alle lijsten worden half augustus naar het CVOS en de RVOS gestuurd. In september worden de lijsten besproken op het CVOS.

RVOS-advies

Een eerste versie van het Vlaams statistisch programma, inclusief de geactualiseerde lijsten tot september, worden ter advies voorgelegd aan de RVOS.

CVOS-voorstel Vlaams statistisch programma

Het eerste voorstel voor het Vlaams statistisch programma, inclusief de geactualiseerde lijsten tot september en het advies van de RVOS worden bezorgd aan het CVOS. Het CVOS kan er in oktober op reageren. Het CVOS kan voorstellen aan het advies te voldoen in het lopende jaar of in het komende jaar of om niet aan het advies tegemoet te komen. De toelichting wordt mee opgenomen in het VSP.

Definitief voorstel voor de uitvoering van het statistisch programma op basis van een tweede aftoetsing bij de leden van de RVOS en het CVOS

Het aangepaste statistische programma met de geactualiseerde lijsten en met de eventuele toelichting worden uiterlijk op 20 oktober naar de CVOS- en de RVOS-leden gestuurd. De wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie worden duidelijk aangegeven. Zo kunnen de leden snel reageren. Ze krijgen daarvoor vijf werkdagen de tijd. Zo kan er nog een kort bilateraal overleg plaatsvinden voor het definitieve voorstel voor het Vlaams statistisch programma opgemaakt wordt tegen eind oktober.

Goedkeuring door de Vlaamse Regering

Het Vlaams statistisch programma met de uitvoering per entiteit wordt aan de Vlaamse Regering ter goedkeuring voorgelegd.

B.2.5. Aandachtspunten bij de implementatie van de protocollen

Bij het **protocol dat de onafhankelijkheid van Vlaamse openbare statistieken garandeert**, is het belangrijkste aandachtspunt de eindverantwoordelijkheid van de hoofdstatisticus en hoe die ingevuld kan worden. Uiteraard blijft het systeem decentraal en zijn de verschillende entiteiten verantwoordelijk voor de statistiekproductie. Maar de hoofdstatisticus is verantwoordelijk voor de naleving van de praktijkcode en de goedgekeurde protocollen.

Bij het **protocol voor de verspreiding van Vlaamse openbare statistieken** zijn er verschillende aandachtspunten.

1) Angst dat vooraf bepaalde data niet gehaald zullen worden, kan entiteiten er misschien toe aanzetten de publicatiedatum (te) ver in de toekomst vast te leggen. De VSA moet dat opvolgen in overleg met de entiteiten. Verder kan opgemerkt worden dat de agenda flexibel kan zijn als er transparant gecommuniceerd wordt over de redenen waarom sommige data verschoven worden. De producent bepaalt in elk geval wanneer de statistieken gepubliceerd worden, en niet de VSA. Het geldende productieproces binnen de entiteit is de maatstaf. Het Eurostat-criterium 'as soon as they are judged ready' moet wel van toepassing blijven.

2) Er zijn publicaties van statistieken waarbij decretaal bepaald is dat ze eerst voorgelegd moeten worden aan de Vlaamse Regering of aan de bevoegde minister. Die conflicten in de regelgeving zullen bekeken moeten worden, en wijzigingen kunnen enige tijd vergen. Of die wijziging het best generiek doorgevoerd kan worden voor alle Vlaamse openbare statistieken of eerder statistiek per statistiek, moet juridisch nog bekeken worden.

3) Ook hoe de gelijktijdige publicatie technisch zal verlopen, moet nog bepaald worden. Beperkt zich dat tot een link of gaat het verder? Dat moet uitgewerkt worden als onderdeel van de datastrategie van Statistiek Vlaanderen.

4) De vraag rijst of deze regels ook gelden voor publicaties die zowel Vlaamse openbare statistieken bevatten als andere cijfers. Het protocol is van toepassing op de Vlaamse openbare statistieken. Ruimere publicaties moeten natuurlijk gepubliceerd kunnen worden, maar mogen er niet toe leiden dat het protocol niet meer nageleefd wordt. Het is goed dat statistieken geduid worden door te verwijzen naar beleidsdoelstellingen, maar die verwijzing mag niet opgenomen worden in de publicatie van de Vlaamse openbare statistieken zelf. Dat kan wel in bijkomende monitoringrapporten. Ook dat zal opgevolgd moeten worden door de VSA en de entiteiten.

5) De vraag rijst wat de flexibiliteit is als de vooropgestelde publicatiedatum niet gehaald wordt. Als de publicatiedatum niet gehaald wordt, moet dat opgenomen worden in de publicatieagenda, samen met een toelichting van de reden en met een nieuwe publicatiedatum. Het uitstel kan gezien de onafhankelijkheid niet om politieke of beleidsgerelateerde redenen, maar alleen ten gevolge van onvoorziene factoren die de ontwikkeling, de productie of de verspreiding van de statistieken vertragen.

Bij het **protocol voor het betrekken van gebruikers bij Vlaamse openbare statistieken** is het belangrijk dat het protocol geen bureaucratische rompslomp met zich meebrengt. Er bestaat gevaar voor een bijkomende (administratieve) last die de eigenlijke gebruikersbetrokkenheid amper of niet verhoogt.

Gebruikers en producenten zitten samen in de themagroepen. De producenten kunnen dus, rekening houdend met de beschikbare middelen, al meteen aangeven in welke mate ze kunnen tegemoetkomen aan bijkomende statistiekbehoeften van de gebruikers. De producenten hebben bijgevolg ook hun stem in het stellen van prioriteiten, en kunnen samen met de gebruikers een wederzijdse verstandhouding opbouwen rond het belang van bestaande statistieken, de ontwikkeling van nieuwe of te verbeteren statistieken of het schrappen van overbodige statistieken. Van belang daarbij is dat zowel producenten als gebruikers een adequate argumentatie naar voor kunnen schuiven in het definiëren van de mogelijkheden en behoeften.

BIJLAGE 4 Nieuwe samenwerkingsaanvragen voor het Vlaams statistisch programma 2019

Het huishoudelijk reglement van de raad van bestuur van het IIS bepaalt dat de samenwerking tussen de partners van het IIS wordt geregeld door service level agreements (SLA's). De raad van bestuur moet de SLA's goedkeuren. Voor de goedgekeurde samenwerkingsaanvragen met een samenwerkingsovereenkomst moet volgens het besluit vermeld worden welke statistieken nieuw zijn en welke statistieken verbeterd of afgeschaft moeten worden. Daarbij worden de bijbehorende acties, de timing en de inzet van middelen aangegeven. Ook de samenwerking tussen Vlaamse overheidsinstanties of met andere statistische autoriteiten of andere statistiekinstellingen wordt vermeld.

