

Statuten VZW Darna

VOORAF

Tussen ondergetekenden, zijnde natuurlijke personen:

...

wordt overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk (hierna 'vzw' genoemd) op te richten overeenkomstig de wet van 27 juni 1921 en met inbegrip van alle latere wijzigingen (hierna 'vzw-wet' genoemd), onder de volgende voorwaarden en omstandigheden, waarvan de statuten als volgt luiden:

I. DE VERENIGING

Artikel 1. Benaming

De vereniging wordt 'Darna - Vlaams-Marokkaans Culturenhuis' genoemd. De vereniging kan ook gebruik maken van de benaming 'Darna - Maison des Cultures maroco-flamande'

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", met vermelding van de zetel.

Artikel 2. Maatschappelijke zetel

De zetel van de vzw is gevestigd te 1000 Brussel, Steenstraat 25/27, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Brussel.

De zetel van de vzw kan door de Algemene Vergadering gewijzigd worden, waarbij de nodige vereisten van openbaarmaking vervuld zullen worden. De zetel dient steeds binnen het tweetalig gebied Brussel-hoofdstad of in het Nederlands taalgebied gevestigd te zijn.

Artikel 3. Duur van de vzw

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden en vereffend worden, conform de bepalingen van de artikels 38, 39 en 40 van deze statuten.

II. DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN

Artikel 4. Doelstellingen van de vzw

De vzw stelt zich tot doel vorm en inhoud te geven aan het Memorandum van Overeenstemming dat tussen de Vlaamse Gemeenschap en het Koninkrijk Marokko werd ondertekend op 6 september 2016 ter oprichting van het Vlaams-Marokkaans Culturenhuis Darna en dat kadert binnen de uitvoering van het cultureel akkoord tussen het Koninkrijk Marokko en het Koninkrijk België van 18 juli 1975. De vzw voorziet hiertoe in de volgende activiteiten:

- de samenwerking en kruisbestuiving tussen de Vlaamse en de Marokkaanse cultuur te bevorderen en te faciliteren door de wederzijdse kennis van elkaars cultuur te versterken;
- een platform te bieden voor ontmoeting, dialoog en culturele uitwisseling tussen de Marokkaanse en Vlaamse gemeenschappen;
- de interculturele dialoog en de culturele diversiteit in Vlaanderen en in Brussel te bevorderen door het organiseren van evenementen die zich richten tot een breed en divers publiek;
- bijzondere aandacht te hebben voor jongeren als publiek en deelnemers van de uitwisseling en samenwerking;
-
- partnerschappen en coproducties met andere organisaties op te zetten;
- activiteiten buiten de eigen infrastructuur te organiseren, in Vlaanderen en Brussel om aldus voldoende zichtbaarheid te creëren;
- een thematisch diverse en geografisch brede programmatie te ontwikkelen als hefboom voor extra inkomsten via onder meer sponsoring;

Artikel 5. Activiteiten van de vzw

De concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- het voorzien in een divers aanbod van (sociaal-)culturele projecten en activiteiten in uiteenlopende genres en disciplines, tot stand gekomen door coproductie en co-presentatie met een brede waaier aan partners in Vlaanderen en in Brussel;
- het ontwikkelen van een kennisknooppunt met betrekking tot het Vlaams-Marokkaanse culturele veld;
- het aanbieden van symbolische ruimte voor ontmoeting, dialoog en experiment met het oog op nieuwe culturele creatie;
- het opnemen van een 'incubator'-functie ter omkadering en ondersteuning van Vlaams-Marokkaanse culturele initiatieven en projecten.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

III. LIDMAATSCHAP

Artikel 6. Werkende leden

In de vzw zijn er enkel werkende leden.

Artikel 7. Aantal werkende leden

Er zijn minstens 5 werkende leden.

Artikel 8. Toetreding van werkende leden

Elke natuurlijke persoon en elke rechtspersoon, voorgedragen in gezamenlijk overleg tussen de Vlaamse Gemeenschap en het Koninkrijk Marokko, kan als werkend lid tot de vereniging toetreden. Het lidmaatschap geldt voor een duur van 5 jaar en is verlengbaar voor telkens 5 jaar.

