

DE VLAAMSE MINISTER VAN ONDERWIJS
EN DE VLAAMSE MINISTER VAN WERK, ECONOMIE, INNOVATIE EN SPORT

NOTA AAN DE VLAAMSE REGERING

Betreft: Ontwerpen van besluit van de Vlaamse Regering houdende de erkenning van de beroepskwalificaties hr deskundige, marketing deskundige, communicatie deskundige, digitale gebruikersondersteuner, verkeerskundige, textielontwerper, commercieel assistent, vastgoed assistent, sommelier, inspecteur politie, bestuurder interne transportmiddelen, assistent florist, kapper-stylist, sociaal-cultureel begeleider, maatschappelijk werker, maatschappelijk assistent

1. INHOUDELIJK

1 Context

Het decreet van 30 april 2009 betreffende de Vlaamse kwalificatiestructuur (artikel 12) bepaalt dat de Vlaamse Regering op basis van een erkenningsadvies van het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) beslist over de erkenning van een beroepskwalificatie. Een beroepskwalificatie is een afgerond en ingeschaald geheel van competenties waarmee een beroep kan worden uitgeoefend.

Een beroepskwalificatie komt als volgt tot stand:

- de minister bevoegd voor Onderwijs en Vorming en de minister bevoegd voor Werk, bepalen de prioriteiten voor het opstellen van beroepskwalificatiedossiers;
- AHOVOKS ondersteunt de relevante arbeidsmarktactoren of, als het gaat over maatschappelijke rollen, de relevante overheidsdiensten of organisaties, bij het opstellen van een beroepskwalificatiedossier;
- de betrokken arbeidsmarktactoren dienen bij AHOVOKS een beroepskwalificatiedossier in dat op een inschaalbare wijze een geheel aan beroepscompetenties beschrijft, afgeleid uit één of meer beroepscompetentieprofielen (Competent) of afgeleid uit andere beroepsreferentiekaders bij ontstentenis van beroepscompetentieprofielen;
- de valideringscommissie valideert het beroepskwalificatiedossier;
- de inschalingscommissie schaaft het beroepskwalificatiedossier in;
- AHOVOKS voert een marginale toetsing uit waarbij nagegaan wordt of alle vormvoorwaarden zijn vervuld, of het proces in alle redelijkheid is verlopen en of

- resultaat niet manifest, noch kennelijk onredelijk is;
- AHOVOKS formuleert t.a.v. de Vlaamse Regering een erkenningsadvies;
- de Vlaamse Regering beslist binnen een termijn van vier weken na indiening van het erkenningsdossier.

Als bijlage bij deze nota werden de erkenningsadviezen van AHOVOKS toegevoegd.

2 Inhoud van de ontwerpen

Bij deze ontwerpen van besluit erkent de Vlaamse Regering, op advies van AHOVOKS, volgende beroepskwalificaties:

<p>1. HR deskundige</p>
<p><u>Definitie:</u></p> <p>Het ondersteunen, adviseren en informeren van de leidinggevende en het personeel over HR-gerelateerde thema's en het realiseren, coördineren, opvolgen en evalueren van personeelsprojecten en -acties rekening houdend met de wettelijke voorschriften teneinde het verloop van procedures te optimaliseren en een efficiënt personeelsbeheer te realiseren in functie van het HR-beleidsplan.</p>
<p><u>Situering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door Cevora. De inhoud wordt ondersteund door Federgon. VDAB leverde de vacaturegegevens aan. - De HR deskundige maakt, naast andere gespecialiseerde administratieve beroepen, deel uit van eenzelfde beroepencluster. De gespecialiseerde administratieve beroepen hebben enerzijds een luik met gemeenschappelijk competenties en anderzijds een luik met gespecialiseerde competenties die de focus leggen op de specialisatie. De noodzaak om voor elke gespecialiseerd beroep een afzonderlijk dossier op te maken is groot doordat de gespecialiseerde competenties zeer verschillend zijn. - Binnen de administratieve beroepen is doorgroeien naar andere beroepen mogelijk mits het verwerven van bijkomende competenties. Op die manier kan de HR deskundige doorgroeien naar het beroep van 'management assistent' of 'office manager'. De HR deskundige kan ook doorgroeien naar verwante beroepen binnen de HR context van een organisatie.
<p><u>Procedure:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingediend op 24 augustus 2017 - Gevalideerd op 13 september 2017 - Ingeschaald op 13 oktober 2017 (niveau 5) - Marginale toetsing op 14 november 2017 - Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 5)
<p><u>Conclusie:</u> niveau 5</p>