Verder zijn er voor het geïntegreerd statistisch programma samenwerkingsaanvragen waarvoor geen SLA opgemaakt wordt, en samenwerkingsaanvragen die buiten het IIS behandeld worden. Samenwerkingsaanvragen die betrekking hebben op de samenwerking tussen Vlaamse entiteiten, worden uitgewerkt zonder SLA.

In 2018 werden veertien samenwerkingsaanvragen ingediend in het IIS. Negen samenwerkingsaanvragen werden goedgekeurd en twee samenwerkingsaanvragen gaven aanleiding tot een voorlopige werkgroep die de haalbaarheid ervan onderzoekt of de aanvraag verder uitwerkt. Vanuit Vlaanderen waren er zeven aanvragen. Voor vier ervan werd een werkgroep opgestart binnen het IIS.

Aanvragen die de raad van bestuur van het IIS goedgekeurd heeft voor het statistisch programma 2019

De negen goedgekeurde aanvragen gaven aanleiding tot vijf nieuwe SLA's en één aangepaste SLA. Twee aanvragen worden samengevoegd tot één SLA en twee aanvragen worden op alternatieve wijze opgelost. In tabel B.4.1. worden de samenwerkingsaanvragen beschreven waarvoor een SLA werd opgesteld.

BISA - een betere jaarlijkse schatting van het aantal woningen, op het niveau van de statistische sectoren. Deze aanvraag wordt samen met de aanvraag van IWEPS behandeld in één aanvraag voor wonen.

FPB - mobiliteitsdata. Verbetering van de coördinatie van de verzameling en de verwerking van de gegevens over mobiliteit.

IWEPS – verbeteren van de basisgegevens 'logement' van de volgende Census (2021), onder andere met de soorten van eigenaars. Deze aanvraag wordt samen met de aanvraag van BISA over het aantal woningen behandeld in één aanvraag voor wonen.

IWEPS – nationale bevraging 'gender-based violence'

Statbel – onderwijsgegevens: opvolging van de actiepunten die volgen uit een samenwerkingsaanvraag van 2017

Statbel – implementatie van de Europese statistiekcompetitie op nationaal niveau

SV – aanleveren bruto tonkilometer goederen- en passagierstreinen en hst's, met opdeling in diesel en elektrisch; tonkilometer goederentreinen en treinkilometer passagierstreinen van het spoorverkeer in België en Vlaanderen. Deze aanvraag wordt bij de bestaande SLA 'Aanlevering openbare jaarstatistieken reizigers- en goederenvervoer per spoor' gevoegd.

SV – privaat verhuurde woningen. Deze aanvraag wordt niet verder uitgewerkt. Statbel bevestigt zijn plan om de statistieken over woningen, zoals beschikbaar via de census 2011 en later 2021, jaarlijks te publiceren op voorwaarde dat het de nodige brongegevens minstens jaarlijks blijft ontvangen. De noodzakelijke gegevens voor deze oefening zijn afkomstig uit het kadaster (Patrimoniumdocumentatie), het Rijksregister en de Kruispuntbank van de Ondernemingen. Het jaar waarin een jaarlijkse publicatie van deze statistieken zal aanvatten, moet nog vastgelegd worden. Vanwege beperkte middelen zal dat niet vroeger zijn dan de publicatie van de volgende census (namelijk census 2021). Daarmee zal voldaan zijn aan de behoefte van de aanvrager.

SV – verbeteren van de statistieken bedrijfsafval. Deze aanvraag wordt niet verder uitgewerkt. Door de ontwikkelingen binnen RSZ en het VKBO is het probleem van OVAM waarschijnlijk opgelost. Hieruit volgt dat een SLA voor Vlaanderen niet nodig is. Ook de andere gewesten zijn op dit moment geen vragende partij voor een SLA. Ze overwegen wel om in de toekomst eventueel een nieuwe aanvraag in te dienen.

Voorlopige werkgroep

Als de aanvraag niet voor een volgend jaar goedgekeurd kan worden door een gebrek aan middelen of omdat de vraag of de haalbaarheid verder in kaart moet worden gebracht, kan een voorlopige werkgroep opgestart worden. Dat is het geval voor twee van de samenwerkingsaanvragen.

BISA - economische statistieken (btw en tewerkstelling) over de technologische sectoren. Het doel van deze aanvraag bestaat erin gedetailleerde statistieken te verkrijgen over de bruto toegevoegde waarde en de tewerkstelling in de technologische sectoren. Als dat mogelijk is, wil men statistieken die vergelijkbaar zijn tussen de gewesten en met het Belgische niveau alsook op het internationale niveau. Gezien de andere prioriteiten van de NBB in 2019 werd deze aanvraag een jaar uitgesteld. IBSA dient de aanvraag opnieuw in voor het geïntegreerd statistisch programma 2020, maar in 2019 zal er een voorlopige werkgroep opgericht worden. Die wil de verwachtingen en de behoeften van alle betrokkenen beter in kaart brengen, alsook de verschillende mogelijkheden.

SV – aanleveren tonkilometer en % leegvaart per waterweg in de binnenvaart in Vlaanderen. Er werd een voorlopige IIS-werkgroep binnenvaartstatistieken opgericht. Ondertussen liet de VMM weten dat ze geen bijkomende databehoeftes meer heeft. Ze ontvangt ondertussen haar cijfers van De Vlaamse Waterweg. Er volgt wel nog een bijeenkomst waarbij Statbel en de Waterweg uitgenodigd worden om hun methodologie toe te lichten, want op dit moment zijn er wat vragen als men de Vlaamse en Belgische cijfers naast elkaar legt. Dat kan eventueel uitmonden in een nieuwe samenwerkingsaanvraag, maar de eerste samenwerkingsaanvraag is opgelost.

