

## Functiebeschrijving

### Secretaris-generaal van het Departement Landbouw en Visserij

Voor akkoord

Naam functiehouder Secretaris-generaal van het Departement Landbouw en Visserij	Datum + handtekening
---	----------------------

Naam functionele minister Joke Schauvliege Vlaams minister van Omgeving, Natuur en Landbouw	Datum + Handtekening
--	----------------------

**Gezien voor kwaliteitscontrole door AgO op 15 februari 2018**

## 1. Context van de functie

### 1.1. Waarden van de Vlaamse overheid

De Vlaamse overheid is een **open** en **wendbare** organisatie die **daadkrachtig** anticipeert op de evoluties en de behoeften in de samenleving. Samen met alle belanghebbenden werkt de Vlaamse overheid aan een duurzame dienstverlening in **vertrouwen** en vanuit het algemeen belang.

### 1.2. Leiderschapsrollen

De leidinggevende binnen de Vlaamse overheid gelooft in de waarden van de Vlaamse overheid en draagt die op een geresponsabiliseerde manier uit in vier leiderschapsrollen: **leider**, **manager**, **ondernemer** en **coach**.

### 1.3. Hoofdactiviteit van de entiteit

Het departement is hoofzakelijk belast met de voorbereiding, de ondersteuning, de uitvoering, de controle en de monitoring van het in Vlaanderen toegepast Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB) en Gemeenschappelijk Visserijbeleid (GVB) alsook het Aquacultuurbeleid.

Het departement staat daarbij in voor de coördinatie en het beheer van het Europese Programmeringsdocument voor Plattelandsontwikkeling en van de Nationale Strategie van de Gemeenschappelijke Markt Ordening (GMO) Groenten en Fruit en voor de advisering van de ter zake bevoegde minister over landbouw gerelateerde Europese dossiers, zoals bijvoorbeeld het Meerjarig Financieel Kader.

Daarnaast is het departement ook verantwoordelijk voor de voorbereiding, de ondersteuning en de uitvoering van het Vlaams landbouwbeleid, bijvoorbeeld inzake fokkerij, voeding, korte keten, landbouwrampen, pacht en praktijkonderzoek in de landbouw.

Het departement heeft een formele adviesopdracht inzake ruimtelijke ordening in agrarisch gebied zowel op het vlak van vergunningen als op het vlak van gebiedsontwikkeling.

Het departement heeft ook een taak inzake andere thema's die voor landbouw, visserij en platteland belangrijk zijn, zoals klimaat, milieu, natuur, delfstoffen, bodem, water, lucht, volksgezondheid, energie, circulaire economie en armoede.

Het departement voert binnen zijn missie talrijke Europese opdrachten uit, zoals de opvolging van ruim 700 landbouwboekhoudingen verspreid over alle deelsectoren, markt- en prijsevolutiegegevens, interventie- en restitutiebeleid, EU-crisisbeleid, auditing, certificering van bepaalde producten of planten en CAP-controles.

Het departement is ook erkend door de Europese instellingen als Betaalorgaan dat de Europese en Vlaamse middelen verbonden aan het GLB beheert. Om de werking van het betaalorgaan op te volgen is er een Interne Audit opgericht binnen het departement met een onafhankelijke dienstverlenende functie. Daarnaast moeten certificeringsaudits worden uitgevoerd op de jaarrekeningen van het Vlaams betaalorgaan door een onafhankelijke externe auditororganisatie.

Het departement heeft in eigen beheer een belangrijke IT-afdeling, inclusief het e-loket, omwille van de zeer strenge Europese eisen inzake het beheer van het betaalorgaan, de daarop geldende specifieke controle en de staatssteunregels.

Binnen het departement ressorteren twee Vlaamse Openbare Instellingen van het type A:

- Het VLIF: (Vlaamse Landbouwinvesteringsfonds) ondersteunt de Vlaamse land- en tuinbouw door duurzame investeringen te stimuleren om de structuur van de land- en tuinbouwbedrijven te verbeteren, hun rendabiliteit te verzekeren en de kostprijs te verminderen.
- Het FIVA: (Financieringsinstrument voor de Vlaamse Visserij- en Aquacultuursector) voorziet start- en investeringssteun voor reders en aquacultuurproducenten alsook steun voor verwante activiteiten, zoals veilingen, verwerking en commercialisatie.