2. Marketing deskundige

Definitie:

Het uitdenken, realiseren, coördineren, opvolgen, evalueren van marketingprojecten en -acties rekening houdend met de geldende regelgeving en het marketingbeleid van de organisatie teneinde het marketingplan te realiseren.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door Cevora. VDAB leverde de vacaturegegevens aan.
- De marketing deskundige maakt, naast andere gespecialiseerde administratieve beroepen, deel uit van eenzelfde beroepencluster. De gespecialiseerde administratieve beroepen hebben enerzijds een luik met gemeenschappelijk competenties en anderzijds een luik met gespecialiseerde competenties die de focus leggen op de specialisatie. De noodzaak om voor elke gespecialiseerd beroep een afzonderlijk dossier op te maken is groot doordat de gespecialiseerde competenties zeer verschillend zijn.
- Binnen de administratieve beroepen is doorgroeien naar andere beroepen mogelijk mits het verwerven van bijkomende competenties. Op die manier kan de marketing deskundige doorgroeien naar het beroep van 'management assistent' of 'office manager'.

Procedure:

- Ingediend op 24 augustus 2017
- Gevalideerd op 13 september 2017
- Ingeschaald op 13 oktober 2017 (niveau 5)
- Marginale toetsing op 14 november 2017
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 5)

Conclusie: niveau 5

3. Communicatie deskundige

Definitie:

Het realiseren, coördineren, opvolgen, evalueren en assisteren bij het opstellen van communicatieprojecten en -acties rekening houdend met de geldende regelgeving en het communicatiebeleid van de organisatie teneinde het communicatieplan te realiseren.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door Cevora. VDAB leverde de vacaturegegevens aan.
- De communicatie deskundige maakt, naast andere gespecialiseerde administratieve beroepen, deel uit van eenzelfde beroepencluster. De gespecialiseerde administratieve beroepen hebben enerzijds een luik met gemeenschappelijk competenties en anderzijds een luik met gespecialiseerde competenties die de focus leggen op de specialisatie. De noodzaak om voor elke gespecialiseerd beroep een afzonderlijk dossier op te maken is groot doordat de gespecialiseerde competenties zeer verschillend zijn.
- Binnen de administratieve beroepen is doorgroeien naar andere beroepen mogelijk mits het verwerven van bijkomende competenties. Op die manier kan de commercieel deskundige doorgroeien naar het beroep van 'management assistent' of 'office manager'.

Procedure:

- Ingediend op 24 augustus 2017
- Gevalideerd op 13 september 2017
- Ingeschaald op 13 oktober 2017 (niveau 5)
- Marginale toetsing op 14 november 2017
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 5)

Conclusie: niveau 5

4. Digitale gebruikersondersteuner

Definitie:

Ondersteunt klanten/gebruikers en met ICT vragen/problemen gelinkt aan soft- en hardware en netwerken (internetverbinding) en gebruikt daarvoor simultaan telefonische en elektronische communicatiemiddelen, teneinde de continuïteit en een maximaal en optimaal gebruik van de soft, -hardware en netwerken te garanderen

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door AGORIA. De inhoud wordt ondersteund door Cevora. VDAB leverde de vacaturegegevens aan.
- De digitale gebruikersondersteuner verleent eerstelijnsdiensten en spitst zich toe op het klantencontact. De digitale gebruikersondersteuner heeft een uitvoerende taak die kan verlopen op basis van SLA (service level agreement). De klant/gebruiker kan vragen m.b.t. diverse ICT-onderwerpen hebben waarop de beroepsbeoefenaar dient te anticiperen. Klanten/gebruikers die steeds vaardiger worden op ICT-gebied stellen niet alleen steeds hogere eisen aan de producten die zij gebruiken, maar ook aan de ondersteuning.
- Wanneer de vraag of het probleem te complex wordt om binnen de voorziene tijdspanne te realiseren en de digitale gebruikersondersteuner oordeelt dat er op een hoger technisch niveau of lokaal moet ingegrepen worden, dan zal hij/zij een collega inschakelen die ter plaatse de technische problemen kan oplossen.