Niet goedgekeurd door het IIS

SV – data over de strafrechtelijke vervolging van Vlaamse misdrijven. Op 29 juni keurde de Vlaamse Regering het kaderdecreet principieel goed. Momenteel loopt de periode van de verschillende toetsingsinstanties (armoedetoets ...). Via de samenwerkingsaanvraag wil men een zicht krijgen op de vervolging van feiten die in de Vlaamse regelgeving strafbaar worden gesteld. Daarvoor moeten gegevens van de Algemene Nationale Gegevensbank (ANB) van de federale politie en gegevens van de parketten en rechtbanken verzameld worden. De huidige stand van zaken is dat maar enkele Vlaamse entiteiten een structuur hebben opgezet waardoor ze beschikken over cijfermateriaal over hun strafbare feiten. De meeste Vlaamse entiteiten hebben daar geen goed zicht op. Deze samenwerkingsaanvraag wordt verder behandeld op Vlaams niveau.

SV – volledige rapportering voorbereiden van de 'Forest Europe Criteria and Indicators Sustainable Forest Management'. Er is vanuit de VSA een aanbod om voort te werken aan deze aanvraag, maar dan is er meer informatie nodig over de samenstelling van de statistieken. Als die informatie aangeleverd wordt, kunnen de volgende stappen gepland worden.

SV – aanleveren brandstofeigenschappen van brandstoffen die in Vlaanderen/België voor wegtransport verkocht worden. Het IIS bezorgde een contactpersoon bij FAPETRO. De betrokkenen zullen in het najaar een afspraak vastleggen met FAPETRO om de mogelijkheden te onderzoeken.

Tabel B.4.1 Samenwerkingsaanvragen 2018 opgenomen in het geïntegreerd statistisch programma 2019

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties	Middelen	Verantwoordelijkheden partners (ADS = AD Statistiek)
FPB	<p>Mobiliteitsdata Doel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een nota die de mogelijkheden bespreekt om de inzameling en behandeling van mobiliteitsdata beter te coördineren tussen verschillende beleidsniveaus en - domeinen. Dit behelst onder andere: een inventaris van eventuele redundanties en lacunes in de datacollectie; een evaluatie van de relevantie van de vragen die worden behandeld in de bestaande enquêtes en een identificatie van gewestspecifieke problemen. 2. Indien nuttig geacht, het opstellen van SLA's voor gespecialiseerde werkgroepen rond specifieke mobiliteitsgerelateerde thema's, en de opvolging en coördinatie van hun activiteiten. 3. Voorstellen voor de implementatie van verbeteracties. 	31/12/2020	N, V, AF	<p>Acties uit SLA</p> <p>Januari – juni 2018: eerste analyse van de huidige situatie; inventaris van de verbetermogelijkheden ten opzichte van de bestaande situatie; bepalen prioriteiten voor uitwerking van concrete verbeteracties.</p> <p>September 2018 - maart 2019: uitwerken van voorstellen van concrete verbeteracties; voorstel opstellen van SLA's voor gespecialiseerde werkgroepen rond specifieke thema's voor 2020; voorstel opstellen van te behandelen verbeteracties in 2019.</p> <p>2019: uitwerken van de voorstellen van de concrete verbeteracties die afgesproken waren voor 2019.</p> <p>2020: opvolging en coördinatie van de gespecialiseerde werkgroepen</p>	Elke partner verbindt er zich toe alle nodige middelen ter beschikking te stellen opdat de in deze SLA beschreven resultaten bereikt zouden kunnen worden.	<p>Het FPB neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar. Deelnemers: Statbel, SV, IWEPS, BISA, FPB.</p> <p>De werkgroep zal werken op twee niveaus:</p> <ul style="list-style-type: none"> * een kerngroep, samengesteld uit de statistische diensten en de mobiliteitsdiensten (als belangrijkste gebruikers) op elk beleidsniveau en van het FPB; * ad-hoc groepen rond een specifiek thema, bijvoorbeeld alternatieve methodes voor enquêtes, financiering van toegepast onderzoek <p>Daarnaast kunnen er ook, geval per geval en in functie van het behandelde thema, ad hoc deelnemers of waarnemers worden uitgenodigd.</p> <p>Voor het identificeren van het potentieel tot verbetering ten opzichte van de huidige situatie, zal elk lid van de kerngroep: een inventaris opstellen van de statistieken die hij gebruikt in zijn werk; een inschatting maken van de redundanties in de datacollectie zoals die nu verloopt; een inventaris opstellen van de lacunes in de bestaande gegevensbronnen (vanuit het oogpunt van zijn eigen databehoeftes); evalueren van de relevantie van de vragen die nu worden gesteld in mobiliteitsenquêtes (vanuit het oogpunt van zijn eigen databehoeftes); gewestspecifieke problemen identificeren.</p>

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties	Middelen	Verantwoordelijkheden partners (ADS = AD Statistiek)
						<p>Elk lid van de kerngroep zal bijdragen tot de organisatorische en coördinerende activiteiten van de kerngroep via: het vastleggen van prioriteiten en voorstellen voor nieuwe SLA's voor specifieke werkgroepen; via de coördinatie van het werk van de gespecialiseerde werkgroepen; via de organisatie van de consultatie met stakeholders of experts (openbaarvervoeroperatoren, provincies, gemeenten, ngo's).</p> <p>Elk lid van de kerngroep zal bijdragen tot uitgewerkte voorstellen die moeten bijdragen tot een implementatie van de voorstellen tot verbetering, zoals studies met betrekking tot: de opties voor financieringsmechanismen en burden sharing; het potentieel van nieuwe technologieën en onderzoeksmethodologieën (apps, Internetenquêtes, gps) als middel om de last voor respondenten te beperken.</p>
BISA IWEPS	<p>Wonen Doel:</p> <ol style="list-style-type: none"> Begrijpen waarom binnen sommige geografische entiteiten het aantal woningen die als zodanig geïdentificeerd zijn, beduidend lager is dan het aantal huishoudens en eventueel, indien nodig, de methode ter identificatie van de woningen wijzigen. Identificatie van de statistische indicatoren, de categorieën van de 	31/12/2019	N, V, AF	<p>Acties uit de SLA</p> <ol style="list-style-type: none"> De oorzaken van het verschil tussen het aantal woningen en het aantal huishoudens identificeren. Zo nodig een correctie in de schatting van het aantal woningen voorstellen. De te ontwikkelen categorieën, variabelen en indicatoren identificeren. De wijze voor de constructie en berekening van deze categorieën, variabelen en indicatoren bepalen. 	Elke partner verbindt er zich toe alle nodige middelen ter beschikking te stellen opdat de in deze SLA beschreven resultaten bereikt zouden kunnen worden.	<p>Het IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar. Alle leden van de werkgroep dragen actief bij tot de uitvoering van de verwezenlijking van de in artikel 1 beschreven doelstellingen.</p> <p>Statbel, SV, IWEPS en BISA dragen actief bij tot de uitvoering van de doelen van deze SLA.</p>

