

Bijlage. Beschrijving van de beroepskwalificatie van samensteller (0266) als vermeld in artikel 1.

## 1. GLOBAAL

a. Titel  
Samensteller

b. Definitie  
De samensteller stelt onderdelen, componenten en verbindingstukken samen op basis van een gegeven werkvolgorde in een terugkerend standaardpatroon teneinde een halffabricaat of eindproduct af te leveren in overeenstemming met de gestelde specificaties.

c. Niveau  
2

d. Jaartal  
2017

## 2. COMPETENTIES

### 2.1 Opsomming competenties

#### BASISACTIVITEITEN

- Werkt in teamverband (co 02312)
  - Werkt efficiënt samen met collega's
  - Volgt aanwijzingen van verantwoordelijken op
  - Vult opvolgdocumenten in
  - Rapporteert aan leidinggevenden
- Volgt de dagplanning (co 02313)
  - Voert de taken in functie van de dagplanning uit
  - Leest en begrijpt de werkinstructies
  - Past de aangegeven werkvolgorde toe
- Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn (co 02314)
  - Houdt zich aan de regels over veiligheid, gezondheid en milieu
  - Gaat zuinig om met materialen, gereedschappen, tijd en vermijdt verspilling
  - Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid van producten
  - Sorteert afval en beschermt het milieu
  - Werkt ergonomisch met gebruik van hefwerktuigen
  - Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen (PBM's en CBM's) volgens de specifieke voorschriften
  - Neemt gepaste maatregelen volgens de veiligheidsvoorschriften bij ongelukken met en opslag van gevaarlijke producten
- Gebruikt gereedschappen (co 02315)
  - Kijkt de staat van gereedschappen na voor gebruik
  - Gebruikt gereedschappen op een veilige en efficiënte manier
  - Gebruikt voorgeschreven montagekalibers
  - Reinigt de gereedschappen
  - Kijkt gereedschappen na op zichtbare gebreken en degelijkheid
  - Gebruikt ingestelde opspangereedschappen

- Positioneert de onderdelen (co 02316)
  - Kijkt na of de aanwezige onderdelen overeenkomen met de onderdelen op de werkinstructies en opvolgdocumenten
  - Gebruikt meetinstrumenten
  - Reinigt de onderdelen
  - Positioneert de onderdelen
- Stelt de onderdelen samen (co 02317)
  - Verbindt de onderdelen op basis van opgegeven volgorde en gereedschap in de werkinstructie
  - Kijkt de samenstelling visueel of met meetkaliber na en markeert eventueel de niet-conforme samenstelling en houdt deze stukken apart
- Registreert gegevens voor productie- en kwaliteitsopvolging (co 02318)
  - Sluit het werkorder af

## 2.2 Beschrijving competenties/activiteiten adhv de descriptorelementen

### 2.2.1 Kennis

- Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken
- Basiskennis van veiligheids-, gezondheids-, hygiëne- en welzijnsvoorschriften in functie van de eigen werkzaamheden
- Basiskennis van opbouw en werking van het product
- Basiskennis van metaalbewerking
- Basiskennis van de voorschriften van inzameling van afvalstoffen
- Kennis van mechanische verbindingen
- Kennis van lijmverbindingen
- Kennis van reinigingstechnieken
- Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen aangepast aan de werkomstandigheden: CBM's , PBM's, pictogrammen en etiketten
- Kennis van interne productieprocedure en kwaliteitscontrole
- Kennis van ergonomische hef-en tiltechnieken

### 2.2.2 Vaardigheden

#### Cognitieve vaardigheden

- Het kunnen opvolgen van aanwijzingen van de verantwoordelijke
- Het kunnen invullen van opvolgdocumenten
- Het kunnen rapporteren aan leidinggevenden
- Het kunnen lezen en begrijpen van werkinstructies
- Het kunnen zich houden aan regels over veiligheid, gezondheid en milieu
- Het kunnen zuinig omgaan met materialen, gereedschappen en tijd en het vermijden van verspilling
- Het kunnen zich houden aan de regels over de traceerbaarheid van producten
- Het kunnen sorteren van afval en beschermen van het milieu
- Het kunnen gebruiken van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen (PBM's en CBM's) volgens de specifieke voorschriften
- Het kunnen nakijken of de aanwezige onderdelen overeenkomen met de onderdelen op de werkinstructies en opvolgdocumenten
- Het kunnen visueel controleren van de samenstelling (eventueel met kalibers)
- Het kunnen afsluiten van een werkorder