Procedure:

- Ingediend op 24 augustus 2017
- Gevalideerd op 13 september 2017
- Ingeschaald op 13 oktober 2017 (niveau 4)
- Marginale toetsing op 14 november 2017
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 4)

Conclusie: niveau 4

5. Verkeerskundige

Definitie:

Een verkeerskundige geeft vanuit een globale maatschappijvisie vorm aan toekomstige en duurzame verbindings-, verplaatsings- en ontplooiingsmogelijkheden voor personen, diensten en goederen teneinde op een veilige manier de mobiliteit te garanderen en beter te organiseren voor toekomstige generaties.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door VSV (Vlaamse Stichting Verkeerskunde).
- Steeds meer organisaties, bv. bedrijven, besturen, politie, enz. zijn permanent bezig met de organisatie, planning, toezicht, voorlichting en inrichting van de verkeersomgeving, met het bevorderen van de doorstroming van het openbaar vervoer en met diverse verkeersproblemen. De verkeersproblemen op alle niveaus zijn van dien aard dat professionalisering noodzakelijk is. Er is een groeiende behoefte aan verkeerskundigen.
- In het werkveld kunnen nog andere taken of functies verband hebben met verkeerskunde bv. als coördinator op beleidsniveau of als specialist in één verkeerskundig toepassingsveld (bv. een leidinggevende verantwoordelijk voor het verkeersbeleid of -onderzoek, een specialist ruimtelijke ordening en ontwerp) maar dit is niet wat in dit dossier beschreven wordt.
- In organisaties waar een verkeerskundige werkzaam is, blijkt meestal slechts één dergelijk profiel nodig. Verkeer en mobiliteit vereisen een multidisciplinaire samenwerking en breed overleg met interne en externe partners. De verkeerskundige bouwt hierdoor een heel breed netwerk op. Het doorgroeien naar andere functies binnen of buiten de eigen organisatie is mogelijk, maar verlopen niet volgens een vastomlijnd patroon.

Procedure:

- Ingediend op 24 augustus 2017
- Gevalideerd op 13 september 2017
- Ingeschaald op 17 november 2017 (niveau 5)
- Marginale toetsing op 5 december 2017
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 5)

Conclusie: niveau 5

6. Textielontwerper

Definitie:

'Creëert en ontwerpt een nieuwe collectie/concept, houdt hierbij rekening met de doelgroep, trends en met de technische en economische productievereisten teneinde tijdig een kwalitatief afgewerkt en produceerbaar ontwerp af te leveren.'

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door COBOT vzw (Sectoraal vormingscentrum arbeiders van de textielindustrie). De inhoud wordt ondersteund door Cevora en Grafoc (Sector- en Vormingsfonds voor de arbeiders uit de Printmedia Industrie). VDAB leverde de vacaturegegevens aan.

- De textielontwerper creëert twee- en driedimensionale ontwerpen voor stoffen en tapijten voor commercieel of artistiek gebruik. Hierbij gaat specifieke aandacht naar design en vormgeving (motieven en decoratieve patronen). Het is de taak van de textielontwerper om dit ontwerp naar technische gegevens te vertalen zodat de productie vlot kan verlopen.

- Vanuit het beroep 'regelaar' is een doorstroom naar de 'textielontwerper' mogelijk mits het verwerven van een pakket bijkomende competenties. Ook een overstap naar andere sectoren die creatieve beroepen aanbieden, is mogelijk mits enige bijscholing of zelfstudie.