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties	Middelen	Verantwoordelijkheden partners (ADS = AD Statistiek)
	variabelen en/of de variabelen die nog niet beschikbaar zijn in de microgegevens of nog niet zijn gepubliceerd en in verband waarmee het goed zou zijn die te ontwikkelen. De mogelijke indicatoren verwijzen voornamelijk naar de eigenaar en het type eigendom van de woning.			5. Het werk ter ontwikkeling van deze categorieën, variabelen en indicatoren evalueren.		
IWEPS	Nationale bevraging 'Gender-Based violence' Doel: 1. Een financieringsmodel voor de uitvoering van de bevraging; 2. Een projectplanning die de inbreng van alle betrokken partijen vermeldt; die inbreng kan de vorm aannemen van een ter beschikking stellen van personeel, expertise of financiële middelen; 3. Een formeel akkoord met een engagement van de verschillende beleidsniveaus om de uitvoering van de enquête in 2020 te garanderen.	31/12/2019	N	Acties uit de SLA 1. Uitwisseling van gedachten betreffende de voorwaarden van de Europese bevraging. 2. Evaluatie van de kost en de werklast; 3. Het onderzoeken van financieringspistes op de verschillende beleidsniveaus; 4. Identificatie van mogelijke financieringsscenario's; 5. Planning van de bevraging; 6. Acties om de verkregen financiering veilig te stellen op elk beleidsniveau.	Elke partner verbindt er zich toe alle nodige middelen ter beschikking te stellen opdat de in deze SLA beschreven resultaten bereikt zouden kunnen worden.	Het IWEPS neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar. Statbel, SV, IWEPS en BISA dragen actief bij tot de uitvoering van de doelstellingen, beschreven in bij het gewenst resultaat.
Statbel	Onderwijsgegevens: opvolging actiepunten Doel: 1. Effectieve uitvoering van de acties, beschreven in artikel 2 van deze SLA (zie kolom 4). Het gaat om een	31/12/2020	V	Januari 2019 - september 2020 Uitvoeren van volgende actiepunten gedefinieerd in het rapport met aanbevelingen voor de verbetering van de kwaliteit van onderwijsgegevens:	Elke partner verbindt er zich toe alle nodige middelen ter beschikking te stellen opdat de in deze SLA	Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar. Statbel, SV, IWEPS, BISA dragen actief bij tot de uitvoering van de verschillende acties (zie kolom 4).

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties	Middelen	Verantwoordelijkheden partners (ADS = AD Statistiek)
	<p>selectie van actiepunten, omschreven in het rapport met aanbevelingen voor de kwaliteitsverbetering van onderwijsgegevens naar aanleiding van de vorige IIS-werkgroep met betrekking tot onderwijsgegevens;</p> <p>2. Rapport dat beschrijft in welke mate de acties een verbetering hebben teweeggebracht voor de kwaliteit van de onderwijsgegevens.</p>			<ol style="list-style-type: none"> 1. Statbel onderzoekt hoe gegevens uit steekproefenquêtes, census 1991 en de geboortecertificaten gebruikt kunnen worden om de kwaliteit van onderwijsgegevens te verbeteren. IWEPS, BISA en VSA analyseren de resultaten van dit onderzoek. 2. Er wordt contact opgenomen met andere landen om de goede praktijken voor het werken met onderwijsgegevens in kaart te brengen. Volgende contacten worden zeker gelegd: IWEPS met Noorwegen, BISA met Luxemburg, VSA met Nederland. Daarnaast kan ook nog contact opgenomen worden met andere landen. 3. Er zal contact opgenomen worden met de openbare instellingen die werkzaam zijn met of voor migranten en personen van buitenlandse herkomst om na te gaan of deze over onderwijsgegevens beschikken. 4. Bij de KSZ loopt een project waarbij men op basis van beroepsinformatie het onderwijsniveau probeert toe te kennen. BISA zal zich regelmatig laten informeren over de stand van zaken van dit project. 5. Het onderwijsniveau van ambtenaren kan gedeeltelijk afgeleid worden van de graad van de functie die ze uitoefenen. De mogelijkheid om die gegevens te gebruiken om ontbrekende waarden in de databank met het 	<p>beschreven resultaten bereikt zouden kunnen worden.</p>	

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties	Middelen	Verantwoordelijkheden partners (ADS = AD Statistiek)
				<p>onderwijsniveau in te vullen, zal geëvalueerd worden. VSA, IWEPS en BISA maken een stand van zaken op van wat bestaat.</p> <p>6. Statbel bestudeert nieuwe onderwijsdatabanken die nog niet beschikbaar of geëxploiteerd waren in de census 2011 en doet een studie van kwaliteitsverbetering. IWEPS, BISA en VSA analyseren de resultaten van dit onderzoek.</p> <p>Oktober 2020 – december 2020 Studie van het resultaat van de acties en schrijven van het eindrapport</p>		
Statbel	<p>Europese statistiekolympiade Doel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Communicatie over de Europese Statistiekolympiade; 2. Organisatie van de Belgische competitie; 3. Prijsuitreiking na Belgische fase 	30/6/2019	Ander	<p>Januari 2019 – maart 2019: Belgische fase</p> <p>April 2019 – juni 2019: Europese fase</p>	Elke partner verbindt er zich toe alle nodige middelen ter beschikking te stellen opdat de in deze SLA beschreven resultaten bereikt zouden kunnen worden.	<p>Statbel neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.</p> <p>Statbel, SV en IWEPS dragen actief bij tot de uitvoering van de Europese Statistiekolympiade.</p>
SV	<p>Haalbaarheidsstudie over de aanlevering van openbare jaarstatistieken reizigers- en goederenvervoer per spoor (aangepaste SLA uit het geïntegreerd statistisch programma 2018 over spoorwegstatistieken) Doel: een rapport over de haalbaarheid van openbare statistieken over reizigers- en</p>	31/12/2019	N (nieuw in de zin dat we er nu niet over beschikken)	<p>Stap 1: SV, IWEPS, BISA en FPB verzamelen een lijst van spoorwegstatistieken die ze als openbare statistiek willen zien. Basis zijn de statistieken, opgelijst in de bijlagen van de verordening (EG) nr. 91/2003 van het Europees Parlement en de Raad van 16 december 2002 betreffende de statistieken van het spoorvervoer, aangevuld met bruto tonkilometer, tonkilometer,</p>	Elke partner verbindt er zich toe alle nodige middelen ter beschikking te stellen opdat de in deze SLA beschreven resultaten bereikt zouden kunnen worden.	<p>SV neemt het voorzitterschap en het secretariaat van de werkgroep waar.</p> <p>Statbel, SV, IWEPS, BISA, FPB dragen actief bij tot de uitvoering van stap 1 en 2 uit de acties.</p>

