

## STATUTEN vzw Mu.ZEE

De (buitengewone) algemene vergadering van xxxx nam volgende besluiten tot statutenwijziging die van kracht werden en in werking treden op 1 januari 2018;

1. Gelet op het Provinciedecreet van 9 december 2005, artikel 265bis, ingevoegd bij het decreet van 18 november 2016, treedt de Vlaamse Gemeenschap toe tot vzw Mu.ZEE in plaats van de provincie West-Vlaanderen;
2. De naam van de vereniging werd gewijzigd en is vanaf 1 januari 2018 Mu.ZEE – Kunstmuseum aan Zee, Collecties van de Vlaamse Gemeenschap en de stad Oostende;
3. De statuten van de vereniging werden integraal herzien, hernummerd en herschreven. Er werden volledig nieuwe statuten van de vereniging aangenomen die vanaf 1 januari 2018 gelden als enige vigerende gecoördineerde statuten.

Hieronder de nieuwe gecoördineerde tekst van de statuten per 1 januari 2018.

### Hoofdstuk 1: benaming en rechtsvorm, zetel, doel, duur

#### Artikel 1. Benaming en rechtsvorm

De vereniging draagt de naam Mu.ZEE – Kunstmuseum aan Zee, Collecties van de Vlaamse Gemeenschap en de stad Oostende, vereniging zonder winstoogmerk, afgekort Mu.ZEE vzw.

#### Artikel 2. Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd te Romestraat 11 in 8400 Oostende en ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen.

#### Artikel 3. Doel

§1. De vereniging heeft tot doel om de zorg en de ontsluiting van het cultureel erfgoed in het algemeen en van de kunstcollecties van de stad Oostende en de Vlaamse Gemeenschap in het bijzonder te verzekeren. De vereniging kan deze doelstellingen enkel nastreven binnen de grenzen die bepaald worden in de beheersovereenkomst en bijhorende addenda en bijlagen tussen de vereniging enerzijds en de stad Oostende en de Vlaamse Gemeenschap anderzijds. De vereniging zal dit doen als collectiebeherende cultureel-erfgoedorganisatie, met name als museum.

§2. Voor de definitie van het begrip museum verwijst de vereniging naar de ICOM-definitie: 'Een museum is een permanente instelling, zonder winstbejag, ten dienste van de gemeenschap en van haar ontwikkeling, toegankelijk voor het publiek, die de materiële en immateriële getuigenissen van de mens en zijn omgeving verzamelt, bewaart, onderzoekt en tentoonstelt en hierover informatie verstrekt voor studie, educatie en recreatie.'

§3. De vereniging mag alle daden stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar maatschappelijke doel of van die aard zijn de ontwikkeling ervan te bevorderen. Zij kan in die zin, doch slechts in ondergeschikte orde, handelsdaden stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan uitsluitend wordt gebruikt om haar maatschappelijk doel te verwezenlijken.

#### Artikel 4. Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en kan ten allen tijde worden ontbonden.

### Hoofdstuk 2: lidmaatschap, toetreding, uittreding

#### Artikel 5. Leden

§1. De vereniging heeft enkel effectieve leden. De effectieve leden hebben volheid van lidmaatschap met inbegrip van stemrecht in de algemene vergadering.

§2. De effectieve leden zijn de vertegenwoordigers van de stad Oostende, de Vlaamse Gemeenschap en vzw Vrienden van Mu.ZEE.

§ 3. De raad van bestuur houdt een register bij van de leden op de zetel van de vereniging; dat register mag worden aangehouden in elektronische vorm. Het register van de leden bevat alle door de wet opgelegde vermeldingen. Bovendien moet de raad van bestuur alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in het register schrijven binnen de acht dagen nadat hij van de beslissing in kennis is gesteld. De raad van bestuur dient iedere wijziging in het lidmaatschap ter kennis te brengen van de algemene vergadering op de eerstvolgende vergadering.