Procedure:

- Ingediend op 30 mei 2017
- Gevalideerd op 13 september 2017
- Ingeschaald op 9 februari 2018 (niveau 6)
- Marginale toetsing op 19 februari 2018
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 6)

Conclusie: niveau 6

7. Commercieel assistent

Definitie:

Het commercieel en administratief behandelen van de bestellingen van klanten, het oog hebben voor kwaliteit (service, kost, termijn, ...), het geven van technische ondersteuning en informatie aan klanten over de producten en/of diensten van de onderneming teneinde een klantenbestand te verwerven en te behouden en zo de verkoop te stimuleren.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door Cevora. De inhoud wordt ondersteund door IPV (Initiatieven voor Professionele Vorming van de voedingsindustrie) en EDUplus. VDAB leverde de vacaturegegevens aan.

- De commercieel assistent maakt, naast andere gespecialiseerde administratieve beroepen, deel uit van eenzelfde beroepencluster. De gespecialiseerde administratieve beroepen hebben enerzijds een luik met gemeenschappelijk competenties en anderzijds een luik met gespecialiseerde competenties die de focus leggen op de specialisatie. De noodzaak om voor elke gespecialiseerd beroep een afzonderlijk dossier op te maken is groot doordat de gespecialiseerde competenties zeer verschillend zijn.

- Binnen de administratieve beroepen is doorgroeien naar andere beroepen mogelijk mits het verwerven van bijkomende competenties. Op die manier kan de commercieel assistent doorgroeien naar het beroep van 'management assistent' of 'office manager'. De commercieel assistent kan ook doorgroeien naar verwante beroepen binnen de commerciële context van een organisatie.

Procedure:

- Ingediend op 24 augustus 2017
- Gevalideerd op 13 september 2017
- Ingeschaald op 9 februari 2018 (niveau 4)
- Marginale toetsing op 19 februari 2018
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 4)

Conclusie: niveau 4

8. Vastgoed assistent

Definitie:

Ondersteunt administratief het verkoop-, verhuur- en/of beheerproces van vastgoed teneinde de gestelde doelstellingen te realiseren en meewerken om het imago van het bedrijf te versterken.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door CIB Vlaanderen (Confederatie van Immobiliënberoepen Vlaanderen). De inhoud wordt ondersteund door Cevora. VDAB leverde de vacaturegegevens aan.

- De vastgoed assistent is een administratieve werkracht die gespecialiseerd is in de vastgoedmaterie. Op die manier kan de beroepsbeoefenaar de vastgoedmakelaar op een efficiënte en professionele manier bijstaan in de werking van het vastgoedkantoor. De vastgoed assistent zal hoofdzakelijk ondersteunend en dossiervoorbereidend werk verrichten. Een minimale juridische onderbouw is hiertoe wenselijk.

- De vastgoed assistent maakt, naast andere gespecialiseerde administratieve beroepen, deel uit van eenzelfde beroepencluster. De gespecialiseerde administratieve beroepen hebben enerzijds een luik met gemeenschappelijk competenties en anderzijds een luik met gespecialiseerde competenties die de focus leggen op de specialisatie. De noodzaak om voor elke gespecialiseerd beroep een afzonderlijk dossier op te maken is groot doordat de gespecialiseerde competenties zeer verschillend zijn.

- Binnen de administratieve beroepen is doorgroeien naar andere beroepen mogelijk mits het verwerven van bijkomende competenties. Op die manier kan de vastgoed deskundige doorgroeien naar het beroep van vastgoedbemiddelaar, syndicus of rentmeester.