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties	Middelen	Verantwoordelijkheden partners (ADS = AD Statistiek)
	goederenvervoer en de manier waarop die geactualiseerd kunnen worden.			treinkilometer en reizigerskilometer, telkens met opdeling nationaal/internationaal en diesel/elektrisch. SV, IWEPS, BISA en FPB vragen zo veel mogelijk regionale cijfers. Stap 2: Stabel, SV, IWEPS, BISA en FPB bespreken de haalbaarheid van de in stap 1 opgelijste spoorwegstatistieken. In functie van de haalbaarheid wordt besproken op welke manier de statistieken uit stap 1 effectief openbaar gemaakt kunnen worden en jaarlijks geactualiseerd kunnen worden (met uitzondering van enkele vijfjaarlijkse statistieken).		

BIJLAGE 5 Stand van zaken samenwerkingsaanvragen uit voorgaande statistische programma's

In dit deel omschrijven we de stand van zaken van de samenwerkingsaanvragen uit voorgaande statistische programma's. Om alles op een overzichtelijke wijze te kunnen opnemen in tabel B.5 vervangen we de kolommen met de middelen en de verantwoordelijkheden van de partners door de kolommen met een omschrijving van de partners en de stand van zaken. De verantwoording ligt erin dat de middelen en verantwoordelijkheden al goedgekeurd zijn met voorgaande statistische programma's. Men kan ook altijd in deze programma's terecht als men die informatie nodig heeft.

Aangezien dit programma in het najaar uitgeschreven wordt, beschrijven we de stand van zaken in september 2018 (zie het protocol organisatorisch kader).

Samenwerkingsaanvragen 2016 opgenomen in het geïntegreerd statistisch programma 2017

Deze samenwerkingsaanvragen zijn opgenomen in tabel B.5.1. De zeven aanvragen uit het geïntegreerd statistisch programma 2017 zijn afgewerkt of zijn op schema met uitzondering van de SLA betreffende de btw-statistieken. De werkzaamheden voor de btw-statistieken lopen wat vertraging op.

Vaak betrof het methodologische nota's om huidige statistieken te verbeteren. Er zijn vaak verdere werkzaamheden aan gekoppeld. In twee gevallen zijn die verdere werkzaamheden ook ingeschreven in de oorspronkelijke SLA. Dit betreft de vacaturestatistieken (beter afstemmen van de statistieken op de informatiebehoeften van gebruikers) en de btw-statistieken (toepassing van de harmonisatie en van de verbeteringen). In de eerste SLA werd echter geen actie of timing daarvoor vastgelegd.

Samenwerkingsaanvragen 2017 opgenomen in het geïntegreerd of het Vlaams statistisch programma 2018

De samenwerkingsaanvragen voor het geïntegreerd statistisch programma 2018 zijn opgenomen in tabel B.5.2. Van de zeven aanvragen is er één gewijzigd ingediend voor het geïntegreerd statistisch programma 2019. Het betreft de spoorstatistieken. Van de zes overige aanvragen is er een afgewerkt en 4 op schema. De werkzaamheden voor de statistiek van de verkopen van onroerende goederen lopen wat vertraging op. Verder waren er nog twee Vlaamse samenwerkingsaanvragen in het VSP2018. Die staan beschreven in tabel B.5.3. Het project 'Natural capital accounting' werd inhoudelijk beter gedefinieerd in 2018 en zal in 2019 van start gaan. Het tweede project ligt momenteel stil.

Verder was er in 2018 een voorlopige werkgroep 'Afsprakenkader en per (authentieke) bron een register van rechtstreekse koppelingen en afgeleiden'. Het doel van die aanvraag bestond erin de afhankelijkheid van externe bronnen onder controle te houden: door wijzigingen en onbeschikbaarheden tijdig aan te kondigen krijgt de afnemende overheid voldoende inspraak en ruimte om zich voor te bereiden op de wijzigingen. De voorlopige werkgroep wordt opgevolgd door Statbel, FPB, IWEPS, BISA en VSA/Statistiek Vlaanderen. Aangezien de problematiek aansluit bij het actiepunt 'Opstellen SLA's om betrouwbaarheid van erkende authentieke gegevensbronnen en gegevensdelingdiensten (MAGDA) te verhogen' van het stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT-beleid, is beslist eerst die werkzaamheden op te volgen. Inmiddels zijn er verschillende acties ondernomen voor een verhoogde bedrijfszekerheid van het MAGDA-platform. Die acties zullen toegelicht worden aan leden van de ad-hoc werkgroep van het IIS. Verder waren er ook in 2017 enkele aanvragen die op een alternatieve wijze werden uitgewerkt. Die hadden betrekking op de aanlevering van cijfers uit de NBB en werden uitgevoerd.

Tabel B.5.1 Samenwerkingsaanvragen 2016 opgenomen in het geïntegreerd statistisch programma 2017