Het departement beheert eveneens een aantal fondsen, waaronder het Vlaams Landbouwfonds, dat ten dienste staat van de landbouw gerelateerde sectoren en projecten financiert van niet commerciële instellingen en organisaties die voor landbouw en visserij van belang zijn.

Het departement speelt binnen het Beleidsdomein Landbouw en Visserij een coördinerende rol ten aanzien van de andere entiteiten, met name het Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing (vzw VLAM) en het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (IVA en Eigen Vermogen), en is de voornaamste binding tussen voormelde entiteiten en de Vlaamse overheid.

VLAM is een privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap dat de afzet, de toegevoegde waarde, de consumptie en het imago van producten en diensten van de Vlaamse landbouw, tuinbouw, visserij en agroalimentaire sector bevordert in binnen- en buitenland.

ILVO doet multidisciplinair, onafhankelijk onderzoek en gespecialiseerde dienstverlening in verband met landbouw, visserij en voeding in Vlaanderen.

Het departement onderhoudt belangrijk structureel overleg met:

- de functioneel bevoegde EU-diensten, zowel in kader van landbouw en platteland als visserij;
- de federale overheden, voornamelijk de FOD Volksgezondheid, de FOD Buitenlandse zaken en het Voedselagentschap FAVV;
- de beide andere gewesten en diverse EU-lidstaten;
- andere Vlaamse overheidsdiensten;
- alle relevante stakeholders.

#### 1.4. Positionering

Aan welke minister(s) rapporteert de leidend ambtenaar?	De Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw
Welke functies rapporteren aan de leidend ambtenaar?	De afdelingshoofden van de vijf afdelingen, zijnde: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling Beleidscoördinatie en Omgeving (ABCO);</li> <li>- Afdeling Digitalisering en Organisatie (ADO);</li> <li>- Afdeling Inkomenssteun (AIS);</li> <li>- Afdeling Ondernemen en Ontwikkelen (AOO);</li> <li>- Afdeling Kwaliteit, Kennis en Visserij (AKKV).</li> </ul>

#### 1.5. Kwantitatieve gegevens

Aantal personeelsleden van de entiteit:	555 (momentopname januari 2018)
Budgetten (met vermelding van het type impact dat de leidend ambtenaar	Begroting 2018 vanuit de Vlaamse begroting.

hierop heeft):	<p>Apparaatskredieten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vastleggingskredieten: 43.570.000 euro</li> <li>- Vereffeningsskredieten: 43.570.000 euro</li> <li>- Variabele kredieten: 336.000 euro</li> </ul> <p>Beleidskredieten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vastleggingskredieten: 97.986.000 euro</li> <li>- Vereffeningsskredieten: 98.821.000 euro</li> <li>- Variabele kredieten: 2.201.000 euro</li> <li>- Machtigingen: 130.000.000 euro</li> </ul>
Bijkomende kwantitatieve gegevens:	<p>Europese budgetten voor Vlaanderen (periode 2014-2020) die het departement beheert:</p> <p>Plattelandsontwikkelingssteun: 288.000.000 euro  Rechtstreekse betalingen: 1.692.000.000 euro  Totaal 1.980.000.000 euro</p> <p>Visserij : 36.000.000 euro</p> <p>GMO G&amp;F: 385.000.000 euro</p> <p>Algemeen totaal: 2.401.000.000 euro</p>

## 2. Doel van de functie

Plannen, organiseren en coördineren van de beleidsvoorbereiding en mee opvolgen (monitoring), mee evalueren en mee bijsturen van de beleidsuitvoering van het beleidsdomein, teneinde de minister te ondersteunen bij het bepalen van het beleid en bij het aansturen van de beleidsuitvoering.