Procedure:

- Ingediend op 28 augustus 2017
- Gevalideerd op 13 september 2017
- Ingeschaald op 9 februari 2018 (niveau 4)
- Marginale toetsing op 19 februari 2018
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 4)

Conclusie: niveau 4

9. Sommelier

Definitie:

De sommelier verdiept zich in het productieproces, het degusteren en serveren van wijnen en/of bieren, geeft de gast advies bij de keuze, neemt bestellingen op en voert ze uit, is betrokken bij de opmaak van de wijn- en/of bierkaart, de aankoop van de wijnen en bieren en de promotie van de verkoop, het beheer van de voorraadkelder teneinde de gast optimaal te bedienen.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door Horeca Vorming Vlaanderen. VDAB leverde de vacaturegegevens aan.
- De sommelier heeft een brede kennis van dranken. Naast wijn heeft de sommelier ook kennis van champagne, prosecco,... en van bieren en hun afgeleiden. Indien nodig helpt de sommelier bij de bediening van dranken en gerechten in de zaal.
- De sommelier kan mits het zich verder specialiseren doorgroeien naar het beroep van gespecialiseerd drankenkelner.

Procedure:

- Ingediend op 21 september 2017
- Gevalideerd op 5 oktober 2017
- Ingeschaald op 22 december 2017 (niveau 4)
- Marginale toetsing op 19 februari 2018
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 4)

Conclusie: niveau 4

10. Inspecteur Politie

Definitie:

Voert de door de wetgever toegekende opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie uit onder het gezag en de sturing van de leidinggevende teneinde de openbare orde evenals de individuele rechten en vrijheden binnen de samenleving te waarborgen.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door Minister van Veiligheid en Binnenlandse zaken. Daarnaast traden op als mede-indiener: de Minister van Justitie, Federale politie, vertegenwoordigd door het directiecomité en Lokale politie, vertegenwoordigd door het VCLP.

- De inspecteur van politie kan, mits het verwerven van bijkomende competenties, doorgroeien naar het beroep hoofdinspecteur politie.

Procedure:

- Ingediend op 28 december 2017
- Gevalideerd op 18 januari 2018
- Ingeschaald op 9 februari 2018 (niveau 5)
- Marginale toetsing op 19 februari 2018
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 5)

Conclusie: niveau 5

11. Bestuurder interne transportmiddelen

Definitie:

Bestuurt een gemotoriseerd intern transportmiddel waarop men zit of staat bij het rijden en houdt zich hierbij aan de kwaliteitsprocedures en veiligheidsvoorschriften teneinde laad- en loswerkzaamheden, opslag- en bevoorradingswerkzaamheden en werkzaamheden met betrekking tot het transporteren van ladingen uit te voeren.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door SFTL (Sociaal Fonds Transport en Logistiek). De inhoud wordt ondersteund door Constructiv, Woodwise, IPV, Vormingsfonds voor uitzendkrachten, Vormelek en Tecnolec. VDAB leverde de vacaturegegevens aan.

- De competenties uit de beroepskwalificatie zijn van toepassing op één of meerdere van volgende interne transportmiddelen: heftruck, reachtruck, stapelaar, orderverzameltruck, combitruck, pallettruck.

Procedure:

- Ingediend op 27 november 2017
- Gevalideerd op 6 december 2017
- Ingeschaald op 22 december 2017 (niveau 2)
- Marginale toetsing op 19 februari 2018
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 2)

Conclusie: niveau 2

12. Assistent florist

Definitie:

‘Verzorgt, verwerkt en/of verkoopt en verpakt bloemen en planten voor binnen (snijbloemen, boeketten en groene planten, bloemstukken, decoraties, gedroogde bloemen, accessoires,) en buiten (beplantingen voor bloembakken, terrasplanten, bloembollen, zorgproducten), neemt bestellingen aan en helpt klanten teneinde een goed product af te leveren en maximaal tegemoet te komen aan de wensen van de klant.’

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door Koninklijk Unie van de Floristen van België. De inhoud wordt ondersteund door Belgische Tuincentra Vereniging vzw. VDAB leverde de vacaturegegevens aan.

- De assistent florist kan, mits het verwerven van bijkomende competenties, doorgroeien naar het beroep van florist.