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties uit de SLA	Partners	Stand van zaken
Statbel	<p>Onderwijsgegevens en census 2021</p> <p>Doel: bepalen van de lijst van te verzamelen gegevens voor het domein onderwijs en aanbevelingen opstellen om de kwaliteit van onderwijsgegevens te verbeteren</p>	31/12/2017	V	<p>Acties uit de SLA</p> <p>1/10/2016 - 30/06/2017: identificatie van de variabelen en van de nodige gegevens om de variabelen te berekenen</p> <p>1/07/2017 - 31/12/2017: opstellen van een rapport met aanbevelingen met het oog op de verbetering van de kwaliteit van de onderwijsgegevens</p>	Voorzitter: Statbel Deelnemers: Statbel, BISA, SV, IWEPS	<p>AFGEWERKT</p> <p>Het rapport met de aanbevelingen om de kwaliteit van de gegevens te verbeteren, is afgewerkt. Het betreft de hoge non-respons voor het hoogst behaalde diploma in de census 2011, waarbij wordt gekeken welke andere types van data gebruikt kunnen worden. De lijst van de belangrijkste variabelen over onderwijs is afgewerkt.</p> <p>VERDER WERKZAAMHEDEN</p> <p>Er werd een nieuwe samenwerkingsaanvraag voor het GSP 2019 ingediend om de aanbevelingen te implementeren.</p>
IWEPS DKB Statbel	<p>Hervorming van de vacaturestatistieken</p> <p>Doel: de administratieve last voor de bedrijven verminderen en de statistieken beter afstemmen op de informatiebehoeften van gebruikers</p>	31/12/2017	N, V, AF	<p>Acties uit de SLA</p> <p>1/10/2016-31/12/2016: onderzoek van de verschillende behoeften om de verwachte resultaten te bereiken</p> <p>1/1/2017-31/12/2017: uitwerking van de methodologische nota</p>	Voorzitter: Statbel Deelnemers: Statbel, BISA, SV, IWEPS	<p>NOTA AFGEWERKT</p> <p>De methodologische nota over de manier waarop de administratieve last kan verminderd worden en over hoe men aanpassingen kan doorvoeren om beter te voldoen aan de behoeften van de gebruikers, is afgewerkt en gevalideerd in de werkgroep.</p> <p>VERDERE WERKZAAMHEDEN</p> <p>In 2018 werkt men verder aan het voorspellend model en aan webscraping. Bijkomende vragen zullen pas opgenomen worden als er een vereenvoudiging kan doorgevoerd worden.</p>

Tabel B.5.1 Vervolg. Samenwerkingsaanvragen 2016 opgenomen in het geïntegreerd statistisch programma 2017

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties uit de SLA	Partners	Stand van zaken
BISA	Btw-statistieken Doel: de kwaliteit van btw-statistieken verbeteren. Het betreft hoofdzakelijk de identificatie van bestaande problemen en de uit te voeren correcties.	31/12/2018	V	Acties uit de SLA 1/1/2017-31/10/2017: onderzoek van de verschillende problemen door de werkgroep en voorstellen voor verbeteringen 1/11/2017 tot 31/12/2018: toepassing van de harmonisatie en van de verbeteringen	Voorzitter: Statbel Deelnemers: Statbel, BISA, SV, IWEPS, FPB, NBB	NOTA BIJNA AFGEWERKT Het rapport met de lijst van de voornaamste problemen, de gewenste aanpassingen en de mogelijke oplossingen wordt afgewerkt. VERDERE WERKZAAMHEDEN De toepassing en van bepaalde verbeteringen start op 31/12/2018
FPB	Milieu-uitgaven ondernemingen Doel: de kennis van milieu-uitgaven van ondernemingen verbeteren, wat onder meer nodig is om de verplichtingen na te komen in het kader van Verordening (EU) nr. 691/2011, gewijzigd Verordening (EU) nr. 538/2014 inzake de milieubeschermingsuitgaven	30/04/2017	N	Acties uit de SLA 1/1/2017-30/4/2017: analyse van de methodologie (conceptie vragenlijst, steekproefplan), keuze van manier van werken (nieuwe geharmoniseerde enquêtes of uitbreiding bestaande regionale enquêtes).	Voorzitter: FPB Deelnemers: FPB, BISA, SV, IWEPS	AFGEWERKT De methodologische nota is afgewerkt. VERDERE WERKZAAMHEDEN De nationale enquête wordt uitgevoerd in 2018. Die is niet representatief op regionaal niveau.

Tabel B.5.1 Vervolg. Samenwerkingsaanvragen 2016 opgenomen in het geïntegreerd statistisch programma 2017

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties uit de SLA	Partners	Stand van zaken
FPB	<p>Afbakening en beschrijving van de milieusector</p> <p>Doel: de milieusector zo nauwkeurig mogelijk afbakenen en omschrijven, wat onder meer nodig is om de verplichtingen na te komen in het kader van Verordening (EU) nr. 691/2011, gewijzigd bij Verordening (EU) nr. 538/2014 inzake de sector van de milieugoederen en -diensten.</p>	30/4/2017	N	<p>Acties uit de SLA</p> <p>1/1/2017–30/4/2017: analyse van de methodologie (bepalen van de perimeter, conceptie vragenlijst, steekproefplan), keuze van manier van werken (nieuwe geharmoniseerde enquêtes of uitbreiding bestaande regionale enquêtes)</p>	<p>Voorzitter: FPB</p> <p>Deelnemers: FPB, BISA, SV, IWEPS</p>	<p>AFGEWERKT</p> <p>De methodologische nota is afgewerkt.</p> <p>VERDERE WERKZAAMHEDEN</p> <p>De nationale enquête wordt uitgevoerd in 2018. Die is niet representatief op regionaal niveau.</p>
DKB	<p>Huurgeschillen onderworpen aan de vrederechters</p> <p>Doel: een brief met aanbevelingen aan de FOD Justitie om de registratie over vonnissen rond huurgeschillen, onderworpen aan de vrederechters, beter af te stemmen op de statistiekbepoeften. De data opvragen.</p>	31/12/2017	V	<p>Acties (geen SLA opgesteld)</p> <p>1/1/2017 – 31/12/2017: voorbereiding van de aanvraag</p>	<p>Voorzitter: SV</p> <p>Deelnemers: Statbel, BISA, SV, IWEPS</p>	<p>AFGEWERKT</p> <p>De historische gegevens zijn niet van goede kwaliteit. Daarom hebben Statbel, VSA, BISA en IWEPS geen verdere interesse in de historische gegevens.</p> <p>Er is een nota ingediend bij FOD Justitie om de manier waarop de gegevens worden gecodeerd, te verbeteren.</p> <p>VERDERE WERKZAAMHEDEN</p> <p>Later kan een nieuwe aanvraag ingediend worden voor deze gegevens op basis van de verbeterde registratie.</p>

Tabel B5.1 Vervolg. Samenwerkingsaanvragen 2016 die opgenomen zijn in het geïntegreerd statistisch programma 2017

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties uit de SLA	Partners	Stand van zaken
Statbel	<p>Toegang tot het datawarehouse van de FOD Economie via VPN Doel: engagementen van alle partners betreffende de toegankelijkheid van het datawarehouse van de FOD Economie via VPN beschrijven. Het gaat er voornamelijk om de technische aspecten te regelen in verband met de implementatie van een VPN en om de toegang tot het datawarehouse van de FOD Economie via een SAS/Connect-sessie te krijgen.</p>	<p>* Deze SLA betreft de invoering van een nieuwe dienst die zal worden beëindigd als de VPN's geïmplementeerd zijn. * De dienst wordt ingesteld voor onbepaalde tijd.</p>	V	<p>Acties uit de SLA 1/09/2016 – 30/06/2017: implementatie van de VPN's en registratie van de gebruikers van het FPB, het IWEPS, het BISA en het DKB in de 'active directory' van de AD Statistiek.</p>	<p>Voorzitter: Statbel Deelnemers: Statbel, BISA, SV, IWEPS, FPB</p>	<p>AFGEWERKT De VPN's zijn in gebruik. Er zijn cursussen door Statbel gegeven.</p>