## Probleemoplossende vaardigheden

- Het kunnen nemen van gepaste maatregelen volgens de veiligheidsvoorschriften bij ongevallen

## Motorische vaardigheden

- Het kunnen ergonomisch werken met gebruik van hefwerktuigen
- Het kunnen het veilig en efficiënt gebruiken van gereedschappen
- Het kunnen gebruiken van montagekalibers en ingestelde opspangereedschappen
- Het kunnen gebruiken van voorgeschreven montagekalibers
- Het kunnen reinigen van gereedschappen
- Het kunnen nakijken van gereedschappen op zichtbare gebreken en degelijkheid
- Het kunnen markeren van de niet-conforme samenstelling en het apart kunnen houden van de niet-conforme stukken
- Het kunnen verbinden van onderdelen op basis van de opgegeven volgorde, de gereedschappen en de aangegeven techniek in de werkinstructies

### 2.2.3 Context

#### Omgevingscontext

- Het beroep van samensteller is ruim verspreid in de technologische industrie.
- De samensteller voert samenbouw uit in een industrieel bedrijf.
- De complexiteit van de werkzaamheden wordt bepaald door de nodige materialenkennis, kennis van gereedschappen, het soort van product en de kwaliteitseisen waaraan het product moet voldoen.
- Het beroep wordt meestal op individuele werkposten uitgeoefend, waarbij de nodige flexibiliteit belangrijk is om zich aan te passen aan wijzigingen in samenbouw en van dagplanning.
- De werkopdracht en het eindresultaat worden strikt afgebakend en er heersen in veel gevallen strikte deadlines, wat resultaatgerichtheid, stressbestendigheid, concentratie, flexibiliteit en doorzettingsvermogen vraagt.
- De sector kent veel reglementeringen, normen, aanbevelingen, codes van goede praktijk en technische voorlichtingsfiches inzake kwaliteit, veiligheid, gezondheid, hygiëne, welzijn en milieu.
- De situatie op de werkplek kan het dragen van lasten en contact met gevaarlijke producten impliceren.

#### Handelingscontext

- De samensteller heeft oog voor de kwaliteit van zijn werk door met zorg, precisie en toewijding te werken.
- Hij is in staat om op een contactvaardige en constructieve manier om te gaan met collega's en leidinggevenden.
- Hij heeft aandacht voor ergonomie omdat hij regelmatig lasten moet dragen.
- Hij heeft aandacht voor gevaarlijke situaties, respecteert veiligheidssignalisatie, PBM's en CBM's.
- Hij gaat omzichtig om met grondstoffen en producten, rekening houdend met veiligheids-, en milieuvoorschriften.

### 2.2.4 Autonomie

Is zelfstandig in

- het positioneren van onderdelen
- het samenstellen van de onderdelen
- het registreren van gegevens voor productie-en kwaliteitsopvolging

Is gebonden aan

- werkinstructies
- opvolgdocumenten
- alle veiligheids-, hygiëne- en welzijnsvoorschriften in het stellen van handelingen in het kader van zijn eigen werk
- aanwijzingen van de leidinggevende

Doet beroep op

- de leidinggevende voor de planning, werkinstructies en melding van problemen

#### 2.2.5 Verantwoordelijkheid

- Het samenwerken met collega's
- Het volgen van een dagplanning
- Het werken met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn
- Het gebruiken van gereedschap
- Het positioneren van onderdelen
- Het samenstellen van de onderdelen
- Het registreren van gegevens voor productie- en kwaliteitsopvolging

#### 2.3 Attesten

Geen attesten vereist.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van ...  
tot erkenning van de beroepskwalificatie samensteller.

Brussel, .....

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Geert BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Onderwijs,

Hilde CREVITS

De Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport,

Philippe MUYTERS