Procedure:

- Ingediend op 16 januari 2018
- Gevalideerd op 18 januari 2018
- Ingeschaald op 9 februari 2018 (niveau 3)
- Marginale toetsing op 19 februari 2018
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 3)

Conclusie: niveau 3

13. Kapper-stylist

Definitie:

Het herkennen van actuele trends en nieuwe technieken, deze omzetten naar de praktijk rekening houdend met de wensen en de persoonlijkheid van de klant en het rendabel kunnen functioneren binnen een kapsalon teneinde alle aspecten van het kapsel als totaalbeeld uit te werken vanuit esthetisch, hygiënisch en organisatieoogpunt.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door UBK/UBC vzw-asbl (beroepsvereniging van alle Belgische kappers). VDAB leverde de vacaturegegevens aan.

- De kapper-stylist kan, mits het verwerven van bijkomende competenties (management-competenties), doorgroeien naar het beroep van kapper-salonverantwoordelijke.

Procedure:

- Ingediend op 11 januari 2018
- Gevalideerd op 18 januari 2018
- Ingeschaald op 9 februari 2018 (niveau 4)
- Marginale toetsing op 19 februari 2018
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 4)

Conclusie: niveau 4

14. Sociaal-cultureel begeleider

Definitie:

De sociaal-cultureel begeleider ontwikkelt en begeleidt sociaal-culturele activiteiten vertrekkende vanuit de specifieke inhoud, thema's of vakgebieden van de organisatie waarbij hij verschillende bemiddelingsinstrumenten hanteert op maat van de doelgroep teneinde ontmoeting, betrokkenheid en processen van kritische bewustwording, reflectie en persoonlijke ontwikkeling te bewerkstelligen.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door Sociare (werkgeversfederatie van de socioculturele sector), Vlaamse vereniging voor Bibliotheek, Archief & Documentatie, Federatie sociaal-cultureel werk, VIVO (Vlaams Instituut voor Vorming en Opleiding), Vereniging Vlaamse Cultuur- en gemeenschapscentra vzw, Ambrassade. VDAB leverde de vacaturegegevens aan.
- De sociaal-cultureel begeleider is een bruggenbouwer tussen de doelgroep en de maatschappij met als doel individuen en groepen te stimuleren en te versterken.
- De sociaal-cultureel begeleider kan, mits het verwerven van bijkomende competenties (management-competenties), doorgroeien naar het beroep van sociaal-cultureel werker.

Procedure:

- Ingediend op 30 november 2017
- Gevalideerd op 6 december 2017
- Ingeschaald op 22 december 2017 (niveau 5)
- Marginale toetsing op 19 februari 2018
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 5)

Conclusie: niveau 5

15. Maatschappelijk werker

Definitie:

De maatschappelijk werker fungeert als een brugfiguur tussen de cliënt, zijn omgeving en de samenleving met de focus op laagdrempelig werken teneinde individuen en groepen te versterken zodat ze terug greep krijgen op hun situatie en opnieuw participeren aan het maatschappelijk leven.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door VIVO (Vlaams Instituut voor Vorming en Opleiding, Sociale (werkgeversfederatie van de socioculturele sector), VVSG (Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten vzw), SOM vzw Berchem (Federatie sociale ondernemingen), Zorgnet - Icuuro, Vlaams Welzijnsverbond Brussel . VDAB leverde de vacaturegegevens aan.

- De maatschappelijk werker betreft actief kansengroepen. Inhoudelijk spitst de maatschappelijk werker zich zoveel mogelijk toe op preventie en ondersteuning in zijn werkzaamheden met de cliënt(en) en het cliëntensysteem. De maatschappelijk werker vertrekt vanuit een aanklappende hulpverlening.

- De maatschappelijk werker kan, mits het verwerven van bijkomende competenties (management-competenties), doorgroeien naar het beroep van maatschappelijk assistent.

Procedure:

- Ingediend op 4 december 2017
- Gevalideerd op 6 december 2017
- Ingeschaald op 22 december 2017 (niveau 4)
- Marginale toetsing op 19 februari 2018
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 5)

Conclusie: niveau 5

16. Maatschappelijk assistent

Definitie:

De maatschappelijk assistent informeert, adviseert, oriënteert, ondersteunt en begeleidt de cliënt en het cliëntstelsel teneinde een maximale benutting van hun rechten, hun welzijn en hun empowerment te realiseren.