Tabel B.5.2 Samenwerkingsaanvragen 2017 opgenomen in het geïntegreerd statistisch programma 2018

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties uit de SLA	Partners	Stand van zaken
BISA	<p>Statistiek over de overleving en migraties van btw-plichtigen</p> <p>Doel:</p> <ol style="list-style-type: none"> Haalbaarheidsstudie. Bij gunstige resultaten van de haalbaarheidsstudie, de verdere ontwikkeling en implementatie met het oog op de herhaalde opmaak van deze statistieken. 	31/12/2018	N	<p>Acties uit de SLA</p> <p>1/1/2018 - 31/7/2018: uitvoeren van een haalbaarheidsstudie.</p> <p>1/7/2018 – 31/12/2018: als de haalbaarheidsstudie bevredigend geachte resultaten oplevert, verdere ontwikkeling en implementatie van de statistieken.</p>	<p>Voorzitter: Statbel</p> <p>Deelnemers: Statbel, BISA, SV, IWEPS</p>	<p>OP SCHEMA</p> <p>De haalbaarheidsstudie is klaar.</p> <p>Er is nog overleg en een akkoord nodig over een methodologisch aspect.</p> <p>De statistieken zullen jaarlijks aangeleverd worden in oktober.</p>
BISA	<p>Statistiek van het wagenpark per statistische sector (SPSS)</p> <p>Doel:</p> <ol style="list-style-type: none"> Lijst van de nodige parameters op het niveau van de statistische sectoren; Toewijzing van statistische sectoren aan de adressen van de eigenaars; Datamodel (datawarehouse-kubus). Gemeenschappelijke vertrouwelijkheidsregels voor studies en publicaties. <p>De resultaten 2 tot en met 4 hangen af van het verkrijgen van de vereiste gegevens van de DIV van de FOD Mobiliteit.</p>	31/12/2018	N	<p>Acties uit de SLA</p> <p>1/1/2018 - 31/3/2018: bepaling van de lijst van de nodige parameters</p> <ul style="list-style-type: none"> * Bepaling van de optimale dimensies en van de definitieve standaardkubus <p>Statbel</p> <ul style="list-style-type: none"> * 1/1/2018 - 30/4/2018: aanvraag van DIV-gegevens aan de FOD Mobiliteit * 1/4/2018 - 30/6/2018: test van toewijzing van statistische sectoren aan de (eigenaars van) de voertuigen * 1/5/2018 - 30/9/2018: tests van datawarehouse-kubussen * 1/9/2018 - 31/12/2018: publicatie van de eerste kubus voor het testjaar. Systematische productie. Publicatie van een of meer bijkomende voorgaande jaren, volgens opportuniteit 	<p>Voorzitter: Statbel</p> <p>Deelnemers: Statbel, BISA, SV, IWEPS, FPB</p>	<p>OP SCHEMA</p> <p>Actie 1 (bepaling van de parameters) en 2 (aanvraag van de gegevens) zijn klaar.</p> <p>Technisch is alles in orde, maar er moeten nog wat vragen opgelost worden bij de cijfers en over de gezamenlijke publicatiestrategie. Het overleg, waarbij de eerste resultaten worden gepresenteerd, vindt nog plaats in 2018.</p>

Tabel B.5.2 Vervolg. Samenwerkingsaanvragen 2017 opgenomen in het geïntegreerd statistisch programma 2018

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties uit de SLA	Partners	Stand van zaken
VSA	<p>Toerismestatistieken Doel: opstellen van de toerismestatistieken, aangepast aan de behoeften van de gewesten (gebaseerd op een maandelijks enquête bij de logiesverstrekkende bedrijven).</p>	31/12/2018	V	<p>Acties uit de SLA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. een uitgewerkte beschrijving van de procedures voor de regelmatige levering van individuele gegevens door ADS aan VSA, IWEPS en BISA; 2. een beschrijving van de regels en de procedures met betrekking tot 'de vertrouwelijkheid ('disclosure control')'; 3. een ontwerp van overeenkomst die de taakverdeling inzake toerisme-statistieken specificeert en de regels en procedures vastlegt voor: de levering van gegevens en metadata; de uitwisseling van methodologische kennis en informatie nodig voor adequate 'disclosure control'; en het opstellen van toerisme-statistieken op elk aggregatieniveau. 	<p>Voorzitter: Statbel Deelnemers: Statbel, BISA, SV, IWEPS</p>	<p>OP SCHEMA De methodologische handleiding is zo goed als afgewerkt. Ze beschrijft alle opeenvolgende stappen bij de productie en verspreiding van de toerismestatistieken, vanaf het verzamelen van de gegevens tot de publicatie van de resultaten door de betrokken partners. Daarbij geldt een taakverdeling voor de verschillende partners. De overeenkomst over de taakverdeling is klaar om te worden gevalideerd</p> <p>VERDERE WERKZAAMHEDEN De gegevens worden verder verwerkt en verspreid volgens de afgesproken taakverdeling.</p>
VSA	<p>Toevoegen items in de statistiek van ICT- en internetgebruik bij huishoudens en individuen Doel: toevoegen van vragen aan de enquête over ICT- en internetgebruik bij huishoudens en individuen, de 'ICT-HH-enquête' genoemd</p>	31/1/2018	N	<p>Acties uit de SLA 1/10/2017 – 31/10/2017: De AD Statistiek ontwikkelt de vragenlijst voor de ICT-HH enquête 2018, rekening houdend met de mogelijkheden en de behoeften van de gewesten.</p>	<p>Voorzitter: Statbel Deelnemers: Statbel, BISA, SV, IWEPS</p>	<p>AFGEWERKT De vragen zijn toegevoegd aan de vragenlijst 2018.</p>

Tabel B.5.2 Vervolg. Samenwerkingsaanvragen 2017 opgenomen in het geïntegreerd statistisch programma 2018