De vereniging moet, bij mondeling of schriftelijk verzoek, aan derden met een gemotiveerde vraag toegang verlenen tot het register van de leden en hen bovendien afschriften of uittreksels uit dat register verstrekken die zij nodig achten.

#### Artikel 6. Toetreding van leden en onverenigbaarheden

§1. De stad Oostende, de Vlaamse Gemeenschap en vzw Vrienden van Mu.ZEE hebben het recht om elk rechtstreeks vertegenwoordigers aan te duiden. Deze vertegenwoordigers hebben het recht om toe te treden als effectief lid tot de vereniging op grond van deze aanduiding zonder dat hiervoor een goedkeuring vereist is van de algemene vergadering of enig ander orgaan van de vereniging.

§2. Het lidmaatschap van de vereniging is onverenigbaar met:

- het ambt van minister of staatssecretaris en de hoedanigheid van kabinetslid van de minister onder wiens toezicht de vereniging valt;
- het statuut van personeelslid van het Departement Cultuur, Jeugd en Media; personeel van vzw Mu.ZEE; personeel ter beschikking gesteld aan of gedetacheerd naar vzw Mu.ZEE.

## Artikel 7. Bijdrage van de leden, aanspraken en verplichtingen

§1. Buiten de inbrengen van de stichtende leden bij de oprichting, en eventuele latere vrijwillige toelagen of giften, zijn de effectieve leden geen lidmaatschapsbijdrage aan de vereniging verschuldigd.

§2. Geen enkel lid kan aanspraak maken op de activa van de vereniging.

§3. De effectieve leden gaan de verbintenis aan zich onpartijdig en in alle onafhankelijkheid in te zetten voor de doelstellingen van de vereniging. De toetreding tot de vereniging impliceert de aanvaarding van de statuten en van het huishoudelijk reglement en houdt de verplichting in tot het nakomen ervan.

§4. De leden hebben een inzage-recht, met betrekking tot de hierna vermelde zaken, dat zij moeten uitoefenen overeenkomstig de wettelijke regels. Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het ledenregister raadplegen. Zij hebben eveneens het recht om op de zetel alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, de raad van bestuur en het orgaan van dagelijks bestuur in te zien. Bovendien kunnen zij inzage krijgen in alle boekhoudkundige documenten van de vereniging.

§5. De leden kunnen nooit persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor de door de vereniging aangegane verbintenissen.

## Artikel 8. Duur van het lidmaatschap

§1. De leden voorgedragen door de Vlaamse Gemeenschap worden bij de eerste samenstelling benoemd voor een termijn die loopt tot en met 30 juni 2020.

De leden voorgedragen door de Vlaamse Gemeenschap vanaf 01 juli 2020 worden benoemd telkens voor een termijn van 5 jaar.

§2. De leden voorgedragen door de stad Oostende worden benoemd voor een termijn die afloopt ten laatste zes maanden na iedere installatie van een nieuwe gemeenteraad.

§3. Deze beëindiging zal maar uitwerking hebben indien en voor zover het aantal leden niet daalt beneden het wettelijk en statutair bepaalde minimumaantal. De Vlaamse Gemeenschap en de stad Oostende kunnen evenwel te allen tijde in vervanging van haar vertegenwoordigers voorzien.

§4. Ingeval van uittreding, langdurige afwezigheid, overlijden, kennelijk onvermogen of onbekwaamverklaring van één van de vertegenwoordigers worden de stad Oostende, de Vlaamse Gemeenschap en vzw Vrienden van Mu.ZEE door de raad van bestuur verzocht om een vervanger aan te duiden.

## Hoofdstuk 3. Algemene vergadering

### Artikel 9. Samenstelling en algemene bepalingen

§1. De algemene vergadering is als volgt samengesteld:

- zes stemgerechtigde leden aangeduid door de Vlaamse Gemeenschap;

- zes stemgerechtigde leden aangeduid door de stad Oostende;
- één stemgerechtigd lid aangeduid door vzw Vrienden van Mu.ZEE.

§2. Ten hoogste twee derden van de stemgerechtigde leden behoren tot hetzelfde geslacht.