De samenstelling en de werkzaamheden van de vereniging mogen niet bepaald worden door politieke, filosofische of religieuze overwegingen. Elk lid dient het verdraagzaamheidsprincipe te aanvaarden, in lijn met de grondwettelijke bepalingen en met oog op het harmonieus samenleven van alle bevolkingsgroepen.

Artikel 9. Rechten en plichten van werkende leden

De werkende leden hebben alle rechten en verplichtingen die in de vzw-wet vastgelegd zijn.

Artikel 10. Bijdrage van werkende leden

Gezien hun actieve bijdrage aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de vzw zijn de leden tot geen enkele lidmaatschapsbijdrage gehouden.

Artikel 11. Ontslagneming van werkende leden

Elk werkend lid kan op elk moment uit de vzw ontslag nemen door dat ontslag per brief bekend te maken aan de Raad van Bestuur. De ontslagneming vanwege een werkend lid gaat pas in na een opzegtermijn van 1 maand.

Artikel 12. Uitsluiting van werkende leden

Het lidmaatschap van een werkend lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door de Raad van Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van de werkende leden, met een 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden meegerekend als neen-stemmen.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het werkend lid wordt door de voorzitter van de Raad van Bestuur geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een werkend lid is geheim.

Het lidmaatschap van een werkend lid eindigt van rechtswege bij zijn/haar overlijden.

Artikel 13. Vervanging van werkende leden

In geval van ontslag, uitsluiting of overlijden van werkende leden voleindigen de voorgedragen vervangers het mandaat van hun voorgangers.

Artikel 14. Uitsluiting van rechten op de activa van de vzw

Geen enkel werkend lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw. Ze mogen geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

Deze uitsluiting van rechten op de activa van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

IV. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 15. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit de werkende leden.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur, bij diens afwezigheid door de oudste bestuurder, tenzij de vergadering er anders over beslist.

Artikel 16. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

- de wijziging van de statuten
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen
- de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen
- de ontbinding van de vzw
- de uitsluiting van een werkend lid
- de omzetting van de vzw in een vennootschap met sociaal oogmerk
- de aanvaarding van de leden op gezamenlijke voordracht van de Vlaamse Gemeenschap en van het Koninkrijk Marokko

Artikel 17. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Bijzondere bijeenkomsten in een Buitengewone Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen op verzoek van minstens 1/5 van de werkende leden of in de gevallen dat de Raad van Bestuur dit nodig acht.

Artikel 18. Uitnodiging en agenda voor de Algemene Vergadering

De vergaderingen van de Algemene Vergadering worden door de voorzitter van de Raad van Bestuur bijeengeroepen.

De uitnodiging wordt minstens acht dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter van de Raad van Bestuur.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een ontwerp van agenda.

De agenda van de Algemene Vergadering wordt opgesteld door de Raad van Bestuur.

Elk punt dat door minstens 1/5 van de werkende leden aangebracht werd, moet op de agenda worden geplaatst. Het moet uiterlijk 5 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan de Raad van Bestuur bezorgd worden.

Op de Algemene Vergadering zelf kunnen alleen nog punten aan de agenda worden toegevoegd waarvoor de vzw-wet niet in een bijzonder quorum noch in een bijzondere meerderheid voorziet, en op voorwaarde dat 2/3 van de werkende leden aanwezig zijn en dat bovendien alle aanwezig leden akkoord gaan dat het betreffende punt toegevoegd wordt.

Artikel 19. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

Om op een geldige manier te beraadslagen moet minstens de helft van de werkende leden aanwezig zijn op de Algemene Vergadering.

Ingeval op een eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal werkende leden aanwezig is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 20. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk werkend lid één stem.

Werkende leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere werkende leden vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen. Le Desgevallend is de volmacht slechts geldig voor 1 vergadering.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar de vzw-wet of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter doorslaggevend zijn.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen mee in rekening genomen.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van één van de werkende leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.

Artikel 21. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering in een verslagboek, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elk werkend lid heeft inzagerecht in dit verslagboek. Daarnaast worden de werkende leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van de verslagen van de Algemene Vergadering.

V. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 22. Samenstelling van de Raad van Bestuur

De vzw wordt bestuurd door een Raad van Bestuur, samengesteld uit ten minste 4 en ten hoogste 8 bestuurders. Het aantal bestuurders is in elk geval altijd lager dan het aantal werkende leden.

De bestuurders worden voorgedragen in gezamenlijk overleg tussen de Vlaamse Gemeenschap en het Koninkrijk Marokko en vervolgens benoemd door de Algemene Vergadering voor een termijn van 5 jaar. Hun opdracht eindigt bij de sluiting van de jaarvergadering. Bestuurders zijn één maal herbenoembaar. In geval van ontslag, uitsluiting of overlijden van bestuurders voleindigen de voorgedragen vervangers het mandaat van hun voorgangers.

De Raad van Bestuur verdeelt onder zijn leden de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester, die de taken vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun aanstelling.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

Artikel 23. Bevoegdheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens artikel 4 van de VZW-Wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Artikel 24. Bekendmakingsvereisten Raad van Bestuur

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 25. Vergaderingen van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

De oproeping gebeurt per e-mail, minimum 5 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van de Raad van Bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van de Raad van Bestuur, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter.

Artikel 26. Aanwezigheidsquorum en stemming op de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

De besluiten binnen de Raad van Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, heeft de voorzitter of de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw het vereisen, kunnen besluiten van de Raad van Bestuur bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen en in het verslag bevestigd worden. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is van de bestuurders om tot schriftelijke

besluitvorming over te gaan. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

Artikel 27. Verslag van de Raad van Bestuur

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Raad van Bestuur, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elke bestuurder en elk werkend lid hebben recht op inzage van de verslagen.

Artikel 28. Tegenstrijdig belang

Als een bestuurder een belang van vermogensrechtelijke aard heeft, rechtstreeks of onrechtstreeks, dat strijdig is met een beslissingspunt of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de Raad van Bestuur, moet hij dat meedelen aan de andere bestuurders vooraleer de Raad van Bestuur een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Deze procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 29. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijke toerekenbare fouten, begaan in hun opdracht van bestuur.

Artikel 30. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Artikel 31. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

VI. HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 32. Samenstelling van het Dagelijks Bestuur

Bij gebrek aan wettelijke omschrijving van wat het "dagelijks bestuur" omvat, worden daartoe gerekend: alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vzw te verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijlde beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.

Het dagelijks bestuur van de vzw op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door de Raad van Bestuur worden opgedragen aaneen directeur.

In afwijking van artikel 13bis van de vzw-wet, kan de persoon belast met het Dagelijks Bestuur niet zonder toestemming van de Raad van Bestuur beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 10.000 euro te boven gaan.

Artikel 33. Bekendmakingsvereisten Dagelijks Bestuur

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

Artikel 34. Aansprakelijkheid van dagelijks bestuurders

De dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van dagelijks bestuur.

VII. WAARNEMERS

Artikel 35. De Vlaamse Gemeenschap en het Koninkrijk Marokko kunnen elk één persoon mandateren om als waarnemer de bijeenkomsten van de Algemene Vergadering en van de Raad van Bestuur bij te wonen. Deze waarnemers mogen zich tot de vergadering richten. Zij ontvangen, net als de leden, de uitnodiging en de bijhorende documenten voor de vergaderingen.

VIII. BOEKHOUDING

Artikel 36. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en zal eindigen op 31 december 2016.

Artikel 37. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in de vzw-wet en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat de Raad van Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier op de griffie van de rechtbank van koophandel overeenkomstig het bepaalde in artikel 26novies vzw-wet. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig de vzw-wet en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Artikel 38. Toezicht door een commissaris

Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet beantwoordt aan de criteria van 'zeer grote' vzw, vermeld in artikel 17, §5 vzw-wet, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de vzw er wel aan beantwoordt, wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de erin op te nemen verrichtingen, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren voor een termijn van 4 jaar. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

IX. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 39. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door de Raad van Bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de

Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering een vereffenaar, waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig de vzw-wet.

Artikel 40. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de Algemene Vergadering over de bestemming van het vermogen van de vzw.

Artikel 41. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de vzw-wet en haar uitvoeringsbesluiten.

X. SLOT

Artikel 42. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van de VZW-wet, zoals gewijzigd, en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.