## 3. Resultaatgebieden

Resultaat	Voorbeelden van activiteiten
<p><b>Ontwikkelen van een strategische beleidsvisie</b></p> <p>Het ontwikkelen van een degelijke strategische beleidsvisie rekening houdend en anticiperend op de toekomstige evolutie, ook in Europese en internationale context, teneinde met de minister in dialoog te kunnen gaan over de strategische beleidskeuzes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het opvolgen van trends in het Europese beleid en bij de belangrijkste lidstaten.</li> <li>- Het groeiend inzetten op data, informatie, kennis en kennisdoorstroming.</li> <li>- Het analyseren van adviezen en beleidshoudingen van direct en indirect betrokken beleidsdomeinen.</li> <li>- Input zoeken en verwerken vanuit het veld van directe stakeholders en indirect belanghebbenden .</li> <li>- Permanente monitoring en omgevingsanalyse van het beleidsdomein.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coördinatie en opmaak van bijdragen aan het regeerakkoord, met inbegrip van monitoring, evenals opmaak van beleidsnota en beleidsbrieven, met inbegrip van monitoring.</li> </ul>
<p><b>Beleidsvoorbereiding</b></p> <p>Rekening houdend met de inbreng van verzelfstandigde agentschappen, aansturen en coördineren van de beleidsvoorbereiding, teneinde de minister proactief te kunnen adviseren en ondersteunen bij het uittekenen van zijn/haar beleid en dit in een Europese en internationale context.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aansturen en coördineren van het beleidsplanningsproces .</li> <li>- Coördinerende rol opnemen binnen het beleidsdomein en naar de Vlaamse overheid toe.</li> <li>- Permanent actualiseren van de omgevingsanalyse.</li> <li>- Opmaken ontwerp begrotingsprogramma (Vlaamse en Europese middelen).</li> <li>- Sector- en ander beleidsstudiewerk nakomen alsook markt- en prijsinformatie verzamelen en communiceren.</li> <li>- Optimaal beheer e-loket en betaalorgaan.</li> <li>- Het kwalitatief op niveau houden van de Permanente Vertegenwoordiging van de Vlaamse Regering bij de EU zowel voor landbouw als voor visserij.</li> <li>- De nodige data aanleveren aan internationale instellingen.</li> <li>- Alle handelingen in functie van de staatssteunregelingen nakomen.</li> <li>- Nodige beleidscontacten opzetten met alle nodig betrokken partners.</li> <li>- Actieve positieve rol vervullen op de beleidsraad.</li> <li>- Pro-actief inspelen op het beleid van de bevoegde minister en de juiste vertaling verzorgen naar beleidsvoorstellen binnen deze visie.</li> <li>- Kwalitatieve juridische taken opnemen in het ontwerpen van regelgeving, inzonderheid decreten en besluiten.</li> <li>- Regelmatig gestructureerde degelijke overlegmomenten opzetten met andere entiteiten binnen het beleidsdomein.</li> <li>- Participeren aan het transversaal beleid.</li> <li>- Landbouw- en visserijbeleid ontwikkelen, rekening houdend met de beschikbare middelen en afgetoetst aan het regeerakkoord, de beleidsnota en de beleidsbrieven.</li> <li>- Eerste materie-adviseur zijn voor functionele minister.</li> <li>- Het opbouwen van netwerken binnen en buiten het beleidsdomein en op internationale fora.</li> <li>- Het uitwerken van voorstellen met het oog op beleidsbepaling en toetsing van beleidsvoornemens.</li> <li>- Adviesverlening met het oog op beleidscoördinatie en – afstemming. Bijvoorbeeld: beleidsontwikkeling rond inkomenssteun, ontkoppelde of gekoppelde steunregelingen, beheerovereenkomsten, niche-steunvormen, risicobeheersing, crisismaatregelen, marktbeleid, korte ketenbeleid, strategisch belanghebbendenoverleg, materiecommunicatie, agenda van beleidsraad, Managementcomité, Directieraad en dergelijke., begroting, staatssteunbeleid,</li> </ul>