§3. De algemene vergadering kan worden bijgewoond door deskundigen uitgenodigd door de raad van bestuur. Deze deskundigen hebben geen stemrecht. De directie, een vertegenwoordiger van de stedelijke administratie en een vertegenwoordiger van de Vlaamse administratie worden in elk geval uitgenodigd.

§4. De leden van de algemene vergadering oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

§5. Vóór de zitting wordt geopend, wordt een aanwezigheidslijst opgesteld.

§6. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of, bij diens afwezigheid of verhindering, door de ondervoorzitter van de raad van bestuur of door de oudste van de aanwezige leden.

## Artikel 10. Bevoegdheden

De algemene vergadering beschikt over alle bevoegdheden die uitdrukkelijk door de wet of door deze statuten worden toegekend aan de algemene vergadering. Zo is de algemene vergadering exclusief bevoegd om te beslissen over:

- (1) het wijzigen van de statuten;
- (2) het benoemen en afzetten van de bestuurders;
- (3) de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- (4) het aanvaarden van deskundigen zonder stemrecht;
- (5) het uitsluiten van leden;
- (6) het goedkeuren van de meerjarenplanning en het bijhorende budget, begrotingen en jaarrekeningen;
- (7) het verlenen van kwijting aan de bestuurders;
- (8) het benoemen en ontslaan van de bedrijfsrevisor(en) en het bepalen van zijn (hun) bezoldiging;
- (9) het verlenen van kwijting aan de bedrijfsrevisor(en);
- (10) de goedkeuring van alle huishoudelijke reglementen;
- (11) alle andere bevoegdheden die de wet of de statuten voorbehouden aan de algemene vergadering.

## Artikel 11. Bijeenroeping en agenda

### §1. Jaarvergadering

De algemene vergadering moet minstens eenmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de jaarrekening van het afgelopen jaar en de begroting van het komende jaar. Deze

gewone algemene vergadering, ook jaarvergadering genoemd, zal plaatsvinden op een door de raad van bestuur te bepalen datum ten laatste 6 maanden na het afsluiten van het boekjaar.

#### §2. Buitengewone algemene vergadering

Een buitengewone algemene vergadering kan worden gehouden telkens wanneer het belang van de vereniging dit vereist.

Een buitengewone algemene vergadering moet worden gehouden wanneer een vijfde van de leden van de vereniging daarom verzoekt.

#### §3. Oproeping

De oproeping tot de algemene vergadering worden ondertekend door de voorzitter of bij diens afwezigheid door twee bestuurders, of door een vijfde van de stemgerechtigden. Alle stemgerechtigden worden schriftelijk opgeroepen ten minste acht kalenderdagen voor de vergadering. De modaliteiten van de oproeping worden bepaald in een huishoudelijk reglement.

#### §4. Agenda en wijzigingen van de agenda van de algemene vergadering

De raad van bestuur stelt de agenda op. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen slechts bij goedkeuring door een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigden worden opgenomen in de agenda tijdens de vergadering.

### Artikel 12. Besluitvorming

§1. Behoudens de in de Wet of in deze statuten bepaalde gevallen, kan de algemene vergadering slechts geldig beraadslagen indien minstens de helft van alle leden aanwezig of geldig vertegenwoordigd zijn.

Indien er niet geldig kan worden beraadslaagd, moet een tweede algemene vergadering binnen de acht dagen bijeengeroepen worden. De tweede algemene vergadering kan geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

§2. Een stemgerechtigd lid kan zich op de algemene vergadering door een ander stemgerechtigd lid laten vertegenwoordigen door middel van een schriftelijke volmacht. Elk stemgerechtigd lid kan evenwel slechts één ander stemgerechtigd lid vertegenwoordigen. Elk stemgerechtigd lid beschikt op de algemene vergadering over één stem, behalve de stemgerechtigde leden met volmacht die over twee stemmen beschikken.

§3. De beslissingen worden genomen bij een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, mits de helft van de stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd is, tenzij de wet een andere meerderheid voorschrijft.