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), afschaffen - reduceren (AF)	Acties uit de SLA	Partners	Stand van zaken
VSA	<p>Data en statistieken uit de huurcontractendatabank</p> <p>Doelen: enerzijds het gebruik van de data voor de opmaak van statistieken en anderzijds het onderzoeken van de kwaliteit van die gegevens om op basis van dat onderzoek verbeteringen voor de registratie in de databank voor te stellen.</p>	31/12/2018	N	<p>Acties uit de SLA</p> <p>1/1/2018-31/12/2018: gegevens uit de huurcontractendatabank bij AAPD met rijksregisternummer en andere nog te bepalen variabelen aanvragen in samenwerking met de betrokken administraties en onderzoeksgroepen.</p> <p>1/1/2019-31/9/2019: verkrijgen van de data, opstart van de verwerking van de data (meer concreet te bepalen in het geïntegreerd statistisch programma 2019).</p>	Voorzitter: SV Deelnemers: Statbel, BISA, SV, IWEPS	<p>OP SCHEMA</p> <p>Momenteel wordt onderzocht hoe de cijfers opgevraagd moeten worden bij CSPI (coördinatiestructuur voor patrimoniuminformatie). Ze staan in voor de uitwisseling van patrimoniuminformatie tussen de gewesten en de federale overheid. Daarna kunnen de data opgevraagd worden.</p>
VSA	<p>Statistiek van de verkopen van onroerende goederen, op basis van de verkoopakten</p> <p>Doel: onderzoek naar de mogelijkheden voor meer gedetailleerde onderverdelingen en extra types onroerende goederen. Als dat van toepassing is: de implementatie ervan.</p>	31/12/2018	V	<p>Acties uit de SLA</p> <p>1/1/2018 – 30/6/2018: haalbaarheidsstudie betreffende de beschikbaarheid van de gegevens bij de dataleverancier, de bruikbaarheid, de continuïteit en een confidentialiteitsanalyse</p> <p>1/7/2018 – 31/12/2018: Indien uit de haalbaarheidsstudie blijkt dat alle benodigde gegevens beschikbaar zijn en er geen problemen gevonden worden m.b.t. de confidentialiteit, wordt overgegaan tot het uitwerken van de methodologie en de algoritmes.</p> <p>1/11/2018 – 31/12/2018: methodologische nota.</p>	Voorzitter: Statbel Deelnemers: Statbel, BISA, SV, IWEPS	<p>VERTRAAGD</p> <p>De toewijzing van de statistische sectoren wordt momenteel uitgevoerd. Het verslag voor de haalbaarheidsstudie wordt gepland voor begin oktober.</p> <p>Het zal niet mogelijk zijn om statistieken voor niet-bebouwde terreinen te produceren.</p>

Tabel B.5.2 Vervolg. Samenwerkingsaanvragen 2017 opgenomen in het geïntegreerd statistisch programma 2018

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	SLA loopt tot	Nieuw (N), te verbeteren (V), af te schaffen - reduceren (AF)	Acties uit de SLA	Partners	Stand van zaken
VSA	<p>Aanvraag jaarstatistieken reizigers- en goederenvervoer per spoor Doel: een gezamenlijke aanvraag van de jaarstatistieken reizigers- en goederenvervoer bij de verschillende spoorwegmaatschappijen, met een zo hoog mogelijke dekkinggraad.</p>	31/12/2018	N	<p>Acties uit de SLA 1/1/2018 – 30/6/2018: een overzicht verkrijgen van de gegevens en hun detail beschikbaar bij alle of een aantal van de spoorwegondernemingen in het kader van de aanvraag van de data voor spoorwegstatistieken. Methode nog te onderzoeken in de werkgroep. 1/6/2018 – 31/12/2018: een brief/contract opstellen aan/met alle spoorwegoperatoren om toegang te verkrijgen tot de gegevens nodig voor de spoorwegstatistieken.</p>	Voorzitter: SV Deelnemers: BISA, SV, IWEPS, FPB	<p>GEWIJZIGD Deze SLA is geïntegreerd in een nieuwe aanvraag, waaraan ook Statbel zal deelnemen. Deze SLA is opgenomen bij de samenwerkingsaanvragen voor het geïntegreerd statistisch programma 2019.</p>

Tabel B.5.3 Vlaamse samenwerkingsaanvragen voor het Vlaams statistisch programma 2018

AAN-VRAGER	Gewenst resultaat	Timing	Nieuw (N), te verbeteren (V), af te schaffen - reduceren (AF)	Acties	Partners	Stand van zaken
VSA	<p>'Natural Capital Accounting' in Vlaanderen</p> <p>Doel: een rekeningstelsel voor natuurlijk kapitaal 'Natural Capital Accounting' in Vlaanderen ontwikkelen</p>	<p>Geplande start 1/1/2019</p>	N	<p>2018: beter inhoudelijk afbakenen pilootproject 1/1/2019: start pilootproject</p>	<p>Voorzitter: Omgeving Deelnemers: VSA, Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek, Agentschap voor Natuur en Bos, Vlaamse Instelling voor Technologisch Onderzoek, Departement Omgeving, Vlaamse Milieumaatschappij</p>	<p>Stand van zaken</p> <p>Het pilootproject is inhoudelijk beter afgebakend. Binnen het pilootproject worden voor een selectie van 'accounts' de methodes en standaarden toegepast en wordt de haalbaarheid ervan nagegaan. Er zal worden gefocust op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - producerende diensten: houtproductie (biotisch) en de minerale grondstoffen (abiotisch) klei, leem, zand en grind; - regulerende diensten: watervoorziening, koolstofcaptatie in (bovengrondse) biomassa; - culturele diensten: nabijheid van groen.
VSA	<p>Relatie groen/natuur en gezondheid/geluk/welzijn</p> <p>Doel: Verdere verkenning van het thema</p>	/	N	<p>De betrokken partijen zijn bijeengebracht. Op korte termijn wordt geen nieuwe statistiek ontwikkeld, maar zal er worden ingezet op kennisuitwisseling, afstemming van uiteenlopende bestaande initiatieven, koppeling van verschillende gegevensbanken enzovoort. Voor 2018 wordt het dus eerder een verdere verkenning.</p>	<p>Voorzitter: Omgeving Deelnemers: VSA, Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek, Departement Omgeving, Agentschap voor Natuur en Bos, VSA, steunpunt Milieu en Gezondheid ...</p>	<p>Stand van zaken</p> <p>Dit project wordt momenteel niet verder ontwikkeld.</p>