	ketenbeleid, fokkerijbeleid, visserij- en aquacultuurbeleid, doelgroepenbeleid in de landbouw.
<p><b>Beleidsuitvoering</b></p> <p>De minister ondersteunen bij het concretiseren van de beleidsuitvoering en instaan voor een kwaliteitsvolle beleidsuitvoering van de materies die aan de entiteit zelf werden toegewezen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Omzetting strategische doelstellingen regeerakkoord, beleidsnota's en - brieven naar operationele doelstellingen tot op niveau medewerker.</li> <li>- Ondersteunen functionele minister in dagelijks materiebeleid.</li> <li>- De weerhouden maatregelen GLB en GVB, inclusief eigen Vlaams beleid, tijdig in uitvoering brengen én betaling nakomen, via efficiënt middelenmanagement, kwalitatieve IT en logistiek, permanente kwaliteitszorg, optimale processen, voldoende diepgaande eigen auditing en interne controle, inclusief voldoende risicobeheersing.</li> <li>- Het beleid voldoende communiceren in overleg met de functionele minister.</li> <li>- Lanceren van oproepen en overheidsopdrachten, evalueren van voorstellen, opzetten van selecties en uitwerken van overeenkomsten, telkens afhankelijk van het soort beleidsmaatregel.</li> <li>- Strikte financiële en inhoudelijk opvolging van het uitgevoerde beleid.</li> <li>- Het opzetten van een systeem voor opvolging en monitoring van de beleidsuitvoering.</li> <li>- Blijk geven van duurzaam en ethisch verantwoord aankoopbeleid en aanbesteden/overheidsopdrachten.</li> <li>- <u>Bijvoorbeeld</u>: maatregelen in kader van inkomenssteun, basisbetalingen in de diverse maatregelen, uitvoeren van maatregelen zoals vergroening, randvoorwaarden, jonge landbouwerspremie, zoogkooienpremie, landbouwrampen, boslandbouw, crisismaatregelen, GMO, schoolmelk-schoolfruit, openbare en private opslag, producenten- en branche-organisaties, agrov voedingssteun, innovatiesteun, investeringssteun, omkaderingssteun, overnamesteun, (tijdelijke) waarborg, vormingssteun en zorgboerderijen. Technisch belanghebbendenoverleg omtrent de toepassing van maatregelen. Fokkerijcontrole, karkasclassificatie, beheer rassencatalogus, visserij- en aquacultuurdossiers.</li> </ul>
<p><b>Monitoring en bijsturen van de beleidsuitvoering</b></p> <p>Opvolgen (monitoring) van de beleidsuitvoering, teneinde de minister en de verzelfstandigde agentschappen te ondersteunen en te helpen bij de evaluatie en de bijsturing van hun beleid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Effecten beleids- en steunmaatregelen monitoren en rapporteren.</li> <li>- Tijdig en kwalitatief nakomen decretaal LARA en VIRA (tweejaarlijks landbouw- en visserijrapport).</li> <li>- Voor beleid noodzakelijk beleidsevaluaties en mid term reviews (inclusief Europees opgelegde evaluaties).</li> <li>- Coördinatie en integratie van de begroting met inbegrip van de uitvoering ervan.</li> <li>- Komen tot een methodologie en indicatoren voor evaluatie en monitoring van de vooropgestelde beleidsdoelen.</li> <li>- <u>Bijvoorbeeld</u>: monitoring dossierbehandeling, parlementaire vragen, betalingskalender, voortgang begroting, rapporteringen door betaalorgaan, BSC, KPI's, CAF, proceshuis, BCM, interne audit en controle, sectorrapporten.</li> </ul>