§4. De stemming kan gebeuren door afroeping, handopsteking, of, indien gevraagd door minstens een derde van de aanwezige leden, bij geheime stemming.

### Artikel 13. Notulen

De notulen van de bijeenkomst van de algemene vergadering worden op de zetel van de vereniging bewaard, nadat zij ondertekend zijn door de voorzitter en de secretaris. Leden alsook derden die een belang doen blijken, kunnen op hun kosten en ter plaatse inzage en/of afschrift krijgen van de

notulen, ongeacht de door de wet voorgeschreven bekendmakingen. Een afschrift van de notulen wordt opgestuurd naar de leden van de algemene vergadering. Deze omschrijving doet geen afbreuk aan de inzagerechten van gemeenteraadsleden en Vlaamse volksvertegenwoordigers.

#### Hoofdstuk 4. Raad van bestuur

##### Artikel 14. Samenstelling en algemene bepalingen

§1. De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur die bestaat uit 12 stemgerechtigde leden (hierna ook genoemd: bestuurders), waarvan:

- zes leden voorgedragen door de Vlaamse Gemeenschap;
- zes leden voorgedragen door de stad Oostende.

De raad van bestuur treedt op als college.

§2. Ten hoogste twee derde van de bestuurders behoren tot hetzelfde geslacht.

§3. De raad van bestuur benoemt uit zijn bestuurders, en voor de duur van hun aanstelling, een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. De voorzitter van de raad van bestuur behoort tot de groep bestuurders die is voorgedragen door de Vlaamse Gemeenschap. De ondervoorzitter behoort tot de groep bestuurders die is voorgedragen door de stad Oostende.

§4. De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter. Bij diens afwezigheid of verhindering, wordt de raad van bestuur voorgezeten door de ondervoorzitter, of door de oudste van de aanwezige leden.

§5. De raad van bestuur kan deskundigen uitnodigen. De directie, een vertegenwoordiger van de stedelijke administratie, een vertegenwoordiger van de Vlaamse administratie en een vertegenwoordiger van vzw Vrienden van Mu.ZEE worden in elk geval uitgenodigd. Deze personen hebben geen stemrecht.

§6. De bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

##### Artikel 15. Bijeenroeping, afwezigheid

§1. De raad van bestuur komt zo dikwijls samen als de belangen van de vereniging het vereisen met een minimum van zes keer per jaar.

§2. De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of bij diens afwezigheid door ten minste twee afgevaardigde leden. De bijeenroeping gebeurt schriftelijk, en behoudens in dringende gevallen, ten minste acht kalenderdagen voor de datum van de geplande vergadering. De oproepingsbrief vermeldt de agenda.

§3. Elk stemgerechtigd lid kan zich op de raad van bestuur door een ander stemgerechtigd lid laten vertegenwoordigen mits een schriftelijke volmacht. Elk stemgerechtigd lid kan evenwel slechts één ander stemgerechtigd lid vertegenwoordigen. Elk stemgerechtigd lid beschikt op de raad van bestuur over één stem, behalve de stemgerechtigde leden met volmacht die over twee stemmen beschikken.

## Artikel 16. Bevoegdheden

§1. De raad van bestuur leidt de vereniging en kan alle handelingen van beleid en beheer, alsmede daden van beschikking verrichten die niet uitdrukkelijk door de wet of statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

§2. De volgende bevoegdheden worden door de raad van bestuur zelf uitgeoefend:

(1) het opmaken en goedkeuren van de missie en de bijhorende strategische doelstellingen;

(2) het opmaken van de meerjarenplanning en het bijhorende budget, begrotingen en jaarrekeningen ter voorlegging aan de algemene vergadering;

(3) de evaluatie van het beleid en de prestaties

(3) het opmaken van alle besluiten die moeten worden voorgelegd aan de Vlaamse Regering of de gemeenteraad;

(4) het goedkeuren van het arbeidsreglement, de grote lijnen van het personeelsbeleid en ingrijpende veranderingen aan het organigram;

(5) het goedkeuren van het communicatiebeleid;

(6) het leveren van inspanningen die leiden tot aanvullende inkomsten;

(7) het beslissen over het uitbesteden van overheidsopdrachten of andere overeenkomsten met een waarde die hoger ligt dan het bedrag waarvoor altijd via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking vooraf, onderhandeld mag worden, excl. BTW;

(8) het oprichten van al dan niet permanente werkgroepen en/of commissies.