Situering:

- De inhoud van de beroepskwalificatie werd bepaald door VIVO (Vlaams Instituut voor Vorming en Opleiding, Sociale (werkgeversfederatie van de socioculturele sector), VVSG (Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten vzw), SOM vzw Berchem (Federatie sociale ondernemingen), Zorgnet - Icuuro, Vlaams Welzijnsverbond Brussel. VDAB leverde de vacaturegegevens aan.

- De maatschappelijk werker kan, mits het verwerven van bijkomende competenties (management-competenties), doorgroeien naar het beroep van maatschappelijk assistent.

Procedure:

- Ingediend op 27 november 2017
- Gevalideerd op 6 december 2017
- Ingeschaald op 22 december 2017 (niveau 5)
- Marginale toetsing op 19 februari 2018
- Erkenningsadvies op 9 maart 2018 (niveau 6)

Conclusie: niveau 6

2. WEERSLAG VAN HET VOORSTEL OP DE BEGROTING VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

Het erkennen van beroepskwalificaties heeft geen budgettaire weerslag. Dergelijke erkenningen leiden immers niet automatisch tot opleidingen. Binnen onderwijs kunnen nieuwe opleidingen tot stand komen op basis van beroepskwalificaties, maar hiervoor moet een afzonderlijke procedure worden gevolgd. Pas wanneer nieuwe opleidingen tot stand komen, kan er een budgettaire weerslag zijn.

Het gunstig advies van de Inspectie van Financiën werd verleend op 19 april 2018 en bevestigde tevens dat het akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor begroting, niet vereist is.

3. WEERSLAG VAN HET VOORSTEL OP DE LOKALE BESTUREN

Het voorstel heeft geen weerslag op de financiën van de lokale besturen, noch op personeelsvlak, noch op het vlak van de werkingsuitgaven, de investeringen en schuld en de ontvangsten.

4. WEERSLAG VAN HET VOORSTEL OP HET PERSONEELSBESTAND EN DE PERSONEELSBUDGETTEN

Het voorstel van beslissing heeft geen weerslag op het personeelsbestand en op het personeelsbudget, zodat het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor het algemeen beleid inzake personeel en organisatieontwikkeling, niet vereist is.

5. KWALITEIT VAN DE REGELGEVING

1. Taal- en wetgevingstechnisch advies

Het bijgaande ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering werd aangepast aan het wetgevingstechnisch en taalkundig advies nr. 2018/82 van 2 maart 2018.

2. RIA

Deze ontwerpen van besluit bevatten geen regelgeving. De beslissingen die de regering hier neemt, zijn het resultaat van een in de regelgeving beschreven procedure.

Er werd dan ook geen RIA opgesteld.

De ontwerpen van besluit impliceren geen bijkomende administratieve lasten voor de betrokken instellingen.

6. VOORSTEL VAN BESLISSING

De Vlaamse Regering beslist haar goedkeuring te hechten aan:

1. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie hr deskundige en de bijbehorende bijlage
2. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie marketing deskundige en de bijbehorende bijlage
3. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie communicatie deskundige en de bijbehorende bijlage
4. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie digitale gebruikersondersteuner en de bijbehorende bijlage
5. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie verkeerskundige en de bijbehorende bijlage
6. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie textielontwerper en de bijbehorende bijlage
7. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie commercieel assistent en de bijbehorende bijlage
8. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie vastgoed assistent en de bijbehorende bijlage
9. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie sommelier en de bijbehorende bijlage
10. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie inspecteur politie en de bijbehorende bijlage
11. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie bestuurder interne transportmiddelen en de bijbehorende bijlage
12. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie assistent florist en de bijbehorende bijlage
13. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie kapper-stylist en de bijbehorende bijlage
14. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie sociaal-cultureel begeleider en de bijbehorende bijlage
15. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie maatschappelijk werker en de bijbehorende bijlage
16. het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning van de beroepskwalificatie maatschappelijk assistent en de bijbehorende bijlage

De Vlaamse minister van Onderwijs,

Hilde Crevits

De Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport,

Philippe Muyters