<p><b>Opdracht, lange en korte termijnplanning (*)</b></p> <p>Ondersteunen van de minister bij het verduidelijken van de opdracht van de entiteit en het beleidsdomein, bij het opmaken van de beleidsnota (legislatuur) en bij het opmaken van de beleidsbrief (jaarlijks), met input van de verzelfstandigde agentschappen.</p> <p>(*) Bij de EVA's dient de rol van de Raad van Bestuur hierbij gerespecteerd te worden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formuleren en regelmatig actualiseren van visie, missie, doelstellingen, waarden en cultuur van het departement, rekening houdende met de toekomstige uitdagingen waarvoor het departement staat.</li> <li>- De legislatuur-beleidsnota ontwerpen, actualiseren en bijsturen.</li> <li>- De jaarlijkse beleidsbrieven ontwerpen.</li> <li>- De jaarlijkse ondernemingsplannen ontwerpen.</li> <li>- Meewerken aan transities op lange termijn evenals initiatieven zoals klimaat 2030-2050, BRV en IHD-PAS.</li> <li>- Inbreng verzekeren in materie-meerjarenplannen en meerjarenbegroting.</li> <li>- Ondersteunend optreden in voorbereiding van Meerjarig Financieel Kader (EU), GLB 2020-2026, GVB en Plattelandsontwikkelingsprogramma (PDPO) 2020-2026.</li> <li>- Beleidsvisie minister meenemen in alle lange termijnplannen waar departement bij betrokken is, zoals landbouwonderzoek, visserijdata, visserij-onderzoek, landbouwpromotie en landbouwexport.</li> </ul>
<p><b>Synergie en samenwerking (binnen en buiten het beleidsdomein, met andere Vlaamse, lokale, federale, Europese of mondiale instellingen en/of stakeholders)</b></p> <p>Stimuleren van, coördineren en/of actief participeren aan de samenwerking binnen en tussen diverse beleidsdomeinen en beleidsechelons teneinde mogelijke synergiën voor de burger optimaal te benutten en verkokering tegen te gaan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategisch en technisch overleg met de stakeholders.</li> <li>- Landbouw en voeding opvolgen bij internationale instellingen en verdragen (OESO, WHO, GATT, ...).</li> <li>- Idem als voorgaande maar bij EU-diensten zoals DG Agri, DG Concurrentie, DG Begroting, DG Milieu, DG Visserij, DG Innovatie, ...</li> <li>- Samenwerking blijvend opzetten met FAVV, FOD Buitenlandse zaken, FOD Volksgezondheid, Douane, ...</li> <li>- Strategisch overleg en samenwerking met Wallonië en Brussel.</li> <li>- Nodige provinciaal overleg, bijvoorbeeld inzake ruimte en omgevingsadviezen en werking van praktijkcentra.</li> <li>- Strategisch overleg met andere beleidsdomeinen betrokken bij de materie van het departement, voornamelijk Omgeving, EWI, DKB, maar ook inzake matrix met bijvoorbeeld AGO.</li> <li>- Participeren aan interdepartementale werkgroepen gedragen vanuit de beleidsraad.</li> <li>- Openheid stimuleren inzake kennisname 'best practices' tussen beleidsdomeinen.</li> <li>- Taken opnemen in Voorzitterscollege, Beleidsdomeinoverleg met vakbonden, Raad van Bestuur Vlam, vzw Boeren op een Kruispunt, Beheerscommissie Eigen Vermogen ILVO, ...</li> <li>- Geïntegreerd beleid over beleidsdomeinen heen stimuleren en actief participeren.</li> <li>- Rol Vlaams Ruraal netwerk in stand houden en blijvend stimuleren...</li> </ul>
<p><b>Participatie aan de beleidsraad</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Agendapunten aanbrenge, actief participeren en visie van departement</li> </ul>

