



## Ondertekening

### 5 Vul de onderstaande verklaring in.

**Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.**

datum

dag ..... maand ..... jaar .....

handtekening .....

voor- en achternaam .....

## Aan wie bezorgt u dit formulier?

- 6 Uw schoolbeheerteam werkt digitaal. Mail de ingescande, ondertekende versie van dit formulier bij voorkeur in pdf-formaat uiterlijk op 1 april naar [deeltijdskunstonderwijs.agodi@vlaanderen.be](mailto:deeltijdskunstonderwijs.agodi@vlaanderen.be).



- 4 Voeg bij dit formulier het protocol van de onderhandelingen in het lokale comité van het schoolbestuur dat de aanvraag indient. Geef dit document als bestandsnaam: 'Protocol\_LOC'.

## Ondertekening

- 5 Vul de onderstaande verklaring in.

**Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.**

datum

dag ..... maand ..... jaar .....

handtekening

voor- en achternaam

## Aan wie bezorgt u dit formulier?

- 6 Uw schoolbeheerteam werkt digitaal. Mail de ingescande, ondertekende versie van dit formulier bij voorkeur in pdf-formaat uiterlijk op 1 april naar [deeltijdskunstonderwijs.agodi@vlaanderen.be](mailto:deeltijdskunstonderwijs.agodi@vlaanderen.be).

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van (datum) betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs in het deeltijds kunstonderwijs. Brussel, ... (datum).

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Geert BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Onderwijs,

Hilde CREVITS