§3. De raad van bestuur kan beslissings- en vertegenwoordigingsbevoegdheden op het vlak van het dagelijks bestuur delegeren aan het dagelijks bestuur zoals bepaald in hoofdstuk 5 dagelijks bestuur. Afspraken worden opgenomen in het huishoudelijk reglement.

§4. De raad van bestuur zal zijn interne werking regelen middels een huishoudelijk reglement.

## Artikel 17. Besluitvorming

§1. De raad van bestuur beraadslaagt slechts over de punten die op de agenda staan vermeld. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen slechts bij twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden worden geagendeerd en bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden worden beslist tijdens de vergadering.

§2. De beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden mits minstens de helft van hen aanwezig of vertegenwoordigd is. Als het vereiste aanwezigheidsquorum in de raad van bestuur, na regelmatige bijeenroeping, niet behaald is, beraadslaagt hij tijdens de daaropvolgende zitting geldig over de punten van de oorspronkelijke agenda, welke ook het aantal van de aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden is. De punten van de oorspronkelijke agenda moeten in de nieuwe uitnodiging als dusdanig worden vermeld. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

### §3. Schriftelijke besluitvorming

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging zulks vereisen, kan de raad van bestuur een beslissing nemen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders.

Deze procedure kan echter niet worden gevolgd voor de vaststelling van de jaarrekening of voor de goedkeuring van de begroting zoals deze ter goedkeuring zullen worden voorgelegd aan de algemene vergadering.

### Artikel 18. Notulen

De beraadslagingen van de raad van bestuur worden vastgelegd in notulen, ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Zij worden van kracht na goedkeuring in de eerstvolgende vergadering. De notulen worden op de zetel van de vereniging bewaard. Een afschrift van de notulen wordt opgestuurd aan de leden van de raad van bestuur en aan de effectieve leden.

### Artikel 19. Externe vertegenwoordiging

Voor rechtshandelingen alsmede voor de vertegenwoordiging in en buiten rechte, is de vereniging gebonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders, namelijk één voorgedragen door de stad Oostende en één voorgedragen door de Vlaamse Gemeenschap.

## Hoofdstuk 5. Dagelijks bestuur

### Artikel 20. Algemeen en samenstelling

§1. Het dagelijks bestuur regelt als orgaan van dagelijks bestuur in onderling overleg zijn werkzaamheden. De beslissings- en vertegenwoordigingsbevoegdheden worden bepaald in het huishoudelijk reglement.

§2 Het dagelijks bestuur is samengesteld uit maximum zes leden, namelijk twee leden voorgedragen door de stad Oostende, twee leden voorgedragen door de Vlaamse Gemeenschap, en de museumdirectie. Het dagelijks bestuur treedt op als college.

§3. Het dagelijks bestuur kan deskundigen uitnodigen. Een vertegenwoordiger van de stedelijke administratie en een vertegenwoordiger van de Vlaamse administratie worden in elk geval uitgenodigd. Deze personen hebben geen stemrecht.

§4. Het dagelijks bestuur vergadert volgens een frequentie die aangepast is aan de noden van het dagelijks bestuur van de vereniging.

### Artikel 21. Bevoegdheden

Het dagelijks bestuur is bevoegd voor alle bevoegdheden die tot het dagelijks bestuur behoren en bepaald worden in het huishoudelijk reglement.