<p>Via een actieve procesbewaking, de effectieve werking van de beleidsraad verzekeren, teneinde via dit forum mee vorm te geven aan het beleid van de minister.</p>	<p>verenigen met deze van de functionele minister.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyseren van adviezen, moeilijkheden, uitdagingen, kansen ...</li> <li>- Engagement medewerkers departement maximaliseren.</li> <li>- Regelmatig beleidsevaluaties en beleidsbijsturingen bespreken.</li> <li>- Collegialiteit en onderlinge samenwerking tussen kabinet en departement/beleidsdomein stimuleren.</li> </ul>
<p><b>Organisatorische optimalisering van de entiteit, het beleidsdomein en de Vlaamse overheid</b></p> <p>Permanent optimaliseren van de werking van de entiteit op het vlak van organisatiestructuur, de werkingsprocessen, de dienstverlening en de kwaliteitsbewaking en nemen van initiatieven tot het optimaliseren van de werking van de entiteit, het beleidsdomein, en bij uitbreiding de Vlaamse overheid in haar geheel teneinde een effectief werkkader en kwaliteitsvolle resultaten te verzekeren rekening houdend met de verander(en)de maatschappelijke, sociaal - economische context.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Overeenkomstig regeerakkoord en toegekende middelen optimale werking departement verzekeren.</li> <li>- Blijvend oog hebben voor efficiënte organisatiestructuren en –processen, met inbegrip van goed rotatiebeleid, BCM, risicobeheer, kwaliteitsbewaking, ...</li> <li>- Continu aandacht voor maatschappelijke trends: voedselverspilling, voeding en gezondheid, duurzaamheid, fair trade, korte keten, dierenwelzijn, producten van bij ons, ...</li> <li>- Inzetten op vereenvoudiging en kwaliteitsborging van regelgeving, evenals gedegen handavings- en klachtenbeleid, volle inzet op e-government en digitalisering en één loketgedachte.</li> <li>- Inhoudelijke bepaling matrixcommunicatie.</li> <li>- Veiligheidsbeleid IT, communicatie, informatie, data, bepalen verantwoordelijkheden data- en informatiemanagement, identificatiebeleid, kennismanagement, ...</li> </ul>
<p><b>Ontwikkelen van een personeelsbeleid</b></p> <p>Binnen het kader van het algemeen Human Resources beleid van de Vlaamse overheid, ontwikkelen en voeren van een eigen adequaat personeelsbeleid, teneinde steeds over voldoende, competente en gemotiveerde medewerkers te beschikken, nodig voor het realiseren van de opdracht en de doelstellingen van de entiteit.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In het kader van het algemeen HR-beleid van de Vlaamse overheid, een eigen HR-beleid voeren, rekening houdend met het doelgroepenbeleid (gender, personen met arbeidshandicap, personen met migratie-achtergrond, oudere werknemers, chronisch zieken, ...).</li> <li>- Goede en open verstandhouding realiseren tussen Gemeenschappelijke Dienstverleners en HR-, Logistieke en Financiële taken van het departement, zonder dat dit negatief ingrijpt op de materiewerking.</li> <li>- Terugkeerbeleid ontwikkelen voor langdurig zieken evenals voorkomingsbeleid inzake burn out.</li> <li>- Moderne benadering leidinggeven en expertenloopbaan.</li> <li>- Duidelijke delegaties bepalen en aflijnen.</li> <li>- Opzetten binnen Vlaamse overheidskrijtlijnen van waardering- en welzijnsbeleid, met inbegrip van een aangename werkomgeving.</li> <li>- PEP dat inspeelt op de evoluties binnen het departement en de eisen van het materiebeleid.</li> <li>- Instaan voor een adequate interne communicatie binnen het departement.</li> </ul>
<p><b>Externe communicatie en relaties</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beleidscommunicatie voeren rond acties Ondernemingsplan, gecombineerd met het bestaan van eigen communicatieplan, welzijnsplan, IT-stuurplan, ...</li> </ul>



<p>Binnen het kader van het algemeen communicatiebeleid van de Vlaamse overheid, instaan voor het organiseren van een adequate externe communicatie en goede contacten met de belangrijkste actoren, teneinde een goede informatie-uitwisseling te verzekeren en het professioneel imago van de Vlaamse overheid te versterken.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Website die kwalitatief en kwantitatief voldoet aan alle vereiste normen van moderne communicatie.</li> <li>- Organiseren van het woordvoerderschap waarbij er goede bindende afspraken zijn tussen woordvoerder departement en woordvoerder functionele minister.</li> <li>- Professionele netwerking met stakeholders en belanghebbenden.</li> <li>- Kwalitatieve rol spelen in nuttige seminaries, internationale contacten, samenwerkingsverbanden, workshops, ...</li> <li>- Organiseren en bekend maken van een klachtenmanagement.</li> <li>- Uitwerken van een crisiscommunicatieplan en een crisisdraaiboek inzake sectoren en ten uitvoer brengen indien nodig.</li> <li>- Regelmatig contact hebben met sleutelpersonen te velde.</li> </ul>
---	--

## 4. Competentieprofiel

### 4.1. Gedragscompetenties

<p><b>Samenwerken</b> – niveau 3 - Creëert gedragen samenwerkingsverbanden en synergie over de entiteitsgrenzen heen</p>	<p><b>Verantwoordelijkheid nemen</b> – niveau 3 - Bewaakt en verdedigt de belangen van de organisatie</p>
<p><b>Beslissen</b> – niveau 3 - Neemt beslissingen in situaties waarin het risico niet eenduidig in te schatten is</p>	<p><b>Richting geven</b> – niveau 3 - Geeft richting, zowel via processen en structuren als via het bepalen en uitdragen van een visie</p>
<p><b>Visie</b> – niveau 3 - Brengt een beleid naar voren dat de entiteit of organisatie op lange termijn beïnvloedt</p>	<p><b>Klantgerichtheid</b> – niveau 3 - Optimaliseert de dienstverlening van de organisatie aan belanghebbenden via structurele acties</p>

### 4.2. Vaktechnische competenties

#### 4.2.1. Kennis van management in overheidscontext

- inzicht in processen rond financiën en begroting (inclusief Europese) en de relatie met managementinformatie
- inzicht in personeelsmanagement als een instrument om bij te dragen aan de realisatie van de strategische opties
- algemeen inzicht in de strategische mogelijkheden en beperkingen van ICT (hierbij afweging met wat mogelijk is in Vlaamse overheidscontext maar maximaal rekening houdende met de verplichtingen die Europa oplegt), onder meer op basis van ervaring met projecten waarin ICT een belangrijke rol speelde
- in staat zijn de regelgeving voor de eigen materie te managen en efficiënt in te zetten als instrument voor het realiseren van de doelen van de Vlaamse Regering
- inzicht hebben in besluitvormingsprocessen in de overheidscontext
- in staat en bereid zijn een beleid te voeren waarin omgaan met diversiteit als een troef wordt beschouwd

#### 4.2.2. Diploma

De functiehouder beschikt over een diploma dat toegang geeft tot niveau A zoals bepaald in Vlaamse overheidsdienst, met uitzondering van de interne kandidaten die reeds tot het voormelde niveau A of een gelijkgesteld niveau behoren.

#### 4.2.3. Ervaring

Leidinggevende ervaring van minstens vijf jaar, verworven in de laatste tien jaar, of tien jaar nuttige professionele ervaring.

De functiehouder heeft

- tijdens de voorbije tien jaar minstens gedurende vijf jaar beroepshalve en met kennis van zaken een groep mensen aangestuurd, ongeacht aantal, niveau, sector (al strekt landbouw tot aanbeveling) of organisatie (als strekt overheid tot aanbeveling)

of

- minstens tien jaar deskundigheid opgebouwd, netwerken uitgebouwd, opdrachten uitgevoerd en werkzaamheden verricht in de wereld van het landbouwbeleid.

### 5. Andere functierelevante informatie

Het departement Landbouw en Visserij is meer dan enkel gevat door landbouw, platteland en zeevisserij.

- Het vereist kennis en belangstelling voor belendende thema's als ruimte-, natuur-, water-, erosie-, innovatie-, klimaat-, energie-, leefmilieu-, voedings- en gezondheidsbeleid (niet limitatief).
- Het vereist regelmatig gestructureerde afstemming met verschillende stakeholders of belangengroepen, evenals met diverse internationale, nationale, regionale, provinciale en lokale overheden.
- Doordat land- en tuinbouw in een sterk verstedelijkt Vlaanderen onder ruimedruk moet gebeuren vereist dit een aparte beleidsbenadering in vergelijking met de meeste van onze buurlanden. Informatie, kennis, (big/open) data en kennisdoorstroming vormen een belangrijke as in de structurele werking van het departement.
- Het departement moet continu inzetten op interne controle, risicobeheersing, kwalitatieve wetgeving en processen ondersteund door IT die voldoet aan topkwaliteitseisen, gelet op de vele diepgaande externe EU-audits die naast aanbevelingen kunnen leiden tot financiële boetes met directe impact op de beleidskredieten.
- Landbouw/visserij is een maatschappelijk gevoelige materie, waarbij internationale spanningen, weersomstandigheden, ziektes, acties belangengroeperingen, ...., een belangrijke plotse impact kunnen hebben op (zeer korte termijn) beleid. Als leidend ambtenaar is hierop gepast snel en efficiënt inspelen de boodschap zonder de continue werking van de bestaande processen in het gedrang te brengen.
- Daarenboven staan Landbouw, agrarisch plattelandsbeleid en visserij, inclusief voeding, voor uitzonderlijke uitdagingen: Brexit, nieuw MFK en de hervorming van het GLB en het GVB.