## Artikel 22. Besluitvorming

Het dagelijks bestuur beslist bij gewone meerderheid. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

## Hoofdstuk 6. Financiën en toezicht

### Artikel 23. Verantwoording

§1. Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

§2. Na afsluitdatum van het boekjaar legt de raad van bestuur de jaarrekening van het voorbije jaar en het budget van het volgende boekjaar ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering, en brengt hij verslag uit over zijn bestuur en handelen tijdens het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft.

§3. Na goedkeuring van de jaarrekening en het ontwerpbudget verleent de algemene vergadering kwijting aan de raad van bestuur.

§4. Het batig resultaat van de resultatenrekening vergroot het vermogen van de vereniging. Het kan onder geen beding aan de leden worden uitgekeerd als dividend.

§5. Rekeningen en ontwerpbudgetten worden ten minste acht dagen voor de jaarlijkse algemene vergadering aan alle leden toegezonden. Zij kunnen inzage vorderen, alleen op de zetel van de vereniging, van alle gegevens waarop de jaarrekeningen en de jaarontwerpbudgetten steunen.

### Artikel 24. Financiering en boekhouding

§1. De vereniging kan alle mogelijke inkomsten trachten te verwerven om haar doelstellingen en opdrachten te realiseren, het aanvaarden van subsidies, giften en legaten inbegrepen.

§2. De jaarrekening wordt opgesteld overeenkomstig de wetgeving met betrekking tot de boekhouding en de jaarrekening van ondernemingen.

§3. De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier gehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel overeenkomstig artikel 26novies van de Wet. Voor zover wettelijk verplicht wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank.

## Hoofdstuk 7. Ontbinding en vereffening

### Artikel 25. Gronden van ontbinding

§1. Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan de algemene vergadering slechts tot ontbinding besluiten op de wijze bepaald door de wet.

§2. De vereniging kan vrijwillig worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering overeenkomstig artikel 20 van de Wet, en voor het overige overeenkomstig de werkingsregels in deze statuten van de algemene vergadering. Zolang de stad Oostende en Vlaamse Gemeenschap lid

zijn van de vereniging, is daarbij in ieder geval de goedkeuring van de wijzigingen door hun vertegenwoordigers in de algemene vergadering vereist.

#### Artikel 26. Benoeming van de vereffenaar(s) en zijn (hun) bevoegdheden

Ingeval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering of bij gebreke daarvan de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid, de vereffeningvoorwaarden en -modaliteiten en een vergoeding van de vereffenaar(s).

#### Artikel 27. Bestemming van het netto-actief

§1. In alle gevallen van ontbinding gaan de door de algemene vergadering of door de rechtbank aangestelde vereffenaars over tot de aanzuivering van het eventuele passief van de vereniging. Na aanzuivering van het passief, zal het resterend actief worden overgedragen hetzij in een vijftig-vijftig verhouding aan de stad Oostende en Vlaamse Gemeenschap die het zullen aanwenden voor de zorg van de ontsluiting van hun kunstcollecties, hetzij aan één of meer andere rechtspersonen zonder winstoogmerk met een gelijkaardig doel, bepaald door de stad Oostende en de Vlaamse Gemeenschap.

§2. De collectie die vzw Mu.ZEE verworven heeft, wordt bij ontbinding overgedragen naar de Vlaamse Gemeenschap, de stad Oostende of een andere rechtspersoon zonder winstoogmerk met een gelijkaardig doel, bepaald door de stad Oostende en de Vlaamse Gemeenschap.

### Hoofdstuk 8. Algemene bepalingen

Artikel 28. Over de statuutwijziging en de doelwijziging van de vereniging beslist de algemene vergadering overeenkomstig de bijzondere voorschriften daaromtrent in de vzw-wetgeving en, voor het overige, overeenkomstig de werkingsregels in deze statuten voor de algemene vergadering. Zolang de stad Oostende en de Vlaamse Gemeenschap lid zijn van de vereniging, is daarbij in ieder geval de goedkeuring van de wijzigingen door hun vertegenwoordigers in de algemene vergadering vereist.

#### Artikel 29. Wettelijke bepalingen

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, zijn de wet betreffende verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen van toepassing.